

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 28 »  Шилов С.П.

2020 г.



МДК.03.01 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО
рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки
специалистов среднего звена
44.02.02 Преподавание в начальных классах
(углубленная подготовка)
Форма обучения – очная

Шевелёва Л.И. МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя ПМ.03 Классное руководство

Рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах. Форма обучения - очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года, № 1353.

Рабочая программа дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

© Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета, 2020

© Шевелева Людмила Ивановна, 2020

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	5
3. Условия реализации дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	13

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» входит в профессиональный учебный цикл в составе профессионального модуля «Классное руководство».

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе;
- формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально-неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - планировать деятельность классного руководителя;
 - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
 - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
 - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
 - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
 - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
 - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
 - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
 - составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
 - вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
 - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
 - изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
 - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
 - анализировать процесс и результаты работы с родителями;
 - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
 - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом)
- иметь практический опыт:**
- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
 - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
 - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
 - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
 - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
 - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего, на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Семестры 6,7;

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 142 часа, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 104 часа;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	142
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	52
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Форма промежуточной аттестации по дисциплине – контрольная работа – 6 семестр; Дифференцированный зачет – 7 семестр.	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1. Задачи и функции воспитательной работы классного руководителя				
Тема 1.1. Классный руководитель в воспитательной системе школы	Содержание учебного материала			
	1.	Исторический аспект развития классного руководства в России. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Принципы деятельности классного руководителя. Сущность и значимость деятельности классного руководителя. Профессиональные и личностные качества классного руководителя.	2	1
	2.	Характеристика нормативных документов, характеризующих деятельность классного руководителя. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к ним.	2	2
	Практические занятия			
	1.	Изучение документов о правах ребенка. Закон об Образовании РФ от 29.12.2012г. Конвенция и права ребенка.	2	2
Тема 1.2. Функции, права и критерии оценки деятельности классного руководителя	Содержание учебного материала			
	1.	Цель, задачи и функции воспитательной работы классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная. Направления в системе работы классного руководителя. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.	4	1
	Практические занятия			
	1.	Табулирование учебного материала по теме: «Функции и обязанности классного руководителя»	2	3
	2.	Анализ документации классного руководителя начальной школы	2	2
Раздел 2. Определение целей и задач, планирование внеклассной работы				
Тема 2. 1. Теоретические основы и методика планирования внеклассной работы	Содержание учебного материала			
	1.	Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и структура планов воспитательной работы. Многообразие форм плана.	2	1
	2.	Теоретические основы планирования внеурочной деятельности. Методика планирования внеурочной деятельности. Формы, методы и средства организации и проведения внеурочных мероприятий.	2	1

	Практические занятия		
	1. Планирование деятельности классного руководителя.	2	2
	2. Формулирование целей и задач внеурочной деятельности класса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	2	2
	3. Разработка планов подготовки внеурочных мероприятий по разным направлениям воспитательной деятельности.	2	3
Тема 2.2. Особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования	Содержание учебного материала		
	1. Анализ особенностей адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования. Факторы, влияющие на адаптацию ребенка к школе. Критерии и показатели успешной адаптации детей к школе. Способы изучения степени адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования.	2	1
	2. Педагогическая помощь младшим школьникам в период адаптации к условиям начального общего образования.	2	1
	3. Учет возрастных и индивидуальных особенностей младших школьников при планировании внеклассной работы.	2	1
	Практические занятия		
	1. Практикум по составлению плана оказания педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения.	4	3
	2. Формулирование целей и задач воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	2	3
Раздел 3. Изучение методических основ работы с классным коллективом			
Тема 3.1. Методика работы классного руководителя с детским коллективом	Содержание учебного материала		
	1. Понятие «коллектив». Классики педагогики о роли коллектива. Реализация воспитательных функций коллектива. Ученический коллектив.	2	1
	2. Организация работы с группой воспитанников, работа с детским коллективом.	2	2
	Практические занятия		
	1. Определение стадий развития коллектива.	2	3
2. Групповое проектирование модели ученического самоуправления в начальной школе.	2	2	
Тема 3.2. Особенности процесса социализации младших школьников.	Содержание учебного материала		
	1. Организация досуговой деятельности как путь социализации младших школьников. Обучение младших школьников организации свободного времени. Участие младших школьников в детских творческих объединениях. Многообразие типов детских творческих объединений. Содержание, формы и методы деятельности детских творческих объединений.	2	2
	Практические занятия		
1. Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.	2	3	
Тема 3.3. Особенности работы	Содержание учебного материала		

классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми	1.	Анализ особенностей социально неадаптированных (дезадаптированных) детей. Особенности общения и взаимодействия с окружением. Самосознание и самооценка социально неадаптированных детей. Социально дезадаптированные дети как субъекты деятельности. Способы выявления признаков и проявлений социальной неадаптированности младших школьников. Педагогическая коррекция в работе с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми. Педагогические приемы коррекции в зависимости от ее предмета.	2	2
	Практические занятия			
	1.	Помощь обучающимся в предотвращении и разрешении конфликтов.	4	3
Раздел 4. Педагогический мониторинг в деятельности классного руководителя				
Тема 4.1. Методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления	Содержание учебного материала			
		Подготовка к педагогическому наблюдению. Определение цели и задач наблюдения. Выбор объекта, предмета и ситуации. Составление плана наблюдения, системы категорий и оценочных шкал. Выбор способа наблюдения и способа регистрации необходимой информации. Определение формы ведения протокола. Подготовка бланков протокола и необходимых технических средств (аппаратуры). Проведение педагогического наблюдения. Фиксация наблюдаемого факта. Рассмотрение факта в контексте с ситуацией. Ведение протокола в ходе наблюдения или сразу после него. Обработка, интерпретация и представление результатов педагогического наблюдения. Своевременность обработки результатов наблюдения. Анализ протокола	2	1
Практические занятия				
	1.	Составление программы педагогического наблюдения, проведение его и анализ результатов	2	3
Тема 4.2. Способы диагностики результатов воспитания	Содержание учебного материала			
	1.	Педагогическая диагностика личности (индивидуальности) обучающихся. Педагогическая диагностика развития группы	2	1
	Практические занятия			
	1.	Выбор методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, проведение и интерпретация результатов.	2	2
	2.	Выбор методов педагогической диагностики развития группы, проведение и интерпретация результатов.	2	2
	Самостоятельная работа			
	1.	Анализ публикаций в педагогической периодике (подборка диагностических методик)	2	2
2.	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	3	2	
3.	Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	3	3	
Раздел 5. Проведение внеклассных мероприятий				
Тема 5. 1. Методические основы планирования и проведения	Содержание учебного материала			
	1.	Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися.	2	2

классного часа		Тематика классных часов в начальной школе. Формы проведения классного часа. Организация и проведение классного часа. Коллективные творческие дела.		
	Практические занятия			
	1.	Использование разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении классного часа.	2	2
	2.	Разработка и проведение фрагмента классного часа	4	3
Тема 5.2. Организация и проведение внеурочных воспитательных мероприятий	Содержание учебного материала			
	1.	Содержание внеурочной деятельности и общения в начальной школе. Формы и методы организации внеурочной деятельности и общения в начальной школе. Средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе.	2	2
Тема 5.3. Логика анализа деятельности классного руководителя	Содержание учебного материала			
	1.	Анализ процесса и результатов деятельности классного руководителя. Критерии и показатели деятельности классного руководителя.	2	2
	Практические занятия			
	1.	Осуществление самоанализа, самоконтроля при проведении внеурочных мероприятий.	2	3
	Самостоятельная работа			
	1.	Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы	2	2
	2.	Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	2	3
3.	Анализ методической разработки внеурочного мероприятия (по публикации в педагогической периодике)	2	3	
Раздел 6. Теоретические и методические основы семейного воспитания				
Тема 6.1. Задачи и содержание семейного воспитания	Содержание учебного материала			
	1.	Характеристика и тенденции развития современной семьи.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Современные подходы и методы и особенности семейного воспитания младших школьников.	2	2
Тема 6.2. Особенности современной семьи	Содержание учебного материала			
	1.	Функции семьи. Типология семей.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Формулирование целей и задач работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей.	2	2
Тема 6.3. Особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями	Содержание учебного материала			
	1.	Особенности планирования работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими) Содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими)	2	1
	Практические занятия			

обучающихся (лицами, их заменяющими)		Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими).	2	2
Тема 6.4. Содержание и формы работы с семьей	Содержание учебного материала			
	1	Содержание работы с семьей. Формы работы с семьей.	2	1
	Практические занятия			
	1.1	Планирование разнообразных форм работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлечение родителей к проведению совместных мероприятий.	2	2
	Самостоятельная работа			
	1	Изучение и анализ педагогического опыта по организации работы классного руководителя с семьей.	2	2
		Написание творческой работы «Характеристика одной семьи»	4	3
		Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.	2	2
Раздел 7. Теоретические основы делового общения				
Тема 7.1. Виды и стили делового общения и их место в деятельности классного руководителя	Содержание учебного материала			
	1.	Сущность делового общения: функции, виды, формы, барьеры. Психолого-педагогические основы делового общения. Этические нормы и принципы делового общения.	2	1
Тема 7.2. Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя	2.	Формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя.	2	1
Раздел 8. Координация деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом				
Тема 8.1. Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.	Содержание учебного материала			
	1.	Формы, методы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации	2	1
	Практические занятия			
	1.	Решение педагогических задач и ситуаций.	4	3
		Самостоятельная работа		
	1.	Анкетирование и интервьюирование членов педагогического коллектива с целью выявления коммуникативных связей.	2	3
Консультации			14	
ИТОГО:			142	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета педагогики и психологии, оснащенный следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер. На ПК установлено следующее программное обеспечение: — Офисное ПО: операционная система MS Windows, офисный пакет MS Office, платформа MS Teams, офисный пакет LibreOffice, антивирусное ПО Dr. Web. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Емельянова И.Н. Теория воспитания: учебное пособие / И.Н. Емельянова; М-во образования и науки РФ, Тюм. гос. ун-т, Ин-т дистанц. образования, Институт психологии и педагогики. – Тюмень: Изд-во Тюм. гос. ун-та, 2016. URL: https://library.utmn.ru/dl/PPS/Emelyanova_553_UP_2017.pdf — Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Дополнительные источники:

1. Джексон Н. Классный учитель: Как работать с трудными учениками, сложными родителями и получать удовольствие от профессии: Учебное пособие / Джексон Н. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002543> – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

2. Маленкова Л.И. Педагоги, родители, дети: методич. пособие / Л.И. Маленкова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035058> – Режим доступа: по подписке ТюмГУ.

Интернет-ресурсы:

Знаниум - <https://new.znanium.com/>

Лань - <https://e.lanbook.com/>

IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>

Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>

"ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>

Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса: Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Умение проводить педагогическое наблюдение и диагностику	Расчетно-графическая работа по диагностическим методикам изучения личности младшего школьника
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	Умение определять цели и задачи внеклассной работы	Устный опрос, тестирование, контрольная работа, экспертная оценка зачётного внеклассного мероприятия
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	Организация и проведение зачётного внеклассного мероприятия	Тестирование, контрольная работа, экспертная оценка зачётного внеклассного мероприятия
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	Умение составлять письменный анализ просмотренного мероприятия	Тестирование. контрольная работа, презентация проектов внеклассных мероприятий
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	Умение планировать работу с родителями	Тестирование, подготовка плана родительского собрания во время производственной практики
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	Уровень коммуникативных навыков в работе с родителями	Тестирование, кейс – задачи (решение педагогических ситуаций), анкетирование на производственной практике
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	Умение анализировать работу с родителями	Тестирование, решение педагогических ситуаций, письменный анализ работы с родителями на производственной практике
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	Уровень коммуникативных умений и навыков в работе с членами педагогического коллектива	Решение педагогических ситуаций, анкетирование на производственной практике
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	Знает особенности действующих учебно-методических комплектов; осуществляет выбор комплекта с учётом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся.	Решение смоделированных учебных ситуаций по данной теме
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	Знает особенности предметно-развивающей среды; реализует её в рамках предмета и в воспитательной деятельности.	Анализ практической деятельности

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Знает основные этапы становления начального общего образования и методистов-практиков; анализирует деятельность других педагогов; способен к рефлексии	Создание подборки методического материала на заданную тему
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Знает требования к оформлению отчетов, рефератов, выступлений; владеет навыками публичной речи	Написание отчетов, рефератов, сообщений на заданную тему
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	Знает характерные черты исследовательской и проектной деятельности; принимает непосредственное участие в разработке проектов.	Разработка проектов и участие исследовательской деятельности

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора профессии; - определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда; - определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда; - определение положительных и отрицательных сторон профессии; определяет перспективы развития в профессиональной	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - определение задач деятельности с учетом поставленных целей и способов их достижений; - выстраивание плана (программы) деятельности; - выбор способа (технологии) решения задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами; - прогнозирование результатов выполнения деятельности в соответствии с задачей; - анализ результатов выполняемых действий и выявление причин отклонений от норм (эталона); оценка результатов своей деятельности, их эффективности и качества.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение функциональных обязанностей в рамках заданной рабочей ситуации; - выбор способов и средств осуществления деятельности с учетом определенных факторов; - определение показателей результативности деятельности в соответствии с поставленной задачей деятельности; 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - предложения способов коррекции деятельности на основе результатов оценки продукта; принятие ответственности за принятое решение. 	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - владение методами и способами поиска информации; - осуществление оценки значимости информации для выполнения профессиональных задач; - классифицирует и обобщает информацию; оценивает полноту и достоверность информации. 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - владение персональным компьютером; - осуществление поиска информации в сети интернет и различных электронных носителях - использование программного обеспечения в решении профессиональных задач; - использование средств ИТ для обработки и хранения информации; создание презентации в различных формах. 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление взаимодействия с коллегами в процессе решения задач; - владение технологией эффективного общения (моделирование, организация общения, управление общением, рефлексия общения) с коллегами, руководством, потребителями - владение технологией группового обсуждения: аргументировано отвергает или принимает идеи; составление отчетов в соответствии с запросом и предъявляемыми требованиями 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик</i>
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - проявление ответственности за деятельность обучающихся, -- использование различных приемов контроля качества обучения; результат проведенного мероприятия 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - выявление трудностей при решении профессиональных задач и проблем личностного развития; - владение навыками самоорганизации и применяет их на практике; - составление программы саморазвития, самообразования; выявление трудностей при решении профессиональных задач и проблем личностного развития 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей,	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление профессиональной деятельности во время прохождения производственной практики 	<i>Экспертное наблюдение и оценка на</i>

содержания, смены технологий.		<i>практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	-планирование профилактических мероприятий по предупреждению детского травматизма.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	-степень соблюдения правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>