

Удостоверительный документ юридического лица  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романюк Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.04.2024 14:12:53  
Уникальный программный ключ  
e68634aa050325a9234284db96b4f0f8b288e139



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

28 декабря 2018 г.

№ 1383

Москва

**О федеральном государственном автономном образовательном  
учреждении высшего образования  
«Тюменский государственный университет»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (письмо от 28 декабря 2018 г. № АП-08/44426) п р и к а з ы в а ю:

1. Ликвидировать Сургутский институт экономики, управления и права (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» и филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Новом Уренгое (далее – филиалы).
2. Утвердить прилагаемый устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет».
3. Ректору федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» обеспечить:

**КОПИЯ  
ВЕРНА**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

15. 01. 2019

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ  
ПОДПИСЬ С.О. Темных

осуществление мероприятий по ликвидации филиалов, указанных в пункте 1 настоящего приказа, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Признать не подлежащими применению:

пункт 1 приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 4 ноября 1996 г. № 276 «О преобразовании гуманитарных факультетов Тюменского государственного университета» в части преобразования гуманитарного факультета в г. Новом Уренгое в филиал Тюменского государственного университета;

приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 14 «О преобразовании учебно-консультационного пункта Тюменского государственного университета».

5. Признать утратившим силу с момента государственной регистрации устава подпункт 3.1 пункта 3 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2016 г. № 961 «О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра М.А. Боровскую.

Министр



М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от 28.12.2018 № 1383

Устав  
федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Тюменский государственный университет»

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Университет) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Университет создан приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2016 г. № 961 путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет» образован 1 января 1973 года постановлением Совета Министров СССР от 23 марта 1972 г. № 199, постановлением Совета Министров РСФСР от 10 апреля 1972 г. № 222 и приказом Министра высшего и среднего специального образования РСФСР от 10 мая 1972 г. № 237 на базе Тюменского педагогического института Министерства просвещения РСФСР как Тюменский государственный университет.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1013 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет» реорганизован в форме присоединения к нему федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ишимский государственный педагогический институт П.П. Ершова»

и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тобольская государственная социально-педагогическая академия им. Д.И. Менделеева» в качестве структурных подразделений.

Тюменский государственный университет 6 августа 2002 г. был внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 мая 2011 г. № 1876 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 июля 2015 г. № 723 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.3. Университет является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного автономного учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим уставом.

1.5. Университет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов

Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Университета в установленном порядке:

- выполнение функций и полномочий учредителя Университета при его создании, реорганизации и ликвидации;

- утверждение по согласованию с Росимуществом устава Университета, а также вносимых в него изменений;

- назначение и освобождение от должности ректора Университета;

- заключение и расторжение трудового договора с ректором Университета;

- согласование программы развития Университета;

- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Университета;

- рассмотрение предложений Университета о создании или ликвидации филиалов и представительств;

- представление на рассмотрение наблюдательного совета Университета предложений:

- о внесении изменений в устав Университета;

- о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации Университета;

- об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

- принятие решений:

- о внесении изменений в устав Университета;

- о создании или ликвидации филиалов Университета, открытии или закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации Университета;

- об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

- о согласовании совершения Университетом сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

- определение перечня особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также внесение в него изменений;

- предоставление Университету по согласованию с Росимуществом согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за Университетом учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также предоставление согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Университетом учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

- предоставление в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке согласия на внесение Университетом имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- внесение в Росимущество предложений о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- представление в установленном порядке предложения о создании федерального бюджетного учреждения путем изменения типа Университета;

- принятие решений об одобрении сделки с имуществом Университета, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Университета;

- осуществление контроля за деятельностью Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

1.7. Официальное наименование Университета:

на русском языке:

полное – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный

университет»;

сокращенные – ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», Тюменский государственный университет, ТюмГУ;

на английском языке:

полное – University of Tyumen;

сокращенное – UTMN.

Место нахождения Университета – 625003, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Володарского, д. 6.

1.8. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, открывает счета, в том числе по учету средств в иностранной валюте в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

1.12. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, товарный знак, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.14. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности

Университета.

1.15. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.16. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, экспертно-аналитической деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, инновационной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.17. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Университета.

1.20. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством по согласованию с Росимуществом и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.22. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете



возлагается на ректора Университета. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Университета в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## II. Предмет, цели и виды деятельности Университета

### 2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Университет при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

8) содействие распространению инновационных практик;

9) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности, полученных Университетом, в том числе за счет их коммерциализации;

10) осуществление инновационной деятельности, создание инновационной инфраструктуры, способствующей коммерциализации результатов исследований и разработок, научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических, информационных и консалтинговых услуг;

11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

12) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе, полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

3) содействие интеграции российской науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

4) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта;

5) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

6) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

7) обеспечение системной модернизации высшего образования;

8) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

9) создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях (центрах), на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

10) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных произведений, в том числе научных, методических, а также периодических изданий.

2.3. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам;

2) научная деятельность;

3) информационно-просветительская деятельность в сферах, в которых Университет осуществляет образовательную, научную и экспертно-аналитическую деятельность;

4) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики, формирующих интеллектуальную среду.

2.4. Университет по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку

это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям:

- 1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;
- 3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;
- 4) выполнение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;
- 5) осуществление разработок в областях, связанных с образовательной и научной деятельностью Университета, а также производство перспективной техники и других изделий;
- 6) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности, оформление и реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 7) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, наукоемких технологий, а также лицензирование и отчуждение прав на них;
- 8) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;
- 9) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;
- 10) проведение специальной оценки условий труда;
- 11) осуществление услуг в области охраны труда: осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- 12) оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Университета;
- 13) изготовление и реализация экземпляров программ для электронных вычислительных машин, баз данных и фонограмм на любых видах носителей;

14) разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, а также сопровождение программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов;

15) инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

16) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, а также предоставление машинного времени;

17) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

18) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

19) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

20) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

21) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовых, ресторанов и кафе;

22) реализация товаров, в том числе продуктов питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции, приобретенных и (или) произведенных Университетом;

23) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, деловых встреч, презентаций, круглых столов, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе научных и образовательных обменов, внутрироссийской и международной мобильности работников и обучающихся, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

24) издание печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, препринты и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

25) реализация печатной, учебной, учебно-методической, научной

продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, препринты и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

26) оказание библиотечных услуг и услуг по пользованию архивного фонда лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

27) оказание услуг по размещению рекламы на сайте и в средствах массовой информации;

28) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

29) предоставление услуг проживания, пользования эксплуатационными, коммунальными и хозяйственными услугами, услугами связи в общежитиях, в том числе гостиничного типа, гостиницах и жилых домах работникам и обучающимся Университета;

30) выполнение работ с архивными документами Университета, его работников и обучающихся;

31) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг по обеспечению доступа в сеть «Интернет» работникам и обучающимся Университета, иным лицам, прибывающим в Университет в рамках осуществления образовательной и научной деятельности, услуг по проектированию, разработке и поддержанию интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, а также по медиа поддержке информационных проектов;

32) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации, оказание услуг (выполнение работ) природоохранного значения, а также в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

33) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая оказание услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

34) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;

35) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

36) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;

37) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

38) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;

39) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом;

40) организация театральных и оперных постановок, концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация кино- и видеофильмов на собственных и арендованных сценических площадках;

41) организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств;

42) деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

43) осуществление рекламной, редакционной, информационной и издательско-полиграфической деятельности (выпуск и реализация учебной, научной, справочной и другой литературы, научных изданий Университета, бланочной продукции);

44) оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной, медицинской и досуговой деятельности на территории Университета, а также за ее пределами для работников и обучающихся Университета;

45) оказание гостиничных и образовательных туристских услуг, организация и проведение летних и зимних школ;

46) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

47) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

48) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

49) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной,

визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

50) оказание художественных, оформительских, дизайнерских, копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

51) оказание услуг делопроизводства, посреднических услуг (в том числе агентского характера);

52) торговля приобретенными товарами;

53) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

54) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной продукции;

55) оказание, экспертных, аналитических, консалтинговых, консультационных, юридических, справочно-библиографических, маркетинговых, аудиторских, методических (методологических), издательских, инжиниринговых, агентских и научно-технических услуг, а также услуг научно-методического характера;

56) оказание информационных услуг, в том числе справочно-библиографических, методических (методологических);

57) выполнение переводов на русский и (или) иностранные языки учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии, препринты и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы);

58) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися и (или) структурными подразделениями Университета;

59) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;

60) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

61) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;

62) выполнение работ, относящихся к географической, картографической и землеустроительной деятельности, включая проведение акустического, сейсмического, электромагнитного, экологического, радиационного, космического мониторинга, индивидуальной дозиметрии;

63) выполнение гидрогеологических, инженерно-геодезических,



инженерно-геофизических, инженерно-гидрометеорологических, инженерно-экологических изысканий;

64) археологическая деятельность;

65) производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, продукции цветоводства, садоводства, лесоводства;

66) испытание биологических объектов;

67) предоставление услуг в области архитектуры и инженерных изысканий, инженерно-технического, объемно-пространственного, географического проектирования;

68) оказание услуг в области защиты государственной тайны;

69) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, в том числе услуг в области шифрования (криптографии) информации;

70) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

71) обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;

72) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции, и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

73) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;

74) санаторно-курортная деятельность;

75) организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление Университета;

76) разработка нормативной, проектной и эксплуатационной документации в области геологии, горного дела, подземного строительства,

металлургии, экологии, экологического контроля, безопасности производства работ, защиты информации, химии и химических технологий, радиокommunikаций, автоматизации систем управления;

77) выполнение функций заказчика, застройщика и технического заказчика в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации;

78) осуществление градостроительной деятельности;

79) выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации и видеонаблюдения;

80) деятельность по обращению с отходами;

81) прием и обработка информации, получаемой с космических аппаратов дистанционного зондирования Земли;

82) осуществление деятельности по отбору и количественному химическому анализу проб объектов окружающей среды (вода, почва, донные отложения, атмосферный воздух, снежный покров), дистиллированной воды, сточных и очищенных сточных вод, отходов производства и потребления, осуществление деятельности в области экологического контроля и экологического мониторинга.

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития, утверждаемой по согласованию с Министерством в установленном порядке.

2.7. Видами деятельности, указанными в разделе II настоящего устава, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Университет может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.8. Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.9. Приносящей доход деятельностью, указанной в разделе II настоящего устава, Университет может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### III. Структура Университета

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, школы, институты, научно-исследовательские институты, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим

уставом.

3.6. Филиалы Университета создаются и ликвидируются Министерством, представительства Университета открываются и закрываются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Решения об открытии и закрытии представительства Университета принимаются путем внесения изменений в настоящий устав.

3.7. Университет имеет филиалы:

1) Официальное наименование филиала:

полное – Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет»;

сокращенные – Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) Тюменского государственного университета; Ишимский пединститут им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ; ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ.

Место нахождения филиала – 627750, Тюменская обл., Ишимский р-н, г. Ишим, ул. Ленина, д. 1

2) Официальное наименование филиала:

полное – Нижневартовский экономико-правовой институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет»;

сокращенные – Нижневартовский экономико-правовой институт (филиал) Тюменского государственного университета; НЭПИ (филиал) ТюмГУ.

Место нахождения филиала – 628602, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы народов, д. 13А.

3) Официальное наименование филиала:

полное – Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет»;

сокращенные – Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного

университета; Тобольский пединститут им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ; ТПИ им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ.

Место нахождения филиала – 626152, Тюменская обл., г. Тобольск, ул. Знаменского, д. 58.

4) Официальное наименование филиала:

полное – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в Туапсинском районе Краснодарского края;

сокращенные – филиал ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в Туапсинском районе Краснодарского края; филиал Тюменского государственного университета в Туапсинском районе Краснодарского края; филиал ТюмГУ в Туапсинском районе Краснодарского края.

Место нахождения филиала – 352815, Краснодарский край, Туапсинский р-н, с. Шепси.

3.8. Университет имеет представительства:

1) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Алматы;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Алматы; представительство ТюмГУ в г. Алматы.

Место нахождения представительства – Республика Казахстан, 050000, г. Алматы, Алматинский район, ул. Толе Би, здание 69.

2) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Губкинском;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Губкинском; представительство ТюмГУ в г. Губкинском.

Место нахождения представительства – 629830, Тюменская обл., Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Губкинский, мкр-н 4, д. 24.

3) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Ноябрьске;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Ноябрьске; представительство ТюмГУ в г. Ноябрьске.

Место нахождения представительства – 629805, Тюменская обл., Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Ноябрьск, ул. Советская, д. 51.

4) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Петропавловске;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Петропавловске, представительство ТюмГУ в г. Петропавловске.

Место нахождения представительства – Республика Казахстан, 150000, г. Петропавловск, ул. Театральная, д. 42.

5) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Салехарде;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Салехарде; представительство ТюмГУ в г. Салехарде.

Место нахождения представительства – 629008, Тюменская обл., Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 60.

6) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Тарко-Сале;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Тарко-Сале; представительство ТюмГУ в г. Тарко-Сале.

Место нахождения представительства – 629850, Тюменская обл., Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, д. 43.

7) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Ханты-Мансийске;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Ханты-Мансийске; представительство

ТюмГУ в г. Ханты-Мансийске.

Место нахождения представительства – 628001, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Заводская, д. 11а.

8) Официальное наименование представительства:

полное – представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» в г. Сургуте;

сокращенные – представительство ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» в г. Сургуте, представительство ТюмГУ в г. Сургуте.

Место нахождения представительства – 628400, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Рабочая, д. 43/1.

#### IV. Организация деятельности и управление Университетом

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университета являются наблюдательный совет Университета, конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета, ректор Университета.

4.4. Компетенция Министерства установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. В Университете создается наблюдательный совет Университета в составе не менее чем 5 (пять) и не более чем 11 (одиннадцать) членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Министерства, представители Росимущества и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения

в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Министерства. Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.6. Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 5 (пять) лет.

4.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.8. Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета. Ректор Университета участвует в заседаниях наблюдательного совета Университета с правом совещательного голоса.

4.9. Членами наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.10. Университет не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Университета.

4.11. Члены наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

4.12. Решение о назначении членов наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Университета.

Решение о назначении представителя работников Университета членом наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем Университета по представлению ректора Университета.

4.13. Полномочия члена наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:



- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Университета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 (четырёх) месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

4.14. Полномочия члена наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.15. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Университета.

4.16. Председатель наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий наблюдательного совета Университета членами наблюдательного совета Университета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.17. Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета Университета.

4.18. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.19. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.20. В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.21. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

- 1) предложения учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;
- 2) предложения учредителя или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его

представительств;

3) предложения учредителя или ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

5) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

7) по представлению ректора Университета отчеты о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

8) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;

10) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

4.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

4.23. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется в Министерство.

4.24. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после

рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

4.25. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.21 настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

4.26. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 пункта 4.21 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.27. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.21 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.28. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.21 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Университета в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.29. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.21 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.30. В случаях, установленных федеральными законами, наблюдательный совет Университета утверждает положение, регламентирующее правила закупки товаров, работ и услуг.

4.31. По требованию наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Университета.

4.32. Заседания наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.33. Заседание наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Университета, члена наблюдательного совета Университета или ректора Университета.

4.34. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета Университета определяются настоящим уставом.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Университета с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Университета, направляется членам наблюдательного совета Университета в письменной форме

по реквизитам, указанным членами наблюдательного совета Университета. Направление материалов может осуществляться путем рассылки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовым отправлением, курьером или вручаться непосредственно члену наблюдательного совета Университета или его представителю.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Университета должно быть направлено членам наблюдательного совета Университета не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания наблюдательного совета.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Университета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Университета.

После направления уведомления изменения в повестку дня могут вноситься председателем наблюдательного совета Университета только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов наблюдательного совета Университета, принимающих участие в заседании. В этом случае новая повестка дня утверждается на заседании наблюдательного совета Университета.

До даты проведения заседания наблюдательного совета Университета, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки дня.

4.35. В заседании наблюдательного совета Университета вправе участвовать ректор Университета. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Университета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Университета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.36. Заседание наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены наблюдательного совета Университета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Университета. Передача членом наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

4.37. Мнение члена наблюдательного совета Университета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.38. Решения наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 4.21 настоящего устава.

При проведении заочного голосования членам наблюдательного совета Университета направляются:

уведомление, в котором указывается на принятие решения в форме заочного голосования и указывается период получения заполненных бюллетеней;

информационные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Университета;

именные бюллетени для голосования, предлагающие выбрать членам наблюдательного совета Университета 1 (один) из 3 (трех) вариантов решения по вопросу повестки дня: «за», «воздержался» или «против».

Решения наблюдательного совета Университета принимаются на основании полученных заполненных и подписанных членами наблюдательного совета Университета бюллетеней, которые могут направляться в Университет посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

По результатам обработки полученных бюллетеней оформляется протокол о принятии наблюдательным советом Университета решений путем проведения заочного голосования, который подписывается председателем наблюдательного совета.

4.39. Каждый член наблюдательного совета Университета имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Университета.

4.40. Первое заседание наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Университета созывается по требованию учредителя Университета. До избрания председателя наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.41. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

4.42. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;

2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;

3) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим уставом.

4.43. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 (пятидесяти) процентов общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

4.44. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета входят: ректор Университета, проректоры, а также по решению ученого совета Университета – деканы факультетов, директора институтов. Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

4.45. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний (конференций) обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является ректор Университета.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

4.46. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.45 настоящего устава, и объявляется приказом ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы ученого совета Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих

на заседании, при явке не менее 50 (пятидесяти) процентов списочного состава ученого совета Университета.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета. Решения ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета.

4.47, Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.48. К компетенции ученого совета Университета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) рассмотрение программы развития Университета;

4) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета и (или) отчетов о реализации программы развития;

5) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

6) утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

7) утверждение планов работы ученого совета Университета;

8) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

9) принятие решения о создании попечительского совета, утверждение состава и изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского



совета Университета;

10) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

11) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

12) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета;

13) учреждение должности президента Университета;

14) избрание заведующего кафедрой и декана факультета;

15) если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, принятие решений:

о создании, переименовании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

о создании, переименовании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий;

о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

о создании, переименовании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

16) если иное не предусмотрено настоящим уставом, утверждение положений:

об образовательных и научно-исследовательских подразделениях;

о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;

о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

о филиалах и представительствах Университета;

17) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, а также на именные стипендии, учрежденные органами государственной власти и местного самоуправления;

18) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.49. По решению ректора Университета ученый совет Университета рассматривает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

4.50. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет Университета вправе принимать локальные нормативные акты в порядке, установленном настоящим уставом.

4.51. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.52. В Университете создаются ученые советы филиалов, институтов, факультетов, школ (подразделений) Университета.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета филиала, института, факультета, школы (подразделения) Университета определяются положением об ученом совете филиала, института, факультета, школы (подразделения) Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету филиала, института, факультета, школы (подразделения) Университета. Решения ученого совета филиала, института, факультета, школы (подразделения) Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.53. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

4.54. Ректор Университета назначается Министерством из числа кандидатур, рекомендованных наблюдательным советом Университета и прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до 5 (пяти) лет.

4.55. Между ректором Университета и Министерством заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.56. Должностные обязанности ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

4.57. При наличии вакантной должности ректора Университета Министерство определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.58. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета.

4.59. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Министерства, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета;

4) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Университета;

5) утверждает структуру Университета и штатное расписание Университета;

6) утверждает положение об оплате труда;

7) утверждает по согласованию с Министерством программу развития Университета, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением структурных подразделений Университета, решение о создании и ликвидации которых отнесено к компетенции ученого совета Университета;

9) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);

10) представляет Министерству предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение

выполнения государственного задания;

11) утверждает правила приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

12) распределяет показатели объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном Университету, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии Университетом соответствующего решения) или вносит изменения в указанные показатели в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

14) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) организует работу структурных подразделений Университета;

16) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

17) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) ежегодно определяет на начало учебного года объем учебной нагрузки педагогических работников Университета;

19) принимает решения:

- о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением филиалов и представительств Университета;

- о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

- о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

20) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений

Университета;

21) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

22) утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ;

23) утверждает положения о структурных подразделениях, об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

24) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

25) выдает доверенности;

26) открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета о выборе кредитных организаций;

27) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета;

28) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета;

29) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации иные предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

30) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

31) формирует приемную комиссию Университета и утверждает составы комиссий для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации;

32) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

33) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.60. Ректор Университета имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

4.61. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) филиалов, институтов/факультетов (подразделений) Университета.

4.62. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор Университета издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.63. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором Университета за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора Университета.

4.64. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.65. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.66. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным

требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.67. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.68. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой, директор филиала и другие руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

4.69. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные и координационные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета или ректором Университета соответственно.

4.70. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Университете:

1) создается совет обучающихся Университета, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Университета.

Совет обучающихся Университета возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета обучающихся Университета, а также порядок принятия советом обучающихся Университета решений и выступления от имени Университета определяются положением о совете обучающихся Университета, утверждаемым ректором Университета.

2) действуют первичная организация профессионального союза обучающихся Университета и (или) первичная организация профессионального союза работников Университета (далее –

представительные органы работников, представительные органы обучающихся, вместе – профсоюзы).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами профсоюзов, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

#### V. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность Университета

5.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

4) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляется инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Университет осуществляет в установленном законодательством



Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

## VI. Экономика Университета

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном порядке.

6.3. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной

деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются Министерством.

6.5. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Университет без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.6. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Министерством, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «Об автономных учреждениях», совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении крупной сделки в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Университета или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Университета.

6.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Университета.

6.10. Университет в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

6.11. Источниками формирования имущества Университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.12. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом собственником этого имущества или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных собственником его имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Университета, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

6.13. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 6.12 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Университета.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

2) субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

11) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.15. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) и работников Университета за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.16. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

6.18. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.19. Университет вправе с уведомлением Министерства быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной

деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

6.20. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг устанавливается ректором Университета в установленном порядке.

6.21. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Министерству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления

бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.23. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## VII. Работники Университета

7.1. В Университете предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно - технических, административно - хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Университета, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1 настоящего устава:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового

распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

## VIII. Виды локальных нормативных актов Университета

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором Университета и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения совета обучающихся Университета и представительного органа обучающихся Университета. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Университета, учитывается мнение представительного органа работников.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, соответствующие органы управления Университета направляют его проект в совет обучающихся Университета и представительный орган обучающихся Университета (далее – органы обучающихся).

Органы обучающихся не позднее 5 (пяти) учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если совет обучающихся Университета,



представительный орган обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся Университета и (или) представительного органа обучающихся Университета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

## IX. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

9.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. При реорганизации или ликвидации Университета, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.5. Ликвидация считается\* завершенной, а Университет – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

Проб  
на 5С

Прошито и скреплено печатью на \_\_\_\_\_

50

\_\_\_\_\_ листов \_\_\_\_\_ листах

177

Зам.  
Начальник инспекции

*И. П. Трушкин*

Подпи.

*[Handwritten signature]*





Форма № Р50007

Лист записи  
Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**  
*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 7 2 0 0 7 8 0 7 4 9

**внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, на основании заявления**

"12" февраля 2019 года  
*(число) (месяц прописью) (год)*

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 9 7 2 3 2 0 8 5 2 1 3

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве обособленных подразделений юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество филиалов	2
2	Количество представительств	7

Сведения о филиалах юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
3	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
4	Наименование филиала	СУРГУТСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Адрес (место нахождения) филиала в Российской Федерации		
5	Почтовый индекс	628403
6	Субъект Российской Федерации	ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
7	Город (волость и т.п.)	ГОРОД СУРГУТ
8	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА РАБОЧАЯ
9	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 43/1

2		
10	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
11	Наименование филиала	ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В Г. НОВОМ УРЕНГОЕ

Адрес (место нахождения) филиала в Российской Федерации		
12	Почтовый индекс	629300
13	Субъект Российской Федерации	ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
14	Город (волость и т.п.)	ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
15	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ПРОСПЕКТ ГУБКИНА
16	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 13

Сведения о представительствах юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
17	Причина внесения сведений	Создание филиала / открытие представительства
18	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В Г. СУРГУТЕ

Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации		
19	Почтовый индекс	628403
20	Субъект Российской Федерации	ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
21	Город (волость и т.п.)	ГОРОД СУРГУТ
22	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА РАБОЧАЯ
23	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 43/1

2		
24	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
25	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В Г. КОГАЛЫМЕ

Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации		
26	Почтовый индекс	628481
27	Субъект Российской Федерации	ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
28	Город (волость и т.п.)	ГОРОД КОГАЛЫМ
29	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА СЕВЕРНАЯ
30	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 1

листах

31	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
32	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В Г. НЕФТЕЮГАНСКЕ
<b>Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации</b>		
33	Почтовый индекс	628309
34	Субъект Российской Федерации	ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
35	Город (волость и т.п.)	ГОРОД НЕФТЕЮГАНСК
36	Улица (проспект, переулок и т.д.)	МИКРОРАЙОН 2-Й
37	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 7
<b>4</b>		
38	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
39	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В Г. НЯГАНИ
<b>Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации</b>		
40	Почтовый индекс	628181
41	Субъект Российской Федерации	ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
42	Город (волость и т.п.)	ГОРОД НЯГАНЬ
43	Улица (проспект, переулок и т.д.)	МИКРОРАЙОН 4-Й
44	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 5 А
<b>5</b>		
45	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
46	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" Г. СТРЕЖЕВОМ
<b>Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации</b>		
47	Почтовый индекс	636780
48	Субъект Российской Федерации	ОБЛАСТЬ ТОМСКАЯ
49	Город (волость и т.п.)	ГОРОД СТРЕЖЕВОЙ
50	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА КОММУНАЛЬНАЯ
51	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 40
<b>6</b>		
52	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
53	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В П. ТАЗОВСКОМ
<b>Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации</b>		

54	Почтовый индекс	629350
55	Субъект Российской Федерации	ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
56	Район (улус и т.п.)	РАЙОН ТАЗОВСКИЙ
57	Населенный пункт (село и т.п.)	ПОСЕЛОК ТАЗОВСКИЙ
58	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА ЛЕНИНА
59	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 8
<b>7</b>		
60	Причина внесения сведений	Прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
61	Наименование представительства	ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" В С. КРАСНОСЕЛЬКУП
<b>Адрес (место нахождения) представительства в Российской Федерации</b>		
62	Почтовый индекс	629380
63	Субъект Российской Федерации	ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
64	Район (улус и т.п.)	РАЙОН КРАСНОСЕЛЬКУПСКИЙ
65	Населенный пункт (село и т.п.)	СЕЛО КРАСНОСЕЛЬКУП
66	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА НАГОРНАЯ
67	Номер дома (владение и т.п.)	ДОМ 36

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

68	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<b>Данные заявителя, физического лица</b>		
69	Фамилия	ФАЛЬКОВ
70	Имя	ВАЛЕРИЙ
71	Отчество	НИКОЛАЕВИЧ
72	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	721801437195
73	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	721801437195

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

<b>1</b>		
74	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД ДОКУМЕНТЫ
75	Документы представлены	на бумажном носителе
<b>2</b>		
76	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
77	Номер документа	707
78	Дата документа	29.01.2019
79	Документы представлены	на бумажном носителе
<b>3</b>		
80	Наименование документа	ПРИКАЗ
81	Номер документа	1383
82	Дата документа	28.12.2018
83	Документы представлены	на бумажном носителе
<b>4</b>		
84	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
85	Документы представлены	на бумажном носителе

86	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ НА ЖУКОВУ И Р
87	Документы представлены	на бумажном носителе

Межрайонная инспекция Федеральной  
Лист записи выдан налоговым органом налоговой службы № 14 по Тюменской  
области

*наименование регистрирующего органа*

"12" февраля 2019 года  
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Трачук Париса Дмитриевна  
*Подпись, фамилия, инициалы*

2 (гва)

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на

Заместитель начальника инспекции.

Л.Д. Трачук

