

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (ПРОБНЫХ УРОКОВ И
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) ПО ИСТОРИИ**
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили история; менеджмент в образовании

1. Паспорт оценочных материалов по практике

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап.	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения.</p> <p>Отчетные документы.</p> <p>Вопросы к экзамену.</p> <p>Курсовая работа.</p>

		<p>рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	
2	Основной этап.	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения.</p> <p>Отчетные документы.</p> <p>Ответы студентов на защите отчета по практике.</p> <p>Вопросы к экзамену.</p> <p>Курсовая работа.</p>
3	Заключительный этап.	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения.</p> <p>Курсовая работа.</p> <p>Ответы студентов на защите отчета по практике.</p>

	<p>образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>Вопросы к экзамену.</p>
--	--	----------------------------

2. Виды и характеристика оценочных средств

Форма промежуточной аттестации – собеседование на экзамене, контрольная работа. Итоговая оценка за практику складывается из оценки, выставленной студенту в характеристике образовательного учреждения-базы практики, соответствия качества отчетных документов предъявляемым требованиям и ответа студента в ходе собеседования.

Индивидуальный план прохождения практики.

При оценивании Плана учитываются его соответствие предложенной форме и соответствие включенных видов деятельности цели, задачам и требованиям Программы практики.

Отчет по практике

Оценивание Отчета по практике производится по следующим критериям:

- соответствие структуры и содержания требованиям, установленным в п. 4 Программы практики;

- последовательность и логичность описания всех видов деятельности, произведенных в ходе практики;
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Дневник практики

Оценивание Дневника практики производится по следующим критериям:

- соответствие Дневника предложенной форме;
- соответствие содержания требованиям, установленным в п. 4 Программы практики;
- последовательность, логичность, подробность описания всех видов деятельности, произведенных в ходе практики;
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Конспект урока / воспитательного мероприятия

Оценивание конспекта производится по следующим критериям:

- Грамотность формулировки цели и задач урока;
- Разнообразие используемого оборудования;
- Разнообразие выбранных методов и приемов обучения;
- Наличие дидактического материала;
- Соответствие выбранных методов, приемов и средств возрастным особенностям обучающихся.
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Характеристика деятельности обучающегося с места прохождения практики

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней может даваться оценка следующих аспектов: выполнение определенных видов работ, направленных на формирование профессиональных компетенций, отметки о профессиональных и личностных качествах обучающегося, его отношении к делу, рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося. Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, в которой обучающийся прошел практику.

Собеседование

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся по контрольным вопросам и по темам изучаемой дисциплины, целью которой является выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., проводится в устной форме.

Курсовая работа

Курсовая работа представляет собой вид учебной работы обучающегося, в которой присутствуют элементы самостоятельного научного исследования. Курсовая работа нацелена на развитие умений, связанных с поиском и осмыслением информации. В ходе её исполнения студент учится проводить анализ источников, правильно излагать результаты, полученные в исследованиях.

Минимальные требования к оригинальности курсовой работы для обучающихся по программам бакалавриата – не менее 50% оригинальности текста.

Промежуточная аттестация

Все обучающиеся допускаются к прохождению промежуточной аттестации независимо от итогов текущего контроля.

При промежуточной аттестации обучающихся по экзамену применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3. Оценочные средства

Образцы вопросов для собеседования на зачете, экзамене, защите курсовой работы

1. Какие образовательные программы основного и среднего общего образования вами были проанализированы в ходе прохождения практики?
2. Какие интересные формы мотивации познавательной и творческой деятельности детей школьного возраста вы использовали в ходе практики?
3. Какие типы заданий по истории вызывали наибольший интерес у обучающихся?
4. Каким элементам проектирования урочной и воспитательной деятельности вы научились за время практики?
5. Проектирование каких этапов уроков / воспитательных мероприятий вызвали у вас затруднение? Как вы думаете, почему?
6. Расскажите о ваших личных «находках» в организации урочной и воспитательной деятельности обучающихся.
7. В каких формах работы с родителями вы приняли участие за время прохождения практики?
8. Какие «находки» вы отметили в ходе наблюдения и анализа деятельности классного руководителя?
9. В подготовке и организации каких мероприятий вы приняли активное участие?
10. Какие формы работы с детьми с особыми образовательными потребностями вы использовали в ходе прохождения практики?
11. Произошли ли с вами в ходе практики педагогические «казусы»? Если да, расскажите о них. Как вы думаете, чем они обусловлены?
12. Организация каких видов деятельности обучающихся вызвала у вас особое затруднение? Как вы думаете, почему?
13. Назовите объект и предмет исследования (курсовой работы).
14. Какие цели и задачи вы ставите при работе над выбранной темой?
15. Назовите методологическую базу исследования (курсовой работы).
16. Перечислите структурные разделы первой главы исследования (курсовой работы). Кратко ознакомьте с выводами по ним.
17. Перечислите структурные разделы второй главы вашего исследования (курсовой работы). Кратко ознакомьте с выводами по ним.
18. Какова практическая значимость вашей курсовой работы?

Образцы практических заданий к составлению отчетных документов

Задание №1

- Изучите цель и задачи практики, составьте Индивидуальный план прохождения практики по предложенной форме:

№	Основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
...			

Задание №2

- Составьте характеристику образовательного учреждения в соответствии с предложенным планом:
 1. Тип ОУ: _____
 2. Вид ОУ: _____
 3. Особенности контингента учащихся.
 4. Материально-техническая оснащенность образовательного процесса.
 5. Цели и задачи реализации ООП.
 6. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП.
 7. Создание здоровьесберегающей инфраструктуры образовательного учреждения.
 8. Реализация дополнительных образовательных программ.

Задание №3

- Оформите Дневник практики с учетом требований, изложенных в п.4 Программы в соответствии с предложенной формой:

№	Дата	Наименование видов деятельности и их описание
1.		
2.		

Задание № 4

- Составьте Отчет по практике в соответствии с требованиями, изложенными в п.4.

Задание №5

- Составьте Психолого-педагогическую характеристику классного коллектива.

Схема психолого-педагогической характеристики классного коллектива

1. Общие сведения:
 - 1) указывается полное название школы, ее местонахождение;
 - 2) ФИО куратора, период работы с классом в качестве куратора;
 - 3) количество учащихся, из них – мальчиков и девочек;
 - 4) возрастной состав класса;
2. Содержание и характер учебной деятельности:
 - 1) общая характеристика успеваемости;
 - 2) взаимопомощь учащихся в процессе учебы, ее формы и организация;
 - 3) участие в олимпиадах, конкурсах, исследованиях и т.п.;
 - 4) дисциплина в классе на уроках и при выполнении домашних заданий;
 - 5) отрицательные проявления в учебе (шпаргалки, подсказки, списывание и т.п.).
3. Внеучебная деятельность класса:
 - 1) наличие у учащихся интересов (хобби), формы их проявления (посещение кружков, секций, факультативов, самообразование);
 - 2) коллективные посещения театра, кино, концертов, выставок, обсуждение увиденного;
 - 3) тематика классных часов, отношение к ним учащихся;
 - 4) участие класса в общешкольной жизни.

4. Официальная структура класса (актив):
 - 1) активисты в классе и их характеристика;
 - 2) отношение учащихся к общественным поручениям и качество их выполнения.
5. Уровень (стадия) развития классного коллектива:
 - 1) степень сплоченности, ценностно-ориентационного единства;
 - 2) проявления взаимной требовательности, самокритики, дружбы, коллективизма, взаимопомощи;
 - 3) характер психологического климата (атмосферы) в классе (благоприятный, неблагоприятный, противоречивый);
 - 4) особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками;
 - 5) эмоциональное «благополучие» и «неблагополучие» отдельных учащихся и их причины.
6. Психолого-педагогические выводы и рекомендации:
 - 1) уровень (стадия) развития класса, характер психологического климата, уровень успеваемости и дисциплинированности;
 - 2) основные недостатки и проблемы в организации класса, наличие конфликтов и их причины;
 - 3) влияние возрастных психологических особенностей учащихся на возникновение и разрешение трудностей при работе с классом;
 - 4) рекомендации по преодолению выявленных недостатков.

Задание №6

- Составьте конспект урока / воспитательного мероприятия по предложенному плану:

Тема урока:

Тип урока:

Цель:

Задачи:

Обучающие:

Развивающие:

Воспитательные:

Формирование УУД:

Личностные действия:

Регулятивные действия:

Познавательные действия:

Коммуникативные действия:

Ход урока

1. Организационный этап (1-2 минуты)
2. Сообщение нового материала (15 мин.)
3. Самостоятельная работа учащихся (23 мин.)
4. Подведение итогов работы и завершение урока (5 мин).

Ход мероприятия

5. Организационный момент
6. Основной этап
7. Итог мероприятия
8. Рефлексия

Задание №7

- Составьте и заполните план-график выполнения курсовой работы; в соответствии с установленным графиком выполните запланированные виды работ.

Примерная форма плана-графика выполнения курсовой работы

План-график выполнения курсовой работы – документ, который содержит сведения об утверждении темы; этапах работы, результатах и сроках выполнения задания; отметке научного руководителя о выполнении объемов работы и оценке.

План-график выполнения курсовой работы

Исполнитель _____

(ф.и.о. исполнителя)

Научный руководитель _____

(ученая степень, звание, ф.и.о. научного руководителя)

Тема работы _____

Предполагаемые методы решения поставленных задач _____

№	Вид работы	Предполагаемый результат	Отчетность и контроль	График выполнения работ
1	Первичное изучение состояния вопроса по предполагаемой проблеме. Предварительный анализ данных литературы определение цели и задач исследования.	Обоснование актуальности темы. Формулирование цели, задач исследования. Выбор методов исследования. Планирование конечных результатов.	Студент представляет научному руководителю анализ состояния вопроса (3–5 страниц) и первый вариант введения курсовой работы.	
2	Обоснование теоретических подходов решения цели и задач работы.	Описание организационных и теоретических подходов решения проблемы.	Студент представляет на проверку научному руководителю фрагмент работы, содержащий методологическое обоснование поставленной проблемы.	
3	Описание основных результатов работы, формирование основного текста курсовой работы.	Создание текста курсовой работы.	Студент представляет на проверку научному руководителю черновой вариант работы и исправляет его в соответствии с замечаниями	
4	Работа над замечаниями, уточнение содержательной части курсовой работы.	Формирование текстовой части курсовой работы. При необходимости уточнение формулировки темы.	Студент представляет на кафедру готовую работу. Научный руководитель проверяет на оригинальность	

5	Подготовка к защите.	Подготовка к защите.	Качество подготовки оценивается в процессе защиты курсовой работы	
6	Защита курсовой работы.	Демонстрация соответствия подготовки студента требованиям государственного образовательного стандарта и основной образовательной программы по направлению подготовки	Итоговая оценка курсовой работы	

Исполнитель _____
(подпись, дата)

Научный руководитель _____
(подпись, дата)

1. Применение кейс-технологий для формирования познавательных универсальных учебных действий обучающихся на уроках истории в старших классах.
2. Активные методы проведения урока истории в 7 классе.
3. Использование наглядных средств обучения истории в школе.
4. Активизация учебно-познавательной деятельности обучающихся с помощью образовательных интернет-сервисов в процессе изучения истории в 9 классе.
5. Презентация учебного материала с помощью онлайн-платформ в процессе изучения истории в 8 классе.
6. Использование интернет-сервисов в организации контроля знаний обучающихся по истории в 10 классе.
7. Варианты организации дистанционной групповой работы по истории с помощью интерактивной образовательной платформы «Google Класс» (на примере темы «...»).
8. Google Формы как средство организации самостоятельной работы обучающихся по истории в 11 классе.
9. Использование сервисов интернета в проектной деятельности обучающихся по истории.
10. Организация дистанционного контроля знаний обучающихся по истории в 6 классе.
11. Формирование интереса к обучению истории с помощью применения интернет-сервисов (на примере изучения темы «...»).
12. Использование интерактивных материалов (онлайн-ребусов, кроссвордов) на уроках истории в 7 классе.
13. Использование деловых игр на уроках истории в 10 классе.
14. Использование элементов технологии развития критического мышления как способ достижения метапредметных результатов обучения истории.
15. Применение опорных конспектов в процессе преподавания истории в школе.
16. Использование документов на уроках истории в 10 классе (на примере изучения темы «...»).
17. Применение тестового контроля в процессе преподавания истории в школе.
18. Эссе как форма контроля знаний обучающихся по истории в 10 классе.
19. Создание проблемных ситуаций на уроках истории в 8 классе.
20. Организация и методика формирования универсальных учебных действий, обучающихся на уроках истории.
21. Особенности формирования коммуникативных универсальных учебных действий на уроках истории в 11 классе (на примере темы «...»).

22. Организация самостоятельной работы обучающихся на уроках истории в 9 классе как средство формирования познавательных универсальных учебных действий (на примере изучения темы «...»).
23. Применение проектного метода обучения истории для активизации познавательной деятельности обучающихся.
24. Применение игровых методов обучения во внеурочной деятельности по истории.
25. Организация работы с одаренными детьми по истории.
26. Игровые технологии воспитания обучающихся.
27. Духовно-нравственное воспитание обучающихся в процессе изучения истории.
28. Методы патриотического воспитания обучающихся в процессе изучения истории.
29. Формирование навыков командной работы у детей в ходе организации воспитательных мероприятий.