

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
профессионального модуля ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности
для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
(базовая подготовка)
Форма обучения – очная

Зыбина Н.В. ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности. Фонд оценочных средств профессионального модуля для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Фонд оценочных средств разработан на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года, № 1001.

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Зыбина Наталья Валерьевна, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика фондов оценочных средств.....	3
2. Паспорт фонда оценочных средств.....	14
3. Типовые задания для оценки экзамена квалификационного.....	15

1. Общая характеристика фондов оценочных средств

1.1. Область применения программы

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) базовой подготовки.

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности может быть использован в профессиональной подготовке студентов по квалификации – техник-программист.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Профессиональный модуль ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Управлять содержанием проекта.

ПК 4.2. Управлять сроками и стоимостью проекта.

ПК 4.3. Управлять качеством проекта.

ПК 4.4. Управлять ресурсами проекта.

ПК 4.5. Управлять персоналом проекта.

ПК 4.6. Управлять рисками проекта.

ПК.1.1. Обработать статический информационный контент.

ПК.1.2. Обработать динамический информационный контент.

ПК.1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

- ПК.1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
- ПК.1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
- ПК.2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.
- ПК.2.2. Создавать информационно-логические модели объектов.
- ПК.2.3. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим, динамическим и интерактивным контентом.
- ПК.2.4. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК.2.5. Проводить адаптацию программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК.2.6. Разрабатывать, вести и экспертировать проектную и техническую документацию.
- ПК 3.1. Выявлять и разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.
- ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 4.1 – ПК 4.5 ПК 1.1 – ПК 1.5 ПК 2.1 – ПК 2.6 ПК 3.1 – ПК 3.4	ПО 1. Обеспечения содержания проектных операций. ПО 2. Определения сроков и стоимости проектных операций. ПО 3. Определения качества проектных операций. ПО 4. Определения ресурсов проектных операций. ПО 5. Определение рисков проектных операций.	У1. выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности. У2. описывать свою деятельность в рамках проекта. У3. сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта. У4. определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта. У5. определять состав операций в рамках своей зоны ответственности. У6. работать в виртуальных проектных средах. У7. использовать шаблоны операций. У8. определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности; У9. определять длительность операций на основании	31. правила постановки целей и задач проекта; 32. основы планирования; 33. активы организационного процесса; 34. шаблоны, формы, стандарты содержания проекта; 35. теорию и модели жизненного цикла проекта; 36. классификацию проектов; 37. этапы проекта; 38. процедуры верификации и приемки результатов проекта; 39. список контрольных событий проекта; 310. расписание проекта; 311. Текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности.

		<p>статистических данных; У10. определять изменения стоимости операций; У11. работать в виртуальных проектных средах. У12. осуществлять подготовку отчета об исполнении операции; У13. определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций; У14. документировать результаты оценки качества; У15. выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций. У16. определять ресурсные потребности проектных операций; У17. определять комплектность поставок ресурсов; У18. производить отбор и адаптацию персонала; У19. работать в команде. У20. определять и анализировать риски проектных операций; У21. использовать методы сбора информации о рисках проектных операций; У22. составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций; У23. применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.</p>	<p>312. стандарты качества проектных операций; 313. критерии приемки проектных операций; 314. стандарты документирования оценки качества; 315. список процедур контроля качества; 316. перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций. 317. спецификации, технические требования к ресурсам; 318. объемно-календарные сроки поставки ресурсов; 319. методы определения ресурсных потребностей проекта; 320. виды стратегий управления человеческими ресурсами проекта; 321. схемы поощрения и взыскания; 322. методы сбора информации, необходимой для управления персоналом; 323. внешние факторы своей деятельности. 324. классификацию проектных рисков; 325. методы отображения рисков с помощью диаграмм; 326. методы сбора информации о рисках проекта; 327. методы снижения рисков.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (освоенные умения, усвоенные знания)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – формулировка области и объектов профессиональной деятельности специалиста по прикладной информатике по обеспечению проектных операций в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям); – участие в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах, выставках, фестивалях, олимпиадах – основы информационно - коммуникационные технологий; – компьютерная терминология; – терминология в области профессии техник-программист;
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта; – адекватная оценка эффективности и качества выбранных методов решения профессиональных задач – формы представления статической и динамической, графической, аудио и видео информации – различные способы обработки информации – умение правильно определять методы и способы решения профессиональных задач
ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность принятия решения в смоделированной стандартной ситуации по обеспечению проектных операций с оценкой возможных рисков при их реализации; – обоснованность решений в ситуациях, не соответствующих типовым условиям проектной деятельности – программное обеспечение обработки информационного контента
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – определение объема недостающей информации, необходимой для технико-экономического обоснования проекта; – систематизация информации о факторах внешней среды предприятия; – отбор на основе анализа и оценки информация об участниках проекта задач профессионального и личностного развития
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> – представление информации об оценке стоимости проекта в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения, в том числе с помощью презентаций;

деятельности.	– для обеспечения проектных операций использование современных информационно-коммуникационных технологий
ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– организация коллективного обсуждения содержания, объемов и сроков проекта; – формулировка решения по формированию матрицы ответственности для группового обсуждения; – стимулирование участников проекта в процессе группового обсуждения вероятности возникновения рисков; – эффективность взаимодействия с коллегами, клиентами при обеспечении проектной деятельности
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	– постановка и мониторинг выполнения задачи по составлению списка контрольных событий проекта; – осуществление контроля по проверке качества проектных операций; – корректный выбор методов контроля за качеством проведения проектных операций – понимание значимости работы в команде (коллективе)
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– мониторинг новаций по обеспечению качества проекта; – отслеживание изменений в стандартах качества проектных операций; – составление программы повышения квалификации по методам сбора информации о рисках проекта и составлению сметы проекта
ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	– определение необходимости смены технологий проектной деятельности при изменении отраслевых требований к ресурсным потребностям проекта; – представление о периодичности изменения технических требований к ресурсам проекта – совершенствование процедур оценки результатов проектных операций и их длительности, а также стоимостной оценки проекта – виды и типы тестовых проверок – готовность использовать новые технологии в профессиональной сфере

2.Паспорт фонда оценочных средств

п/п	Темы дисциплины, МДК, разделы (этапы) практики, в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации с указанием семестра	Код контролируемой компетенции (или её части), знаний, умений	Наименование оценочного средства (с указанием количества вариантов, заданий и т.п.)
1.	ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности	ПК 4.1-ПК 4.5 ПК 1.1-ПК 1.5 ПК 2.1-ПК 2.6 ПК 3.1-ПК 3.4 ПО 1 – ПО 10 У1-У91, 31-398 ОК1-ОК9	Экзамен квалификационный

3. Типовые задания для оценки экзамена квалификационного

Выполнение практических заданий квалификационного экзамена направлено на осуществление процесса допечатной подготовки информационного контента, инсталлирование и работу со специализированным прикладным программным обеспечением, работу в графическом редакторе, обработку растровых и векторных изображений, работу с пакетами прикладных программ верстки текстов, осуществление подготовки оригинал-макетов, работу с программами подготовки презентаций.

Кроме того, выполнения конвертирования аналоговых форматов динамического информационного содержания в цифровые, записи динамического информационного содержания в заданном формате, осуществление выбора средств монтажа динамического контента, выбора оборудования для решения поставленной задачи, диагностирования неисправности оборудования с помощью технических и программных средств, осуществление мониторинга рабочих параметров оборудования, устранения мелких неисправности в работе оборудования.

При выполнении задания экзаменуемый должен описать с пояснениями алгоритм выполнения соответствующего задания.

Проверяемые результаты обучения: ПК 4.1-ПК 4.5, ПК 1.1-ПК 1.5, ПК 2.1-ПК 2.6, ПК 3.1-ПК 3.4, ПО 1 – ПО 10, У1-У91, 31-398, ОК1-ОК9

3.1.1.2. Задания для экзаменуемого

ВАРИАНТ №1

Задача

Руководством компании LinkedIn было принято решение о выпуске корпоративного фильма.

Корпоративный фильм должен повышать имидж компании. Имидж компании — один из самых серьезных моментов в бизнесе. Под имиджем следует понимать формирование и поддержание устойчивого положительного впечатления, каким его видят общественность, клиенты, партнеры, сотрудники компании. Видеофильм должен стать лицом, представляющим компанию, составляя у потенциального клиента впечатление о ней.

Корпоративный видеофильм должен быть направлен не только на внешнюю среду, но и на коллектив своих сотрудников, с целью формирования благоприятных корпоративных отношений, неформальной атмосферы, способствующих дружной работе.

Вы — профессиональный менеджер проекта — приглашены возглавить этот проект.

На реализацию этого проекта Вам будет предоставлено 2 месяца. Пожелание руководства компании — реализовать проект в кратчайшие сроки.

Первое, что Вам нужно сделать, это составить подробный оптимальный план проекта и представить Руководству общую стоимость проекта.

Одним из условий съемки фильма является согласование видео на различных этапах его производства с отделом секретности, поскольку производственный процесс носит секретный характер.

По предварительно разработанному плану, предполагается осуществлять съемку, как на территории предприятия, так и на природе — во время проведения праздничных корпоративных мероприятий.

По окончании производства фильма решено провести его презентацию с приглашением высшего руководства компании.

Для достижения целей проекта необходима реализация следующие задачи (примерные, вы можете дополнить или сократить список задач):

1. Написание сценария. Первый этап работ — длительность — 7 рабочих дней.

2. Съемка интервью с одним из руководителей предприятия. Этот этап может быть начат только после окончания первого этапа. Его продолжительность — 4 дня.
3. Подбор актеров. Этот этап может начаться только после написания сценария. Продолжительность этапа 12 дней.
4. Согласование с отделом секретности — выполняется после написания сценария. Продолжительность этапа — 5 дней.
5. Съемка корпоративного праздника на природе. В любой момент после подбора актеров можно приступить к съемкам праздника. На это потребуется 3 дня.
6. Съемка в цехах. После завершения проверки отделом секретности можно приступить к съемкам в производственных цехах предприятия. Это займет 7 дней.
7. Монтаж отснятого материала. После проведения съемки интервью и корпоративного праздника, а также после съемки в цехах можно приступить к монтажу полученного видеоматериала в единый фильм. Монтаж предполагается осуществить в течение 5 дней.
8. Озвучение отснятого материала. Может быть осуществлено сразу же после завершения монтажа. Продолжительность этапа — 4 дня.
9. Проверка отделом секретности. Отдел секретности осуществляет контроль готового фильма непосредственно после монтажа. На это потребуется 3 дня.
10. Презентация фильма руководству компании LinkedIn. Это мероприятие является завершающим, к его началу все остальные работы должны быть завершены. Презентация будет проходить в течение одного дня.

Ресурсный план:

Для реализации проекта Вам необходимы исполнители работ следующих квалификаций:

- Сценарист
- Режиссер
- Оператор

Из числа работников предприятия Вам предоставляется по одному человеку каждой квалификации.

При необходимости имеется возможность привлечения дополнительных работников любой квалификации со стороны. Количество привлеченных сотрудников ничем не ограничивается, кроме условия не превышения бюджета проекта, учитывая сумму оплаты их труда.

Исполнители проекта должны работать 8 часов в день, 5 дней в неделю и никогда не работать по выходным. Очевидно, что ни один из этапов не может быть начат без наличия достаточного для его реализации количества работников.

Любой исполнитель в один момент времени может быть занят только на одной работе.

Специфика работ проекта такова, что каждая работа требует участия одного режиссера и одного оператора на протяжении всей работы. Исключения составляют:

- Написание сценария. Ее выполняет один сценарист.
- Презентация фильма перед высшим руководством. В этом мероприятии участвуют все задействованные в проекте исполнители.

Финансовые вопросы:

Предприятие придерживается жесткой политики в области финансирования. Все затраты осуществляются согласно утвержденного в начале года бюджета и не могут быть превышены.

Предприятие выделяет на проект бюджет в размере 200000(двести тысяч) рублей. Никакие экстренные затраты не должны изменить бюджет проекта — все должно быть предусмотрено. В эту сумму входят абсолютно все расходы по проекту, а также Ваше собственное вознаграждение за реализацию проекта. Чем экономнее Вы спланируете бюджет — тем больше денег заработаете для себя.

Ставки оплаты труда собственных работников предприятия в качестве исполнителей по проекту:

- Сценарист — оплачивается в размере 1200 руб. в день.
- Режиссер — оплачивается в размере 1500 руб. в день.
- Оператор — оплачивается в размере 1200 руб. в день.
- Ставки оплаты труда внешних сотрудников:
- Привлеченный режиссер — оплачивается в размере 2700 руб. в день.
- Привлеченный оператор — оплачивается в размере 1600 руб. в день.

Задание:

Разработайте и выполните календарно-сетевое планирование с использованием информационных систем сопровождения проектов проект «Создания профориентационного видеофильма «Техник-программист»».

1. Разработайте проектное задание.
2. Обоснуйте инициацию проекта (потребности, из-за которых проект образовался). Основную цель и продукт проекта, основные характеристики продукта.
3. Обоснуйте желаемые результаты проекта.
4. Постройте иерархическую структуру работ в проекте (WBS) в MS Word или в MS Vision.
5. Постройте матрицу задач и ответственности.
6. Вам необходимо создать календарный план реализации проекта «Съемка корпоративного видеофильма»
7. При его создании исходите из двух критериев оптимальности — время и стоимость. Добейтесь минимально возможных значений этих параметров с учетом имеющихся ресурсных ограничений.
8. Рассчитайте стоимость проекта с учетом людских ресурсов. Сформулируйте Ваше коммерческое предложение, указав в нем:
 - Сроки выполнения проекта
 - Стоимость проекта
9. Создайте видеоролик в любом сервисе по созданию видеоконтента по теме проекта «Корпоративный фильм - имидж компании LinkedIn»

Алгоритм выполнения задания

- 1) Создать новый проект.
- 2) Задайте ключевые параметры проекта.
- 3) Настройте календарь проекта.
- 4) Выполните иерархическую структуру работ.
- 5) Введите перечень задач проекта, согласно ИСР.
- 6) Расположите задачи таким образом, чтобы их порядок соответствовал последовательности выполнения, а после каждой фазы были бы перечислены входящие в нее вехи и задачи.
- 7) Постройте сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найдите критический путь. Определите сколько работ находится на критическом пути.
- 8) Создайте список ресурсов, задействованных при выполнении проекта.
- 9) Выполните назначения ресурсов.
- 10) Выполните бюджетирование проекта.
- 11) Для разработанного проекта сформируйте отчеты (любой из стандартных отчетов).
- 12) Определите за какое минимальное время может быть выполнен проект.
- 13) Выполните анализ рисков
- 14) Выполните презентацию проекта.
- 15) Обоснуйте критерии успеха проекта.

Место выполнения задания:

ВАРИАНТ №2

Вы управляющий организацией Pixel. Для управления организацией Вам необходимо разработать модель проекта. В проекте должны быть следующие данные:

1. Автоматизация планирование задач в проекте
2. Логическая структура проекта
3. Интеллект карта
4. Сетевой график
5. SMART – критерии
6. Примерный бизнес – план
7. Составление схемы взаимосвязей операций по определению сроков и стоимости проекта
8. Составление таблицы качества проекта
9. Использование диаграммы для определения качества проекта
10. Составление перечня ресурса при помощи компьютерной модели проекта
11. Создание организационной структуры предприятия
12. Составление штатного расписания
13. Составление плана определения рисков и их квалификация

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студентам, успешно сдавшим экзамен и показавшим глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими примерами, полно и подробно ответившим на вопросы билета и вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, сдавшим экзамен с незначительными замечаниями, показавшим глубокое знание теоретических вопросов, умение проиллюстрировать изложение практическими примерами, полностью ответившим на вопросы билета и вопросы членов экзаменационной комиссии, но допустившим при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности в знаниях.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, сдавшим экзамен со значительными замечаниями, показавшим знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответе на вопросы билетов и вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, не умеет применять теоретические знания на практике, не ответил на вопросы билета или членов экзаменационной комиссии.