

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 »

2020 г.



ОГСЭ.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ  
рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки  
специалистов среднего звена  
44.02.01 Дошкольное образование  
(углубленная подготовка)  
Форма обучения – очная

Бесчастных М.В. ОГСЭ.02 Психология общения. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование. Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года, № 1351.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: ОГСЭ.02 Психология общения. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Паспорт рабочей программы дисциплины              | 3  |
| 2. Структура и содержание дисциплины                 | 5  |
| 3. Условия реализации дисциплины                     | 12 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 13 |

## **1. Паспорт рабочей программы дисциплины**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Психология общения» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины:**

Семестр(ы) 3;

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 4 часа, консультаций 4 часа.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>             | 56                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>  | 48                 |
| в том числе:   |                    |
| лабораторные занятия                                     | --                 |
| практические занятия                                     | 32                 |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>       | 4                  |
| Форма промежуточной аттестации по дисциплине – (экзамен) |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем                  | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)  | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| 1  | 2   | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1</b>                              | <b>Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения</b>   |             |                  |
| Тема 1.1. Общая характеристика общения       | Содержание учебного материала: Сущность понятия «общение», структурные элементы категории общения, виды общения и их характеристика, функции общения и уровни общения. Общение и деятельность, общение и общительность.   | 2           | 1                |
|  | Лабораторные работы   |             |                  |
|  | Практические занятия: «Общение и общительность».  | 2           | 2                |
|  | Контрольные работы: устный опрос  |             |                  |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  | --          |                  |
| Тема 1.2. Роль общения в онтогенезе человека | Содержание учебного материала: особенности общения в детском возрасте (младенчестве, раннем возрасте, дошкольном детстве, младшем школьном возрасте, подростковом периоде). Непосредственное эмоциональное общение как ведущая деятельность младенческого возраста. Интимно-личностное общение как ведущая деятельность подросткового возраста. | --          |                  |
|  | Лабораторные работы   |             |                  |
|  | Практические занятия: «Роль общения в онтогенезе человека»  | 2           | 3                |
|  | Контрольные работы  |             |                  |
|  | Самостоятельная работа обучающихся: Таблица «Роль общения в онтогенезе человека»  | 1           | 3                |
| Тема 1.3. Речевая коммуникация               | Содержание учебного материала: Сущность вербальной (речевой) коммуникации, процесс передачи информации и понимание сообщения, язык и речь и их характеристики, обратная связь, модель коммуникативного процесса (Г. Лассуэлл), виды речевой деятельности, диалогическая и монологическая речь, контекст и подтекст в общении.                   | 2           |                  |
|  | Лабораторные работы   |             |                  |
|  | Практические занятия: «Средства речевого общения»   | 2           | 3                |
|  | Контрольные работы  |             |                  |

|   |  |     |   |
|---|--|-----|---|
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |     |   |
| Тема 1.4.<br>Невербальное<br>общение                        | Содержание учебного материала: Виды невербальных средств общения (визуальные, акустические, тактильные и ольфакторные), мимика, пантомимика, жесты и их значение. Культурные аспекты жестов.   | --- |   |
|   | Лабораторные работы  |     |   |
|   | Практические занятия: «Тренинг общения и взаимодействия»   | 2   | 3 |
|   | Контрольные работы: тестирование   |     |   |
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |     |   |
| <b>Раздел 2</b>   | <b>Роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий</b>   |     |   |
| Тема 2.1. Роль и<br>ролевые<br>ожидания                     | Содержание учебного материала: Понятие социальной роли, ролевое обучение, виды и характеристики социальных ролей (масштаб роли, способ получения, уровень эмоциональности, степень формализации, мотивация роли), ролевые ожидания, ролевой конфликт и его виды. Влияние социальной роли на развитие личности. Барьеры в общении, их виды и способы преодоления. | 2   | 2 |
|   | Лабораторные работы  |     |   |
|   | Практические занятия: «Анализ социальных ролей», «Барьеры в общении и их преодоление»  | 4   | 3 |
|   | Контрольные работы: устный опрос   |     |   |
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |     |   |
| Тема 2.2.<br>Педагогическое<br>общение и его<br>особенности | Содержание учебного материала: Сущность педагогического общения, стили педагогического общения. Модели поведения воспитателей в педагогическом общении. Структура педагогических воздействий. Особенности коммуникации в педагогическом процессе.  | 2   | 1 |
|   | Лабораторные работы  |     |   |
|   | Практические занятия: «Общение и темперамент ребенка», «Общение и характер ребенка»  | 4   | 3 |
|   | Контрольные работы: тестирование   |     |   |
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |     |   |
| <b>Раздел 3</b>   | <b>Механизмы взаимопонимания в общении</b>   |     |   |
| Тема 3.1.<br>Общение как                                    | Содержание учебного материала: Понятие социальной перцепции, процесс восприятия человека. Механизмы межличностного восприятия (идентификация, аттракция,   | 2   | 2 |

|  |          |  |   |   |
|--|----------|--|---|---|
| восприятие людьми друг друга                             |          | социальная рефлексия, эмпатия, каузальная атрибуция). Эффекты межличностного восприятия (эффект первичности и новизны, эффект положительного или отрицательного ореола, эффект проекции, эффект стереотипизации). Имидж и имиджелогия, самопрезентация как представление миру образа. Приоритетные качества, которые решают проблемы имиджа. Профессиональный имидж педагога и его составляющие.   |   |   |
|  |          | Лабораторные работы  |   |   |
|  |          | Практические занятия: «Имидж и самопрезентация воспитателя»  | 2 | 2 |
|  |          | Контрольные работы: терминологический диктант  |   |   |
|  |          | Самостоятельная работа обучающихся: Проект «Имидж воспитателя»   | 1 | 3 |
| Тема 3.2. Общение и индивидуальные особенности человека. |          | Содержание учебного материала: сущность и типы репрезентативных систем (аудиальная, дискретная, визуальная, кинестетическая и др.). Особенности восприятия информации и взаимодействия представителей разных репрезентативных систем.  |   |   |
|  |          | Лабораторные работы  |   |   |
|  |          | Практические занятия: «Репрезентативные системы человека»  | 2 | 3 |
|  |          | Контрольные работы: тестирование   |   |   |
|  |          | Самостоятельная работа обучающихся: Конспект «Интерактивная сторона общения»   | 1 | 2 |
| <b>Раздел 4</b>  |          | <b>Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения</b>   |   |   |
| Тема 4.1. Общение как передача информации                | 4.1. как | Содержание учебного материала: Сущность коммуникации, коммуникативные барьеры, типы коммуникативного воздействия, специфика информационного обмена в 21 веке. Психология слушания и его содержание. Структура процесса активного слушания. Факторы влияющие на эффективность слушания (объективные и субъективные). Виды слушания (активное, пассивное, эмпатическое). Слушание публичного выступления, умения, помогающие слушать. Сущность беседы, ее отличительные особенности, типы беседы. Техники слушания и информирования в беседе. Эффективность беседы. Публичное выступление: ошибки начинающих ораторов и правила эффективного публичного выступления. | 2 | 1 |
|  |          | Лабораторные работы  |   |   |
|  |          | Практические занятия: «Приемы ведения беседы и эффективного слушания», «Правила эффективного публичного выступления»   | 4 | 2 |
|  |          | Контрольные работы: тестирование, устный опрос   |   |   |

|   |  |    |   |
|---|--|----|---|
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |    |   |
| <b>Раздел 5</b>                                       | <b>Этические принципы общения</b>  |    |   |
| Тема 5.1.<br>Коммуникативная культура                 | Содержание учебного материала: Сущность понятия коммуникативная культура, правила коммуникативной культуры. Вежливость и правила вежливости. Этикет и его происхождение. Правила современного коммуникативного этикета. Искусство договариваться, чувство собственного достоинства и самооценность. Правила культуры общения. Профессиональный педагогический этикет и этические принципы педагогов. | 2  | 2 |
|   | Лабораторные работы  |    |   |
|   | Практические занятия: «Вежливость и правила современного этикета», «Этические принципы педагогического общения»  | 4  | 3 |
|   | Контрольные работы: решение ситуационных заданий   |    |   |
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |    |   |
| <b>Раздел 6</b>                                       | <b>Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</b>   |    |   |
| Тема 6.1.<br>Конфликт как особая форма взаимодействия | Содержание учебного материала: Природа и структура взаимодействия, стратегии и теории взаимодействия людей в общении. Сущность конфликта, его структура, динамика, функции и типология. Условия конструктивного разрешения конфликтов. Стратегии и тактика поведения людей в конфликте и их характеристика (уступка, компромисс, соперничество, сотрудничество и уход).                              | 2  | 1 |
|   | Лабораторные работы  |    |   |
|   | Практические занятия: «Стратегии поведения в конфликте»  | 2  | 2 |
|   | Контрольные работы: тестирование   |    |   |
|   | Самостоятельная работа обучающихся   |    |   |
| Тема 6.2<br>Педагогические конфликты и их разрешение. | Содержание учебного материала: Сущность и причины возникновения (объективные и субъективные) педагогических конфликтов. Проблемы педагогических конфликтов, позиции педагогов в конфликте. Алгоритм разрешения педагогических конфликтов.  | -- |   |
|   | Лабораторные работы  |    |   |
|   | Практические занятия: «Анализ педагогических конфликтов»   | 2  | 3 |
|   | Контрольные работы: решение проблемных ситуаций  |    |   |
|   | Самостоятельная работа обучающихся: Придумать (найти) конфликтную ситуацию и несколько способов ее разрешения.   | 1  | 3 |
|   | Индивидуальные консультации и консультации перед экзаменом   | 4  |   |

|  |     |  |
|--|-----|--|
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрено)                      | --- |  |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проекта) (если предусмотрено) | --- |  |
| Всего:   | 56  |  |

Примечание - для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. Условия реализации дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия кабинета педагогики и психологии оснащенный следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, стенды, мультимедийное аудиовизуальное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н. С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157274> (дата обращения: 21.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Кошечая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145958> (дата обращения: 21.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1116661> (дата обращения: 23.04.2020). – Режим доступа: по подписке.

##### Интернет-ресурсы:

1. Знаниум - <https://new.znanium.com/>
2. Лань - <https://e.lanbook.com/>
3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
7. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>
8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:** Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и<br/>оценки результатов обучения</b>  |
|---|---|
| знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;</li> </ul>        | Устный опрос, тестирование.<br>Итоговый экзамен                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;</li> </ul>                      | Тестирование, устный опрос<br>Итоговый экзамен                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• механизмы взаимопонимания в общении;</li> </ul>  | Терминологический диктант,<br>тестирование<br>Итоговый экзамен    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> </ul>                  | Тестирование, устный опрос<br>Итоговый экзамен                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• этические принципы общения;</li> </ul>   | Решение ситуативных заданий.<br>Итоговый экзамен                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>                               | Решение ситуативных заданий,<br>тестирование.<br>Итоговый экзамен |
| уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> | Экспертная оценка преподавателя<br>Итоговый экзамен               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> </ul>          | Экспертная оценка преподавателя<br>Итоговый экзамен               |