

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 »

2020 г.



МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили история; менеджмент в образовании
Форма обучения: заочная

Головнина Е.В. Методы принятия управленческих решений. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили история; менеджмент в образовании, форма обучения заочная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Методы принятия управленческих решений. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

1. Пояснительная записка

Основная цель курса «Методы принятия управленческих решений» - формирование у студентов общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплекса знаний, умений и владений об основных понятиях и терминах, современных методах принятия управленческих решений, о закономерностях и принципах принятия управленческих решений.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- изучить теоретические и практические аспекты процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений;
- организовывать эффективную реализацию методов принятия управленческих решений;
- разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений.

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» входит в блок Б1.В.ОД Вариативной части ОП.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин: «Менеджмент в сфере образования», «Экономическая теория», «Налоги и налогообложение», «Стратегический менеджмент», «Финансовый менеджмент». Полученные при изучении данной дисциплины знания, умения и навыки будут использоваться при изучении следующих дисциплин: «Инновационный менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Общая теория статистики», «Финансы и кредит», «Методика обучения менеджменту».

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Компонент (знаниевый / функциональный)
ОК-5 способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знает: основные методы принятия управленческих решений, методологию исследований управления, основы естественнонаучных предметов Умеет: обобщать и констатировать закономерности управленческих решений, оценивать эффективность результатов в принятии управленческих решений на основе полученных знаний и применять различные методы оценивания при подготовке к образовательному процессу
ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает: основные этапы развития управленческих решений как науки и профессиональной деятельности; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования. Умеет: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре
		8
Общий объем зач. ед. Час	3	3
	108	108
Из них:		
Часы аудиторной работы всего:	10	10
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		
Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося	98	98
Вид промежуточной аттестации		Дифференцированный зачет

3. Система оценивания

Оценивание осуществляется в рамках балльной системы, разработанной преподавателем и доведенной до сведения обучающихся на первом занятии.

№	Виды оцениваемой работы	Количество баллов	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль
1.	Реферат	0-6	0-20
2.	Составление и рассказ тезауруса	0-7	-
3.	Устный ответ на практическом занятии	0-2 (2x18=36)	0-80
4.	Выполнение заданий по темам	0-3 (3x14 = 42)	-
5.	Подготовка эссе	0-3 (3x3=9)	

Промежуточная аттестация может быть выставлена с учетом совокупности баллов, полученных обучающимся в рамках текущего контроля.

Перевод баллов в оценки (Дифференцированный зачет)

№	Баллы	Оценки
1.	0-60	Неудовлетворительно
2.	61-74	Удовлетворительно
3.	75-90	Хорошо
4.	91-100	Отлично

Студент имеет право устно сдавать зачет по билетам.

При промежуточной аттестации обучающихся по Дифференцированному зачету применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При выставлении оценки за экзамен следует придерживаться следующих критериев:

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

4. Содержание дисциплины

4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины модуля, час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контакт ной работы
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/ практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предназначение дисциплины, общая методология разработки управленческих решений	12				
2.	Принципы и основные этапы разработки управленческих решений	14	2			
3.	Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих решений	16		2		
4.	Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации	14	2			
5.	Методологические основы системного анализа при разработке управленческих решений	14		2		
6.	Мониторинг и контроль реализации управленческих решений	14		2		

7.	Зарубежный опыт организации контроля реализации управленческих решений, система ответственности	12				
8.	Социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений	12				
	Итого (часов)	108	4	6		

4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

4.2.1. Темы лекционных занятий

Тема 1 Предназначение дисциплины, общая методология разработки управленческих решений

Роль и значение дисциплины, цель изучения дисциплины, задачи. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин. Структура и содержание дисциплины. Методология изучения дисциплины. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия управленческих решений: проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение. Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений.

Тема 2 Принципы и основные этапы разработки управленческих решений

Сущность и содержание процесса принятия решения, реализации, анализа результатов. Понятие «критерий». Требования к критериям. Виды критериев. Однокритериальные и многокритериальные системы. Выбор критерия. Форма критерия, шкалы для измерения значения критериев. Технологии измерения критериев.

Тема 3 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих решений

Основные понятия сетевого планирования и управления. Комплекс работ. Сетевая модель. Сетевой график. Работа, зависимость, событие. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков. Упорядочивание сетевой модели.

Тема 4 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации

Понятие внешней среды и целевая направленность ее анализа. Содержание основных этапов анализа внешней среды. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия.

Тема 5 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих решений

Общая теория систем и системного анализа. Основные понятия системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Основы оценки сложных систем (понятие шкалы, шкалы номинального типа, шкалы интервалов, шкалы отношений, шкалы разностей, абсолютные шкалы).

Тема 6 Мониторинг и контроль реализации управленческих решений

Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля.

Тема 7 Зарубежный опыт организации контроля реализации управленческих решений, система ответственности

Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Нравственная ответственность руководителя. Основные черты разработки и принятия управленческого решения в США.

Тема 8 Социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений

Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого решения. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки управленческих решений; основы коммуникации руководителя и подчиненного; методы повышения мотивации подчиненных.

4.2.2. Планы практических занятий

Практическое занятие 1

Тема 3 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих решений

План:

1. Нумерация событий и кодирование работ сетевого графика.
2. Временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика.
3. Методы расчета сетевых графиков.
4. Оптимизация сетевых графиков.

Практическое занятие 2

Тема 5 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих решений

План:

1. Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах.
2. Показатели и критерии оценки систем.
3. Методы качественного оценивания систем.
4. Методы количественного оценивания систем.

Практическое занятие 3

Тема 6 Мониторинг и контроль реализации управленческих решений

План:

1. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля.
2. Значение, функции и виды контроля.
3. Методы контроля и механизм его осуществления.

4.2.3. Образцы средств для проведения текущего контроля

1. Работа на семинаре, устный ответ, обсуждение рекомендованной литературы.
2. Реферат

Выполнение реферата предполагает осмысление студентом определённой проблемы, относящейся к области экономического знания. Работа выполняется в письменном или электронном виде. При оценивании работы учитывается полнота и глубина представленной информации, верность фактического материала и логичность изложения.

Примерные темы реферата

- 1 Сущность и содержание управленческого решения.
- 2 Виды и характеристики систем, в которых разрабатываются решения.
- 3 Классификация управленческих решений.
- 4 Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
- 5 Основные формы разработки УР.
- 6 Основные формы реализации УР.
- 7 Системный подход при подготовке и принятии УР. Требования системного подхода.
- 8 Особенности рассмотрения цели как основы технологий ППРУР.
- 9 Состав технологий ППРУР.
- 10 Использование целевых технологий подготовки, принятия и реализации УР.
- 11 Процессорные технологии подготовки, принятия и реализации УР.
- 12 Стандартная информационная модель ППРУР и ее основные файлы.
- 13 Организационная технология ППРУР.
- 14 Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки УР.
- 15 Процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений (ППРУР) и его этапы.
- 16 Состав процедур разработки, согласования, утверждения и организации выполнения УР.
- 17 Влияние личностных характеристик и темперамента на ППРУР.
- 18 Социально-психологические и этические аспекты управленческих решений.
- 19 Неопределённость и учёт её влияния на управленческие решения.
- 20 Области эффективных решений в зависимости от уровня неопределенности и характера управленческой деятельности.
- 21 Влияние внешней среды на ППРУР.
- 22 Организационные методы уменьшения неопределенности.
- 23 Риски и учёт их влияния на ППРУР.
- 24 Управление риском при ППРУР.
- 25 Основные подходы к принятию управленческих решений.
- 26 Классификация методов подготовки управленческих решений.
- 27 Методы прогнозирования управленческих решений.
- 28 Методы анализа управленческих решений.
- 29 Методики экономического обоснования управленческих решений.
- 30 Экономико-математические модели и методы.
- 31 Состав активизирующих методов ППРУР.
- 32 Экспертные методы и их применение в ППРУР.
- 33 Особенности построения эвристических методов.
- 34 Суть и содержание метода сценариев. Типовой вид сценария при ППРУР.
- 35 Метод дерева решений и этапы его реализации.
- 36 Суть и содержание метода мозговой атаки.
- 37 Условия применения теоретико-игрового метода.
- 38 Ответственность за управленческое решение. Виды ответственности руководителя.
- 39 Профессиональная ответственность. Юридическая и дисциплинарная ответственности руководителя за УР.
- 40 Этическая, социальная и экологическая ответственность руководителя за УР.
- 41 Контроль за реализацией управленческих решений.
- 42 Качество управленческих решений. Условия обеспечения качества УР.

- 43 Эффективность управленческих решений. Виды эффективности УР.
- 44 Оценка экономической эффективности УР косвенным методом.
- 45 Оценка экономической эффективности УР по конечным результатам.
- 46 Супероптимальные решения. Методы оптимизации решений.
- 47 Рациональное решение проблем. Этапы рационального решения.
- 48 Формулирование проблем. Факторы, влияющие на ППРУР.
- 49 Выбор и оценка альтернатив.
- 50 Принятие решения и организация его выполнения. Последствия решений.

3. Составление и рассказ тезауруса

Студент формирует тезаурус в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями в форме таблицы:

Образец

№ п/п	Термин	Определение (дефиниция)	Полное библиографич. описание источника (автор, заглавие, место, изд-во, год, страница)

4. Подготовка эссе

Эссе – это вид свободного сочинения, которое выражает личные впечатления автора и его взгляд на конкретную тему или вопрос. Этот взгляд не позиционируется, как единственный верный, в эссе главная задача – грамотно его показать и объяснить.

При подготовке эссе студент должен выбрать свой путь рассуждения, сформулировав тезисы, которые предстоит аргументированно раскрыть. Важна стройность и целостность композиции эссе: вступление, тезисно-доказательная часть, заключение. При оценивании эссе учитываются самостоятельность и доказательность позиции автора.

5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Тема 1 Предназначение дисциплины, общая методология разработки управленческих решений	<p>1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями. Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме. Выполнение заданий по теме предполагает</p>

		<p>изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.</p> <p>При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
2.	Тема 2 Принципы и основные этапы разработки управленческих решений	<p>1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями. Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме. Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.</p> <p>При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
3.	Тема 3 Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих решений	<p>1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями. Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме. Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.</p> <p>При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
4.	Тема 4 Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды	<p>1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования</p>

	организации	<p>отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями. Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме. Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде. При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
5.	Тема 5 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих решений	<p>1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями. Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме. Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде. При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
6.	Тема 6 Мониторинг и контроль реализации управленческих решений	<p>1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями.</p>

		<p>Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме.</p> <p>Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.</p> <p>При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
7.	Тема 7 Зарубежный опыт организации контроля реализации управленческих решений, система ответственности	<p>1. Подготовка к практическому занятию.</p> <p>Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы.</p> <p>К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса.</p> <p>Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями.</p> <p>Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме.</p> <p>Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.</p> <p>При оценивании учитывается правильность ответа.</p>
8.	Тема 8 Социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений	<p>1. Подготовка к практическому занятию.</p> <p>Подготовка к практическому занятию предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также путем конспектирования отдельных фрагментов подготовку ответов на поставленные в плане вопросы.</p> <p>К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.</p> <p>2. Составление тезауруса.</p> <p>Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями.</p> <p>Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.</p> <p>3. Выполнение заданий по теме.</p> <p>Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде.</p> <p>При оценивании учитывается правильность ответа.</p>

6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Вопросы к диф. зачету:

- 1 Общая методология разработки управленческих решений. Схема и этапы разработки.
- 2 Решение и Управленческое Решение. Отличия и признаки управленческого решения. УР как процесс и явление.
- 3 Понятия Управленческого Решения и ЛПР. Признаки управленческого решения.
- 4 Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
- 5 Сущностные характеристики Управленческого Решения и ЛПР.
- 6 Формы разработки управленческих решений.
- 7 Признаки Управленческого решения. Отличия от обычного решения. ЛПР. Формы реализации УР.
- 8 Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. Построение алгоритма (декомпозиция проблемы). Классификация проблем.
- 9 Проблема, проблемная ситуация. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления. Классификация проблем.
- 10 Понятия проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
- 11 Формулирование проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: диаграмма Ишикавы.
- 12 Сформулировать парадигмы принятия решений. Понятия УР и ЛПР.
- 13 3-я современная парадигма принятия решений. Особенности и отличия от других парадигм. Привести примеры.
- 14 Классическая 3-х этапная модель Г. Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
- 15 6-ти этапная модель Г. Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
- 16 8-ми этапная циклическая модель принятий решений. Достоинства и недостатки модели.
- 17 Общая 12-ти этапная модель принятия решений.
- 18 3 подхода к управлению: процессный, системный, ситуационный. Понятие и признаки управленческого решения.
- 19 Общие функции управления в органах ГиМУ. Выделить и пояснить основные и вспомогательные функции управления.
- 20 Области управленческих решений. График непредсказуемости результатов решений.
- 21 Сущности управленческих решений в органах ГиМУ: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Глобальная цель управления.
- 22 Системный подход к управленческим решениям. Понятия системы, целостности. Пояснить на схеме.
- 23 Системный подход к управленческим решениям. Варианты отношений целей к миссии управляемой системы. Синергия и эмерджентность.
- 24 Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Общая структура коммуникации, фильтры восприятия, предикаты.
- 25 Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по типам темперамента.
- 26 Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по каналам передачи информации.
- 27 Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Вербальные и невербальные каналы передачи информации.
- 28 Целевая ориентация УР в органах ГиМУ. Понятие целевых и процессорных технологий.

- 29 Методика постановки целей SMART. Пояснить каждый принцип.
- 30 Понятие целевых и процессорных технологий в органах ГиМУ. Пояснить свойства целей: суперзависимость, иерархия, обратное преобразование, недостижимость абсолютных значений.
- 31 Целевые технологии в органах ГиМУ. Типы ситуаций между руководителем и подчиненным в процессе РУР.
- 32 Инициативно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.
- 33 Программно-целевая технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий.
- 34 Регламентная технология ПРУР в органах ГиМУ. Особенности, отличие от других технологий. Привести примеры.
- 35 Процессорные технологии в органах ГиМУ: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе искусственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.
- 36 Матрица Эйзенхауэра управления временем. Указать и пояснить квадрант ПРУР.
- 37 Понятие модели. 3 метода разработки и выбора управленческих решений в органах ГиМУ.
- 38 ПРУР в условиях неопределенности и риска. Зависимость риска от неопределенностей. Причины. Основные типы ошибок. Классификация рисков.
- 39 ПРУР в условиях неопределенности и риска. Методы уменьшения неопределенности и риска при разработке УР. Страхование рисков.
- 40 Анализ внешней среды в органах ГиМУ. Ближнее и дальнее окружение. Особенности элементов. Свойства внешней среды.
- 41 Анализ внешней среды. SWOT-анализ.
- 42 Основные управленческие навыки. Правила постановки целей. Делегирование полномочий.
- 43 Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г. Ганта, критический путь.
- 44 Планирование как 8-ми этапный процесс. Пояснить связь со схемой РУР.
- 45 Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив УР. Пояснить один из следующих методов: аналитический, статистический, матричный, метод оптимизации, мозговой штурм, 6-5-3, теоретико-игровой, наставничества, работы с внешними консультантами.
- 46 Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив УР. Пояснить один из следующих методов: индивидуальный, групповой, метод Дельфи, эволюционного моделирования, атаки разносом, синектики, фокальных объектов, морфологического анализа.
- 47 Анализ альтернатив УР. Метод сценариев и дерева решений.
- 48 Общие понятия методов анализа альтернатив УР.
- 49 Методы упорядочивания дел: ABC, матрица Эйзенхауэра.
- 50 Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей. Проведение совещаний. Модерация.
- 51 Понятие супероптимального (сильного) решения в процессе разработки УР.
- 52 Модели руководства в процессе разработки и реализации УР: американский, немецкий, японский подходы.
- 53 Контроль и ответственность при реализации управленческих решений.
- 54 Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений. Причины некачественной реализации УР.

6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п / п	Код наименование компетенции	Компонент из паспорта (компетенций)	Оценочны е материалы	Критерии оценивания
1.	ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знает: основные методы принятия управленческих решений, методологию исследований управления, основы естественнонаучных предметов Умеет: обобщать и констатировать закономерности управленческих решений, оценивать эффективность результатов в принятии управленческих решений на основе полученных знаний и применять различные методы оценивания при подготовке к образовательному процессу	Устный ответ на практическ ом занятии, реферат, составление и рассказ тезауруса, выполненн ые задания по темам, эссе	У студентов оценивается процент правильных ответов на тесты: 51%-70% правильных ответов соответствует пороговому уровню сформированности компетенции на данном этапе ее формирования; 71%-85% - продвинутому уровню; 86%-100% - эталонному уровню. Способность называть при устном ответе – основные понятия и термины, относящиеся к современным методам принятия управленческих
2.	ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает: основные этапы развития управленческих решений как науки и профессиональной деятельности; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования. Умеет: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.	Устный ответ на практическ ом занятии, реферат, составление и рассказ тезауруса, выполненн ые задания по темам, эссе	решений, закономерности и принципы принятия управленческий решений; теоретические и практические аспекты процесса разработки, планирования, принятия и использования управленческих решений; основные этапы организации эффективной реализации управленческих решений на основе применения современных моделей управления и принятия решений; знает признаки управленческого решения; умеет формулировать парадигмы управленческих решений.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература:

1. Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений: учеб. пособие / Н.В. Кузнецова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 222 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/10400. - ISBN 978-5-16-010495-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006742>

7.2. Дополнительная литература:

1. Бережная, Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений: учеб. пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/975. - ISBN 978-5-16-006914-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012452>

2. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений: учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. - Москва: Дашков и К, 2016. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01084-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430348>

3. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / В.Л. Сендеров, Т.И. Юрченко, Ю.В. Воронцова, Е.Ю. Бровцина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 227 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20621. - ISBN 978-5-16-011735-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1132715>

7.3 Интернет-ресурсы:

Не предусмотрено

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Знаниум - <https://znanium.com/>
3. IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru/>
5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> (только в филиале)
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/> (полное использование только в филиале)
7. Ивис - <https://dlib.eastview.com/>
8. Библиотека ТюмГУ - <https://library.utmn.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Бесплатное программное обеспечение, установленное в аудиториях: 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, OpenOffice.org.

Лицензионное программное обеспечение, установленное в аудиториях: Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Windows, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft).

9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

– Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

представления учебной информации большой аудитории: мультимедийные аудитории, укомплектованные таким оборудованием, как проектор, документ камера, проекционный экран.

– Помещения для самостоятельной работы обучающихся (компьютерные классы) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза.

– Лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, для реализации данной дисциплины не предусмотрены.

