

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 28 »

Шилов С.П.

2020 г.



**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Рабочая программа практики  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профили история; менеджмент в образовании  
Форма обучения: заочная

Яркова И.В. Преддипломная практика. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили история; менеджмент в образовании, форма обучения заочная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Преддипломная практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

## **1. Пояснительная записка**

Преддипломная практика относится к производственным практикам и может проводиться как на базе выпускающих кафедр, так и на базе образовательных учреждений.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки. Практика сосредоточенная, стационарная или(и) выездная.

**Цель** прохождения практики «Преддипломная практика» закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами во время обучения; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению подготовки; сбор и анализ фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика имеет важное значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки будущих бакалавров к работе в образовательных организациях, комплексного формирования системы педагогических знаний и организационных умений.

### **Задачи:**

- сбор, систематизация и структурирование материала по проблеме и теме научного исследования;
- изучение педагогического процесса в реальных условиях образовательного учреждения;
- обеспечение включения студентов в учебно-воспитательную деятельность в школе, формирование практических навыков работы с обучающимися в реальных условиях образовательного учреждения;
- овладение умениями изложения, оформления материалов и результатов научного исследования;
- воспитание у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений.

### **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данная практика «Преддипломная практика» входит в блок Б2 Практики, относится к производственным практикам. Учебным планом предусмотрено прохождение данной практики в 12 семестре в течение 6 недель.

Для успешного освоения данной дисциплины необходимо успешное освоение дисциплин и практик: «Введение в педагогическую деятельность (с адаптационным психолого-педагогическим практикумом)», предметных блоков «Психология» и «Педагогика», «Информационные технологии в образовании», «Учебная (социальная) практика», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Производственная практика (пробных уроков и внеклассных мероприятий - по профилю)», «Педагогическая практика». Освоение программы практики способствует углублению знаний по дисциплинам базовой и вариативной части учебного плана; формирует представление студентов о социальной значимости профессионально-педагогической деятельности, готовит к социально-проектной деятельности в области педагогики и образования; мотивирует на профессиональную педагогическую деятельность.

Прохождение практики обеспечивает успешную защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины**

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
ОПК-1 готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знает социальную значимость результатов обучения школьников истории, менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения), а также значимость выполнения управленческих и методических функций в образовательной организации.
	Умеет самостоятельно сформулировать актуальность педагогического исследования, включая проблему и противоречия.
ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся, методы диагностики по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы и технологии обучения школьников с особыми образовательными потребностями
	Умеет организовать обучение истории и менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения), а также исследовательскую деятельность с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся
ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает методы, формы, средства психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.
	Умеет осуществлять психолого-педагогическую поддержку обучающихся в реальном образовательном процессе.
ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	Знает основные нормативно-правовые документы федерального, областного и локального уровня, регламентирующие деятельность учителя.
	Умеет использовать нормативно-правовые документы в планировании и организации учебно-воспитательного процесса, проведении исследовательской деятельности.
ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает требования профессионально-педагогической этики и речевой культуры учителя.
	Умеет организовать свою учебную и исследовательскую деятельность на основе профессионально-педагогической этики.
ОПК-6 готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	Знает правила безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, может конкретизировать их для условий проведения занятий по предмету.
	Умеет использовать правила безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, может конкретизировать их для условий проведения конкретного занятия по предмету.
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и	Знает современные методы, формы, технологии и средства обучения, а также методы и технологии диагностики.

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
диагностики	Умеет организовать образовательный процесс на основе современных методов, форм, технологий и средств обучения.
ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает направления и содержание воспитательной работы, духовно-нравственного развития обучающихся, нормативные требования, формы, методы, технологии и средства реализации.
	Умеет организовать воспитательную работу с обучающимися в соответствии с поставленными задачами.
ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Знает основные личностные, метапредметные и предметные результаты обучения и эффективные средства их достижения.
	Умеет определить образовательные и развивающие цели обучения в соответствии с планируемыми результатами обучения, подобрать эффективные средства их достижения.
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает содержание, методы и средства педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.
	Умеет использовать элементы педагогического социального сопровождения обучающихся в учебно-воспитательном процессе.
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает на высоком уровне виды и особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, психологические технологии, позволяющие выстраивать и регулировать взаимодействие в рамках образовательного процесса
	Умеет выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом психологических особенностей его участников, привлекать к сотрудничеству.
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает основные методы активизации учебной деятельности и развития творческих способностей обучающихся.
	Умеет использовать приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей обучающихся при проведении занятий.
ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знает основные элементы педагогического исследования и исследовательские проблемы в области образования.
	Умеет организовать собственную исследовательскую деятельность с целью решения задач выпускной квалификационной работы.

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Знает возможности предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся
	Умеет использовать материал предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.
ПК-13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	Знает базовые культурные ценности и потребности общества, методы и средства выявления и формирования культурных потребностей школьников с учетом их возрастных и социальных различий.
	Умеет разработать урочные и внеурочные занятия с учетом особенностей и потребностей субъектов образовательного процесса.
ПК-14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	Знает основные требования к содержанию, структуре и функциям культурно-просветительских программ, основные принципы и методы разработки и реализации культурно-просветительских программ.
	Умеет разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские мероприятия для школьников.

## 2. Структура и трудоемкость практики

Практика организуется на 6 курсе в 12 семестре (протяженность – 6 недель).

Практика проходит на выезде или(и) стационарно и проводится в форме практической подготовки в виде самостоятельной работы студента, ориентированной на проведение педагогического исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Местом прохождения практики являются общеобразовательные учреждения основного и/или общего среднего образования, 5-11 классы или профильная кафедра.

Вид учебной работы	Всего часов	12 семестр
Общая трудоемкость	зач. ед.	8
	час	289
	неделя	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Экзамен

## 3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	– Установочная конференция по практике. – Инструктаж по технике безопасности.	2	Опрос по ТБ и заполнение журнала по ТБ
2	Основной	– Планирование работы в	200	План ВКР,

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
	(исследовательский) этап	соответствии с имеющимся материалом по теме ВКР. – Работа с научной и методической литературой, оформление библиографического списка для ВКР в соответствии с ГОСТ. – Составление плана проведения педагогического эксперимента и (или) разработка методических рекомендаций для проведения занятий в соответствии с проблемой ВКР (если работа не предполагает проведение эксперимента). – Отбор, адаптация и разработка диагностического инструментария для выявления эффективности предлагаемых методических рекомендаций. – Разработка и проведение занятий по внедрению методических рекомендаций (не менее 5 уроков, мероприятий, занятий и пр.)		согласованный с научным руководителем. Библиографический список. Дневник практики. Методические рекомендации, согласованные с научным руководителем. Конспекты (планы, технологические карты) уроков.
3	Заключительный этап	– Подготовка и оформление отчета по практике. – Итоговая конференция по учебной практике.	86	Представление и защита отчета (экзамен)
Итого			288	

### **1. Подготовительный этап.**

Подготовительный этап включает в себя:

№ п/п	содержание деятельности	результаты	компетенции
1	Установочная конференция по практике. Инструктаж по технике безопасности	Опрос по ТБ и заполнение журнала по ТБ	ОПК-6

Проводится установочная конференция, на которой студентам сообщаются

- цели, задачи и этапы прохождения практики;
- время первого посещения школы под руководством руководителя практики;
- виды учебных работ и время, отводимое на их выполнение;
- формы и сроки текущего и итогового контроля.

В это же время студентам проводится вводный инструктаж по технике безопасности, проводит лицо, обладающее соответствующей квалификацией. По окончании этого организуется контрольный опрос по ТБ, после чего студенты регистрируются в журнале прохождения инструктажа.

## **2. Основной (исследовательский) этап.**

Студент знакомится с классом, учителями-предметниками и куратором класса.

Совместно с куратором и учителями-предметниками составляет индивидуальный план работы на практику: посещение уроков, консультации с учителями и куратором для разработки конспектов уроков и внеурочных занятий, их проведение.

Все этапы индивидуального плана должны быть впоследствии отражены в дневнике практики.

План выполнения заданий практики:

№ п/п	задание	результаты	компетенции
1.	Планирование работы в соответствии с имеющимся материалом по теме ВКР.	Индивидуальный план практики. Характеристика на студента (если студент проходит практику в образовательной организации).	ОПК-6
2.	Работа с научной и методической литературой, оформление библиографического списка для ВКР в соответствии с ГОСТ	Дневник практики. Методические рекомендации. Диагностические методики (при необходимости).	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1-7, 11-14
3	Разработка методических рекомендаций для проведения занятий в соответствии с проблемой ВКР.	Конспекты (планы, технологические карты) уроков.	
4	Отбор, адаптация и разработка диагностического инструментария для выявления эффективности предлагаемых методических рекомендаций (если он предусмотрен)	Отчет об организации и результатах эксперимента (при его проведении).	
5	Разработка и проведение занятий по внедрению методических рекомендаций (не менее 5 уроков, мероприятий, занятий и пр.). Проведение эксперимента и анализ его результатов (если он предусмотрен).		

Еженедельно руководитель практики осуществляет контроль за деятельностью студентов: в установленное время проводится контактная консультация, в течение всего периода практики – дистанционное консультирование средствами электрокоммуникационных технологий. Перечень функций руководителя практики в организации и руководстве СРС включает в себя:

- обучение и управление самостоятельной работой: помощь в разработке мероприятий, формулировании целей и задач мероприятий, отборе методов и форм деятельности с участниками социально-значимой деятельности; оказание помощи в подборе литературы, материалов для подготовки отчета по практике; оказание помощи в повышении эффективности и качества работы;

- контроль за самостоятельной работой как непосредственный, так и через контрольные вопросы и задания, которые вместе с тем позволят провести текущую аттестацию по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно;

- коррекция групповой и индивидуальной самостоятельной работы.



### 3. Заключительный этап.

Заключительный этап включает в себя:

№ п/п	содержание деятельности	результаты	компетенции
1	Подготовка отчетных документов по практике	Дневник, отчет по практике	ОПК-4, ОПК-5
2.	Подготовка доклада и публичная защита отчета на итоговой конференции (в соответствии с графиком учебного процесса).	Доклад с презентацией	ОПК-5

### 4. Промежуточная аттестация по практике

Проводится в форме письменного отчета и устного отчета на итоговой конференции.

#### **Структура отчета**

По итогам производственной практики студент сдает отчет, в котором должно быть отражено следующее:

- титульный лист (образец в Приложении 1);
- содержание;
- дневник практики (примерная форма в Приложении 3);
- схема управления образовательной организацией;
- методические разработки или описание этапов педагогического эксперимента и его результатов (при его проведении) (проект методической части главы 2);
- конспекты уроков (2 по истории и 1 по менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения);
- разработка внеурочного (воспитательного мероприятия) мероприятия;
- характеристика (подписанная с печатью организации) (если студент проходит практику в образовательной организации);
- заключение (общий итог о проделанной работе, впечатления),
- библиографический список.

#### **Требования к оформлению работы**

Распечатывают отчет на листах А4. Текст набирают шрифтом Times New Roman. Размер шрифта 14 пунктов. Интервал перед и после абзаца – 0 пт. Отступы: слева – 30 мм, справа – 1,5 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм. Страницы нумеруют, отчет начинается с титульного листа. Номер на титульном листе не проставляют (особый колонтитул). В отчете по практике могут присутствовать графические элементы, таблицы и формулы. Согласно ГОСТ, изображения, таблицы и схемы можно разместить:

- сразу после абзаца, в котором упоминается элемент;
- на следующей странице;
- в приложении.

Все рисунки должны иметь подписи под рисунками, в тексте на них должны быть ссылки. Формулы размещают непосредственно после упоминания. Их выравнивают по центру.

#### **Сроки сдачи отчета руководителю практики и порядок защиты отчета**

Отчет по практике в печатной форме сдается на кафедру за 3 дня до итоговой конференции.

Презентация отчета, его анализ, обсуждение и оглашение оценки производится на итоговой конференции, в присутствии руководителя практики, заведующего кафедрой и

руководителей выпускных квалификационных работ.

Оценка за практику выставляется как среднее арифметическое от оценки каждого вида деятельности в соответствии с разработанными критериями.

Практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики, согласно критериям.

При положительной аттестации студенту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Если прохождение практики и отчет по ней не соответствуют пороговым требованиям, студент считается не выполнившим программу практики. В этом случае в ведомости выставляется оценка «неудовлетворительно», запись в зачетную книжку не производится.

Студенты, не выполнившие программу практики, имеют возможность пройти ее самостоятельно, со сдачей отчета в дни передачи, если это будет предусмотрено расписанием устранения академической задолженности.

## 5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

### 5.1. Критерии оценивания компетенций

#### Карта критериев оценивания компетенций

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
ОПК-1 готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональ ной деятельности	Знает социальную значимость результатов обучения школьников истории, менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения), а также значимость выполнения управленческих и методических функций в образовательной организации.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> студент может выполнять деятельность под контролем и при помощи преподавателя <i>Базовый уровень:</i> студент может выполнять деятельность самостоятельно <i>Повышенный:</i> студент может выполнять деятельность во взаимодействии с субъектами образовательного процесса, проявляя творчество
	Умеет самостоятельно сформулировать актуальность педагогического исследования, включая проблему и противоречия.		
ОПК-2 способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных,	Знает социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся, методы диагностики по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы и технологии обучения школьников с особыми образовательными потребностями	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся, методы диагностики по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы и технологии обучения школьников с особыми образовательными потребностями		самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	Знает методы, формы, средства психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
	Умеет осуществлять психолого-педагогическую поддержку обучающихся в реальном образовательном процессе.		
ОПК-4 готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	Знает основные нормативно-правовые документы федерального, областного и местного уровня, регламентирующие деятельность учителя.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
	Умеет использовать нормативно-правовые документы в планировании и организации учебно-воспитательного процесса, проведении исследовательской деятельности.		
ОПК-5 владение основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает требования профессионально-педагогической этики и речевой культуры учителя.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
	Умеет организовать свою учебную и исследовательскую деятельность на основе профессионально-педагогической этики.		
ОПК-6 готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	Знает правила безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, может конкретизировать их для условий проведения занятий по предмету.	Запись в журнале по ТБ. Дневник практики	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать
	Умеет использовать правила		

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
	безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, может конкретизировать их для условий проведения конкретного занятия по предмету.		самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>Знает содержание предмета «история» и требования ФГОС к результатам его освоения обучающимися.</p> <p>Умеет сделать учебно-методический анализ темы в соответствии с требованиями образовательного стандарта</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.</p>
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p>Знает современные методы, формы, технологии и средства обучения, а также методы и технологии диагностики.</p> <p>Умеет организовать образовательный процесс на основе современных методов, форм, технологий и средств обучения.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.</p>
ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>Знает направления и содержание воспитательной работы, духовно-нравственного развития обучающихся, нормативные требования, формы, методы, технологии и средства реализации.</p> <p>Умеет организовать воспитательную работу с обучающимися в соответствии с поставленными задачами.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.</p>
ПК-4 способность использовать возможности	Знает основные личностные, метапредметные и предметные результаты обучения и эффективные средства их достижения.	Дневник практики, отчет о прохождении	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i></p>

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Умеет определить образовательные и развивающие цели обучения в соответствии с планируемыми результатами обучения, подобрать эффективные средства их достижения.	практики, характеристика (при наличии)	может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p>Знает содержание, методы и средства педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Умеет использовать элементы педагогического социального сопровождения обучающихся в учебно-воспитательном процессе.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p>Знает на высоком уровне виды и особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, психологические технологии, позволяющие выстраивать и регулировать взаимодействие в рамках образовательного процесса</p> <p>Умеет выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом психологических особенностей его участников, привлекать к сотрудничеству.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие	<p>Знает основные методы активизации учебной деятельности и развития творческих способностей обучающихся.</p> <p>Умеет использовать приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей обучающихся при проведении занятий.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника. <i>Базовый уровень:</i> может в основном работать самостоятельно. <i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
способности			обучающимися.
ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<p>Знает основные элементы педагогического исследования и исследовательские проблемы в области образования.</p> <p>Умеет организовать собственную исследовательскую деятельность с целью решения задач выпускной квалификационной работы.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может работать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.</p>
ПК-12 способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знает возможности предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> <p>Умеет использовать материал предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может работать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.</p>
ПК-13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	<p>Знает базовые культурные ценности и потребности общества, методы и средства выявления и формирования культурных потребностей школьников с учетом их возрастных и социальных различий.</p> <p>Умеет разработать урочные и внеурочные занятия с учетом особенностей и потребностей субъектов образовательного процесса.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может работать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может работать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.</p>
ПК-14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	<p>Знает основные требования к содержанию, структуре и функциям культурно-просветительских программ, основные принципы и методы разработки и реализации культурно-просветительских программ.</p> <p>Умеет разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские мероприятия для школьников.</p>	Дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (при наличии)	<p><i>Пороговый уровень:</i> может разрабатывать под контролем наставника.</p> <p><i>Базовый уровень:</i> может разрабатывать самостоятельно.</p> <p><i>Повышенный:</i> готовность самостоятельно реализовывать работы в учебном процессе с обучающимися.</p>

## 5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Характеристика на студента с места прохождения практики (шаблон в приложении 2) (при ее наличии);
2. дневник практики (примерная форма в Приложении 3);
3. схема управления образовательной организацией;
4. методические разработки или описание этапов педагогического эксперимента и его результатов (при его проведении) (проект методической части главы 2);
5. конспекты уроков (2 по истории и 1 по менеджменту (если изучение такого предмета входит в программу обучения));
6. разработка внеурочного (воспитательного мероприятия) мероприятия;
7. заключение (общий итог о проделанной работе, впечатления);
8. библиографический список;
9. представление результатов практики.

## 5.3. Система оценивания

Результаты прохождения практики определяются степенью достижения целей и задач педагогического исследования, выраженного в разработке и апробации методических разработок в рамках урочной и внеурочной деятельности учащихся в школе.

На оценку влияют следующие параметры:

- Качество материалов, входящих в состав отчета.
- Оценка за практику, выставленная в характеристике (при ее наличии).
- Качество защиты отчета.

**Оценка «отлично»** (повышенный уровень): готовность самостоятельно выполнять работы в учебном процессе с обучающимися.

- эффективно использует методы и приемы обучения с учетом особых образовательных потребностей обучающихся, навыком организации процесса обучения и воспитания в различных социокультурных условиях;
- использует нормативные документы в планировании учебно-воспитательного процесса. Ссылки на источники соответствуют содержанию текста. Текст содержит анализ документа;
- уверенно, сознательно и правильно использует профессиональную терминологию (устойчивые навыки профессиональной речи);
- демонстрирует полностью решенные воспитательные задачи, поставленные перед уроком (мероприятием);
- использует различные приемы, методы, технологии обучения для достижения поставленных образовательных и развивающих целей;
- использует элементы педагогического социального сопровождения обучающихся в учебно-воспитательном процессе;
- владеет навыками и технологиями организации эффективного общения и взаимодействия в рамках образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- использует приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей при проведении занятий;
- составляет рекомендации (инструкцию) для школьников по проведению учебно-исследовательской работы по предмету, включая список рекомендуемых источников и конференций для участия;
- письменный отчет оформлен с соблюдением требований к стилю и редакции;
- свободно отвечает на дополнительные вопросы по содержанию отчета.

- Защита сопровождается мультимедийной презентацией, стилистически и орфографически правильно оформленной в соответствии с требованиями к учебной презентации.

**Оценка «хорошо»** (базовый уровень): может в основном работать самостоятельно:

- использует методы и приемы обучения с учетом особых образовательных потребностей обучающихся, навыком организации процесса обучения и воспитания в различных социокультурных условиях (есть незначительные замечания);
- использует нормативные документы в планировании учебно-воспитательного процесса, есть ссылки на источники;
- сознательно и чаще всего правильно использует профессиональную терминологию (основные навыки профессиональной речи);
- демонстрирует в основном решенные воспитательные задачи, поставленные перед уроком (мероприятием);
- использует различные приемы, методы, технологии обучения для достижения поставленных образовательных и развивающих целей занятий (есть несущественные замечания);
- использует элементы педагогического социального сопровождения обучающихся в учебно-воспитательном процессе (есть несущественные замечания);
- владеет навыками и технологиями организации общения и взаимодействия в рамках образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности (есть несущественные замечания);
- использует приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей при проведении занятий (есть несущественные замечания);
- составляет рекомендации (инструкцию) для школьников по проведению учебно-исследовательской работы по предмету, включая список рекомендуемых источников;
- письменный отчет оформлен с соблюдением требований к стилю и редакции, с небольшими замечаниями.
- частично отвечает на дополнительные вопросы по содержанию отчета.
- Защита сопровождается мультимедийной презентацией, стилистически и орфографически оформленной с замечаниями.

**Оценка «удовлетворительно»** (пороговый уровень): может работать под контролем наставника:

- использует методы и приемы обучения с учетом особых образовательных потребностей обучающихся (есть замечания);
- использует нормативные документы в планировании учебно-воспитательного процесса, ссылки на источники отсутствуют или неточны;
- неуверенно использует профессиональную терминологию, допускает ошибки в использовании терминов (отдельные навыки профессиональной речи);
- слабо демонстрирует решение поставленных перед уроком (мероприятием) воспитательных задач;
- использует различные приемы, методы, технологии обучения для достижения поставленных образовательных и развивающих целей занятий (есть существенные замечания);
- использует элементы педагогического социального сопровождения обучающихся в учебно-воспитательном процессе (есть существенные замечания);
- владеет навыками и технологиями организации общения и взаимодействия в рамках образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности (есть существенные замечания);



- использует приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей при проведении занятий (есть существенные замечания);
- оценка в характеристики с места прохождения практики «удовлетворительно»;
- письменный отчет оформлен с нарушением требований к стилю и редакции;
- затрудняется отвечать на дополнительные вопросы по содержанию отчета.
- защита не сопровождается мультимедийной презентацией, или ее качество стилистически и орфографически не отвечает требованиям учебной презентации.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Основная литература:**

1. Методология и методы психолого-педагогического исследования: основы теории и практики: учеб. пособие / М.А. Крылова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 96 с. — <https://doi.org/10.12737/17841>. — URL: <https://znanium.com/read?id=320848> - Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии: учебник / Д.Г. Левитес. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 403 с. URL: <https://znanium.com/read?id=340538>
2. Татаринцева, Н.Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система: монография / Н.Е. Татаринцева; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. - 150 с. — URL: <https://znanium.com/read?id=343792> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

### **6.3 Интернет-ресурсы:**

1. Академия Педагогики. Центр дистанционной поддержки учителей. — URL: <http://pedakademy.ru> Режим доступа: свободный.
2. Портал образования. — URL: <https://portalobrazovaniya.ru> Режим доступа: свободный

### **6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» — URL: <https://e.lanbook.com/> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
2. Электронно-библиотечная система Znanium.com — URL: <https://znanium.com/> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
3. IPR BOOKS — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) — URL: <https://icdlib.nspu.ru/> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) — URL: <https://rusneb.ru/> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
7. Ивис — URL: <https://dlib.eastview.com/> Режим доступа: по подписке ТюмГУ.
8. Библиотека ТюмГУ — <https://library.utmn.ru/>

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Интернет-браузер для работы с учебными и справочными порталами;
- Microsoft Teams — интернет-приложение, платформа для электронного обучения.

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft).

## **8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- Учебные аудитории для проведения конференции по результатам практики укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийные аудитории, укомплектованные таким оборудованием, как проектор, документ камера, проекционным экраном.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся (компьютерные классы) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Материально-техническую базу практики составляют также профильные организации, с которыми заключены договоры о сотрудничестве, о практической подготовке обучающихся:

- MAOY «COШ №1» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 2» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 5» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 6» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 7» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 9 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 12» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 13» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 14» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 15» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 16 имени В.П. Неймышева» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 17» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 18» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «COШ № 20» г. Тобольска Тюменской области
- MAOY «Гимназия имени Н.Д. Лицмана» г. Тобольска Тюменской области

Обучающиеся имеют право заключить индивидуальные договоры о прохождении практики в определенной профильной организации.

Обучающиеся имеют возможность проходить производственную практику в структурных подразделениях института.

Выбор базы прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

**Образец титульного листа**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
 ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА  
 (ФИЛИАЛ) ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРАКТИКИ**  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),  
 профили история, менеджмент в образовании

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики: \_\_\_\_\_

Выполнил(а) практику  
 студент(ка) 5 курса  
 очной формы обучения

Фамилия  
 Имя  
 Отчество

Руководитель практики от  
 организации:  
*должность*

Фамилия  
 Имя  
 Отчество

Руководитель практики от  
 института:  
*должность*

Фамилия  
 Имя  
 Отчество

*оценка*

*подпись*

Тобольск, 20\_\_

**Шаблон характеристики**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

студента(ки) **Фамилия Имя Отчество**, проходившего(ей) преддипломную практику в **наименование организации** в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На практике были выполнены виды работ, которые в соответствии с программой обучения по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили история; менеджмент в образовании направлены на формирование профессиональных компетенций:

- ОПК-1 \_\_\_\_\_
- ОПК-2 \_\_\_\_\_
- ОПК-3 \_\_\_\_\_
- ОПК-4 \_\_\_\_\_
- ОПК-5 \_\_\_\_\_
- ОПК-6 \_\_\_\_\_
- ПК-1 \_\_\_\_\_
- ПК-2 \_\_\_\_\_
- ПК-3 \_\_\_\_\_
- ПК-4 \_\_\_\_\_
- ПК-5 \_\_\_\_\_
- ПК-6 \_\_\_\_\_
- ПК-7 \_\_\_\_\_
- ПК-11 \_\_\_\_\_
- ПК-12 \_\_\_\_\_
- ПК-13 \_\_\_\_\_
- ПК-14 \_\_\_\_\_

Качество выполненной работы: \_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина: \_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка за практику:

Учитель истории \_\_\_\_\_ ФИО  
(оценка) (подпись)

Учитель обществознания \_\_\_\_\_ ФИО  
(оценка) (подпись)  
(оценка) (подпись)

Дата

Директор \_\_\_\_\_ ФИО  
 МП (подпись)

**Форма дневника практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

Форма обучения \_\_\_\_\_ (очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса  
Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственными за проведение инструктажей обучающимся от института

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО инструктирующего) \_\_\_\_\_ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам технике безопасности ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося) \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (ФИО инструктирующего) \_\_\_\_\_ (подпись инструктирующего)

