

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Тюменский государственный университет»
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили русский язык; литература

1. Паспорт оценочных материалов по практике

| № п/п | Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра) | Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.) |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Установочная конференция | ПК - 6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса. ПК - 13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК – 14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы | Дневник практики. Отчет о практике. |
| 2 | Подготовительный | ПК - 6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса. ПК - 13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК – 14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы | Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика |
| 3 | Основной | ПК - 6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса. ПК - 13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК – 14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы | Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика |
| 4 | Заключительный | ПК - 6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса. ПК - 13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК – 14 способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы | Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика |
| 5 | Итоговая конференция | ПК - 6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса. ПК - 13 способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК – 14 способность разрабатывать и | Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | реализовывать культурно-просветительские программы | |
|--|--|--|--|

2. Виды и характеристика оценочных средств

- 1) Отчет о результатах практики – продукт самостоятельной работы студента, целью которой является демонстрация полученных в ходе практики результатов и достижений, основное средство аттестации по практике.

В отчет включается информация:

- о виде, сроках, базе практики с указанием классов,
 - о посещении уроков и внеклассных мероприятий,
 - о проведении уроков по профилям подготовки (с приложением конспектов уроков).
 - о проведении внеклассных мероприятий по профилю (с приложением конспектов, разработок мероприятий).
 - о подготовке презентаций, тестов, контрольных заданий для обучающихся по поручению руководителя практики (с приложением материалов)
 - о степени овладения необходимыми компетенциями в ходе практики.
- 2) Дневник прохождения практики (включает график выполнения работ).
 - 3) Характеристика с места прохождения практики (при прохождении практики на предприятии / в организации) с оценкой выполненных работ от работодателя-руководителя практики.
 - 4) Доклад (сообщение) с презентацией – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление с демонстрацией полученных результатов определенной учебно-практической деятельности.

3. Оценочные средства

Отчет о результатах практики предоставляется по окончании выполнения индивидуальных заданий по практике, на его основе готовится доклад на итоговой конференции.

- Общий отчет о прохождении практики представляет собой изложение в свободной форме информации о сроках, месте и условиях прохождения практики, поставленных задачах, видах выполненных работ и их объеме, описываются общие впечатления (трудности, полученный опыт) от практики. При написании общего отчета сохраняется деловой стиль.

Форма индивидуального задания

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Обучающегося _____

(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Индивидуальное задание (план работы)

1. Посетить все уроки по профилю, рекомендованные руководителем практики от профильной организации.
2. Посетить все внеклассные мероприятия по профилю, рекомендованные руководителем практики от профильной организации
3. Разработать и провести уроки по профилям подготовки, рекомендованные руководителем практики от профильной организации.
4. Разработать и провести внеклассные мероприятия по профилю, рекомендованные руководителем практики от профильной организации
5. Разработка презентаций, тестов, контрольных заданий для обучающихся по поручению руководителя практики.
6. Составить дневник практики.
7. Составить отчет о прохождении практики.

Отчетность по практике:

1. Дневник практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Характеристика

Обучающийся _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(ФИО обучающегося)

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся _____ курса
Направление подготовки/специальность _____
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата) _____ (ФИО инструктирующего) _____ (подпись
инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

(дата) _____ (ФИО обучающегося) _____ (подпись
обучающегося)

График выполнения работ

| Сроки выполнения | Наименование работ |
|------------------|--------------------|
|------------------|--------------------|

| | |
|----------------------------------|--|
| (число, месяц) | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| За 1-3 дня до окончания практики | Защита/сдача Отчета о результатах практики |

Обучающийся _____ (подпись) _____ (ФИО)
(дата)

Содержание объемов выполненных работ
Подтверждаю

Руководитель практики
от профильной организации _____ (подпись) _____ (ФИО)
_____ (дата)

Форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся ____ курса
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от института

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Здесь сам отчет

В отчет включается информация:

- о виде, сроках, базе практики с указанием классов,
- о посещении уроков и внеклассных мероприятий,
- о проведении уроков по профилям подготовки (с приложением конспектов уроков).
- о проведении внеклассных мероприятий по профилю (с приложением конспектов, разработок мероприятий).
- о подготовке презентаций, тестов, контрольных заданий для обучающихся по поручению руководителя практики (с приложением материалов)
- о степени овладения необходимыми компетенциями в ходе практики.

Защищен
20__

_____ /

Результаты

Экзамена _____

Форма характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____

(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____

(очная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать освоенные компетенции за период прохождения практики.

Можно описать компетенции, которые должны быть освоены в процессе прохождения практики.

Можно включить таблицы, аттестационные листы и пр. оценочные средства компетенций обучающегося.

Руководитель практики

от профильной организации _____

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.