

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 » 12 2020 г.



МДК.01.01 ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ
рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки
специалистов среднего звена
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
(базовая подготовка)
Форма обучения – очная

Маковийчук Лилия Фриятулловна. МДК.01.01 Обработка отраслевой информации. Рабочая программа дисциплины для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям). Форма обучения – очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года, № 1001.

Рабочая программа учебной дисциплины опубликована на сайте Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиал) ТюмГУ: Обработка отраслевой информации. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://tobolsk.utmn.ru/sveden/education/#>

Содержание

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	6
3. Условия реализации дисциплины	15
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	16

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина МДК.01.01 Обработка отраслевой информации входит в профессиональный учебный цикл в составе профессионального модуля ПМ.01 Обработка отраслевой информации.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;

- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудования для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;

- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК.1.1 Обработать статический информационный контент.

ПК.1.2 Обработать динамический информационный контент.

ПК.1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК.1.4 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК.1.5 Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Семестр(ы) 3,4,5;

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 420 часов, в том числе:

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 270 часов;
самостоятельной работы обучающегося 122 часа.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	420
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	270
лабораторные занятия	143
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	122
Форма промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Обработка статического информационного контента		*	
Тема 1.1. Аппаратные средства и программное обеспечение обработки статического информационного контента	Содержание	12	
	1 Информационные технологии и системы: понятия, классификация. Статический и динамический информационный контент. Локальная и сетевая технологии обработки информационного контента.	4	1
	2 Аппаратные средства обработки информационного контента: состав и назначение. Основы эргономики.	2	1
	3 Программное обеспечение обработки информационного контента. Пакеты прикладных программ обработки отраслевой информации.	4	1
	4 Стандарты форматов представления статического информационного контента.	2	1
	Лабораторные работы	4	2
	1 Лабораторная работа № 1. Настройка, тестирование и подготовка компьютерного оборудования к работе.	2	
2 Лабораторная работа № 2. Анализ аппаратных и программных средств рабочего места.	2		
Тема 1.2. Информационные технологии обработки текстового и числового информационного контента	Содержание	18	
	1 Технология обработки текстового контента отраслевой информации.	2	3
	2 Создание, редактирование и форматирование таблиц в MS Word.	2	3
	3 Векторная графика. Работа с объектами в MS Word.	2	3
	4 Технология обработки числового контента отраслевой информации.	2	2
	5 Представление, расчет и форматирование статического контента отраслевой информации в числовом формате.	2	2
	6 Работа с функциями и возможности анализа числового контента отраслевой информации	4	3

7	Графическое представление числового контента отраслевой информации.	4	3
Лабораторные работы		40	
1	Лабораторная работа № 3. Допечатная подготовка информационного контента. Редактирование и форматирование статического контента отраслевой информации средствами MS Word.	2	2
2	Лабораторная работа № 4. Работа с документами отраслевой направленности: стили, нумерация, новый раздел, колонки, колонтитулы.	2	2
3	Лабораторная работа № 5. Форматирование и размещение текстового контента посредством таблиц.	2	2
4	Лабораторная работа № 6. Работа с маркированными, нумерованными, многоуровневыми списками в MS Word.	2	2
5	Лабораторная работа № 7. Работа с векторной графикой в среде MS Word.	2	2
6	Лабораторная работа № 8. Формирование документа отраслевой направленности со встроенными объектами.	2	2
7	Лабораторная работа № 9. Создание и форматирование числового контента отраслевой информации средствами MS Excel. Работа с формулами.	2	2
8	Лабораторная работа № 10. Использование встроенных функций, относительной и абсолютной адресации в обработке числового контента отраслевой информации.	2	2
9	Лабораторная работа № 11. Визуальное представление числового контента средствами MS Excel. Работа с диаграммами.	2	2
10	Лабораторная работа № 12. Сортировка, фильтрация и условное форматирование числового контента отраслевой информации средствами MS Excel.	2	2
11	Лабораторная работа №13. Организация обратного расчета и подбор параметра в обработке числового контента средствами MS Excel.	2	2
12	Лабораторная работа № 14. Решение задач оптимизации средствами MS Excel.	4	2
13	Лабораторная работа № 15. Статистический анализ числового контента и прогнозирование средствами MS Excel.	4	2
14	Лабораторная работа № 16. Построение графиков функций математическое моделирование решений уравнений в среде MS Excel.	2	2
15	Лабораторная работа № 17. Работа со связанными таблицами числового контента отраслевой информации.	2	2

	16	Лабораторная работа № 18. Формирование комплексных документов обработки числового контента средствами MS Excel.	2	2
	17	Лабораторная работа № 19. Формирование интегрированного документа. Работа с гиперссылками.	2	2
	18	Контрольная работа № 1. Контроль знаний, умений и практических навыков студентов по обработке текстового и числового контента.	2	2
Тема 1.3. Информационные технологии обработки графического информационного контента	Содержание		12	
	1	Типы графической информации.	2	1
	2	Аппаратные и программные средства обработки графической информации.	4	1
	3	Среда приложения создания и редактирования векторной графической информации.	2	1
	4	Среда приложения создания и редактирования растровой графической информации.	4	1
	Лабораторные работы		28	
	1	Лабораторная работа № 20. Работа в среде редактора обработки векторной графической информации.	2	2
	2	Лабораторная работа № 21. Построение графиков, схем, структурных схем в редакторе обработки векторной графики.	2	2
	3	Лабораторная работа № 22. Построение алгоритмов - блок – схем решения математических задач.	2	2
	4	Лабораторная работа № 23. Построение алгоритма логистических потоков обработки информации отраслевой направленности.	2	2
	5	Лабораторная работа № 24. Создание графического документа с использованием шаблонной векторной графики отраслевой направленности.	2	2
	6	Лабораторная работа № 25. Создание графического документа (чертежа) с использованием шаблонной векторной графики.	2	2
	7	Лабораторная работа № 26. Настройка среды и инструментов универсального графического редактора.	2	2
	8	Лабораторная работа № 27. Работа в среде редактора обработки растровой графической информации.	2	2
9	Лабораторная работа № 28. Создание растрового графического изображения по шаблону.	2	2	
10	Лабораторная работа № 29. Редактирование растрового графического изображения	2	2	

		инструментами универсального графического редактора.		
	11	Лабораторная работа № 30. Копирование, перенос, наложение и редактирование послойного изображения.	2	2
	12	Лабораторная работа № 31. Работа в среде инженерного приложения по созданию графической части проекта.	2	2
	13	Лабораторная работа № 32. Решение задач обработки данных в среде инструментальных программы.	2	2
	14	Лабораторная работа № 33. Создание и обработка графической информационного контента отраслевой направленности.	2	2
Тема 1.4. Информационные технологии подготовки презентаций	Содержание		4	
	1	Программные средства пакета прикладных программ подготовки презентаций.	2	1
	2	Способы и инструменты форматирования и редактирования презентаций средствами MS PowerPoint.	2	1
	Лабораторные работы		20	2
	1	Лабораторная работа № 34. Работа в среде программы подготовки презентаций MS PowerPoint.	2	
	2	Лабораторная работа № 35. Создание и редактирование презентаций средствами MS PowerPoint.	2	2
	3	Лабораторная работа № 36. Создание презентации со встроенными объектами.	2	2
	4	Лабораторная работа № 37. Работа с анимационными эффектами презентации. Настройка показа слайдов.	2	2
	5	Лабораторная работа № 38. Создание мультимедийной презентации на заданную тему.	2	2
	6	Лабораторная работа № 39. Создание мультимедийной презентации по специальности.	4	2
	7	Лабораторная работа № 40. Формирование электронного пакета документов с работами студента по ПМ.01.	2	2
	8	Лабораторная работа № 41. Формирование пакета документов обработки статического контента отраслевой направленности.	2	2
	9	Контрольная работа № 2. Контроль знаний, умений и практических навыков студентов по обработке статического информационного контента.	2	2

Самостоятельная работа при изучении раздела 1.				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск материала и оформление рефератов на темы современных информационных технологий: последние открытия в сфере защиты информации пользователя, аппаратных и программных средствах информационных систем, интересные факты применения информационных технологий в быту, о выставках и открытиях в сфере хранения, передачи и обработки информации отраслевой направленности. 2. Закрепление практических навыков работы в пакете прикладных программ по созданию и обработке статического и динамического контента отраслевой информации. 3. Создание и оформление докладов и рефератов по ПМ. 4. Поиск материала, создание и редактирование тематических открыток, визиток, поздравительных грамот и т.д. 5. Создание творческих работ – презентаций на тему отраслевой направленности. 6. Создание и оформление конструкторской, проектной, программной документации отраслевой направленности. 		40	3	
Раздел 2. Обработка динамического информационного контента		*		
Тема 2.1. Информационные технологии работы с динамическим контентом	Содержание	40		
	1	Терминология в области динамического информационного контента.	4	1
	2	Принцип линейного монтажа динамического контента.	2	1
	3	Принцип нелинейного монтажа динамического контента.	2	1
	4	Программное обеспечение обработки аудиоконтента.	4	1
	5	Стандарты форматов представления аудиоданных.	4	1
	6	Правила построения аудиоконтента.	4	2
	7	Правила подготовки аудиоконтента к монтажу.	4	2
	8	Программное обеспечение обработки видеоконтента.	4	1
	9	Стандарты форматов представления видеоданных.	4	1
	10	Правила построения видеоконтента.	4	2
	11	Правила подготовки видеоконтента к монтажу.	4	2
		Лабораторные работы	29	
1	Лабораторная работа №. 54. Запись звукового файла с помощью стандартных средств Windows.	4		
2	Лабораторная работа №. 55. Использование фильтров шумопонижения.	3		
3	Лабораторная работа №. 56. Редактирование голосов.	2	2	
4	Лабораторная работа №. 57. Использование канального микшера и эффектов	2	2	

		реального времени.		
	5	Лабораторная работа №.58. Использование меток и пакетной обработки звуковой информации.	2	2
	6	Лабораторная работа №. 59. Импортное звуковых файлов с компакт-дисков.	2	2
	7	Лабораторная работа №. 60. Работа со звуковыми дорожками.	2	2
	8	Лабораторная работа №. 61. Установка и подготовка к работе программных средств обработки видео.	2	2
	9	Лабораторная работа №. 62. Импортное видео-файлов файлов с компакт-дисков.	2	2
	10	Лабораторная работа №. 63. Конвертирование аналоговых видеофайлов в цифровые.	2	2
	11	Лабораторная работа №. 64. Работа с видеофрагментами.	2	2
	12	Лабораторная работа №. 65. Создание видеопроекта по представлению отраслевой информации.	2	2
	13	Контрольная работа №4. Информационные технологии работы с динамическим контентом.	2	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 2				
1. Поиск материала и оформление рефератов на темы современных открытий и разработок в области аппаратных средств информатизации и автоматизации процессов обработки отраслевой информации, о выставках и открытиях в сфере хранения, передачи и обработки информации отраслевой направленности.			42	3
2. Закрепление практических навыков проектирования регламента, алгоритма выполнения операций и проведения технического обслуживания аппаратных средств обработки отраслевой информации.				
Раздел 3. Настройка и контроль работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации				
Тема 3.1. Технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента	Содержание		41	
	1	Назначение периферийного оборудования, классификация и общие принципы построения.	4	1
	2	Понятие интерфейса, виды интерфейсов. Организация аппаратных интерфейсов.	4	1
	3	Принцип работы микрофона, классификация и характеристики.	2	1
	4	Типы сканеров, принцип работы и характеристики.	2	1
	5	Виды, характеристики и принцип работы веб-камер.	2	1

6	Устройство и классификация цифрового фотоаппарата и видеокамеры.	3	1
7	Техническое обслуживание оборудования для сбора отраслевой информации.	2	2
8	Основные цветовые модели, области применения.	4	1
9	Типы принтеров, принцип работы и характеристики.	4	1
10	Основные параметры, типы и принцип работы мониторов.	4	1
11	Принцип работы и характеристики мультимедийного проектора.	2	1
12	Техническое обслуживание оборудования для демонстрации отраслевой информации.	2	2
13	Устройство и принцип работы накопителя на жёстких магнитных дисках.	4	1
14	Характеристики и принцип работы флеш-накопителей.	2	1
Лабораторные работы		26	
1	Лабораторная работа № 42. Подключение и настройка периферийного оборудования.	2	2
2	Лабораторная работа № 43. Установка программного обеспечения для периферийного оборудования.	2	2
3	Лабораторная работа № 44. Устранение аппаратных неисправностей планшетного сканера.	2	2
4	Лабораторная работа № 45. Устранение программных неисправностей веб-камеры.	2	2
5	Лабораторная работа № 46. Устранение аппаратных неисправностей лазерного принтера.	2	2
6	Лабораторная работа № 47. Заправка картриджа лазерного принтера.	2	2
7	Лабораторная работа № 48. Устранение аппаратных неисправностей струйного принтера.	2	2
8	Лабораторная работа № 49. Заправка картриджа струйного принтера.	2	2
9	Лабораторная работа № 50. Техническое обслуживание ЭЛТ-монитора.	2	2
10	Лабораторная работа № 51. Техническое обслуживание жидкокристаллического монитора.	2	2
11	Лабораторная работа № 52. Чистка и замена лампы мультимедийного проектора.	2	2
12	Лабораторная работа № 53. Диагностика и тестирование жесткого диска.	2	2
13	Контрольная работа №3. Технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации отраслевой информации.	2	2
Самостоятельная работа			
1. Поиск материала и оформление рефератов на темы современных открытий и разработок в области аппаратных средств		40	

<p>информатизации и автоматизации процессов обработки отраслевой информации, о выставках и открытиях в сфере хранения, передачи и обработки информации отраслевой направленности.</p> <p>2. Закрепление практических навыков проектирования регламента, алгоритма выполнения операций и проведения технического обслуживания аппаратных средств обработки отраслевой информации.</p> <p>2. Поиск материала, разработка алгоритма выполнения операций технического обслуживания оргтехники и других аппаратных средств обработки информации отраслевой направленности.</p> <p>3. Оформление отчетов по выполнению лабораторных работ.</p> <p>4. Подготовка к лабораторным и самостоятельным работам.</p> <p>5. Создание творческих работ – презентаций на тему отраслевой направленности.</p> <p>6. Создание и оформление разделов пояснительной записки по курсовому проектированию согласно требованиям ГОСТ и внутреннему стандарту колледжа по оформлению конструкторской, проектной, программной документации.</p>		3
Консультации	28	
Всего	420	

Примечание - для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия лаборатории обработки информации отраслевой направленности, которая оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и мультимедийное аудиовизуальное оборудование, планшетные компьютеры.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

— Офисное ПО: операционная система iOS.

— Специализированное ПО: Adobe Photoshop Extended CS5, Adobe Design Premium CS4, MathCAD 14.0, ИКАР Notebook, GIMP, Inkscape.

Обеспечено беспроводное подключение планшетных компьютеров к локальной сети и сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий: основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основные источники

1. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106258-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=338506> (дата обращения: 20.04.2020)

Дополнительные источники

1. Карманов, Ф. И. Статистические методы обработки экспериментальных данных с использованием пакета MathCad: Учебное пособие/Ф.И.Карманов, В.А.Острейковский - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-16-103020-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=355561> (дата обращения: 20.04.2020)
2. Кравченко, Л. В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учебно-методическое пособие / Л.В. Кравченко. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102151-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=354359> (дата обращения: 20.04.2020)

Интернет-ресурсы:

1. Знаниум - <https://new.znanium.com/>
2. Лань - <https://e.lanbook.com/>
3. IPR Books - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Elibrary - <https://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/>
6. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/>
7. "ИВИС" (БД периодических изданий) - <https://dlib.eastview.com/browse>
8. Электронная библиотека Тюмгу - <https://library.utmn.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.1.1 Обработать статический информационный контент.	<p>Иметь практический опыт: обработки статического информационного контента</p> <p>Уметь: осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением; работать в графическом редакторе; обработать растровые и векторные изображения; работать с пакетами прикладных программ верстки текстов; осуществлять подготовку оригинал-макетов; работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации</p> <p>Знать: основы информационных технологий; технологии работы со статическим информационным контентом; стандарты форматов представления статического информационного контента; стандарты форматов представления графических данных; компьютерную терминологию; стандарты для оформления технической документации; последовательность и правила допечатной подготовки; программное обеспечение</p>	Экзамен

	обработки информационного контента; основы эргономики; математические методы обработки информации; программное обеспечение обработки информационного контента;	
--	---	--