

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

ПП.04.01 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ)  
ПМ 04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ)  
И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Рабочая программа производственной практики для обучающихся  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
44.02.01 Дошкольное образование  
(углубленная подготовка)  
Форма обучения – очная

Ситкина Л.В. ПП.04.01 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) производственная практика профессионального модуля «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации». Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01. Дошкольное образование. Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года, № 1351.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: ПП.04.01 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

## Содержание

1. Паспорт программы производственной практики.....	4
2. Результаты освоения программы производственной практики.....	5
3. Содержание программы производственной практики.....	6
4. Условия реализации программы производственной практики.....	8
4.1. Материально-техническое обеспечение.....	8
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	8
5. Контроль и оценка результатов прохождения практики.....	9

## **1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности)**

### **1.1. Область применения программы.**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения квалификации: воспитатель детей дошкольного возраста и основных видов деятельности (ВД): Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

### **1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

### **1.3. Количество часов прохождения практики:**

Сроки прохождения производственной практики: 5 семестр.

Общая продолжительность: 36 часов, 1 неделя.

Форма аттестации: зачет.

## 2. Результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности: Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими), в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ним.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

### 3. Содержание программы производственной практики (по профилю специальности)

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля, МДК	Количество часов на производственную практику по ПМ, по соответствующим МДК	Виды работ в форме практической подготовки
ПК 4.1.- 4.5.	МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.	36	<p>Организационные вопросы на базе ДОУ.</p> <p>Изучение документации по взаимодействию с родителями (лицами, их заменяющими) в ДОУ (соц. паспорт, договоры, годовой план). Экскурсия по ДОУ в изучении организации взаимодействия с родителями.</p> <p>Знакомство с документацией по взаимодействию с родителями на закреплённых группах (соц. паспорт, календарный план, протоколы).</p> <p>Оформить информацию по контингенту родителей всего ДОУ в презентацию «Социальный портрет родителей воспитанников»</p> <p>Изготовление листовок (правил) или буклетов для завершения акции по правилам дорожного движения.</p> <p>Изучение о взаимодействии с родителями, администрацией образовательной организации, музыкального работника, руководителя физического воспитания, медицинского работника и других сотрудников ДОУ</p> <p>Наблюдение взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ и руководство воспитателем</p> <p>Подбор библиотеки семейного чтения (методическая литература и статьи из периодических изданий по вопросам семейного воспитания).</p> <p>Внедрение в утренний отрезок времени форм взаимодействия с родителями.</p> <p>Наблюдение и анализ за общением с детьми родителей из разных типов семей и планирование форм взаимодействия с ними (полными,</p>

		<p>многодетными, опекунами, неблагополучными и пр.).</p> <p>В вечерний отрезок времени провести мастер-класс с родителями по тематике закреплённой группы.</p> <p>Проведение акции с родителями</p> <p>Подготовка отчетной документации. Оформление портфолио. Защита портфолио на итоговой конференции.</p>
	МДК 04.02 Психология семейных отношений	<p>Просмотр и обсуждение видеофильма «Семейные отношения» с родителями</p> <p>Семинар в форме диспута «Прививка»</p> <p>Анализ конкретных ситуаций</p> <p>Круглый стол с родителями «ЗОЖ семьи»</p> <p>Метод «Мозговой штурм»</p> <p>Опрос родителей «Насколько хорошо я знаю своего/ю супруга/гу</p> <p>Буклет для родителей «Любовь в семье»</p> <p>Составление конспекта родительского собрания согласно тематики ДОУ</p> <p>Планирование и проведение диагностической работы с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания, изучения семьи, их образовательных запросов, детско-родительских отношений. Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), определение целей и задач работы с семьей по результатам диагностики.</p> <p>Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей (привлечение родителей к проведению совместных мероприятий).</p>
	МДК 04.03 Профессиональная этика и этикет	<p>Опрос по теме «Этикет в семье»</p> <p>Деловая игра «Конфликты в семье»</p> <p>Подготовка домашнего задания для родителей и детей «Правила в нашей семье»</p> <p>Решение проблемных ситуаций «Этикет и имидж в профессиональной культуре личности»</p> <p>Творческая работа – ширма «Правила этикета»</p> <p>Изготовление буклета «Деловое общение»</p>

#### 4. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности)

##### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими)». Условием допуска обучающихся к производственной практике (по профилю специальности) является освоённая учебная практика.

Производственная практика проводится на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организацией, куда направляются обучающиеся.

Базами практик являются дошкольные образовательные учреждения г. Тобольска, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, осуществляющих соответствующие виды деятельности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.**

Основная литература:

1. Лазаренко Е.Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников [Электронный ресурс]/ Лазаренко Е.Н.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. - 29 с. <http://www.iprbookshop.ru/47858.html>

Дополнительная литература:

1.Играем вместе: воспитание самостоятельности: учебно-методическое пособие /Т.Ю.Бутусова. – Москва : ИНФРА – М, 2020, 148 с. (Практическая педагогика) <https://new.znanium.com/read?id=357585> – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

2.Метлякова Л.А. Инновационные технологии поддержки семейного воспитания в учреждениях образования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.А. Метлякова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 331 с. <http://www.iprbookshop.ru/70622.html>

Интернет-ресурсы:

1. Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Знаниум - <https://znanium.com/>
3. IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Библиотека ТюмГУ - <https://library.utmn.ru/>
5. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
7. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
8. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:** Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.



## 5. Контроль и оценка результатов прохождения практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<p>Определение целей и задач работы с родителями.</p> <p>Создание плана работы с родителями и методических рекомендаций, пособий и др. для родителей.</p>	<p>Оценка деятельности на практических занятиях; - устный опрос и письменный опрос;</p> <p>Тестирование;</p> <p>Экспертная оценка планов, методических рекомендаций и др.;</p> <p>Оценка портфолио профессиональных достижений;</p> <p>Составление социального паспорта, изучение договоров, годового плана</p>
ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	<p>Владение навыками психолого-педагогического, семейного консультирования.</p> <p>Установление психологический контакт с родителями.</p> <p>Консультирование по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p>	<p>Основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Составлением письменного отчёта по вопросам консультирования родителей</p>
ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	<p>Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей.</p> <p>Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий.</p> <p>Оформление информационных стендов, выставок, образовательных достижений детей</p>	<p>Составлением письменного отчёта по вопросам консультирования родителей;</p>
ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	<p>Проведение диагностики процесса взаимодействия с родителями с целью его коррекции.</p> <p>Осуществление психолого-педагогического анализа</p>	<p>Письменный анализ работы с родителями</p>

	процесса и результатов работы с родителями. Внесение изменений в процесс взаимодействия с родителями на основе анализа.	
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой	<p>Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения: медицинский работник, логопед, педагог-психолог, заведующий ДОУ и др.</p> <p>Использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения.</p> <p>Организация профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	<p>Проведение соцопроса с воспитателями о предпочитаемых формах взаимодействия;</p> <p>Анализ практической деятельности работы помощника воспитателя</p> <p>Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;</p> <p>Защита результатов практических заданий на квалификационном экзамене</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснование выбора профессии;</li> <li>- определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда;</li> <li>- определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда;</li> <li>- определение положительных и отрицательные стороны профессии;</li> <li>- определяет перспективы развития в профессиональной сфере.</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.
<b>ОК 2</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задач деятельности с учетом поставленных целей и способов их достижений;</li> <li>- выстраивание плана (программы) деятельности;</li> <li>- выбор способа (технологии) решения задач в соответствии с заданными условиями и имеющимся ресурсами;</li> <li>- прогнозирование результатов выполнения деятельности в</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.

	<p>соответствии с задачей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов выполняемых действий и выявление причин отклонений от норм (эталона);</li> <li>- оценка результатов своей деятельности, их эффективности и качества.</li> </ul>	
<p><b>ОК 3</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение функциональных обязанностей в рамках заданной рабочей ситуации;</li> <li>- выбор способов и средств осуществления деятельности с учетом определенных факторов;</li> <li>- определение показателей результативности деятельности в соответствии с поставленной задачей деятельности;</li> <li>- предложения способов коррекции деятельности на основе результатов оценки продукта;</li> <li>- принятие ответственности за принятое решение.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p><b>ОК 4</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение методами и способами поиска информации;</li> <li>- осуществление оценки значимости информации для выполнения профессиональных задач;</li> <li>- классифицирует и обобщает информацию;</li> <li>- оценивает полноту и достоверность информации.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p><b>ОК 6</b> Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление взаимодействия с коллегами в процессе решения задач;</li> <li>- владение технологией эффективного общения (моделирование, организация общения, управление общением, рефлексия общения) с коллегами, руководством, потребителями</li> <li>- владение технологией группового обсуждения: аргументировано отвергает или принимает идеи;</li> <li>- составление отчетов в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями</li> </ul>	<p>Оценка выполнения видов работ во время прохождения практики;</p> <p>Оценка деятельности студента на практических занятиях;</p> <p>Оценка портфолио профессиональных достижений;</p> <p>Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;</p> <p>Защита результатов практических заданий на квалификационном экзамене</p>