

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 28 »

Шилов С.П.

2020 г.



**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ
СОПРОВОЖДЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль: Тьюторство
Форма обучения: очная

Яркова Г.А. Технологическая практика по психолого-педагогическому сопровождению образовательных программ. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Тьюторство, форма обучения очная. Тобольск, 2020.

Программа практики опубликована на сайте ТюмГУ: Технологическая практика по психолого-педагогическому сопровождению образовательных программ [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

1. Пояснительная записка

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: концентрированная.

Место проведения практики: практика проводится на базе образовательных учреждений: средних общеобразовательных школ; средних профессиональных учебных заведений; учреждений дополнительного образования детей.

Цель практики: актуализация, углубление и закрепление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических умений и навыков в сфере применения технологий психолого-педагогического сопровождения образовательных программ.

Задачи практики:

1. Приобретение опыта работы в учреждении при осуществлении психолого-педагогического сопровождения образовательных программ.

2. Проведение психолого-просветительских мероприятий для педагогических работников, родителей и обучающихся.

3. Развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии, необходимых практическому психологу и социальному педагогу в реализации профессиональной деятельности.

4. Формирование и развитие личностных и профессиональных качеств в ходе общения и совместной согласованной деятельности с психологами и педагогическими работниками образовательных учреждений.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

«Технологическая практика по психолого-педагогическому сопровождению образовательных программ» входит в блок Практики. Обязательная часть (Б2.О.07(У)).

«Технологическая практика по психолого-педагогическому сопровождению образовательных программ» имеет межпредметные связи с дисциплинами: «Основы проектной деятельности», «Консультативная психология с практикумом», «Прогнозирование и моделирование социально-педагогической деятельности», «Психология детей младшего школьного возраста и образовательные программы начальной школы», «Психология подросткового возраста. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся».

Для освоения дисциплины студенты должны иметь знания об особенностях профессии; общих закономерностях психики и сознания человека; возрастных особенностях психического развития человека; индивидуально-психологических различиях личности; социально-психологических особенностях личности и группы; психологических основах обучения и воспитания; организации психологического эксперимента; методах психодиагностики, способах сбора и обработки результатов исследования.

Освоение дисциплины является основой для прохождения преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы, что дает возможность более глубокого понимания сущности, принципов и способов организации психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, проведения исследований в образовательной среде, приемах и технологиях психолого-педагогической работы с субъектами профессиональной деятельности.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ОПК-1 Способен осуществлять	Знает:

<p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; - нормы и правила профессиональной этики; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и систематизировать факты для решения профессиональных задач; -осуществлять профессиональную деятельность с учетом норм профессиональной этики;
<p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание педагогической деятельности; - психологические основы обучения и воспитания; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать психологические знания для выполнения различных видов профессиональной деятельности; - составлять план-конспект урока, занятия, мероприятия;
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи психического развития и становления личности в разные возрастные периоды; - закономерности формирования и развития различных сторон психики (познавательной, мотивационной, эмоциональной и др.); <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать информацию, необходимую для выполнения заданий и решения возникающих проблем;
<p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типичные трудности в учебной деятельности обучающихся разного возраста; - причины трудностей в обучении и способы их преодоления; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить психолого-педагогическую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные активные и интерактивные методы обучения и инновационные технологии; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проектировать, реализовать и оценивать учебно-воспитательный процесс, образовательную среду с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий;
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы педагогического общения и взаимодействия с субъектами образовательного процесса; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устанавливать контакты и организовать взаимодействие с детьми, педагогами и родителями.
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы планирования, осуществления и анализа

основе специальных научных знаний	различных аспектов профессиональной деятельности с использованием системы психологических знаний; Умеет: -использовать психологические знания для решения профессиональных задач.
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Структура и трудоемкость практики

Семестры 8, 9, 10, 11, 12. Способ проведения практики: стационарная; выездная. Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 академических часов. Продолжительность практики: 10 недель.

3. Содержание практики

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Участие в установочной конференции. 2. Знакомство с программой практики. 3. Составление индивидуального графика работы на весь период практики. 4. Инструктаж по технике безопасности.	20	Индивидуальный план работы на весь период практики (по дням)
2	Основной этап	1. Знакомство и изучение деятельности образовательной организации: - организационно-правовая форма; - сфера деятельности; - характер услуг, работ; - общая характеристика деятельности; - организационная структура; - функции организации. - основные и дополнительные образовательные программы организации. 2. Знакомство с планами работы педагога-психолога и социального педагога образовательного учреждения. 3. Составление плана работы на весь период практики с учетом плана работы педагога-психолога и социального педагога.	40	Общая характеристика образовательной организации и образовательных программ, реализуемых ею. Описание плана работы и основных направлений деятельности педагога-психолога и социального педагога образовательной организации в части психолого-педагогического сопровождения образовательных программ. Составление плана работы на весь период практики.
		1. Осуществление наблюдения за	44	Протоколы

		<p>деятельностью учащихся и учителя на уроках, мероприятиях, занятиях (не менее 10).</p> <p>2. Психологический анализ (урока, лекционного/практического занятия, мероприятия).</p> <p>3. Обсуждение протокола психологического анализа занятия (урока, лекционного/практического занятия, мероприятия) со штатным педагогом-психологом и руководителем практики.</p> <p>4. Анализ образовательной программы по предмету.</p>		<p>психологического анализа занятий (урока, лекционного/практического занятия, мероприятия). Анализ образовательной программы по одному из преподаваемых предметов</p>
		<p>1. Подготовка и проведение плановых групповых мероприятий с учетом требований образовательной программы (не менее 5).</p> <p>2. Психологический анализ мероприятий с целью оценки психологического взаимодействия и психологического климата в коллективе, учета индивидуальных особенностей обучающихся.</p>	51	<p>Протоколы психологического анализа групповых мероприятий, особенностей реализации образовательной программы (программы дополнительного образования).</p>
		<p>1. Знакомство с направлениями и видами деятельности организации.</p> <p>2. Включение в различные виды деятельности образовательной организации. Выполнение различных видов психолого-педагогической деятельности в качестве помощников педагогов, классных руководителей, педагога-психолога, социального педагога.</p>	44	<p>Предоставление содержательных планов-конспектов проводимых занятий и мероприятий (технологических карт). Анализ образовательной программы дополнительного образования.</p>
		<p>Разработка программы психолого-педагогического сопровождения обучающегося с особыми образовательными потребностями. Обсуждение программы с руководителем практики</p>	65	<p>Описание отдельных видов психолого-педагогической и социально-педагогической деятельности педагога-классного руководителя, педагога-психолога,</p>

			социального педагога. Программа индивидуального сопровождения обучающегося с особыми образовательными потребностями.
	1. Участие в подготовке и проведении мероприятий, входящих в функции педагога-психолога и социального педагога: - диагностического, - консультативного, - коррекционного-развивающего, - психолого-просветительского. 2. Психолого-педагогический анализ мероприятий с полным описанием содержания (не менее 5). 3. Разработка плана психолого-просветительского мероприятия по утвержденной теме (например, беседа, мини-урок, классный час, внеклассное мероприятие, фрагмент лекции или практического занятия, тренинг или др.) 4. Реализация под контролем штатного педагога-психолога разработанного психолого-просветительского мероприятия. Анализ и оценка проведенного мероприятия совместно со штатным педагогом-психологом и социальным педагогом.	54	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа проведенных мероприятий.
	Выполнение заданий по самостоятельной работе: анализ образовательной среды, реализуемых образовательных программ; психодиагностика личности и группы; подбор материала для методической копилки; проектирование и проведение занятий и мероприятий; посещение воспитательных мероприятий коллег, изучение опыта; оформление отчета по практике; проведение самоанализа.	64	Представление выполненных по самостоятельной работе.
	Выполнение учебно-исследовательских заданий. 1. Проведение социометрического исследования по изучению	64	Представление и анализ результатов проведенных исследований

		межличностных отношений в группе. 2.Проведение психодиагностического исследования по изучению типологических и индивидуально-психологических особенностей личности.		личности и группы
3	Итоговый этап	Обработка и систематизации материалов практики. Анализ результатов проведенной работы. Составление рекомендаций (для обратной связи) по организации и проведению практики.	44	Представление материалов практики. Оформление отчетной документации.
		Подготовка общего отчета, включающего самоанализ. Собеседование по отчету и итогам практики с кафедральным руководителем практики (индивидуальные консультации в институте). Участие в итоговой конференции. Защита отчета. Выставление оценки за практику.	50	Итоговый отчет с самоанализом Выступление студентов на конференции с отзывами о полученных на практике впечатлениях, приобретенных знаниях, умениях и навыках, пожеланиями по организации и проведению практики.
		Итого	540	Зачеты

Задания для самостоятельной работы

1. Проанализировать образовательную среду прохождения практики: ее образовательные возможности и негативные факторы.
2. Проанализировать образовательные программы, реализуемые в образовательном учреждении на предмет учета психолого-педагогических особенностей личности обучающихся.
3. Провести диагностику по изучению личности и коллектива.
4. Подобрать материалы для методической копилки.
5. Спроектировать и провести занятия и мероприятия для детей и подростков с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей и интересов.
6. Посетить воспитательные мероприятия коллег, изучить их опыт, проанализировать организацию психолого-педагогического сопровождения учащихся во внеурочной деятельности.
7. Оформить отчет практики, отразить разные аспекты профессиональной деятельности психолога в период летнего отдыха детей и подростков.
8. Провести самоанализ деятельности в период практики.

Организация и проведение занятий и мероприятий в период практики

В период практики студенты активно участвуют в различных видах практической работы с детьми и подростками в качестве помощников педагога-психолога, психолога,

классного руководителя, социального педагога и др.

Система различных по содержанию, характеру и уровню мероприятий включает:

- организацию познавательных (викторины, дискуссии, лекции, диспуты, тематические беседы, экскурсии, массовые игры по станциям), развивающих (коллективные творческие дела, труд, спорт), тренинговых (сюжетно-ролевые, межотрядные игры, коммуникационные игры, игры на взаимодействие, тренинги общения) формы работы;

- организацию различных конкурсов (конкурс актерского мастерства, прикладного творчества, игр-аттракционов), создание (разработку) мастерских: прикладных (оригами, лепка, различные техники рисунка, аппликация и т.п.), творческих (театральная, песенная, игровая), организация игр на местности, проведение тематических и итоговых огоньков;

- проведение занятий, направленных на познание детьми самих себя (тренинги, тестирование, релаксацию), проведение различных ток-шоу, проблемных мастерских, мастер-классов творческих коллективов, организацию клубов по интересам, тематических и творческих вечеров, развлекательных мероприятий (дискотеки, просмотр кинофильмов, шоу-программы, праздники);

- проведение фестивалей творчества, показов, гала-концертов, привлечение к участию в мероприятиях известных людей, выставку творческих работ, награждение отличившихся отрядов и детей (система личностного роста).

Вопросы для самоанализа деятельности в период практики

Какие личные цели ставили Вы перед собой в период практики? Сумели ли их реализовать?

Какие документы, регламентирующие деятельность психолога, были изучены, проанализированы? На что особо обратили внимание в процессе анализа? Почему?

Испытывали ли Вы затруднения в процессе планирования практической работы с детьми и подростками? Сформулируйте свои затруднения. Как Вы их преодолевали?

Какие виды деятельности наблюдали у более опытных коллег, сокурсников? Цели, которые ставились при наблюдении. Основные выводы, сделанные в процессе анализа посещенных видов деятельности.

Какие затруднения испытывали при анализе организации психолого-педагогического сопровождения образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении?

В подготовке и проведении, каких занятий и мероприятий приняли участие? Каковы их цели? Сумели ли Вы решить поставленные цели и задачи? Если нет, то почему?

Какие умения и навыки приобрели в ходе практики? Благодаря чему?

Какие методические материалы включили в содержание «методической копилки»? Почему?

Что в процессе практики доставило наибольшее удовольствие? Почему?

С какими проблемами, трудностями столкнулись? Удалось ли Вам с ними справиться? С чьей помощью? Если нет, то, что помешало это сделать?

Ваши общие впечатления о практике. Степень удовлетворенности ее ходом и результатами. Ее значение в Вашем профессиональном становлении.

Ваши замечания, советы, рекомендации по организации и проведению практики.

Примерное содержание «методической копилки»

Примерный план работы педагога-психолога в образовательной организации.

Сборники дидактических, развивающих, подвижных игр для учащихся разного возраста.

Дидактические приемы для проведения обучающих, коррекционных, развивающих, реабилитационных занятий с детьми и подростками.

Психотехнологии для проведения тренинговых, консультационных, коррекционно-развивающих, просветительских мероприятий в образовательной среде.

Проекты (сценарии) воспитательных мероприятий.

Психодиагностические методики для исследования типологических и индивидуальных особенностей личности.

Программа психолого-педагогического сопровождения образовательных программ.

Занимательный материал: кроссворды, головоломки, шарады и др.

Игры и упражнения для проведения тренингов.

Упражнения для проведения развивающих занятий.

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет (семестры 5,6,7), экзамен - 9.

Письменный отчет по практике сдается на кафедру в срок окончания практики, указанный в графике учебного процесса.

Зачет за учебную практику выставляется руководителем практики по результатам проверки представленных документов и выступления на итоговой конференции.

Завершающим этапом практики является итоговая конференция, на которой обсуждаются результаты практики, анализируются успехи и недочёты в профессиональной подготовке будущих специалистов.

Устанавливается следующий порядок защиты:

1. Студент в течение 10-15 минут отчитывается о своей работе.

2. Студент отвечает на возникшие в ходе защиты вопросы и замечания по представленным документам.

3. После отчета студента, проверки всех документов, представленных им к защите, выводится общая оценка учебной практики.

В отчете отражается следующая информация:

1. Отчет-анализ студента о проведенной работе:

- цель и задачи практики, сроки прохождения практики;
- место прохождения практики, сфера деятельности и организационная структура учреждения, где студент проходит практику, информационная инфраструктура предприятия;

- план работы на период практики и расписание пребывания студента на практике;

- психолого-педагогический анализ плана работы учреждения: правила производства того или иного вида работ; виды работ, которые студент выполнял на практике. При написании этой части дневника (отчета) студенты должны использовать обширный блок научных, нормативных и прочих источников, на которые по ходу текста делаются ссылки;

- анализ проведенной работы: 1) фактическое выполнение вышеуказанных работ; 2) образцы работ, выполненные в виде графиков, таблиц, нормативных документов ежедневный план работы (дата, мероприятие, примечание, краткий анализ), помещаются в приложения; 3) схема плана-конспекта мероприятия: тема мероприятия; форма проведения; время проведения; возраст учащихся; цель мероприятия, задачи, психологическое обоснование мероприятия (указать какие знания, привычки, чувства, мотивы, способности, убеждения формирует, развивает и укрепляет мероприятие); методы воспитания, используемые в ходе мероприятия; оформление, оборудование мероприятия; план подготовки и проведения мероприятия; описание хода мероприятия (его текст); используемая литература. Конспект утверждается перед проведением мероприятия или занятия методистом (психологом, классным руководителем) учреждения.

- содержательные планы-конспекты, технологические карты мероприятий;

- протоколы психолого-педагогического анализа уроков, занятий, лекционных/практических занятий, мероприятий;

- отчет-самоанализ должен содержать вывод о том, какие профессиональные навыки приобрел студент в ходе прохождения производственной практики. Могут быть высказаны замечания и впечатления; отчет может быть иллюстрирован схемами, графиками, фотографиями, которые сопровождаются пояснениями

2. По окончании срока практики дневник выполненных работ проверяется руководителем от производственного учреждения. Факт проверки удостоверяется подписью на

полях дневника. Руководитель практики от организации пишет отзыв о работе студента (характеристику). Характеристика должна отражать отношение студента к работе (степень систематичности работы, самостоятельности, творчества), взаимоотношение с детьми, организаторами и руководителями практики; анализ проведенных мероприятий; положительные стороны в деятельности студента, на что необходимо обратить его внимание для дальнейшей работы с детьми, замечания и предложения и ставится дифференцированная оценка за практику.

Составление характеристики на студента–практиканта (составляется руководителем от организации)

В характеристике указывается: какими компетенциями овладел студент в период практики; как студент проявил себя на практике (систематичность работы, самостоятельность, творчество и др.); какие показал профессиональные и личностные качества.

Например, *в ходе прохождения практики Степанова С.Н. полностью выполнила полученное задание: 1) провела диагностику ..., проанализировала..., обобщила..., интерпретировала ..., подготовила отчет по проведенной диагностике ..., подготовила материалы к педагогическому совету по вопросу..., подготовила методические рекомендации для... по В период прохождения практики Степанова Светлана Николаевна продемонстрировала сформированные профессиональные умения в области организации и проведения исследования, анализировать и интерпретировать полученные данные; в сфере психолого-педагогического консультирования участников образовательного процесса, в практической коррекционно-развивающей работе с детьми. Показала себя, как ответственный, исполнительный и инициативный сотрудник, своим доброжелательным отношением и тактичностью завоевала уважение среди членов педагогического коллектива. Рекомендуемая отметка: отлично. Число и подпись Печать.*

В характеристике можно указать качество выполнения отдельных видов деятельности, уровень теоретической, практической и методической подготовленности студента, качество отчетной документации.

Примерная схема оформления отчета

1. Место и сроки прохождения практики

Наименование организации _____

Начало практики «__» _____ 20__ г.

Окончание практики «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации _____

(Ф.И.О., должность)

2. Общая характеристика организации, где проходила практика:

- организационно-правовая форма;
- сфера деятельности;
- характер услуг, работ;
- общая характеристика деятельности;
- организационная структура;
- функции организации.

3. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики и запросу организации, в которой студент проходит практику, на выполнение актуальной необходимой деятельности в качестве помощника педагога, педагога-психолога. Студент-практикант включается во все виды деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в образовательном процессе, связанные с профессиональными функциями педагога-психолога, педагогов.

Записи о работах, выполненных во время прохождения практики

Образец таблицы:

Месяц и число	Краткое содержание деятельности	Подпись руководителя

4. Самоанализ выполнения заданий по практике (какие задания были легкими, а какие – вызвали затруднения; какие знания, умения и навыки, какие компетенции необходимо было проявить при выполнении заданий; какие рекомендации вы могли бы дать другим студентам при планировании и выполнении заданий по практике).

5. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения заданий в период, практики, могут быть приложены фотографии, сценарии, программы мероприятий и пр.)

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код наименование компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p style="text-align: center;">Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; - нормы и правила профессиональной этики; <p style="text-align: center;">Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и систематизировать факты для решения профессиональных задач; <p>-осуществлять профессиональную деятельность с учетом норм профессиональной этики;</p>	<p>Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведенных мероприятий.</p>	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом</p>

				его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов
2	ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание педагогической деятельности; - психологические основы обучения и воспитания; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать психологические знания для выполнения различных видов профессиональной деятельности; - составлять план-конспект урока, занятия, мероприятия; 	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведённых мероприятий.	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов</p>
3	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи психического развития и становления личности в разные возрастные периоды; - закономерности формирования и развития различных сторон психики (познавательной, мотивационной, эмоциональной и др.); <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать информацию, необходимую для выполнения заданий и решения возникающих проблем; 	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведённых мероприятий.	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом</p>

				его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов
4	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типичные трудности в учебной деятельности обучающихся разного возраста; - причины трудностей в обучении и способы их преодоления; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить психолого-педагогическую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении; 	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведённых мероприятий.	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов</p>
5	ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные активные и интерактивные методы обучения и инновационные технологии; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать, реализовать и оценивать учебно-воспитательный процесс, образовательную среду с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий; 	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведённых мероприятий.	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом</p>

				его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов
6	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы педагогического общения и взаимодействия с субъектами образовательного процесса; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать контакты и организовать взаимодействие с детьми, педагогами и родителями. 	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведённых мероприятий.	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов</p>
7	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования, осуществления и анализа различных аспектов профессиональной деятельности с использованием системы психологических знаний; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать психологические знания для решения профессиональных задач. 	Программа и содержание мероприятий психолого-педагогической направленности. Протоколы психолого-педагогического анализа образовательных программ и проведённых мероприятий.	<p>1. Полнота отчетных материалов</p> <p>2. Соответствие оформления документов установленным требованиями Положения об организации практик</p> <p>3. Систематичность работы в ходе практики;</p> <p>4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом</p>

				его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

Итоговый отчет по практике

1. Индивидуальный план работы студента на практике.
2. Дневник практики, в котором студент фиксирует дату, время, виды выполняемой им деятельности, а также выполняет анализ собственной деятельности и ее результатов.
3. Содержательные планы-конспекты, технологические карты мероприятий.
4. Протоколы анализа уроков, занятий, лекционных/практических занятий, мероприятий.
5. Отчет о мероприятиях, форме участия, личном вкладе и рефлексия полученного опыта.
6. Психолого-педагогическая характеристика личности и группы.
7. Методическая копилка социального педагога, педагога-психолога.

Задания для самостоятельной работы

1. Проанализировать образовательную среду прохождения практики: ее образовательные возможности и негативные факторы.
2. Провести диагностику по изучению личности и коллектива.
3. Подобрать материалы для методической копилки.
4. Спроектировать и провести занятия и мероприятия для детей и подростков в образовательной организации.
5. Разработать программу психолого-педагогического сопровождения образовательных программ.
6. Посетить воспитательные мероприятия коллег, изучить их опыт.
7. Оформить отчет практики, отразить разные аспекты профессиональной деятельности педагога-психолога в образовательной организации.
8. Провести самоанализ деятельности в период практики.

5.3. Система оценивания

Зачет по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

№	Виды оцениваемой работы	Количество баллов	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль
1.	Посещаемость практики	0-1	0-12
2.	Подготовительный этап	0-2	0-20
3.	Основной этап	0-2	0-30
4.	Итоговый этап	0-2	0-20
5.	Выполнение заданий для самостоятельной работы	0-2	0-18

Промежуточная аттестация может быть выставлена с учетом совокупности баллов, полученных обучающимся в рамках текущего контроля.

Перевод баллов в оценки (зачет)

№	Баллы	Оценки
1.	61 -100 баллов	зачтено
2.	0-60 баллов	Не зачтено

Перевод баллов в оценки (экзамен)

№	Баллы	Оценки
1.	91 балл	отлично
2.	76 баллов	хорошо
3.	61 балл	удовлетворительно
4.	Менее 61 балла	неудовлетворительно

По окончании учебной практики студент составляет письменный отчет и сдает его групповому руководителю одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственным руководителем практики от учреждения, и другими отчетными документами, предусмотренными программой практики.

По итогам практики групповым руководителем выставляется зачет (экзамен - оценка), с учетом предварительных оценок руководителей практики от учреждения (педагога-психолога, педагогов, классных руководителей, социальных педагогов), оценки группового руководителя практики, выполнения зачетных заданий, результатов защиты отчета по практике.

Оценивание работы каждого студента осуществляется путем анализа предоставленной отчетной документации, качества оформления результатов работы.

Показателями сформированности заявленных компетенций могут выступать: степень осознания студентами своих действий, умение определить причины и объяснить результат своих психолого-педагогических действий, степень самостоятельности, ответственности и активности студента; время, затрачиваемое на подготовку занятий и мероприятий.

По результатам практики проводится студенческая заключительная конференция. Итоги практики студентов обсуждаются на заседании кафедры.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Гуревич, П. С. Введение в профессию (психология): учебник / П. С. Гуревич. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 415 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039170>

6.2. Дополнительная литература:

1. Обухова, Ю. В. Практическая психология личности: драматические и игровые техники в работе психолога / Ю. В. Обухова; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 124 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021632>

2. Рапохин, Н. П. Прикладная психология: учебное пособие / Н. П. Рапохин. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 430 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1030680>

6.3. Интернет-ресурсы:

- <http://www.voppsy.ru> (официальный сайт журнала «Вопросы психологии». Теоретические, экспериментальные, научно-практические материалы по психологии.)

- <http://www.ipras.ru> (официальный сайт Института психологии РАН. Фундаментальные и прикладные исследования по основным направлениям психологии. Психологический журнал. Электронные журналы Института психологии РАН).

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные

системы:

Знаниум - <https://new.znanium.com/>

Лань - <https://e.lanbook.com/>

IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>

Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Список бесплатного и условно-бесплатного программного обеспечения, установленного в аудиториях: 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Advanced Grapher, FreePascal, GIMP, Lazarus, ModelVision Studium, Google Chrome, Mozilla Firefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMathStudio Desktop, Scilab, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, OracleVirtualBox, AdobeMediaPlayer, Kompozer.

Список лицензионного программного обеспечения, установленного в аудиториях: Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012 Expression, Microsoft Visual FoxPro 9.0, Microsoft SQL Server 2005, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft), Adobe Design Premium CS4, Corel Draw Graphics Suite X5, Introduction to Robotics, LEGO MINDSTORMS Edu NXT 2.0, Robolab 2.9.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Для использования электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ к сети Интернет имеют 100 % компьютерных рабочих мест.

Установочная и итоговая конференции по практике проводятся в лекционных аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием.

Консультации студентов в период практики проводятся в аудитории, включающей компьютер, оснащенный лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть Интернет.

Для использования электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ к сети Интернет имеют 100 % компьютерных рабочих мест.