

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.10.2025 11:19:48
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора филиала

Шитиковым П.М.

РАЗРАБОТЧИК

Сайфуллина Н.А.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки

44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

профиль подготовки (специализация)

История; обществознание

форма обучения очная

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
УК-10; ОПК-1; ОПК-7.

1.2. Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

Знания:

- знает основные принципы и нормы российского права, в т.ч. по антикоррупционному поведению;
- знает нормативно-правовые и этические основы организации эффективного взаимодействия участников образовательного процесса;
- знает основные принципы и нормы ведущих отраслей российского права в сфере образования.

Умения:

- умеет применить нетерпимое отношение коррупционному поведению;
- умеет выбирать, адаптировать и использовать нормы права в соответствии с образовательной действительностью; сотрудничать с субъектами образовательных отношений в решении профессиональных задач с учетом морально-этических установок.
- умеет применять нормативно-правовые акты и правовые документы в профессиональной деятельности.

Навыки:

- владеет развитым правосознанием; правовым мышлением правовой культурой, в т.ч. по антикоррупционному поведению
- владеет представлениями о профессиональной этической позиции педагога и навыками реализации морально-этического поведения в образовательном взаимодействии;
- владеет навыками нормативно-правового сопровождения реализуемой образовательной деятельности;
- владеет навыками правоприменительной деятельности на профессиональном уровне, руководствуясь развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой: навыки работы с литературой (научной, научно-популярной и учебной) и статистической информацией; приемами извлечения, обобщения и усвоения информации.

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы		Всего (ак.ч.)	Кол-во часов в семестре (ак.ч.)
			1 семестр
Общая трудоемкость	зач. ед.	4	4
	ак.ч.	144	144
Из них:			
Часы аудиторной работы (всего):		56	56
Лекции		18	18
Практические занятия		36	36
Лабораторные / практические занятия по подгруппам			
Часы внеаудиторной работы, включая консультации, иную контактную работу и самостоятельную работу обучающегося		88	88
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)			Зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 2

№	Тематика учебных встреч	Виды аудиторной работы (в ак.час.)			Итого аудиторных ак.часов по теме
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные / практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6
1	Конституционное право на образование: понятие и содержание в Международных документах, Конституции Российской Федерации и законодательстве.	2	4		16
2	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание.	2	4		16
3	Органы управления образованием в Российской Федерации.	2	4		16
4	Федеральные государственные образовательные стандарты.	2	4		16
5	Особенности труда педагогических работников. Права педагогических работников.	2	4		16
6	Понятие и признаки коррупции в законодательстве Российской Федерации	2	4		16
7	Сущность и структура антикоррупционной политики	2	4		16
8	Механизмы реализации антикоррупционной политики	2	4		16
9	Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	2	4		16
	Итого (ак.часов)	18	36		144

4. Система оценивания

Обучающиеся, не набравшие 61 балла в течении семестра, или не согласные с оценкой, полученной по итогам текущего контроля в семестре, проходят промежуточную аттестацию в форме зачета в 1 семестре.

При проведении промежуточной аттестации результаты, полученные обучающимся в семестре, переводятся в формат традиционной оценки в соответствии со шкалой перевода баллов:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено».

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

1. Пашенцев, Д. А. Образовательное право: учебник / Д.А. Пашенцев. – Москва: ИНФРА-М, 2017. – 180 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/769209> (дата обращения: 22.05.2021) – Режим доступа: по подписке.

2. Чепарина, О.А. Новый Закон об образовании в Российской Федерации / О.А. Чепарина // Ученые записки Казанского университета. Серия Гуманитарные науки. – 2014. – № 4. – С. 139-144. – URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/296264> (дата обращения: 22.05.2021) – Режим доступа: по подписке.

3. Кондраль, Д.П. Борьба с коррупцией в системе высшего образования России / Д.П. Кондраль, В.М. Флоря, С.В. Шилова // Вопросы управления. - 2018. - № 6. - С. 1-7. - URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311435> (дата обращения: 25.05.2021) – Режим доступа: по подписке.

5.2 Электронные образовательные ресурсы:

Не предусмотрено.

6. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Знаниум - <https://new.znanium.com/>

Лань - <https://e.lanbook.com/>

IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>

Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

7. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

MS Office, платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель,

доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

Аудитория для самостоятельной работы оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональные компьютеры.