

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.11.2022 10:16:06
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ПИСЬМА»

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили русский язык; литература
форма обучения очная

Объем дисциплины: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (6 семестр)

Планируемые результаты освоения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:
УК-4, ПК-1

Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

Умеет: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранных языках.

Владеет: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса в области филологии

Умеет: проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя;

формулировать дидактические цели и задачи обучения и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в

процессе обучения (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; планировать и комплексно применять различные средства обучения.

Владеет: умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения школьных предметов и современными образовательными технологиями