

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Дата подписания: 03.02.2025 16:39:19
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Шилов С.П.
« 28 » 02 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
ОСНОВЫ РЕДАКТИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ
для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
46.01.03 Делопроизводитель
Форма обучения – очная

ТОБОЛЬСК, 2022

Жамалиева Оксана Борисовна. Основы редактирования документов. Фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 46.01.03 Делопроизводитель. Форма обучения – очная. Тобольск, 2022.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года, № 639.

Рабочая программа учебной дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ: Основы редактирования документов. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2022

© Жамалиева Оксана Борисовна, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	3
2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	5
3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения программы

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Основы редактирования документов» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Основы редактирования документов» используется в профессиональной подготовке студентов по профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл учебного плана.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Принимать и регистрировать поступающую корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения организации.

ПК 1.2. Рассматривать документы и передавать их на исполнение с учетом резолюции руководителей организации.

ПК 1.3. Оформлять регистрационные карточки и создавать банк данных.

ПК 1.4. Вести картотеку учета прохождения документальных материалов.

ПК 1.5. Осуществлять контроль за прохождением документов.

ПК 1.6. Отправлять исполненную документацию адресатам с применением современных видов организационной техники.

ПК 1.7. Составлять и оформлять служебные документы, материалы с использованием формуляров документов конкретных видов.

ПК 2.1. Формировать дела.

ПК 2.2. Обеспечивать быстрый поиск документов по научно-справочному аппарату (картотекам) организации.

ПК 2.3. Систематизировать и хранить документы текущего архива.

ПК 2.4. Обеспечивать сохранность проходящей служебной документации.

ПК 2.5. Готовить и передавать документы на архивное хранение.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 - 7 ПК 1.1 –	У1 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных	З1 правила техники безопасности и гигиенические требования

<p>ПК 1.7 ПК 2.1 – ПК 2.5</p>	<p>технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;</p> <p>У2 применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;</p> <p>У3 создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>У4 использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности.</p>	<p>при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</p> <p>32 основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;</p> <p>33 возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;</p> <p>34 назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.</p>
---------------------------------------	--	---

2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1. Оценочные средства учебной дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или её части), знаний, умений	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Общие сведения	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Самостоятельная работа
2.	Раздел 2. Функциональные стили речи. Современный литературный язык	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Самостоятельная работа
3.	Раздел 3. Лексика и фразеология. Лексико-фразеологические нормы	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Практическое занятие. Самостоятельная работа.
4.	Раздел 4. Морфология. Морфологические нормы	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Самостоятельная работа
5.	Раздел 5. Орфографические нормы	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Самостоятельная работа
6.	Раздел 6. Синтаксические нормы	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Практическое занятие. Самостоятельная работа.
7.	Раздел 7. Редактирование служебных документов	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Самостоятельная работа
8.	Промежуточная АТТЕСТАЦИЯ	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 З1-З4	Дифференцированный зачет

3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Обязательной формой промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины является дифференцированный зачет.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины «**Основы редактирования документов**».

3.1. ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

3.1.1. Перечень и критерии оценки практических работ:

2.1. Стили речи. Официально- деловой стиль.	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 31-34
---	---

Практическая работа №1 «Стили речи»

Инструкция/задание	ключ	Код компетенции
<p>1. Определите, какому стилю речи соответствуют указанные понятия (назовите стиль).</p> <p>А. Краткость, неподготовленность, эмоциональность —</p> <p>Б. Соответствие строгой форме, сжатость, стандартность — ...</p> <p>В. Смысловая точность, объективность изложения, последовательность изложения, использование терминов — ...</p> <p>Г. Логичность, призывность, эмоциональность — ...</p> <p>Д. Образность с целью эстетического воздействия на читателя, экспрессивность, возможность использования средств других стилей речи — ...</p>	<p>А) разговорный</p> <p>Б) официально-деловой</p> <p>В) научный</p> <p>Г) публицистический</p> <p>Д) художественный</p>	<p>ОК 1 – ОК 7</p> <p>ПК 1.1. – ПК 1.7.</p> <p>ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>2. Определите, к какому стилю принадлежит данный текст</p> <p>Все лето листья подставляли солнцу свои ладошки и щечки, спинки и животики. И до того листья налились и пропитались солнцем, что к осени они стали золотыми. Зашумел в лесу золотой дождь. Капля по листику щелкнет, и сорвется лист. Синицы на ветке завозятся, и брызнут листья по сторонам. Ветер налетит, и закружится пестрый смерч. По колено в листьях дерева стоят. Листья шуршат, скребуются, лопочут, скачут и качаются на паутинках.</p>	Художественный	<p>ОК 1 – ОК 7</p> <p>ПК 1.1. – ПК 1.7.</p> <p>ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>3. Прочитайте текст, определите стиль</p> <p>Понятие «рынок» является центральным для анализа распределения ресурсов посредством системы цен. Этот термин является многозначным: рынок — это любой набор соглашений, с помощью которых покупатели и продавцы товара вступают в контакт по поводу купли-продажи данного товара. Однако рынки всегда определяются применительно к совокупности сходных продуктов.</p>	Научный стиль.	<p>ОК 1 – ОК 7</p> <p>ПК 1.1. – ПК 1.7.</p> <p>ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>4. Прочитайте текст, определите стиль</p> <p>На дом задали такую скверную задачу, что я никак не могу сообразить, как её решить. Сажу целый час, думаю, пялю</p>	Разговорный стиль.	<p>ОК 1 – ОК 7</p> <p>ПК 1.1. – ПК 1.7.</p>

<p>глаза в задачник, аж мозги шевелятся! И, представляешь — ничегошеньки!</p>		<p>ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>5. Прочитайте текст, определите стиль Уважаемые жильцы дома № 7! Жилищно — коммунальное объединение ставит вас в известность, что с 10 ноября будет произведено отключение горячей воды с 9 до 19 часов в связи с ремонтом трубопровода на территории, прилегающей к вашему дому.</p>	<p>Официально-деловой стиль.</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>6. Прочитайте текст, определите стиль Кто не хочет быть здоровым?! Никогда не болеть. Быть всегда в отличной форме. Выносить тяжелые нагрузки в трудные минуты... Но есть только одно но. Чтобы быть здоровым, надо не только хотеть. Нужно научиться заботиться о своем здоровье. Каждую минуту. Каждый день. Глубоко и серьезно.</p>	<p>Публицистический стиль.</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>7. Прочитайте текст, определите стиль В воздухе разлит крепкий и нежный аромат увядающих клёнов. Под ногами шуршат жёлтые листья, покрывающие густым слоем дорожку. Деревья убрались пёстро и ярко. Ещё оставшиеся кое-где местами зелёные ветки причудливо перемешаны с осенними тонами, то светло-лимонными, то палевыми, то оранжевыми, то розовыми и кровавыми, переходящими изредка в цвета лиловый и пурпуровый. Небо пустое, холодное, но его безоблачная синева приятно ласкает взор.</p>	<p>Художественный стиль.</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>8. Прочитайте текст, определите стиль Бактерии —относительно просто устроенные микроскопические одноклеточные организмы. В зависимости от формы клетки бактерии различают шарообразные кокки, палочковидные бациллы, изогнутые в виде запятой вибрионы, спиралевидные спириллы. Очень часто бактерии образуют скопления в виде длинных изогнутых цепочек, групп и плёнок.</p>	<p>Научный</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>9. Прочитайте текст, определите стиль Ливень за окном не утихает. Крупные капли разбиваются в лепешку и тоненькими ручейками скатываются вниз по стеклу. На их место тут же прилетают следующие. Судя по тому, как быстро небо чернеет, и как стремительно столбик термометра ползет вниз, снова будет снег.</p>	<p>Художественный</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5</p>
<p>10. Выберите правильное определение А. Текст — это произведение речи, состоящее из предложений, расположенных в определенной последовательности и объединенных общим смыслом и структурой. Б. Текст — это набор предложений. В. Текст — это произведение речи, состоящее из нескольких</p>	<p>А</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5</p>

абзацев, объединенных единым смысловым типом речи повествованием.		
---	--	--

Раздел 3. Лексика и фразеология. Лексико-фразеологические нормы.	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
--	---

Практическая работа. Лексическая сочетаемость. Особенности употребления книжно-письменной и устной лексики

№1. Исправьте речевые ошибки в предложениях.

- 1.Новый фильм обречен на успех у самых широких кругов публики.
- 2.Нельзя сваливать всю вину на одних модельеров, есть и другие повара моды, вот с них-то и надо бы спросить.
- 3.Наш герой не растерялся и тут же нанес молниеносный визит послу, чтобы предупредить это скоростаживное решение.

Ответ: 1. Новый фильм будет иметь большой успех у самых широких кругов публики.
2. Нельзя сваливать всю вину на одних модельеров, есть и другие законодатели моды, вот с них-то и надо бы спросить.
3. Наш герой не растерялся и молниеносно нанес визит послу, чтобы предупредить это скоростаживное решение.

№2. По приведенным отрывкам из телевизионных интервью, в которых нарушена лексическая сочетаемость, попробуйте определить, что на самом деле хотел сказать выступающий.

- 1.От этой ситуации голова встает дыбом.
- 2.Переговоры вошли в более другой виток.
- 3.Видимо, мы прекратим ситуацию, когда офицер будет недобросовестно относиться к исполнению обязанностей.

Ответ: 1. От этой ситуации волосы встают дыбом.
2. Переговоры перешли на более другой виток.
3. Видимо, мы устранили ситуацию, которая позволяла офицеру недобросовестно относиться к исполнению обязанностей.

№3. Найдите стилистические ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости. Предложите свой вариант правки.

- 1.Хочется столько много дать детям!
- 2.Русская живопись снискала успех в новых стенах.
- 3.В этом случае оказывается сильное напряжение на сердце.

Ответ: 1. Хочется так много дать детям!
2. Русская живопись стала успешной в новых стенах.
3. В этом случае оказывается сильное давление на сердце.

№4. Какие стили современного русского литературного языка вы знаете?

Ответ: Разговорный. Научный. Публицистический. Официально-деловой. Художественный.

№5. Доклад. Назовите синтаксические особенности.

Ответ: Преобладание имён существительных.
Преобладание сложных предложений.
Использование безличных предложений.

№6. Реферат. Назовите и прокомментируйте его особенности.

Ответ: Реферат это краткое изложение какого-то объемного документа.

№7. Сообщение. В чём его особенности?

Ответ: Сообщение — это передача информации или результатов исследования так, чтобы это было доступным для слушателей и передавало суть.

Раздел 4. Морфология. Морфологические нормы

ОК 1 – ОК 7
ПК 1.1. – ПК 1.7.
ПК 2.1. – ПК 2.5.
У1 – У4
31-34

1. В каком варианте пишется Ъ?

- 1) делает...ся
- 2) мне не нравит...ся
- 3) будет строит...ся
- 4) крапива жалит...ся

2. В каком варианте не пишется Ъ?

- 1) не могу взят...ся
- 2) будет старат...ся
- 3) не хочу злит...ся
- 4) прут гнет...ся

3. В каком варианте пишется Ъ?

- 1) болт закрепит...ся
- 2) больной лечит...ся
- 3) вопрос выяснит...ся
- 4) надо распорядит...ся

4. В каком варианте не пишется Ъ?

- 1) Мечта может осуществит...ся.
- 2) Дождь должен прекратит...ся.
- 3) Он ни к кому не обратит...ся.
- 4) Ученик не может сосредоточит...ся.

5. В каком слове пишется буква И?

- 1) ты бор...шься
- 2) мы накол...м дров
- 3) лицо пыш...т здоровьем
- 4) мы вып...мся

6. В каком слове пишется буква Е?

- 1) белье полощ...тся
- 2) терп...шь боль
- 3) никого не обид...т
- 4) вы все предвид...те

7. В каком слове пишется буква И?

- 1) куст вян...т
- 2) все забуд...тся
- 3) увид...л друга
- 4) калачом не заман...шь

8. В каком слове пишется буква И?

- 1) тяжело дыш...т
- 2) проща...мся молча
- 3) стел...т постель
- 4) ничего не увид...ли

9. В каком слове пишется буква Ю?

- 1) они мел...т кофе
- 2) крупы порт...тся
- 3) они справ...тся
- 4) занятия оконч...тся

10. В каком слове пишется буква Я?

- 1) они распор...т швы
- 2) родители хлопоч...т
- 3) они ма...тся без дела
- 4) дети стро...т дом из песка

11. В каком варианте пишется И?

- 1) ты скоро выздорове...шь
- 2) собака ла...т
- 3) ночь дыш...т прохладой
- 4) ветер ве...т

12. В каком варианте пишется А?

- 1) они ни на что не наде...тся
- 2) они услыш...т твой голос
- 3) всей правды тебе не скаж...т
- 4) колыш...тся травы

13. В каком варианте в глаголе пишется Е?

- 1) война многих осирот...ла
- 2) воздух нас опьян...л
- 3) повесел...л ребят
- 4) край обезлюд...л

14. В каком варианте в глаголе пишется И?

- 1) поместье обедн...ло
- 2) я обессил...л от тяжкого труда
- 3) солдат обескров...л от раны
- 4) голод ослаб...л организм

15. В каком варианте глагол имеет суффикс -ЫВА-?

- 1) завед...вать отделом
- 2) оправд...вать друга
- 3) исповед...вать христианство
- 4) завид...вать согласию

16. В каком варианте глагол имеет суффикс -ОВА-?

- 1) испыт...вать печаль
- 2) приз...вать к примирению
- 3) задум...ваться над своей судьбой
- 4) поprob...вать заглянуть в будущее

Ключ к практической работе: 1-3, 2-4, 3-4, 4-3, 5-4, 6-1, 7-4, 8-1, 9-1, 10-4, 11-3, 12-2, 13-4, 14-4,

Раздел 5. Орфографические нормы

ОК 1 – ОК 7
 ПК 1.1. – ПК 1.7.
 ПК 2.1. – ПК 2.5.
 У1 – У4
 31-34

1. В каком ряду в обоих словах на месте пропуска пишется буква е?

- а) На уходящ.й вдаль алле.;
- б) на следующ.й лекци.;
- в) на ранн.й зелен.;
- г) в текущ.м времен. .

2. В каком примере пропущена буква е?

- а) Близок локоть, да не укус.шь.
- б) Все хорошо, что хорошо конча.тся.
- в) Слухами земля полн.тся.
- г) Перед смертью не надыш.шься.

3. В каком примере на месте пропуска пишется ь?

- а) Ситуация с оформлением на работу скоро разьяснит.ся.
- б) Автор романа не сомневат.ся в величии России.
- в) В поэме говорит.ся о вечном и мимолетном.
- г) К работе следует относит.ся серьезно.

4. В каком ряду во всех словах пропущена безударная гласная, проверяемая ударением?

- а) Благосл.венный, просл.вление, просв.тить;
- б) р.мантический, орг.низовать, р.форма;
- в) оп.раясь, пол.жение, экспер.ментальный;
- г) эв.люционный, л.цензия, н.рмализовать.

5. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- а) Пред.стория, пред.юльский, по.нтересоваться;
- б) п.глядывать, с. скочить, пр. гулка;
- в) в.дрогну, не.говорчивый, ра.положить;
- г) непр.рывный, пр. быть, пр. зрительный.

6. В каком слове пишется е?

- а) Изнеж.нный;
- б) съезд.ть;
- в) почу.вший;
- г) перекрас.ла.

7. В каком примере пишется нн?

- а) Плете.ое кресло;
- б) погаше.ый свет;
- в) спица слома.а;
- г) ржа.ая мука.

8. В каком предложении не со словом пишется раздельно?

- а) Мне что-то (не)здоровится, голова болит и настроение плохое.
- б) Человек (не)многословный и простой, Леонтьев считал поэзию настоя-щим волшебством.
- в) Он очень хотел учиться в университете, (не)смотря на свои тридцать пять лет.
- г) Он был (не)причесан, с глазами, красными от бессонницы.

9. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- а) (По)волчьи, (просто)напросто, (северо)восточный;
- б) (лавино)опасный, здесь (же), (вице)премьер;
- в) (внутри)государственный, (фирма)изготовитель, (где)нибудь;
- г) (красно)кожий, (пол)оврага, (по)рыцарски.

10. Укажите верное написание выделенного слова и его объяснение.

Андрей пригласил товарища, что (бы) подробнее расспросить его о поездке за границу.

- а) чтобы — всегда пишется слитно;
- б) чтобы — здесь это подчинительный союз;
- в) что бы — всегда пишется раздельно;
- г) что бы — здесь это местоимение с частицей бы.

11. В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

- а) Полученный результат (не)надо делить (на)два.
- б) Из (за) (не)умения разбираться в людях многие набивают себе шишки.
- в) Где (то) раскинулась (не)большая долина.
- г) (В)виду ремонта пути (не)которые поезда отменены.

12. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква е?

- а) К распутивш.йся сирен., об улыбающ.мся сынишк.;
- б) на предыдущ.м конкурс., в осыпающ.йся хво.;
- в) на цветущ.й вишн... о дальнейш.м намерени.;
- г) последн.й встреч.й, с развевающ.мся знамен.м.

13. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется ь?

- а) Бросить клич., утеш.ся малым;
- б) не реж.те мелко, серебряная брош.ка;
- в) ударить наотмаш., намаж. масло на хлеб;
- г) быстро пострич.ся, суп горяч. .

14. Какой ряд состоит из слов, в которых пропущенные безударные гласные в корне можно

проверить ударением?

- а) Опт.мизм, г.рящий, разв.вающийся (флаг);
- б) г.ристый (холм), ч.стоплотный, интелл.ктуальный;
- в) непр.сновенный, исс.кать, препод.ватель;
- г) посв.тить (фонарем), преод.левающий, водор.сли.

15. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- а) Чере.чур, чре.мерно, и.подтишка;
- б) пр. чудливый, непр.рекаемый, пр. обретенный;
- в) под.грать, пред.стория, без.нициативный;
- г) пред.стеречь, поз.вчера, нед.варить.

16. В каком ряду в двух словах пишется буква я?

- а) Они вытерп.т; кол.щая льдинка;
- б) стел.щийся кустарник; дети пол.т грядки;
- в) дремл.щая собака; зерна перемел.тся;
- г) пчелы жал.т; завис.щие от образования.

17. В каком слове на месте пропуска пишется е?

- а) Отча.вшись;
- б) разве.лось;
- в) выскоч.вший;
- г) упорядоч.нный.

18. В каком слове на месте пропуска пишется нн?

- а) Образова.ые люди;
- б) гуси.ая кожа;
- в) поездка разреше.а директором;
- г) красивая вяза.ная кофточка.

19. В каком слове на месте пропуска пишется буква ё?

- а) Холщ.вая (ткань);
- б) ноч.вка;
- в) ш. рох;
- г) сундуч.к.

20. В каком предложении не со словом пишется раздельно?

- а) Город расположен на берегу (не)замерзающего залива.
- б) На пороге стоял (не)знакомый юноша.
- в) Пирог оказался очень (не)вкусным.
- г) Давно я (не)был в родных местах!

Ответы

- 1) а;
- 2) б;
- 3) г;
- 4) а;
- 5) б;
- 6) а;
- 7) б;
- 8) г;
- 9) а;
- 10) б;
- 11) г;
- 12) б;
- 13) в;
- 14) б;
- 15) в;
- 16) г;
- 17) г;
- 18) а;
- 19) б;
- 20) г.

Раздел 6. Синтаксические нормы

ОК 1 – ОК 7
 ПК 1.1. – ПК 1.7.
 ПК 2.1. – ПК 2.5.
 У1 – У4
 31-34

1. Что изучает синтаксис?

- А) Ударения
- + Б) Предложения и словосочетания
- В) Части речи
- Г) Знаки препинания

2. Какая особенность у написания реплик в диалоге?

- А) Реплики пишутся через запятую
- Б) Реплики начинаются с маленькой буквы
- В) Все реплики пишутся в кавычках
- + Г) Каждая реплика пишется с новой строки

3. Какой знак препинания ставится между репликой и словами автора?

- А) Запятая
- + Б) Тире
- В) Точка с запятой
- Г) Троеточие

4. Выберите правильное утверждение:

- А) Обращение – это речь действующего лица
- Б) Обращение – это слово, которое называет автора
- А+ В) Обращение – это слово или сочетание слов, называющее лицо к которому обращена речь
- Г) Обращение – это речь, обращённая к самому себе

5. Какого признака нет у однородных членов предложения?

- А) Отвечают на один и тот же вопрос
- Б) Произносятся с перечислительной интонацией
- + В) Пишутся только через запятую
- Г) Обычно выражены одной и той же частью речи

6. Какой частью речи может быть слово, если однородный ему член предложения является именем прилагательным?

- А) Имя существительное
- Б) Наречие
- В) Глагол
- + Г) Имя прилагательное

7. Выберите предложение с однородными подлежащими:

- + А) У меня дома живут рыбки и попугай
- Б) У бабушки во дворе я бегал, прыгал и играл
- В) Салюты на небе сверкали красными, синими и зелёными огнями
- Г) На картине художник изобразил лес и озеро

8. Как связываются между собой однородные члены предложения?

- А) Запятыми и точкой с запятой
- Б) Союзными словами
- В) Тире и двоеточием
- + Г) Запятыми и союзами

9. Какое словосочетание выражает состояние предмета?

- А) Свитер в полоску
- Б) Скакать галопом
- + В) Легко почувствовать
- Г) Дружеская встреча

тест 10. Укажите словосочетание:

- А) В течение часа
- + Б) Родной край
- В) Согласно расписанию
- Г) Народ освобожден

11. Словосочетания по главному слову разделяются на:

- А) Именные, местоименные, глагольные
- + Б) Именные, глагольные, наречные
- В) Именные, прилагательные, глагольные
- Г) Существительные, прилагательные, глагольные

12. Выберите верное утверждение:

- + А) Сочетание подлежащего и сказуемого не может образовывать словосочетание
- Б) Слова, связанные подчинительной связью, словосочетанием не являются
- В) Сложные формы слов могут быть словосочетанием
- Г) Фразеологизмы могут образовывать словосочетания

13. Какой из предложенных вариантов ответов словосочетанием не является?

- А) Певучая речь
- Б) До первых петухов
- + В) Дождь идёт
- Г) Первая скрипка

14. Предложение по цели высказывания может быть:

- + А) Повествовательным, вопросительным, побудительным
- Б) Повествовательным, вопросительным, восклицательным
- В) Вопросительным, восклицательным, полным
- Г) Повествование, описание, рассуждение

15. На какие виды предложение делится по интонации?

- А) Вопросительное и невопросительное
- Б) Тихое и громкие
- В) Полные и неполные

+ Г) Восклицательные и невосклицательные

16. Какое предложение повествовательное?

А) Знаете ли вы, какое наслаждение выехать весной до зари?

+ Б) Бесконечная дорога убегает лентой вдаль

В) Давайте полюбуется на этот дивный пейзаж

Г) Сядьте рядом на диване

17. Для чего нужны восклицательные предложения?

+ А) Выражают чувства говорящего

Б) Для отличия вопросительного предложения от невопросительного

В) Обозначают громкий голос действующего лица

Г) Для разнообразия

18. Чем отличается простое предложение от сложного?

А) У простого нет второстепенных членов предложения

Б) В простом предложении не бывает однородных членов предложения

+ В) В простом предложении одна грамматическая основа

Г) В простом предложении есть только один главный член – подлежащее или сказуемое

19. Укажите сложное предложение:

А) Растениям нужен широкий простор, родной край и свобода.

+ Б) Зима уже подходила к концу, а весна все ещё не ощущалась

В) С давних пор Север считали непроходимым и опасным для жизни

Г) Засверкали яркие звезды

тест-20. Как называется предложение с неполной грамматической основой?

А) Неполное

Б) Нераспространение

В) Простое

+ Г) Односоставное

Раздел 7. Редактирование служебных документов

ОК 1 – ОК 7

ПК 1.1. – ПК 1.7.

ПК 2.1. – ПК 2.5.

У1 – У4

31-34

3.2. КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

3.2.1 Перечень контрольных работ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Особенности проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета – выполнения тестовых заданий (1 вариант, 20 заданий).

Инструкция по выполнению работы

На выполнение работы отводится 45 минут. Работа состоит из 20 заданий. В каждом задании необходимо выбрать один или несколько вариантов ответа. Максимальное количество баллов за всю работу – 20.

Вариант 1

Задание	Ключ	Компетенция
1. Лексика - это: а) словарный состав языка; б) раздел науки о языке, в котором изучаются звуки, ударение и слоги; в) то, что обозначает отдельное самостоятельное слово.	Б	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
2. Синонимы - это: а) слова одной и той же части речи с противоположным значением; б) слова, совпадающие по звучанию, но различающиеся по смыслу; в) слова с одинаковым или очень близким значением	В	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
3. Стиль, существующий главным образом в устной разновидности языка, важную роль в нем (стиле) играет интонация: а) официально-деловой стиль; б) научный стиль; в) разговорный стиль.	В	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
4. Для научного стиля характерно: а) точная передача и логичное изложение информации; б) информирование, передача общественно значимой информации с одновременным воздействием на читателя; в) использование изобразительно-выразительных средств языка.	А	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
5. Лексическое значение – это: а) содержание слова; б) форма слова; в) форма и содержание слова.	В	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.

Задание	Ключ	Компетенция
		2.5.
<p>6. По сфере употребления различаются:</p> <p>а) неологизмы, устаревшие слова, слова иноязычного происхождения;</p> <p>б) слова нейтральные, слова, выражающие положительную оценку, слова, выражающие отрицательную оценку;</p> <p>в) межстилевая лексика, книжно-письменная лексика, лексика устной речи.</p>	Б	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
<p>7. Избитые выражения с потускневшим лексическим значением - это:</p> <p>а) термины;</p> <p>б) штампы;</p> <p>в) клише.</p>	Б	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5. У1 – У4 31-34
<p>8. Укажите особенности, присущие официально-деловому стилю:</p> <p>а) широкое использование терминологии;</p> <p>б) большая роль интонации;</p> <p>в) почти полное отсутствие эмоционально-экспрессивных речевых средств.</p>	В	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
<p>9. Укажите правильный вариант написания прописной или строчной буквы:</p> <p>а) Александр Освободитель, Зевс, меценат;</p> <p>б) Александр освободитель, зевс, меценат;</p> <p>в) Александр Освободитель, Зевс, Меценат.</p>	А	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
<p>10. В официальных названиях органов власти, учреждений, организаций, обществ, научных, учебных и зрелищных заведений, политических партий и т.п. первое слово пишется:</p> <p>а) с прописной буквы;</p> <p>б) со строчной буквы;</p> <p>в) возможны оба варианта.</p>	А	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
<p>11. Со строчной буквы пишутся:</p> <p>а) названия географических объектов;</p> <p>б) имена собственные;</p> <p>в) названия должностей в официальных текстах.</p>	В	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
<p>12. Выберите правильно согласованное предложение:</p> <p>а) докладчик остановилась на основных задачах строителей района;</p> <p>б) докладчик Иванова остановилась на основных задачах строителей района;</p> <p>в) докладчица остановилась на основных задачах строителей района;</p>	Б	ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.
<p>13. Выберите нужную форму, пропущенного слова:</p>	А	ОК 1 – ОК 7

Задание	Ключ	Компетенция
<p>Инженерам удалось подобрать _____, которым не были страшны тысячеградусная температура и интенсивное облучение.</p> <p>а) проводники б) проводников</p>		<p>ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>
<p>14. Вид связи подчинительной синтаксической связи, при которой зависимое слово уподобляется главному в одноименных категориях: обычно согласуется с главным словом - существительным, субстантивированной частью речи или местоимением – существительным в роде, числе и падеже.</p> <p>а) управление б) примыкание в) согласование г) именованное примыкание</p>	В	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>
<p>15. В одном из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Выпишите это слово.</p> <p>а) полОжил б) стАтуя в) цемЕнт г) плодоносИть д) принЯв</p>	А	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>
<p>16. Буква И пишется во всех словах ряда:</p> <p>А) небез...звестный, с...знова; Б) ц...тата, обл...цевать; В) на ц...почках; натяг...вать; Г) сверх...нтуиция, о человеколюби...;</p>	Б	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>
<p>17. В каком ряду пропущена одна и та же буква:</p> <p>А) с...ехал; обез...яний; транс...европейский; Б) пр...небрежение; пр...тендент; пр...скорбное; В) поз...вчерашний; н...кинутый; пр...родина; Г) об...ск; об...грать; сверх...инициативный.</p>	Г	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>
<p>18. Пунктуационная ошибка допущена в предложении с обособленным обстоятельством.</p> <p>А) Он положил в костер огромный березовый ствол. Б) Небо усыпанное мелкими звездами, темнело над деревней. В) Поклонившись он отошел к окну.</p>	Б	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>
<p>19. В каком ряду все слова пишутся через дефис:</p> <p>А) (по)крепче, где (то), (чуть) чуть; Б) (по) местному времени, (пол)Москвы, (кое) как; В) (по) товарищески, (сине) зелёные, (как)нибудь; Г) тихо (тихо), как(бы), (по) прежнему беспечный;</p>	В	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>

Задание	Ключ	Компетенция
<p>20. Ъ пишется в одном из слов ряда:</p> <p>А) беспеч...но, вещ...;</p> <p>Б) плащ..., тягуч...;</p> <p>В) ш...ют, почтал...он;</p> <p>Г) л...стец, спряч...те;</p>	<p>В</p>	<p>ОК 1 – ОК 7 ПК 1.1. – ПК 1.7. ПК 2.1. – ПК 2.5.</p>