

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
**ОСНОВЫ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ  
И ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ (С ПРАКТИКУМОМ)**  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профили история; менеджмент в образовании

## 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание компетенции (или ее части)	Оценочные материалы (виды и количество)
1	2	3	4
1.	Самопрезентация как искусство	УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК – 1: способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся ПК-2: способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Устный ответ на практическом занятии, тезаурус
2.	Самопрезентация в публичном выступлении	УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК – 1: способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся ПК-2: способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Устный ответ на практическом занятии, тезаурус
3.	Резюме как форма самопрезентации	УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в	Устный ответ на практическом занятии,

		устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК – 1: способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся ПК-2: способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	тезаурус
4.	Экзамен	УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ПК – 1: способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся ПК-2: способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Устный ответ. Собеседование по вопросам.

## **2.Виды и характеристика оценочных средств**

1. Устный опрос производится на практическом занятии по вопросам, включенным в план. Подготовка ответа студентом предполагает самостоятельное прочтение указанных работ для подготовки к учебному занятию, а также конспектирование их отдельных фрагментов. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.

2. Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями в форме таблицы:

№ п/п	Термин	Определение (дефиниция)	Полное библиографич. описание источника (автор, заглавие. место, изд-во, год,
-------	--------	-------------------------	---

			страница)
--	--	--	-----------

Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.

### 3. Промежуточная аттестация

Все обучающиеся допускаются к прохождению промежуточной аттестации независимо от итогов текущего контроля. При промежуточной аттестации обучающихся по экзамену применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Оценка может быть выставлена по итогам текущего контроля, если студент продемонстрировал на протяжении семестра совокупность осознанных и структурированных знаний по дисциплине. Студент может отказаться от выставления оценки без экзамена и сдать его.

При проведении устного экзамена обучающийся после предъявления зачетной книжки выбирает экзаменационный билет в случайном порядке. Билет состоит из двух теоретических вопросов по темам, изученных в рамках лекционных и семинарских занятий. На зачете на подготовку отводится 30 минут. При подготовке допускается составление краткого конспекта ответа. По ходу ответа или после ответа возможны уточняющие и дополнительные вопросы экзаменатора.

### 3. Оценочные средства

#### **Задания для проведения текущего контроля**

1. Работа на семинаре, устный ответ, обсуждение рекомендованной литературы.

2. Составление и рассказ тезауруса

Студент формирует тезаурус в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями в форме таблицы:

Образец

№ п/п	Термин	Определение (дефиниция)	Полное библиографич. описание источника (автор, заглавие, место, изд-во, год, страница)

#### **Задания для промежуточного контроля**

Вопросы к экзамену.

1. Потребности и уровень притязаний личности. Понятия «личностное развитие» и «самооценка».

2. Понятие самопрезентации. Самопрезентация как составляющая успеха в будущей профессии и карьере.

3. Самопрезентация как важнейший аспект публичного выступления.

4. Имидж, ситуативное восприятие, точки соприкосновения. Первое впечатление.

5. Способы привлечения внимания аудитории в начале выступления. Знаки привлекательности.

6. Принципы правильного использования визуальных и вспомогательных средств.

7. Голос как важный аспект имиджа.

8. Поведение в типичных ситуациях делового общения: визит, встреча, прием, поведение с коллегами и починенными.
9. Функции одежды при общении.
10. Принципы организации коммуникации с аудиторией при ответах на вопросы.
11. Способы реагирования на высказывания негативного характера.
12. Подбор лексики с учетом целевой аудитории и цели выступления.
13. Compliments аудитории.
14. Виды наглядных материалов. Требования к ним.
15. Способы предъявления наглядных материалов. Презентация Microsoft PowerPoint.
16. Критерии оценки выступления и самооценка.
17. Ошибки оратора.
18. Резюме. Структура и содержание резюме. Оформление резюме (цвет, качество бумаги, шрифт, структура текста, использование средств программы Word).
19. Назначение и содержание сопроводительного письма.