

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности
для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
(базовая подготовка)
Форма обучения - очная

Зыбина Наталья Валерьевна МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности. Фонд оценочных средств дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Фонд оценочных средств разработан на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года, № 1001.

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Зыбина Наталья Валерьевна , 2020

Содержание

1. Общая характеристика фондов оценочных средств.....	3
2. Паспорт фонда оценочных средств.....	7
3. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....	8

1. Общая характеристика фондов оценочных средств

1.1. Область применения программы

Фонд оценочных средств учебной дисциплины МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) базовой подготовки.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности может быть использован в профессиональной подготовке студентов по квалификации – техник-программист.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности входит в профессиональный модуль ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций

ПК 4.5. Определять риски проектных операций

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 4.1	ПО 1. Обеспечения содержания проектных операций.	У1. выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности. У2. описывать свою деятельность в рамках	З1. правила постановки целей и задач проекта; З2. основы планирования; З3. активы организационного

		<p>проекта.</p> <p>У3. сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта.</p> <p>У4. определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта.</p> <p>У5. определять состав операций в рамках своей зоны ответственности.</p> <p>У6. работать в виртуальных проектных средах.</p> <p>У7. использовать шаблоны операций.</p>	<p>процесса;</p> <p>34. шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;</p> <p>35. теорию и модели жизненного цикла проекта;</p> <p>36. классификацию проектов;</p> <p>37. этапы проекта; дерево проектных операций.</p>
ПК 4.2	ПО 2. Определения сроков и стоимости проектных операций.	<p>У8. определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;</p> <p>У9. определять длительность операций на основании статистических данных;</p> <p>У10. определять изменения стоимости операций;</p> <p>У11. работать в виртуальных проектных средах.</p>	<p>38. процедуры верификации и приемки результатов проекта;</p> <p>39. список контрольных событий проекта;</p> <p>310. расписание проекта;</p> <p>311. текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности.</p>
ПК 4.3	ПО 3. Определения качества проектных операций.	<p>У12. осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;</p> <p>У13. определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;</p> <p>У14. документировать результаты оценки качества;</p> <p>У15. выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций</p>	<p>312. стандарты качества проектных операций;</p> <p>313. критерии приемки проектных операций;</p> <p>314. стандарты документирования оценки качества;</p> <p>315. список процедур контроля качества;</p> <p>316. перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций.</p>
ПК 4.4	ПО 4. Определения ресурсов проектных операций.	<p>У16. определять ресурсные потребности проектных операций;</p> <p>У17. определять комплектность поставок ресурсов;</p>	<p>317. спецификации, технические требования к ресурсам;</p> <p>318. объемно-календарные сроки поставки ресурсов;</p>

		У18. производить отбор и адаптацию персонала; У19. работать в команде	319. методы определения ресурсных потребностей проекта; 320. виды стратегий управления человеческими ресурсами проекта; 321. схемы поощрения и взыскания; 322. методы сбора информации, необходимой для управления персоналом; 323. внешние факторы своей деятельности;
ПК 4.5	ПО 5. Определение рисков проектных операций.	У20. определять и анализировать риски проектных операций; У21. использовать методы сбора информации о рисках проектных операций; У22. составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций; У23. применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.	324. классификацию проектных рисков; 325. методы отображения рисков с помощью диаграмм; 326. методы сбора информации о рисках проекта; 327. методы снижения рисков.

Показатели оценки форсированности ОК

Общие компетенции	Показатели оценки результатов
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	формулировка области и объектов профессиональной деятельности специалиста по прикладной информатике по обеспечению проектных операций в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям); участие в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах, выставках, фестивалях, олимпиадах
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта; адекватная оценка эффективности и качества выбранных методов решения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных	правильность принятия решения в смоделированной стандартной ситуации по

ситуациях и нести за них ответственность.	обеспечению проектных операций с оценкой возможных рисков при их реализации; обоснованность решений в ситуациях, не соответствующих типовым условиям проектной деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	определение объема недостающей информации, необходимой для технико-экономического обоснования проекта; систематизация информации о факторах внешней среды предприятия; отбор на основе анализа и оценки информация об участниках проекта задач профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	представление информации об оценке стоимости проекта в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения, в том числе с помощью презентаций; для обеспечения проектных операций использование современных информационно-коммуникационных технологий
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	организация коллективного обсуждения содержания, объемов и сроков проекта; формулировка решения по формированию матрицы ответственности для группового обсуждения; стимулирование участников проекта в процессе группового обсуждения вероятности возникновения рисков; эффективность взаимодействия с коллегами, клиентами при обеспечении проектной деятельности
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	постановка и мониторинг выполнения задачи по составлению списка контрольных событий проекта; осуществление контроля по проверке качества проектных операций; корректный выбор методов контроля за качеством проведения проектных операций
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	мониторинг новаций по обеспечению качества проекта; отслеживание изменений в стандартах качества проектных операций; составление программы повышения квалификации по методам сбора информации о рисках проекта и составлению сметы проекта
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	определение необходимости смены технологий проектной деятельности при изменении отраслевых требований к ресурсным потребностям проекта; представление о периодичности изменения технических требований к ресурсам проекта совершенствование процедур оценки результатов

	проектных операций и их длительности, а также стоимостной оценки проекта
--	--

2.Паспорт фонда оценочных средств

п/п	Темы дисциплины, МДК, разделы (этапы) практики, в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации с указанием семестра	Код контролируемой компетенции (или её части), знаний, умений	Наименование оценочного средства (с указанием количество вариантов, заданий и т.п.)
1	Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций	У1-У7, 31-37, ОК 2, ОК 5, ПК 4.1, ПК 4.2	Тест (10 вопросов) Тест (5 вопросов)
2	Раздел 2. Организация и управление проектных операций	У8-У16, 38-15, ОК2, ОК3, ОК 4, ОК5, ОК 6 ПК 4.2, ПК 4.3.	Тест (21 вопрос) Тест (10 вопросов) Кейс-задача
3	Раздел 3. Оценка затрат и завершение проекта	У17-У23, 315-327 ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК 8. ПК 4.5, ПК 4.4	Тест (20 вопросов), Тест (15 вопросов), Кейс-задач (5 вариантов)
4	Раздел 4. Инструментальные средства управления проектами	У1-У23, 31-327, ОК1-ОК9, ПК 4.1-ПК 4.5	Сообщение (20 тем) Тест (15 вопросов)
5	Промежуточная аттестация	У1-У23, 31-327, ОК1-ОК9, ПК 4.1-ПК 4.5	Тест (30 вопросов, 2 варианта) Экзамен 40 вопросов Кейс-задач (3 варианта)

3. Типовые задания для оценки дисциплины

Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций	У1-У7, З1-З7, ОК 2, ОК 5, ПК 4.1, ПК 4.2	Тест (10 вопросов) Тест (5 вопросов)
---	--	---

Основные понятия проектного менеджмента

1. Что такое проект?
 - а) временное предприятие для создания уникальных результатов, продуктов или услуг;
 - б) управляемое целенаправленное изменение исходного состояния любой системы, связанное с оптимизацией затрат времени и ресурсов;
 - в) замысел, идея, намерение;
 - г) все варианты верны.
2. К каким годам относят зарождение управления проектами как самостоятельной сферы деятельности?
 - а) к 30-м годам XX века;
 - б) к 50-м годам XX века;
 - в) к 70-м годам XX века;
 - г) к 80-м годам XX века.
3. Назовите основной признак, характеризующий понятие «проект».
 - а) Организация производственной деятельности;
 - б) Наличие организационной структуры управления;
 - в) Достижение конкретных результатов за ограниченное время;
 - г) Взаимодействие проектной организации с внешней средой.
4. Выделите признак, отличающий проект от производственной системы.
 - а) Однократная, не циклическая деятельность;
 - б) Непрерывный производственный процесс;
 - в) Периодически повторяющийся выпуск продукции;
 - г) Наличие специальной системы управления.
5. Что НЕ является особенностью экономических проектов?
 - а) целью экономического проекта является улучшение экономических показателей функционирования системы;
 - б) сроки экономического проекта предварительно намечаются, но требуют корректировки по мере продвижения проекта;
 - в) количество ресурсов определяется возможностями предприятий;
 - г) количество ресурсов ограничено производственными мощностями.
6. В чем заключается особенность социальных проектов?
 - а) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы;
 - б) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации;
 - в) количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена;

- г) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.
7. Какая разница между проектами и операционной производственной деятельностью?
- а) проекты имеют непрерывный;
 - б) проекты имеют повторяющийся характер;
 - в) проекты уникальны/индивидуальны и временны;
 - г) все варианты верны.
8. Что такое РМВОК?
- а) метод координации выполнения крупных проектов в США;
 - б) методы построения сетевых моделей, разработанные советскими учеными;
 - в) метод анализа и оценки программ;
 - г) свод знаний по проектному управлению.
9. Что из перечисленного ниже может являться объектом управления в проектном менеджменте?
- а) портфель проектов;
 - б) программа;
 - в) стадии жизненного цикла проекта
 - г) все варианты верны.
10. В чем заключается ключевое преимущество управления проектами?
- а) Экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления.
 - б) Возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта.
 - в) Возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта.
 - г) Формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

Тестовые задания по темам: «Структурная декомпозиция работ»

I. Чем отличаются структуры WBS, СДР и ИСР структур?

1. Структура СДР содержит только стратегически задачи проекта
2. ИСР структура не содержит работ подрядных организаций
3. ИСР структура не содержит работ подрядных организаций, WBS структура не содержит работ по управлению взаимодействием, а ИСР структура не содержит работ подрядных организаций
4. Ничем, это названия одной и той же структуры
5. Структура СДР содержит только стратегически задачи проекта, а ИСР структура не содержит работ подрядных организаций

II. Возможна ли разработка плана-графика одновременно по пяти структурам иерархии работ?

1. Возможна, только для проектов определенного типа бизнеса
2. Возможна, только для определенных типов проектов
3. Возможна, для определенных типов проектных команд
4. Нет, не возможна, так как структуры конфликтуют между собой
5. Да, возможна

III. Какие базовые структуры используются для построения плана-графика проекта?

1. Организационная иерархическая структура и ресурсная иерархическая структура
2. Организационная иерархическая структура и иерархическая структура контрактов
3. Иерархическая структура контракта и структурная декомпозиция работ
4. Структурная декомпозиция работ и структуру по составляющим продукта проекта
5. Ресурсная иерархическая структура и иерархическая структура контрактов

IV. Как связаны ресурсная иерархическая структура и организационная иерархическая структура?

1. Организационная иерархическая структура никак не связана с ресурсной иерархической структурой
2. В зависимости от организационной структуры проекта ресурсная иерархическая структура входит в организационную иерархическую структуру
3. Организационная иерархическая структура входит в ресурсную иерархическую структуру
4. Ресурсная иерархическая структура входит в организационную иерархическую структуру
5. В зависимости от типа проекта ресурсная иерархическая структура входит в организационную иерархическую структуру

V. Какие типы структур применяются для декомпозиции проекта?

1. Структурная декомпозиция работ, структура по составляющим продукта проекта, организационная иерархическая структура, ресурсная иерархическая структура
2. Структурная декомпозиция работ, структура по составляющим продукта проекта, иерархическая структура контракта, финансовая иерархическая структура, ресурсная иерархическая структура
3. Структурная декомпозиция работ, структура по составляющим продукта проекта, финансовая иерархическая структура, иерархическая структура контракта, организационная иерархическая структура
4. Структурная декомпозиция работ, финансовая иерархическая структура, иерархическая структура контракта, организационная иерархическая структура, ресурсная иерархическая структура
5. Структурная декомпозиция работ, структура по составляющим продукта проекта, иерархическая структура контракта, организационная иерархическая структура, ресурсная иерархическая структура

Раздел 2. Организация и управление проектными операциями	У8-У16, 38-15, ОК2, ОК3, ОК 4, ОК5, ОК 6 ПК 4.2, ПК 4.3.	Тест (21 вопрос) Тест (10 вопросов) Кейс-задача
--	---	---

Тестовое задание по темам: «Управление коммуникациями проекта. Выбор системы управления проектами»

1. Кто из перечисленных ниже НЕ является потребителем информации?
 - а) менеджер проекта;
 - б) заказчик;
 - в) спонсор (куратор) проекта;

- г) руководители функциональных подразделений;
 - д) поставщики;
 - е) все перечисленные являются потребителями информации.
2. Кто из перечисленных ниже использует информацию по проекту для анализа расхождений фактических показателей выполнения работ от запланированных?
- а) менеджер проекта;
 - б) заказчик;
 - в) спонсор (куратор) проекта;
 - г) руководители функциональных подразделений;
 - д) исполнители работ;
 - е) все варианты верны.
3. Какие процессы из перечисленных ниже включает в себя управление коммуникациями?
- а) планирование системы коммуникаций;
 - б) сбор и распределение информации;
 - в) отчетность о ходе выполнения проекта;
 - г) документирование хода работ;
 - д) все варианты верны.
4. Каких видов коммуникаций в рамках проекта НЕ бывает?
- а) внутренних и внешних;
 - б) формальные и неформальные;
 - в) письменные и устные;
 - г) линейные и функциональные.
5. К какому виду коммуникаций в рамках проекта относятся отчеты, запросы, совещания?
- а) внутренние
 - б) внешние;
 - в) формальные;
 - г) неформальные;
 - д) устные.
6. По отношению к организационным структурам управления проектами коммуникации бывают
- а) формальные и неформальные;
 - а) горизонтальные и вертикальные;
 - в) внешние и внутренние;
 - г) линейные и функциональные.
7. Что в себя включает документирование проекта?
- а) сбор и верификацию окончательных данных;
 - б) анализ данных и выводы о степени достижения результатов проекта и эффективности выполнения работ;
 - в) архивирование результатов с целью дальнейшего использования.
 - г) все варианты верны.
8. Для решения каких задач используются системы управления проектами? (Ответ считается верным, если отмечены все правильные варианты ответов.)

- а) разработка расписания исполнения проекта без учета/ с учетом ограниченности ресурсов;
- б) определение критического пути и резервов времени исполнения операций проекта;
- в) определение потребности проекта в финансировании, материалах и оборудовании;
- г) анализ рисков и планирование расписания с учетом рисков;
- д) анализ отклонений хода работ от запланированного и прогнозирование основных параметров проекта.

9. На уровне тактического менеджмента управлением проектом занимается ...

- а) top-менеджмент;
- б) cow-менеджмент;
- в) проектный офис;
- г) low-менеджмент.

10. Перечислите 3-4 наиболее известные системы управления проектами: _____

Тестовые задания по темам раздела 2.

1. Что такое проект?

- а) Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение поставленных задач с четко определенными целями в течение заданного периода времени и при установленном бюджете.
- б) замысел, идея, образ, воплощенные в форму описания, обоснования расчетов, чертежей, раскрывающих сущность замысла и возможность его практической реализации
- в) временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов.
- д) последовательность взаимосвязанных событий, которые происходят в течение установленного ограниченного периода времени и направлены на достижение неповторимого, но в то же время определенного результата.

2. Что такое управление проектом?

- а) приложение знаний, опыта, методов и средств к работам проекта для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту, и ожиданий участников проекта.
- б) деятельность, направленная на достижение поставленных задач, реализацию определённых планов, используя имеющиеся ресурсы - время, капитал, людей.
- в) Процесс контроля за ходом реализации проекта.
- д) процесс применения знаний, навыков, методов, средств и технологий к проектной деятельности в целях достижения или превышения ожиданий участников проекта.

3. Перечислите типы проектов.

4. Чем управляет менеджер?

- а) Ресурсами
- б) Персоналом
- в) Подрядчиками
- д) Оргструктурой
- е) Финансовыми структурами
- ф) Заказчиками

5. Укажите какие из следующих программ являются системами управления проектами.

- а) Primavera
- б) Microsoft Office Project
- в) OpenPlan
- д) Access
- е) Trello
- ф) Ganttter

- g) Zettaplan
6. Укажите модели, используемые для структуризации проекта.
- Иерархия задач
 - Функциональная
 - Дерево решений
 - Сетевая модель
 - Финансовая
7. Укажите порядок фаз инвестиционного проекта.
- Эксплуатационная фаза
 - Инвестиционная фаза
 - Предынвестиционные исследования
 - Организационная стадия
8. Что не рассматривает сфера проектного управления:
- Ресурсы
 - Качество предоставляемого продукта
 - Стоимость, Время проекта
 - Обоснование инвестиций
 - Риски
9. Какие из перечисленных функций не являются функциями управления проектом.
- Планирование
 - Принятие решений
 - Изготовление, наладка, испытания
 - Мониторинг
 - Проверка и приемка
 - Администрирование
10. Установите взаимосвязь между группами процесса управления.



11. Расшифруйте аббревиатуру ИСР _____
12. Какой из следующих перечисленных методов не является методом определения длительности операций:
- Экспертный
 - По аналогам
 - Проецирование
 - Нормативы
 - Моделирование
13. Определение стоимости операций проекта и разработка бюджета – это

- a) Оценка стоимости
 - b) Смета бюджета
 - c) Бухгалтерский отчет
 - d) Расчет стоимости ресурсов
14. Составление расписания с учетом последовательности операций, продолжительности операций и потребности операций в ресурсах – это
-
15. Назначение персонала – это
- a) Распределение человеческих ресурсов на должности
 - b) Назначение человеческих ресурсов на выполнение работ проекта
 - c) Распределение обязанностей между членами проектной команды
 - d) Координаторская функция руководителя проекта
16. Определение потоков информации и способов взаимодействия, необходимых для участников проекта – это
- a) Планирование взаимодействия
 - b) Технология взаимодействия
 - c) Организационная структура и распределение ответственности проекта
 - d) Сбор информации
17. Основные этапы планирования рисков:
- a) Идентификация, оценка и разработка реагирования
 - b) Инициализация, оценка, классификация и принятие мер
 - c) Классификация, планирование возможных рисков и разработка плана реагирования
 - d) Источники рисков, потенциальные события рисков и признаки рисков
18. Представление результатов других процессов планирования в едином последовательном в согласованном документе – это
- a) Процесс обеспечения основы для системы измерений и контроля проекта
 - b) Разработка плана проекта
 - c) Отчетная документация
 - d) Сопровождающая документация
19. Расставьте порядок этапов мониторинга проекта
- a) Разработка базового плана проекта
 - b) Принятие мер
 - c) Сравнение плана и фактических результатов
 - d) Измерение хода работ
20. Основными составляющими процесса управления риском не является:
- a) Выявление источников риска
 - b) Анализ и оценка риска
 - c) Определение реакции на риск
 - d) Сетевое планирование
21. Основными критериями успеха проекта не является –
- a) Стоимость
 - b) Накопление опыта
 - c) Сроки
 - d) Качество
 - e) Цели проекта

Контрольная работа «Решение профессиональных задач»

Задача 1.

Руководством компании N было принято решение о выпуске корпоративного фильма. Корпоративный фильм должен повышать имидж компании. Имидж компании — один из самых серьезных моментов в бизнесе. Под имиджем следует понимать формирование и поддержание устойчивого положительного впечатления, каким его видят общественность,

клиенты, партнеры, сотрудники компании. Видеофильм должен стать лицом, представляющим компанию, составляя у потенциального клиента впечатление о ней. Корпоративный видеофильм должен быть направлен не только на внешнюю среду, но и на коллектив своих сотрудников, с целью формирования благоприятных корпоративных отношений, неформальной атмосферы, способствующих дружной работе.

Вы — профессиональный менеджер проекта — приглашены возглавить этот проект.

На реализацию этого проекта Вам будет предоставлено 2 месяца. Пожелание руководства компании — реализовать проект в кратчайшие сроки.

Первое, что Вам нужно сделать, это составить подробный оптимальный план проекта и представить Руководству общую стоимость проекта.

Одним из условий съемки фильма является согласование видео на различных этапах его производства с отделом секретности, поскольку производственный процесс носит секретный характер.

По предварительно разработанному плану, предполагается осуществлять съемку, как на территории предприятия, так и на природе — во время проведения праздничных корпоративных мероприятий.

По окончании производства фильма решено провести его презентацию с приглашением высшего руководства компании.

Для достижения целей проекта необходима реализация 10 задач:

1. Написание сценария. Первый этап работ — длительность — 7 рабочих дней.
2. Съемка интервью с одним из руководителей предприятия. Этот этап может быть начат только после окончания первого этапа. Его продолжительность — 4 дня.

3. Подбор актеров. Этот этап может начаться только после написания сценария.

Продолжительность этапа 12 дней.

4. Согласование с отделом секретности — выполняется после написания сценария.

Продолжительность этапа — 5 дней.

5. Съемка корпоративного праздника на природе. В любой момент после подбора актеров можно приступить к съемкам праздника. На это потребуется 3 дня.

6. Съемка в цехах. После завершения проверки отделом секретности можно приступить к съемкам

в производственных цехах предприятия. Это займет 7 дней.

7. Монтаж отснятого материала. После проведения съемки интервью и корпоративного праздника, а также после съемки в цехах можно приступить к монтажу полученного видеоматериала в единый фильм. Монтаж предполагается осуществить в течение 5 дней.

8. Озвучение отснятого материала. Может быть осуществлено сразу же после завершения монтажа. Продолжительность этапа — 4 дня.

9. Проверка отделом секретности. Отдел секретности осуществляет контроль готового фильма непосредственно после монтажа. На это потребуется 3 дня.

10. Презентация фильма руководству компании N. Это мероприятие является завершающим, к его

началу все остальные работы должны быть завершены. Презентация будет проходить в течение одного дня.

Ресурсный план:

Для реализации проекта Вам необходимы исполнители работ следующих квалификаций:

- Сценарист
- Режиссер
- Оператор

Из числа работников предприятия Вам предоставляется по одному человеку каждой квалификации.

При необходимости имеется возможность привлечения дополнительных работников любой квалификации со стороны. Количество привлеченных сотрудников ничем не ограничивается, кроме условия не превышения бюджета проекта, учитывая сумму оплаты их труда.

Исполнители проекта должны работать 8 часов в день, 5 дней в неделю и никогда не работать по выходным. Очевидно, что ни один из этапов не может быть начат без наличия достаточного для его реализации количества работников.

Любой исполнитель в один момент времени может быть занят только на одной работе.

Специфика работ проекта такова, что каждая работа требует участия одного режиссера и одного оператора на протяжении всей работы. Исключения составляют:

- Написание сценария. Ее выполняет один сценарист.
- Презентация фильма перед высшим руководством. В этом мероприятии участвуют все задействованные в проекте исполнители.

Финансовые вопросы:

Предприятие придерживается жесткой политики в области финансирования. Все затраты осуществляются согласно утвержденному в начале года бюджета и не могут быть превышены. Предприятие выделяет на проект бюджет в размере 200000 (двести тысяч) рублей. Никакие экстренные затраты не должны изменить бюджет проекта — все должно быть предусмотрено.

В эту сумму входят абсолютно все расходы по проекту, а также Ваше собственное вознаграждение за реализацию проекта. Чем экономнее Вы спланируете бюджет — тем больше денег заработаете для себя.

Ставки оплаты труда собственных работников предприятия в качестве исполнителей по проекту:

Сценарист — оплачивается в размере 1200 руб. в день.

Режиссер — оплачивается в размере 1500 руб. в день.

Оператор — оплачивается в размере 1200 руб. в день.

Ставки оплаты труда внешних сотрудников:

Привлеченный режиссер — оплачивается в размере 2700 руб. в день.

Привлеченный оператор — оплачивается в размере 1600 руб. в день.

Задание:

1. Вам необходимо создать календарный план реализации проекта «Съемка корпоративного видеофильма»
2. При его создании исходите из двух критериев оптимальности — время и стоимость. Добейтесь минимально возможных значений этих параметров с учетом имеющихся ресурсных ограничений.
3. Рассчитайте стоимость проекта с учетом людских ресурсов. Сформулируйте Ваше коммерческое предложение, указав в нем:
 - Сроки выполнения проекта
 - Стоимость проекта
4. Создайте видеоролик в любом сервисе по созданию видеоконтента.
5. Компания готовит бюджет производства нового изделия. В таблице представлены этапы подготовки бюджета и их длительность.

Работа	Предшествующие работы	Длительность (дни)
A: Прогнозирование объема продаж	—	10
B: Изучение рынка конкурирующих товаров	—	7
C: Доводка изделия	A	5
D: Подготовка производственного плана	C	3
E: Оценка стоимости производства	D	2
F: Определение отпускной цены	B, E	1
G: Подготовка бюджета	E, F	14

Вопросы:

- 1) Сколько работ находится на критическом пути (фиктивные работы не учитываются)?
- 2) За какое минимальное время может быть выполнен проект?

Задание выполняется в MS Project или Ganttter.com.

Раздел 3. Оценка затрат и завершение проекта	У17-У23, 315-327 ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК 8. ПК 4.5, ПК 4.4	Тест (20 вопросов), Тест (15 вопросов), Кейс-задач (5 вариантов)
--	--	--

Тест «Управление рисками»

1. Какие процессы включает в себя управления рисками проекта?
 - а) планирования управления рисками
 - б) идентификации риска
 - в) анализ риска
 - г) реагирование на риски
 - д) мониторинг рисков
2. Стратегии реагирования на негативные риски (угрозы) включают:
 - а) реагирование
 - б) планирование
 - в) снижение
 - г) принятие
3. Какие инструменты и методы относятся к количественному анализу рисков:
 - а) моделирование
 - б) планирование
 - в) представление
 - г) анализ
4. На основании чего выполняется идентификация рисков?
 - а) на опыте выполнения аналогичных проектов
 - б) на основе проведенного анализа
 - в) на основе проведенной экспертизе
 - г) на основе планов управления интеграцией
5. В действиях по идентификации рисков могут принимать участие:
 - а) менеджер проекта
 - б) члены команды проекта
 - в) заказчики
 - г) все выше перечисленные
6. Идентификация рисков – это
 - а) итерационный процесс
 - б) итеративный процесс
 - в) интегрированный процесс
 - г) аналитический процесс
7. К какому методу относятся методы: мозговой штурм, метод Дельфи, проведение опросов и анализ первопричин?
 - а) методы сбора информации
 - б) методы составления диаграмм
 - в) анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз (SWOT)
 - г) экспертная оценка
8. Процесс расстановки приоритетов между рисками для дальнейшего анализа или действия с помощью оценки и суммирования вероятности их возникновения и воздействия это?
 - а) количественный анализ рисков
 - б) расстановка приоритетов рисков
 - в) качественный анализ рисков

- г) методология планирования реагирования
9. Что перечисляет иерархическая структура рисков?
- а) категории и подкатегории
 - б) вероятность и сложность
 - в) качественный анализ
 - г) иерархическую структуру
10. По каким характеристикам можно классифицировать риски?
- а) по вероятности их возникновения
 - б) по временной близости
 - в) по степени их важности
 - г) по приоритету
11. Перечислите способы минимизации рисков:
- а) избежание
 - б) проведение профилактических мероприятий
 - в) воздействие
 - г) перенос
12. Основные этапы планирования рисков:
- а) идентификация, оценка и разработка реагирования
 - б) инициализация, оценка, классификация и принятие мер
 - в) классификация, планирование возможных рисков и разработка плана реагирования
 - г) источники рисков, потенциальные события рисков и признаки рисков
13. Основными составляющими процесса управления риском не является:
- а) выявление источников риска
 - б) анализ и оценка риска
 - в) определение реакции на риск
 - г) сетевое планирование
14. Кто ответственный за инициацию новых рисков в процессе реализации проекта?
- а) главный инженер проекта
 - б) координатор проекта
 - в) менеджер по рискам
 - г) руководитель проекта
15. Возможна ли инициация рисков уже в процессе реализации проекта?
- а) нет, не возможна
 - б) да, возможна для любых проектов
 - в) в зависимости от компетенции членов проектной команды
 - г) в зависимости от типа проектов

Тест «Процессы исполнения проекта и контроля. Процессы завершения проекта»

1. Укажите составляющие стадии реализации проекта. (Ответ считается верным, если отмечены все правильные варианты ответов.)

- а) организация и контроль выполнения проекта;
- б) анализ и регулирование выполнение проекта;
- в) ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком;
- г) документирование и анализ опыта выполнения данного проекта;
- д) формирование концепции проекта.

2. Какой вид контроля в управлении проектами НЕ существует?

- а) предварительный;
- б) текущий;
- в) спонтанный;
- г) заключительный;
- д) все ответы верны.

3. Что из перечисленного ниже включает организация и контроль выполнения проекта? (Ответ считается верным, если отмечены все правильные варианты ответов.)

- а) организацию управления предметной областью проекта;
- б) контроль выполнения проекта по временным параметрам;
- в) формирование концепции управления качеством в проекте;
- г) совершенствование команды проекта;
- д) заключительную оценку финансовой ситуации;
- е) заключительный отчет по проекту и проектную документацию.

4. Что из перечисленного ниже включает организация и контроль выполнения проекта по стоимости? (Ответ считается верным, если отмечены все правильные варианты ответов.)

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте;
- б) анализ различных факторов, влияющие на позитивные и негативные отклонения от бюджета проекта;
- в) учет фактических затрат в проекте;
- г) формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и финансирования проекта;
- д) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета;
- е) принятие решения о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом.

5. Что из перечисленного ниже НЕ относится к принципам построения системы контроля за реализацией проекта?

- а) наличие конкретных планов;
- б) наличие информативной системы отчетности;
- в) наличие эффективной системы анализа фактических показателей и тенденций;
- г) наличие эффективной системы мотивации персонала;
- д) наличие эффективной системы реагирования.

6. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...

- а) внешнего независимого аудита;
- б) электронного документооборота;
- в) планов работ и системы отчетности;
- г) программного обеспечения для контроля над выполнением работ;
- д) отдела контроля в организационной структуре проектной команды.

7. Какие три основные количественные характеристики обычно контролируются при управлении проектом? (Ответ считается верным, если отмечены все правильные варианты ответов.)

- а) время;
- б) команда проекта;
- в) объем работ;
- г) документооборот по проекту;
- д) стоимость.

8. Что из перечисленного ниже НЕ относится к вспомогательным процессам контроля?

- а) контроль за изменением содержания проекта;
- б) контроль за изменениями в расписании проекта;
- в) контроль затрат по работам и изменений бюджета проекта;
- г) ведение отчетности по проекту;
- д) контроль качества;
- е) контроль риска.

9. Что из перечисленного ниже относится к причинам изменений в содержании работ по проекту?

- а) изменения конъюнктуры на рынке; действия и намерения конкурентов;

- б) технологические изменения, изменения в ценах и доступности ресурсов;
 - в) экономическая нестабильность;
 - г) ошибки в планах и оценках; ошибки в выборе методов, инструментов, в организационной структуре или стандартах;
 - д) изменения в контрактах и спецификациях; необходимость ускорения работ;
 - е) влияние других проектов.
- ж) все ответы верны.

10. Кто из участников проекта может инициировать запросы на изменение?

- а) заказчик;
- б) команда проекта;
- в) любой участник проекта;
- г) никто не может инициировать запросы на изменение.

11. Какой показатель НЕ используется при анализе освоенного объема для определения расхождения в графике работ и стоимости?

- а) плановые (бюджетные) затраты – BCWS;
- б) фактические затраты – ACWP;
- в) освоенный объем – BCWP;
- г) все показатели используются.

12. Что такое освоенный объем работ?

- а) плановая стоимость фактически выполненных работ или количество ресурса, запланированное на фактически выполненный объем работ к текущей дате;
- б) бюджетная стоимость работ, запланированных в соответствии с расписанием;
- в) количество ресурса, предполагаемого для использования к текущей дате;
- г) стоимость фактически выполненных работ на текущую дату;
- д) количество ресурса, фактически потраченное на выполнение работ до текущей даты.

13. В чем заключается метод измерения освоенного объема «правило 50/50 %»?

- а) по этому правилу всю стоимость за выполнение работы списывают, когда она полностью завершена;
- б) подход позволяет списать 50 % стоимости сметы работ, когда работа начата, и 50 % по ее завершении;
- в) по этому правилу лучшим методом списания затрат в опорном плане является проведение частых проверок на протяжении всего периода работ и установление процента их завершения;
- г) в перечислении для каждой операции характерных точек – нормативных значений показателей результативности, достижение которых означает завершение определенного этапа.

14. Что показывает индекс выполнения бюджета?

- а) разность фактической стоимости (ACWP) и плановой стоимости (BCWP) выполненных работ;
- б) разность между плановой стоимостью работ по графику (BCWS) и плановой стоимостью выполненных работ;
- в) отношение освоенного объема к фактическим затратам;
- г) отношение освоенного объема к бюджетным затратам.

15. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

- а) формирования концепции проекта;
- б) формирования сводного плана проекта;
- в) осуществления всех запланированных проектных работ.
- г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта;

16. Фаза завершения проекта включает ...

- а) проведение эксплуатационных испытаний;

- б) сдачу проекта;
- в) закрытие контракта;
- г) все перечисленное.

17. Социальные результаты проекта включают в себя:

- а) изменение качества рабочих мест;
- б) новые организационные решения;
- в) изменение организационной структуры;
- г) изменение условий труда.

18. Наибольшее влияние на проект оказывают

- а) экономические и правовые факторы;
- б) экологические факторы и инфраструктура;
- в) культурно-социальные факторы;
- г) политические и экономические факторы.

19. Какие проекты в большей степени подвержены наибольшему влиянию внешнего окружения?

- а) социальные и инвестиционные;
- б) экономические и инновационные;
- в) организационные и экономические;
- г) инновационные и организационные.

20. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а) осуществление проектных работ и достижение проектных целей;
- б) санкционирование начала проекта;
- в) утверждение сводного плана;
- г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки.

Кейс-задач:

1. Построить сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найти критический путь:

Номер	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Длительность	0	6	2	1	3	2	1	7	30	9	2	5	0
Операция-предшествен	-	1	2	2	2	4	4	3	6, 7	9	9	10, 11	12

2. Построить сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найти критический путь:

Номер	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Длительность	0	3	1	2	2	3	45	45	25	6	4	7	0
Операция-предшествен	-	1	2	2	2	4	4, 5	3, 4	6, 7, 8	9	9	10, 11	12

3. Построить сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найти критический путь:

Номер операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Длительность	0	4	2	1	3	2	23	64	26	7	3	9	0
Операция-предшественница	-	1	2	2	2	4	4, 5	3, 4	6, 7, 8	9	9	10, 11	12

4. Построить сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найти критический путь:

Номер операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Длительность	0	2	1	1	2	1	31	69	33	8	1	3	0
Операция-предшественница	-	1	2	2	2	4	4, 5	3, 4	6, 7, 8	9	9	10, 11	12

5. Построить сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найти критический путь:

Номер операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Длительность	0	3	2	1	2	1	18	55	24	8	2	4	0
Операция-предшественница	-	1	2	2	2	4	4	3	6, 7,	9	9	10, 11	12

Раздел 4. Инструментальные средства управления проектами	У1-У23, 31-327, ОК1-ОК9, ПК 4.1-ПК 4.5	Сообщение (20 тем) Тест (15 вопросов)
--	--	--

Темы сообщений-презентаций

Составить сообщение о ИСУП (история создания, назначение, области применения, основные функции и принципы работы. Пример)

1. YouGile
2. Asana
3. Jira
4. Trello
5. Битрикс24
6. Wrike
7. GanttPro
8. Basecamp
9. Microsoft To-Do
10. Todoist
11. ClickUp
12. Hygger
13. Google Tasks
14. Мегатлан
15. MS Project
16. Gantter.com
17. Primavera
18. Advanta
19. ActiveCollab
20. Evernote

Тестовое задание по теме «Работа в Microsoft Project»

1. Если длительность задачи, спланированной в автоматическом режиме, задана как "4д?" это означает что:
 - а) Это невозможно
 - б) Длительность задачи не может быть меньше 4 дней
 - в) Длительность задачи не может превышать 4 дня
 - г) Для задачи указана предварительная оценка длительности 4дня
2. В проектах с типом планирования от даты начала все задачи имеют по умолчанию временное ограничение:
 - а) Как можно раньше
 - б) Как можно позже
 - в) Начало не позднее
 - г) Начало не ранее
3. Способом расчета освоенного объема может быть:
 - а) % завершения по трудозатратам
 - б) Физический % завершения
 - в) % завершения

4. По умолчанию, критическими считаются задачи:
- Общий временной резерв которых равен нулю
 - Невыполнение которых приведет к срыву обязательств перед заказчиками
 - У которых даты раннего начала и позднего начала различаются
5. Задача 2 на рисунке...

Режим задачи	Название задачи	Длительность	Начало	Окончание
1	Фаза	4 дней	Вт 25.01.11 9:0	Пт 28.01.11 18:
2	Задача 1	4 дней	Вт 25.01.11 9:0	Пт 28.01.11 18:
3	Задача 2	3 дней	Пн 31.01.11 9:0	Ср 02.02.11 18:
4	Задача 3	2 дней	Вт 25.01.11 9:0	Ср 26.01.11 18:

- Спланирована в автоматическом режиме
 - Завершена
 - Спланирована в ручном режиме
 - Неактивна
6. Если между задачами 1 и 2 установлена связь начало-начало, это означает что:
- Задача 2 может начаться после начала задачи 1
 - Задача 2 может закончиться до окончания задачи 1
 - Задача 2 может начаться только одновременно с началом задачи 1
 - Задача 2 может начаться до начала задачи 1
7. Связь можно установить между следующими объектами:
- Задачами, входящими в разные проекты
 - Суммарной задачей и входящей в неё задачей
 - Задачами, входящими в одну суммарную задачу
 - Двумя суммарными задачами, входящими в общую суммарную задачу
8. Чёрным ромбом на диаграмме Ганта по умолчанию обозначается:
- Суммарная задача
 - Обычная задача
 - Веха
 - Крайний срок
9. В каком представлении для каждой задачи отображается по два отрезка: один показывает запланированные данные, а второй – данные базового плана?

Режим задачи	Название задачи	Длительность
1	Фаза	4 дней
2	Задача 1	4 дней
3	Задача 2	3 дней
4	Задача 3	2 дней

- Диаграмма Ганта с выравниванием
 - Диаграмма Ганта
 - Диаграмма Ганта с отслеживанием
 - Диаграмма Ганта с несколькими планами
10. Уникальный календарь может иметь:
- Отдельное назначение ресурса на задачу
 - Отдельная задача
 - Отдельное представление
 - Отдельный ресурс
 - Отдельный проект

11. Если поле Отклонение по стоимости содержит отрицательное значение, то:
 - а) Затраты на задачу больше затрат в базовом плане
 - б) Базовый план не определен
 - в) Затраты на задачу меньше затрат в базовом плане
 - г) Задача отклонена
12. В каком представлении для каждого ресурса приводится список назначенных ему задач и общий объем трудозатрат, запланированных для ресурса на выполнение каждой задачи в день, неделю, месяц или другой промежуток времени?
 - а) Использование задач
 - б) Лист задач
 - в) Лист ресурсов
 - г) График ресурсов
 - д) Использование ресурсов
13. В Microsoft Office Project поддерживается следующее количество уровней структурной декомпозиции работ:
 - а) Сколько угодно
 - б) Иерархия не поддерживается
 - в) 3
 - г) 11
 - д) 2
 - е) 9
14. Профиль загрузки – это параметр:
 - а) Задачи
 - б) Проекта
 - в) Ресурса
 - г) Назначения
15. Тип планирования устанавливается в диалоге:
 - а) Сведения о проекте
 - б) Расчет проекта
 - в) Параметры
 - г) Изменить рабочее время

Промежуточная аттестация	У1-У23, 31-327, ОК1-ОК9, ПК 4.1-ПК 4.5	Тест (30 вопросов, 2 варианта) 40 вопросов Экзамен Кейс-задач (3 варианта)
--------------------------	--	---

Итоговый тест:

Вариант 1

1. Управляемыми параметрами проекта не являются: 2
 - 1) объемы и виды работ
 - 2) стоимость, издержки, расходы по проекту
 - 3) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
 - 4) Все варианты правильны
2. Жизненный цикл проекта – это: 1
 - 1) стадия проектирования проекта
 - 2) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
 - 3) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения

- 4) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику
- 3. Календарное планирование не включает в себя:**
- 1) планирование содержания проекта
 - 2) определение последовательности работ и построение сетевого графика
 - 3) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
 - 4) определение себестоимости продукта проекта
- 4. Принцип «метода критического пути» заключается в:**
- 1) Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
 - 2) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач
 - 3) Анализе расписания задач
 - 4) Анализе длительностей задач, составляющих критический путь
- 5. Какое распределение имеет конечный показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПЕРТ:**
- 1) Гауссовское
 - 2) Пуассоновское распределение
 - 3) Нормальное распределение
 - 4) Треугольное распределение
- 6. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:**
- 1) Перечень ресурсов
 - 2) Перечень задач
 - 3) Длительность проекта
 - 4) Предшествующие задачи
- 7. Какое представление является основным в MS Project:**
- 1) Диаграмма Ганта
 - 2) Использование Ресурсов
 - 3) Использование задач
 - 4) Сетевой график
- 8. Трудовые ресурсы не включают:**
- 1) Людей
 - 2) Издержки
 - 3) Машин
 - 4) Оборудование
- 9. Материальные ресурсы позволяют моделировать:**
- 1) Потребность в материалах и затраты на них
 - 2) Оплату заказчиков
 - 3) Оплату работ по проекту
 - 4) Оплату работникам
- 10. Для задач с фиксированными трудозатратами не справедливо:**
- 1) При изменении объема работ пересчитывается длительность
 - 2) При изменении длительности пересчитывается объем ресурсов
 - 3) При изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты не меняются
 - 4) При изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты изменяются
- 11. Базовый план образуется:**
- 1) Самостоятельно
 - 2) Из фактического плана
 - 3) Текущего плана
 - 4) Как разность между фактическим и текущим планом
- 12. Перегруженные ресурсы в MS Project:**
- 1) Выделяются красным цветом и индикатором красный человечек

- 2) Не выделяются
 - 3) Выделяются зеленым цветом
 - 4) Выделяются оранжевым цветом
- 13** Какое поле не является настраиваемым:
- 1) Базовая длительность
 - 2) Код структуры
 - 3) Начало
 - 4) Текст
- 14** Основными составляющими процесса управления риском не является:
- 1) Выявление источников риска
 - 2) Анализ и оценка риска
 - 3) Определение реакции на риск
 - 4) Сетевое планирование
- 15** Сокращение времени работы над проектом достигается:
- 1) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути
 - 2) сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта
 - 3) сокращением одного или большего количества действий (операций) на некритическом пути
 - 4) сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути
- 16** Зависят ли резервы управления от сметных резервов:
- 1) Да
 - 2) Нет
 - 3) Иногда
 - 4) Часто
- 17** Риски в расписании не включают следующие виды рисков:
- 1) привлечение к работам неопытных сотрудников
 - 2) наличие задач с предварительными длительностями
 - 3) наличие задач со слишком короткой длительностью
 - 4) наличие слишком длинных задач, в которых задействовано большое количество ресурсов
- 18** Для какого из методов вычисления реальных сроков задач, вероятность достижения сроков является величиной постоянной:
- 1) Метода критического пути
 - 2) ПЕРТ
 - 3) Метод моделирования Монте-Карло
 - 4) Метод Пауля
- 19** Возможно ли использование метода ПЕРТ в среде MS Project 2010:
- 1) Да
 - 2) Нет
 - 3) Возможно, но с некоторыми ограничениями
 - 4) Не часто
- 20** Трудозатраты рассчитываются по формуле:
- 1) Трудозатраты = Длительность / Единицы назначений
 - 2) Трудозатраты = (Длительность)² × Единицы назначений
 - 3) Трудозатраты = Длительность × Единицы назначений
 - 4) Трудозатраты = (Длительность)⁸ × Единицы назначений
- 21.** - совокупность продуктов и услуг, намеченных к производству в проекте.
- 1) цели

2) предметная область

3) объем проекта

4) затраты проекта

22 ... - организационная структура проекта, возглавляемая управляющим проекта и создаваемая на период осуществления или одной из стадий проекта.

1) команда проекта

2) команда управления проектом

3) команда менеджмента проекта

4) команда финансирования проекта

23. Самый ... из всех полных путей называется критическим путем:

1) короткий

2) продолжительный

3) средний

4) извилистый

24. Прогнозы дают представление о том, к достижению каких результатов приведет принятие каждого из имеющихся инвестиционных решений, т.е. как данное решение повлияет на показатели деятельности предприятия

1) влияния

2) развития

3) стратегии

4) торможения

25. ... - элемент структуры сетевого графика, используемый исключительно для указания логической связи отдельных событий:

1) фиктивное событие

2) фиктивная работа

3) фиктивный результат

4) фиктивное прогнозирование

26. Полный резерв времени выполнения работы- это максимально возможный запас времени для выполнения данной работы сверх продолжительности самой работы при условии, что в результате такой задержки конечное для данной работы событие наступит _____, чем в свой поздний срок

1) не позднее

2) не раньше

3) позднее

4) раньше

27. Какие существуют ограничения при реализации проекта?

1) культурологические

2) логистические

3) время

4) нормативно-правовые

5) финансовые

28. Основные причины появления (источники идей) проектов:

1) избыточные ресурсы

2) инициатива предпринимателей

3) реакция на политическое давление

4) растущие доходы потребителей

29. Укажите причины, по которым идея проекта может быть отклонена:

1) постоянно растущий спрос на продукцию проекта

2) отсутствие четких временных границ

3) высокая стоимость сырья

4) чрезмерный риск

5) чрезмерно высокая стоимость проекта

30. ... - документ, разработанный вышестоящей администрацией, который предоставляет менеджеру проекта право использовать ресурсы организации для выполнения работ.

- 1) план управления проектами
- 2) устав проекта
- 3) расписание проекта
- 4) бюджет проекта

Вариант 2

1. Управляемыми параметрами проекта не являются:

- 1) объемы и виды работ
- 2) стоимость, издержки, расходы по проекту
- 3) качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта
- 4) Все варианты правильны

2. Что является основной целью сетевого планирования:

- 1) Управление трудозатратами проекта
- 2) Снижение до минимума времени реализации проекта
- 3) Максимизация прибыли от проекта
- 4) Определение последовательностей выполнения работ

3 Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:

- 1) «Действие в узлах»
- 2) Переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах»
- 3) Диаграмма Ганта
- 4) Диаграмма «Действие на стрелках»

4 Основная цель «метода критического пути» заключается в:

- 1) Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта
- 2) Снижении издержек проекта
- 3) Минимизации востребованных ресурсов
- 4) Минимизации сроков проекта – верный ответ

5 Какая работа называется критической:

- 1) Длительность которой максимальна в проекте
- 2) Стоимость которой максимальна в проекте
- 3) Работа с максимальными трудозатратами
- 4) Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом

6 Какое распределение имеет конченный показатель средней длительности проекта рассчитанный методом моделирования Монте-Карло:

- 1) Треугольное распределение
- 2) Вета-распределение
- 3) Пуассоновское распределение
- 4) Нормальное распределение

7 Моделирование проектов в Microsoft Project 2010 не позволяет решить следующую задачу:

- 1) Рассчитать инвестиционную привлекательность проекта
- 2) рассчитать бюджет проекта и распределение запланированных затрат во времени
- 3) рассчитать распределение во времени потребностей проекта в основных материалах и оборудовании
- 4) определить оптимальный состав ресурсов (людей и механизмов) проекта и распределение во времени их плановой загрузки и количественного состава

8 Что служит вертикальной осью диаграммы Ганта:

- 1) Перечень ресурсов
- 2) Длительности задач
- 3) Перечень задач
- 4) Длительность проекта

9 Суммарная задача состоит из:

- 1) Нескольких ресурсов
- 2) Нескольких вариантов
- 3) Нескольких затрат
- 4) Нескольких задач

10 Определите взаимосвязь между «Представлениями» и «Таблицами» в MS Project:

- 1) Параметр «Таблицы» изменяет отображаемые параметры в «Представлениях»
- 2) Параметр «Таблицы» дополняет отображаемые параметры в «Представлениях»
- 3) Параметр «Таблицы» игнорирует отображаемые параметры в «Представлениях»
- 4) Параметр «Таблицы» выполняет переход между «Представлениями»

11 Какое представление отсутствует в MS Project:

- 1) Диаграмма Ганта
- 2) Использование Ресурсов
- 3) Использование задач
- 4) Сеть ПЕРТ –

12 К каким методам сводится структуризация проекта:

- 1) Горизонтальное и вертикальное планирование
- 2) Вертикальное планирование и планирование «снизу-вверх»
- 3) Вертикальное планирование и планирование «сверху-вниз»
- 4) Планирование «сверху-вниз» и «снизу-вверх»

13 Что не является ограничением для планируемых задач:

- 1) Окончание не ранее заданной даты
- 2) Начало не ранее заданной даты
- 3) Фиксированная длительность
- 4) Фиксированное начало

14 Какие ресурсы не используются в MS Project:

- 1) Трудовые
- 2) Материальные
- 3) Затратные
- 4) Производственные

15 Предназначение затратного ресурса:

- 1) Рассчитать затраты по проекту
- 2) Связать определенный тип затрат с одной или несколькими задачами
- 3) Рассчитать затраты на трудовые ресурсы
- 4) Рассчитать заработную плату работников

16 Для задач с фиксированным объемом ресурсов не справедливо:

- 1) При изменении трудозатрат пересчитывается длительность, но объем ресурсов не меняется
- 2) При изменении трудозатрат и длительности одновременно, объем ресурсов не меняется
- 3) При изменении длительности пересчитываются трудозатраты, но объем ресурсов не меняется
- 4) При изменении графика

17 После какого назначения происходит вычисление затрат в MS Project:

- 1) После каждого
- 2) После последнего
- 3) После первого
- 4) Выбирается в ручном режиме

18 Для назначения материальных ресурсов необходимо ввести:

- 1) Только общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом
- 2) Только скорость его потребления в заданный временной интервал
- 3) Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом и скорость его потребления в заданный временной интервал

4) Общее количество материального ресурса, необходимого для задачи в целом или скорость его потребления в заданный временной интервал

19 Microsoft Project 2010 определяет не-критический путь, как:

- 1) Совокупность 100% выполненных задач и задач имеющих резервы по времени
- 2) Совокупность 100% выполненных задач
- 3) Задач имеющих резервы по времени
- 4) Совокупность 50% выполненных задач

20 В колонке «Отклонение» (при выборе представления «Диаграмма Ганта» и таблицы «Затраты») отображается значение разницы затрат между колонками:

- 1) «Фиксированные затраты» и «Базовые затраты»
- 2) «Затраты» и «Базовые затраты»
- 3) «Фиксированные затраты» и «Затраты»
- 4) «Базовые» и «Фиксированные»

21 Структурное планирование не включает в себя следующие этапы:

- 1) разбиение проекта на совокупность отдельных работ, выполнение которых необходимо для реализации проекта
- 2) структуризация последовательности работ
- 3) оценка временных характеристик работ
- 4) оценка длительностей работ
- 5) назначение ресурсов на задачи – неверный ответ

22 Цель проекта – это желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге ...

- 1) успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- 2) направления и основные принципы осуществления проекта
- получение прибыли
- 3) причина существования проекта
- 4) стимула начала проекта

23 Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- 1) Принятие решения о начале проекта
- 2) Определение и назначение управляющего проектом
- 3) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
- 4) Анализ проблемы и потребности в проекте
- 5) Сбор исходных данных
- 6) Организация и контроль выполнения работ
- 7) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

24 Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- 1) санкционирование начала проекта
- 2) утверждение сводного плана
- 3) окончание проектных работ
- 4) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

25 Стратегия проекта – это ...

- 1) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- 2) направления и основные принципы осуществления проекта
- 3) получение прибыли
- 4) причина существования проекта

26 Задачи, которые включает формирование концепции проекта

- 1) Анализ проблемы и потребности в проекте
- 2) Сбор исходных данных
- 3) Определение целей и задач проекта
- 4) Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта
- 5) Организация и контроль выполнения работ

- 6) Утверждение окончательного бюджета проекта
- 7) Подписание контрактов и контроль за их выполнением
- 27 Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель**
 - 1) Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели
 - 2) Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами
 - 3) Должна быть определена дата достижения цели
 - 4) Цель должна быть сформулирована в одном предложении
 - 5) Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение
- 28 Концепция проекта ...**
 - 1) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.
 - 2) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров утверждается в завершении фазы инициации проекта
 - 3) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ
 - 4) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта
 - 5) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами
- 29 ... - отдельный человек или организация, для которых проект предпринят и которые в наибольшей степени принимают на себя проектный риск.**
 - 1) куратор проекта
 - 2) спонсор проекта
 - 3) менеджер проекта
 - 4) руководитель проекта
- 30. В процессе формирования инвестиционного замысла проекта должны быть получены ответы на одни из следующих вопросов:**
 - 1) основные потребители продукции проекта
 - 2) предполагаемые объемы сбыта продукции проекта
 - 3) срок окупаемости;
 - 4) доходность проекта;
 - 5) цель и объект инвестирования

Перечень вопросов для экзамена:

1. Понятия «проект», IT-проект, Отличительные особенности IT-проекта.
2. Результат и продукт проекта. Классификация проектов.
3. Понятие модели жизненного цикла проекта.
4. Ограничения и риски проектов. Проектный треугольник.
5. Выбор методологии реализации проекта.
6. План управления расписанием. Определение состава операций и их взаимосвязи.
7. Принципы построения сетевого графика проекта.
8. Управление исполнением проекта.
9. Мониторинг и контроль за исполнением проекта.
10. Базовый и текущий план проекта. Контрольные события проекта.
11. Аудит проекта.
12. Закрытие проекта. Задачи, условия и процессы закрытия.
13. Управление содержанием проекта.
14. Устав проекта, структура и методы разработки. Требования к результатам проекта.
15. Методы описания требований проекта. Проверка и контроль содержания проекта.
16. Управление сроками проекта. Планирование сроков.
17. Методы оценки длительности операций, объёмов работ и ресурсных потребностей. Разработка и контроль расписания проекта.
18. Способы представления расписания. Понятие критического пути. Оптимизация

- расписания проекта.
19. Управление стоимостью проекта. Стоимостная оценка проекта.
 20. Разработка бюджета расходов проекта.
 21. Контроль стоимости. Факторы, влияющие на изменение стоимости операции.
 22. Планирование и обеспечение качества проекта. Стандарты и сертификации.
 23. Контроль качества. Список процедур контроля качества.
 24. Перечень корректирующих действий по контролю качества. Факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций.
 25. Стандарты документирования оценки качества. Диаграмма, как инструмент контроля качества.
 26. Планирование управления рисками проекта. Понятие рисков. Стандарт управления рисками ISO 15288
 27. Задачи управления рисками. Классификация рисков.
 28. Методы идентификации рисков. Анализ рисков.
 29. Мониторинг и контроль рисков. Методы снижения рисков.
 30. Управление и планирование поставок проекта. Спецификации, технические требования к ресурсам.
 31. Методы определения ресурсных требований проекта.
 32. Организация проведения поставок. Администрирование и закрытие поставок.
 33. Международные термины и понятия в области управления проектами.
 34. Международные стандарты и организации управления проектами.
 35. Проектные роли и их функции. Подготовка отчётной документации по проекту.
 36. Функции и задачи администратора проекта.
 37. Управление командой проекта. Мотивация команды проекта.
 38. Коммуникации. Управление коммуникациями проекта.
 39. Информационные системы управления проектами. Принципы работы. Примеры.
 40. Управление рисками. Классификация рисков. Управления рисками.

Кейс-задач

Задача 1.

Разработайте и выполните календарно-сетевое планирование с использованием информационных систем сопровождения проектов проект «Интернет-магазин».

Алгоритм

Создать новый проект.

Задайте ключевые параметры проекта.

Настройте календарь проекта.

Выполните иерархическую структуру работ. Введите перечень задач проекта, согласно ИСР.

Расположите задачи таким образом, чтобы их порядок соответствовал последовательности выполнения, а после каждой фазы были бы перечислены входящие в нее вехи и задачи.

Постройте сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найдите критический путь. Определите сколько работ находится на критическом пути.

Создайте список ресурсов, задействованных при выполнении проекта.

Выполните назначения ресурсов.

Выполните бюджетирование проекта.

Для разработанного проекта сформируйте отчеты (любой из стандартных отчетов и наглядный отчет).

Определите за какое минимальное время может быть выполнен проект.

Выполните анализ рисков

Подготовьте отчет о текущем состоянии проекта по бюджету, ресурсам и завершению задач.

Задача 2.

Разработайте и выполните календарно-сетевое планирование с использованием информационных систем сопровождения проектов проект «Разработка справочной информационной системы».

Алгоритм

Создать новый проект.

Задайте ключевые параметры проекта.

Настройте календарь проекта.

Выполните иерархическую структуру работ. Введите перечень задач проекта, согласно ИСР.

Расположите задачи таким образом, чтобы их порядок соответствовал последовательности выполнения, а после каждой фазы были бы перечислены входящие в нее вехи и задачи.

Постройте сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найдите критический путь. Определите сколько работ находится на критическом пути.

Создайте список ресурсов, задействованных при выполнении проекта.

Выполните назначения ресурсов.

Выполните бюджетирование проекта.

Для разработанного проекта сформируйте отчеты (любой из стандартных отчетов и наглядный отчет).

Определите за какое минимальное время может быть выполнен проект.

Выполните анализ рисков

Подготовьте отчет о текущем состоянии проекта по бюджету, ресурсам и завершению задач.

Задача 3.

Разработайте и выполните календарно-сетевое планирование с использованием информационных систем сопровождения проектов проект «Разработка Web-сайта «Мир компьютерной техники».

Алгоритм

Создать новый проект.

Задайте ключевые параметры проекта.

Настройте календарь проекта.

Выполните иерархическую структуру работ.

Введите перечень задач проекта, согласно ИСР.

Расположите задачи таким образом, чтобы их порядок соответствовал последовательности выполнения, а после каждой фазы были бы перечислены входящие в нее вехи и задачи.

Постройте сетевой график проекта по имеющимся длительностям и взаимосвязям между операциями и найдите критический путь. Определите сколько работ находится на критическом пути.

Создайте список ресурсов, задействованных при выполнении проекта.

Выполните назначения ресурсов.

Выполните бюджетирование проекта.

Для разработанного проекта сформируйте отчеты (любой из стандартных отчетов и наглядный отчет).

Определите за какое минимальное время может быть выполнен проект.

Выполните анализ рисков

Подготовьте отчет о текущем состоянии проекта по бюджету, ресурсам и завершению задач.