

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.11.2022 17:49:36
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДЕНО
Заместителем директора филиала
Шитиковым П.М.
РАЗРАБОТЧИК
Панишев Е.А.

ПМ.03 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ
рабочая программа профессионального модуля для обучающихся по программе
подготовки специалистов среднего звена
43.02.10 Туризм
(базовая подготовка)
форма обучения очная

Панишев Евгений Александрович. ПМ.03. Предоставление туроператорских услуг. Рабочая программа профессионального модуля для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.10 Туризм. Форма обучения – очная. Тобольск, 2022.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года, № 474.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Предоставление туроператорских услуг [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева(филиал) Тюменского государственного университета, 2022

© Панишев Е.А., 2022

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|---|------|
| 1. Паспорт программы профессионального модуля | 3 |
| 2. Результаты освоения профессионального модуля | 4 |
| 3. Структура и примерное содержание профессионального модуля | 5 |
| 4. Условия реализации программы профессионального модуля | 15 |
| 5. Контроль и оценка освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) | 17 |

1. Паспорт программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Предоставление туроператорских услуг.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

ПК 3.2. Формировать туристский продукт

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- разработки и комплектования туров;
- продаж и продвижения туристского продукта.
- рекламной деятельности.

знать:

- основные постулаты и теоретические положения туроперейтинга;
- технологические основы формирования туров;
- виды туристской документации и особенности ее заполнения;
- технология продвижения туристского продукта на рынок;
- маркетинговые технологии в сфере туроператорской деятельности;
- методы продвижения туристского продукта;
- туристские формальности (паспортные, визовые, таможенные, полицейские и др.);
- основные виды угроз жизни, здоровья и имуществу туристов и экскурсантов;
- основные виды и особенности страхования туристов;
- методика расчета туров, составление калькуляции тура на группу и одного туриста;
- правила перевозки туристов и экскурсантов;
- особенности организации обслуживания туристов в местах дестинации.

уметь:

- пользоваться основными нормативно-правовыми документами в сфере туризма;
- формировать туры с учетом групповых и индивидуальных пожеланий клиентов;
- составить анкету туристов, провести опрос;
- продвигать туристский продукт на рынок с использованием различных методов;
- обслуживать туристов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 228 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 228 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 148 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 56 часов;

учебной и производственной практики – 144 часа.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности предоставление туроператорских услуг, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 3.1 | Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта |
| ПК 3.2 | Формировать туристский продукт |
| ПК 3.3 | Рассчитывать стоимость туристского продукта |
| ПК 3.4 | Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

**3. Структура и примерное содержание профессионального модуля
3.1. Тематический план профессионального модуля**

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) Распределение часов | | | | | Практика (концентрированная, рассредоточенная, комбинированная) | |
|-----------------------------------|--|-------------|--|--|---|---|---|--|--|
| | | | Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия), часов | | | Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа, часов | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 1-ОК 9 ПК 3.1 –ПК 3.4 | МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности | 142 | 88 | 52 | - | 38 | - | | |
| ОК 1-ОК 9 ПК 3.1 –ПК 3.4 | МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме | 86 | 60 | 40 | - | 18 | - | | |
| ОК 1-ОК 9 ПК 3.1 –ПК 3.4 | УП. 03.01. Технология туроператорской деятельности | - | - | - | - | - | - | 72 | |
| ОК 1-ОК 9 ПК 3.1 –ПК 3.4 | ПП.03.01. Организация туроператорской деятельности | | | | | | | | 72 |
| | | 228 | 148 | 92 | | 56 | - | 72 | 72 |

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МКД) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения | |
|---|---|--|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | | |
| МДК.03.01. Предоставление туроператорских услуг | | 142 | | |
| Раздел 1. Теоретические основы туроперейтинга | | 24 | | |
| Тема 1.1. Основные понятия туроперейтинга | Содержание | | | |
| | 1 | Основные понятия курса. Туроператор и его функции | 1 | |
| | 2 | Классификация и виды туроперейтинга и его туроператоров | 2 | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Поставщики услуг. Гостиницы. Транспортные компании. Предприятия питания. Музеи. Экскурсионные бюро | 2 | 2 |
| Тема 1.2. Концепция создания турпродукта | Содержание | | | |
| | 1 | Формирование привлекательности туристского продукта. Концепция гостеприимства | 2 | 1 |
| | 1 | Культурный шок. Способы снятия культурного шока | 2 | 2 |
| Тема 1.3. Турпродукт как комплекс услуг. Структура, уровни и формы турпродукта | Содержание | | | |
| | 1 | Турпродукт. Структура, уровни и формы турпродукта | 2 | 1 |
| | 1 | Туристская документация | 2 | 2 |
| Тема 1.4. Проектирование тура и программа обслуживания | Содержание | | | |
| | 1 | Проектирование тура и программа обслуживания | 2 | 1 |
| | 1 | Программа обслуживания. Основные требования к программе обслуживания | 2 | 2 |
| Раздел 2. Договорные отношения в туроперейтинге | | 14 | | |
| Тема 2.1. | Содержание | | | |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|----|---|
| Поставщики услуг и подготовка туроперейтинговой программы | 1 | Туристский маркетинг | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Туристский договор и его заключение | 2 | 2 |
| Тема 2.2. Заключение договоров с поставщиками услуг | Содержание | | | |
| | 1. | Договоры с гостиничными предприятиями и предприятиями питания | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Договор с автотранспортным предприятием | 2 | 2 |
| | 2 | Договор с авиакомпанией | | |
| Тема 2.3. Договоры между инициативными и рецептивными туроператорами | Содержание | | | |
| | 1 | Договорные отношения между туроператорами | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Договорные отношения между туроператорами | 2 | 2 |
| Раздел 3. Туристские формальности | | | 6 | |
| Тема 3.1. Туристские формальности | Содержание | | | |
| | 1 | Формальности в туризме | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Формальности в туризме | 2 | 2 |
| Раздел 4. Продвижение турпродукта | | | 36 | |
| Тема 4.1. Сбытовая сеть туроператора | Содержание | | | |
| | 1 | Формирование сбытовой сети туроператора | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Подбор партнеров по сбыту | 2 | 2 |
| Тема 4.2. Туроператоры и турагенты | Содержание | | | |
| | 1 | Агентские сети и франчайзинг | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Туроператоры и турагенты | 2 | 2 |
| Тема 4.3. Методы продвижения турпродукта | Содержание | | | |
| | 1 | Рекламные методы продвижения турпродукта | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Нерекламные методы продвижения турпродукта | | |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---|----|---|
| | 2 | Интернет-технологии в рекламе | 6 | 2 |
| | 3 | PR-кампания турфирмы | | |
| Тема 4.4. Каталог туроператора как основной носитель информации | Содержание | | | |
| | 1 | Каталог турфирмы. Виды каталогов | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Основные требования к каталогу туроператора. Виды каталогов | 2 | 2 |
| Тема 4.5. Выставочная деятельность туроператоров | Содержание | | | |
| | 1 | Выставки в туризме. Виды выставок | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Этапы выставочной деятельности туроператора | 2 | 2 |
| Раздел 5. Стратегия обслуживания и программный туризм | | | 16 | |
| Тема 5.1. Стратегия обслуживания и программный туризм | Содержание | | | |
| | 1 | Стратегия обслуживания | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Программный туризм и потребительские предпочтения | 2 | 2 |
| Тема 5.2. Анимация обслуживания | Содержание | | | |
| | 1 | Анимация. Типология анимации | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Туристская анимация | 4 | 2 |
| 2 | Игра в анимационной деятельности | | | |
| Раздел 6. Качество туристского обслуживания и способы его регулирования | | | 8 | |
| Тема 6.1. Качество туристского обслуживания и способы его регулирования | Содержание | | | |
| | 1 | Качество туристского обслуживания | 2 | 1 |
| | 2 | Факторы, влияющие на качество туристского обслуживания | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Способы регулирования качества туристского обслуживания | 2 | 2 |
| Тема 6.2. Конфликты и способы в туроперейтинге | Содержание | | | |
| | 1 | Конфликты и способы в туроперейтинге | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Способы урегулирования конфликтов и споров | 2 | 2 |
| Раздел 7. Безопасность путешествий | | | 12 | |
| Тема 7.1 | Содержание | | | |

| | | | | |
|---|--|---|----|---|
| Безопасность путешествий | Практические занятия | | 4 | 2 |
| | 1 | Общее понятие о безопасности и направления ее организации | | |
| | 2 | Виды рисков в туризме | | |
| | 3 | Обеспечение безопасности путешествий | | |
| Тема 7.2. Страхование в туризме | Содержание | | 4 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Страхование в туризме. Виды страхования | | |
| | 2 | Страхование туристов, выезжающих за рубеж | | |
| | 3 | Страхование на внутреннем и въездном туризме | | |
| Раздел 8. Квалификационные требования и обязанности менеджера туроперейтинга | | | 8 | |
| Тема 8.1. Квалификационные требования и обязанности менеджера туроперейтинга | Содержание | | 4 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Профессиональные стандарты для туризма | | |
| | 2 | Квалификационные требования, предъявляемые к менеджеру туроперейтинга | | |
| Тема 8.2. Актуальные вопросы деятельности менеджера туроперейтинга | Содержание | | 2 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Актуальные вопросы специфики работы туроператоров в средних и малых городах | | |
| | 2 | Деятельность туроператора в большом городе | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 38 | |
| | Составить топ-10 ведущих туроператоров мира | | 4 | 3 |
| | Произвести экспертную оценку возможностей снятия культурного шока для европейских туристов в вашем регионе | | 2 | 3 |
| | Составить программу пребывания туристов в вашем городе на 2/3 дня | | 2 | 3 |
| | Договор туроператора с железной дорогой | | 2 | 3 |
| | Составить список стран, посещение которых разрешено без виз | | 2 | 3 |
| | Сбытовая сеть туроператора | | 2 | 3 |
| | Регулирование туристской деятельности | | 2 | 3 |
| | Придумать рекламу для определенной турфирмы | | 1 | 3 |
| | Придумать нерекламный метод продвижения турпродукта для определенной турфирмы | | 1 | 3 |
| | Разработать программу выставки «Все флаги к гости будут к нам!» (в г. Тобольске) | | 4 | 3 |

| | | | |
|--|---|--|-------|
| | Обслуживание в офисе турфирмы | 2 | 3 |
| | Разработать анимационную программу на интересную для вас тему | 4 | 3 |
| | Составление памятки путешествия | 2 | 3 |
| | Страхование профессиональной ответственности | 2 | 3 |
| Консультации | | 16 | |
| Всего | | 142 | |
| Учебная практика Виды работ: Установочное занятие по практике Знакомство с офисами турфирм. Ознакомление с документацией компании. Освоение технологии формирования и продажи туров Задание по формированию турпродукта Сдача и защита проекта | | 72 | 1,2,3 |
| Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Установочное занятие по практике Работа в офисе турфирмы Выполнение индивидуального задания Задание по формированию турпродукта Сдача и защита проекта | | 72 | 1,2,3 |
| Всего по учебной и производственной практикам | | | |
| МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме | | 86 | |
| Раздел 1. Введение в маркетинг | | 18 | |
| Тема 1.1. Сущность и особенности маркетинга в сфере туризма | Содержание | | |
| | 1 | Сущность и особенности маркетинга в сфере туризма. | 4 |
| | Практическое занятие | | |
| | 1 | Сущность, функции, цели и регулирование маркетинга | 2 |
| Тема 1.2. Процесс управления | Содержание | | |
| | 1 | Процесс управления маркетингом. | 2 |
| | | | 3 |

| | | | | |
|--|--|--|----|---|
| маркетингом | Практическое занятие | | | |
| | 1 | Процесс управления маркетингом. | 4 | 2 |
| Тема 1.3. Маркетинговые исследования | Содержание | | | |
| | 1 | Маркетинговые исследования | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| 1 | Процесс маркетингового исследования. | 4 | 2 | |
| Раздел 2. Система маркетинга в туризме | | | 28 | |
| Тема 2.1. Рынок туристских услуг, его изучение и сегментация | Содержание | | | |
| | 1 | Рынок туристских услуг, его изучение и сегментация | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Рынок туристских услуг и направления его изучение | 2 | 2 |
| 2 | Сегментация туристского рынка | 2 | | |
| Тема 2.2. Товарная политика. | Содержание | | | |
| | 1 | Товарная политика. | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| 1 | Разработка товара (услуги) и его конкурентоспособность. | 4 | 2 | |
| Тема 2.3. Ценообразование в маркетинге. | Содержание | | | |
| | 1 | Ценообразование в маркетинге | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| 1 | Установление цен на товары и услуги | 2 | 2 | |
| Тема 2.4. Товародвижение и сбыт в маркетинге | Содержание | | | |
| | 1 | Товародвижение и сбыт в маркетинге | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| 1 | Товародвижение и сбыт в маркетинге | 4 | 2 | |
| Тема 2.5. Маркетинговые коммуникации и продвижение товаров и услуг | Содержание | | | |
| | 1. | Маркетинговые коммуникации и продвижение товаров и услуг | 2 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| 1. | Маркетинговые коммуникации и продвижение товаров и услуг | 4 | 2 | |
| Раздел 3. Планирование, организация и контроль маркетинговой деятельности предприятия сферы туризма | | | 8 | |
| Тема 3.1. Планирование и | Содержание | | | |
| | 1 | Планирование и организация маркетинга предприятия | 2 | 1 |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|-----|---|
| организация маркетинга предприятия | Практические занятия | | | |
| | 1 | Планирование и организация маркетинга предприятия | 4 | 2 |
| | Практическое занятие | | | |
| | 1 | Контроль и контроллинг в системе маркетинга | 2 | 2 |
| Раздел 4. Международный маркетинг и его специфика | | | 4 | |
| Тема 4.1. Международный маркетинг и его особенности | Практическое занятие | | | |
| | 1 | Международный маркетинг и его особенности | 2 | 2 |
| Тема 4.2. Международный маркетинг в сфере туризма | Практическое занятие | | | |
| | 1 | Международный маркетинг в сфере туризма | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 18 | |
| Подготовка сообщения «Развитие маркетинга в сфере туризма в России». | | | 4 | 3 |
| Составление словаря терминов по теме. | | | 2 | 3 |
| Творческое задание «Разработка анкеты маркетингового исследования в сфере туризма». | | | 4 | 3 |
| Конспект «Анализ конкурентов». | | | 2 | 3 |
| Сообщение «Конкурентоспособность и качество товаров и услуг». | | | 2 | 3 |
| Сообщение «Специфика международного маркетинга в России». | | | 3 | 3 |
| Консультации | | | 8 | |
| Всего по модулю | | | 228 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. Условия реализации программы профессионального модуля

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие

– Кабинета турагентской и туроператорской деятельности на 24 посадочных мест оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: — Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

– Кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин на 24 посадочных мест оснащенного следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме

Основные источники

1. Абабков, Ю. Н. Маркетинг в туризме: учебник / Ю.Н. Абабков, М.Ю. Абабкова, И.Г. Филиппова; под ред. Е.И. Богданова.— Москва: ИНФРА-М, 2019. — 214 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=337773> (дата обращения: 11.08.2022). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Дополнительные источники:

1. Егоров, Ю. Н. Основы маркетинга: учебник / Ю. Н. Егоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 292 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=362976> (дата обращения: 11.08.2022). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

2. Лукина, А. В. Маркетинг товаров и услуг: учебное пособие / А. В. Лукина. — 2-е изд., доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=339414> (дата обращения: 11.08.2022). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

МДК.03.01. Предоставление туроператорских услуг

Основная литература:

1. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности: учебник / С.А. Быстров. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1120356> (дата обращения: 02.09.2022). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Дополнительные источники

1. Малыгина, М. В. Технология организации турагентской и туроператорской деятельности: учебное пособие / М. В. Малыгина. — Омск: Издательский центр КАН, 2017 — 136 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95633.html>. (дата обращения: 19.04.2020). — Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Интернет-ресурсы:

1. Знаниум - <https://new.znanium.com/>
2. Лань - <https://e.lanbook.com/>
3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
7. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>
8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю: Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия по изучению междисциплинарных курсов «Технология и организация туроператорской деятельности» и «Маркетинговые технологии в туризме» профессионального модуля проводятся в образовательном учреждении, в аудиториях, оснащенных необходимым оборудованием, с применением учебно-методической документации.

При изучении данного модуля необходимо постоянно обращать внимание на то, как практические навыки и изученный теоретический материал могут быть использованы в будущей практической деятельности. При выборе методов обучения предпочтение следует отдавать тем, которые способствуют лучшему установлению контакта с обучающимися и лучшему усвоению ими материала.

Для проведения занятий целесообразно использовать лекционно-семинарские занятия, работать с учебно-методическими и справочными материалами, производственной документацией, применять технические средства обучения и вычислительную технику, организовывать экскурсии в туристские фирмы и гостиницы.

Учебную практику целесообразно проводить в профессиональной образовательной организации, оснащенной необходимым оборудованием и техническими средствами обучения под руководством специалистами-преподавателями данного модуля. Отдельные занятия могут проводиться на профильном предприятии (встречи и беседы со специалистами, экскурсии и др.).

Руководство производственной практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от профессиональной образовательной организации и руководители практики от организации. Формы отчетности по результатам производственной практики по профилю специальности являются: дневник, отчет, аттестационный лист, характеристика. Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе изучения междисциплинарных курсов профессионального модуля, прохождения учебной и производственной практик, обращаться к педагогическим работникам, руководителям практик, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и организации учебной и производственной практик. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин общепрофессионального цикла. ОП 01. Психология делового общения; ОП 02. Организация туристской индустрии; ОП 05. Основы конфликтологии; ОП 06. Этика и культура общения с клиентами; ОП 07. Технология и организация экскурсионных услуг; ОП 09. Технология исследовательской деятельности; ОП 11. Реклама.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: педагогические работники, привлекаемые к реализации профессионального модуля, имеют высшее образование, а также получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: туроператорская деятельность, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта | - знание маркетинговых технологий в сфере туроператорской деятельности; - умение составить анкету туристов, провести опрос; | Устный опрос Выполнение практических заданий |
| ПК 3.2. Формировать туристский продукт | - знание технологических основ формирования туров; основных и дополнительных услуг; основных видов и особенностей страхования туристов | Практические задания |
| ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта | - знание методики расчета туров, составление калькуляции тура на группу и одного туриста; систем скидок, бонусов | Практические задания |
| ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта | - знание методов продвижения туристского продукта на рынок с использованием различных методов; - знание основных видов угроз жизни, здоровья и имуществу туристов и экскурсантов; - знание правил перевозки туристов и экскурсантов; особенностей организации обслуживания туристов в местах дестинации | Выполнение теста Практические задания |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные | Основные показатели оценки | Формы и методы |
|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|

| профессиональные компетенции | результата | контроля и оценки |
|---|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; -демонстрация устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности; -качественное выполнение профессиональной деятельности в организации работы менеджера туристской фирмы; -применение знаний на практике | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <ul style="list-style-type: none"> - понимание сути профессиональных задач; -выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; -умение формулировать цель и задачи предстоящей профессиональной деятельности; -умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; -умение планировать и организовывать предстоящую деятельность; -умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | <ul style="list-style-type: none"> -понимание методов принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях, оценка рисков; -умение определять проблему в профессионально-ориентированных ситуациях; -умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; -способность планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы, контролировать ситуацию; -применение навыков принятия решений в соответствии с ситуацией, оценка риска. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного | <ul style="list-style-type: none"> -способность извлекать и анализировать информацию из различных источников; -понимание способов поиска и | Экспертное наблюдение и оценка на практических |

| | | |
|--|--|---|
| выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | анализа информации; -умение пользоваться энциклопедиями, словарями, справочной литературой, материалами периодических изданий, стандартами; -применение найденной информации для выполнения профессиональных задач | занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | - знание информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию; виды сайтов турфирм, достоинства и недостатка туристских сайтов. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | -использование конструктивных способов общения с коллегами, администрацией, воспитанниками; -умение грамотно проводить консультации, индивидуальные беседы, родительские собрания; -понимание общих целей; -способность координировать свои действия с другими участниками общения; -способность контролировать своё поведение, свои эмоции, настроение. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | - умение работать в команде. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | - выбирать наиболее простые и наиболее эффективные пути решения профессиональных задач; - определять наиболее простые и наиболее эффективные пути решения профессиональных задач, повышение квалификации | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в | - определять условия и результаты успешного применения технологий; | Экспертное наблюдение и оценка на |

| | | |
|--------------------------------------|---|--|
| <p>профессиональной деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> - анализировать производственную ситуацию и называть противоречия между реальными и идеальными условиями реализации технологического процесса; - выявлять наиболее эффективные технологии профессиональной деятельности; - определять причины необходимости смены | <p>практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</p> |
|--------------------------------------|---|--|