

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Романчук Иван Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.11.2022 17:55:27
Уникальный программный ключ:
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

**ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»
Тюменский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета**

УТВЕРЖДЕНО
Заместителем директора филиала
Шитиковым П.М.
РАЗРАБОТЧИК
Слинкина М.С.

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК
рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки
специалистов среднего звена
49.02.01 Физическая культура
(углубленная подготовка)
форма обучения очная

Слинкина Марина Сергеевна. Русский язык. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 49.02.01 Физическая культура. Форма обучения – очная. Тобольск, 2022.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года, № 1355.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте ТюмГУ: Русский язык. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	3
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
3. Условия реализации дисциплины.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	11

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Русский язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка;
- признаки литературного языка и типы речевых норм;
- функциональные стили литературного языка, их стилевые черты;
- основные виды орфоэпических, орфографических, лексических, фразеологических ошибок, ошибок в образовании слов, в формообразовании самостоятельных частей речи и в построении предложений;
- основные причины нарушения грамматических норм, приводящие к речевым ошибкам;
- виды лингвистических словарей, особенности работы с ними;
- принципы построения текста, типы речи;
- особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- владеть основными приёмами информационной переработки текста;
- различать элементы нормированной и ненормированной речи, находить и исправлять орфографические, лексические, грамматические, речевые ошибки и речевые недочеты в тексте;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
 - создавать тексты в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- владеть основными видами публичных выступлений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Семестр: IV;

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

2. Структура и содержание дисциплины**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
<i>Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачёт.</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение. Язык и речь	Содержание учебного материала		
	1. Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы языковых норм. Специфика устной и письменной речи. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность).	2	1
	Практические занятия		
	1. Культура речи педагога. Формирование навыков эффективного общения.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся		
1. Написание сочинения-рассуждения «Речь – это дар или наказание?»	2	3	
Раздел 2. Фонетика и орфоэпия	Содержание учебного материала		
	1. Звуки речи. Соотношение звука и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные звонкие и глухие, твердые и мягкие. Сильные и слабые позиции звуков. Понятие фонемы. Транскрипция. Фонетический разбор. Фонетические средства выразительности.	2	1
	Практические занятия		
	1. Ударение. Особенности русского ударения. Акцентологические нормы. Орфоэпические нормы. Произношение согласных на конце, перед глухими согласными, произношение буквы «ч» в некоторых сочетаниях, буквы «е» в иноязычных словах.	2	2
	Контрольные работы		
	1. Тестовое задание по фонетике и орфоэпии.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
1. Использование мнемотехники для запоминания правильного ударения в словах.	2	2	
Раздел 3.	Содержание учебного материала		

Графика и орфография	1.	Принципы русской графики. Принципы русской орфографии. Фонетический принцип, морфологический, традиционный, дифференцирующий принцип. Основные правила русской орфографии.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Основные орфографические правила.	2	2
	Контрольные работы			
	1.	Тестовое задание по основным орфографическим правилам.		
	Самостоятельная работа обучающихся			
1.	Создание презентации на тему «Графика и алфавит».	2	3	
Раздел 4. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала			
	1.	Морфема как значимая часть слов. Корень, суффикс, окончание, приставка. Основа производная и непроизводная. Способы словообразования.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Нормы морфемики и словообразования	2	2
	Контрольные работы			
	1.	Практическая работа по словообразовательным нормам.		
Самостоятельная работа обучающихся				
1.	Выполнение упражнения «Родственны ли слова?» (работа с этимологическим словарём).	2	2	
Раздел 5. Лексика и фразеология	Содержание учебного материала			
	1.	Лексика и лексикология. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение многозначного слова. Типы системных отношений в лексике (синонимы, антонимы, паронимы, омонимы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы, фразеологизмы). Типы лексических ошибок (тавтология, плеоназм, многословие и др.)	2	1
	Практические занятия			
	1.	Лексические нормы. Фразеологические нормы.	2	2
	Контрольные работы			
	1.	Контрольная работа «Лексические нормы».		
Самостоятельная работа обучающихся				
1.	Составление словаря профессиональных терминов в речи будущего учителя	2	2	

		физической культуры.		
Раздел Морфология орфография	6. и	Содержание учебного материала		
		1. Морфологические нормы имён существительных и прилагательных.	2	2
		2. Морфологические нормы имён числительных, местоимений.	2	2
		Практические занятия		
		1. Морфологические нормы имён числительных.	2	2
		2. Морфологические нормы глаголов, причастий и деепричастий.	2	2
		Контрольные работы		
		1. Контрольная работа «Морфологические нормы»		
		Самостоятельная работа обучающихся		
1. Выполнение упражнений.	2	2		
Раздел Синтаксис пунктуация	7. и	Содержание учебного материала		
		1. Словосочетание. Виды связи в словосочетаниях. Нормы управления в словосочетаниях.	2	2
		2. Синтаксические нормы.	2	2
		Практические занятия		
		1. Предложение. Согласование подлежащего и сказуемого в предложении.	2	2
		2. Пунктуационные нормы.	2	2
		Контрольные работы		
		1. Контрольная работа «Синтаксические нормы»		
		Самостоятельная работа обучающихся		
1. Выполнение упражнений.	2	2		
Раздел Функциональные стили Типы речи	8.	Содержание учебного материала		
		1. Функциональные стили речи. Разговорный и книжные стили: научный, публицистический, официально-деловой, литературно-художественный. Функциональные черты, лексические. Синтаксические признаки всех стилей речи. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Их композиционные особенности.	2	1
		Практические занятия		
		1. Анализ текстов разных стилей речи, разных типов речи.	2	2
		Контрольные работы		

	1.	Тестовое задание «Основные способы цитирования».		
		Самостоятельная работа обучающихся		
	1.	Заполнение деловых бумаг (объявление, резюме, характеристика).	2	3
Раздел 9. Текст. Информационная переработка текста		Содержание учебного материала		
	1.	Понятие текста, признаки текста. Виды информационной переработки текста (конспект, план, тезисы). Принципы построения текста. Особенности подготовки публичного выступления.	2	1
		Практические занятия		
	1.	Выступление с текстом на заданную тему.	2	2
		Контрольные работы		
	1.	Комплексный анализ текста.		
		Самостоятельная работа обучающихся		
	1.	Создание текста на заданную тему.	2	3
Всего:			64 ч.	

Примечание - для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации;
- дидактические материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с выходом в интернет;
- документ-камера;
- интерактивная доска SMART;
- комплект мультимедийных средств.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е.А. Самойлова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-100893-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1009452> (дата обращения: 03.04.2022) <https://new.znaniium.com/read?id=337053>

Дополнительная литература:

1. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92162.html> (дата обращения: 05.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
2. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-604-9 (ФОРУМ) ; ISBN 978-5-16-013835-0 (ИНФРА-М, print) ; ISBN 978-5-16-102208-5 (ИНФРА-М, online). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/969586> (дата обращения: 03.04.2022) <https://new.znaniium.com/read?id=329160>

Интернет-ресурсы:

1. Знаниум - <https://new.znaniium.com/>
2. Лань - <https://e.lanbook.com/>
3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
7. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>
8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знания:</p> <p>31. Различия между языком и речью.</p> <p>32. Функции языка.</p> <p>33. Признаки литературного языка и типы речевых норм.</p> <p>34. Основные виды орфоэпических, орфографических, лексических, фразеологических ошибок, ошибок в образовании слов, в формообразовании самостоятельных частей речи и в построении предложений.</p> <p>35. Основные причины нарушения грамматических норм, приводящие к речевым ошибкам.</p> <p>36. Виды лингвистических словарей, особенности работы с ними.</p> <p>37. Функциональные стили литературного языка, их стилевые черты.</p> <p>38. Принципы построения текста, типы речи.</p> <p>39. Особенности выступлений в различных жанрах, правила подготовки выступлений.</p> <p>Умения:</p> <p>У1. Анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности.</p> <p>У2. Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации.</p> <p>У3. Владеть основными приёмами информационной переработки текста.</p> <p>У4. Различать элементы нормированной и ненормированной речи, находить и исправлять орфографические, лексические, грамматические, речевые ошибки и речевые недочеты в тексте.</p> <p>У5. Соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p> <p>У6. Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами, осуществлять речевой самоконтроль.</p> <p>У7. Создавать тексты в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения.</p> <p>У8. Владеть основными видами публичных выступлений.</p>	<p>- работа на практических занятиях (устные ответы и выполнение письменных упражнений);</p> <p>- ситуационные задачи;</p> <p>- самостоятельная работа студента;</p> <p>- тестовые задания по фонетике и орфоэпии, по основным орфоэпическим правилам, по основным способам цитирования;</p> <p>- практическая работа по словообразовательным нормам, комплексному анализу текста;</p> <p>- контрольные работы по темам: «Лексические нормы», «Морфологические нормы», «Синтаксические нормы».</p>

<p>Компетенции:</p> <p>ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ПК3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	
---	--