

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Шилов С.П.  
« 28 »  2020 г.



**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
**(ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ «ШКОЛА ВОЖАТЫХ»)**  
Рабочая программа  
для обучающихся направления  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профили математика; информатика  
Форма обучения: очная

Черкасова И.И. Учебная практика (инструктивно-методическая «Школа вожатых»). Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили математика; информатика. Форма обучения очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Учебная практика (инструктивно-методическая «Школа вожатых») [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

## 1. Пояснительная записка

**Вид:** учебная практика.

**Способ:** стационарная и(или) выездная.

**Форма:** сосредоточенная.

**Место проведения:** Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ.

**Цель практики:** формирование профессиональной и личностной готовности студентов осуществлять педагогическую деятельность в условиях детского оздоровительного лагеря.

### Основные задачи практики:

– Формирование знаний нормативно-правовых основ деятельности вожатого, основ безопасности жизнедеятельности детского коллектива;

– Формирование умений и навыков организации деятельности временного детского коллектива, реализации технологий организации досуга детей и подростков на основе их возрастных особенностей; использования возможностей детского коллектива как инструмента развития личности ребенка, подростка; обеспечения содержательного отдыха и оздоровления детей и подростков, развитие физической культуры, спорта, туризма; содействия формированию, закреплению, развитию умений и навыков самообслуживания.

– Развитие аналитико-рефлексивных, коммуникативных, организаторских, проектных, диагностических и прикладных умений.

– Создание условий для развития творческих способностей и профессионально значимых личностных качеств обучающихся.

### Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (инструктивно-методическая – «Школа вожатых») практика является обязательной частью профессиональной подготовки студентов направления «Педагогическое образование».

Учебная (инструктивно-методическая) практика относится к блоку учебных и производственных практик учебного плана по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование».

Данный вид практики основывается на изучении таких дисциплин, как: «Общие основы педагогики», «Возрастная психология», «Основы воспитания», «Педагогическое взаимодействие с тренингом социально-психологической компетентности» и т.д.

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
ПК-6 – готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает приемы взаимодействия, стили педагогического общения, методы и приемы создания благоприятного психологического климата, вовлечения детей во взаимодействие и деятельность. Умеет проектировать педагогическое взаимодействие.
ПК-14 – способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	Знает методы, формы, этапы и объекты проектирования. Умеет разрабатывать культурно-просветительские программы и мероприятия, дела, игры, зрелищные мероприятия.

## 2. Структура и объем дисциплины

Семестр 4. Способ проведения практики стационарная и(или) выездная. Форма проведения практики – сосредоточенная. Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов, продолжительность 1 неделя. Форма контроля – экзамен.

Практика включает теоретическую часть в форме лекций и практических занятий и практическую часть в форме инструктивного сбора.

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре	
		4	1
<b>Общая трудоемкость</b> зач. ед час	<b>1</b>		1
	<b>36</b>		36
Из них:			
Лекции	<b>10</b>		10
Практические занятия	<b>26</b>		26
Лабораторные/ практические занятия по подгруппам	-		-
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	-		-
Вид промежуточной аттестации	<b>Экзамен</b>		Экзамен

### 3. Система оценивания

Экзаменационная оценка по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

№	Виды оцениваемой работы	Количество баллов	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль
1.	Подготовительный этап	0-20	-
2.	Основной этап	0-60	-
3.	Итоговый этап	0-20	-

Промежуточная аттестация может быть выставлена с учетом совокупности баллов, полученных обучающимся в рамках текущего контроля.

Перевод баллов в оценки (экзамен)

№	Баллы	Оценки
1.	0-60	неудовлетворительно
2.	61-75	удовлетворительно
3	76-90	хорошо
4	91-100	отлично

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По окончании учебной практики студент составляет письменный отчет и сдает его групповому руководителю одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от учреждения, и другими отчетными документами, предусмотренными программой практики.

По итогам практики групповым руководителем выставляется оценка, которая складывается из предварительных оценок руководителей практики от учреждения (учителей, классных руководителей, воспитателей), оценки группового руководителя практики, выполнения зачетных заданий, оценки защиты отчета по практике.

Оценивание работы каждого студента осуществляется путем анализа предоставленной отчетной документации, **качества** оформления результатов работы. Итоговая оценка по педагогической практике учитывает эффективность проведенной студентом учебно-воспитательной деятельности, общественную активность студента, трудовую дисциплину, его отношение к педагогической профессии, к учащимся, качество отчетной документации.

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«ОТЛИЧНО» ставится студенту, который выполнил на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную учебно-воспитательную задачу; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, продемонстрировал высокий уровень общепедагогической культуры и представил в срок все указанные документы.

«ХОРОШО» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики работу, показал умение определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения; проявил инициативу в работе, но при этом не проявил творческого подхода к работе.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких психолого-педагогических знаний и умений применять их на практике; допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы; допускал незначительные нарушения трудовой дисциплины.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, который не выполнил намеченный план; обнаружил слабые психолого-педагогические знания, неумение применять их для реализации дидактических и воспитательных задач. Отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

По результатам практики проводится студенческая заключительная конференция. Итоги практики студентов обсуждаются на заседании кафедры.

## **4.Содержание дисциплины**

### **4.1. Тематический план дисциплины**

Практика включает теоретическую часть в форме лекций и практических занятий и практическую часть в форме инструктивного сбора.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции, знакомство с программой практики, составление плана работы на практике	2	План работы
2	Основной	1. Теоретические и практические занятия	20	Представление краткого описания в дневнике практике

		2. Инструктивный сбор	12	Предоставление карт наблюдения
3	Итоговый	Подготовка общего отчета, включающего самоанализ. Защита отчета. Участие в итоговой конференции	2	Итоговый отчет с рефлексивным анализом собственной практической деятельности
		Итого	<b>36</b>	экзамен

Содержание основного этапа практики

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контактной работы
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
<b>4 семестр</b>						
1.	<b>Нормативно-правовые основы вожатской деятельности</b> (Основы гражданского и трудового права; Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию деятельности лагерей для детей и молодежи, деятельность вожатого; Санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к детским лагерям; Квалификационные требования к вожатым. Права и обязанности вожатого. Трудовой договор	2	2	-	-	-
2.	<b>Психолого-педагогические основы вожатской деятельности</b> (Возрастные особенности детей и подростков и их учет в детском лагере; Временный детский коллектив. Основы сплочения команды; Система мотивации деятельности детей на смене; Конфликтология. Причины возникновения и способы решения конфликтных ситуаций; Педагогическое общение)	4	2	2	-	-

3.	<b>Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива. Первая помощь</b>	2	2	-	-	-
4.	<b>Работа с детьми, требующими особого внимания</b>	2	-	2	-	-
5.	<b>Основы вожатской деятельности</b> (Формы организации детского отдыха; Логика развития лагерной смены. Тематические смены; Проектирование программы лагерной смены; Технология работы вожатого в организационный период смены; Технология работы вожатого в основной период смены; Технология работы в заключительный период смены; Организация жизнедеятельности временного детского коллектива; Типы и виды игровых программ)	10	4	6	-	-
6.	Инструктивный сбор	12		12	-	-
	Итого (часов)	32	20	22	-	-

## 5. Промежуточная аттестация по практике

### 5.1. Форма проведения промежуточной аттестации.

Для оценки компетенций студентов используются различные типы заданий.

1. Теоретический этап – тестирование, решение кейсов, собеседование: педагогический блок, трудовое законодательство в сфере детского отдыха, основы безопасного отдыха, работа с детьми, требующими особого внимания.

2. Защита проекта (модуль «Основы вожатской деятельности»): участники делятся на микрогруппы и готовят проект. Тема проекта «Наш вожатский отряд». Участникам предлагается в группах по 5-6 человек придумать свой вожатский отряд, его название, традиции, подходы к работе, программу смены и т.д.

Защита педагогической программы смены проводится в форме презентации.

3. Защита методической копилки (модуль «Основы вожатской деятельности»):

#### **Примерный перечень содержания методической копилки вожатого:**

1. Материалы по организации организационного периода.
2. Варианты знакомства с лагерем, с сотрудниками.
3. 5 творческих дел - для знакомства;
4. Проект сбора (ИКТ) коллективного планирования.
5. Заготовки для концерта воспитателей (вожатых) к празднику открытия смены, праздника «Рождения» отряда.
6. Творческий вариант оформления режима дня.
7. Материалы под названием «Лицо отряда»:
  - названия, девизы;
  - заповеди, законы, традиции; знаки, эмблемы;
  - речёвки, речёвки-кричалки.
8. Материалы по организации вечерних огоньков.
9. Материалы для исследования личности ребёнка и коллектива.
10. Материалы к проведению отрядных дел (для детей разного возраста).
11. Творческие конкурсы.

12. Материалы к познавательным викторинам (лесная, морская, географическая, зоологическая и на другие темы).
13. Материалы к праздникам.
14. Отрядные соревнования.
15. Творческие отрядные дела.
16. Материалы к проведению отрядных и общелагерных тематических дней.
17. Материалы по организации деятельности профильного ВДК.
18. Материалы по организации работы кружка (клуба, мастерской).
19. Различная экологическая информация (лесной, цветочный календари, природный лечебник, погодная копилка, «народные приметы», сведения о травах, цветах, деревьях и их полезных свойствах, сведения о «лесных» жителях, экологические советы и т.д.).
20. Материалы по старинному народному календарю (летние народные праздники, игры, забавы, приметы и др.).
21. Копилка игр, игровых программ.
22. 10 игр с целью знакомства в организационном периоде смены.
23. 20 коммуникативных игр для круга общения (вечерний огонёк, костёр, спонтанное общение).
24. 5-10 игр-тестов с целью самопознания.
25. 5-10 игр-розыгрышей, забав, аттракционов.
26. 5 познавательных игровых программ.
27. 5 творческих игровых программ.
28. 5 развлекательных игровых программ.
29. 10 музыкальных, музыкально-речевых игр для большой аудитории ребят с эстрады.
30. 20 подвижных, спортивных, туристических игр, спортивно-игровых программ.
31. 5 вариантов творческой зарядки.
32. 10 игр на воде, на берегу во время купания.
33. 10 экологических игр.
34. 10 познавательно-развивающих, творческих игр спокойного характера в дождливую погоду (игры со спичками, головоломки, кроссворды, игры с монетами, фишками, фокусы и т.д.).
35. Загадки и шуточные истории, «да-нет».
36. Игры, блиц-игры для выявления лидеров-организаторов.
37. 10 рассказов о необычном, сенсационном, проблемном (для бесед, вечеров разгаданных и неразгаданных тайн).
38. Тексты стихов для использования на «огоньках», в творческих делах.
39. Тексты речёвок (варианты для различных ситуаций)
40. Тексты песен (для костра, «огонька», детских, эстрадных, спортивных, туристических, народных, шуточных).
41. Оформительские материалы: 1) варианты, образцы оформления уголка, отрядного помещения; 2) варианты шрифтов; 3) различные газетные, журнальные вырезки иллюстраций, заголовков, эмблем, открытки и др.; 4) образцы поощрительных призов: медальки, грамоты.
42. Легенды для использования на «огоньках».

**Форма проведения промежуточной аттестации** – экзамен в виде ответов на теоретические вопросы, выполнении двух видов практических заданий (решение ситуации и проведение игры) и защита отчетов по итогам практики

#### **Вопросы к теоретической части экзамена**

1. Нормативно-правовые основы деятельности вожатого детского оздоровительного лагеря.
  2. Охрана труда в детских оздоровительных лагерях.
  3. Законодательные основы деятельности детских оздоровительных лагерей.
- Должностные инструкции вожатых и воспитателей (права, обязанности, ответственность).
4. Конвенция ООН о правах ребенка.
  5. Трудовой кодекс РФ.
  6. Положение о детском оздоровительном лагере.
  7. Правила внутреннего трудового распорядка детского оздоровительного лагеря.
  8. Режимные моменты в детских оздоровительных лагерях и методика их организации.
  9. Деятельность вожатого по обеспечению безопасного пребывания детей в лагере.
  10. Правила оказания первой медицинской помощи.
  11. Медико-санитарное обеспечение безопасного отдыха и оздоровления детей.
  12. Организация походов. Требования безопасности.
  13. Организация выходов за территорию детского лагеря. Требования безопасности.
  14. Организация поездок на транспорте. Требования безопасности.
  15. Правила пребывания отряда на воде.
  16. Имидж отряда и имидж вожатого.
  17. Основы управленческой деятельности вожатого.
  18. Принципы и методики отрядного планирования.
  19. Особенности работы вожатого в отрядах младшего, среднего, старшего возраста и разновозрастных отрядах.
  20. Система межличностного взаимодействия в условиях загородного оздоровительного лагеря.
  21. Конфликты в условиях детского оздоровительного лагеря. Технологии решения конфликтов.
  22. Особенности физиологического и психологического развития детей младшего школьного возраста 7-9 лет.
  23. Особенности физиологического и психологического развития детей среднего школьного возраста 10-13 лет.
  24. Особенности физиологического и психологического развития детей старшего школьного возраста 14-17 лет.
  25. Логика развития смены детского оздоровительного лагеря.
  26. Временный детский коллектив. Характеристика и специфика работы.
  27. Технология создания коллектива с учетом возрастных особенностей детей.
  28. Методика разработки сценарного плана творческого мероприятия.
  29. Коллективные творческие дела. Конструирование КТД. Методика организации и проведения отрядных коллективных творческих дел.
  30. Особенности проведения отрядных мероприятий.
  31. Игровые технологии. Игра как педагогическое средство. Сущность и структура игры.
  32. Специфика игр детей разного возраста. Классификация игр: игры на знакомство, игры на сплочение коллектива, игры на выявление лидера, игры в автобусе, дидактические, ролевые, подвижные и т.д. Игры, используемые во временном коллективе.
  33. Методика организации и проведения спортивных мероприятий и игр на местности.
  34. Методика оформления отрядных уголков и работа отрядных СМИ.
  35. Формы и методы работы с отрядом в условиях плохой погоды.
  36. Отрядные огоньки. Формы и методы проведения.

## Примерные практические задания

**Задание 1.** Проанализируйте ситуации и опишите свои действия в каждом из предложенных случаев:

1. Можно ли хотя бы однажды разрешить не спать в тихий час?
2. Кто должен регламентировать пребывание детей на воздухе в жаркую погоду?
3. Как быстро запомнить имена детей в отряде?
4. Какой стиль воспитания выбрать вожатому в работе с детьми группы особого внимания?
5. Что делать, если в отряде кто-то не поладил друг с другом?
6. Как надо вести себя вожатому, если его дразнят дети?
7. Как предотвратить побег ребенка из лагеря, если родители заставили поехать против его воли?
8. Каковы запрещенные темы разговоров в присутствии детей?
9. Может ли поспорить вожатый с ребенком? Если да, то как лучше помириться?
10. Какова первая помощь пострадавшему в случае пожара?
11. Чего никогда не нужно делать при сильных ожогах?
12. Что делать, если помещение наполняется угарным газом?
13. Каковы действия вожатого, если вы с отрядом собираетесь пойти в поход, а в отряде есть больные дети?
14. При каких условиях можно отпустить ребенка из отряда с родителями (законными представителями)?
15. Каким образом можно сделать так, чтобы задуманное вожатым было принято каждым ребенком? Как объединить различные интересы?
16. На что необходимо обратить внимание в день отъезда детей из лагеря?
17. Что делать, если ребенок боится темноты?
18. Какова тактика поведения вожатого с гиперактивными детьми?
19. Можно ли наказывать непослушного ребенка?
20. Как снять вожатому стрессовое состояние?
21. О чем следует говорить с родителями в присутствии ребенка? Без ребенка?
22. О чем не следует говорить с родителями? Почему?
23. Что делать, если ночью в палате у девочек (мальчиков) находятся мальчики (девочки)?
24. Как следует поступить, если дети ничего не хотят делать?
25. Подросток плачет. Вожатый пробует успокоить его и выяснить причину слез. Ответа нет. Как поступить?
26. Как поступить, если к одному из детей не приехали родители в родительский день?
27. Как ослабить обиду?
28. В вашем отряде пропал ребенок.
29. Родительский день. Родители одного ребенка привезли пиццу на весь отряд. Уговаривают Вас взять ее. Говорят, что купили в хорошей пиццерии.
30. У Вас очень дружный отряд. Ребята сделали группу в соцсетях и после отбоя продолжают переписываться. После чего их очень трудно разбудить.
31. У Вас младший отряд. Ребята, желая порадовать вожатых, наделали красивых цветочков и на двусторонний скотч приклеили и на Вашу дверь. Теперь если отклеить, покрытие двери точно отойдет вместе с цветочками.
32. В Вашем отряде ребенок с редким, очень необычным именем. Ребята

посмеиваются, когда звучит его имя.

33. Ваш напарник уже третий день просыпает подъем. Утром Вы один на отряде.

**Задание 2.** Проведение различных видов игр:

1. Настольные игры;
2. Познавательные игры;
3. Игры на знакомство;
4. Игры на сближение и сплочение;
5. Сюжетно-ролевые игры;
6. Игры на свежем воздухе;
7. Подвижные игры;
8. Игры с эстрады;
9. Интеллектуальные игры;
10. Игры у костра;
11. Игры на дискотеке;
12. Игры в автобусе;
13. Игры в автобусе;
14. Игры в дождливый день
15. Музыкальные игры в отряде
16. Какие интересные игры можно провести в полной тишине. Назовите не менее 5 игр, покажите 2.
17. Игры - минутки у столовой, на поляне.
18. Игры с предметами
19. Игры на воде

1. Отчёт по практике предоставляется руководителю практики от кафедры не позднее 7 дней после окончания практики.
2. Отчёт по практике включает следующие документы\*:  
примерный план работы на практике;  
дневник, в котором студент ежедневно фиксирует дату, время, виды выполняемой им деятельности, свое отношение, мысли, эмоции, вопросы и т.д.;
3. Срок защиты отчетов – через одну неделю после прохождения практики.
4. Положительная оценка по практике вносится в зачетную книжку студента в раздел «Учебная практика» с указанием названия практики, курса, места прохождения практики, в качестве кого работал студент, продолжительности практики, фамилии руководителя практики от образовательной организации и кафедры, отметки об экзамене, даты сдачи экзамена, подписи преподавателя, проводившего экзамен.
5. Студент, работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра. По решению Совета факультета ему может назначаться повторное прохождение практики.

### **Система оценивания**

По окончании учебной практики студент составляет письменный отчет и сдает его групповому руководителю одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от учреждения, и другими отчетными документами, предусмотренными программой практики.

По итогам практики групповым руководителем выставляется оценка, которая складывается из оценки группового руководителя практики, выполнения зачетных заданий, оценки защиты отчета по практике.

Оценивание работы каждого студента осуществляется путем анализа предоставленной отчетной документации, **качества** оформления результатов работы. Итоговая оценка по практике учитывает эффективность проведенной студентом учебно-воспитательной деятельности, общественную активность студента, трудовую дисциплину, его отношение к педагогической профессии, качество отчетной документации.

## 5.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ПК-6 – готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает приемы взаимодействия, стили педагогического общения, методы и приемы создания благоприятного психологического климата, вовлечения детей во взаимодействие и деятельность. Умеет проектировать педагогическое взаимодействие.	Ситуационные задачи, игры. Итоговый отчет	1. Полнота отчетных материалов 2. Соответствие оформления документов установленным требованиям Положения об организации практик 3. Систематичность работы в ходе практики; 4. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его социальной деятельности, ее целей, задач, содержания и методов
2	ПК-14 – способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	Знает методы, формы, этапы и объекты проектирования. Умеет разрабатывать культурно-просветительские программы и мероприятия, дела, игры, зрелищные мероприятия.	Сценарии проводимых и анализируемых мероприятий Итоговый отчет	

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература:

1. Васильковская, М. И. Педагогика досуга. Развитие социально-культурного творчества молодежи : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / М. И. Васильковская. - Кемерово : КемГИК, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-8154-0484-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154331>

### 7.2. Дополнительная литература:

1. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум : учеб. пособие / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/24091](http://www.dx.doi.org/10.12737/24091). - ISBN 978-5-16-105552-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018728>

2. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/25002](http://www.dx.doi.org/10.12737/25002). - ISBN 978-5-16-102309-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/773733>

### **7.3. Интернет-ресурсы:**

Внимание ТВ <http://vnimanietv.ru/video/pedagogy>

ЛЕКТОРИУМ <https://www.lektorium.tv/sovremennye-problemy-nauki>

Министерство просвещения РФ <https://edu.gov.ru/>

### **7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Знаниум - <https://new.znanium.com/>

Лань - <https://e.lanbook.com/>

IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>

Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Список бесплатного и условно-бесплатного программного обеспечения, установленного в аудиториях: 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Advanced Grapher, FreePascal, GIMP, Lazarus, ModelVision Studium, Google Chrome, Mozilla Firefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMathStudio Desktop, Scilab, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, OracleVirtualBox, AdobeMediaPlayer, Kompozer.

Список лицензионного программного обеспечения, установленного в аудиториях: Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012 Expression, Microsoft Visual FoxPro 9.0, Microsoft SQL Server 2005, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft), Adobe Design Premium CS4, Corel Draw Graphics Suite X5, Introduction to Robotics, LEGO MINDSTORMS Edu NXT 2.0, Robolab 2.9.

## **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Мультимедийная учебная аудитория лекционного типа № 214 на 50 посадочных мест для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска

аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер.

**Компьютер** (Intel Core 2 4300 1,8 ГГц; DDR 2 ГБ; HDD 80 ГБ; Acer A11716: 1280x1024; 17 дюймов; MS Windows 10; MS Office 2010;), **проектор** (Epson EB-X8: 1024x768; 2500 лм), **аудиосистема** (Genius), **экран** (Projectal: 16:9; 224x142 см)

На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

**Мультимедийная учебная аудитория семинарского типа № 311** на 24 рабочих места с **компьютерным классом** на 15 рабочих мест для **проведения индивидуальных и групповых консультаций, для самостоятельной работы** оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием:

**15+1 ПК** (Dell 3060-7601: Intel Core i5 8500T 2,1 ГГц; DDR4 8 ГБ; SSD 256 ГБ; Dell SE2216H: 1920x1080; 21,5 дюйма; MS Windows 10; MS Office 2010), **проектор** (Epson EB-980W: 1280x800; 3800 лм), **экран** (16:10)

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

— Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Образец оформления титульного листа отчета

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Тобольский педагогический институт им.Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ**

Кафедра педагогики, психологии и социального образования

**ОТЧЕТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
(ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ – «ШКОЛЕ ВОЖАТЫХ»)**

Место прохождения практики:

(указать вид образовательного учреждения, его номер, адрес,  
Ф.И.О. руководителя учреждения)

Выполнил:  
Студент 2 курса  
Группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О. (полностью).

Проверили:  
Должность, Фамилия И.О. руководителя  
от образовательного учреждения  
Оценка \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Должность, Фамилия И.О.  
руководителя от вуза  
Оценка \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Защита состоялась \_\_\_\_\_

Тобольск 201\_

**ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ – «ШКОЛЕ ВОЖАТЫХ»)**  
студента-практиканта

Фамилия, имя, отчество

<b>Дата</b>	<b>Виды деятельности студента-практиканта</b>	<b>Анализ дня, выводы (что получилось, что – нет, чего достиг, причины возникших трудностей, возможные пути их преодоления)</b>
...		