

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 » 2020 г.



ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Рабочая программа для обучающихся направления

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили история; обществознание

Форма обучения: очная

Яркова И.В. Педагогическая практика. Рабочая программа практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили история; обществознание, форма обучения очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа практики опубликована на сайте ТюмГУ: Педагогическая практика. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020.

©Яркова И.В., 2020.

1. Пояснительная записка

Цели и задачи практики

Цель: формирование практических профессиональных умений, приобретение практического опыта в избранной сфере профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- ознакомление с особенностями учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- развитие коммуникативной компетентности;
- формирование педагогических умений и навыков и профессионально значимых качеств личности;
- накопление опыта педагогической деятельности, развитие творческого подхода к выбору средств и методов обучения и воспитания обучающихся;
- приобретение навыков анализа результатов своей деятельности;
- формирование основ педагогической культуры.

В ходе педагогической практики студенты актуализируют знания по выбору способов организации учебного процесса в образовательной организации; приобретут практические навыки в процессе работы с обучающимися; получают опыт профессиональной деятельности учителя в разработке и реализации планов-конспектов уроков; изучат педагогический опыт квалифицированных преподавателей образовательной организации.

Все виды работ по практике выполняются студентом под контролем двух руководителей: от университета – из числа преподавателей кафедры и от предприятия (образовательной организации) – из числа специалистов соответствующего профиля.

Практика осуществляется на базе образовательных организаций (общеобразовательных, среднего профессионального образования).

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика входит в блок Б2 «Практики».

В ходе прохождения педагогической практики студенты используют знания, сформированные при изучении дисциплин: «Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры. Педагогическая риторика», «Современные технологии обучения и воспитания», «Профессиональная компетентность педагога», «Методика обучения и воспитания истории», «Методика обучения и воспитания обществознанию» и др.

Знания, полученные студентами в процессе прохождения педагогической практики, являются базой для дальнейшего прохождения Преддипломной практики (научно-исследовательская работа) и государственной итоговой аттестации (выполнения и защиты выпускной квалификационной работы).

Практика способствует формированию у студентов общего представления о ведении образовательной деятельности в школе, планировании и проведении занятий, способствует формированию единства теоретической и практической, методологической и методической составляющих в структуре компетентности будущего педагога и создает условия для приобретения опыта профессиональной деятельности.

Компетенции, формируемые данной дисциплиной, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

№	Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
1.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает нормативно-правовые документы, правовые и этические нормы, регламентирующие деятельность педагога; правовые и этические нормы, регламентирующие образовательный процесс и организацию образовательной среды. Умеет использовать правовые и этические нормы для решения профессиональных задач.
2.	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знает базовые структурные компоненты, этапы проектирования и реализации комплексных и парциальных образовательных программ; критерии и средства диагностики результатов образовательного процесса в рамках профессионально-педагогической деятельности педагога. Умеет проектировать и реализовывать комплексные и парциальные образовательные программы согласно профилям подготовки; планировать результаты образовательной деятельности, разрабатывать системы их оценивания, том числе с использованием ИКТ.
3.	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает цели и задачи, формы, методы и технологии, различные приемы мотивации детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, в ходе образовательной деятельности, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Умеет формулировать цели и задачи образовательной деятельности школьников; использовать различные приемы мотивации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; формы, методы и технологии организации образовательной деятельности в рамках решения профессиональных задач педагога.
4.	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает основные компоненты системы духовно-нравственных ценностей личности; способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах образовательной деятельности в рамках решения профессиональных задач педагога. Умеет формировать духовно-нравственные ценности личности; эффективно использовать способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах образовательной деятельности в рамках решения

		профессиональных задач педагога.
5.	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>Знает требования к образовательным результатам и критерии отбора диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов школьников в рамках образовательных областей; способы коррекции и пути достижения образовательных результатов обучающихся в рамках решения профессиональных задач педагога.</p> <p>Умеет формировать образовательные результаты, осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся в рамках образовательных областей; выявлять и устранять трудности в обучении и корректировать пути их достижения в рамках решения профессиональных задач педагога.</p>
6.	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>Знает психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет охарактеризовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
7.	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>Знает формы, методы и технологии сотрудничества с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>Умеет отбирать и применять в ходе профессионально-педагогической деятельности формы, методы и технологии сотрудничества с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>
8.	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	<p>Знает теоретико-методологические основы профессиональной педагогической деятельности, а также основные положения и методы наук (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p> <p>Умеет правильно использовать понятийный аппарат психолого-педагогических, методических и специальных наук (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) в профессионально-педагогической деятельности учителя</p>

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 17, 18. Форма проведения практики распределенная. Способ проведения практики стационарная, выездная. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность два семестра.

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
	Семестр 17			
1	Установочная конференция	Инструктаж по технике безопасности, разъяснения по видам работ во время практики, по форме отчетности по итогам прохождения практики	2	Присутствие на организационном собрании
2	Подготовительный	1. Составление индивидуального графика практики; 2. Знакомство с рабочими программами дисциплины; поурочным планированием 3. Знакомство с типами анализа урока; 4. Посещение учебных занятий в образовательных организациях (либо просмотр учебных занятий, проведенных методистом, преподавателями/ учителями образовательных организаций).	2 6 12	Индивидуальный график. Поурочное планирование или рабочие программы дисциплины.
3	Основной	1. Подготовка и проведение учебных занятий в образовательных организациях. 2. Анализ проведенных занятий совместно с учителем с точки зрения эффективности урока истории (постановка цели, задач, этапов урока, методов, технологий, приемов, форм работы). 3. Знакомство с технологией и стратегиями самоанализа проведенного урока.	60 8 4	Планы-конспекты (либо технологические карты) проведенных занятий, задания контрольных работ, разработанные тестовые задания, вопросы по темам занятия
4	Заключительный	Оформление отчетной документации	10	Дневник практики Отчет о прохождении практики
5.	Зачет	Сдача отчетной документации	4	Проверка отчетной документации
		Итого	108	

Семестр 18				
1	Подготовительный	1. Составление индивидуального графика практики; 2. Знакомство с рабочими программами дисциплины; 3. Знакомство с типами анализа урока; 4. Посещение учебных занятий в образовательных организациях (либо просмотр учебных занятий, проведенных методистом, преподавателями/ учителями образовательных организаций).	2 6 12	Индивидуальный график. Поурочное планирование или рабочие программы дисциплины.
2	Основной	1. Подготовка и проведение учебных занятий в образовательных организациях. 2. Анализ проведенных занятий совместно с учителем с точки зрения эффективности урока истории и обществознания (постановка цели, задач, этапов урока, методов, технологий, приемов, форм работы). 3. Знакомство с технологией и стратегиями самоанализа проведенного урока.	60 8 4	Планы-конспекты (либо технологические карты) посещенных занятий, задания контрольных работ, разработанные тестовые задания, вопросы по темам занятия
3	Заключительный	Оформление отчетной документации	10	Дневник практики Отчет о прохождении практики
4	Экзамен	Подготовка доклада о прохождении практики	6	Выступление с докладом и презентацией о прохождении практики
		Итого	108 часов	

1. Установочная конференция. Во время установочной конференции студент получает инструктаж по технике безопасности от ответственного за проведение инструктажей в институте, консультирование по видам работ во время практики, информацию, связанную с проведением практики: цель и задачи, содержание программы, время и место проведения, назначение дневника практики и порядок его заполнения, права и обязанности обучающегося-практиканта, правила техники безопасности, порядок получения необходимой документации, требования к отчету о результатах практики, порядок, форма и сроки его представления, порядок проведения промежуточной аттестации, индивидуальное задание на практику.

2. Подготовительный этап. Студент получает инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка от ответственного за проведение инструктажей от профильной организации. Осуществляется разработка индивидуального плана (графика) прохождения педагогической практики, знакомство с поурочным планированием, рабочими программами по истории и обществознанию.

3. Основной этап.

Посещение уроков и занятий

Изучение опыта преподавания и воспитания ведущих учителей города. Изучение методических приемов. В ходе посещения занятий в школе студенты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в школе, со спецификой взаимодействия в системе «ученик-учитель».

Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в школе.

Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д.

Подготовка к профессиональной деятельности

Подготовка занятий по темам, определенным руководителем практики. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, проведение занятий, методическая работа по предмету. Подготовка и проведение внеурочного занятия по предмету.

3. Заключительный этап.

По результатам практики оформляется отчетная документация, которая включает в себя отчет о практике, дневник практики, характеристику студента с места прохождения практики.

4. Итоговая конференция.

Во время итоговой конференции проводится защита студентами отчетов по практике, выставляется оценка.

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет (семестр 17), экзамен (семестр 18).

Итоговая оценка по практике выставляется как средний балл, полученный

- за оценку педагогической деятельности студента учителем-предметником / методистом образовательной организации в характеристике студента;
- за предоставление Дневника практики, Отчета по практике;
- за защиту отчета о практике на итоговой конференции.

При выставлении оценки за практику учитываются:

- общепедагогические знания;
- умение планировать и анализировать учебную и внеклассную работу;
- качество учебной работы;
- общая культура и культура речи;
- отношение студента к практике, его участие в жизни образовательной организации.

Оценка качества оформления отчетной документации при форме отчетности экзамен

Критерии оценки:

«Отлично» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют все необходимые компоненты, работа оформлена технически, стилистически и орфографически грамотно.

«Хорошо» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют все необходимые компоненты, имеются небольшие неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

«Удовлетворительно» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют не все необходимые

компоненты, имеются неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

«Неудовлетворительно» - Структура отчетной документации не выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации не наличествуют все необходимые компоненты, имеются неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает нормативно-правовые документы, правовые и этические нормы, регламентирующие деятельность педагога; правовые и этические нормы, регламентирующие образовательный процесс и организацию образовательной среды. Умеет использовать правовые и этические нормы для решения профессиональных задач.	Отчетные документы. Характеристики с базы практики.	Знает нормативно-правовые документы, правовые и этические нормы, регламентирующие деятельность педагога; правовые и этические нормы, регламентирующие образовательный процесс в образовательной организации. Умеет использовать правовые и этические нормы для решения профессиональных задач педагога.
2.	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием	Знает базовые структурные компоненты, этапы проектирования и реализации комплексных и парциальных образовательных программ; критерии и средства диагностики результатов образовательного процесса в рамках профессионально-педагогической деятельности педагога.	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристики с базы практики.	Знает содержание, структуру, требования к проектированию комплексных и парциальных ОП; критерии и средства диагностики образовательных достижений обучающихся.

	информационно-коммуникационных технологий)	Умеет проектировать и реализовывать комплексные и парциальные образовательные программы согласно профилям подготовки; планировать результаты образовательной деятельности, разрабатывать системы их оценивания, том числе с использованием ИКТ.		Умеет проектировать комплексные и парциальные программы; отбирать / разрабатывать средства диагностики результатов образовательной деятельности, в том числе с использованием ИКТ.
3.	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает цели и задачи, формы, методы и технологии, различные приемы мотивации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в ходе образовательной деятельности, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Умеет формулировать цели и задачи образовательной деятельности школьников; использовать различные приемы мотивации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; формы, методы и технологии организации образовательной деятельности в рамках решения профессиональных задач педагога.	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристик а с базы практики.	Знает цели и задачи, формы, методы и технологии, различные приемы мотивации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в разных видах деятельности, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Умеет формулировать цели и задачи образовательной деятельности школьников; использовать различные приемы мотивации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; формы, методы и технологии организации образовательной

				деятельности школьников в рамках решения профессиональных педагогических задач.
	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает основные компоненты системы духовно-нравственных ценностей личности; способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах образовательной деятельности в рамках решения профессиональных задач педагога. Умеет формировать духовно-нравственные ценности личности; эффективно использовать способы формирования воспитательных результатов на когнитивном, аффективном и поведенческом уровнях в различных видах образовательной деятельности в рамках решения профессиональных задач педагога.	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристик а с базы практики.	Знает основные компоненты системы духовно-нравственных ценностей личности; диагностические способы духовно-нравственного воспитания школьников в разных видах образовательной деятельности. Умеет формировать духовно-нравственные ценности личности школьника; эффективно использовать способы духовно-нравственного воспитания обучающихся в различных видах образовательной деятельности.
	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Знает требования к образовательным результатам и критерии отбора диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов школьников в рамках образовательных областей; способы коррекции и пути достижения образовательных результатов обучающихся в рамках решения профессиональных задач педагога. Умеет формировать	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристик а с базы практики.	Знает требования к образовательным результатам и критерии отбора диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся; способы коррекции и пути достижения образовательных результатов. Умеет формировать образовательные результаты,

		образовательные результаты, осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся в рамках образовательных областей; выявлять и устранять трудности в обучении и корректировать пути их достижения в рамках решения профессиональных задач педагога.		осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов школьников в рамках образовательных областей; выявлять и устранять трудности в обучении.
	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знает психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Умеет охарактеризовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристик а с базы практики.	Знает содержание, критерии отбора и применения психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. Умеет отбирать и применять при проектировании и осуществлении образовательной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в	Знает формы, методы и технологии сотрудничества с участниками образовательных отношений в рамках	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристик	Знает формы, методы и технологии сотрудничества с участниками

	рамках реализации образовательных программ	реализации образовательных программ. Умеет отбирать и применять в ходе профессионально-педагогической деятельности формы, методы и технологии сотрудничества с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	а с базы практики.	образовательных отношений в рамках реализации образовательных. Умеет отбирать и применять в ходе профессионально-педагогической деятельности формы, методы и технологии сотрудничества с участниками образовательных отношений.
	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	Знает теоретико-методологические основы профессиональной педагогической деятельности, а также основные положения и методы наук (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) Умеет правильно использовать понятийный аппарат психолого-педагогических, методических и специальных наук (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) в профессионально-педагогической деятельности учителя	Вопросы к зачету. Отчетные документы. Характеристик а с базы практики.	Знаком с теоретико-методологическими основами профессиональной педагогической деятельности, а также основными положениями и методами наук (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) Может правильно использовать понятийный аппарат психолого-педагогических, методических и специальных наук (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки) в профессионально-педагогической деятельности учителя.

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.
3. Характеристика.

4. Доклад (сообщение) с презентацией.

Форма индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Индивидуальное задание (план работы)

1. Посетить все уроки по профилям, рекомендованные руководителем практики от профильной организации.
2. Посетить все внеклассные мероприятия по профилям, рекомендованные руководителем практики от профильной организации
3. Разработать и провести уроки по профилям подготовки, рекомендованные руководителем практики от профильной организации.
4. Разработать и провести внеклассное мероприятие по профилю (истории или обществознанию), рекомендованное руководителем практики от профильной организации
5. Разработка презентаций, тестов, контрольных заданий для обучающихся по поручению руководителя практики.
6. Составить дневник практики.
7. Составить отчет о прохождении практики.

Отчетность по практике:

1. Дневник практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Характеристика

Обучающийся _____

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики

(подпись)

(ФИО)

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(ФИО обучающегося)

Форма обучения

(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся _____ курса

Направление подготовки/специальность _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственными за проведение инструктажей обучающимся от института

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам технике безопасности ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

_____ (наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся ____ курса
_____ группы

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от института

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Структура отчета

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Рабочая программа или календарно-тематическое планирование по предметам «История» и «Обществознание» за __ класс.
4. Конспект урока по предмету «История».
5. Конспект урока по предмету «Обществознание».
6. Конспект внеурочного мероприятия по предмету (или по истории, или по обществознанию).
7. Анализ урока по теме «_____» в ____ классе.

Форма характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____ (ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____ (очная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики.

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

5.3. Система оценивания

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет (семестр Н), экзамен (семестр I).

При промежуточной аттестации обучающихся по зачету применяется система оценивания «зачтено», «не зачтено».

При промежуточной аттестации обучающихся по экзамену применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Отметка по практике выставляется как средний балл, полученный

- за оценку педагогической деятельности студента учителем-предметником / методистом образовательной организации в характеристике студента;
- за предоставление Дневника практики, Отчета по практике;
- за защиту отчета о практике на итоговой конференции.

При выставлении оценки за практику учитываются:

- общепедагогические знания;
- умение планировать и анализировать учебную и внеклассную работу;
- качество учебной работы;
- общая культура и культура речи;
- отношение студента к практике, его участие в жизни образовательной организации.

Оценка качества оформления отчетной документации

Критерии оценки:

«Отлично» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют все необходимые компоненты, работа оформлена технически, стилистически и орфографически грамотно.

«Хорошо» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют все необходимые компоненты, имеются небольшие неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

«Удовлетворительно» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют не все необходимые компоненты, имеются неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

«Неудовлетворительно» - Структура отчетной документации не выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации не наличествуют все необходимые компоненты, имеются неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Барсукова, Т.И. Методика преподавания обществоведческих дисциплин: курс лекций / Т.И. Барсукова. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 189 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/66054.html>. – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

6.2. Дополнительная литература:

1. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии: учебник / Д.Г. Левитес. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 403 с. URL: <https://znanium.com/read?id=340538>

2. Рыжов, В.Н. Дидактика : учеб. пособие для студентов пед. колледжей и лицеев / В.Н. Рыжов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 —318 с. URL: <https://znanium.com/read?id=341842>

6.3. Интернет-ресурсы

Не предусмотрены.

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Знаниум - <https://znanium.com/>
3. IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru/>
5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> (только в филиале)
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/> (полное использование только в филиале)
7. Ивис - <https://dlib.eastview.com/>
8. Библиотека ТюмГУ - <https://library.utmn.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

– Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012, Windows, Dr. Web.

– Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:

7-Zip, Adobe Acrobat Reader, GIMP, ModelVision Studium, Google Chrome, Mozilla Firefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMATHStudio Desktop, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, OracleVirtualBox, AdobeMediaPlayer, Kompozer, SunRavBookOffice.

8. Материально-техническая база для проведения практики

- Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийные аудитории, укомплектованные таким оборудованием, как проектор NEC VT59, документ камера Aver Vision C130, проекционным экраном.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся (компьютерные классы) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Материально-техническую базу практики составляют также профильные организации, с которыми заключены договоры о сотрудничестве, о практической подготовке обучающихся:

- MAOU «СОШ №1» г. Тобольска Тюменской области
- MAOU «СОШ № 2» г. Тобольска Тюменской области
- MAOU «СОШ № 5» г. Тобольска Тюменской области
- MAOU «СОШ № 6» г. Тобольска Тюменской области
- MAOU «СОШ № 7» г. Тобольска Тюменской области
- MAOU «СОШ № 9 с углубленным изучением отдельных предметов» г.

Тобольска Тюменской области

- МАОУ «СОШ № 12» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 13» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 14» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 15» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 16 имени В.П. Неймышева» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 17» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 18» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «СОШ № 20» г. Тобольска Тюменской области
- МАОУ «Гимназия имени Н.Д. Лицмана» г. Тобольска Тюменской области

Обучающиеся имеют право заключить индивидуальные договоры о прохождении практики в определенной профильной организации.

Обучающиеся имеют возможность проходить производственную практику в структурных подразделениях института.

Выбор базы прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.