

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.11.2022 10:18:08
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b7

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева
(филиал) Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора института
(филиала)
Шитиков П.М.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Профили русский язык; литература
Форма обучения очная

1. Паспорт оценочных материалов по практике

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Дневник практики</p> <p>Отчет о практике</p>
2.	Основной этап	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>	<p>Индивидуальное задание</p> <p>Дневник практики</p> <p>Отчет о практике</p>
3	Заключительный	УК-2 Способен определять круг задач в	Индивидуальное

этап	<p>рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>	<p>задание</p> <p>Дневник практики</p> <p>Отчет о практике</p> <p>Характеристика</p>
------	--	--

2. Виды и характеристика оценочных средств

- Индивидуальное задание содержит информацию о работах, которые необходимо выполнить в период практики, о сроках сдачи документации.
- Дневник практики представляет собой календарную информацию о ходе прохождения практики: указывается дата, форма работы.
- Общий отчет о прохождении практики представляет собой изложение в свободной форме информации о сроках, месте и условиях прохождения практики, поставленных задачах, видах выполненных работ и их объемах соответствии с индивидуальным заданием.
- Характеристика студента, данная в профильной организации, содержит отзыв работодателя о работе студента в процессе практики.

3. Оценочные средства

1. Индивидуальное задание
2. Дневник практики
3. Отчет по практике
4. Характеристика

Форма индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
 «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

Обучающегося _____
(ФИО)
Направление подготовки/специальность _____
Курс _____
Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)
Вид практики _____
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____

Индивидуальное задание (план работы)

Индивидуальное задание (план работы)

1. Разработать эксперимент/исследование в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.
2. Выполнить эксперимент/исследование в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.
3. Разработать оригинальный продукт методического характера (при необходимости).
4. Составить дневник практики.
5. Составить отчет о прохождении практики.

Отчетность по практике:

1. Дневник практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Характеристика

Обучающийся _____
(подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики _____
(подпись) _____ (ФИО)

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

За 1-3 дня до окончания практики	Защита/сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся _____
 (подпись) (ФИО) (дата)

Содержание объемов выполненных работ
 Подтверждаю

Руководитель практики
 от профильной организации _____
 (подпись) (ФИО) (дата)

Форма отчета о практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ОТЧЕТ
 О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
 «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

 (наименование организации)

 (наименование структурного подразделения)

Выполнил
 обучающийся ____ курса
 _____ группы _____
 _____ (подпись) (ФИО)

Руководитель практики
 от института (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики _____
от профильной организации (подпись) _____ (ФИО)

Здесь сам отчет

Защищен _____ / 20__

Результаты
Экзамена/зачета _____
(подпись руководителя практики от института)

Форма характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная)

Вид практики Производственная практика «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать освоенные компетенции за период прохождения практики.

Можно описать компетенции, которые должны быть освоены в процессе прохождения практики.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и пр. оценочные средства компетенций обучающегося.

Руководитель практики
от профильной организации _____

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.