

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 28 » _____ Шилов С.П. 2020 г.



**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Рабочая программа

для обучающихся по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль физическая культура; безопасность жизнедеятельности

Форма обучения: очная

Яковых Юрий Владимирович. Преддипломная практика (научно-исследовательская работа). Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль физическая культура; безопасность жизнедеятельности, форма обучения очная. Тобольск 2020.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Преддипломная практика (научно-исследовательская работа). [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

1. Пояснительная записка

Цель прохождения практики «Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)» закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами во время обучения, проведение экспериментально-исследовательской деятельности в рамках осуществления педагогической и тренерской деятельности с детьми исследуемых возрастных групп в реальных условиях образовательного учреждения.

Задачи:

- приобретение практических навыков и профессиональных компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- формирование умений анализировать, планировать и проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися;
- сбор, систематизация и структурирование материала по проблеме и теме научного исследования;
- формирование умений устанавливать профессионально-этические отношения с детьми и коллегами;
- развитие критического мышления, навыков анализа и самоанализа, творческого потенциала студентов в качестве активных участников образовательного процесса.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина «Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)» входит в блок Б2. Практика и относится к производственным практикам.

Для успешного освоения данной дисциплины необходимо успешное освоение дисциплин «Технологическая практика (пробных занятий и воспитательных мероприятий) по физической культуре», «Технологическая практика (пробных занятий и воспитательных мероприятий) по безопасности жизнедеятельности».

Прохождение практики обеспечивает подготовку к итоговой государственной аттестации «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
ОПК-1 – Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знает образовательные программы, способы разработки их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий). Умеет участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ОПК-5 – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и	Знает способы осуществления контроля и оценку формирования результатов образования обучающихся. Умеет осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и

корректировать трудности в обучении	корректировать трудности в обучении.
ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знает способы взаимодействия с участниками образовательных отношений. Умеет взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: правовые нормы достижения поставленной цели в образовательной деятельности. Умеет: определять имеющиеся ресурсы для достижения цели образовательной деятельности
УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Умеет: планировать последовательность шагов для достижения заданного результата с помощью других компетентных участников деятельности. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды под руководством других членов команды.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает деловую научную коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Умеет осуществлять деловую научную коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 19,20. Форма проведения практики рассредоточенная. Способ проведения практики стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность в течение 19,20 семестров.

3. Содержание практики

19 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение задач и программы учебной практики, требований к отчетности. Распределение по подгруппам. Согласование индивидуального	2	Индивидуальный план работы студента.

		<p>плана работы. Подготовка договоров. Изучить тематическое планирование. Согласование методики комплексного контроля с учителем. Разработка и проведение комплексного контроля в исследуемой группе (классе) в соответствии с задачами исследования. Разработка и проведение социологических исследований. Составление протоколов результатов исследуемых показателей. Составить краткую справку о методах эффективной самоорганизации и направлениях саморазвития. Оценить свои способности к самоорганизации (в том числе умение управлять своим временем) и саморазвитию, указать препятствия (при их наличии) на пути саморазвития. Изучить научную статью «Здоровьесбережение как образ жизни современного студента» (авторы Минаков С.А., Панжинская Н.И., https://scienceforum.ru/2013/article/2013004290), ответить применительно к себе на вопросы к респондентам (например, «Вы считаете себя здоровым?», «Назовите основными причинами, влияющими на состояние Вашего здоровья», «Следите ли вы за своим здоровьем?» и т.д.). Оценить свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Описать безопасные условия жизнедеятельности на месте прохождения практики.</p>		
2	Собственно практический		100	<p>Индивидуальный план работы. Документы учебного планирования. Разработанная методика комплексного контроля исследуемых показателей. Протоколы результатов исследуемых показателей.</p>
3	Рефлексивно-	Подготовка отчетных	6	Отчет с

	аналитический	материалов Участие в итоговой конференции		документами планирования и учета своей деятельности.
--	---------------	----------------------------------------------	--	------------------------------------------------------

20 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение задач и программы учебной практики, требований к отчетности. Распределение по подгруппам. Согласование индивидуального плана работы. Подготовка договоров.	2	Индивидуальный план работы студента.
2	Собственно практический	Изучить тематическое планирование. Согласование методики комплексного контроля с учителем. Разработка и проведение комплексного контроля в исследуемой группе (классе) в соответствии с задачами исследования. Разработка и проведение социологических исследований. Составление протоколов результатов исследуемых показателей. Составить краткую справку о методах эффективной самоорганизации и направлениях саморазвития. Оценить свои способности к самоорганизации (в том числе умение управлять своим временем) и саморазвитию, указать препятствия (при их наличии) на пути саморазвития. Изучить научную статью «Здоровьесбережение как образ жизни современного студента» (авторы Минаков С.А., Панжинская Н.И., https://scienceforum.ru/2013/article/2013004290), ответить	100	Индивидуальный план работы. Документы учебного планирования. Разработанная методика комплексного контроля исследуемых показателей. Протоколы результатов исследуемых показателей.

		<p>применительно к себе на вопросы к респондентам (например, «Вы считаете себя здоровым?», «Назовите основными причинами, влияющими на состояние Вашего здоровья», «Следите ли вы за своим здоровьем?» и т.д.).</p> <p>Оценить свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Описать безопасные условия жизнедеятельности на месте прохождения практики.</p>		
3	Рефлексивно-аналитический	<p>Подготовка отчетных материалов</p> <p>Участие в итоговой конференции</p>	6	Отчет с документами планирования и учета своей деятельности.

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет. Формы отчетности: отчет по преддипломной практике (приложение 1).

Если студент не выполнил учебный план практики в полном объеме, он не допускается к экзамену. В этом случае, а также, если студент получает неудовлетворительную оценку, он проходит практику повторно в полном объеме в индивидуальном порядке. Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью. Студент, сдавший отчет позже назначенного срока, получает оценку на балл меньше.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый / функциональный)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ОПК-1 – Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знает нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p>Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>	<p>Отчет по практике и учета своей деятельности.</p> <p>Зачет.</p> <p>Экзамен.</p>	<p>Систематичность работы в ходе практики.</p> <p>Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его деятельности.</p>

2	ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знает образовательные программы, способы разработки их отдельных компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий). Умеет участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Отчет по практике и учета своей деятельности. Зачет. Экзамен.	Систематичность работы в ходе практики. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его деятельности.
5	ОПК-5 – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Знает способы осуществления контроля и оценку формирования результатов образования обучающихся. Умеет осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	Отчет по практике и учета своей деятельности. Зачет. Экзамен.	Систематичность работы в ходе практики. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его деятельности.
7	ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знает способы взаимодействия с участниками образовательных отношений. Умеет взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Отчет по практике и учета своей деятельности. Зачет. Экзамен.	Систематичность работы в ходе практики. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его деятельности.
8	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: правовые нормы достижения поставленной цели в образовательной деятельности. Умеет: определять имеющиеся ресурсы для достижения цели образовательной деятельности	Отчет по практике и учета своей деятельности. Зачет. Экзамен.	Систематичность работы в ходе практики. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его деятельности.
9	УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Умеет: планировать последовательность шагов для	Отчет по практике и учета своей деятельности. Зачет. Экзамен.	Систематичность работы в ходе практики. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой,

		достижения заданного результата с помощью других компетентных участников деятельности. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды под руководством других членов команды.		содержательность анализа студентом его деятельности.
10	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает деловую научную коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации. Умеет осуществлять деловую научную коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Отчет по практике и учета своей деятельности. Зачет. Экзамен.	Систематичность работы в ходе практики. Качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, содержательность анализа студентом его деятельности.

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

Руководитель практики осуществляет контроль за деятельностью студентов: в установленное время проводится контактная консультация, в течение всего периода практики – дистанционное консультирование средствами электронно-коммуникационных технологий.

Аттестация за практику выставляется руководителем практики по результатам проверки представленных документов.

Завершает практику итоговая конференция, на которой обсуждаются её результаты, анализируются успехи и недочёты в профессиональной подготовке будущих специалистов.

Зачет проходит в установленном порядке.

1. Студент в течение 5-7 минут отчитывается о своей работе.
2. Студент отвечает на возникшие в ходе защиты вопросы и замечания по представленным документам.
3. После отчета студента, проверки всех документов, представленных им к защите, выводится общая аттестация учебной практики.

На конференции объявляются оценки за учебную практику.

В отчет по практике входят:

1. Указывается полное название школы, ее местонахождение, режим работы.
2. Список группы (класса), расписание занятий.
3. Индивидуальный план работы.

Индивидуальный план должен отражать те мероприятия, которые студент посещал в организации или в которых принимал участие в ходе практики, время, виды выполняемой им деятельности.

4. Документы педагогического исследования.

- Изучить тематическое планирование.
- Согласовать методику комплексного контроля с учителем.
- Разработать и провести комплексный контроль в исследуемой группе (классе) в соответствии с задачами исследования.
- Разработать и провести социологические исследования.
- Составить протоколы результатов исследуемых показателей.

5. Самоотчет по прохождению практики

Отчет отражает фактическую деятельность студентов, анализ и качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, ее целей, задач, содержания и методов, систематичность работы в ходе практики, а также психолого-педагогический анализ собственной деятельности и ее результатов (чего добился, что усвоил, впечатления и предложения по улучшению прохождения практики).

– Составить краткую справку о методах эффективной самоорганизации и направлениях саморазвития. Оценить свои способности к самоорганизации (в том числе умение управлять своим временем) и саморазвитию, указать препятствия (при их наличии) на пути саморазвития.

– Изучить научную статью «Здоровьесбережение как образ жизни современного студента» (авторы Минаков С.А., Панжинская Н.И., <https://scienceforum.ru/2013/article/2013004290>), ответить применительно к себе на вопросы к респондентам (например, «Вы считаете себя здоровым?», «Назовите основными причинами, влияющими на состояние Вашего здоровья», «Следите ли вы за своим здоровьем?» и т.д.). Оценить свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

– Описать безопасные условия жизнедеятельности на месте прохождения практики.

6. Характеристика по результатам прохождения практики, подписанная руководителем образовательного учреждения.

5.3 Система оценивания

Системы оценивания: «Зачтено», «Не зачтено».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. – Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. – 208 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html> (дата обращения: 30.04.2020). – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6.2 Дополнительная литература:

1. Воробьева, Е. В. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в общеобразовательных учреждениях: учебно-методическое пособие / Е. В. Воробьева, А. А. Григорьев. – Иркутск: Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, 2010. – 174 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/15700.html> (дата обращения: 30.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий: Учебное пособие / Гойхман О.Я. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - URL: <https://new.znanium.com/read?id=54321> (дата обращения: 30.04.2020). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

6.3 Интернет-ресурсы:

1. Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Знаниум - <https://znanium.com/>
3. IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru/>
5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
7. Ивис - <https://dlib.eastview.com/>
8. Библиотека ТюмГУ - <https://library.utmn.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Список лицензионного программного обеспечения, установленного в аудиториях: Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012 Expression, Microsoft Visual FoxPro 9.0, Microsoft SQL Server 2005, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft), Adobe Design Premium CS4, Corel Draw Graphics Suite X5, Introduction to Robotics, LEGO MINDSTORMS Edu NXT 2.0, Robolab 2.9.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

№20 оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: матрац-плот, палатка, пневматический пистолет иж-46, станки стартовые, стол судейский для настольного тенниса, табло для счета, сетка для настольного тенниса, барьер разделительный для настольного тенниса, гантель обрезиненная, компас, стойка теннисная с тросом, макет игрового поля.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

№12 оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: мячи легкоатлетические, сетка волейбольная со стойкой, канат для перетягивания, стойка для бега с препятствиями, мостик гимнастический, стойка для прыжков в высоту с перекладиной, вышка судейская.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №

617 оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: шкафы металлические- 4 шт., методические материалы к занятиям, противогазы ГП – 4 шт., сушилка для посуды, перевязочный материал.

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 114 Аудитория на 24 посадочных места оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 118 на 30 посадочных мест оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Аудитория для самостоятельной работы № 101 на 76 рабочих мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, 30 персональных компьютеров, средства аудио-воспроизведения и захвата звука (гарнитуры с микрофоном).

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Договор о взаимном сотрудничестве с МАОУ СОШ № 15 г. Тобольска № 10 от 01.09.2016 (срок действия до 01.09.2017 с пролонгацией).

Договор о взаимном сотрудничестве с МАОУ СОШ № 17 г. Тобольска № 3 от 01.09.2016 (срок действия до 01.09.2017 с пролонгацией).

Договор о взаимном сотрудничестве с МАОУ «Лицей» г. Тобольска № 15 от 01.09.2016 (срок действия до 01.09.2017 с пролонгацией).

Договор о взаимном сотрудничестве с МАУ «Центр реализации молодежных и профилактических программ г. Тобольска» № 05/15 от 15.01.2015 (срок действия до 31.12.2019 с пролонгацией).

Договор о взаимном сотрудничестве с МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа № 2» г. Тобольска № 45/15-С от 16.02.2015 (срок действия до 31.12.2019 с пролонгацией).

Образец отчета по преддипломной практике

Титульный лист
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
 Тюменского государственного университета

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
 Профили физическая культура, безопасность жизнедеятельности
 Форма обучения: очная

Место прохождения практики: _____

Сроки практики: _____

Выполнил(а) практику
 студент(ка) 5 курса
 заочной формы обучения

Фамилия
 Имя
 Отчество

Руководитель практики от
 организации:
должность

Фамилия
 Имя
 Отчество

Руководитель практики от
 института:
должность

подпись

Фамилия
 Имя
 Отчество

оценка

подпись

Тобольск, _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента(ки) **Фамилия Имя Отчество**, проходившего(ей) производственную практику «Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)» в **наименование организации** в период с _____ по _____ 20__ г.

На практике были выполнены виды работ, которые в соответствии с программой обучения по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили физическая культура, безопасность жизнедеятельности направлены на формирование профессиональных компетенций:

ОПК-1 – Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3 – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4 – Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5 – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6 – Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-8 – Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ПК-1 – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

ПК-2 – Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.

– Способность к самоорганизации и самообразованию.

– Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

– Способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Качество освоения компетенций: _____

Трудовая дисциплина: _____

Рекомендуемая оценка за практику: _____

Дата

Директор
ФИО

МП (подпись)

Учитель физической культуры
(безопасности жизнедеятельности)
ФИО

(подпись)

Примерная форма индивидуального плана практики

Рекомендации:

- Сначала составляется план, затем постепенно заполняется отчет о выполнении.
- План и отчет должны включать все задания согласно требованиям практики.
- В конце практики необходимо предоставить дневник на проверку тренеру (учителю), который могут внести комментарии и должен поставить подпись.
- Можно использовать любую другую форму дневника (с наличием всех перечисленных ниже параметров)

Дата	Индивидуальный план	Отчет о выполненной работе	Замечания учителя, подпись
<i>дата</i>	<i>Задание 1.</i>		
	<i>Задание 2.</i>		
<i>дата</i>	<i>Задание 1.</i>		
	<i>Задание 2.</i>		

Схема отчета

1. Указывается полное название школы, ее местонахождение, режим работы.
2. Список группы (класса), расписание занятий.
3. Индивидуальный план работы.

Индивидуальный план должен отражать те мероприятия, которые студент посещал в организации или в которых принимал участие в ходе практики, время, виды выполняемой им деятельности.

4. Документы педагогического исследования.

- Изучить тематическое планирование.
- Согласовать методику комплексного контроля с учителем.
- Разработать и провести комплексный контроль в исследуемой группе (классе) в соответствии с задачами исследования.
- Разработать и провести социологические исследования.
- Составить протоколы результатов исследуемых показателей.

5. Самоотчет по прохождению практики

Отчет отражает фактическую деятельность студентов, анализ и качество выполнения заданий, предусмотренных практикой, ее целей, задач, содержания и методов, систематичность работы в ходе практики, а также психолого-педагогический анализ собственной деятельности и ее результатов (чего добился, что усвоил, впечатления и предложения по улучшению прохождения практики).

- Составить краткую справку о методах эффективной самоорганизации и направлениях саморазвития. Оценить свои способности к самоорганизации (в том числе умение управлять своим временем) и саморазвитию, указать препятствия (при их наличии) на пути саморазвития.
 - Изучить научную статью «Здоровьесбережение как образ жизни современного студента» (авторы Минаков С.А., Панжинская Н.И., <https://scienceforum.ru/2013/article/2013004290>), ответить применительно к себе на вопросы к респондентам (например, «Вы считаете себя здоровым?», «Назовите основными причинами, влияющими на состояние Вашего здоровья», «Следите ли вы за своим здоровьем?» и т.д.). Оценить свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
 - Описать безопасные условия жизнедеятельности на месте прохождения практики.
6. Характеристика по результатам прохождения практики, подписанная руководителем образовательного учреждения.