

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 » мая 2020 г.



ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

Рабочая программа учебной дисциплины для обучающихся по  
программе подготовки специалистов среднего звена  
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)  
(базовая подготовка)  
Форма обучения – очная

Дементьева Эльвира Шарипзяновна. Менеджмент. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена. 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям). Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года, № 1001.

Рабочая программа учебной дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: Менеджмент. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Дементьева Эльвира Шарипзяновна, 2020

## Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины.....	8
4. Контроль и оценка результатов дисциплины.....	9

## **1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Менеджмент» входит в профессиональный учебный цикл Общеобразовательные дисциплины.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  
уметь:

- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
- реализовывать стратегию деятельности подразделения;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;
- анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро- и макроокружения;
- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
- разграничивать подходы к менеджменту программных проектов;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методiku принятия решений;
- стили управления;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для

совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.

ПК 4.1. Управлять содержанием проекта.

ПК 4.2. Управлять сроками и стоимостью проекта.

ПК 4.3. Управлять качеством проекта.

ПК 4.4. Управлять ресурсами проекта.

ПК 4.5. Управлять персоналом проекта.

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины:**

Семестр(ы)   8   ;

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	80
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	26
Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Теоретические основы менеджмента.</b>			
Тема 1.1. История и развитие науки менеджмента.	Содержание учебного материала	4	Ознакомительный
	1. Теория управления производством. Эволюция управления. Школы управления. Основные принципы управления А. Файоля. 2. Т. Эмерсон «Двенадцать принципов производительности»: основные предпосылки производительности, основные принципы управления. Ф. У. Тейлор «Научная организация труда»: основы научного управления, организация управления на микроуровне.		
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Современные подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный подходы в менеджменте.		
	Самостоятельная работа	6	Продуктивный
	Составить презентацию на тему: "Современные концепции менеджмента".		
Тема 1.2. Менеджмент как вид деятельности и системы управления.	Содержание учебного материала	4	Ознакомительный
	1. Понятие и сущность менеджмента. 2. Производственный менеджмент. 3. Персонал-менеджмент.		
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Основные функции менеджмента: прогнозирование и планирование, организация, мотивация и контроль.		
	Самостоятельная работа	4	Продуктивный
	Составить презентацию на тему: "Управление качеством".		
<b>Раздел 2. Организация менеджмента.</b>			
Тема 2.1. Процесс менеджмента и	Содержание учебного материала	4	Ознакомительный
	1. Технология процесса управления.		

пути его совершенствования.	2. Организационные единицы управления.		
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Технология создания организации. Элементы организации.		
	Самостоятельная работа	4	Продуктивный
Тема 2.2. Основные организационные структуры, их преимущества и недостатки.	Составить презентацию на тему: "Инновационный менеджмент"		
	Содержание учебного материала	2	Ознакомительный
	1. Характеристика линейной, линейно-функциональной, функциональной и дивизиональной организационных структур управления.		
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Преимущества и недостатки организационных структур управления, их основные особенности.		
	Самостоятельная работа	4	Продуктивный
	Составить презентацию на тему: "Основные принципы менеджмента"		
<b>Раздел 3. Менеджмент как процесс управления.</b>			
Тема 3.1. Технология процессов управления.	Содержание учебного материала	2	Ознакомительный
	Информация как предмет управленческой деятельности; ее классификация и оценка. Управленческое решение как результат управленческой деятельности. Основы выработки и принятия решений. Виды управленческих решений.		
	Практические занятия	4	Репродуктивный
	Индивидуальные стили принятия решений. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.		
	Самостоятельная работа	2	Продуктивный
	Составить презентацию на тему: "Информационный менеджмент"		
Тема 3.2. Стратегия и тактика менеджмента.	Содержание учебного материала	2	Ознакомительный
	Понятие и сущность стратегии. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.		
	Практические занятия	4	Репродуктивный



	Основные этапы оперативного управления. Тактика менеджмента.		
	Самостоятельная работа	2	
	Составить презентацию на тему: "Финансовый менеджмент"		Продуктивный
<b>Раздел 4. Социально-психологические основы менеджмента.</b>			
Тема 4.1. Трудовой коллектив и его особенности.	Содержание учебного материала	2	Ознакомительный
	Руководитель и подчиненные. Человеческий фактор. Общие правила общения с людьми.		
	Практические занятия	6	Репродуктивный
	Межличностные коммуникации: основные каналы и повышение их эффективности. Лидерство и основные теории лидерства. Конфликт: типы, причины, механизм. Управление конфликтами. Стресс и управление стрессами.		
	Самостоятельная работа	4	Продуктивный
	Составить презентацию на тему: "Антикризисный менеджмент"		
	Всего:	80	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
1. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. Условия реализации дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: — Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.**

Основная литература:

1. Ужахова, Л. М. Управление человеческими ресурсами: учебно-методическое пособие / Л.М.Ужахова. – Тюмень: ТюмГУ, 2018. – 96 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/122120> (дата обращения: 26.04.2020). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Дополнительная литература:

1. Кияев, В. И. ИТ в современном менеджменте: учебное пособие / В.И.Кияев, О.Н.Граничин. – 2-е изд. – Москва: ИНТУИТ, 2016. – 172 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/100615> (дата обращения: 26.04.2020). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

2. Орлов, А. И. Менеджмент в техносфере: учебное пособие / А. И.Орлов, В.Н.Федосеев. – 2-е изд. – Москва: ИНТУИТ, 2016. – 613 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/100637> (дата обращения: 26.04.2020). – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Интернет-ресурсы:

1. Знаниум - <https://new.znanium.com/>
2. Лань - <https://e.lanbook.com/>
3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
7. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>
8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:** Платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития	Презентация
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)	Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе дискуссии, деловой игры, выполнения презентации
- внешнюю и внутреннюю среду организации	Презентация
- процесс принятия и реализации управленческих решений	Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе дискуссии, деловой игры, выполнения презентации
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта	Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе дискуссии, деловой игры, выполнения презентации
- систему методов управления	Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе дискуссии, деловой игры, выполнения презентации
- методику принятия решений	Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе дискуссии, деловой игры, выполнения презентации
- стили управления	Самостоятельная работа