

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Романчук Иван Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.11.2022 10:12:59  
Уникальный программный ключ:  
e68634da050325a9234284dd96b4f0f8b288e139

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДЕНО  
Заместителем директора филиала  
Шитиковым П.М.  
РАЗРАБОТЧИК  
Кожевникова Э.П.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА: СОЦИАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Профиль подготовки Психология и социальная педагогика  
форма обучения очная, заочная

**1. Паспорт оценочных материалов по дисциплине**

**2.**

<b>№</b>	<b>Темы дисциплины (модуля)/Разделы (этапы) практики в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)</b>	<b>Код и содержание компетенции</b>	<b>Оценочные материалы (виды и количество)</b>
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>		
1.	1) участие в установочной конференции по практике; 2) планирование собственной деятельности на период практики; 3) подбор и разработка методических материалов для прохождения практики; 4) индивидуальные консультации с преподавателем, руководителем практики.	ОПК-7, ОПК-8	Индивидуальный план работы на весь период практики (по дням)
<b>2</b>	<b>Основной (производственный) этап</b>		
2.	Осуществление информационно-аналитического обзора деятельности школы. Определение особенностей проблемного поля объектов социально-педагогической деятельности. Изучение опыта работы социального педагога. Выбор целевой группы, анализ проблемы и возможностей ее решения. Реализация организационно-управленческих решений Анализ результатов организационно-управленческой деятельности Выполнение заданий специалиста (сотрудника), связанных со спецификой деятельности учреждения. Дневник практики; программа работы в школе,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6	Общая характеристика образовательной организации. Описание плана работы и основных направлений деятельности педагога-психолога организации. Составление плана работы на весь период практики.

	методические разработки воспитательных мероприятий		
	<b>Итоговый этап</b>		
3	1) анализ результатов практики и оформление отчетной документации; 2) подготовка презентации по итогам практики; 3) участие в итоговой конференции по практике.	ОПК-7, ОПК-8	– самоанализ результатов практики – характеристика работы студента в период практики презентация результатов практики на итоговой конференции

## 2. Виды и характеристика оценочных средств

Зачет с оценкой по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

№	Виды оцениваемой работы	Количество баллов	
		Текущий контроль	Промежуточный контроль
1.	Подготовительный этап	0-20	-
2.	Основной этап	0-60	-
3.	Итоговый этап	0-20	-

Промежуточная аттестация может быть выставлена с учетом совокупности баллов, полученных обучающимся в рамках текущего контроля.  
Перевод баллов в оценки (зачет с оценкой)

№	Баллы	Оценки
1.	0-60	неудовлетворительно
2.	61-75	удовлетворительно
3	76-90	хорошо
4	91-100	отлично

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По окончании учебной практики студент составляет письменный отчет и сдает его групповому руководителю одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от учреждения, и другими отчетными документами, предусмотренными программой практики.

По итогам практики групповым руководителем выставляется оценка, которая складывается из предварительных оценок руководителей практики от учреждения (учителей, классных руководителей, воспитателей), оценки группового руководителя практики, выполнения зачетных заданий, оценки защиты отчета по практике.

Оценивание работы каждого студента осуществляется путем анализа предоставленной отчетной документации, качества оформления результатов работы. Итоговая оценка по педагогической практике учитывает эффективность проведенной студентом учебно-воспитательной деятельности, общественную активность студента, трудовую дисциплину, его отношение к педагогической профессии, к учащимся, качество отчетной документации.

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«ОТЛИЧНО» ставится студенту, который выполнил на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную учебно-воспитательную задачу; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, продемонстрировал высокий уровень общепедагогической культуры и представил в срок все указанные документы.

«ХОРОШО» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики работу, показал умение определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения; проявил инициативу в работе, но при этом не проявил творческого подхода к работе.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких психолого-педагогических знаний и умений применять их на практике; допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы; допускал незначительные нарушения трудовой дисциплины.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, который не выполнил намеченный план; обнаружил слабые психолого-педагогические знания, неумение применять их для реализации дидактических и воспитательных задач. Отметка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

По результатам практики проводится студенческая заключительная конференция. Итоги практики студентов обсуждаются на заседании кафедры.

### **Посещение практики**

Посещение всех запланированных мероприятий практики является обязательным. Установочная конференция преподавателя направляет и ориентирует студента в в системе заданий по практике. На консультациях студенты обсуждают вместе с преподавателем текущую работу по выполнению заданий практики. В ходе выполнения заданий практики студент должен включаться в совместную деятельность с со специалистами учреждения, детьми и другими студентами, участвовать во всех видах практической работы. На итоговой конференции студент представляет результаты практики, сдает отчетную документацию.

### **Выполнение заданий в период практики: подготовительный, основной (производственный), итоговый этапы практики**

#### *Подготовительный этап:*

Перед началом педагогической практики студент получает от руководителя практики задание, направление на практику и инструкцию по написанию дневника практики, который заполняется им ежедневно. Этот этап так же включает в себя инструктаж студента по технике безопасности.

#### *Основной (производственный) этап:*

За время прохождения практики студент обязан четко выполнить все пункты заданий, выданных ему научным руководителем, участвовать в работах, проводимых в организации и собрать исходные данные для написания выпускных квалификационных работ. В ходе этого этапа студент ежедневно заполняет дневник практики.

#### *Итоговый этап:*

Проводится обработки и анализа полученной информации, написание отчета. Выполнение практических заданий осуществляется по всем аспектам, вынесенным на практику в ходе подготовительного, основного и заключительного этапа практики.

Оценивание работы каждого студента осуществляется путем анализа предоставленной отчетной документации, качества оформления результатов работы. Итоговая оценка по практике учитывает эффективность проведенной студентом

деятельности, активность студента, трудовую дисциплину, его отношение к учащимся, качество отчетной документации.

*Критерии оценивания* выполнения заданий на всех этапах практики:

- уровень и объем выполнения работы, требуемый программой практики;
- умение правильно определять и эффективно осуществлять основные профессиональные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- проявление в работе инициативы, самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта, уровня общепедагогической культуры;
- умение определять основные профессиональные задачи и способы их решения;
- уровень психолого-педагогических знаний и умений применять их на практике;
- уровень проведения необходимых видов деятельности;
- отсутствие нарушения трудовой дисциплины.
- установление правильных взаимоотношений с детьми и организация их совместной деятельности и общения;
- представление в срок всех указанных документов.

*Показателями сформированности заявленных компетенций* могут выступать: степень осознания студентами своих действий, умение определить причины и объяснить результат своих психолого-педагогических действий, степень самостоятельности, ответственности и активности студента; время, затрачиваемое на подготовку занятий и мероприятий.

### **Выполнение заданий для самостоятельной работы**

Выполнение заданий для самостоятельной работы производится в ходе реализации плана практики и соотносится со всеми заданиями практики в целом.

Выполнение заданий по самостоятельной работе включает: анализ образовательной среды; психодиагностика личности и группы; подбор материала для методической копилки; проектирование и проведение занятий и мероприятий; посещение воспитательных мероприятий коллег, изучение опыта; оформление отчета по практике; проведение самоанализа.

Критериями оценивания выполнения заданий для самостоятельной работы являются:

- умение отбирать материал, выделять главное;
- умение структурировать материал;
- умение кратко, лаконично излагать суть вопроса;
- соответствие ответа поставленному вопросу или заданию;
- умение переносить теоретический материал на практику.

Все выполненные задания оформляются студентами в письменном в тетради или в электронном виде. При оформлении материала в электронном виде необходимо редактировать текст в соответствии с требованиями: шрифт 14; межстрочный интервал 1,5; отступ 1,25; выравнивание текста по ширине.

## **3. Оценочные средства**

*Форма проведения промежуточной аттестации* – зачет с оценкой.

Письменный отчет по практике сдается на кафедру в срок окончания практики, указанный в графике учебного процесса.

Оценка за учебную практику выставляется руководителем практики по результатам проверки представленных документов и выступления на итоговой конференции.

Завершающим этапом практики является итоговая конференция, на которой обсуждаются результаты практики, анализируются успехи и недочёты в профессиональной подготовке будущих специалистов. На конференции объявляются оценки за учебную практику.

Устанавливается следующий порядок защиты:

1. Студент в течение 10-15 минут отчитывается о своей работе.  
2. Студент отвечает на возникшие в ходе защиты вопросы и замечания по представленным документам.

3. После отчета студента, проверки всех документов, представленных им к защите, выводится общая оценка учебной практики.

Отчет по практике студента должен включать следующие пункты:

В отчете отражается следующая информация:

1. Отчет-анализ студента о проведенной работе:  
- цель и задачи практики, сроки прохождения практики;  
- место прохождения практики, сфера деятельности и организационная структура учреждения, где студент проходит практику, информационная инфраструктура предприятия;

- план работы на период практики и расписание пребывания студента на практике;

- психолого-педагогический анализ плана работы учреждения: правила производства того или иного вида работ; виды работ, которые студент выполнял на практике. При написании этой части дневника (отчета) студенты должны использовать обширный блок научных, нормативных и прочих источников, на которые по ходу текста делаются ссылки;

- анализ проведенной работы: 1) фактическое выполнение вышеуказанных работ; 2) образцы работ, выполненные в виде графиков, таблиц, нормативных документов ежедневный план работы (дата, мероприятие, примечание, краткий анализ), помещаются в приложения; 3) схема плана-конспекта мероприятия: тема мероприятия; форма проведения; время проведения; возраст учащихся; цель мероприятия, задачи, психологическое обоснование мероприятия (указать какие знания, привычки, чувства, мотивы, способности, убеждения формирует, развивает и укрепляет мероприятие); методы воспитания, используемые в ходе мероприятия; оформление, оборудование мероприятия; план подготовки и проведения мероприятия; описание хода мероприятия (его текст); используемая литература. Конспект утверждается перед проведением мероприятия или занятия методистом (психологом, классным руководителем) учреждения.

- содержательные планы-конспекты, технологические карты мероприятий;

- протоколы психолого-педагогического анализа уроков, занятий, лекционных/практических занятий, мероприятий;

- отчет-самоанализ должен содержать вывод о том, какие профессиональные навыки приобрел студент в ходе прохождения производственной практики. Могут быть высказаны замечания и впечатления; отчет может быть иллюстрирован схемами, графиками, фотографиями, которые сопровождаются пояснениями

2. По окончании срока практики дневник выполненных работ проверяется руководителем от производственного учреждения. Факт проверки удостоверяется подписью на полях дневника. Руководитель практики от организации пишет отзыв о работе студента (характеристику). Характеристика должна отражать отношение студента к работе (степень систематичности работы, самостоятельности, творчества), взаимоотношение с детьми, организаторами и руководителями практики; анализ проведенных мероприятий; положительные стороны в деятельности студента, на что необходимо обратить его внимание для дальнейшей работы с детьми, замечания и предложения и ставится дифференцированная оценка за практику.

***В отчет по практике включается:***

1. Индивидуальный план работы студента на практике.

2. Дневник практики, в котором студент фиксирует дату, время, виды выполняемой им деятельности, а также выполняет анализ собственной деятельности и ее результатов.

3. Содержательные планы-конспекты, технологические карты мероприятий.

4. Протоколы анализа уроков, занятий, лекционных/практических занятий, мероприятий.

5. Отчет о мероприятиях, форме участия, личном вкладе и рефлексия полученного опыта.

6. Психолого-педагогическая характеристика личности и группы.

7. Методическая копилка социального педагога.

### ***Примерное содержание отчета:***

- ФИО студента, место прохождения практики, сроки прохождения практики;
- сведения об организации;
- список детского коллектива;
- индивидуальный план работы в период практики (по дням);
- план-сетка занятий и воспитательных мероприятий в рамках летнего отдыха для детей и подростков по месту практики;
- методическая копилка, включающая образцы мероприятий различного уровня, способы и приемы проведения различных видов практической деятельности с детьми и подростками;
- разработка и анализ зачетных мероприятий, проведенных самостоятельно или при непосредственном участии в мероприятии под руководством педагогических работников, педагога-психолога;
- результаты наблюдения (карты наблюдения) за совместной деятельностью и общением детей и подростков в коллективе и отдельным испытуемым;
- психолого-педагогическая характеристика личности, основанная на результатах наблюдения и психодиагностического исследования индивидуальных особенностей ребенка;
- психолого-педагогическая характеристика группы, основанная на результатах наблюдения и социометрического исследования детского коллектива.
- рефлексивный анализ собственной деятельности в период практики.

### ***Задания для самостоятельной работы***

1. Проанализировать образовательную среду прохождения практики: ее образовательные возможности и негативные факторы.

2. Провести диагностику по изучению личности и коллектива.

3. Подобрать материалы для методической копилки.

4. Спроектировать и провести занятия и мероприятия для детей и подростков в образовательной организации.

5. Посетить воспитательные мероприятия коллег, изучить их опыт.

6. Оформить отчет практики, отразить разные аспекты профессиональной деятельности педагога-психолога в образовательной организации.

7. Провести самоанализ деятельности в период практики.