

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.06.2024 07:44:14  
Уникальный программный ключ:  
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора филиала  
Шитиков П.М.  
«30» 12 2022 год

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПП.02.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**(ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА)**  
**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ И НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ КОМПЕНСИРУЮЩЕГО И**  
**КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
для студентов по программе подготовки  
специалистов среднего звена по специальности СПО  
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании  
на базе среднего общего образования  
очной формы обучения

Кульмаметьева Наталия Георгиевна ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха). Фонд оценочных средств производственной практики для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. Форма обучения – очная. Тобольск, 2022.

Фонд оценочных средств практики разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 года, № 183.

Фонд оценочных средств производственной практики опубликован на сайте ТюмГУ. Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>

## Содержание

|   |   |
|---|---|
| 1. Общая характеристика фондов оценочных средств.....                 | 3 |
| 2. Паспорт фонда оценочных средств.....                               | 8 |
| 3. Типовые задания для оценки освоения производственной практики..... | 9 |

## 1. Общая характеристика фондов оценочных средств

### 1.1. Область применения программы производственной практики

Фонд оценочных средств производственной практики ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Фонд оценочных средств производственной практики ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха) может быть использован в профессиональной подготовке студентов по квалификации – учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

### 1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Производственная практика ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха) входит в профессиональный модуль ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

### 1.3. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 01      | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;   |
| ОК 02      | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;   |
| ОК 03      | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;  |
| ОК 04      | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;  |
| ОК 05      | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;                                 |
| ОК 06      | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;   |
| ОК 07      | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;   |
| ОК 08      | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09      | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;  |
| ОК 10      | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;   |
| ОК 11.     | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.  |

|         |  |
|---------|--|
|         |  |
| ПК 2.1. | Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов. |
| ПК 2.2. | Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности.                      |
| ПК 2.3. | Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов.  |

Требования к результатам освоения:

**знать:**

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, законодательство о правах ребенка, трудовое законодательство;
- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;
- особенности психофизического развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий, способы их применения в процессе организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- теорию и технологию учета возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- направления развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное);
- особенности общения обучающихся;
- методы, приемы и формы организации общения обучающихся;
- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;
- особенности региональных условий, в которых реализуются используемые образовательные программы начального общего образования, для планирования и организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- основы планирования и проведения внеурочных занятий по направлениям развития

- личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;
- основные принципы деятельностного подхода, дидактические основы образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
  - современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
  - психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью;
  - методы осуществления педагогического контроля и оценки образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
  - особенности организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в условиях инклюзивного образования;
  - структуру примерных и рабочих программ внеурочной деятельности;
  - требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

**уметь:**

- использовать в практике организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- планировать внеурочную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;
- планировать и проводить внеурочные занятия с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- организовывать различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
- использовать деятельностный подход и образовательные технологии при планировании и проведении внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в

- начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
  - осваивать и применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью;
  - владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в процессе организации внеурочной деятельности вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
  - реагировать на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе внеурочной деятельности и распознавать за ними серьезные личные проблемы;
  - разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе организации внеурочной деятельности;
  - владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, которые необходимо учитывать в процессе внеурочной деятельности;
  - осуществлять педагогический контроль и оценку образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
  - анализировать эффективность организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
  - во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (личностных, метапредметных и предметных) в процессе организации внеурочной деятельности;
  - планировать и организовывать внеурочную деятельность обучающихся в условиях инклюзивного образования;
  - владеть ИКТ-компетентностями:
    - общепользовательская ИКТ-компетентность;
    - общепедагогическая ИКТ-компетентность;
    - предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности);
  - понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию в процессе организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
  - разрабатывать и реализовывать программы внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах

- компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
  - соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

**иметь практический опыт в:**

- развитии профессионально-значимых компетенций, необходимых для планирования и организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- осуществлении профессиональной деятельности по планированию и организации внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- использовании в практике организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования основных психологических подходов: культурно-исторического, деятельностного и развивающего;
- планировании и проведении внеурочных занятий по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;
- планировании и проведении внеурочных занятий с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- использовании деятельностного подхода и образовательных технологий при планировании и проведении внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- освоении и применении в процессе внеурочной деятельности психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, мигранты, сироты, с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, с зависимостью;
- формировании системы регуляции поведения и деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе внеурочной деятельности;
- оказании адресной помощи обучающимся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе внеурочной деятельности;



- реагировании на непосредственные по форме обращения обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья к учителю в процессе внеурочной деятельности и распознавании за ними серьезных личных проблем;
- владении профессиональной установкой на оказание помощи любому обучающемуся в процессе внеурочной деятельности вне зависимости от его реальных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ в процессе организации внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья с учетом их личностных и возрастных особенностей;
- осуществлении контроля и оценки образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- анализе эффективности организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- понимании документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовании полученной информации в процессе организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- планировании и организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях инклюзивного образования;
- разработке и реализации программ внеурочной деятельности по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- разработке и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

## 2. Паспорт фонда оценочных средств

| п/п   | Темы дисциплины, МДК, разделы (этапы) практики, в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации с указанием семестра | Код контролируемой компетенции (или её части), знаний, умений | Наименование оценочного средства (с указанием количество вариантов, заданий и т.п.) |
|-------|---|---|---|
| 1. 1. | ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха)<br>Зачет в 4 семестре                                       | ОК.01-11, ПК 2.1 – ПК 2.3.                                    | Отчет по практике   |

## 3. Типовые задания для оценки освоения производственной практики

### Организационный период (первые 1-3 дня: от заезда до оформления отряда и открытия смены).

**Задание.** Начните работу со знакомства с лагерем, его традициями, заполните паспорт детского оздоровительного лагеря

#### ПАСПОРТ ДЕТСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ

Юридический адрес, телефон

Количество смен

Условия проживания

Количество отрядов

Возраст принимаемых детей

Кружки, секции

Периодичность родительских дней

Наличие музыкального зала, спортивного зала и т.п.

Наличие расположенных рядом опасных объектов

Наличие водоема: озеро, река, бассейн, пруд

Исторические достопримечательности на прилегающей территории

Руководство лагеря

Директор

Заместитель директора по воспитательной работе

Старший вожатый

Коллеги

Врач

Инструктор по физкультуре

Инструктор по плаванию

Руководители кружков, секций

Вожатые, воспитатели

Основная информация о деятельности лагеря

1. Сколько в лагере отрядов
2. Сколько в каждом отряде детей
3. Какой режим дня в лагере
4. Как и где происходит первая встреча с детьми
5. Каковы особенности воспитательной работы и традиции в лагере
6. Какова периодичность проведения отрядных и общелагерных мероприятий
7. Какие профессиональные требования к личности вожатого предъявляются в данном лагере
8. Как и кто распределяет вожатых на отряды
9. Каков порядок прохождения медицинского осмотра вожатыми
10. Каков порядок предоставления выходных дней вожатым

11. Что делать водителю, если он заболел в лагере
12. Что делать водителю, если произошла непредвиденная ситуация в отряде
13. Другая полезная информация

**Задание.** Познакомьтесь с ребятами своего отряда, заполните список отряда

**СОСТАВ ОТРЯДА**

| № | Фамилия и ребенка | Дата рождения | Контактный телефон родителей | Особые отметки (умение плавать, состояние здоровья, интересы, увлечения, сколько раз был в лагере) |
|---|-------------------|---------------|------------------------------|--|
|   |                   |               |                              |  |
|   |                   |               |                              |  |
|   |                   |               |                              |  |
|   |                   |               |                              |  |
|   |                   |               |                              |  |

**Задание.** Проведите организационный сбор отряда, выберите органы самоуправления, придумайте вместе с детьми название и девиз отряда.

- Название отряда.
- Девиз отряда.
- Органы самоуправления.

**Задание.** В соответствии с основными этапами смены оформите план работы.

**Примерный календарный план работы смены:**

| <b>Понедельник</b>                                | <b>Вторник</b>                             | <b>Среда</b>  | <b>Четверг</b>  | <b>Пятница</b>  |
|---|--|---|---|---|
|   |  | <b>1.06.</b><br><b>«Здравствуй, лето!»</b><br>1. Праздничное шоу<br>2. Знакомство и выборы, оформление отрядных уголков.<br>3. Минута здоровья «Мой рост и вес»<br>4. Анкетирование детей<br>Игры на свежем воздухе | <b>2.06</b><br><b>Природные зоны края</b><br>1. Экскурсия в музей леса<br>2. Мастерская<br>3. Игры на свежем воздухе<br><br>Итоговый огонек | <b>3.06</b><br><b>Бассейн</b><br>1. Презентация отрядов<br>2. Минуты безопасности «Безопасное поведение на природе»<br>3. Викторина «Угадай растение»<br><br>Игры на свежем воздухе |
| <b>06.06</b><br><b>Квадрофильм</b><br>1. Киносанс | <b>07.06</b><br><b>Природные зоны края</b> | <b>08.06</b><br>1. Юннаты<br>2. Библиотека  | <b>09.06</b><br>1. Юннаты<br>2.   | <b>10.06</b><br><b>День России</b><br>1. Интерактивное  |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
| <p>2. Минута здоровья «Вредные привычки»</p> <p>3. Игры на свежем воздухе</p> <p>4. Итоговый огонек</p>                      | <p>1. Экскурсия в музей леса</p> <p>2. Мастерская</p> <p>3. Бассейн</p> <p>4. Игры на свежем воздухе</p>   | <p>3. Мастерская</p> <p>4. Итоговый огонек</p>   | <p>Библиотека</p> <p>3. Мастерская</p> <p>4. Минуты безопасности: «Одни дома»</p> <p>5. Игры на свежем воздухе</p>  | <p>шоу «Россия – родина моя»</p> <p>2. Выезд в Театр Пушкина</p> <p>3. Итоговый огонек</p>   |
| <p><b>12.06</b></p> <p><b>Выходной</b></p>   | <p><b>14.06</b></p> <p><b>Квадрофильм</b></p> <p>1. Киносеанс</p> <p>2. Минута здоровья: «Зеленая аптечка – первая помощь при укусах насекомых»</p> <p>3. Игры на свежем воздухе</p> | <p><b>15.06</b></p> <p>1. Юннаты</p> <p>2. Библиотека</p> <p>3. Мастерская</p> <p>4. Итоговый огонек</p>   | <p><b>16.06</b></p> <p>1. Юннаты</p> <p>2. Библиотека</p> <p>3. Мастерская</p> <p>4. Игры на свежем воздухе</p>   | <p><b>17.06</b></p> <p><b>Бассейн</b></p> <p>1. Минуты безопасности «Безопасное поведение на воде»</p> <p>2. Квест. «Знай правила движения, как таблицу умножения»</p> <p>3. Итоговый огонек</p> |
| <p><b>20.06</b></p> <p><b>Экскурсия</b></p> <p>1. Минута здоровья «Полезная пища»</p> <p>2. Конкурс рисунков «Мы за ЗОЖ»</p> | <p><b>21.06</b></p> <p><b>Дримленд</b></p> <p>1. Минуты безопасности «Путешествие по стране правопорядка»</p> <p>2. Итоговый огонек</p>  | <p><b>22.06</b></p> <p><b>«Никто не забыт, ничто не забыто»</b></p> <p>1. Музыкально-литературная гостиная</p> <p>2. Конкурс рисунков «Хотят ли русские войны...»</p> <p>3. Эстафета по Городам-героям</p> | <p><b>23.06</b></p> <p>1. Юннаты</p> <p>2. Библиотека</p> <p>3. Мастерская</p> <p>4. Итоговый огонек</p>  | <p><b>24.06</b></p> <p><b>Бассейн</b></p> <p>1. Юннаты</p> <p>2. Библиотека</p> <p>3. Викторина по отрядам</p>   |
| <p><b>27.06</b></p> <p><b>Квадрофильм</b></p> <p>1. Соревнования по футболу</p> <p>2. Итоговый огонек</p>                    | <p><b>28.06</b></p> <p><b>Квадрофильм</b></p> <p>1. Минуты безопасности «Берегись огня!»</p>   | <p><b>29.06</b></p> <p><b>«Солнце, лето, дискотека!»</b></p> <p>1. Интерактивное шоу</p> <p>2. Библиотека</p> <p>3. Итоговый огонек</p>  | <p><b>30.06</b></p> <p><b>Закрытие лагерной смены</b></p> <p>1. В красках лета!</p> <p>2. Минута славы – праздничное мероприятие, посвященное закрытию смены.</p> |  |

План-сетка работы вожатого на смену (входит в дневник вожатого).

**Критерии оценивания план-сетки работы вожатого:**

1. Соответствие план-сетки мероприятий целям и задачам воспитательной работы вожатого.
2. Учёт психологических особенностей возраста воспитанников.
3. Разнообразие и полнота мероприятий (все ли направления деятельности учтены, в каком объеме).
4. Рациональность и равномерность распределения (в течение смены в целом, в течение периодов смены).
5. Насыщенность (оптимальность).

|   |  |
|---|--|
| <b>Тема 1.2.</b><br>Основной период (между организационным и заключительным периодами). | ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6.<br>ОК 7 . ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11.<br>ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.<br>ПК 4.1. ПК 4.2.<br>ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. |
|---|--|

**Задание.** Ежедневно заполняйте разделы дневника. Требования к ведению дневника представлены в приложении 2.

**Дневник производственной практики «Летняя практика»**

Фамилия, имя, отчество студента-практиканта \_\_\_\_\_

| Дата | Виды деятельности студента-практиканта | Анализ дня, выводы<br>(что получилось, что не получилось, чего достиг, причины возникших трудностей, возможные пути их преодоления) |
|------|--|---|
|      |  |   |
|      |  |   |
|      |  |   |

**Задание.** Ежедневно проводите анализ дня.

Примерная схема анализа дня

Число \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_ День \_\_\_\_\_

«Как мы прожили день?»

1. Что было запланировано?
2. Какие цели и задачи решались в течение дня?
3. Удалось ли их выполнить, что повлияло на результат?
4. Какое дело или событие дня было наиболее важным в воспитательном отношении?
5. Какой воспитательный эффект дела, события?
6. Какое чувство оно вызвало у вас и ребят?
7. Над чем заставило задуматься?
8. Как участвовали в делах ребята (активно, пассивно, слушали, смотрели);
9. Как отнеслись ребята к дню?

Общая характеристика отряда:

1. Был ли организован отряд?
2. Произошли ли изменения в коллективе, в дружеских группировках?
3. Каким было настроение отряда?
4. Кто обратил на себя внимание, как изменились ребята?

Общий вывод:

1. Удался ли день в целом?
2. Что нового этот день дал вам, как педагогу?
3. Какие формы воспитательного воздействия применяли?
4. Для чего и почему именно эти?
5. Насколько они были эффективны?
6. Что планируете сделать, изменить завтра?

**Критерии оценивания дневника вожатого:**

1. Информационность и полнота (все ли структурные элементы дневника заполнены и в каком объеме).
2. Содержание деятельности (основные направления, последовательность ключевых дел и событий в период смены).
3. Соответствие деятельности вожатого специфике лагеря, тематике, идеи и ключевых смыслов смены.
4. Разнообразие методов, приемов, средств работы.
5. Учёт индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;
6. Работа с детским коллективом (структура самоуправления, актив отряда, предупреждение и предотвращение конфликтов, сплоченность и др.).
7. Работа с родителями (родительский день, встречи по запросам и др.).
8. Работа в структуре педагогического отряда (взаимодействие внутри отряда, с другими вожатыми, старшим вожатым, администрацией).
9. Результативность деятельности вожатого.
10. Рефлексия (наличие выводов, оценок, перспективы).
11. Грамотность изложения.

**Заключительный период (последние 2-3 дня перед отъездом).**

**Задание.** Подготовить сценарий и рефлексивный анализ, одного проведенного мероприятия за смену (на выбор).

Примерный план подготовки мероприятия:

1 I-й этап – подготовительный этап (определение темы, постановка целей, уточнение – аудитории, составление плана работы, определение хода и содержания мероприятия, анализ и подбор литературы, определение методов приемов, разработка сценария, подготовка атрибутов, реквизита, определение участников, подготовка и распределение заданий и т.п.).

2 II этап – проведение мероприятия (активность и эмоциональность мероприятия, корректировка при необходимости, награждения и т.п.).

3 III этап – рефлексия мероприятия (включая прогноз на будущее).

Сценарий может представлять собой текстовое изложение воспитательного мероприятия и должен включать в себя несколько разделов:

1. Название мероприятия, форма проведения, на какой возраст детей рассчитано мероприятие.
2. Цель. Она должна давать ответ на вопрос, чего мы хотим достичь, проводя данное мероприятие.
3. Задачи (образовательные, воспитательные, развивающие).
4. План подготовки (если дело готовилось вместе с детьми).
5. Место проведения, оформление, продолжительность.
6. Действующие лица и исполнители (при необходимости).
7. Сценарный план – текстовое изложение хода дела.
8. Методические рекомендации и советы по подготовке и проведению
9. Необходимые для проведения дела инструменты и материалы.
10. Используемая литература.

Критерии оценивания мероприятия:

1. Соответствие мероприятия целям и задачам воспитательной работы вожатого.
2. Оригинальность идеи мероприятия, новизна.
3. Учёт психологических особенностей возраста воспитанников.
4. Использование различных активных приемов, средств, видов деятельности.
5. Наличие атрибутики.
6. Результативность мероприятия.
7. Глубина и полнота анализа мероприятия.
8. Обоснованность выводов и составление рекомендаций.

### **Подготовка и представление отчетной документации**

Подготовить отчет по летней практике. Оформление титульного листа отчета, схема отчета представлены в приложениях 2, 3.

### **Конференция по итогам практики**

**Подготовить сообщение по итогам практики.**

Примерный план сообщения:

1. Цели, задачи, поставленные на ориентировочном этапе практики.
2. Методы реализации целей.
3. Краткий анализ программы мероприятий смены и их проведения.
4. Ключевые выводы.
5. Предложения по проведению практики.

**Критерии оценивания сообщения:**

1. Целостность, логичность, полнота и выразительность освещения содержания практики в ДОЛ.
2. Оригинальность подачи и контакт с публикой.
3. Наличие предложений по проведению практики.

### **Требования к отчету по практике**

По окончании практики студенты должны представить руководителю практики портфолио, содержащее:

1. Дневник практики (см. Прил.1, 2).
2. Отчет по летней педагогической практике (см. Прил.3).
3. Сценарий-конспект одного мероприятия. Можно приложить наглядные материалы, фотоотчет (от 2 до 10 фотографий в электронном варианте с фиксированием работы по различным направлениям – трудовая деятельность детей, интеллектуальная, досуговые мероприятия и т.д.).
4. Характеристику администрации лагеря о работе студента с дифференцированной оценкой (см. Прил. 4).
5. Аттестационный лист (см. Прил. 5).
6. По окончании практики студенты должны принять участие в итоговой конференции. Зачет выставляется на основании представленной документации, аттестационного листа и характеристики администрации лагеря.

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме зачета.

#### **Критерии выставления оценки за производственную практику**

Критерии оценки практики

«Зачтено» выставляется за: присутствие на практике в течение всего срока ее прохождения, выполнение всех необходимых заданий на практике, творческий уровень выполнения заданий практики, предоставление полностью соответствующей всей отчетной документации в указанные сроки.

«Не зачтено» выставляется за: отсутствие на практике без уважительных причин, несвоевременное и небрежное выполнение заданий, репродуктивный уровень выполнения заданий практики.



**Образец титульного листа**  
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского  
государственного университета

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха)**

**ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных  
классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего  
образования**

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Студент-а (-ки)

\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ курса очной формы обучения

*ФИО*

Руководитель практики

*должность*

*ФИО*

Тобольск

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |   |
|--|---|
| 1. Дневник производственной практики ..... | 2 |
| 2. Отчет по практике .....                 | 3 |
| 3. Характеристика .....                    |   |
| 4. Аттестационный лист .....               |   |

### ДНЕВНИК ВОЖАТОГО, ВОСПИТАТЕЛЯ

Дневник вожатого, воспитателя относится к числу важнейших рабочих документов студента-практиканта. Дневник помогает формированию умения управлять воспитательным процессом, является испытанным средством самоорганизации и самоконтроля.

Ведение дневника обязательно в течение всей практики. В дневнике студент планирует работу и анализирует ее результаты.

#### Требования к ведению дневника:

- \* краткое описание событий;
- \* «присутствие детей» (не мальчики, а конкретно Сережа П. и Вася А. и т. п.);
- \* динамика в поведении детей, уровне сплоченности отряда, развитие событий;
- \* наличие выводов по итогам дня; что получилось, что не удалось, на что и на кого нужно обратить внимание завтра;
- \* наличие полей, на которые выносятся отсроченный анализ, рефлексия своего состояния и прочие комментарии;
- \* первая страничка дневника – прогнозирование и цель воспитательной работы на смену;
- \* последние страницы дневника – анализ результативности работы с отрядом (сравнить с целью и ожидаемыми результатами, а также самоанализ и рефлексия успешности своей профессиональной деятельности, общения, эффективности прилагаемых усилий, выявление достижений, определение перспектив работы над собой).

#### Оформление дневника

По форме дневник может быть самым оригинальным. Встречаются: дневник – повесть, с картинками - образами состояния и картинками – иллюстрациями событий, с фотографиями и продуктами детского труда; дневник в письмах, с выводами– афоризмами, с эпиграфами дня, с текстом из газетных заголовков, с описанием событий от лица отдельных детей (каждый день – новый герой дня, и все события – через его поведение; дневник, где впечатления детей затем (не для детей!) комментирует вожатый.

| Дата | Виды деятельности студента-практиканта | Анализ дня, выводы<br>(что получилось, что не получилось, чего достиг, причины возникших трудностей, возможные пути их преодоления) |
|------|--|---|
|      |  |   |
|      |  |   |
|      |  |   |
|      |  |   |



### СХЕМА ОТЧЕТА ПО ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ

1. Ф.И.О. студента.
  2. Отделение, курс, группа.
  3. Сроки практики.
  4. На базе какого детского оздоровительного центра проходила практика. Период пребывания в ДОЛ (с \_\_\_ по \_\_\_).
  5. Возраст детей, с которым пришлось работать. В чем главные трудности работы с этим возрастом?
  6. Название отряда, его девиз, традиции отряда.
  7. Содержание работы ДОЛ (первые дни лагеря (встреча детей, планирование работы), подготовка к открытию лагеря и участие в нем. Экскурсии, походы и путешествия (натуралистическая и краеведческая работа). Физкультурно-оздоровительная и физкультурно-массовая работа (соревнования, спортивные игры на местности, праздники). Труд и общественно-полезная работа (организация и результаты, ваше личное участие). Работа кружков (участие в этой работе)).
  8. Что вызывало у ребят наибольший интерес? Какие дела встречали сопротивление, отказ, нежелание принимать в них участие и почему?
  9. Самое удачное дело. Что оно дало вашему отряду?
  10. Что не получилось и почему?
  11. Чему бы нужно было научиться во время подготовки к практике, чтобы избежать просчетов и неудач? Дефицит каких знаний, умений и навыков Вы испытывали во время работы в летнем лагере? Почему?
  12. Чему вы научились на практике?
  13. Пригодятся ли умения, полученные вами на практике в вашей дальнейшей работе?
  14. Ваши пожелания по организации и проведению практики.
- Оцените Ваш уровень сформированности следующих умений на конец летней производственной практики:

Число.

Подпись практиканта.

**Примечание:** вместе с отчетом **можно** предоставить: газету вашего отряда, поделки детей, фотографии, подборки и описания вечеров досуга и других мероприятий, проведенных Вами в отряде, фотографии, грамоты и т. д.

**Образец характеристики**

Характеристика  
студента \_\_ курса

специальности среднего профессионального образования  
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Тобольского педагогического института им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ  
*ФИО*

*ФИО обучающегося* проходил (-а) производственную практику **ПП.02.02**  
**Производственная практика (Организация летнего отдыха)**

в \_\_\_\_\_ в период с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

За время практики *ФИО обучающегося* \_\_\_\_\_  
(характеристики обучающегося во время работы). В ходе **ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха)** практики продемонстрировал (-а) организаторско-педагогические навыки работы по внеурочной деятельности \_\_\_\_\_ (уточнить каким), уровнем владения методикой воспитания в условиях внеурочной деятельности \_\_\_\_\_ (уточнить какими), .

За время прохождения производственной практики *ФИО обучающегося* продемонстрировал \_\_\_\_\_ (указать качества).

Практикант(-ка) проявил(-а) себя как \_\_\_\_\_.

В общении с коллегами *ФИО обучающегося* был \_\_\_\_\_ (указать качества). За время прохождения практики студент(-ка) показал(-а) себя \_\_\_\_\_ (указать качества).

Рекомендации студенту – \_\_\_\_\_  
(прописать рекомендации)

По результатам производственной практики ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха) *ФИО обучающегося* заслуживает оценку \_\_\_\_\_.

Руководитель организации

*ФИО*

**М.П.**

**Образец аттестационного листа**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПП.02.02 Производственная практика (Организация летнего отдыха)**

*ФИО*

Ф.И.О. СТУДЕНТА

Обучающийся \_\_\_ курса специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании в объеме 36ч. с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в Название организации, юридический адрес

Наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

| Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время производственной практики   | Качество выполнения работ в соответствии с практическими заданиями и (или) требованиями организации (базы практики) |
|---|---|
| Наблюдение за детьми и педагогической диагностикой интеллектуальных способностей обучающихся  | <i>освоено/ не освоено</i>  |
| Подготовка картотеки игр для организации детей на переменах   | <i>освоено/ не освоено</i>  |
| Проведение внеурочных занятий с использованием разнообразных методов, форм и средств обучения и воспитания                            | <i>освоено/ не освоено</i>  |
| Наблюдение, анализ показательных воспитательных мероприятий (по расписанию ОУ), составление технологической карты внеурочного занятия | <i>освоено/ не освоено</i>  |

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность руководителя практики от организации

М.П.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность руководителя практики от учебного заведения