

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ВИДАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль): Экономика и управление

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1	Общие требования к подготовке педагога среднего профессионального образования. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме, тезаурус
2	Система классификаторов и кодификаторов, используемых в области педагога профессионального обучения по соответствующему профилю	ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме
3	Область отрасли, соответствующей профилю подготовки, как профессиональная деятельность. Образовательные стандарты СПО в данной области	ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме
4	Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена	ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме

		<p>информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	
5	Учебно-методический комплекс. Требования к разработке	<p>ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме
6	Контроль в системе обучения по специальностям СПО. Фонды оценочных средств	<p>ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с</p>	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме

		<p>требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	
7	Учреждения СПО в условиях рыночной экономики	<p>ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме
8	Организационные вопросы работы учреждений СПО	<p>ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для</p>	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме

		индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	
9	Информационное обеспечение деятельности образовательного учреждения СПО	ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении. ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Устный опрос (сообщение) на практическом занятии, задания по теме
10	Зачет (11 семестр)	ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий). ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей. ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	Собеседование по вопросам

		<p>трудности в обучении.</p> <p>ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	
11	Экзамен (12 семестр)	<p>ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p> <p>ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> <p>ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку</p>	Собеседование по вопросам

		<p>формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	
--	--	---	--

2. Виды и характеристика оценочных средств

1. Устный опрос производится на практическом занятии по вопросам, включенным в план. Подготовка ответа студентом предполагает самостоятельный поиск информации в методической литературе и конспектирование отдельных фрагментов в соответствии с планом для подготовки к учебному занятию. К критериям оценивания относятся логичность, полнота, лаконичность ответа.

2. Составление и рассказ тезауруса

Тезаурус формируется в процессе лекционных и практических занятий, а также чтения рекомендованной литературы, работы со словарями и энциклопедиями в форме таблицы:

№ п/п	Термин	Определение (дефиниция)	Полное библиографическое описание источника (автор, заглавие, место, изд-во, год, страница)

Критерием оценивания является полнота раскрытия понятий во время ответа.

3. Задания по темам

Выполнение заданий по теме предполагает изучение материалов лекций, рекомендованной литературы. Задания выполняются в письменном виде. При оценивании учитывается правильность ответа, его лаконичность, логичность и полнота.

4. Промежуточная аттестация

Все обучающиеся допускаются к прохождению промежуточной аттестации независимо от итогов текущего контроля.

При промежуточной аттестации обучающихся по зачету применяется система оценивания: «зачтено» и «не зачтено».

При выставлении оценки за зачет следует придерживаться следующих критериев:

– оценка «зачтено» выставляется в соответствии с критериями положительных оценок.

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который дает неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях; в ответе присутствует фрагментарность, нелогичность изложения; обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины (модулей); отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения; речь неграмотная; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины (модулей), либо обучающийся отказывается от ответа.

Обучающемуся, получившему в ходе зачета билет (задание) и отказавшемуся от ответа, в ведомость выставляется оценка «не зачтено».

При промежуточной аттестации обучающихся по экзамену применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Оценка может быть выставлена по итогам текущего контроля, если студент продемонстрировал на протяжении семестра совокупность осознанных и структурированных знаний по дисциплине. Студент может отказаться от выставления оценки без экзамена и сдать его.

При проведении устного экзамена обучающийся после предъявления зачетной книжки выбирает экзаменационный билет в случайном порядке. Билет состоит из двух теоретических вопросов по темам, изученных в рамках лекционных и семинарских занятий. На экзамене на подготовку отводится 30 минут. При подготовке допускается составление краткого конспекта ответа. По ходу ответа или после ответа возможны уточняющие и дополнительные вопросы экзаменатора.

3. Оценочные средства

Задания для текущего контроля:

Перечень заданий:

Тема «Общие требования к подготовке педагога среднего профессионального образования. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»»

1. Проанализировать образовательные результаты (компетенции, виды деятельности), формируемые у обучающихся по специальности «44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)» на основе ФГОС ВО «44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)» (приказ Министерства образования и науки № 1085 от 01.10.2015) и соотнести их с личностными характеристиками и качествами.
2. Комплексно проанализировать структуру и содержание профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, дополнительного образования и дополнительного профессионального образования (Утверждён приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г.)». Дать сравнительную характеристику, указанным в формулировке вопроса дефинициям. Разработать схему соответствия трудовых действий трудовым умениям и трудовым знаниям по кодам, соответствующим преподавателю СПО.
3. Анализ стандартов ФГОС ВО по направлениям, соответствующим профилю подготовки. Анализ квалификационных требований и образовательных результатов в заявленных ФГОС ВО.

Тема «Система классификаторов и кодификаторов, используемых в области педагога профессионального обучения по соответствующему профилю»

1. Продемонстрировать структуру классификаторов, принцип работы с ними и анализ содержания разделов по образованию и отрасли, соответствующей профилю подготовки.

Тема «Область отрасли, соответствующей профилю подготовки, как профессиональная деятельность. Образовательные стандарты СПО в данной области»

1. Соотнести содержание компетентностных результатов обучения ФГОС СПО и трудовых действий профстандартов
2. Анализ структуры и содержания ФГОС СПО по специальностям, соответствующим профилю подготовки.

Тема «Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена»

1. Посмотреть структуру ППСЗ. Посмотреть все главы закона «Об образовании в РФ». Составить таблицу:

ФЗ образования»	РФ «Об	ППССЗ сервис»	«Гостиничный	Комментарии
п. название		п. название		Как отражен в ППСЗ Пункт ФЗ

Тема «Учебно-методический комплекс. Требования к разработке»

1. Сформулировать цели и обозначить образовательные результаты (компетенции, ЗУНы,) по дисциплинам (модулям) профессионального цикла ППСЗ специальностей СПО.
2. Распределить содержание дисциплины (модуля) в соответствии с объемом времени и организационных форм занятий, заявленных в учебном плане с учетом рекомендаций ФГОС СПО по соответствующей специальности.
3. Тезисно раскрыть содержание лекционного материала по дисциплине. Разработать темы и задания к практическим занятиям по дисциплине с указанием ресурсов для подготовки к самостоятельной работе.
4. Разработать оценочные материалы по дисциплине (модулю) в соответствии с формируемыми образовательными результатами.
5. Разработать общую схему инструктажа по формулировке рекомендаций при разработке практического занятия для обучающихся. Формулировка заданий и методических рекомендаций по их выполнению.
6. Продумать этапы учебной и производственной практик и предложить систему заданий для каждого из этапов практики по дисциплинам СПО.

Тема «Контроль в системе обучения по специальностям СПО. Фонды оценочных средств»

1. Разработать систему проверочных заданий по разделам дисциплины (модуля) экономических специальностей СПО.
2. Разработать вопросы и задания по дисциплине (модулю) к зачёту/экзамену экономических специальностей СПО.
3. Проанализировать программу итоговой аттестации по экономическим дисциплинам СПО.

Тема «Учреждения СПО в условиях рыночной экономики»

1. Составить опорный конспект лекции.
2. Анализ документов по процедуре лицензирования. Работа с сайтом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), режим доступа: http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/public_services/licensing/.

3. Анализ документов по процедуре аккредитации. Работа с сайтом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), режим доступа: http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/public_services/accreditation/.
4. Анализ документов по процедуре мониторинга и оценки эффективности деятельности образовательного учреждения. Работа с сайтом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), режим доступа: http://obrnadzor.gov.ru/ru/activity/public_services/ocenka_activity_NO/.

Тема «Организационные вопросы работы учреждений СПО»

1. Составить презентацию по материалам лекции.
2. Разработка сценария профориентационного мероприятия для учащихся 9 классов и учащихся 11 классов.
3. Разработка плана профориентационной работы.
4. Работа с документами: Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36), источник – Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160060/d866142917ec2823a6529cb07cda1840dd2f63e1/.
5. Работа с документами, с сайтами образовательных организаций, разработка внутренних документов.
6. Работа с документами: «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968, источник: Гарант. Информационно-правовое обеспечение. – Информационный портал «Гарант.ру» ООО «НПП «Гарант-сервис». – URL: <http://base.garant.ru/70500084/>.

Тема «Информационное обеспечение деятельности образовательного учреждения СПО»

1. Составить презентацию по материалам лекции.
2. Работа с документами, регламентирующими работу информационного сайта / портала образовательного учреждения. Знакомство с системой требований.
3. Работа с сайтом ГП ОУ Юргинский технологический колледж. – Официальный сайт.– URL: <https://ytk.edu.ru/information/official-documents/>.

Задания для промежуточного контроля

Вопросы к зачету:

1. Общая характеристика уровня профессионального образования в РФ.
2. Государственная политика и государственное регулирование в области среднего профессионального образования.
3. Система среднего профессионального образования и рынок труда в РФ.
4. Профессиональная деятельность педагога среднего профессионального образования: личностные качества и требуемые компетенции для реализации профессиональной деятельности.
5. Система трудовых функций и трудовых действий преподавателя среднего профессионального обучения.
6. История становления профессиональной подготовки преподавателей для системы СПО.
7. Требования профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, дополнительного образования и дополнительного профессионального образования» (Утверждён приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 г.) к преподавателям СПО.

8. Возможности развития и особенности карьерного роста в СПО.
9. Международная стандартная отраслевая классификация всех видов деятельности (МСОК): анализ содержания, назначение, структура, связь с другими классификаторами.
10. Международная стандартная классификация образования (МСКО).
11. Международная стандартная классификация профессий (МСКП).
12. Общероссийский классификатор занятий.
13. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.
14. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.
15. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.
16. Общероссийский классификатор специальностей по образованию.
17. Перечень трудовых функций и трудовых действий; соотношение содержания требований профессиональных стандартов и образовательных стандартов по специальностям, соответствующим профилю подготовки.
18. Отрасль, соответствующая профилю подготовки. Объект и предмет профессиональной деятельности специалистов данной отрасли.
19. Общественные требования к профессии специалистов отрасли, соответствующих профилю подготовки.
20. Профессиональная ответственность специалистов отрасли, соответствующих профилю подготовки.
21. Возможные варианты профессиональной реализации и карьерного роста.
22. Функционал профессий отрасли, соответствующих профилю подготовки.
23. Эволюция профессий отрасли, соответствующих профилю подготовки.
24. Классификация профессий отрасли, соответствующих профилю подготовки, по различным критериям и уровням обобщения.
25. Система документов, определяющих содержание программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).
26. Структура и общие положения ППССЗ. Целевой компонент, соотнесение с содержанием ФГОС СПО.

Вопросы к экзамену:

1. Нормативные документы, регламентирующие содержание и структуру УМК дисциплины, профессионального модуля, преддипломной, производственной и учебной практик.
2. Формирование учебно-методических материалов. Требования к их содержанию.
3. Информационное обеспечение учебно-методических материалов и требования к используемым учебным пособиям и интернет-ресурсам, программному обеспечению.
4. Методические рекомендации для различных организационных форм работы обучающихся по дисциплине: лекций, практических занятий, лабораторных, практического обучения и пр.
5. Разработка компетентностной оценки обучающегося по дисциплине.
6. Понятие и дидактическая сущность текущего контроля.
7. Документы, регламентирующие организацию и содержание текущего контроля в образовательной организации СПО.
8. Виды, формы контроля и требования к содержанию текущего контроля по специальностям СПО.
9. Цели, виды промежуточной аттестации.
10. Рекомендации ФГОС СПО по организации промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации.

11. Допуск к промежуточной аттестации. Содержание и порядок осуществления промежуточной аттестации.
12. Досрочное прохождение аттестации.
13. Академическая задолженность и её ликвидация.
14. Порядок проведения итоговой аттестации в СПО.
15. Государственная аттестационная комиссия.
16. Порядок проведения итоговой государственной аттестации, в том числе, для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Возможность апелляции итогов государственной аттестации.
17. Анализ документов по процедуре лицензирования. Работа с сайтом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
18. Документы, регламентирующие процедуру аккредитации. Работа с сайтом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
19. Документы, регламентирующие, процедуру мониторинга и оценки эффективности деятельности образовательного учреждения. Работа с сайтом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
20. Программы стратегического развития региона. Перспективы развития отрасли образования.
21. Анализ ситуации на рынке труда и формирование конкретных цифр приёма на конкретные специальности.
22. Оформление заявок на бюджетные места.
23. Определение количества мест для обучения с полным возмещением затрат обучающегося.
24. Сущность и содержание профориентации. Определение целевой аудитории.
25. Методы и приёмы организации профориентационной работы.
26. Разработка плана профориентационной работы.
27. Трудоустройство выпускников учреждений СПО как завершающий этап процесса подготовки специалиста среднего звена. Мероприятия по трудоустройству.
28. Сотрудничество с работодателями.
29. Процедура мониторинга трудоустройства выпускников (работа с сайтом).
30. Профессиональное сопровождение выпускников.
31. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.
32. Требования к расписанию учебных занятий.
33. Положение о порядке организации и осуществления образовательного процесса по заочной форме обучения.
34. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы по заочной форме обучения.
35. Положение о порядке одновременного освоения обучающимися ОУ нескольких основных профессиональных образовательных программ.
36. Положение о порядке перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) при ликвидации разницы в учебных планах.
37. Положение об организации и рецензировании домашних контрольных работ по заочной форме обучения.
38. Положение о порядке подготовки, оформления и защиты курсовых работ.
39. Положение о планировании, организации и проведении учебной и производственной практики по заочной форме обучения.
40. Положение об организации и проведении экзамена (квалификационного) по результатам освоения профессионального модуля.

41. Типовое положение о предметно-цикловой комиссии в образовательном учреждении среднего профессионального образования.
42. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
43. Организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.
44. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся.
45. Порядок перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение.
46. Воспитательная работа в структуре ППСЗ и условия её реализации.
47. Адаптационные мероприятия для первокурсников.
48. Роль воспитательной работы со студентами СПО.
49. Работа кураторов. Разработка плана куратора.
50. План воспитательной работы.
51. Отчётность по воспитательной работе.
52. Документы и требования, регламентирующие работу информационного сайта / портала образовательного учреждения.