

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 » 2020 г.



ОП 05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
рабочая программа дисциплины
для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
(базовая подготовка)
Форма обучения – очная

Панишев Евгений Александрович. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям). Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года, № 1001.

Рабочая программа учебной дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Панишев Евгений Александрович, 2020

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	10

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

уметь:

- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Семестр(ы) 8

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Право и законодательство		
Тема 1.1. Введение. Основы права. Отрасли права.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. 2. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. 3. Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Нормативно – правовые акты и система российского законодательства. Действие нормативно-правовых актов. 4. Отрасли права. 5. Толкование правовых норм. <p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>- составление развернутого плана – конспекта на тему: «Анализ системы российского законодательства».</p>	2	2
Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правоотношения и их субъекты. Структура Правоотношения. 2. Правонарушение. Виды правонарушений. 3. Юридическая ответственность. Признаки юридической ответственности. 4. Виды юридической ответственности. <p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>- составление развёрнутого ответа на тему: «Юридическая связь между правонарушением и юридической ответственностью».</p>	2	2
Тема 1.3. Конституция – основной закон государства. Права и свободы человека и	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие Конституции, ее место в системе законодательства. Конституция Российской Федерации 1993 г. 2. Правовой статус личности в Российской Федерации. Гражданство. 	2	2

<p>гражданина в Российской Федерации.</p>	<p>3. Гарантии прав и свобод человека и гражданина. Личные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации. Политические права и свободы. Социальные, экономические и культурные права.</p> <p>4. Механизм защиты прав и свобод граждан. Конституционная и государственная защита прав и свобод. Комиссия по правам человека при Президенте Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.</p>		
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и защита индивидуального задания на тему: «Перечислите согласно Конституции РФ права, которые могут быть ограничены, выразите свою позицию, дайте обоснование»; - подготовить мини - сообщения по выбору: - «Противоречит ли принцип «верховенства закона» принципу «верховенства права?»»; - «Какие основания заставляют людей подчиняться власти?»; - «Право и мораль: общее и особенное»; - «Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя»; - «Конституционные обязанности человека и гражданина». 	1	
Раздел 2	Право и экономика		
<p>Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений. Предпринимательская деятельность в Российской Федерации.</p>	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Виды и формы предпринимательства. 2. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации. 3. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. 4. Понятие собственности в экономической науке и юридическом смысле. Формы собственности. 	2	2
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление схемы на тему: «Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в Российской Федерации», «Иерархия источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность в Российской Федерации»; - изображение в виде схемы формы собственности, закрепленные в российском 	1	

	законодательстве.		
Тема 2.2 Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности	Практические занятия: 1. Правовой статус индивидуального предпринимателя. 2. Гражданская правоспособность и дееспособность. 3. Правовой статус индивидуального предпринимателя и условия его приобретения. Регистрация индивидуальных предпринимателей. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. 4. Последствия незаконного предпринимательства.	2	2
	Самостоятельная работа студентов: - составление таблицы на тему: «Сущность и признаки индивидуального предпринимателя».	1	
Тема 2.3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство).	Практические занятия: 1. Понятие юридического лица, его признаки. 2. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы. Лицензия. Представительства и филиалы юридического лица. 3. Правоспособность, дееспособность, лицензирование юридического лица. 4. Организационно – правовые формы юридических лиц. 5. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. 6. Понятие банкротства субъектов предпринимательской деятельности. 7. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде. 8. Процедура наблюдения: цели, основания и последствия введения, содержание и прекращение. 9. Процедуры финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства. 10. Мировое соглашение. Условия и последствия его заключения.	2	2
	Самостоятельная работа студентов: - составить схему на тему: «Виды юридических лиц», отразив на ней все известные виды классификации; - заполнить таблицу на тему: «Организационно – правовые формы юридических лиц»; - составить мини – эссе рассуждения на следующие вопросы: - дайте понятие несостоятельности (банкротства) и назовите критерии и признаки банкротства; - в чем заключаются изменения в правовом статусе должника, вызываемые	1	

	<p>открытием дела о банкротстве?</p> <ul style="list-style-type: none"> - каковы роль и права кредиторов в конкурсном производстве? - назовите обязанности и функции арбитражного управляющего; - каковы роль и положение арбитражного суда в деле о банкротстве? - перечислите процедуры несостоятельности (банкротства). В чём заключается различие между ними? 		
Тема 2.4 Правовое регулирование договорных отношений	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие гражданско-правового договора и его содержание. 2. Форма договора: понятие и виды. Виды договоров (сделок). 3. Общий порядок заключения договора: оферта и акцепт. Изменение и расторжение договора. 4. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. 5. Формы договорной ответственности. 	2	2
	<p>Практическое занятие «Составление договора купли – продажи, договора дарения».</p>	2	3
	<p>Самостоятельная работа студентов: - составление конспекта на тему: «Заключение договора в обязательном порядке и на торгах».</p>	1	
Тема 2.5 Экономические споры	<p>Содержание учебного материала:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие экономических (хозяйственных) споров. 2. Виды экономических споров: преддоговорные, договорные, внедоговорные споры. 3. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. 4. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. 	1	2
	<p>Практическое занятие «Возбуждение и рассмотрение дела в арбитражном суде».</p>	2	3
	<p>Контрольная работа № 1 «Правовое регулирование экономических отношений».</p>	1	3
	<p>Самостоятельная работа студентов: - составление презентации на тему: «Процесс производства по пересмотру решений в арбитражном процессе: в апелляционной инстанции, кассационной инстанции, порядке надзора, стадии исполнительного производства».</p>	2	
Раздел 3	Труд и социальная защита		

Тема 3.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Практические занятия: 1. Общая характеристика законодательства Российской Федерации о трудоустройстве и занятости населения. 2. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие и формы занятости. 3. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. 4. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. 5. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	2
	Самостоятельная работа студентов: - развернутый план ответа на вопрос: «Кодекс законов о труде и трудовой кодекс Российской Федерации: основные положения и отличия»; - порядок оформления документов, необходимых для получения статуса безработного.	1	
Тема 3.2 Трудовой договор	Содержание учебного материала: 1. Понятие трудового договора и его значение. 2. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. 3. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. 4. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Совместительство. 5. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. 6. Особенности правового регулирования информационной среды.	2	2
	Практическое занятие «Составление трудового договора».	2	3
	Самостоятельная работа студентов: - подготовка мини сообщений на темы: «Источники трудового права», «Трудовые правоотношения», «Трудовая правоспособность».	2	
Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала: 1. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. 2. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.	2	2

	3. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. 4. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.		
	Практическое занятие «Сущность, признаки, виды рабочего времени и времени отдыха».	1	3
	Самостоятельная работа студентов: - решение ситуационных задач с использованием трудового кодекса Российской Федерации.	1	3
Тема 3.4 Заработная плата	Содержание учебного материала: 1. Понятие заработной платы. Социально-экономические и правовые основы содержания заработной платы. 2. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. 3. Система заработной платы: сдельная и повременная. 4. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. 5. Оплата при отклонениях от нормальных условий труда.	1	2
	Практическое занятие «Условия оплаты труда как элемент существенных трудового договора».	1	3
	Самостоятельная работа студентов: - составление сравнительной таблицы «Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных».	1	3
Тема 3.5 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала: 1. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. 2. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. 3. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. 4. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	1	2
	Практическое занятие «Сущность, виды и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности».	1	3
	Самостоятельная работа студентов: - составление сравнительной таблицы на тему: «Виды дисциплинарных взысканий»; - подготовка конспекта на тему: «Порядок привлечения работника к	1	3

	дисциплинарной ответственности».		
Тема 3.6 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала: 1. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. 2. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. 3. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. 4. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.	1	2
	Практическое занятие «Составление письменного договора о полной индивидуальной материальной ответственности».	2	3
	Самостоятельная работа студентов: - составление сравнительной таблицы на тему: «Отличие полной материальной ответственности от ограниченной»; - составление сравнительной таблицы на тему: «Отличие индивидуальной материальной ответственности от коллективной».	1	
Тема 3.7 Трудовые споры	Содержание учебного материала: 1. Понятие трудовых споров, причины возникновения. Классификация трудовых споров. 2. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. 3. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. 4. Понятие индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. 5. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	1	2
	Самостоятельная работа студентов: - составление искового заявления в суд о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула.	1	
Тема 3.8	Содержание учебного материала:	1	2

Административные правонарушения и административная ответственность	1. Понятие административного права. Субъекты административного права. 2. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. 3. Виды административных наказаний. Порядок привлечения к административной ответственности.		
	Практические занятия: «Правовое регулирование трудовых отношений»	1	3
	Самостоятельная работа студентов: - решение ситуационных задач с использованием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.	1	
	Консультации	4	
	Всего	62	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
1. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия: кабинета социально-экономических дисциплин оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: — Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117218> (дата обращения: 21.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014618> (дата обращения: 20.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Тыщенко А. И. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 203 с.: (СПО). - ISBN 978-5-369-01466-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/935491> (дата обращения: 20.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

Интернет-ресурсы:

1. Знаниум - <https://new.znanium.com/>
2. Лань - <https://e.lanbook.com/>
3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
7. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>
8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: Платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки