

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 »

2020 г.



УП.03.01 МЕТОДИКА РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ  
ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Рабочая программа учебной практики для обучающихся  
по программе подготовки специалистов среднего звена

44.02.02. Преподавание в начальных классах,

(углубленная подготовка)

Форма обучения – очная

Шевелёва Л.И. УП 03.01. Методика работы классного руководителя профессионального модуля «Классное руководство». Рабочая программа учебной практики для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах. Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года, № 1353.

Рабочая программа учебной практики опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: Методика работы классного руководителя [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Шевелева Людмила Ивановна, 2020

**Содержание**

1. Паспорт программы учебной практики.....	4
2. Результаты освоения учебной практики.....	4
3. Содержание учебной практики.....	6
4. Условия реализации программы учебной практики.....	8
4.1. Материально-техническое обеспечение.....	8
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	8
5. Контроль и оценка результатов прохождения практики.....	9

## 1. Паспорт программы учебной практики

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения программы практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; определения цели и задач планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- проведения отдельных мероприятий в диалоге с педагогической практикой, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

#### **уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности(индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;

- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия.

**знать:**

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе;
- формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально-неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

**1.3. Количество часов прохождения практики:**

Сроки прохождения учебной практики: 6 семестр.

Общая продолжительность: 36 часов, 1 неделя.

Форма аттестации: зачет.

## 2. Результаты освоения учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): Классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

## 3. Содержание учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля, МДК	Количество часов на учебную практику по ПМ и соответствующим МДК	Виды работ
ПК 3.1.-3.5.	МДК 03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	36	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с документацией учебного планирования общеобразовательной школы;</li> <li>- составление диаграмм по результатам диагностик, разработка рекомендаций по выявленным проблемам;</li> <li>- изучение отчетных аналитических материалов классного руководителя;</li> <li>- разработка фрагментов воспитательных мероприятий с младшими школьниками;</li> <li>- анализ плана воспитательной работы учителя с учащимися начальных классов;</li> <li>- анализ воспитательных мероприятий с младшими школьниками (видеозаписи), совместных мероприятий с родителями;</li> <li>- определение цели и задачи работы классного руководителя с классом, родителями, педагогами по предложенному анализу воспитательной деятельности за год.</li> </ul>
	Всего часов	36	

## 4. Условия реализации программы учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля «Классное руководство».

### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов:

педагогика и психологии оснащенный следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, стенды, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

— Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

основные источники:

1. Емельянова И.Н. Теория воспитания: учебное пособие / И.Н. Емельянова. – Тюмень: Изд-во Тюм. гос. ун-та, 2016. URL: [https://library.utmn.ru/dl/PPS/Emelyanova\\_553\\_UP\\_2017.pdf](https://library.utmn.ru/dl/PPS/Emelyanova_553_UP_2017.pdf) — Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

дополнительные источники:

1. Джексон Н. Классный учитель: Как работать с трудными учениками, сложными родителями и получать удовольствие от профессии: Учебное пособие / Джексон Н. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002543> – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

2. Маленкова Л.И. Педагоги, родители, дети: методич. пособие / Л.И. Маленкова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035058> – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

**Интернет-ресурсы:**

1. Знаниум - <https://new.znanium.com/>

2. Лань - <https://e.lanbook.com/>

3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>

4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

7. ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении**



**образовательного процесса по дисциплине:** Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

### 1. Контроль и оценка результатов прохождения практики

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Умение проводить педагогическое наблюдение и диагностику	Составление диаграмм по результатам диагностик с последующим составлением письменного отчёта по полученным результатам
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Умение определять цели и задачи внеклассной работы	Анализ плана воспитательной работы учителя начальных классов
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	Организация и проведение зачётного внеклассного мероприятия	Презентация проектов внеклассных мероприятий на учебной практике
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Умение составлять письменный анализ просмотренного мероприятия	Составление письменного анализа внеклассного мероприятия в отчетных документах по учебной практике
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Умение планировать работу с родителями	Подготовка плана родительского собрания во время прохождения учебной практики
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	Уровень коммуникативных навыков в работе с родителями	Анализ отчетных аналитических материалов классного руководителя по взаимодействию с родителями
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Умение анализировать работу с родителями	Письменный анализ работы с родителями
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	Уровень коммуникативных умений и навыков в работе с членами педагогического коллектива	Решение педагогических ситуаций
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект,	Знает особенности действующих учебно-методических	Решение смоделированных

разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	комплектов; осуществляет выбор комплекта с учётом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся.	учебных ситуаций по данной теме
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	Знает особенности предметно-развивающей среды; реализует её в рамках предмета и в воспитательной деятельности.	Анализ практической деятельности
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Знает основные этапы становления начального общего образования и методистов-практиков; анализирует деятельность других педагогов; способен к рефлексии	Создание подборки методического материала на заданную тему

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные компетенции) общие</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>обоснование выбора профессии;</li> <li>- определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда;</li> <li>- определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда;</li> <li>- определение положительных и отрицательных сторон профессии;</li> <li>- определение перспектив развития в профессиональной деятельности</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задач деятельности с учетом поставленных целей и способов их достижений;</li> <li>- выстраивание плана (программы) деятельности;</li> <li>- выбор способа (технологии)</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i>

<p>эффективность и качество.</p>	<p>решения задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей;</li> <li>- анализ результатов выполняемых действий и выявление причин отклонений от норм (эталона);</li> </ul> <p>оценка результатов своей деятельности, их эффективности и качества.</p>	
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение функциональных обязанностей в рамках заданной рабочей ситуации;</li> <li>- выбор способов и средств осуществления деятельности с учетом определенных факторов;</li> <li>- определение показателей результативности деятельности в соответствии с поставленной задачей деятельности;</li> <li>- предложения способов коррекции деятельности на основе результатов оценки продукта;</li> </ul> <p>принятие ответственности за принятое решение.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i></p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение методами и способами поиска информации;</li> <li>- осуществление оценки значимости информации для выполнения профессиональных задач;</li> <li>- классифицирует и обобщает информацию;</li> </ul> <p>оценивает полноту и достоверность информации.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i></p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение персональным компьютером;</li> <li>- осуществление поиска информации в сети интернет и различных электронных носителях</li> <li>- использование программного обеспечения в решении профессиональных задач;</li> <li>- использование средств ИТ для обработки и хранения информации;</li> </ul>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i></p>

	создание презентации в различных формах.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление взаимодействия с коллегами в процессе решения задач;</li> <li>- владение технологией эффективного общения (моделирование, организация общения, управление общением, рефлексия общения) с коллегами, руководством;</li> <li>- владение технологией группового обсуждения: аргументировано отвергает или принимает идеи;</li> <li>составление отчетов в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике</i>
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление ответственности за деятельность обучающихся,</li> <li>-использование различных приемов контроля качества обучения; результат проведенного мероприятия</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление трудностей при решении профессиональных задач и проблем личностного развития;</li> <li>- владение навыками самоорганизации и применение их на практике;</li> <li>- составление программы саморазвития, самообразования;</li> <li>выявление трудностей при решении профессиональных задач и проблем личностного развития</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i>
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i>
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-планирование профилактических мероприятий по предупреждению детского травматизма.</li> </ul>	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i>

<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p>	<p>-степень соблюдения правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике.</i></p>
--	--	---