

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 »

2020 г.



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЩИТА
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К
ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ)**

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили история; менеджмент в образовании

Форма обучения: заочная

Яркова И.В. Программа государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты). 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили история; менеджмент в образовании, форма обучения заочная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Программа государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

1. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) высшего образования.

2. Задачи итоговой государственной аттестации

1. Самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки:

- Систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических знаний по дисциплинам, изученным за период обучения, их применение для решения конкретных научно-исследовательских, учебно-исследовательских и практических задач.

- Закрепление реферативных форм научной деятельности (отбор, группировка, анализ, обобщение информации, определение актуальных проблем образования, определение степени достоверности информации, ее доказательности).

- Составление методологического аппарата исследования (обоснование актуальности темы, формулировка проблемы исследования, выделение объекта, предмета, формулировка цели, задач, гипотезы исследования, теоретико-методологической базы исследования, практической значимости исследования, описание этапов работы).

- Освоение и закрепление форм методической деятельности: разработка, модификация, адаптация, апробация методик обучения, воспитания, развития личности учащихся; разработка, модификация, адаптация, апробация методик организации педагогической деятельности, профессионально-личностного роста учителя и повышения его профессиональной компетентности.

2. Профессионально излагать специальную информацию.

3. Научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

3. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Форма проведения государственной итоговой аттестации: выпускная квалификационная работа.

Объем – 216 часов (6 зачетных единиц).

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельная учебно-исследовательская работа выпускника, обучавшегося по программе бакалавриата.

ВКР является одной из форм проверки подготовленности выпускника к самостоятельной работе по специальности, выявляет уровень его квалификации. ВКР выполняется на основе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего срока обучения.

ВКР является завершающим этапом учебной и научно-исследовательской деятельности студента, которая осуществляется на протяжении всего срока обучения через систему рефератов, курсовых работ, докладов на научных конференциях.

4. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции
-----------------	--------------------------

Общекультурные компетенции	
ОК-1	способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
ОК-8	готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность
ОК-9	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	готовность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-3	готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и культуры
ОПК-6	готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся
Профессиональные компетенции (ПК)	
Вид профессиональной деятельности: педагогическая	
ПК-1	готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2	способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-5	способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса
ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

Вид профессиональной деятельности: научно-исследовательская	
ПК-11	готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
ПК-12	способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся
Вид профессиональной деятельности: культурно-просветительская	
ПК-13	способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп
ПК-14	способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

5. Общие требования к проведению государственной итоговой аттестации

5.1. Требования к проведению государственного экзамена (при наличии экзамена)

Не предусмотрена такая форма.

5.2. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы (при наличии ВКР)

5.2.1. Требования к содержанию выпускной квалификационной работы

Содержание выпускной квалификационной работы

№ п/п	Разделы (этапы) подготовки ВКР	Виды работы, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в час)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Выбор темы исследования. 2. Составление задания и календарного плана выполнения ВКР. 3. Поиск и исследование литературы по теме ВКР. 4. Ознакомление с требованиями к проведению научного исследования. 5. Ознакомление с общими положениями и требованиями к выполнению ВКР.	42	Определение темы ВКР План работы и график подготовки ВКР Примерный библиографический список по теме исследования
2	Основной этап	Концептуальный этап: 1. Определение концепции исследования. 2. Постановки задач и планирование исследования. 3. Подбор, изучение и проработка теоретических материалов. 4. Определение объекта, предмета, цели и задач исследования. 5. Составление библиографического списка.	42	Теоретико-методологическая основа исследования Основные теоретические концептуальные положения исследования с библиографическими ссылками
		Работа над теоретической главой: 1. Работа с литературными источниками.	45	Понятийный аппарат исследования Объект, предмет, цели и

		<p>2. Отбор и систематизация понятийного аппарата исследования</p> <p>3. Соотнесение понятийного аппарата с предметом, поставленными целями и задачами.</p> <p>4. Написание теоретической главы ВКР.</p> <p>5. Согласование первой главы ВКР с руководителем.</p> <p>6. Согласование с руководителем введения, выводов и предложений.</p>		<p>задач исследования</p> <p>Структура теоретической главы</p> <p>Содержание теоретической главы</p> <p>Введение</p>
		<p>Работа над методической/практической главой:</p> <p>1. Подбор, изучение и проработка практических материалов.</p> <p>2. Сбор материала к практической части ВКР.</p> <p>3. Разработка практической части ВКР.</p> <p>4. Разработка и согласование с руководителем второй главы ВКР.</p> <p>5. Проведение эмпирических исследований и обработка эмпирической информации.</p> <p>6. Написание методической главы ВКР.</p> <p>7. Оформление и представление результатов эмпирического исследования во второй главе ВКР.</p>	45	<p>Методы и методики исследования</p> <p>Результаты эмпирического исследования</p> <p>Анализ результатов исследования</p> <p>Практические/методические разработки и рекомендации</p> <p>Выводы и предложения</p> <p>Структура и содержание эмпирической/практической главы</p>
3	Заключительный этап	<p>1. Корректировка введения.</p> <p>2. Заключение ВКР и Приложения.</p> <p>3. Требования к написанию и оформлению ВКР</p> <p>4. Оформление ВКР.</p> <p>5. Согласование готовности ВКР с руководителем.</p> <p>6. Подготовка доклада с презентацией.</p> <p>7. Защита выпускной квалификационной работы.</p>	42	<p>Готовая ВКР, оформленная в соответствии с требованиями</p> <p>Доклад с презентацией</p> <p>Отзыв научного руководителя</p>
		Итого:	216	

Тема ВКР должна соотноситься с видами и задачами профессиональной деятельности по направлению подготовки.

Тема ВКР предлагается студенту научным руководителем, при этом должны быть учтены научно-исследовательские интересы студента. Студент также имеет право предложить свою тему исследования с аргументированным обоснованием целесообразности её разработки. При необходимости предложенная студентом тема может быть скорректирована научным руководителем.

ВКР могут иметь разную направленность в соответствии с направлением и профилем подготовки студента, а также с целями и задачами проводимого исследования.

В ВКР студентов, обучающихся по направлению «Педагогическое образование», профилям история; менеджмент в образовании, могут быть сделаны акценты на изучении актуальных проблем, составляющих содержание предметной подготовки, на педагогических, психологических, методических аспектах обучения предмету, а также на исследовании проблем, относящихся к сфере управления образовательной организацией и методического обеспечения образовательного процесса.

ВКР бакалавра преимущественно носит прикладной характер – это исследование, проводимое в целях решения прикладной проблемы (задачи) с итогом в виде разработки некоторого продукта.

С целью достижения наиболее эффективных результатов с научной и исследовательской точек зрения, а также практической значимости работы, ВКР может быть выполнена группой обучающихся. В этом случае на стадии согласования темы ВКР в заявлении, а также в приказе об утверждении тем и руководителей делается отметка о выполнении работы в составе группы.

Объём бакалаврской ВКР зависит от темы и цели исследования и должен составлять от 30 до 50 страниц.

Список использованной литературы (библиографический список) должен насчитывать не менее 30 наименований.

5.2.2. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы должна быть следующей:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление;
- 3) введение;
- 4) теоретическая часть;
- 5) практическая (экспериментальная или методическая) часть;
- 6) заключение;
- 7) список литературы (библиографический список);
- 8) приложения.

Оглавление включает в себя наименование всех разделов (при необходимости – подразделов), т.е. глав и параграфов с указанием страниц, с которых начинаются данные разделы.

Во введении даётся обоснование темы исследования, доказываются актуальность избранной для изучения проблемы, формулируются цели и задачи работы, оговариваются методы исследования, его объект и предмет, описывается структура исследования. Введение должно содержать сведения об апробации работы и о её практической значимости.

Элементы введения имеют следующие функции:

1) актуальность работы определяется необходимостью более глубокого исследования избранной проблемы в свете современных научных и методических тенденций;

2) научная новизна – это степень научной самостоятельности исследования, наличие в нём новых, ранее не опубликованных научных данных либо новой методологии, нового подхода к проблеме;

3) объект исследования – явление, избранное для изучения;

4) предмет исследования – та сторона объекта исследования, которая представляет непосредственный научный интерес для исследователя;

5) цель исследования – это желаемый конечный результат исследовательской работы. Цель научной работы достигается через выполнение ряда задач, каждая из которых должна соответствовать определённому этапу исследования;

б) гипотеза исследования – предположительное суждение о возможном результате исследования, априорическое умозаключение, задающее направление научному исследованию, по преимуществу его экспериментальной части (если оно предполагается);

7) метод исследования определяет специфику подхода к изучаемому материалу, комплекс исследовательских приёмов;

8) практическая значимость работы определяется возможностью применения полученных в ходе исследования результатов в профессиональной деятельности выпускника;

9) сведения об апробации работы содержат информацию о представлении отдельных её фрагментов в качестве научных докладов и сообщений на научно-практических конференциях, а также об использовании результатов ВКР в профессиональной практике;

10) в описании структуры работы исследователь указывает количество глав, параграфов и приложений, а также количество изученных источников.

Теоретическая и практическая части представляют собой главы, которые в случае необходимости подразделяются на параграфы. Количество глав определяется автором работы, исходя из научной целесообразности и логики исследования.

Первая глава обычно носит теоретический характер. Она должна содержать методологические и теоретические основы производимого исследования, обзор существующих научных источников, в той или иной степени затрагивающих избранную проблему, и анализ состояния изученности данной проблемы с акцентом на малоисследованных или спорных аспектах. Теоретическая глава может носить дискуссионный и полемический характер.

Практическая (экспериментальная или методическая) часть работы должна быть посвящена описанию проведённого эксперимента, его результатов, классификации и анализу привлекаемого материала в соответствии с избранной методикой его исследования или описанию и обоснованию методических рекомендаций.

Заключение содержит итоги проведённой исследовательской работы. В нём обобщаются и систематизируются выводы, сформулированные в каждой части ВКР, при этом предполагается осмысление материала на более высоком уровне. Результаты исследования должны соответствовать обозначенным во введении целям и задачам работы. В заключении могут быть также сформулированы предложения по дальнейшей разработке научной проблемы.

При наличии актов, справок об использовании (внедрении) полученных результатов, других материалов, относящихся к объектам интеллектуальной собственности, зарегистрированным в установленном порядке, в заключении следует делать ссылки на эти документы.

Библиографический список (список литературы) представляет собой нумерованный перечень изученных при написании работы научных и методических источников.

Приложение не является обязательной частью выпускной квалификационной работы и включается в её состав при необходимости. В приложении могут содержаться дополнительные материалы (таблицы, графики, диаграммы, рисунки, схемы, различного рода расчёты, анкеты, образцы дидактического материала, работы учащихся и др.).

5.2.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Внешний вид ВКР должен отличаться строгостью и единообразием. Требования к оформлению ВКР регламентированы Положением о выпускных квалификационных работах бакалавра и магистра в Тюменском государственном университете (приказ от 20.01.2020 № 12-1).

Титульный лист является первой страницей ВКР (номер не ставится).

Оглавление ВКР размещают после титульного листа.

Слово ОГЛАВЛЕНИЕ размещают в верхней части страницы, посередине, записывают прописными буквами полужирным или обычным шрифтом, кегль 14 или 16 пт.

Текстовый документ ВКР, как правило, оформляется в соответствии с требованиями государственного стандарта: ГОСТ 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления (оформление научной работы)»; или ГОСТ 7.0.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа, как правило, печатается черными чернилами на одной стороне писчей бумаги формата А 4. Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе (например, Word) через 1,5-й интервал (в таблицах допускается 1,0). Поля составляют сверху и снизу 2 см, справа – 1 см; слева – 3 см (без учета изменения параметров страницы при печати). Примерное число строк на одной странице – 30. Меньшее число строк может быть при вставке рисунков, а также на начальной и конечной странице раздела, но не менее 20.

Размер шрифта – 14 пт, число знаков в строке 60–66 (включая пробелы). Шрифт должен быть четким (*Times New Roman*), плотность текста – одинаковой. Обычно это достигается выравниваем основного текста по ширине (*Меню: Формат: Абзац: Выравнивание: по ширине*) и установкой переносов слов (*Меню: Сервис: Язык: Расстановка переносов*). В одном документе вставка переносов выполняется только один раз. В титульном листе и заголовках перенос слов не допускается. В таблицах и примерах выравнивание текста может быть иным, например, с левого края.

Каждая структурная часть работы начинается с новой страницы (разделы: оглавление, введение, главы, заключение, список литературы, приложения). Названия разделов, а также названия параграфов (слово «параграф» не пишется) печатаются прописными (заглавными) буквами.

Библиографический список (список литературы) должен представлять собой единый перечень источников, расположенных в алфавитном порядке и пронумерованных. Список составляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5 – 2008.

Библиографические описания на языках с разной графикой группируют в два алфавитных ряда – в начале на русском языке или языках с кириллической графикой, затем на языке с латинской графикой.

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте источнике, необходимая для его общей характеристики, идентификации, поиска.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами: «Цит.по:» или «Цит. по кн.», или «Цит. по ст.».

Допускается несколько вариантов оформления ссылок на источники:

- а) сноски внизу каждой страницы;
- б) ссылки на номер источника по списку литературы с указанием страницы, на которой расположен процитированный фрагмент, заключённый в квадратные скобки;
- в) ссылки, включающие фамилию автора, год издания источника и номер страницы, на которой расположен процитированный фрагмент, заключённые в квадратные скобки.

Избранного варианта следует придерживаться на протяжении всей работы.

Каждое приложение оформляется на отдельном листе следующим образом (без точки и знака №):

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Методика изучения психологической атмосферы в группе (шкала-опросник Ф. Фидлера)

Приложения должны быть перечислены в оглавлении. Если их количество до 5 – перечислять все приложения с названиями.

Пример:

ПРИЛОЖЕНИЕ. МЕТОДИКА ИЗУЧЕНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ АТМОСФЕРЫ В ГРУППЕ (ШКАЛА-ОПРОСНИК Ф. ФИДЛЕРА)	36
--	----

или

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. МЕТОДИКА ИЗУЧЕНИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ АТМОСФЕРЫ В ГРУППЕ (ШКАЛА-ОПРОСНИК Ф. ФИДЛЕРА)	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КОНСПЕКТ УРОКА ПО ИСТОРИИ «ТОРГОВЛЯ В СРЕДНИЕ ВЕКА».....	29

Если количество приложений более 5, то перечислять без названий.

Пример:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1-8.	37
----------------------	----

5.2.4. Порядок подготовки ВКР

Выполнение ВКР и проведение ГИА состоит из следующих этапов:

1) подготовка ВКР:

- подготовка проекта ВКР - формулировка темы, рабочей гипотезы, выделение проблемы;
- подготовка первого варианта ВКР и проведение педагогического эксперимента или разработка методических рекомендаций (преддипломная практика);
- доработка ВКР и прохождение предварительной защиты;
- доработка, подготовка итогового варианта ВКР и проверка на объем заимствования;
- представление итогового варианта ВКР вместе с отзывом руководителя заведующему кафедрой;

2) защита ВКР.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. Перечень тем ВКР ежегодно обновляется, включает темы, предложенные предприятиями, организациями, учреждениями, являющимися потребителями кадров данного профиля.

Выбор темы ВКР осуществляется по письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно). Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР, вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Утверждение тем ВКР для программ бакалавриата, назначение обучающимся руководителей ВКР и, при необходимости, консультантов, оформляется приказом директора института (филиала) в срок не позднее 3 месяцев до защиты выпускных квалификационных работ.

Изменение, в т.ч. уточнение или корректировка, темы ВКР возможна по решению заведующего кафедрой на основании личного заявления обучающегося и согласия руководителя (научного руководителя) ВКР, но не позднее, чем за 1 месяц до защиты ВКР.

Руководитель ВКР назначается из числа работников организации – штатных научно-педагогических работников, работников по совместительству или внешних работников – представителей организаций-работодателей выпускников, имеющих значительный опыт профессионально-педагогической деятельности по профилю подготовки.

Обязанности руководителя ВКР включают, в том числе:

ее помощь в определении темы ВКР и выборе методики исследования; ее разработка совместно с обучающимся плана (с этапами работы) и графика ее выполнения;

- рекомендации по выбору необходимой литературы, справочных материалов и других источников по теме, а также по содержанию работы;
- регулярные индивидуальные консультации с контролем хода и качества подготовки ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информирование заведующего кафедрой о несоблюдении графика выполнения ВКР обучающимся;
- проверка ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ», принятой в ТюмГУ;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
- подготовка письменного отзыва о работе обучающегося при подготовке ВКР (далее – отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы с обязательной оценкой работы каждого обучающегося.

Руководитель ВКР имеет право:

- выбрать удобную для него и обучающегося форму взаимодействия и периодичность личных встреч и/или иных контактов;
- требовать от обучающегося внимательного отношения к полученным рекомендациям по выполнению работы;
- при выставлении оценки за ВКР учесть соблюдение обучающимся графика выполнения ВКР, включая своевременное представление вариантов ВКР;
- присутствовать при защите ВКР.

Письменный отзыв руководителя о работе обучающегося (нескольких обучающихся при совместной работе) включает оценку качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, в том числе:

- актуальность и значимость поставленных в работе задач;
- полнота использования фактического материала и источников; наиболее удачно раскрытые аспекты темы;
- уровень самостоятельности обучающегося в принятии отдельных решений; обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций; основные недостатки работы; рекомендуемая оценка за ВКР; рекомендация к защите.

Процедура предварительной защиты (предзащиты) проводится за 1 месяц до защиты выпускной квалификационной работы в ГАК.

В ходе предзащиты проверяется соответствие темы, представленной ВКР – теме, утвержденной приказом, обсуждается соответствие содержания работы утвержденной теме, корректность представления данных и выводов, правильность оформления и другие вопросы, определяющие достаточность и состоятельность выполненной работы.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями ВКР подписывается обучающимся, руководителем и вместе с письменным отзывом руководителя и отчетом о проверке на объем заимствования представляется заведующему кафедрой.

ВКР вместе с перечисленными документами передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Решением кафедры выпускная квалификационная работа обучающегося может быть не рекомендована к защите при наличии грубых недостатков в содержании и оформлении работы (несоответствие содержания работы заявленной теме, несоответствие темы работы утвержденной теме, обнаружение плагиата и большого процента заимствований,

несоответствие оформления списка литературы утвержденным требованиям, отрицательном отзыве руководителя и др.).

Решение кафедры по представляемой к защите ВКР «Не рекомендовано» принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. Решение кафедры должно быть аргументированным и включать все выявленные несоответствия. Выписку из протокола заседания кафедры, содержащую соответствующее решение, заведующий кафедрой прикладывает к ВКР.

При этом обучающийся имеет право на прохождение процедуры защиты ВКР на заседание ГЭК.

Решение кафедры об отклонении ВКР зачитывается на защите ВКР председателем ГЭК до защитного слова (доклада) обучающегося.

При оценивании ВКР, относительно которой было принято решение кафедры «Не рекомендовано», ГЭК рассматривает все основания отклонения, содержащиеся в выписке из протокола заседания кафедры.

5.2.5. Порядок защиты ВКР

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГАК, на котором могут присутствовать все желающие.

Процедура защиты работы на заседании ГАК происходит в следующей последовательности:

- объявление председателем установленного регламента заседания ГЭК;
- представление секретарем ГЭК обучающегося членам комиссии с объявлением фамилии, имени, отчества, темы работы, фамилии руководителя (научного руководителя), наличия отзыва, рецензии;
- доклад обучающегося с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах ВКР – презентация. Продолжительность доклада зависит от уровня образовательной программы и устанавливается в институте (филиале), как правило, не более 10 минут для бакалавров;
- вопросы председателя и членов ГЭК, а также присутствующих к докладчику по содержанию работы после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- выступление руководителя с отзывом на ВКР либо (при отсутствии руководителя) оглашение его отзыва;
- заключительное слово обучающегося с ответами на замечания руководителя ВКР и рецензента;
- по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание, на закрытом заседании ГЭК принимает решение об оценке за защиту. При определении оценки принимается во внимание оценка руководителя, членов ГЭК, критерии оценки ВКР. Каждый член комиссии дает свою оценку, после обсуждения выносится окончательное решение об оценке работы. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
- на этом же заседании ГЭК принимает решение о присвоении квалификации и выдаче диплома (с указанием с отличием, без отличия), о чем делается запись в протоколе заседания ГЭК на обучающегося, а также о рекомендации лучших работ на конкурс ВКР и к публикации.
- по окончании оформления всей необходимой документации в аудиторию приглашаются все обучающиеся, защищавшие работы и все присутствовавшие на заседании. Председатель ГЭК объявляет решение комиссии о присвоении квалификации и аргументирует выставленные оценки.

Требования к устному докладу (презентации) обучающегося:

- логика построения доклада, грамотность речи, владение коммуникативными навыками;

- представление основных результатов, полученных в результате работы;
- качество использования информационных технологий в докладе;
- ответы на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты материалов исследования.

Продолжительность защиты одной ВКР, как правило, не должна превышать 30 минут.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования и размещаются с учетом согласия обучающихся в электронной библиотеке ТюмГУ.

Лучшие выпускные квалификационные работы участвуют в конкурсе ВКР ТюмГУ и представляются к публикации в институтских, университетских и иных научных изданиях.

Выпускные квалификационные работы вместе с отзывом руководителя, отчетом о проверке на объем заимствования (справка из системы Антиплагиат.вуз установленного регламентами проведения ГИА в ТюмГУ образца), рецензией и выпиской из решения кафедры (если работа была не рекомендована к защите) хранятся в институте (филиале) согласно номенклатуре дел.

6. Оценочные материалы и критерии для проведения государственной итоговой аттестации

6.1. Оценочные критерии государственного экзамена (при наличии экзамена)

Не предусмотрена такая форма.

6.2. Оценочные критерии выпускной квалификационной работы (при наличии ВКР)

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день.

При оценке работы ГАК обращает внимание на:

- 1) оценку работы научным руководителем;
- 2) качество доклада (композиция, полнота представления работы, убежденность автора);
- 3) объём и глубину знаний по теме или предмету, эрудицию, использование междисциплинарных связей;
- 4) качество оформления дипломной работы и демонстрационных материалов;
- 5) качество библиографии;
- 6) культуру речи, манеру общения, доброжелательность, умение использовать наглядные материалы, способность заинтересовать аудиторию;
- 7) ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания проведённой работы;
- 8) деловые и волевые качества докладчика: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность;
- 9) степень завершённости работы;
- 10) наличие материала, подготовленного к практическому использованию.

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, если работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий критический анализ материала, характеризуется логичным последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента; при защите работы выпускник показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по исследуемому вопросу.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, если работа содержит грамотно изложенную теоретическую и аналитическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами,

однако с не вполне обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента с незначительными замечаниями; при защите выпускник показывает достаточные знания вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если работа содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором материала, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения; в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа; при защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если работа не содержит анализа и практического разбора материала, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры; не имеет выводов, либо они носят декларативный характер; отзыв руководителя имеет отрицательный характер; при защите выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Индикаторы сформированности компетенций:

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы
ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знает: методологические основы научного исследования; Умеет: определять теоретико-методологическую основу и концепцию исследования.	Введение. Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя
ОК-2. способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции	Знает: исторические и социокультурные особенности развития человека на современном этапе; Умеет: учитывать роль социокультурных и исторических факторов в концепции исследования.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ОК-3. способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	Знает: методы математической статистики. Умеет: применять методы математической статистики для обработки эмпирической информации.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии.
ОК-4. способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: нормы и правила устной и письменной коммуникации; особенности публичного выступления и его технику. Умеет: оперировать понятийно-категориальным рядом, характеризующим критическое мышление, отличать критический способ мышления от иных форм интеллектуальной деятельности; использовать приемы ведения дискуссии и полемики, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; формулировать аргументировано отстаивать собственную позицию	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя Отчет о проверке на объем взаимодействия

	по различным проблемам, а также корректно опровергать позицию оппонента.	
ОК-5. способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знает: психологические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; способы взаимодействия с различными субъектами педагогического процесса. Умеет: учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и развития.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя Отчет о проверке на объем заимствования
ОК-6. способность к самоорганизации и самообразованию	Знает: психологические аспекты активности человека, потребности и мотивы, установки и другие компоненты направленности личности. Умеет: использовать культуру общепсихологических знаний о человеке для саморганизации и самообразования.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя
ОК-7. способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Знает: нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность; Умеет: применять правовые знания и этические принципы работы в своей деятельности.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя
ОК-8. готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность	Знает: критерии оптимальной социальной и профессиональной деятельности. Умеет: использовать способы создания оптимальных условий для социальной и профессиональной деятельности.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ОК-9. способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знает: приемы оказания первой помощи. Умеет: применять способы оказания первой помощи.	Вопросы комиссии
ОПК-1 готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знает социальную значимость результатов обучения школьников истории, менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения), а также значимость выполнения управленческих и методических функций в образовательной организации. Умеет самостоятельно сформулировать актуальность педагогического исследования, включая проблему и противоречия.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя
ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся, особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы и технологии обучения и воспитания школьников с особыми образовательными потребностями Умеет организовать обучение истории и менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения) с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя

ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает основные условия эффективности учебно-воспитательного процесса. Умеет организовать деятельность с учетом основных условий эффективности учебно-воспитательного процесса	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя
ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	Знает основные нормативные документы федерального, областного и локального уровня в сфере образования, может систематизировать их по направлениям деятельности образовательного учреждения. Умеет найти и использовать основные нормативные документы федерального, областного и локального уровня в соответствии с направлением своей деятельности.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает профессиональную терминологию (область психолого-педагогических и методических наук, предметная область) и основы профессиональной этики. Умеет уверенно, сознательно и правильно использовать профессиональную терминологию (устойчивые навыки профессиональной речи).	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ОПК-6 готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	Знает правила безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся. Умеет учитывать требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся при организации обучения по предмету.	Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает содержание предмета «история» и требования ФГОС к результатам его освоения обучающимися. Умеет учитывать требования ФГОС к результатам освоения предмета «история»	Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает пассивные, активные и интерактивные методы и технологии обучения. Умеет разрабатывать занятия по предмету (уроки, внеклассные мероприятия) с применением пассивных, активных и интерактивных методов обучения.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает основные направления и задачи воспитательной работы со школьниками. Умеет использовать возможности предмета для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии

ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Знает требования к личностным, метапредметным и предметным результатам обучения и эффективные средства их достижения. Умеет использовать различные приемы, методы, технологии обучения для достижения поставленных образовательных и развивающих целей.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает особенности педагогического сопровождения социализации обучающихся. Умеет использовать элементы педагогического социального сопровождения обучающихся в учебно-воспитательный процесс.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает виды и особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, психологические технологии, позволяющие выстраивать и регулировать взаимодействие в рамках образовательного процесса. Умеет выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом их психологических особенностей, привлекать к сотрудничеству.	Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии Отзыв руководителя
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает основные методы активизации учебной деятельности и развития творческих способностей. Умеет использовать приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей при проведении занятий.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знает основные элементы педагогического исследования и исследовательские проблемы в области образования. Умеет организовывать свою исследовательскую деятельность с учетом основных научных проблем области образования.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад
ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Знает возможности предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся Умеет использовать материал предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.	Введение Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад

ПК-13	способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	Знает базовые культурные ценности и потребности общества, методы и средства выявления и формирования культурных потребностей школьников с учетом их возрастных и социальных различий. Умеет выявлять культурные потребности обучающихся и других социальных групп.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии
ПК-14	способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	Знает возможности учебного предмета для разработки культурно-просветительского мероприятия или программы. Умеет с использованием материала по учебному предмету разработать культурно-просветительское мероприятие или программу.	Теоретическая глава Методическая глава Заключение Доклад Вопросы комиссии

6.3. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

Государственная экзаменационная комиссия дает оценку сформированности у обучающегося всех компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (в том числе способность к самоорганизации и самообразованию, готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность, способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций), используя оценочные средства (выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, устный ответ студента), либо посредством дополнительных вопросов студенту на защите ВКР.

6.3.1. Вопросы (и задачи) государственного экзамена (при наличии экзамена)

Не предусмотрена такая форма.

6.3.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Тема и, соответственно, содержание выпускной квалификационной работы бакалавра педагогического образования с двумя профилями подготовки должна включать методику преподавания по обоим профилям: математика и физика.

Примеры тем:

1. Использование дидактических игр как способ формирования коммуникативных универсальных учебных действий, обучающихся при изучении истории в 8 классе.
2. Использование предметной наглядности как способ активизации познавательной деятельности обучающихся на уроках истории в 8 классе.
3. Применение игровых технологий для организации внеурочной деятельности по истории в 7 классе.
4. Использование проблемных ситуаций на уроках истории в старших классах с целью формирования познавательных компетенций.
5. Особенности проведения урока-конференции по истории и обществознанию в старших классах.
6. Организация самостоятельной работы обучающихся на уроках истории в старший класс.
7. Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся по истории в старших классах.
8. Использование групповых форм работы на уроках истории в 6 классе как способ формирования коммуникативных компетенций обучающихся.
9. Организация работы с документами на уроках истории в старших классах как способ формирования познавательных универсальных учебных действий.
10. Внеурочные формы работы по истории в 9 классе.

11. Диспут как способ формирования коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся при изучении истории в 11 классе.
12. Совершенствование корпоративной культуры образовательного учреждения.
13. Методы исследования и повышения имиджа образовательного учреждения.
14. Особенности применения трудового законодательства в системе образования (на примере образовательного учреждения).
15. Создание системы мониторинга в образовательной организации.
16. Эффективное управление мотивацией педагогических работников.
17. Проектирование в образовательном учреждении программы воспитания и социализации обучающихся.
18. Управление инновационными процессами в образовательном учреждении.

7. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

7.1. Основная литература:

1. Методология и методы психолого-педагогического исследования: основы теории и практики: учеб. пособие / М.А. Крылова. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. - (Высшее образование). - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/975602>

7.2. Дополнительная литература:

1. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований: учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377>
2. Овчаров, А. О. Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - (Высшее образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944389>

7.3. Интернет-ресурсы

1. Портал образования. – URL: <https://portalobrazovaniya.ru> Режим доступа: свободный.
2. Российское образование. Федеральный портал. – URL: <http://www.edu.ru> Режим доступа: свободный.
3. Малая академия наук "Интеллект будущего" – URL: <https://new.future4you.ru>. Режим доступа: свободный.
4. Наука и образование ON-LINE. Школьникам. – URL: <https://eee-science.ru/announcements-events/competitions-schoolchild/> Режим доступа: свободный.
5. Академия Педагогики. Центр дистанционной поддержки учителей. – URL: <http://pedakademy.ru> Режим доступа: свободный.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Знаниум- <https://new.znanium.com/>

Лань- <https://e.lanbook.com/>

IPR Books- <http://www.iprbookshop.ru/>

Elibrary- <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

Электронная библиотека ТюмГУ - <https://library.utmn.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

Бесплатное и условно-бесплатное программное обеспечение, установленное в аудиториях: 7-Zip, AdobeAcrobatReader, GIMP, ModelVisionStudium, GoogleChrome, MozillaFirefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMathStudioDesktop, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, OracleVirtualBox, AdobeMediaPlayer, Kompozer.

Лицензионное программное обеспечение, установленное в аудиториях: Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012 Expression, Microsoft Visual FoxPro 9.0, Microsoft SQL Server 2005, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft), Adobe Design Premium CS4.

9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийные аудитории, укомплектованные таким оборудованием, как проектор NEC VT59, документ камера Aver Vision C130, проекционным экраном.