

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили история, менеджмент в образовании

1. Паспорт фонда оценочных материалов по дисциплине (модулю), практике

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1.	Установочная конференция	<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	Круглый стол
2.	Подготовительный	ОПК-1 Способен осуществлять	Характеристика

		<p>профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>образовательного учреждения. Отчетные документы.</p>
3.	Основной	<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения. Отчетные документы.</p>

		<p>образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	
4.	Заключительный	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения. Отчетные документы.</p>

		<p>профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	
5.	Итоговая конференция (экзамен) 11 семестр	<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения.</p> <p>Отчетные документы.</p> <p>Доклад с презентацией</p>

2. Виды и характеристика оценочных средств

- 1) Дневник практики.
- 2) Отчет о результатах практики – продукт самостоятельной работы студента, целью которой является демонстрация полученных в ходе практики результатов и достижений, основное средство аттестации по практике.

Отчет включает:

1. Титульный лист.
 2. Содержание.
 3. Сведения об образовательной организации.
 4. Рабочая программа или календарно-тематическое планирование по предметам «История» за __ класс.
 5. Конспект урока по предмету «История».
 6. Конспект внеурочного мероприятия по предмету (или по истории, или по обществознанию).
 7. Анализ урока по теме « _____ » в _____ классе.
- 3) Характеристика с места прохождения практики (при прохождении практики на предприятии / в организации) с оценкой выполненных работ от работодателя-руководителя практики.
 - 4) Доклад (сообщение) с презентацией – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление с демонстрацией полученных результатов определенной учебно-практической деятельности.

3. Оценочные средства

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(ФИО обучающегося)

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся _____ курса
Направление подготовки/специальность _____
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственными за проведение инструктажей обучающимся от института

_____ (дата) _____ (ФИО инструктирующего) _____ (подпись
инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам технике безопасности ознакомлен

_____ (дата) _____ (ФИО обучающегося) _____ (подпись
обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

_____ (дата) _____ (ФИО инструктирующего) _____ (подпись
инструктирующего)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число, месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита/сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся _____ (подпись) _____ (ФИО)
(дата)

Содержание объемов выполненных работ
Подтверждаю

Руководитель практики
от профильной организации _____

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Отчет о результатах практики предоставляется по окончании выполнения индивидуальных заданий по практике, на его основе готовится доклад на итоговой конференции.

Форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал) ТюмГУ

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

_____ (наименование организации)

_____ (наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся _____ курса
_____ группы

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от института

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Структура отчета

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Сведения об образовательной организации.

4. Рабочая программа или календарно-тематическое планирование по предметам «История» за __ класс.
5. Конспект урока по предмету «История».
6. Конспект внеурочного мероприятия по предмету (или по истории, или по обществознанию).
7. Анализ урока по теме «_____» в _____ классе.

Форма характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики.

Руководитель практики
от профильной организации _____

(ФИО)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.