

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.04.2024 14:10:19
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284bd96b10f8b288e159

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА
(ФИЛИАЛ) ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 26.03.2018 № 25-1/138 Р.02



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА
ТОБОЛЬСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА ИМ. Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА
(ФИЛИАЛА) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 19 декабря 2016 года, в редакции, действующей с 01.01.2017), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 15 декабря 2014 года), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса», утвержденными 08.04.2014 № АК-44/05вн, Уставом Тюменского государственного университета (далее – университет), Положением о Тобольском педагогическом институте им. Д.И. Менделеева (филиале) ТюмГУ (далее – филиал, институт), приказами директора филиала ТюмГУ и иными локальными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет основы правового статуса Центра молодежного инновационного творчества (далее – Центр), а также принципы организации его деятельности и функционирования. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Центра могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами по филиалу, должностными инструкциями работников Центра, а также иными локальными нормативными документами университета и филиала.

1.3. Центр открыт с целью создания необходимых организационно-методических условий для проведения инновационной деятельности, конкурсной и грантовой работы обучающихся института, обеспечения благоприятных условий

для развития детей, молодежи в научно-технической, инновационной, производственной и креативной деятельности, формирования инновационных инженерных компетенций.

1.4. При осуществлении своих функций Центр руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации и Тюменской области, Уставом университета, Положением о Тобольском педагогическом институте им. Д.И. Менделеева (филиале) Тюменского государственного университета, решениями Ученого совета и приказами по университету и филиалу, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными документами университета и филиала, определяющими задачи, функции, полномочия Центра и порядок их реализации.

1.4. Центр является структурным подразделением филиала. Он подчиняется руководителю центра, заведующему кафедрой физики, математики, информатики и методик преподавания и заместителю директора по управлению проектами и взаимодействию с партнерами.

1.5. Численность работников Центра и его внутренняя структура определяются директором филиала и утверждаются штатным расписанием.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными задачами Центра являются:

2.1.1. Обеспечение открытого доступа обучающихся института, детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации их инновационных идей.

2.1.2. Повышение качества профессиональной подготовки студентов бакалавриата и студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, путем активного привлечения их к инновационной деятельности.

2.1.3. Обеспечение активного участия обучающихся и молодых ученых в разработке и реализации инновационной продукции.

2.1.4. Осуществление поддержки инновационного творчества детей и молодежи, в том числе для обеспечения их профессиональной ориентации.

2.1.5. Взаимодействие и обмен опытом, перспективными разработками с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.2.1. Организация и проведение регулярных обучающих мероприятий.

2.2.2. Составление обучающих программ по профильным направлениям.

2.2.3. Обучение робототехнике.

2.2.4. Обучение работе на 3D-оборудовании.

2.2.5. Обучение по работе на лазерном и фрезерном оборудовании.

2.2.6. Изготовление моделей на 3D-оборудовании и на лазерном и фрезерном станках.

2.2.7. Разработка перспективных проектов, их информационное обеспечение, участие в формировании информационно-рекламной стратегии данного направления

2.2.8. Организация и проведение научных конференций, выставок достижений молодежного научно-инновационного творчества, школ-семинаров, совещаний, дискуссий и других мероприятий.

2.2.9. Проведение олимпиад и соревнований по высокотехнологичным навыкам и компетенциям.

2.2.10. Поиск грантов и конкурсов, проводимых в России и за рубежом, организация участия в них обучающихся и молодых ученых института.

2.2.11. Научно-методическое сопровождение работ, поданных для участия в конкурсах и грантах, консультирование по вопросам планирования и отчетности, контроль за выполнением заявленных проектов.

2.2.12. Взаимодействие с другими образовательными организациями высшего образования, научно-исследовательскими институтами, общественными организациями, разработка перспективных направлений сотрудничества.

2.2.13. Оказание содействия во внедрении в практику результатов инновационной деятельности обучающихся и молодых ученых института.

2.2.14. Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями института и ТюмГУ для создания условий по привлечению к инновационному техническому творчеству инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.15. Размещение сведений о Центре на официальном сайте филиала в сети Интернет, осуществление своевременного их обновления.

2.2.16. Ведение делопроизводства Центра, формирование документов в дела в соответствии с утвержденной номенклатурой, ведение учета и хранения законченных производством дел, подготовка и сдача их в архив в соответствии с действующей инструкцией по делопроизводству.

2.2.17. Осуществление иных функций, возложенных на Центр приказами и иными локальными нормативными документами филиала, регулирующими деятельность Центра.

3. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРА

3.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель, назначаемый директором.

3.3. Руководитель Центра:

3.3.1. Осуществляет текущее руководство Центром.

3.3.2. Обеспечивает поддержку работоспособности оборудования.

3.3.3. Предлагает кандидатуры сотрудников для обеспечения деятельности Центра.

3.3.4. Планирует работу Центра.

3.3.5. Предоставляет отчетность в установленные сроки.

3.3.6. Решает вопросы по материально-техническому обеспечению Центра.

3.3.7. Выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Положению и Уставу университета.

3.4. В период временного отсутствия руководителя Центра (нахождение в служебной командировке, отпуске, отсутствие в связи с временной

нетрудоспособностью и др.) исполнение его обязанностей возлагается на работника филиала, назначенного приказом директора.

3.5. Сотрудниками Центра могут быть преподаватели вуза, специалисты, приглашенные с предприятий и из других образовательных организаций города, студенты, обладающие профильными компетенциями.

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Установлены следующие служебные взаимоотношения Центра молодежного инновационного творчества:

4.1. Со всеми структурными подразделениями университета в пределах задач и функций подразделения.

4.2. Со всеми структурными подразделениями филиала в пределах задач и функций подразделения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Непосредственное руководство текущей деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора филиала.

5.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несет руководитель Центра.

5.3. На начальника Центра возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка работниками Центра;
- соблюдение правил пожарной безопасности работниками Центра;
- соблюдение правил охраны труда;
- размещение сведений о Центре на официальном сайте в сети Интернет и осуществление своевременного их обновления;
- качественное и своевременное выполнение заданий и поручений;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Центра.

5.4. Степень ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора филиала.

6.2. Изменение, дополнение настоящего Положения, его принятие в новой редакции производятся приказом директора филиала по представлению руководителя Центра.