

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Романчук Иван Сергеевич ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

Должность: Ректор Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)

Дата подписания: 23.11.2022 17:55:47 Тюменского государственного университета

Уникальный программный ключ:

e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора филиала

Шитиковым П.М.

РАЗРАБОТЧИК

Гомзикова О.С.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОГСЭ.07. ТРЕНИНГ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ

рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов
среднего звена

15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)

(на базе среднего общего образования)

Форма обучения – очная

Гомзикова Оксана Сергеевна. Тренинг коммуникативных компетенций. Фонд оценочных средств дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям). Форма обучения – очная. Тобольск, 2022.

Фонд оценочных средств дисциплины разработан на основе ФГОС СПО по специальности 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года, № 1550

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2022

© Гомзикова Оксана Сергеевна, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</u>	4
<u>2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</u>	5
<u>3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</u>	6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения программы

Фонд оценочных средств дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Тренинг коммуникативных компетенций» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Код	Умения	Знания
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива; Психология личности; Основы проектной деятельности.
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке; Оформлять документы.	Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов.

2.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

п/п	Темы дисциплины, МДК, разделы (этапы) практики, в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации с указанием семестра	Код контролируемой компетенции (или её части), знаний, умений	Наименование оценочного средства (с указанием количество вариантов, заданий и т.п.)
1.	Тема 1.1 Общение – основа человеческого бытия. Вербальное и невербальное общение	ОК 04	Практические задания
2.	Тема 1.2 Роль восприятия и понимания в процессе общения. Природа конфликта и его структура	ОК 04	Практические задания
3.	Тема 2.1 Стратегия и правила поведения в конфликтах	ОК 04	Практические задания
4.	Тема 2.2 Виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека. Обобщенный алгоритм решения проблем	ОК 04, ОК 05	Практические задания
5.	Тема 3.1 Общая логика разрешения любой проблемы. Выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы. Выбор необходимых источников информации при решении проблемы	ОК 04, ОК 05	Практические задания
6.	Тема 3.2 Типичные и особенные требования работодателя к работнику. Письменная и устная коммуникация.	ОК 04, ОК 05	Практические задания
7.	Тема 4.1 Работа в команде (группе). Основы социальной компетентности	ОК 04, ОК 05	Практические задания
8.	Тема 4.2 Сущность и социальная значимость своей будущей профессии. Оценки социальной значимости своей будущей профессии	ОК 04	Практические задания
9.	Тема 5.1 Значение понятия информации. Виды и свойства информации. Поиск информации	ОК 04, ОК 05	Практические задания
10.	Тема 5.2 Источники информации и их особенности. Обработка и анализ информации.	ОК 04, ОК 05	Практические задания
11.	Тема 5.3 Источники информации и их особенности. Извлечение информации и первичная обработка	ОК 04, ОК 05	Практические задания

12.	Промежуточная аттестация в 3 семестре	ОК 04, ОК 05	Контрольная работа, тестирование (20 вопросов)
13.	Аттестация во 4 семестре	ОК 04, ОК 05	Дифференцированный зачет

3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1.1 Общение – основа человеческого бытия. Вербальное и невербальное общение	ОК 04
--	-------

Общение как специфическая форма взаимодействия людей.
 Виды общения: формально-волевое, неформальное.
 Уровни общения. Формы общения: монолог, диалог, полилог.
 Доказательство как логический способ убеждения.
 Система аргументации в процессе убеждения.
 Техники активного слушания.
 Вербальное общение. Невербальные средства общения.
 Техники и приемы общения в профессиональной деятельности.
 Правила слушания, ведения беседы, убеждения, отказа.
 Практическое занятие (составление диалога): «Общение работника с клиентом»
 «Применение навыков вербального и невербального общения».

Тема 1.2 Роль восприятия и понимания в процессе общения. Природа конфликта и его структура	ОК 04
--	-------

Факторы, составляющие первое впечатление о человеке.
 Процесс восприятия людей. Стереотипное восприятие.
 Роль стереотипов в профессиональной деятельности.
 Механизмы взаимопонимания в общении. Типы клиентов.
 Источники, причины конфликтов. Структура конфликта. Виды конфликтов. Составление таблицы: «Типы клиентов».
 Практическое занятие «Виды конфликтов», «Разрешение конфликтов в профессиональной деятельности».

Тема 2.1 Стратегия и правила поведения в конфликтах	ОК 04
---	-------

Контроль над эмоциональным состоянием.
 Непродуктивные и конструктивные конфликты.
 Тактика поведения в конфликтных ситуациях.
 Способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности.

Тема 2.2 Виды и типы проблем, существующих в различных сферах жизнедеятельности человека. Обобщенный алгоритм решения проблем	ОК 04, ОК 05
---	-----------------

Понятие «проблема». Виды и типы проблем: социальная проблема, научная проблема, техническая проблема, быденная проблема, реальные проблемы, мнимые проблемы, неразрешимые проблемы.
 Анализ ситуации. Формулировка и постановка проблемы. Описание проблемы.

Оценка проблемы. Отработка умений «видения» и «обозначения» проблем в разных сферах жизнедеятельности человека.

Сбор данных, необходимых для решения проблемы. Цель, задачи, план деятельности. Планирование ресурсов. Составление плана деятельности на основе известной (заданной) технологии. Определение перечня личных ресурсов для решения конкретной проблемы в профессиональной деятельности.

Проведение количественной и качественной характеристики и обоснования ресурсов молодого поколения России. Проведение анализ альтернативных ресурсов для решения социальных проблем молодежи. Составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста. Описание примеров альтернативных ресурсов саморазвития и самообразования.

Тема 3.1 Общая логика разрешения любой проблемы. Выбор оптимальных способов презентации результатов решения проблемы. Выбор необходимых источников информации при решении проблемы	ОК 04, ОК 05
---	-----------------

Психологические основы решения проблем. Мыслительные операции: сравнение, классификация, обобщение, анализ, синтез, абстрагирование как средство решения проблем. Нестандартные способы решения проблем.

Эвристические способы разрешения проблем: метод мозгового штурма, метод ключевых вопросов, круглый стол, системный оператор, ТРИЗ.

Проверка результатов решения проблемы. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Анализ возможных источников ошибок. Анализ ситуации, составление плана ее решения.

Определение проблемы в модельной ситуации.

Использование эвристических способов в решении проблем. Использование техники списка в процессе принятия решения. Проведение анализа ситуации в соответствии с заданным эталоном.

Оценивание своих способностей и возможностей при решении нестандартной ситуации в профессиональной деятельности.

Тема 3.2 Типичные и особенные требования работодателя к работнику. Письменная и устная коммуникация.	ОК 04, ОК 05
---	-----------------

Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации. Структура и композиция деловых писем. Автобиография, профессиональное резюме, служебная записка, письменная благодарность, правила их составления. Другие виды деловых бумаг.

Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет, телеконференция). Презентация. Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление, заявление).

Составление служебной записки простой и сложной структуры. Оценка продукта письменной коммуникации.

Тренинг «Делового общения».

Тренинг структурирования устного выступления.

Презентация (самопрезентация): выступление, самооценка, оценка.

Тема 4.1 Работа в команде (группе). Основы социальной компетентности	ОК 04, ОК 05
---	-----------------

Основные социальные роли человека. Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум, пути её повышения. Лидерские навыки в структуре

социальной компетентности. Виды лидерства. Организаторские способности как основа развития лидерских качеств. Способы влияния на других. Определение процедуры групповой коммуникации и вопросов для группового обсуждения. Проведение дебатов (по выбранной теме студентами). Тренинг группового взаимодействия и развития лидерских качеств. Подготовка к защите группового проекта и его презентации (по выбранной самостоятельно теме в разрезе своей специальности).

Тема 4.2 Сущность и социальная значимость своей будущей профессии. Оценки социальной значимости своей будущей профессии	ОК 04
---	-------

Общая характеристика экономического потенциала региона. Современное состояние экономики региона и её отраслей.
 Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Стадии движения рабочей силы.
 Оценки социальной значимости своей будущей профессии. Спрос и предложение на рынке труда.
 Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Понятие «вакансия на рынке труда».
 Конкуренция на рынке труда. Законы и правила конкурентной борьбы. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда в разрезе специальности. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники профессиональных учебных заведений на рынке труда. Сущность и социальная значимость своей будущей профессии.
 Анализ и обсуждение: области профессиональной деятельности выпускника специальности «Мехатроника и мобильная робототехника»; видов деятельности специалиста в данной области; общих компетенций выпускника специальности «Мехатроника и мобильная робототехника».
 Понятие «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера». Основа выбора профессии, построение профессиональной карьеры - сформировать себя как специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и способностей. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в образовательном учреждении.
 Профессиональные цели и ценности будущего специалиста. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний и навыков с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований рабочего места Проведение анализа текущего спроса и предложений на региональном рынке труда (в разрезе профессий и специальностей колледжа).
 Практическое занятие: составление, используя различные источники, функциональных обязанностей техника-мехатроника.
 Проведение сравнительного анализа различных профессиональных ситуаций по заданным критериям. Определение перечня индивидуальных ресурсов для решения профессиональных задач.

Тема 5.1 Значение понятия информации. Виды и свойства информации. Поиск информации	ОК 04, ОК 05
--	-----------------

Понятие информации. Информация: характеристика, свойства и виды. Виды информационных документов. Книга как пример первичного документа. Аппарат книги. Информационные потребности. Информационные технологии.

Виды поиска в Интернете. Поисковая система. Виды каталогов: алфавитный, систематический, электронный. Библиографическая запись и библиографическое пособие. Оформление ссылок на источники. Основания для извлечения информации. Разработка информационной модели, какого-либо предмета или явления, подготовка к ее презентации. Отбор источников для решения поставленной задачи преподавателем при помощи библиотечных каталогов. Подготовка сообщений по одной из поисковых систем Интернета.

Составление библиографии источников литературы одного, двух, трех, пяти авторов с помощью поисковых систем Интернета.

Тема 5.2 Источники информации и их особенности. Обработка и анализ информации.	ОК 04, ОК 05
--	-----------------

Основные виды аналитико-синтетической переработки научных документов. Аннотирование. Рецензирование. Реферирование. Написание обзоров. Оформление текста. Составление аннотации, тезисов или рецензий по предложенному (выбранному самостоятельно) научно-популярному тексту.

Тема 5.3 Источники информации и их особенности. Извлечение информации и первичная обработка	ОК 04, ОК 05
---	-----------------

Понятие и структура доказательства: тезис, аргумент, демонстрация. Методы доказательства: прямое доказательство и косвенное. Умозаключение. Необходимое умозаключение.

Правила тезиса, аргумента, демонстрации. Опровержение: понятие и способы. Анализ, синтез, сравнение. Проведение сравнительного анализа. Составление простого и сложного плана. Составление «кластера» по предложенному тексту.

Составление сюжетной таблицы по изученному тексту. анализ и обработка письменных источников информации: Составление концептуальной таблицы «З-Х-У». Составление сводной таблицы по изученному материалу. Составление таблицы «Плюс – Минус – Интересно».

Промежуточная аттестация в 3 семестре	ОК 04, ОК 05
---------------------------------------	-----------------

1. Адаптация - это:
 - а - приспособление работника к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям труда;
 - б - взаимное приспособление работника и организации путем постепенной вработываемости сотрудника в новых условиях;
 - в - приспособление организации к изменяющимся внешним условиям
2. Краткая трудовая биография кандидата является:
 - а - профессиограмма;
 - б - карьерограмма;
 - в - анкетой сотрудника;
 - г - рекламным объявлением.
3. Социальная адаптация — это:
 - а - способ саморегуляции социальной системы.
 - б-упорядоченное взаимодействие социальных элементов.

в-процесс привыкания индивида к социальной среде.

г-форма регулирования развития общества.

4. Тип эмоциональных переживаний:

а-воображение;

б-эмоциональный стресс;

в-неуравновешенность.

5. Какое из утверждений правильное?

А. В России 65% наркоманов — люди в возрасте до 35 лет.

Б. Приём наркотиков, так же, как и злоупотребление спиртным, вызывает привыкание, порождает психическую зависимость.

а-только А правильно.

б-только Б правильно.

в-оба варианта правильны.

г-оба варианта ошибочны.

6. Предконфликтная ситуация – это:

а-нарастание социальной напряженности между оппонентами – потенциальными участниками конфликта из-за возникших противоречий;

б-использование угрозы как способа воздействия на оппонента при проведении переговоров;

в-действие, которое направлено против кого-либо другого.

7. Наиболее достоверным методом оценки способностей кандидата выполнять работу, на которую он будет нанят, является:

а - психологические тесты;

б - проверка знаний;

в - проверка профессиональных навыков;

г - графический тест.

8. Наиболее мощный вид эмоциональных реакций, это:

а-аффект;

б-чувство;

в-настроение.

9. Предупреждение конфликта представляет собой:

а-действия управленца по недопущению и нейтрализации факторов возникновения конфликта;

б- наказание противодействующих оппонентов за участие в конфликте;

в- мирное урегулирование возникших противоречий до начала открытого конфликта.

10. Что из данного относится к причинам, которые НЕ мешают проявлению творческого мышления?

а-боязнь показаться глупым или смешным;

б-боязнь критиковать других из-за возмездия с их стороны;

в-завышенная оценка значимости своих собственных идей;

г-склонность к конформизму.

11. Субкультура – это:

а-культура сообщества, отрицающая общепринятые нормы.

б-культура сообщества, агрессивно противостоящая общепринятым нормам.

в-культура сообщества, стремящаяся к слиянию с общепринятой культурой.

12. При помощи чего эмоция передается точнее всего:

а-молчания;

б-мимики;

в-речи.

13. Понятие «девиация» означает:

а-нарушение;

б-отклонение;

в-преступление;

г-болезнь.

14. Как называется эмоция, возникающая как защитная реакция организма при возникновении угрозы его благополучию или здоровью:

а-ярость;

б-радость;

в-страх.

15. Что из перечисленного не относится к девиантному поведению:

а-выступление против существующего политического режима.

б-злоупотребление спиртным.

в-употребление наркотиков.

г-футбольное хулиганство.

16. Реакция не только на текущие события, но и воспоминания это:

а-характер;

б-эмоции;

в-темперамент.

17. Замораживание конфликта предполагает:

а-его отсрочку с сохранением имеющихся противоречий;

б-изучение возникших противоречий для определения их причин и прогнозирования;

в-запрет управляющего субъекта на участие в конфликте во имя общих интересов.

18. Сравнение это:

а-относительная устойчивая система мотивов;

б-это установленные сходства и различия между предметами;

в-высшее проявление чувств;

г-вид коммуникативной деятельности.

19. Для решения сложной мыслительной задачи необходимо:

а-сосредоточиться;

б-решение задачи путём решения предыдущих сложно решаемой задачи;

в-умело выбрать пути решения;

г-интеллект.

20. Отрицательные эмоции обусловлены:

а-неустойчивостью;

б-закономерностью;

в-характером.

Ключ к тесту:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	в	в	б	в	а	в	а	а	в	а	б	б	в	а	б	а	б	в	а

Аттестация во 4 семестре	ОК 04, ОК 05
--------------------------	-----------------

Вопросы к зачету:

1. Социальные страхи
2. Восприятие
3. Стереотипы в профессиональной деятельности
4. Стереотипное восприятие
5. Социальные роли человека
6. Социальная компетентность
7. Пути повышения социальной компетентности
8. Организаторские способности
9. Контроль над эмоциональным состоянием
10. Доказательство как способ убеждения
11. Система аргументации в процессе убеждения
12. Техники активного слушания
13. Нормы профессиональной этики
14. Информация, типы, виды, способы обработки.
15. Современное состояние экономики региона и её отраслей
16. Характеристика рынка труда.(основные понятия)
17. Характеристика "трудовых ресурсов"
18. Законы и правила конкурентной борьбы
19. Спрос и предложение на рынке труда
20. Характеристика выпускника учебного заведения
21. Самообразование и повышение квалификации в разрезе своей профессии, формы и методы профессиональной подготовки
22. Обязанности техника-мехатроника
23. Профессиональные ценности будущего специалиста
24. Виды деятельности техника-мехатроника
25. Понятие "профессиональная и непрофессиональная" деятельность