

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.11.2025 12:50:01  
Уникальный программный ключ:  
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора филиала  
Шитиковым П.М.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

для обучающихся по направлению подготовки

44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

профиль подготовки (специализация)

История; обществознание

форма обучения очная

# 1. Паспорт оценочных материалов по дисциплине

| №<br>п/п | Темы дисциплины /<br>Разделы (этапы)<br>практики*<br>в ходе текущего<br>контроля,<br>вид промежуточной<br>аттестации (зачет,<br>экзамен, с указанием<br>семестра) | Код и содержание компетенции<br>(или ее части)                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Оценочные материалы<br>(виды и количество)                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.<br>1  | Управление в<br>деятельности<br>человека                                                                                                                          | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |
| 2.<br>2  | Эволюция<br>управленческой<br>мысли                                                                                                                               | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |
| 3.<br>3  | Методологические<br>основы теории<br>управления                                                                                                                   | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования                                                                                  | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |

|         |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                    |
|---------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                             | предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                    |
| 4.<br>4 | Целеполагание управления                                    | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |
| 5.<br>5 | Организационные структуры управления                        | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |
| 6.<br>6 | Динамика и статика управления: функции и система управления | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |
| 7.<br>7 | Управленческие решения и их                                 | УК-4.<br>Способен осуществлять                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Устный опрос (сообщение) на                                                                        |

|     |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | разработка                                         | деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся                                | семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой                             |
| 8.8 | Механизмы управления: средства и методы управления | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Устный опрос (сообщение) на семинаре, тезаурус, задания по темам, устный ответ на зачете с оценкой |
| 9.3 | Зачет с оценкой 10 (А) семестр                     | УК-4.<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК-1.<br>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся | Тестовые задания, вопросы к зачету с оценкой                                                       |

## 2. Виды и характеристика оценочных средств

1. Устный опрос производится на практическом занятии по вопросам, включенным в план. Подготовка ответа студентом предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также конспектирование их отдельных фрагментов. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.

2. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями в форме таблицы:

| №<br>п/<br>п | Термин | Определение (дефиниция) | Полное библиографическое описание источника (автор, заглавие, место, изд-во, год, страница) |
|--------------|--------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|--------------|--------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.

3. Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.

При оценивании учитывается правильность ответа.

#### Промежуточная аттестация

При промежуточной аттестации обучающихся по зачету с оценкой применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Оценка может быть выставлена по итогам текущего контроля, если студент продемонстрировал на протяжении семестра совокупность осознанных и структурированных знаний по дисциплине. Студент может отказаться от выставления оценки без зачета и сдать его.

При проведении устного зачета с оценкой обучающийся после предъявления зачетной книжки выбирает экзаменационный билет в случайном порядке. Билет состоит из двух теоретических вопросов по темам, изученных в рамках лекционных и семинарских занятий. На зачете на подготовку отводится 30 минут. При подготовке допускается составление краткого конспекта ответа. По ходу ответа или после ответа возможны уточняющие и дополнительные вопросы экзаменатора.

### 3. Оценочные средства

#### Задания для текущего контроля

1. Работа на семинаре, обсуждение рекомендованной литературы, составление опорных конспектов.

2. Составление и рассказ тезауруса

Студент формирует тезаурус в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями в форме таблицы:

Образец

| №<br>п/<br>п | Термин | Определение (дефиниция) | Полное библиографич. описание источника (автор, заглавие.место, изд-во, год, страница) |
|--------------|--------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|              |        |                         |                                                                                        |

#### 3. Задания по темам

Тема 1: Управление в деятельности человека

Задание 1. Письменно ответьте на вопросы:

1. Что является предметом изучения управления?
2. Каковы задачи управления?
3. Какие методы использует управление?
4. Определите современные проблемы управления.

Задание 2. Дайте определение терминам:

1. Управление

2. Деятельность
3. Потребность
4. Фактор успеха

Задание 3. Подготовить доклады по следующим темам:

1. Управление как потребность и как фактор успеха деятельности.
2. Модели управления.
3. Современные проблемы управления.
4. Виды управления.

## Тема 2: Эволюция управленческой мысли

Задание 1. Письменно ответить на вопросы:

1. Каковы предпосылки развития управления?
2. Определите подходы к управлению на основе выделения различных школ в управлении.
3. Назовите зарубежных основоположников теории управления
4. Назовите представителей отечественной школы управления.

Задание 2. Подготовить доклады по темам:

1. Условия и предпосылки возникновения управления
2. Характеристика и этапы возникновения школ управления как науки
3. Г. Форд. Основные принципы и нововведения
4. Отечественная школа управления

## Тема 3: Методологические основы теории управления

Задание 1. Выполнить следующие задания:

1. Перечислить методы управления
2. Охарактеризовать методы социального регулирования в управлении
3. Дайте определение понятия «субъект управления»
4. Назовите этапы процесса управления. Дайте им определения.

Задание 2. Задание для групповой работы по 3-4 человека:

Подготовить и защитить презентацию по теме «Методы управления: определение и классификация» или «Экономические методы управления: определение, особенности, примеры».

Презентацию можно построить по следующему плану:

- определения
- критерии разделения методов
- характеристики методов
- описание особенностей метода, его использования и применения

Презентационные слайды преимущественно должны состоять из небольших таблиц, схем, рисунков, фото, дополняющих, а не заменяющих доклад. Полностью текстовые слайды, содержащие неструктурированный текст недопустимы.

## Тема 4: Целеполагание управления

Задание 1. Письменно ответить на вопросы:

1. Определите цель управления
2. Назовите роль цели управления в организации
3. Постройте дерево целей выбранной вами организации.

Задание 2. Задание для групповой работы по 3-4 человека:

Подготовить и защитить презентацию по теме «Управление как процесс; этапы процесса управления.».

Презентационные слайды преимущественно должны состоять из небольших таблиц, схем, рисунков, фото, дополняющих, а не заменяющих доклад. Полностью текстовые слайды, содержащие неструктурированный текст недопустимы.

#### Тема 5: Организационные структуры управления

Задание 1. Письменно ответить на вопросы:

1. Сущность и понятие «организационная структура управления».
2. Каков иерархический тип организационной структуры управления?
3. Что такое органический тип организационной структуры управления?
4. Выявите, что есть новые и перспективные организационные формы, и структуры.
5. Объясните принципы и правила построения организационной структуры управления.

Задание 2: Подготовить доклады по следующим темам:

1. Новые и перспективные организационные формы управления (примеры)
2. Организационные формы внутрифирменного планирования
3. Анализ организации и оценка эффективности внутреннего планирования

#### Тема 6: Динамика и статика управления

Задание 1. Письменно ответить на вопросы:

1. Выделите этапы процесса управления.
2. Определите основные типы процессов управления.
3. Назовите критерии выбора эффективного типа процесса управления.
4. По какому принципу осуществляется распределение функции, полномочий и ответственности.
5. Назовите принципы построения систем управления.

Задание 2. Задание для групповой работы по 3-4 человека:

Подготовить и защитить презентацию по теме «Полномочия в системе управления: определение и основные характеристики» или «Типология систем управления».

Презентацию можно построить по следующему плану:

- определения
- критерии распределения полномочий в системе управления
- основные характеристики систем управления
- типы систем управления
- описание системы управления в организации (выбрать самостоятельно)

Презентационные слайды преимущественно должны состоять из небольших таблиц, схем, рисунков, фото, дополняющих, а не заменяющих доклад. Полностью текстовые слайды, содержащие неструктурированный текст недопустимы

#### Тема 7: Управленческие решения и их разработка

Задание 1. Выполнить самостоятельную письменную работу на тему «Сущность и цели управленческих решений в организации». Дополнить работу примерами.

Задание 2: подготовить презентацию с докладом по одной из следующих тем:

1. Качество и эффективность управленческих решений.
2. Решения в процессе управления: сущность, классификация.
3. Этапы подготовки и принятия управленческих решений

В презентации представить информацию о конкретной организации или фирме. (Дополнить примерами).

Презентационные слайды преимущественно должны состоять из небольших таблиц, схем, рисунков, фото, дополняющих, а не заменяющих доклад. Полностью текстовые слайды, содержащие неструктурированный текст недопустимы.

## Тема 8: Механизмы управления

### Задание 1:

Задание для групповой работы по 3-4 человека:

Подготовить и защитить презентацию по теме «Механизмы управления: мотив, потребность, стимулы, рычаги и средства воздействия» или «Методы управления: определение и классификация».

Презентацию можно построить по следующему плану:

- определения
- классификация методов управления
- виды механизмов управления
- примеры применения методов и механизмов управления

Презентационные слайды преимущественно должны состоять из небольших таблиц, схем, рисунков, фото, дополняющих, а не заменяющих доклад. Полностью текстовые слайды, содержащие неструктурированный текст недопустимы

## Задания для промежуточного контроля

### Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. Деятельность человека: потребность в управлении.
2. Виды деятельности.
3. Сущность и содержание управления.
4. Определение управления как вида профессиональной деятельности.
5. Анализ существующих парадигм в понимании управления.
6. Современные проблемы управления.
7. Распределение функции, полномочий и ответственности.
8. Понятие звена управления.
9. Типология систем управления.
10. Звенья в системе управления: определение и виды.
11. Полномочия в системе управления: определение и основные характеристики.
12. Факторы формирования системы управления.
13. Классификация функций управления.
14. Система управления: особенности и принципы построения.
15. Общие функции управления.
16. Линейная структура управления: особенности, преимущества, недостатки, рекомендации по использованию.
17. Функциональная структура управления: особенности, преимущества, недостатки, рекомендации по использованию.
18. Линейно-функциональная структура управления: особенности, преимущества, недостатки, рекомендации по использованию.
19. Матричная и проектная структуры управления: особенности, преимущества, недостатки, рекомендации по использованию.
20. Принципы построения структур управления.
21. Сетевая структура управления.
22. Управление с использованием дистанционных технологий.
23. Социально-психологические методы управления: определение, особенности, примеры.



24. Г. Форд: принципы управления, нововведения, общий вклад в развитие управленческой мысли.
25. Ф. Тейлор: основы научного управления, его недостатки.
26. А. Файоль: принципы управления и его вклад в развитие административной школы управления.
27. Целеполагание в процессе управления.
28. Порядок разработки цели; требования, предъявляемые к ней.