

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Тюменский государственный университет»
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева
(филиал) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

НАВЫКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ КОММУНИКАЦИИ

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили стория; менеджмент в образовании

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1	Основные понятия культуры речи учителя русского языка и литературы	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Составление словаря терминов Написание реферата
2	Общение как вид коммуникации	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Составление словаря терминов. Выполнение упражнений Написание реферата Выполнение контрольной работы № 1,2,3
3	Педагогическое общение. Этикет в педагогическом общении	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Выполнение упражнений Выполнение контрольной работы № 4
4	Речевая деятельность учителя. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе	Выполнение упражнений Выполнение контрольной работы № 6

		использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	
5	Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Выполнение упражнений Написание реферата
6	Мастерство публичного выступления	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Выполнение упражнений Написание реферата Подготовка презентации
7	Деловое общение учителя	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Выполнение упражнений Написание реферата Подготовка презентации
8	Оратор и аудитория. Риторическая аргументация как убеждающая система.	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-	Выполнение упражнений Написание реферата Подготовка презентации Выполнение контрольной работы № 6

		коммуникационные технологии в учебном процессе.	
Экзамен		УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Собеседование по вопросам

2. Виды и характеристика оценочных средств

Составление словаря терминов

Словарь терминов – средство контроля уровня владения обучающимся терминологическим и понятийным аппаратом изучаемой дисциплины, степени осведомленности обучающегося в теоретических положениях изучаемой дисциплины. Обучающийся с помощью лингвистических словарей, энциклопедий, учебников должен дать определение предложенным понятиям, ключевым для изучаемого курса, оформить определения в виде словарных статей, расположенных по алфавиту, при необходимости проиллюстрировать языковыми примерами.

Выполнение упражнений на практических занятиях

На практических занятиях обучающиеся должны показать результаты самостоятельной работы с учебниками, с научной и справочной литературой, наблюдений над языковым материалом. На практических занятиях вырабатывается и шлифуется умение обучающихся изложить то или иное теоретическое положение, охарактеризовать конкретный языковой материал, формируется культура устной и письменной речи.

Основное средство формирования умений и навыков обучающихся. – выполнение упражнений. В зависимости от особенностей изучаемого материала используются разные виды упражнений: пропедевтические, иллюстративные упражнения, основные, закрепительные, повторительно-обобщающие, творческие упражнения.

Цель пропедевтических упражнений – обеспечить обучающимся первичное восприятие материала, иллюстративных – продемонстрировать, как изучаемое явление функционирует в речи. В результате работы над основными иди закрепительными упражнениями обучающиеся овладевают парадигматическими связями: у них вырабатываются умения применять изученное на практике. Цель повторительно-обобщающих упражнений – обеспечить усвоение материала в его связях с другим материалом; цель творческих упражнений получить навыки использования языковых единиц.

Выполнение словообразовательного, морфемного и этимологического анализов

Цель словообразовательного, морфемного и этимологического анализов – закрепить и углубить понимание сущности языковых явлений. На практических занятиях формируются устойчивые навыки словообразовательного, морфемного и этимологического анализов слова; обучающиеся должны связать теоретические сведения о частях речи (полученные во время лекций) с практическим анализом фактов их употребления (подготовка к анализу осуществляется в ходе выполнения упражнений).

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа – средство контроля, позволяющее оценить умения обучающихся самостоятельно структурировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Оценивание выполнения данного средства контроля осуществляется по материалам, предоставленным обучающимся в письменной форме.

Выполнение самостоятельной работы предполагает осмысление студентом определённого аспекта языковых единиц, языковых фактов; изучение и освоение научных работ по этой теме. Тема работы выбирается студентом самостоятельно из предложенных преподавателем.

Выполнение работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выбор темы,
- 2) подбор и систематизацию материалов научно-исследовательской литературы,
- 3) выделение важных моментов исследований по избранной теме,
- 4) самостоятельное осмысление конкретной лингвистической проблемы, представленной в изученной литературе,
- 5) структурирование материала,
- 6) составление плана,
- 7) изложение материала в соответствии с пунктами плана и логикой развития мысли,
- 8) оформление работы.

При оценивании работы учитывается объем изученных источников, самостоятельность анализа.

Собеседование

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся по контрольным вопросам и по темам изучаемой дисциплины, целью которой является выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., проводится в устной форме.

Реферат

Реферат имеет информационное назначение. В основе классификации рефератов лежат следующие признаки: 1) по степени обобщенности и полноты информации; 2) по количеству используемых источников.

По степени обобщенности рефераты делятся на информативные – рефераты-конспекты и индикативные – рефераты-резюме, в которых выносятся некоторые положения в зависимости от темы. По количеству используемых источников различаются рефераты монографические и обзорные.

По характеру содержания и объему информации выделяют три типа учебных рефератов:

1. Реферат-обзор представляет собой рассуждение на определенную тему на основе анализа нескольких источников информации в виде доказательства или опровержения какого-то положения. Причем информация источников используется именно в качестве аргументации или иллюстрации. Объем – 10-15 страниц.

2. Реферат-резюме – это краткое изложение содержания научной статьи, книги, ее части, которое включает основные положения, аргументацию, сведения о методе исследования и выводы. Такие рефераты носят профессиональный характер, расцениваются как научная работа и публикуются в реферативных журналах. Объем – 1-2 страницы. Этот тип реферата используется студентами-старшекурсниками, магистрами и аспирантами в ходе их научно-исследовательской деятельности.

3. Реферат-аннотация представляет собой сжатое описание содержания курсовой работы, выпускной работы бакалавра или дипломной работы магистра, является их составной частью, предваряющей весь текст работы. Объем – не более 10-12 строк.

3. Оценочные средства

Примерные тестовые задания

1. Фонетика

1. Ударение падает на первый слог в слове

- | | |
|-----------|-----------------|
| а) добыча | б) досуг |
| в) йогурт | г) августовский |

1. Мягкий согласный произносится перед **Е** в слове

- а) гипотеза
- б) кафе
- в) пастель
- г) бартер

2. Лексика

1. Значение «оттенок, тонкое различие в чем-либо при сравнении явлений» имеет слово

- а) окраска
- б) нюанс
- в) разграничение
- г) контраст

1. Словарь, которым не воспользуетесь при выборе варианта (высокий – высотный; н[а]ктюрн – н[о]ктюрн; лук – лук; маркетинг – маркетинг)
- а) словарем омонимов
 - б) орфоэпическим
 - в) словарем синонимов
 - г) словарем паронимов

Стилистика ресурсов

1. Стилль, о котором идет речь в тексте: *Этот стилль считают вершиной литературного языка. Важной чертой этого стилля является индивидуальность слога. Точность, ясность, выразительность, обилие художественно-образительных средств языка – всё это присуще стиллю.*

- а) научный
- б) публицистический
- в) художественный
- г) официально-деловой

1. Характерные особенности научного стилля являются лишними.

- а) логическая последовательность изложения
- б) однозначность, точность, сжатость при информативной насыщенности содержания
- в) конкретность, бесстрастность, объективность высказывания
- г) стандартное расположение материала, обязательность формы

3. Орфография

1. Пишется **НН** в словах ряда

- а) нечая...ый, оловя...ый, обиже...ый
- б) чва...ый, перепечата...ый, кожа...ый
- в) клюкве...ый, ране...ый, напряжё...ый
- г) освеще...а, деревя...ый, да...ый

1. Пишется **О** в словах ряда

- а) пар..докс, ди..гональ, перл..мутр, ф..рель
- б) ..блигация, г..белен, к..ллизия, пан..рама
- в) пл..гиат, х..реография, дисл..кация, ди..грамма
- г) н..велла, дикт..фон, ди..фрагма, анн..тация

Пунктуация

1. Тире ставится в предложении

- а) Дети наша радость.
- б) Аналогия не доказательство.
- в) Твои речи острый нож.
- г).Люди как реки.

1. Союз «и» соединяет однородные члены предложения, а не части сложносочиненного

- а) Выйдешь на палубу – взглянешь и ослепнешь на минуту от нестерпимого блеска неба и моря.
- б) Машина вздрогнула и зашумела.
- в) Взошло солнце и его луч озарил землю.
- г) Душно стало в сакле и я вышел на воздух освежиться.

4. Синтаксис

1. Утверждение неверно.

- а) В словосочетании одно из слов является главным, а другое – зависимым.

- б) Сказуемое может быть простым и составным.
- в) Классификация сложных предложений основана на особенностях союзов.
- г) Обращение называет того, кому адресована речь.

1. Тип синтаксической связи в словосочетании – примыкание:

- а) играть комедию
- б) ранняя весна
- в) чрезвычайно громко
- г) город смотреть

Морфология глагола

1. Инфинитив, от которого не образована форма 3-го лица глагола:

- а) увядают — увянуть
- б) решают — решать
- в) покупают — покупать
- г) застрянет — застрять

1. Ошибка в определении переходности/непереходности глаголов:

Переходные глаголы:

- а) снести
- б) бежать
- в) воспринимать
- г) создавать

Морфология именных частей речи

1. Существительным общего рода является

- а) профессор
- б) кривляка
- в) врач
- г) педагог

1. Относится ко 2 склонению слово

- а) пламя
- б) сочинение
- в) окно
- г) лосось

1. Номера предложений, в которых выделенные слова не являются именами числительными.

- а) Перед испанкой благородной ДВОЕ рыцарей стоят (А. Пушкин).
- б) Судьба забросила меня на целые ШЕСТЬ месяцев в глухую деревушку Волынской области (А. Куприн).
- в) Вдоль сонной улицы рядами ДВОЙНЫЕ фонари карет веселый изливают свет (А.С Пушкин).
- г) СТОПЯТИДЕСЯТИКИЛОМЕТРОВЫЙ участок трассы успешно преодолели все участники гонки.

10. Официально-деловой стиль

1. Ввел термин «канцелярит»

- а) К. Чуковский;
- б) С. Маршак;
- в) С. Михалков;
- г) П. Чайковский.

1. Жанр не относится к официально-деловому стилю

- а) коммюнике;
- б) диссертация;
- в) справка;
- г) инструкция.

Контрольные работы

Контрольная работа № 1. «Орфоэпические нормы»

Задание 1.

Мягко или твердо произносятся согласные перед звуком [j]) в следующих заимствованных словах В каких словах допускается вариантное произношение?

1 Айсберг, бактерия, безе, деликатес, дельта, декан, депрессия, интеллект, интервью, кофе, кодекс, кратер, кредо, крейсер, критерии, модель, музей, неологизм, нетто, одесский, орхидея, патент, патетика, пантера, пенсне, сессия, синтез, свитер, тент, терапевт, термин, термос, тест, фланель, штемпель, энергия, эффект.

Задание 2.

Возможны ли варианты произношения в данных словах ?

1. Булочная, конечно, скучно, молочный, нарочно, пустынный, сливочный, яичница, прачечная, молочница, ячневая, Ильинична, скворечник, беспорядочный.

2. Подсвечник, будничный, войлочный, селедочница, девичник, горничная, гречневый, непорядочный, перечница, спичечный, к шапочному разбору.

Задание 3

Какой звук [o] или (э) произносится под ударением в следующих словах?

Безнадежный, блеклый, гренадер, желчь, никчемный, облекший, обнесший, одновременный, одноименный, планер, поблекший, подсекший, предрекший, преемник, разновременность, расседланный, старьевщик, тетерка, местоименный, маневр, белесый, решетчатый, атлет, бытие, опека, затекший, острый, отыменный.

Контрольная работа № 2. «Орфоэпические нормы»

Задание 1

Расставьте ударения в следующих существительных.

1. Газопровод, договор, досуг, дремота, знамение, изобретение, кремьень, ломоть, мусоропровод, мышление, намерение, пиана, приданое, спекла, статуя, ходатайство, шанель. Апокриф, апостроф, бюрократия, гастрономия, диоптрия, значимость, иконопись, каучук, ломота, мытарство, пасквиль, похороны, созыв, статут, упрочение, феерия, феномен.

Задание 2

Расставьте ударения в фамилиях деятелей русской культуры.

Бальмонт Константин - поэт
Иванов Александр - художник;
Иванов Всеволод - писатель;
Искандер - псевдоним А.И. Герцена;
Искандер Фазль - писатель;
Коненков Сергея - скульптор;
Кустодиев Борис - художник;

Лажечников Иван - писатель;
Лысенко Николай -- композитор;
Лысенко Трофим - биолог. Манков Аполлон - поэт; Майкоп Василии - поэт. Новиков Николай - русский просветитель;
Новиков Анатолий - композитор;
Новиков Иван - писатель и литературовед;
Ожегов Сергей - языковед; Обухова Надежда - певица; Одоевский Владимир - писатель;
Рылеиков Николай - поэт,

Задание 3

Расставьте ударения в топонимах (собственных именах географических объектов)

река - Анадырь, Селенга,
город- Росток. Кимры:
село Сахалинской области - Рыбновск;
озеро - Сенеж, Ильмень:
остров- Кнжи.

Задание 4.

От следующих существительных образуйте родительный падеж и расставьте ударения.

Бант, бнит. герб, дверь, гуляш, жезл, клок, ксендз, торт, унт, ясли.

Задание 5.

Расставьте ударения в формах времени глаголов, укажите варианты.

Кружит (-ся), солят, премируют, звонишь, удит, брала, взяла, шала, дала, ждала, жила, звала, лила. нанял (-и, -а), рвал (-и, -а), замерли, замерла. отперли, отперла, догнала.

Контрольная работа № 3. «Лексические нормы»

Задание 1

Определите значения следующих слов. Составьте словосочетания.

1. Абонемент, абонент, абстракция, аксиома, аллегория, альманах, ампула, апогей, апостроф, апофеоз, ассоциация, баллотироваться, беллетристика, вираж, виртуоз, витраж, габарит, гамма, гарантия, гипотеза, глашатаи, гравер, гравюра.

Задание 2

Разбейте слова на три группы: 1) термины, которые вы можете объяснить, 2) термины, значения которых вы знаете приблизительно: 3) Термины, которые нам незнакомы. Проверьте значение слов по словарю.

Аккредитив, акционер, акция, аренда, аукцион, аукционист, банк, бартер, безработица, брокер, валюта, гиперинфляция, девальвация, дед пи иг, дивиденд, дилер, евровалюта, заем, залог, импорт, инвестиция, инвестор инфляция, картель, клиринг, конвертируемость, конкуренция, корпорация, кредит, лизинг, лицензия, лот. маклер, маркетинг, менеджер, оферта, патент, резидент, стагфляция. фирма, штраф, экспорт, эргономика.

Задание 3

Правильно ли употреблены слова иноязычного происхождения в приведенных ниже предложениях? Исправьте предложения, в которых допущены ошибки.

1. Для свободных игр выносим на площадку много различных *атрибутов*: вожжи, санки, шапочки.
- 2 Обилие *аксессуаров* отягощает сюжет, отвлекая внимание от главного.
3. В классе нерегулярно *вентилируют* помещение.
4. Выступающий *оперирует* положительными примерами из жизни группы.
5. Важным *фактором* хорошего качества знаний являются систематические занятия.

Задание 4

Найдите лексические ошибки, дайте правильный вариант.

Абонент на цикл лекций; коренной абориген; своя автобиография; другая альтернатив: в апреле месяце; без ничего; бережливо относиться к детям; более-менее: места бывших сражений: войти вовнутрь помещения: он завсегда вежлив; иметь роль; играть значение; так ведет себя только невежда; одела на себя шляпу; плеяда новейших компьютеров: пока суть да дело: не на страх а на совесть; ярый спор; экономическая эффективность проекта.

Задание 7

Объясните различия между приведенными паронимами, составьте предложения с каждым из них.

1. Факт — фактор, проблемный — проблематичный, стилевой — стилистический, сытый — сытный, методичный — методический, статичный — статический, командированный — командировочный, одеть — надеть, целый — цельный.

Темы рефератов

1. Мастерство публичного выступления
2. Структура публичного выступления
3. Письмо в профессиональной речи учителя
4. Говорение в профессиональной речи учителя

5. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя
6. Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя
7. Управленческие жанры в деятельности учителя
8. Имя собственное и нормы его употребления
9. Имя числительное и нормы его употребления
10. Русская орфография: нормы и варианты, правила и исключения, принципы и тенденции
11. Пунктуация как показатель речевой культуры
12. Особенности научного стиля
13. Особенности официально-делового стиля
14. Современная коммуникация и правила речевого поведения
15. Специфика публичного выступления
16. Виды публичных выступлений
17. Дискуссионная речь

Контрольная работа №1 по теме 9 «Стратегии письменных деловых коммуникаций». В качестве контрольного задания студентам необходимо выполнить один из видов деловой коммуникации с учетом существующих требований: приказ, протокол, решение, договор, резюме, заявление, анкета, докладная и объяснительная записка, соглашения, запросы, сопроводительные письма, письма-регламентивы (поздравления, извинения, соболезнования, письма-ответы с благодарностью). служебные записки для внутренней коммуникации (распоряжения, благодарности, напоминания, просьбы), пресс- релиз, новость.

Контрольная работа 2.

ВАРИАНТ 1

Основные понятия общения и его роль в деловой жизни.

Цели и методы ведения деловых переговоров.

Классификация конфликтов.

ВАРИАНТ 2

Виды и формы общения.

Основные этапы ведения деловых переговоров.

Служебный этикет как норма служебных отношений.

ВАРИАНТ 3

Понятие конфликта и его социальная роль.

Общая характеристика переговоров.

Вербальные средства общения.

ВАРИАНТ 4

Понятие и содержание этики делового общения.

Причины, последствия конфликтов и способы их разрешения.

Основные правила оформления документов.

ВАРИАНТ 5

Условия эффективности переговоров.

Общий вид и состав реквизитов документов.

Личное влияние и эффективность делового взаимодействия.

ВАРИАНТ 6

Подготовка и формирование переговорного процесса.

Общение: виды, структура и функции.

Разновидности документов, используемых в деловой переписке.

ВАРИАНТ 7

Деловая беседа как основная форма делового общения.

Разновидности писем и особенности их составления.

Особенности деловой коммуникации.

ВАРИАНТ 8

Требования, предъявляемые к текстам документов.

Общение как взаимодействие.

Основные правила оформления писем. В

ВАРИАНТ 9

Личность как субъект делового общения.

Особенности проведения деловых совещаний.

Невербальные средства общения.

ВАРИАНТ 10

Приемы и способы ускорения принятия решений.

Этика делового общения.

Условия эффективности переговоров.

Контрольная работа №3.

Эссе по теме: Корпоративные академические коммуникации в организации (на выбор студента).

Тестовые задания

Выберите правильные ответы (один или несколько).

1. Термин «документ» первоначально обозначал:
а) свидетельство, доказательство; б) текст, имеющий правовую значимость; в) поучительный пример, образец; г) послание, письмо.
2. Какие функции не свойственны тексту документа? а) регулирующая; б) эстетическая; в) информативная; г) фатическая.
3. Речевой стандарт – это: а) недостаток делового текста, с которым нужно бороться; б) удобное речевое средство, которое должно быть перенесено на все другие сферы общения; в) неотъемлемая часть делового текста, обусловленная задачами коммуникации в деловой сфере.
4. Какие компоненты делового письма не относятся к этикетной рамке? а) обращение, б) приветствие, в) представление, г) вложение д) контактная информация
5. В ходе переписки формулировка темы: а) не должна меняться; б) должна корректироваться в случае изменения содержания переписки или добавления новых аспектов; в) должна меняться в каждом ответном письме.
6. С какого электронного адреса наиболее уместно вести деловую переписку Елене Клименко, работающей в турагентстве «МаксТур»? а) lenkaklimenka@list.ru б) lenusikk@gmail.com в) elenaklimenko@maxtour.ru г) elenaklimenko@mail.ru

Вопросы к экзамену

1. Специфика академической коммуникации.
2. Коммуникативные барьеры в академической коммуникации.
3. Перцептивный аспект академической коммуникации.
4. Интерактивный аспект академической коммуникации.
5. Речевые технологии академической коммуникации.
6. Невербальные средства общения и их использование в управленческой практике.
7. Методы академической коммуникации.
8. Виды академической коммуникации на государственной гражданской службе и их характеристика.
9. Общие требования к академической коммуникации и ее структура.
10. Методика подготовки и проведения деловых бесед.
11. Деловое совещание как один из видов делового общения.
12. Виды деловых совещаний на государственной гражданской службе и их характеристика.
13. Основные этапы подготовки к деловым переговорам.
14. Структура переговоров и основные требования к менеджеру в ходе их проведения.
15. Правила делового общения по телефону.
16. Профессиональные качества ведущего совещание и стили его руководства.
17. Общее и особенное в структуре брифинга и пресс-конференции.
18. Классификация деловой корреспонденции и общие требования к деловым письмам.
19. Содержание понятия «деловой протокол», его составляющие.
20. Организация подготовки переговоров принимающей стороной.
21. Правила ведения телефонных переговоров и их записи.
22. Стратегия и тактика проведения переговоров.
23. Стратегия составления самопрезентации.
24. Требования к культуре деловой речи.
25. Нравственная основа делового этикета.
26. Управленческая этика, корпоративная этика, корпоративные кодексы.
27. Основные требования к записи бесед (переговоров).
28. Порядок проведения деловых визитов и бесед.
29. Различие между позициями и интересами на переговорах. Метод совместного рассмотрения проблемы.
30. Классификация приемов. Виды деловых приемов.
31. Психологические аспекты делового общения.
32. Этические нормы при вручении подарков.

33. Организационное и протокольное обеспечение переговоров.
34. Порядок рассылки приглашений и ответа на них.
35. Подготовка и планирование переговоров.
36. Сферы и порядок использования в деловом общении визитных карточек.
37. Некоторые тактические приемы ведения переговоров. Методы подготовки: деловая игра, составление балансных листов и "мозговой штурм".
38. Основы деловой этики на современной государственной гражданской службе.
39. Особенности российской деловой культуры – в прошлом и настоящем.
40. Национальные стили ведения переговоров. Кросс-культурный анализ обычаев делового общения.
41. Роль этики в деловом взаимодействии в рекламном бизнесе.
42. Исторические предпосылки становления этики делового общения.
43. «Золотое правило этики» и характер делового общения.
44. Общие этические принципы и нормы делового общения.
45. Роль этикета и культуры поведения на государственной гражданской службе.
46. Служебный этикет как унифицированная форма общения.
47. Визитная карточка – краткий информатор о деловом партнере.
48. Правила речевого общения на государственной гражданской службе.
49. Культура и техника речи в презентации делового партнера.
50. Манера общения и имидж делового человека.

Контрольная работа № 4. «Фразеологизмы современного русского языка»

Задание 1

в приведенных примерах найдите словосочетания, которые могут употребляться как-свободные и несвободные, и словосочетания, которые употребляются только как несвободные.

1. Поставить па йоги, лезть в глаза, рука об руку, с глазу па тас, глаза разгорелись, один как перст, поймать на слове, идти в ногу, брать пример, махнуть рукой, переливать из пустого и порожнее, сесть в лужу, умывать руки, тянуть за язык, плевать в потолок, ждать у моря погоды, идти прямой дорогой, не видеть света белого.

Задание 2.

Укажите, какие т приведенных словосочетания являются свободными, какие — фразеологически связанными.

1. Белый танец, белая бумага, белая рубашка, белые воротнички, белый уголь, белые руки, белый билет, белая кость, белые стены, белый стих, белое вино, белая ворона, белое пятно, белый спет, белые мухи. белое золото.

Задание 3.

Дайте стилистическую характеристику приведенным ниже фразеологизированным выражениям.

1. Держи карман шире, железная дорога, иметь место, марионеточное правительство, море по колено, ничтоже сумняшеся, рукой подать, ума не приложить, валять дурака, задать баню, кот заплакал, между Сциллой и Харибдой, типун ни язык, умыть руки, единовременное пособие, шевелить мозгами.

Задание 4.

Найдите канцеляризм, исправьте предложения.

1. Ввиду отсутствия дисциплины класс не пошел в театр.
2. Всем ученикам надлежит знать об изменениях в расписании уроков.
3. Вышеупомянутые ученики не пришли в школу.
1. Необходимо довести до сведения всех учеников о проведении общего собрания.
4. На школьном собрании остро стоял вопрос о дисциплине старшеклассников.

Задание 5.

Определите, какие слова и словосочетания употребляются в официально-деловом, научном, газетно-публицистическом и разговорном стилях.

Ввиду плохой погоды, во избежание пожара, в соответствии с планом, оказать содействие, опротестовать решение, премилый, редактирование, улепетывать, гонка вооружения, разрядка международной напряженности, прибытие посла, неожиданно-негаданно. _авось, устранить недостатки, распрекрасный, разделался, тангенс.

Контрольная работа № 5. «Словообразование в современном русском языке»

АКТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ

Текст:

- Я на Дубравную правильно иду?
- Ага. Я тоже туда гребу. Значит, ты костыляешь правильно.
- Живешь там?
- Не, там у меня кореш, соратник и брат по духу.
- Да ну?
- Ну да, редкий чувак, который реально сечет фишку в программинге и хороших железках. Настоящий визард.
- У вас там клуб повернутых на компах фанатов, что ли?

- Ага. Клуб. Только маленький, на две персоны.
 - И что твой визард, один живет?
 - Ну, антиквариат отвалил за границу на время.
 - Лафа вам, наверное. Никто не прикалывается, на ушах не висит.
 - Была бы лафа, если бы не бабка одна притыкнутая, паренты ее с моим корешом поселили, чтобы пасла его.
 - А он что, малолетка?
 - Так а я о чем?! Нормальный чувак, в инстике учится.
 - А сендануть ее никак нельзя?
- Да ее фиг сенданешь. Скорей бы уж его ботинки возвращались.

(А. Маринина. Ангелы на льду не выживают).

1. Определите способ образования лексемы *инстик*.
2. Назовите авторские фразеологизмы.
3. Назовите мотивирующий фразеологизм для трансформированных в данном тексте фразеологических единиц *брат по духу, клуб повернутых фанатов*.
4. Что, на Ваш взгляд, в данном контексте означает лексема *сендануть*?
5. Какое значение, на Ваш взгляд, в данном контексте имеет лексема *визард*? Назовите разновидность лексико-семантического способа образования этой лексемы.

Контрольная работа № 6. «Морфологические нормы»

Задание 1

Подберите определения, правильно согласуйте их с приведенными ниже словами.

Рояль, фамилия, бра. мышь, картофель, кофе, рельс, тюль, кафе, туфля, какаду, шимпанзе, пальто, шоссе, метро, мозоль, табель, депо, куне, какао, пианино, меню, такси, фойе. бюро. пари. жюри. кино.

Задание 2

Составьте с данными словами такие словосочетания, в которых был бы четко обозначен их род.

Диван-кровать, платье-костюм, вагон-лавка, кресло-кровать, плащ-палатка, роман-газета, штаб-квартира, МИД ВГИК.

Задание 3

Опроелиите род имей существительных. К существительным общего рода подберите согласованные определения.

Бездарь, вертушка, воротила, выскочка, вышибала, жертва, запевала, коллега, лакомка, лиса. мазила, марионетка, невежда, недотрога, недоучка, писака, старшина, стрекоза, судья, тамада, тряпка, тупица, умница, ябеда,

Задание 4

Определите род несклоняемых иноязычных имен существительных, составьте с ними предложения.

Пари, бра. колибри, мадам, мисс, интервью, либретто, жюри, маэстро, кашне, пенсне, кофе.

Задание 5.

Укажите, какие из приведенных ниже отвлеченных и вещественных существительных имеют формы множественного числа. Отметьте различия в употреблении единственного и множественного числа приведенных имен существительных.

Беспорядок, вино, вода, глупость, масло, мороз, опыт, соль, -знание, бумага, процесс, снег, радость, сталь, температура, красота, литература, полотно, инициатива.

Задание 6.

Слова в форме именительного падежа единственного числа поставьте:

а) в родительном падеже единственного числа:

кий (бильярдным): Евгений. Ия, Бия (река). Впй (персонаж из произведения И.В. Гоголя), Ппп Х! (римский папа): здания, ущелье, забытье, бактерия, бытие;

б) в творительном падеже единственного числа:

Кузьмич. Любаша: Карамзин. Дарвин, Эльшр Грин: Клин. Киев, Бородино:

в) в предложном падеже единственного числа:

острие, лезвие, платье, устье, ущелье, бактерия, здание, взморье, бытие, забытье; Ксения, Евгений, Ия. Бия.

Задание 7.

Слова в форме именительного падежа множественного числа поставьте:

а) в именительном падеже единственного числа:

врачи, дочери, грачи, мыши, овощи, пляжи, подмастерья; зубила, домишки, братишки, заправила;

о) в родительном падеж-е единственного числа:

домишки, братишки, дедушки, заправила; зубила, мочала; зубрилы, подмастерья;

в) в дательном падеже единственного числа'

домишки, братишки, дедушки, заправила, зубрилы; зубила, заборишки:

г) в винительном падеже единственного числа:

домишки, братишки, дедушки, заправила, зубила: подмастерья;

д) в творительном падеже единственного числа:

братишки, заправила, домишки: зубила: врачи, души. сечи, приемыши;

е) а предложном падеже единственного числа.

домишки, братишки, заправила, зубила, мочала:

Задание 8.

От данных существительных образуйте форму творительного падежа единственного числа. Объясните правописание окончаний.

1. Плащ, врач, камыш, кольцо, ружье, село Марьино. Игнатьев, Сшшцын, Фонвизин, Грин, город Ростов.

2. Село Бородино, пляж, очевидец, выигрыш, пыльца, ложе, дача, суша, каланча, чаща, рота, сторож. Этаж. Дарвин, город Калинин, Бородин. Савельев.

Задание 9.

Допишите окончания. Объясните свой выбор. Укажите возможные варианты и дайте их функционально-стилистическую характеристику.

1. стакан ча.... Выпить ча.... Сортировка ча... . стакан крепкого ча... . Уборка ча... . Налей ча... .
2. ложка сахар.... Производство сахар.... Купить сахар... .
3. Много снег... . Задержание снег... .
4. Много народ... . История парод... . Воля народ... .

Задание 10. Вариантные формы лица имеют глаголы

- 1) сыпать
- 2) расщепать
- 3) угнаться
- 4) хотеть
- 5) спать

Задание 11. Вариантные формы повелительного наклонения имеют глаголы

- 1) испортить

- 2) очистить
- 3) танцевать
- 4) шефствовать
- 5) помнить

Задание 12. Страдательное причастие прошедшего о времени может быть образовано от глагола

- 1) прийти
- 2) гладить
- 3) вертеть
- 4) светить
- 5) надумать

Задание 13. Установите соответствие между глаголом и формой причастия, от него образованного

1. разбирать	А. разбирающийся
2. разобрать	Б. разбираемый
3. разобранья	В. разобраный
	Г. разобравшийся

4. Задание 14. Продолжите ряд аналитических глагольных форм:

- 1) форма будущего времени глагола несовершенного вида – *буду строить*;
- 2) форма прошедшего времени страдательного причастия настоящего времени – *был построен*;
- 3) форма прошедшего времени страдательного причастия прошедшего времени – *будет построен*;
- 4) деепричастие настоящего времени страдательного залога - _____

Контрольная работа № 7. «Синтаксические нормы»

Задание 1

Исправьте предложения, изменив в них порядок слов.

1. Ты не встретила в театре одноклассников разве?
2. Новую дали почитать книгу мне.
3. Он очень вел себя плохо на уроке снова.
4. Очень стихи выразительно читает он.
5. По поводу неуспеваемости собрание проводили мы.

Задание 2

Образуйте конструкции с предлогом в или на: напишите их.

Торжок. Москва. Словакия, Молдавия, Украина, Харьковщина. Сахалин, Филиппины. Ирландия. Сардиния, Республика Куба. Корсика. Красная площадь. Малахов курган. Люберцы, Карпаты, Алтай, Памир, зал. библиотека, цирк, амфитеатр, ложа, концерт, спектакль, выставка, сектор, колледж, лицей, село, море, воздух, тарелка, поле, огород, дорога.

Задание 3

Составьте словосочетания с данными словами. Обратите внимание на особенности управления этих слов.

Беспокоиться (о ком-нибудь): тревожиться (за кого-нибудь): примириться (с чем-нибудь): превосходство (над чем-нибудь): преимущество (перед кем-нибудь); удивляюсь (чему-нибудь): удивлен (чем-нибудь): отчитаться (в чем-нибудь): сделать отчет (о чем-нибудь), но : отдавать себе отчет (в чем-нибудь); обращать внимание (на что): уделять внимание (чему): полон (чего); наполнен (чем); удивляться (чему); поражаться (чем): предупреждать (о чем); предостерегать (от чего).

Задание 4

Выберите варианты из скобок, чтобы словосочетания обладали смысловой ясностью, а таю/се грамматической и синтаксической правильностью.

Благодаря (войне, катастрофе, победе): согласно (распоряжению, распоряжения): заведующий (магазина, магазином); поднять (бокал, тост); одеть (платье, младшую сестру).

Задание 5. Укажите и исправьте ошибки синтаксического характера.

1. СТОЯ на платформе, быстро подошел поезд.
- 2....Признание иступившим и законную силу приговора суда факта совершения преступления.
3. Судебная экспертиза играет в этом большое значение.
4. Наша беседа продолжалась «да часа два, в заключение которой я уехала.
5. Не пытаясь изобретать Америку, родилась идеи.
6. Однажды, недя урок в десятом классе, девушка с последней парты взвизгнула...
7. Когда мальчишка трусливо убежал, чувствуя спую значительность, хозяин погрозил ему вслед.
8. Останки великого писателя возвращаются на родину.

Задание 6

Выберите нужную форму. Объясните свой выбор.

1. По приблизительным подсчетам, сегодня церковь (посещает, посещают) примерно треть жителей Латвии.
2. Большинство произведений Куприна (заканчивается, заканчиваются) трагично.
3. В течение трех последних лет руководство Центрального и районного рынков неоднократно (обращались, обращалось) с жалобами в вышестоящие организации.
4. Ровно в 6 часов вечера (прозвучало, прозвучали) одиннадцать выстрелов.
5. В нынешнем году п столице (открылось, открылись} десять новых школ. Три школы (закрыты, закрыто) и три (переименованы, переименовано).
6. Для них несколько столичных фабрик (шьет, шьют) костюмы.
7. В майские дин прошлых лет пресса, в том числе и автор этих строк, всегда (писала, писали) о победе над Германией, (вспоминали, вспоминала) героев войны.

Задание 8

Выберите нужную форму сказуемого и объясните свой выбор.

1. Музей-квартира художника (закрыт, закрыта) на реставрацию.
2. Плащ-палатка (был. была.) уж (сложен, сложена) н (упакован, упакована) в рюкзак.
3. "Известия" уже неоднократно (поднимала, поднимали) эту проблему.
4. Озеро Ильмень (расположен, расположено) недалеко от Новгорода.
5. Часы-будильник (испортились, испортился) в первый же день.
6. Женщина-врач (дал, дала) направление в больницу.

Задание 9

Выдерите нужную форму, объясните свой выбор.

1. Два (лучшие, лучших) друга уехали учиться в другой город.
2. За три (последние, последних) месяца в городе побывали многие артисты.
3. Поступили а продажу две (новых, новые) модели автомобиля.
4. (Целые, целых) дна месяца мы готовились к лому экзамену
5. Три (паши, наших) спортсмена вышли в финал соревнований.

Задание 10. *Поставьте топонимы в нужном падеже.*

1. 6 городе (Москва), *и* города (Челябинск), к станции (Рига), в деревне (Ивашково).
2. У реки (Лена), к реке (Волга), на озере (Селигер), от озера (Ильмень), над (Ладожское) озером.
3. На улице (Большая Полянка), с улицы (Петроэка). к планете (Марс), в Республике (Швейцария), над юрой (Казбек).

Задание 11

Раскройте скобки, поставьте существительные в нужный падеж, объясните выбор падежа.

1. В каждой группе осталось по (несколько) детей.
2. По (окончание) лекции все собрались уходить.
3. По (прибытие) на конференцию необходимо срочно оформить документы.
4. Хорошем погоды порой ждали по (много) дней.
5. Встречались часто, по (настроение).

Задание 12

Раскройте скобки, поставьте существительные в нужном падеже. С полученными словосочетаниями составьте предложения.

1. Согласно (распоряжение, приказ, решение, постановление, желание, указание).
 1. Благодаря (выступление, успех, знание, предупреждение).
 2. Вопреки (просьба, предположение, уговор, усилие).

Задание 13

Исправьте ошибки, связанные с управлением.

1. Уделите внимание на здоровье.
2. Все эти мероприятия рассчитаны на благо природе,
3. Заведующий больницы встретил нас "прохладно".
4. Многие читатели нашей газеты уделяют огромное внимание на рубрику

"Мир глазами

путешественника»-

5. Для абитуриента, желающего учиться в этой институте, надо будет знать и английский язык.

Задание 14.

Найдите и исправьте ошибки, связанные с согласованием, управлением, порядком слов.

1. Блинная мука также продается в арендованных магазинах без наценки.
2. В настоящее время государственные промышленность и сельское хозяйство рушится.
3. Бунин считал "Темные аллеи" своей лучшей книгой, куда входят 38 рассказов-новелл.
4. Большинство стихотворений Цветаевой пронизаны лирикой *и* красотой написания.
5. Он понимает о необходимости помочь народу.
6. Нашедшего трудовую книжку на имя Петровой Ольги потерянную 2 мая. прошу вернуть убедительно.

Задание 15

Найдите и объясните ошибки в употреблении деепричастия и деепричастного оборота. Исправьте предложения.

1. Как приятно знать, что, придя домой после школы котенок встретит меня радостным мяуканьем.
2. Прочитав о боях, мне сразу же представилась вся эта картина.
3. Читая этот рассказ, создается впечатление, что Куприн сам был шахтером.
4. Через год, будучи слепым и глухим, его привели к царю.

5. Идя по мокрой тропинке, дождь еще не прекращался.
6. Сергей Эфрон, вернувшись на Родину, был арестован и убит.
7. Встретившись с Хлебниковым, в душе Ромашова наступил перелом.
8. Запахи многих опасностей, рождаясь, животные уже знают.

Задание 16.

Исправьте сложные предложения. Объясните допущенные ошибки.

1. Чувства, которые чистые и бескорыстные, тоже исчезают.
2. И как жестокий укор на католической иконе о доме "странного человека" остается висеть браслет, который героиня вернула ему со своим мужем.
3. Боги, каких человек выбирает, меняются с развитием общества.
4. Посетить салон стоит хотя бы потому, чтобы определиться в своих оценках относительно качества товара мировых стандартов.
5. Салют — это когда много-много огней и очень красиво.

4.4. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

Вопросы для экзамена

1. Отражение в языке общественного развития
2. Основные факторы развития современного русского языка
3. Влияние СМИ на речевую компетенцию современника
4. Внутренние законы развития языка
5. Причины развития языковой системы
6. Вариативность языкового знака
7. Варианты акцентные, фонетические, морфологические, синтаксические, пунктуационные
8. Варианты и синонимы в современном русском языке
9. Языковая норма: признаки, варианты.
10. Изменения статуса литературного языка.
11. Историческая изменчивость литературной нормы.
12. Новые концепции словарей, изменение стилистических помет в словарях.
13. Изменения в русском произношении и ударении.
14. Активные процессы в лексике
15. Активные процессы во фразеологии
16. Основные тенденции в словообразовательной системе русского языка.
17. Основные тенденции в морфологии
18. Основные тенденции в синтаксическом строе
19. Тенденции в пунктуации
20. Взаимодействие речи разговорной и книжной, устной и письменной.

ТЕСТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Мягкий согласный произносится перед Е в слове

- а) гипотеза
- б) кафе
- в) пастель
- г) бартер

2. Выделенные буквы обозначают твердые согласные звуки в словах ряда

- а) *т*ендер, гор*т*ензия, инерция
- б) *т*епловоз, ин*т*еграция, *д*екорация
- в) ин*т*ервью, *к*а*ф*е, *д*етализация
- г) кибер*н*етика, продюсер, *р*езерв

3. Сочетание «те» произносится твердо в слове (словах)

- а) пастель
- б) постель
- в) метель
- г) бретель

4. Согласный перед Е произносится твердо в слове (словах)

- а) тоннель
- б) шинель
- в) шрапнель
- г) капель

5. Согласный перед Е произносится мягко в слове (словах)

- а) крем-брюле
- б) каре
- в) суфле
- г) пралине

6. В каком (-их) ряду (-ах) ударение в словах падает на 1-ый слог

- а) искра, веселы, боязнь
- б) правы, глухи, начато,
- в) щекотно, приговор, досуг
- г) наискось, приданое, ломоть,

7. В каком (-их) ряду (-ах) ударение в словах падает на 2-ой слог

- а) завидно, догмат, упрочение
- б) ракушка, шрифтами, умерший,
- в) засоленные огурцы, гладильный, донельзя
- г) премируешь, включишь, звонишь

8. В каком (-их) ряду (-ах) ударение в словах падает на 3-ий слог

- а) возбужденный, гастрономия, демократия,
- б) путепровод, разминуться, исподволь,
- в) обеспечение, исповедание, красивее,
- г) углубить, баловать, приподнялась

9. Значение «оттенков, тонкое различие в чем-либо при сравнении явлений» имеет слово

- а) окраска
- б) нюанс
- в) разграничение
- г) контраст

10. Значение «самостоятельно, без чьей-либо помощи» имеет фразеологическая единица

- а) своя голова на плечах
- б) своими словами передать
- в) своими глазами увидеть
- г) своими руками сделать

11. Иноязычное слово употреблено неуместно в предложении

- а) Изобретение акваланга дало возможность проводить эксперименты не только на суше, но и на дне морском.
- б) Человеческий организм способен адаптироваться к изменяющимся условиям жизни.
- в) Общество аккумулирует в себе огромный потенциал – научный, культурный, духовный.
- г) В этой больнице почему-то нерегулярно вентилируют помещение.

12. Речевая избыточность есть в предложении (-ях)

- а) Настоящий суп харчо варится с мясом баранины.
- б) На дегустации можно попробовать редкие вина и прохладительные напитки.
- в) В плов принято добавлять восточные специи и пряности.
- г) Дорожные сумки и чемоданы следует перевозить в багажном отделении.

13. Прилагательное «рыбий» следует заменить паронимом «рыбный» в словосочетании (-ях)

- а) рыбий жир
- б) рыбий фарш
- в) рыбий хвост
- г) рыбий глаз

14. Ошибка в употреблении синонимов допущена в предложении (-ях)

- а) Он был крайне необщительным, можно сказать, нелюдимым.
- б) Артельщики работали ловко, сноровисто, удивительно слаженно.
- в) После суток, проведенных в пути, герои устали и совсем утомились.
- г) После обеда немного прояснилось, однако совсем распогодилось только к вечеру.

15. Ошибка в употреблении антонимов допущена в предложении (-ях)

- а) Отец ругал и славословил его по любому поводу и даже вовсе без повода.
- б) Под показным альтруизмом Михалыча скрывалось редкое себялюбие.
- в) С течением веков варварство постепенно превращалось в культуру, невежество сменялось цивилизацией.
- г) Голова болела так, что тихий шепоток дождя за окном казался оглушительным грохотом Ниагары.

16. Ошибка в употреблении паронимов допущена в предложении (-ях)

- а) В обязанности его входило ведение дипломатического протокола.
- б) Атташе — это должностное лицо при дипломатическом представительстве.
- в) Он работал здесь недавно и пока мог позволить себе только крайне осторожные, дипломатические высказывания о коллегах и начальстве.
- г) Юноша — на вид совсем еще мальчик — оказался человеком на удивление вежливым и дипломатичным.

17. Плеоназм содержится в конструкции (-ях)

- а) Со своей будущей женой я впервые познакомился на дискотеке.
- б) Двери музея украшены художественной резьбой.
- в) Делегатов провожали громкими выкриками.
- г) В дальнейшем развитии сюжета мы обнаружили немало интересных сюрпризов.

18. Укажите вариант (-ы), в котором (-ых) приведены слова только с положительной оценкой

- а) подвиг, махинация, сообщник, потворствовать, взвинтить
- б) сговор, клика, беззаветный, зачинщик, способствовать
- в) соратник, воздвигнуть, зачинатель, прогресс, пропорциональный

г) расправа, расплата, приспешник, рассадник, дележ

19. В каком(-их) предложении(-ях) нет фразеологизма

а) Он объявил, что ноги его не будет в этом доме.

б) Сам я стараюсь держаться с ними не на дружеской ноге, а в пределах служебного приличия.

в) Он переступал с ноги на ногу, смущаясь перед новой знакомой.

г) Небрежно скрестив ноги, человек сидел на стуле и с ухмылкой поглядывал на окружающих.

20. В каком(-их) предложении(-ях) допущены ошибки в использовании фразеологизмов

а) У меня рука не поднимается его осуждать.

б) Старушка, видимо, устала, она шла все медленнее, на одном дыхании.

в) Ты остался все тот же сорвиголова, которому море по колено.

г) Наконец бедный Акакий Акакиевич испустил дух.

21. Значение фразеологизма (-ов) определено верно

а) соломенный вдовец – «мужчина, временно оставшийся без жены или не живущий с ней»;

б) развесистая клюква – «что-либо совсем неправдоподобное, небылица, выдумка»;

в) заблудшая овца – «человек, который заблудился, потерял дорогу»;

г) буриданов осел – «крайне упрямый человек».

22. Словом «общего рода» является слово (являются слова)

а) умница

б) особа

в) коллега

г) протеже

22. Не имеет (-ют) формы множественного числа слово (слова)

а) студенчество

б) толпа

в) мебель

г) учительство

23. К женскому роду НЕ относится слово (слова)

а) толь

б) баррель

в) мозоль

г) цоколь

24. Правильно образовано причастие

а) несущий

б) читающий

в) напишущий

г) дышащий

25. Нормы склонения и употребления числительных нарушены в контекстах:

а) На учительских курсах у нас прошли переподготовку 51 человек.

б) После индексации расходы выросли до 12,5 триллионов рублей в месяц, а доходы в лучшие месяцы не превысили 10,4 триллионов.

в) К зачету допускаются студенты, выполнившие три и более контрольных задания.

г) У четверых претендентов на медаль шансы примерно равные.

26. В каком (-их) предложении(-ях) производные предлоги пишутся слитно

а) (В)заклучение слета был дан концерт.

б) У многих русских рек, (на)подобие Волги, один берег горный, другой луговой.

в) (В)виду недостатка в продовольствии сокращение пути теперь было особенно важно.

г) (В)следствие каких-то непонятных причин хор Щербинина распался.

27. В каком (-их) предложении (-ях) допущена грамматическая ошибка:

- а) Плакат-реклама понравилась художественному совету.
 б) Мои родители не только хранят «Роман-газету», но и часто перечитывают его.
 в) Мы заинтересовались книгой-справочником, который был представлен на выставке.
 г) Небольшой завод-лаборатория появился на окраине нашего города.
- 28. К какому(-им) существительному (-ым) мужского рода нельзя подобрать существительные женского рода:**
- а) генерал
 б) слесарь
 в) шофёр
 г) санитар
- 29. К какому (-им) существительному (-ым) женского рода нельзя подобрать существительные мужского рода:**
- а) солистка
 б) бутоньерка
 в) сиделка
 г) маникюрша
- 30. Найдите правильную форму родительного падежа множественного числа**
- а) буден
 б) простыней
 в) черешен
 г) носков
- 31. Найдите прилагательные, которые образуют простую сравнительную степень**
- а) хромой
 б) красивый
 в) весомый
 г) громадный
- 32. Найдите прилагательные, которые образуют краткую форму**
- а) нравственный
 б) царственный
 в) дарственный
 г) убийственный
- 33. Найдите правильно образованные формы степеней сравнения**
- а) более лучший
 б) самый лучший
 в) самый хороший
 г) лучший
- 34. Найдите глаголы, у которых есть грамматические формы 1 лица ед.ч.**
- а) убедить
 б) выкипеть
 в) давать
 г) обежать
- 35. Найдите глаголы, имеющие грамматические формы как 3-го, так и 1-го и 2-го лица**
- а) морозит
 б) жжет
 в) греется
 г) знобит
- 36. Найдите формы слов, с которыми сочетается предлог *благодаря***
- а) соглашению
 б) другу
 в) товарища
 г) предсказанию

37. В предложение « Вчера я ... по лесу...» можно вставить слово

- а) ходил
- б) иду
- в) пойду
- г) хаживал

38. Укажите предложение, в котором допущена ошибка в употреблении деепричастного оборота

- а) Но, учитывая масштабность накопленных проблем и затратность их разрешения, этого явно недостаточно.
- б) Выезжая в муниципальные образования, нами с большим удовлетворением отмечено, что на местах решаются вопросы социальной защищенности архивных работников.
- в) Отвечая на вторую часть вопроса, остановлюсь на следующих наиболее важных моментах.
- г) Школьники, занимаясь исследованиями, не только приобрели знания и опыт полевых работ, но и научились составлять описания водных объектов.

39. Найдите предложения, в которых причастные обороты использованы правильно

- а) Заданный вопрос экзаменационной комиссией улучшил ситуацию.
- б) Смущенный криками людей, он начал петь.
- в) Очередная книга уже переведена на русский, написанная Коэльо.
- г) Эту книгу, посвященную войне, я прочитал ещё зимой.

40. Выберите грамматически правильное продолжение конструкции «Опасаясь упасть в глазах этого нового и важного для него общества»...

- а) Ивану приходилось вести себя осторожно
- б) ему приходилось вести себя осторожно
- в) он вел себя осторожно
- г) Иван вел себя осторожно

41. Ошибка при координации сказуемого с подлежащим допущена в контексте

- а) Турки ожидали неминуемой победы, а те, кто уже говорили о ней, готовились выиграть
- б) Большинство тетрадей исписано вкривь и вкось
- в) На лекцию не явилось шесть студентов
- г) Кто из сестёр написала вам об этом?

42. Ошибки в употреблении однородных членов предложения содержатся в контекстах

- а) Больным давали фрукты, крепкий бульон, какао, апельсины.
- б) На улицах города, площадях, переулках, скверах, учреждениях была развернута широкая реклама.
- в) Жизнь крестьян изображена в произведениях многих русских писателей-классиков: Гоголь, Тургенев, Толстой, Чехов.
- г) Жильцы требовали ликвидировать неполадки и сделать ремонт.

43. Нормы управления нарушены в примерах

- а) согласно приказа
- б) удостоен наградой
- в) скучаю по вас

44. Укажите предложение, в которое правильно введены однородные члены предложения

- а) Этот газ может заменить традиционное топливо и послужить его альтернативным источником.
- б) С помощью и в сотрудничестве с местными организациями представители министерства провели координационное совещание.
- в) На некоторых стройках принят в эксплуатацию ряд зданий без подъездных путей, ведущих к этим зданиям и которые соединялись бы с ближайшей автомагистралью.

г) Необходимо не только готовить специалистов соответствующего государственным требованиям уровня, но и удовлетворять потребности личности обучаемых в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

45. Найдите словосочетания, которые построены неправильно

- а) заведующий кафедры
- б) выйти из автобуса
- в) памятник Пушкина
- г) управляющий отделом

46. Из приведенных слов разговорную стилистическую окраску имеет слово (имеют слова)

- а) молотьба
- б) голытьба
- в) мольба
- г) судьба