

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ромашкин Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.11.2024 10:24:44
Уникальный программный код:
e68634da050325a9234284dd96b4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)

Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«ТОБОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Шилов С.П.
« 28 » 2022 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
СТИЛИСТИКА ДЕЛОВОЙ РЕЧИ
для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
46.01.03 Делопроизводитель
Форма обучения – очная

Талипова Гульфия Маратовна. Стилистика деловой речи. Фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 46.01.03 Делопроизводитель. Форма обучения – очная. Тобольск, 2022.

Фонд оценочных средств дисциплины разработан на основе ФГОС СПО (далее ФГОС), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 639.

Рабочая программа учебной дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ: Стилистика деловой речи. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	3
2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	5
3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ,,,,,,,,,	7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения программы

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Стилистика деловой речи» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Стилистика деловой речи» используется в профессиональной подготовке студентов по профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Стилистика деловой речи» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующей компетенцией:

- **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Принимать и регистрировать поступающую корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения организации.

ПК 1.2. Рассматривать документы и передавать их на исполнение с учетом резолюции руководителей организации.

ПК 1.3. Оформлять регистрационные карточки и создавать банк данных.

ПК 1.4. Вести картотеку учета прохождения документальных материалов.

ПК 1.5. Осуществлять контроль за прохождением документов.

ПК 1.6. Отправлять исполненную документацию адресатам с применением современных видов организационной техники.

ПК 1.7. Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов.

ПК 2.1. Формировать дела.

ПК 2.2. Обеспечивать быстрый поиск документов по научно-справочному аппарату (картотекам) организации.

ПК 2.3. Систематизировать и хранить документы текущего архива.

ПК 2.4. Обеспечивать сохранность проходящей служебной документации.

ПК 2.5. Готовить и передавать документы на архивное хранение.

ПК 2.6. Обеспечивать сохранность архивных документов в организации.

Знания	Умения
31. стилистическую систему современного русского языка на всех его структурных уровнях;	У1. стилистически нормативно употреблять варианты формы словоизменения в книжных стилях (в отличие от разговорного);
32. стилистические нормы употребления маркированных языковых средств в различных речевых ситуациях;	У2. использовать параллельные синтаксические конструкции (в зависимости от сферы общения);
33. знать специальные технологии общения, групповой работы и уметь применять их на практике;	У3. применять правила делового и научного общения;
34. приобрести навыки по использованию различных форм общения, таких, как деловой разговор, научная беседа, деловое обсуждение и научная дискуссия спор и т.д.	У4. составлять научные и деловые тексты различных жанров.

2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

П/П	Темы дисциплины, МДК, разделы (этапы) практики, в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации с указанием семестра	Код контролируемой компетенции (или её части), знаний, умений	Наименование оценочного средства (с указанием количества вариантов, заданий и т.п.)
1.	Раздел I. Введение в курс «Стилистика деловой речи»	31-34, У1 ОК1-ОК7	Самостоятельная работа (3 задания)
2.	Раздел II. Литературный язык в системе национального языка	31-32, У1-У2 ОК1-ОК7 ПК1.1-ПК1.2	Терминологический диктант (15 терминов)
3.	Раздел III. Функционально-стилевая дифференциация литературного языка (русского литературного языка)	31-34, У1 ОК1-ОК7 ПК1.3-ПК1.7	Практическая работа (4 задания)
4.	Раздел IV. Официально-деловой стиль	33-34, У3-У4 ОК1-ОК7 ПК1.1-ПК1.7 ПК2.1-ПК2.6	Практическая работа (2 задания)

3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.

Раздел I. Введение в курс «Стилистика деловой речи»	31-34, У1 ОК1-ОК7
--	------------------------------

Самостоятельная работа по теме «Язык и его свойства»

Задание 1: подготовьте сообщения (презентации) по темам:

1. Язык как знаковая система. Значение слова «язык».
2. Возникновение языка. Языковая система. Многофункциональность языка.
3. Коммуникативная, познавательная, аккумулятивная, эмоциональная, волюнтаристическая функции языка.

4. Вербальные и невербальные средства общения.
5. Стилистика как наука об использовании языка в ходе речевого общения.

Ключ к заданию 1: студент выбирает одну из предложенных тем, самостоятельно подбирает теоретический материал и примеры, иллюстрирующие его, анализирует источники и оформляет полученную информацию в форме сообщения или презентации, которые устно представляет на практическом занятии. В случае невозможности публичной презентации студент может оформить результаты своей работы в форме реферата.

Задание 2: проанализируйте текст на странице 8 в учебном пособии Л.А. Введенской, А.М. Пономаревой (Русский язык: культура речи, текст, функциональные стили, редактирование. – Москва – Ростов-на-Дону, 2005). Выполните задания 1, 2.

Ключ к заданию 2: студент анализирует предложенный текст и аргументированно (устно) отвечает на вопросы заданий. В случае невозможности устного ответа на практическом занятии студент может оформить результаты своей работы в форме эссе на тему «Какая из функций языка самая древняя и какая наиважнейшая?».

Задание 3: изучите словарную статью слова «Язык» (Толковый словарь С.И. Ожегова и Н.Ю. Шведовой: <https://gufo.me/dict/ozhegov>), подберите примеры функционирования слова «язык» в каждом из значений.

Ключ к заданию 3:

1. ЯЗЫК 1, а, мн. И, ов, м. 1. Подвижный мышечный орган в полости рта, воспринимающий вкусовые ощущения, у человека участвующий также в артикуляции. *Лизать языком. Попробовать на я. (т. Е. на вкус). Змеиный я. (такой раздвоенный на конце орган в пасти змеи). Показать я. Кому-н. (высунуть; также в знак насмешки, пренебрежения). Держать я. За зубами (перен.: не говорить лишнего, помалкивать; разг.). Длинный я. У кого-н. (также перен.: о болтуне, о том, кто болтает лишнее; разг. Неодобр.). Злые языки (перен.: сплетники, клеветники). На я. Остёр кто-н. (умеет говорить остро). Вопрос был на языке у кого-н. (кто-н. готов был задать вопрос). Что на уме, то и на языке у кого-н. (что думает, то и говорит; разг.). Придержаться я. (перен.: не сказать лишнего; разг.). Кто тебя (меня, его и т. Д.) за я. Тянул? (зачем сказал, проболтался?; разг. Неодобр.). Я. Развязать (начать говорить свободнее, охотнее, а также заставить говорить; разг.). Я. Распустить (начать говорить лишнее; разг. Неодобр.). Я. Прикусить или закусить (также перен.: спохватившись, испугавшись, сразу замолчать; разг.). Я. Проглотил кто-н. (молчит, не хочет говорить; разг.). С языка сорвалось что-н. у кого-н. (сказал нечаянно, не подумав; разг.). Я. Без костей у кого-н. (о том, кто любит много говорить, говорит лишнее; разг. Неодобр.). Я. Хорошо подвешен у кого-н. (мастер хорошо говорить, краснобай; разг.). Я. Не повернётся сказать (не хватит решимости сказать; разг.). Я. Или языком чесать или болтать, трепать языком (перен.: заниматься пустой болтовнёй; разг.). Я. Чешется у кого-н. (перен.: трудно молчать, не терпится сказать; разг.). На языке вертится что-н. у кого-н. (очень хочется, не терпится сказать, рассказать что-н.; разг.). Я. Проглотишь (о чёмн. Очень вкусно; разг.).*

2. Такой орган животного как кушанье. *Говяжий я. Заливной я.*

3. В колоколе: металлический стержень, производящий звон ударами о стенки.

4. перен., чего или какой. О чёмн., имеющем удлинённую, вытянутую форму. *Языки пламени. Огненные языки. Я. Ледника. Я. Волны. | уменьш. Язычок, чка, м. | прил. Языковый, ая, ое (к 1 и 2 знач.) и язычный, ая, ое (к 1 знач.; спец.). Языковый сосочек. Языковая колбаса (изготовленная с языком во 2 знач.). Язычные мышцы.*

2. ЯЗЫК 2, а, мн. И, ов, м. 1. Исторически сложившаяся система звуковых, словарных и грамматических средств, объективирующая работу мышления и являющаяся орудием общения, обмена мыслями и взаимного понимания людей в обществе. *Великий русский я. Славянские*

языки. Литературный я. Высшая форма общенародного языка. История языка. Мёртвые языки (известные только по письменным памятникам). Условный я. (арго). Говорить на разных языках с кем-н. (также перен.: совершенно не достигать взаимопонимания). Найти общий я. С кем-н. (перен.: достичь взаимопонимания, согласия).

2. ед. Совокупность средств выражения в словесном творчестве, основанных на общенародной звуковой, словарной и грамматической системе, стиль1 (в 3 знач.). Я. Пушкина. Я. Писателей. Я. Художественной литературы. Я. Публицистики.

3. ед. Речь, способность говорить. Лишиться языка. Больной лежит без языка и без движений.

4. Система знаков (звуков, сигналов), передающих информацию. Я. Животных. Я. Пчёл. Я. Жестов. Я. Дорожных знаков. Я. Программирования. Информационные языки (в системе обработки информации).

5. ед., перен., чего. То, что выражает, объясняет собой что-н. (о предметах и явлениях). Я. Фактов. Я. Цветов. Я. Танца.

6. перен. Пленный, захваченный для получения нужных сведений (разг.). Взять, привести языка. | прил. Языковой, ая, ое (к 1, 2 и 3 знач.).

3. ЯЗЫК 3, а, мн. И, ов, м. (стар.). Народ, нация. Нашествие двенадцати (т. Е. двенадцати) языков (об армии Наполеона во время Отечественной войны 1812 г.). Притча во языцех (книжн., обычно ирон.; во языцех старая форма предл. П.) предмет общих разговоров. Этот человек стал притчей во языцех.

Раздел II. Литературный язык в системе национального языка	31-32, У1-У2 ОК1-ОК7 ПК1.1-ПК1.2
---	---

Терминологический диктант

Задание 1: заполнить таблицу значений терминов (национальный язык, литературный язык, современный русский язык, диалект, жаргон, просторечие, языковая норма, орфографическая норма, орфоэпическая норма, лексические нормы, морфологические нормы, синтаксические нормы, стилистические нормы, пунктуационные нормы, словарь)

Ключ к заданию 1:

	Термин	Значение
1	Национальный язык	1. Язык гражданской нации (существует в устной и письменной формах и формируется на базе языка одной из этнических общностей, участвующих в формировании нации). 2. Язык одного из народов, проживающих на территории какого-либо государства (но не общегосударственный). В этом значении термин «национальный язык» синонимичен термину «родной язык».
2	Литературный язык	Форма социального (социокультурного) существования национального языка, принимаемая его носителями за образцовую
3	Диалект	(от греч. διάλεκτος – разговор, говор, наречие), разновидность конкретного языка, употребляемая в качестве средства общения лицами, связанными тесной территориальной, социальной или профессиональной общностью
4	Жаргон	(франц. jargon), специализированная разновидность национального языка, используемая отдельной, относительно устой-

		чивой социальной группой, объединяющей людей по признаку профессии, положения в обществе, интересов или возраста
5	Просторечие	одна из разновидностей национального языка, в которой реализуются средства, находящиеся за пределами литературной нормы. Народно-разговорный язык. От лит. языка отличается своей ненормативностью, некодифицированностью.
6	Современный русский язык	высшая форма национального языка; язык культуры, литературы, образования, государственных документов; язык, обработанный мастерами слова: писателями, поэтами, учёными. В широком смысле слова – это язык с первой трети XIX века до наших дней.
7	Языковая норма	совокупность правил использования языка во всех сферах его употребления
8	Орфографическая норма	система правил правописания слов
9	Орфоэпическая норма	нормы произношения современного русского языка
10	Лексические нормы	нормы, регулирующие выбор слов и устойчивых выражений
11	Морфологические нормы	совокупность правил формообразования слов различных частей речи
12	Синтаксические нормы	нормы построения синтаксических конструкций
13	Стилистические нормы	правила выбора языковых средств в зависимости от речевой ситуации
14	Пунктуационные нормы	совокупность правил постановки знаков препинания в предложениях
15	Словарь	книга или любой другой источник, информация в котором упорядочена (систематизирована) с помощью разбивки на небольшие статьи, отсортированные по названию или тематике

Раздел III. Функционально-стилевая дифференциация литературного языка (русского литературного языка)	31-34, У1 ОК1-ОК7 ПК1.3-ПК-1.7
---	---

Практическая работа

Задание 1: определить о каких формах речи и их особенностях пишут А.С. Пушкин и Л.Н. Толстой.

«Я <не> люблю писать писем. Язык и голос едва ли достаточны для наших мыслей – а перо так глупо, так медленно — письмо не может заменить разговора» (А.С. Пушкин).

Нужно писать начерно, не обдумывая места и правильности выражения мыслей. Второй раз переписывать, исключая всё лишнее и давая настоящее место каждой мысли. Третий раз переписывать, обрабатывая правильность выражений (Л.Н. Толстой).

Ключ к заданию 1: устная и письменная речь.

Задание 2: заполнить таблицу

Параметры	Письменная форма	Устная форма
1. Форма реализации		

2. Отношение к адресату		
3. Порождение формы		

Ключ к заданию 2:

Параметры	Письменная форма	Устная форма
1. Форма реализации	Графически закреплённая; подчиняется нормам – орфографическим, пунктуационным	Звучащая; подчиняется нормам – орфоэпическим, интонационным
2. Отношение к адресату	Отсутствие адресата не оказывает влияния	Непосредственное присутствие адресата оказывает влияние
3. Порождение формы	Возможны обработка, редактирование	Создается спонтанно

Задание 3: заполнить колонки, придав каждому предложению первой колонки соответствующую форму

Преувеличенно вежливая форма	Вежливо-нейтральная форма	Форма, типичная для разговорной речи
Будьте добры, скажите, пожалуйста, как пройти к метро?		
Простите за беспокойство, вы не можете сказать, где находится химчистка?		
Будьте любезны, дайте, пожалуйста, таблетки от кашля		
Убедительно прошу вас, отрежьте, пожалуйста, от сыра, который лежит на прилавке, 200 граммов		
Благодарю вас за то, что вы уступили мне место, но я на следующей остановке выхожу		

Ключ к заданию 3:

Преувеличенно вежливая форма	Вежливо-нейтральная форма	Форма, типичная для разговорной речи
Будьте добры, скажите, пожалуйста, как пройти к метро?	Скажите, как пройти в метро?	Скажите, метро где?
Простите за беспокойство, вы не можете сказать, где находится химчистка?		
Будьте любезны, дайте, пожалуйста, таблетки от кашля		
Убедительно прошу вас,		

отрежьте, пожалуйста, от сыра, который лежит на прилавке, 200 граммов		
Благодарю вас за то, что вы уступили мне место, но я на следующей остановке выхожу		

Задание 4: определите стиль текста

- 1) Философия не претендует на изготовление рецептов по решению конфликтов. При философском подходе к этому социальному феномену ясно одно – прежде чем приступить к разрешению конфликта, необходимо его познать, осмыслить как феномен социума, выяснить, какое место конфликт занимает в структуре социального бытия. Здесь важно соблюсти позицию беспристрастности, насколько это возможно, ибо полностью беспристрастным к такому феномену почти невозможно. Конфликт – это сгусток эмоций, энергии, всех физических и духовно-нравственных сил и возможностей как для участников конфликта, так и для тех, кто их наблюдает и исследует. Но для тех, кто берет на себя смелость вмешиваться в конфликтную ситуацию с благородной целью ее разрешения, именно такое беспристрастное, следовательно, философское отношение и осмысление социального конфликта является исключительно важным и необходимым.
- 2)

От ООО «Стандарт»
Г. Липецк ул. Лесная, д. 345, оф. 15
Тел. 8(675)867-59-47
Директору ООО «Крафт»
Тонких И.Г.

Исх. № 17 от «18» февраля 2018 г.

Официальное письмо-подтверждение

Уважаемый Сергей Семенович!

Подтверждаю, что оборудование, присланное вами, пришло в полном объеме, точно в срок, обозначенный в договоре №68-Е от 24.01.2018 г., и по результатам первичной проверки соответствует всем заявленным требованиям и нормативам.

С уважением,
Директор ООО «Стандарт»

Малкин

Малкин Р.С.

- 3) Но каким же образом уловить тайну личности поэта в его творениях? Что должно делать для этого при изучении произведений его? Изучить поэта – значит не только ознакомиться, через усиленное и повторяемое чтение, с его произведениями, но и перечувствовать, пережить их. Всякий истинный поэт, на какой бы ступени художественного достоинства ни стоял, а тем более всякий великий поэт никогда и ничего не выдумывает, но облекает в живые краски и формы общечеловеческое. И потому в созданиях поэта люди, восхищающиеся ими, всегда находят что-то давно знакомое им, что-то свое собственное, что они сами чувствовали или только смутно и неопределенно предощущали или о чем мыслили, но чему не могли дать ясного образа, чему не могли найти слова и что, следовательно, только поэт умел выразить. Чем выше поэт, то есть чем общечеловеческое содержание его поэзии, тем проще его создание, так что читатель удивляется, как ему самому не пришло в голову создать что-нибудь подобное, ведь это просто и легко! (В.Г. Белинский).

- 4) Красавец сугроб, голубыми искрами сверкавший на солнце, потемнел. Тонкий черный налет появился на нем. Сугроб стал оседать, меняя форму, покрылся хрупкой ледяной коркой, корка трескалась и ломалась. Оседал-оседал сугроб и стал маленький, некрасивый, весь черный, и потек из-под него тоненький прозрачный ручеек. Ручеек потек через двор, проложил себе русло во льду и выбежал за ворота. А там уже струился, завиваясь на ледяных порогах, широкий ручей. Маленький ручеек влился в большой ручей и с ним устремился к реке. Толстые сосульки, свисавшие с крыш, обтаивали на солнце, капли, падая с них, звонко ударяли об лёд, по всем улицам пели капли песню весны (В. Панова).
- 5) И зачем только позволяют пассажирам на третьих полках в Москву ездить? Ведь это же полки багажные. На багажных полках и пушай багажи ездят, а не публика. А говорят — культура и просвещение! Иль, скажем, тепловоз теперь к поездам прикрепляют и ездят после. А между прочим — такая серость в вагонах допускается. Ведь это башку отломить можно. Упасть вниз. Вниз упадешь, а не вверх. (М. Зощенко. Пассажир)

Ключ к заданию 4:

- 1) научный
- 2) официально-деловой
- 3) публицистический
- 4) язык художественной литературы
- 5) разговорный

Раздел IV. Официально-деловой стиль	33-34, У3-У4 ОК1-ОК7 ПК1.1-ПК1.7 ПК2.1-ПК2.6
--	---

Практическая работа

Задание 1: напишите текст заявления, в котором вы просите принять вас на работу. Ответьте на вопросы: кто является адресатом вашего заявления? Какие особенности вашего текста свидетельствуют о его принадлежности к официальному стилю?

Ключ к заданию 1:

Генеральному директору
ООО «Строй-Сервис М»
Иванчукову Д.Т.

Ситдикова Л. Я.

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять меня на постоянную работу в качестве крановщика с 01.09.2016 с испытательным сроком на 2 месяца и окладом в 30 (тридцать) тысяч рублей.

_____/Ситдииков Л.Я./

14 августа 2016 г.

Задание 2: пользуясь толковым словарем, подберите языковые единицы из разрядов книжной лексики и фразеологии, актуальные в официально-деловом стиле:

- 1) единицы, наделенные экспрессией «книжности»;
- 2) слова канцелярско-бюрократического обихода;
- 3) общекнижная лексика
- 4) «высокая» или торжественная и этикетная лексика и фразеология.

Ключ к заданию 2:

- 1) вывод, принцип, доктрина, положение, прецедент, причина, детерминировать, аргумент;
- 2) демарш, пролонгировать, полномочия, денонсация, посол, атташе, аутентичный, заявить, отозвать, договор, соглашение, переговоры;
- 3) дискуссия, апробировать, данный, действительный, информация, региональный, полезный, положительный, выразить озабоченность, информировать;
- 4) уверения в совершенном почтении, высокие договаривающиеся стороны, высокий гость и т.д.