

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева(филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 » 2020 г.



ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили иностранный язык (английский); иностранный язык (немецкий)
Форма обучения: очная, заочная

Никитина Т.Ю. Преддипломная практика (научно-исследовательская работа). Рабочая программа практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили иностранный язык (английский); иностранный язык (немецкий), форма обучения очная, заочная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа практики опубликована на сайте ТюмГУ: Преддипломная практика (научно-исследовательская работа) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020.

© Никитина Т.Ю., 2020.

1. Пояснительная записка

Преддипломная практика (научно-исследовательская работа) относится к производственным практикам, проводится на завершающем этапе обучения обучающихся, после освоения теории и прохождения всех видов практики по ОП. Содержание преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы обучающихся по направлению подготовки «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Все виды работ по практике выполняются студентом под контролем двух руководителей: от университета – из числа преподавателей кафедры и от предприятия (образовательной организации) – из числа специалистов соответствующего профиля.

Практика осуществляется на базе образовательных организаций.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

Цели и задачи практики

Цель: закрепление и углубление теоретических знаний в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающихся, приобретение необходимых практических умений и навыков научно-исследовательской и производственной работы, приобретение опыта организаторской, методической и воспитательной работы.

Задачи:

- сбор материала для выполнения ВКР;
- овладение профессиональными навыками, методами организации труда, управления процессами, в том числе систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по профилю;
- применение этих знаний при решении конкретных научных производственных задач.

1.1 Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок Б.2 «Практика», относится к разделу «Производственная практика» части ОП, формируемой участниками образовательных отношений.

Знания, полученные при прохождении преддипломной практики (научно-исследовательской работы) будут востребованы при подготовке и в процессе государственной итоговой аттестации.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает правовые и этические нормы, ресурсы и ограничения, регламентирующие профессиональные отношения учителя, организацию образовательной среды, образовательный процесс. Умеет определять цель исследования и связанный с ее решением круг задач, учитывать правовые нормы, этические нормы, ресурсы и ограничения в решении поставленных цели и задач исследования.
УК-3 Способен осуществлять социальное	Знает: эффективность использования

<p>взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>стратегии социального взаимодействия для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Умеет: планировать последовательность шагов для достижения заданного результата с помощью других компетентных участников деятельности. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды под руководством других членов команды.</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает основные правила составления письменного научного текста, оформления научного исследования. Умеет письменно излагать необходимую информацию в соответствии с требованиями к выполнению научного исследования, оформлять научно-исследовательскую работу в соответствии с требованиями.</p>
<p>ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>Знает предметные методики, особенности возрастного и индивидуального развития обучающихся. Умеет осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в рамках решения цели самостоятельного исследования</p>
<p>ПК-2 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе</p>	<p>Знает современные информационно-коммуникационные технологии. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для проведения и оформления результатов самостоятельного исследования..</p>

2. Структура и трудоемкость практики

Очная форма обучения: Модули 19, 20. Форма проведения практики: рассредоточенная. Способ проведения практики – стационарная, выездная. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность 4 недели.

Заочная форма обучения: 12 семестр. Форма проведения практики: концентрированная. Способ проведения практики – стационарная, выездная. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, продолжительность 4 недели.

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
19 модуль				
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, разъяснения по видам работ во время практики, по форме отчетности по итогам прохождения практики. Составление индивидуального задания по практике.	10	Индивидуальное задание
2	Основной этап	Подготовка и проведение практической части исследования ВКР.	78	Дневник практики. Отчет о практике
3	Заключительный этап	Оформление отчетной документации	20	Дневник практики. Отчет о прохождении практики
Итого			108	
20 модуль				
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, разъяснения по видам работ во время практики, по форме отчетности по итогам прохождения практики. Составление индивидуального задания по практике.	10	Индивидуальное задание
2	Основной этап	Подготовка и проведение практической части исследования ВКР.	78	Дневник практики. Отчет о практике
3	Заключительный этап	Оформление отчетной документации	20	Дневник практики. Отчет о прохождении практики
Итого			108	

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен.

Отметка по практике выставляется как средний балл, полученный

- за оценку педагогической деятельности студента учителем-предметником/методистом образовательной организации в характеристике студента;
- за предоставление Дневника практики, Отчета по практике;
- за выступление с докладом на итоговой конференции.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает правовые и этические нормы, ресурсы и ограничения, регламентирующие профессиональные отношения учителя, организацию образовательной среды, образовательный процесс. Умеет определять цель исследования и связанный с ее решением круг задач, учитывать правовые нормы, этические нормы, ресурсы и ограничения в решении поставленных цели и задач исследования.	Индивидуальное задание Дневник практики Отчет по практике Характеристика	Проводит декомпозицию поставленной цели в задачах Демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели.
2	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: эффективность использования стратегии социального взаимодействия для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Умеет: планировать последовательность шагов для достижения заданного результата с помощью других	Индивидуальное задание Дневник практики Отчет по практике Характеристика	Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Демонстрирует умение осуществлять выбор стратегий и тактик взаимодействия с участниками образовательного процесса, экспериментальной деятельности.

		компетентных участников деятельности. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды под руководством других членов команды.		
3	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные правила составления письменного научного текста, оформления научного исследования. Умеет письменно излагать необходимую информацию в соответствии с требованиями к выполнению научного исследования, оформлять научно-исследовательскую работу в соответствии с требованиями.	Индивидуальное задание Дневник практики Отчет по практике Характеристика	Знает основные критерии качества оформления научного текста, научного исследования. Умеет соотнести материалы собственного исследования, оформленные в виде текста, с существующими регламентирующими документами и следовать им
4	ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Знает предметные методики, особенности возрастного и индивидуального развития обучающихся. Умеет осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в рамках решения цели самостоятельного	Индивидуальное задание Дневник практики Отчет по практике Характеристика	Знает содержание учебного предмета (английский язык, немецкий язык). Умеет выявлять и анализировать потенциал существующих методик в профессиональной деятельности учителя. Владеет навыком самостоятельной разработки структуры, целей и содержания учебных занятий и культурно-

		исследования		просветительских мероприятий в соответствии с целью исследования.
5	ПК-2 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает современные информационно-коммуникационные технологии. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для проведения и оформления результатов самостоятельного исследования..	Индивидуальное задание Дневник практики Отчет по практике Характеристика	Знает основные информационно-коммуникационные технологии и электронные средства, в том числе программы, приложения, применяемые для поиска, систематизации и анализа научной информации и создания учебных ресурсов. Умеет применять электронные средства для создания учебных ресурсов, в том числе для визуализации учебной информации согласно профилю подготовки.

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Индивидуальное задание
2. Дневник практики
3. Отчет по практике
4. Характеристика

Форма индивидуального задания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»**

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Индивидуальное задание (план работы)

Индивидуальное задание (план работы)

1. Разработать эксперимент/исследование в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.
2. Выполнить эксперимент/исследование в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.
3. Разработать оригинальный продукт методического характера (при необходимости).
4. Составить дневник практики.
5. Составить отчет о прохождении практики.

Отчетность по практике:

1. Дневник практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Характеристика

Обучающийся _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

(ФИО обучающегося)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Форма отчета о практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся ____ курса
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института (подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации (подпись)

(ФИО)

Здесь сам отчет

Защищен

_____ / 20__

Результаты

Экзамена/зачета _____

_____ (подпись руководителя практики от института)

Форма характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____

(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____

(очная)

Вид практики Производственная практика «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики.

Можно описать компетенции, которые должны быть освоены в процессе прохождения практики.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и пр. оценочные средства компетенций обучающегося.

Руководитель практики
от профильной организации _____

(подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование : учебно-методическое пособие / И. Ф. Игропуло, Ю. В. Сорокопуд, Н. Ю. Тараненко, В. К. Шаповалов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 170 с.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/66074.html>

6.2. Дополнительная литература:

1. Методология педагогики : монография / Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_594a85bac8dd55.84618831. - ISBN 978-5-16-012947-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082783>
2. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления / Кузнецов И.Н., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 340 с.: URL: <https://znanium.com/read?id=358472>

6.3. Интернет-ресурсы

Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.PY** – русский язык для всех
<http://gramota.ru/>

6.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Знаниум - <https://new.znanium.com/>

Лань - <https://e.lanbook.com/>

IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>

Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

– **Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:**

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012, Windows, Dr. Web.

– **Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:**

7-Zip, Adobe Acrobat Reader, GIMP, Model Vision Studium, Google Chrome, Mozilla Firefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMathStudioDesktop, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, OracleVirtualBox, AdobeMediaPlayer, Kompozer, SunRavBookOffice.

8. Материально-техническая база для проведения практики

Материально-техническую базу практики составляют профильные организации, с которыми заключены договоры о сотрудничестве, о практической подготовке обучающихся.

Обучающиеся имеют право заключить индивидуальные договоры о прохождении практики в определенной профильной организации.

Обучающиеся имеют возможность проходить производственную практику в структурных подразделениях института.

Для организации работы студентов вуз располагает следующими аудиториями:

-Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

-Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

-Аудитория для самостоятельной работы оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, 30 персональных компьютеров, средства аудио-воспроизведения и захвата звука (гарнитуры с микрофоном). На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет

Выбор базы прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.