

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 »

2020 г.



**ПРАКТИЧЕСКАЯ РИТОРИКА.**  
**ТЕХНИКА РЕЧИ И РАЗВИТИЕ РЕЧЕВОГО МЫШЛЕНИЯ**  
Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

Ермакова Е.Н. Практическая риторика. Техника речи и развитие речевого мышления. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль: экономика и управление, форма обучения очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Практическая риторика. Техника речи и развитие речевого мышления. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Ермакова Елена Николаевна, 2020

## 1. Пояснительная записка

**Цель** - повысить уровень практического владения современным русским языком в разных сферах его функционирования.

### **Задачи:**

1. дать представление о языковых единицах и уровнях; ознакомить с основными понятиями и категориями дисциплины, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка,
2. сформировать системное представление о нормах современного русского литературного языка; принципах письменной организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в языке;
3. сформировать навыки и умения правильного употребления языковых средств в соответствии с конкретным содержанием текста, целями, которые ставит перед собой пишущий;
4. сформировать умение составлять письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
5. способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практическая риторика. Техника речи и развитие речевого мышления» относится к блоку дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины «Практическая риторика. Техника речи и развитие речевого мышления» обучающиеся используют знания, сформированные в ходе изучения дисциплин «Навыки академической коммуникации», «Основы самопрезентации и публичного выступления (с практикумом)».

Освоение дисциплины «Практическая риторика. Техника речи и развитие речевого мышления» является необходимой основой для изучения дисциплин «Основы профессиональной лексики», «Технологии развития навыков коммуникации в образовательном процессе», «Современные технологии делового общения. Барьеры в общении», «Искусство эпистолярного общения и современное деловое письмо».

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам,	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса

дисциплинам (модулям), практикам	Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре
		14
<b>Общая трудоемкость</b> зач. ед час	5	5
	180	180
Из них:		
Часы аудиторной работы всего:	64	64
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
Лабораторные/ практические занятия по подгруппам		
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	116	116
Вид промежуточной аттестации		экзамен

## 3. Система оценивания

Оценивание осуществляется в рамках балльной системы, разработанной преподавателем и доведенной до сведения обучающихся на первом занятии

№	Виды оцениваемой работы	Количество баллов	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль
1.	Посещение занятия	0-32	-
2.	Контрольная работа	0-20	0-80
3.	Реферат	0-8	-
4.	Выполнение анализа	0-20	-
5.	Выполнение теста	0-20	0-20

Промежуточная аттестация может быть выставлена с учетом совокупности баллов, полученных обучающимся в рамках текущего контроля.

Перевод баллов в оценки (экзамен)

№	Баллы	Оценки
1.	0-60	Неудовлетворительно
2.	61-75	Удовлетворительно
3.	76-90	Хорошо
4.	91-100	Отлично

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Иные виды контактн ой работы
			Лекции	Практиче ские занятия	Лаборат орные/ практиче ские занятия по подгруп пам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория русского красноречия. Основы ораторского искусства.	14	2	2		
2.	Внешний облик оратора	14	2	2		
3.	Звучащая речь и ее особенности. Голос оратора	14	2	2		
4.	Основы эффективности речи	17	4	2		
5.	Речевой этикет	14	2	2		
6.	Нормы современного русского языка. Основные качества речи	17	4	4		
7.	Методика работы над текстом	17	4	2		
8.	Использование выразительных средств языка в речи оратора	14	2	4		
9.	Техника речи	14	2	4		
10.	Речевое мышление	14	2	2		
11.	Действенность речи оратора. Условия действенности речи	17	4	4		
12.	Основы полемического мастерства	14	2	2		
	Итого (часов)	180	32	32		

##### 4.2. Содержание дисциплины по темам

###### 4.2.1. Лекционный курс

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1.	Теория русского красноречия. Основы ораторского искусства.	История риторики. Ораторское искусство как социальное явление. Виды ораторского искусства. Основные этапы развития западноевропейской риторики. Развитие риторических традиций в России.
2.	Внешний облик оратора	Образ оратора. Внешность. Манеры. Выражение лица. Поза. Жестикуляция.
3.	Звучащая речь и ее особенности. Голос оратора	Голос, его аппарат и элементы. Звучность. Тембр. Темп. Диапазон и интонационная выразительность.
4.	Основы эффективности речи	Установление контакта в публичном выступлении. Учет особенностей аудитории. Форма преподнесения материала. Манера изложения речи. Импровизация. Индивидуальные особенности оратора.
5.	Речевой этикет	Речевая культура оратора. Значение речевого этикета и факторы, его формирующие. Национальные особенности речевого этикета. Особенности обращения как формулы речевого этикета.
6.	Нормы современного русского языка. Основные качества речи	Точность речи. Чистота речи. Ясность, понятность речи. Правильность речи. Нормативность речи. Выразительность речи.
7.	Методика работы над текстом	Подготовка к конкретному выступлению. Виды подготовки. План речи. Композиция речи. Составные элементы композиции. Главная часть.
8.	Использование выразительных средств языка в речи оратора	Фразеологические единицы. Языковые афоризмы. Пословицы и поговорки. Крылатые слова и выражения. Тропы. Стилистические фигуры. Использование чужой речи.
9.	Техника речи	Речевой аппарат. Дыхание и его тренировка. Голос и процесс его воспитания. Дикция. Интонация. Акустические компоненты интонации. Интонационные конструкции и их назначение. Пауза.
10.	Речевое мышление	Оформление мысли. Мнение. Внутренняя речь. Семантический план. Внешнее выражение мысли. Определение роли участников ситуации.
11.	Действенность речи оратора. Условия действенности речи	Психологические основы ораторского выступления. Убеждающее воздействие. Практические приемы убеждения. Национальные особенности в ораторском выступлении.
12.	Основы полемического мастерства	Искусство спора. Культура спора. Основные формально-логические законы. Доказательство. Логические ошибки. Доказывание и убеждение. Доводы в споре. Полемические приемы. Искусство отвечать на вопросы. Уловки в споре.

#### 4.2.2. Планы семинарских занятий

##### **Практическое занятие № 1. Теория русского красноречия. Основы ораторского искусства.**

###### **План занятия**

1. История риторики.
2. Ораторское искусство как социальное явление.

3. Виды ораторского искусства.
4. Основные этапы развития западноевропейской риторики.
5. Развитие риторических традиций в России.

### **Практическое занятие № 2. Внешний облик оратора**

#### ***План занятия***

1. Образ оратора.
2. Внешность.
3. Манеры.
4. Выражение лица.
5. Поза.
6. Жестикуляция.

### **Практическое занятие № 3. Звучащая речь и ее особенности. Голос оратора**

#### ***План занятия***

1. Голос, его аппарат и элементы.
2. Звучность.
3. Тембр.
4. Темп.
5. Диапазон и интонационная выразительность.

### **Практическое занятие № 4. Основы эффективности речи**

#### ***План занятия***

1. Установление контакта в публичном выступлении.
2. Учет особенностей аудитории.
3. Форма преподнесения материала.
4. Манера изложения речи.
5. Импровизация.
6. Индивидуальные особенности оратора.

### **Практическое занятие № 5. Речевой этикет**

#### ***План занятия***

1. Речевая культура оратора.
2. Значение речевого этикета и факторы, его формирующие.
3. Национальные особенности речевого этикета.
4. Особенности обращения как формулы речевого этикета.

### **Практическое занятие № 6-7. Нормы современного русского языка. Основные качества речи**

#### ***План занятия***

1. Точность речи.
2. Чистота речи.
3. Ясность, понятность речи.
4. Правильность речи.
5. Нормативность речи.
6. Выразительность речи.

### **Практическое занятие № 8. Методика работы над текстом**

#### ***План занятия***

1. Подготовка к конкретному выступлению.
2. Виды подготовки.
3. План речи.

4. Композиция речи.
5. Составные элементы композиции.
6. Главная часть.

### **Практическое занятие № 9-10. Использование выразительных средств языка в речи оратора**

#### ***План занятия***

1. Фразеологические единицы.
2. Языковые афоризмы.
3. Пословицы и поговорки.
4. Крылатые слова и выражения.
5. Тропы.
6. Стилистические фигуры.
7. Использование чужой речи.

### **Практическое занятие № 11-12. Техника речи**

#### ***План занятия***

1. Речевой аппарат.
2. Дыхание и его тренировка.
3. Голос и процесс его воспитания. Дикция.
4. Интонация.
5. Акустические компоненты интонации.
6. Интонационные конструкции и их назначение.
7. Пауза.

### **Практическое занятие № 13. Речевое мышление**

#### ***План занятия***

1. Оформление мысли.
2. Мнение.
3. Внутренняя речь.
4. Семантический план.
5. Внешнее выражение мысли.
6. Определение роли участников ситуации

### **Практическое занятие № 14-15. Действенность речи оратора. Условия действенности речи**

#### ***План занятия***

1. Психологические основы ораторского выступления.
2. Убеждающее воздействие.
3. Практические приемы убеждения.
4. Национальные особенности в ораторском выступлении

### **Практическое занятие № 16. Основы полемического мастерства**

#### ***План занятия***

1. Искусство спора.
2. Культура спора.
3. Основные формально-логические законы.
4. Доказательство.
5. Логические ошибки.
6. Доказывание и убеждение.
7. Доводы в споре.
8. Полемические приемы.
9. Искусство отвечать на вопросы.

10. Уловки в споре.

#### 4.2.3. Образцы средств для проведения текущего контроля

##### Темы рефератов / презентации

1. Мастерство публичного выступления
2. Языковые особенности публичного выступления.
3. Выдержка и самообладание в споре: как постичь науку.
4. Нормы современного русского языка. Точность и чистота речи.
5. Нормы современного русского языка. Богатство и выразительность речи.
6. Заимствования в публичной речи.
7. Устаревшие слова и неологизмы в публичной речи.
8. Фразеологические средства русского языка в публичной речи.
9. Крылатые слова и выражения в публичной речи.
10. Языковые афоризмы в публичной речи.
11. Приемы убеждения.

##### Примерные вопросы для контрольных работ

###### Контрольная работа 1.

###### Задание 1.

I. Раскройте скобки и восстановите устойчивые сочетания:

- 1) устраивать, устанавливать, осуществлять (должностной оклад, совещание, контроль);
- 2) издать, замещать, объявлять (вакансия, приказ, выговор).

II. Продолжите фразы:

Стало ясно, что трудности с каждым годом будут \_\_\_\_\_.

Мы надеемся, что к концу года уровень производства начнет \_\_\_\_\_.

Моя тревога \_\_\_\_\_ с каждым днем.

Площадь засоленных почв \_\_\_\_\_ с каждым годом.

(*возрастать, увеличиваться, повышаться, усиливаться*)

**Задание 2.** Подготовьте рассказ о себе.

**Задание 3.** Подготовьте убеждающее выступление на одну из тем:

Фильм, который надо посмотреть

Книга, которую надо прочитать

Вещь, которая должна быть в каждом доме

Нужно заботиться о стариках

**Задание 4.** Прочитайте материалы по теме «Должно ли образование быть платным?».

Подготовьтесь к дебатам, используя прочитанные материалы.

###### Контрольная работа 2.

###### Вариант 1

Написать текст для публичного выступления по теме «Портрет выдающейся личности»

1. Выбрать вид красноречия.
2. Представить аудиторию: возраст, профессия, социальный статус и пр.
3. Сформулировать цель выступления в зависимости от жанра: торжественная, траурная, гневная, обличительная, поздравительная, хвалебная и пр.
4. Подготовить содержание речи.
  - 4.1. Вспомнить историко-культурные условия, в которых формировалась личность.
  - 4.2. Подобрать факты биографии, определившие и раскрывающие:
    - а) становление характера;

б) выбор жизненного пути.

4.3. Вспомнить наиболее значительные деяния личности, оставившие след в истории, судьбе народов и стран, практическую деятельность персоны.

4.4. Выбрать яркие высказывания соратников и противников, характеризующие мировоззрение личности.

4.5. Выбрать высказывание личности о себе.

5. Определить основной способ композиции (хронологический или искусственный), расположить информацию.

6. Составить тематические блоки (3) и тезисы выступления (в каждом блоке 1-2 тезиса).

7. Продумать связки между частями выступления и переходы.<sup>14</sup>

8. Использовать риторические фигуры (2-3 фигуры мысли, 2-3 фигуры речи), представляющие демонстрацию и пафос выступления.

9. Продумать вступление и заключение речи, обращение к аудитории для поддержания внимания и этикетные формулы.

### **Вариант 2**

Подготовить публичную речь

1. Выбрать актуальную тему.

2. Выбрать род и жанр красноречия.

3. Составить план выступления.

4. Сформулировать тезисы.

5. Выстроить аргументацию.

6. Продумать композицию.

7. Продумать зачин и концовку.

8. Использовать риторические фигуры.

9. Продумать приемы удержания внимания аудитории.

### **Контрольная работа 3.**

**Проанализировать публичную речь (по выбору обучающегося), используя приведенный ниже примерный план.**

1. Инвенцию. Целеустановка речи (проинформировать, развлечь, воодушевить, убедить, призвать к действию и т. д.). Основная тема, тезисы речи. Топосы. Аргументация, виды аргументов.

2. Диспозицию. Жанрово-композиционные особенности речи (искусственная, хронологическая, рамочная). Композиция речи (зачин, вступление, основная часть, доказательства и опровержения, заключение; концовка).

Коммуникативные тактики оратора – начало и конец выступления, распределение информации в тексте, динамика повествования, авторизованность (выраженность авторского «я»), выраженность логических и других связей между высказываниями.<sup>16</sup>

3. Элокуцию.

3.1. Жанровая принадлежность речи и признаки функциональных разновидностей языка:

а) черты научного стиля – объективность, аргументированность, употребление специальных терминов, цитирование, ссылка на авторитеты, информативность, однозначность, употребление отглагольных существительных, причастных и деепричастных оборотов, прямой порядок слов;

б) черты публицистического стиля – смешение слов разной стилистической окраски, повышенная экспрессия, языковая игра, сленг, употребление заимствованных слов, цитирование источника информации, риторические фигуры;

в) черты официально-делового стиля – сухость и безличность изложения, модальность долженствования, протокольная лексика или синтаксис, использование отглагольных существительных и расщепленных сказуемых, страдательного залога, причастных и деепричастных оборотов, ссылка на статьи закона, аббревиатуры, перечисление;

г) черты разговорной речи – эллипсис, сокращение слов, использование разговорных выражений, неполные и назывные предложения, инверсия; черты языка художественной литературы – высокая степень образности, наличие изобразительно-выразительных средств языка, выполняющих эстетическую функцию, элементы языковой игры.

3.2. Уровень текста: синтаксис, структура предложений, риторические фигуры: фигуры мысли и фигуры речи (см. раздел 12 «Словарь основных риторических фигур»).

3.3. Уровень слова: лексика, фразеология, изобразительные средства языка – тропы. Слова в прямом и переносном значении, синонимы, антонимы, однокоренные слова; слова высокой, просторечной или экспрессивной окраски; устаревшие и заимствованные слова, окказионализмы, неологизмы, термины, штампы, клише, профессиональный жаргон, сленг; фразеологизмы, устойчивые словосочетания; языковая игра; употребление слов и выражений в переносном значении (тропы): эпитет, олицетворение, сравнение, метафора, метонимия, синекдоха, гипербола, литота, перифраз, оксюморон, ирония и т. д.

4. Структура коммуникативной ситуации в тексте/речи.

4.1. Говорящий (кто адресант).

4.2. Слушающий (кто адресат).

4.3. Отношения между говорящим и слушающим и связанная с этим тональность общения (официальная – нейтральная – дружеская).

4.4. Цель выступления.

4.5. Вербальные и невербальные средства общения (язык или его подсистема – диалект, стиль, а также паралингвистические средства – жесты, мимика).<sup>17</sup>

4.6. Способ общения (устный/письменный, контактный/дистантный).

4.7. Место общения.

5. Образ оратора.

5.1. Логос – отношение к теме выступления, степень эрудированности, подготовленности, степень доказательности суждений. Топика речи, аргументированность речи.

5.2. Этос – отношение автора к теме (предмету речи), выраженность мировоззрения и жизненной позиции, ценностная и прагматическая ориентированность речи на аудиторию.

5.3. Пафос – эмоциональность, использование психологических приемов воздействия; умение продуктивно и эффективно воздействовать на мотивы, потребности, цели, интересы, ожидания аудитории.

#### Контрольная работа 4

Вопросы для контрольной работы:

1. В чем заключается широкое и узкое понимание термина «деловое письмо»?

2. Назовите основные характеристики делового общения.

3. Может деловое общение быть неформальным? Аргументируйте свой ответ.

4. Назовите основные функции документа.

5. На основании какого признака выделяются три типа текста документа: текстматрица, текст-модель, текст-образец? Приведите не менее двух жанров деловых текстов, соответствующих каждому из этих типов.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Теория русского красноречия. Основы	<b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать

	ораторского искусства.	<p>определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат.</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
2.	Внешний облик оратора	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат.</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
3.	Звучащая речь и ее особенности. Голос оратора	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат.</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее</p>

		<p>значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
4.	<p>Основы эффективности речи</p>	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат.</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
5.	<p>Речевой этикет</p>	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной</p>

		литературе, оформлении реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.
6.	Нормы современного русского языка. Основные качества речи	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
7.	Методика работы над текстом	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
8.	Использование выразительных средств языка в речи оратора	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных</p>

		<p>статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
9.	Техника речи	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
10.	Речевое мышление	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом</p>

		самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.
11.	Действенность речи оратора. Условия действенности речи	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>
12.	Основы полемического мастерства	<p><b>Составление словаря терминов.</b> Составление словаря терминов предполагает работу с лингвистическими словарями, энциклопедиями, учебниками: обучающийся должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.</p> <p><b>Реферат/презентация</b> Выполнение реферата предполагает осмысление студентом языковых явлений, научных работ по теме, заявленной в названии реферата, рассмотрение степени изученности заявленной проблемы с изложением наиболее значимых теорий, формулирование выводов относительно проблемы исследования. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем. Выполнение работы включает в себя следующие этапы: выбор темы, подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы, выделение важных моментов исследований по избранной теме, самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе, оформление реферата. При оценивании работы учитывается объем изученных источников, полнота и глубина раскрытия темы.</p>

## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

## 6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

### Вопросы к экзамену

1. Основы ораторского искусства
2. История риторики.
3. Ораторское искусство как социальное явление.
4. Виды ораторского искусства. Основные этапы развития западноевропейской риторики. Развитие риторических традиций в России.
5. Внешний облик оратора (образ оратора, внешность, манеры, выражение лица, поза, жестикуляция).
6. Звучащая речь и ее особенности.
7. Основы эффективности речи.
8. Установление контакта в публичном выступлении.
9. Учет особенностей аудитории.
10. Речевой этикет. Значение речевого этикета и факторы, его формирующие
11. Национальные особенности речевого этикета. Особенности обращения как формулы речевого этикета.
12. Нормы современного русского языка. Точность речи. Чистота речи.
13. Нормы современного русского языка. Ясность, понятность речи.
14. Нормы современного русского языка. Правильность речи. Нормативность речи. Нормы современного русского языка. Выразительность речи.
15. Методика работы над текстом.
16. Подготовка к конкретному выступлению.
17. План речи. Композиция речи. Составные элементы композиции. Главная часть.
18. Использование выразительных средств языка в речи оратора
19. Техника речи
20. Речевое мышление.
21. Действенность речи оратора. Условия действенности речи.
22. Психологические основы ораторского выступления.
23. Убеждающее воздействие. Практические приемы убеждения.
24. Национальные особенности в ораторском выступлении.
25. Основы полемического мастерства.
26. Искусство спора.
27. Полемические приемы.
28. Искусство отвечать на вопросы.
29. Уловки в споре.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания

1.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности	Составление словаря терминов Выполнение упражнений на практических занятиях Написание реферата Подготовка презентации	Осуществляет коммуникацию с помощью риторики, применяя основы ораторского искусства Демонстрирует знание теоретического курса на практике Применяет выстроенную технику речи при общении и показывает развитое речевое мышление
2	ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.	Составление словаря терминов Выполнение упражнений на практических занятиях Написание реферата Подготовка презентации	Осуществляет коммуникацию с помощью риторики, применяя основы ораторского искусства Демонстрирует знание теоретического курса на практике Применяет выстроенную технику речи при общении и показывает развитое речевое мышление
3	ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса.	Составление словаря терминов Выполнение упражнений на практических занятиях Написание реферата Подготовка презентации	Осуществляет коммуникацию с помощью риторики, применяя основы ораторского искусства Демонстрирует знание теоретического курса на практике Применяет

		<p>Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>		<p>выстроенную технику речи при общении и показывает развитое речевое мышление</p>
--	--	--	--	--

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература:

1. Дивакова, М. В. Деловой русский язык / М. В. Дивакова, С. М. Морозова. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2011. — 38 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/46270.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 7.2. дополнительная литература

1. Крылова, В. П. Русский язык и культура речи в таблицах : орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие / В. П. Крылова, Е. Н. Мастюгина. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 112 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/20027.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Будильцева, М. Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики : учебное пособие / М. Б. Будильцева, И. Ю. Варламова, И. А. Пугачёв. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/22232.html> Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 7.3. Интернет-ресурсы:

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех.  
<http://gramota.ru/>

### 7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Знаниум - <https://new.znanium.com/>  
Лань - <https://e.lanbook.com/>  
IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>  
Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>  
Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>  
"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>  
Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

#### **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Бесплатное программное обеспечение, установленное в аудиториях: 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Mozilla Firefox, OpenOffice.org.

Лицензионное программное обеспечение, установленное в аудиториях: Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Windows, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft).

#### **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

- Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийные аудитории, укомплектованные таким оборудованием, как проектор, документ камера, проекционный экран.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся (компьютерные классы) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза.
- Лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, для реализации данной дисциплины не предусмотрены.