

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Тюменский государственный университет»
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева(филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

45.03.02 Лингвистика

Профиль Теория и методика преподавания иностранных языков и культур

1. Паспорт оценочных материалов по практике

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1	Установочная конференция	ПК-2 – владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков	Индивидуальное задание
2	Подготовительный	<p>ПК-2 – владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков</p> <p>ПК-3 – способность использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме</p> <p>ПК-6 – способность эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам</p>	Дневник практики Отчет по практике Характеристика
3	Основной	ПК-2 – владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения	Дневник практики Отчет по практике Характеристика

		<p>иностранных языков</p> <p>ПК-3 – способность использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме</p> <p>ПК-6 – способность эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам</p>	
4	Заключительный	<p>ПК-2 – владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков</p> <p>ПК-3 – способность использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме</p> <p>ПК-6 – способность эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Характеристика</p>
5.	Итоговая конференция	<p>ПК-2 – владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Отчет по</p>

	<p>языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков</p> <p>ПК-3 – способность использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме</p> <p>ПК-6 – способность эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам</p>	<p>практике</p> <p>Характеристика</p>
--	--	---------------------------------------

2. Виды и характеристика оценочных средств

- 1) Отчет о результатах практики – продукт самостоятельной работы студента, целью которой является демонстрация полученных в ходе практики результатов и достижений, основное средство аттестации по практике.

Отчет включает:

- общий отчет о прохождении практики;
 - дневник прохождения практики (включает график выполнения работ);
 - конспект урока по иностранному языку;
 - конспект внеклассного мероприятия по иностранному языку;
 - характеристика с места прохождения практики (при прохождении практики на предприятии / в организации) с оценкой выполненных работ от работодателя-руководителя практики.
- 2) Доклад (сообщение) с презентацией – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление с демонстрацией полученных результатов определенной учебно-практической деятельности.

3. Оценочные средства

Отчет о результатах практики предоставляется по окончании выполнения индивидуальных заданий по практике, на его основе готовится доклад на итоговой конференции.

- Дневник практики представляет собой календарную информацию о ходе прохождения практики: указывается дата, форма работы. Каждый пункт заверяется руководителем практики от организации, в которой студент проходит практику.
- Общий отчет о прохождении практики представляет собой изложение в свободной форме информации о сроках, месте и условиях прохождения практики,

поставленных задачах, видах выполненных работ и их объеме, описываются общие впечатления (трудности, полученный опыт) от практики. При написании общего отчета сохраняется деловой стиль.

- Характеристика студента (готовится руководителем практики от организации, в которой студент проходит практику).

Промежуточная аттестация по практике

Отметка по практике выставляется как средний балл, полученный

- за оценку педагогической деятельности студента учителем-предметником/методистом образовательной организации (заполняется в Дневнике практики в разделе «Отзыв учителя/ методиста», заверяется подписью);
- за предоставление Дневника практики, Отчета по практике;
- за выступление с докладом на итоговой конференции.

При выставлении оценки за практику учитываются:

- общепедагогические знания;
- умение планировать и анализировать учебную работу;
- качество учебной работы;
- общая культура и культура речи;
- изготовление и применение учебно-наглядных пособий;
- отношение студента к практике, его участие в жизни образовательной организации.

К отчету прилагается рецензия научного руководителя с оценкой проведенной работы.

Оценка качества оформления отчетной документации

Критерии оценки:

«Отлично» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют все необходимые компоненты, работа оформлена технически, стилистически и орфографически грамотно.

«Хорошо» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют все необходимые компоненты, имеются небольшие неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

«Удовлетворительно» - Структура отчетной документации выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации наличествуют не все необходимые компоненты, имеются неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

«Неудовлетворительно» - Структура отчетной документации не выдержана в соответствии с содержанием практики, в отчетной документации не наличествуют все необходимые компоненты, имеются неточности в техническом, стилистическом и орфографическом оформлении работы.

МАКЕТЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся ____ курса
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института (подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации (подпись)

(ФИО)

Здесь сам отчет

Защищен
20__

_____ /

Результаты
Экзамена/зачета

института)

(подпись руководителя практики от

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(ФИО обучающегося)

Форма обучения _____

(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся _____ курса

Руководитель практики
от профильной организации _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (дата)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Индивидуальное задание (план работы)

1. Посетить все уроки по профилю, рекомендованные руководителем практики от профильной организации.
2. Посетить все внеклассные мероприятия по профилю, рекомендованные руководителем практики от профильной организации
3. Провести по 2-3 урока по каждому из изучаемых языков.
4. Провести внеклассное мероприятие по профилю.
5. Составить дневник практики.
6. Составить отчет о прохождении практики.

Отчетность по практике:

1. Дневник практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Характеристика

Обучающийся _____
(подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики _____
(подпись) _____ (ФИО)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики.

Можно описать компетенции, которые должны быть освоены в процессе прохождения практики.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и пр. оценочные средства компетенций обучающегося.

По данной практике:

ПК-2 – владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков

ПК-3 – способность использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме

ПК-6 – способность эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам.

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)
(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.