

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Трудоемкость дисциплины:** 144 часа (10 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (1,2,3,4 семестры).

**Цели и задачи дисциплины**

**Цели** освоения дисциплины (модуля): сформировать у студентов необходимые иноязычные коммуникативные компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачи:**

- сформировать умение правильного с точки зрения произношения и употребления лексических единиц и грамматических структур излагать в диалогическом и монологическом общении свою точку зрения на социально-бытовые и социально-культурные темы с использованием необходимых стилистических и эмоционально-оценочных средств языка, адекватных в специфике и нормам вербального взаимодействия в англоязычном сообществе;
- научить свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем; понимать речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций повседневного общения;
- формировать навыки выразительного чтения и интонационной корректности;
- формировать умение правильно в графико-орфографическом, лексическом, грамматическом и стилистическом отношении выражать свои мысли в письменной форме;
- формировать навыки перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот, применяя знания социокультурной специфики страны изучаемого языка;
- формировать навыкам диалогического общения, проявляя умения инициировать, поддерживать, предотвращать конфликтные ситуации, достигать взаимопонимания с партнером;
- развивать у студентов навыки самостоятельной работы.

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке

	Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития

### **Краткое содержание дисциплины**

1. Я и моя семья. Роль семьи в жизни человека. Дом и бытовые условия. Досуг и увлечения в семье. Путешествия.
2. Мой вуз. Учеба. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Система высшего образования в России и за рубежом.
3. Образ жизни человека в современном мире. Праздники и традиции в отечественной и иноязычной культуре.
4. Избранное направление профессиональной деятельности.
5. Культурное наследие России. Реферирование публицистических текстов социально-культурного характера.
6. Составление деловых писем. Реферирование текстов социально-культурного характера. Аннотирование текстов профессиональной направленности.
7. Культура стран изучаемого языка. Реферирование текстов профессионального и социально-культурного характера.
8. Написание и отправление электронных писем. Аннотирование текстов профессиональной направленности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ: ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ДВИГАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения очная

**Объём дисциплины:** 72 (2 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** 1 семестр – зачет.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** Физическая культура и спорт: теория и методика двигательной деятельности является формирование у студентов способности творческого применения разнообразных средств физической культуры и спорта для укрепления здоровья, обеспечения психофизической готовности к жизни в современном мире для реализации личностного потенциала и жизненных целей.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных *задач*:

- формирование у студентов мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- освоение системы знаний о социально-биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;

- овладение системой практических умений, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- достижение психофизической готовности студента к условиям профессиональной деятельности;

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и личностных целей.

- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и личностных целей.

**Планируемые результаты освоения:**

УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать: принципы и осознает место оздоровительной и прикладной физической культуры, кондиционной и спортивной тренировки в общекультурной и профессиональной подготовке

Уметь: творчески использовать средства и методы развития психофизического потенциала человека для успешного выполнения социально-профессиональных ролей и функций;

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Роль физической культуры в гуманитарной подготовке студента
2. Человек движущийся
3. Осознание своего физического "Я"
4. Азбука здоровья и современные системы оздоровительной направленности
5. Спортивная подготовка. Физические качества.
6. Физическая культура и профессия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 36 часов (1 зачетная единица).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (2 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** «Безопасность жизнедеятельности» состоит в том, чтобы сформировать у студентов сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности тех, кто их окружает.

**Задачами дисциплины** «Безопасность жизнедеятельности» являются:

- Идентифицировать потенциальные опасности, то есть распознавать вид, определять величину и вероятность их проявления;
- Определять опасные, вредные и поражающие факторы, порождаемые источниками этих опасностей;
- Прогнозировать возможность и последствия воздействия опасных и вредных факторов на организм человека;
- Формировать у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека;
- Разрабатывать мероприятия и применять средства защиты от воздействия опасных, вредных и поражающих факторов;
- Предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения принимать адекватные решения и выполнять действия, направленные на их ликвидацию;
- Использовать в своей практической деятельности общественно-политические, социально-экономические, правовые, технические, природоохранные, медико-профилактические и образовательно-воспитательные мероприятия, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий существования человека в современной окружающей среде.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-8 – способен	Знает: об условиях безопасной образовательной среды,

<p>создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.</p> <p>Умеет: обеспечивать условия безопасной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.</p>
---	---

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Цель, предмет и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».
2. Опасности и чрезвычайные ситуации.
3. Экстремальные и чрезвычайные ситуации.
4. Виды системы безопасности.
5. Основные принципы и методы обеспечения безопасности жизнедеятельности в системе «человек — среда обитания».
6. Защита населения в чрезвычайных ситуациях.
7. Транспортная безопасность.
8. Противодействие экстремизму и терроризму.
9. Пожарная безопасность.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им.Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** освоения дисциплины: формирование целостного представления о политическом, социально-экономическом и культурном развитии России и мира; выявление действия общих законов общественного развития на примере отечественной и всеобщей истории.

Задачи дисциплины:

- выявить актуальные проблемы исторического развития России и мира, ключевые моменты истории, оказавшие на жизнь народов России и мира;
- раскрыть основные закономерности и направления мирового исторического процесса, основные этапы исторического развития России, место и роль России в мировой истории, общее и особенное в истории нашего Отечества по сравнению с другими народами и государствами;
- показать многогранность, сложность и противоречивость исторического процесса;
- сосредоточить внимание студентов на проблемах изучения, охраны и использования историко-культурного наследия России и мира;
- содействовать воспитанию патриотизма, гражданственности, ценностных ориентаций.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- о способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Уметь:

- дифференцировать исторический материал определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- дифференцировать исторический материал и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Предмет истории: цель и задачи ее изучения
2. Древняя Русь IX-XIII веков
3. Образование и развитие единого Российского государства в XIV-XVI веках
4. Россия и мир в начале Нового времени
5. Российская империя в XVIII веке
6. Россия в первой половине XIX века
7. Россия во второй половине XIX века
8. Россия и мир в начале XX века: реформы и революции
9. Россия: от Февраля к Октябрю
10. Создание советского государства и Гражданская война
11. Формирование советской политической системы и экономической политики в 20-30-е годы.
12. СССР и мир во Второй мировой войне
13. Советский Союз в 1945- 1964-х гг.
14. Советский Союз в 1964-1985 гг.
15. «Перестройка» (1985-1991 гг.).
16. Современная Россия и мир.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА  
(ФИЛИАЛ) ТЮМГУ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ФИЛОСОФИЯ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль  
Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (2 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у студентов системных представлений об окружающем мире, роли и месте в нем человека, назначении и смысле человеческой жизни; осмысление философии как формы общественного сознания, усвоение предельных оснований культуры, духовных аспектов бытия; познание истории философского мышления как методологической основы анализа природы, общества и человеческого мышления; побуждение к духовной независимости и свободе, способствующих формированию высокой культуры мышления и чувств.

Задачи дисциплины:

- изучение важнейших понятий, принципов философии и философской аргументации;
- анализ исторических форм философии и раскрытие общих механизмов ее развития;
- выявление наиболее значимых социокультурных феноменов, закономерностей и их осмысление;
- формирование понимания насущных проблем, стоящих перед индивидом, обществом и государством;
- способствование образованию целостного системного представления о мире и месте человека в нем;
- обнаружение на уровне понятийного мышления связи вечных проблем человека, его культуры и истории с личными смыслами, с профессиональными задачами и проблемами;
- развитие способности самостоятельного мышления, способного решать общественные, индивидуальные и профессиональные проблемы на основе философской традиции и с ориентацией на личностный смысл;
- развитие понимание многообразия культурных, национальных и конфессиональных традиций в мире;
- формирование толерантной позиции в отношении многообразного духовного опыта человечества.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать: предмет философии, основные философские понятия и концепции, закономерности развития природы, общества и мышления.

Уметь: ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития природы, общества и мышления.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Философия, ее предмет и функции
2. Философия Древнего Востока
3. Античная философия
4. Философия средневековья и эпохи Возрождения
5. Философия Нового времени
6. Немецкая классическая философия
7. Русская философия
8. Европейская философия XIX века
9. Европейская философия XX века
10. Основы онтологии
11. Основы гносеологии
12. Философия науки
13. Философская антропология
14. Этика как раздел философского знания
15. Эстетика как раздел философского знания
16. Социальная философия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (2 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** освоения дисциплины - содействие становлению профессиональной компетентности будущего педагога через формирование целостного представления о роли информационных технологий в современной образовательной среде и педагогической деятельности на основе овладения их возможностями в решении педагогических задач и понимания рисков, связанных с их применением.

**Задачи:**

- познакомить студентов со средствами информационного обеспечения профессиональной деятельности, компьютерными программами и технологиями для автоматизации делопроизводства, решения различных профессионально-прикладных задач в сфере образования;
- сформировать у студентов умения и навыки по решению учебных, учебно-исследовательских и профессионально-прикладных задач на основе использования информационных и коммуникационных технологий;
- познакомить с образовательными возможностями Интернет-технологий, информационными ресурсами сети образовательного назначения, их типологией, особенностями применения в ходе базового и дополнительного образования;
- рассмотреть принципы и подходы разработки компьютерных средств обучения.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает: принципы и методы анализа имеющихся и создаваемых информационных образовательных ресурсов; ограничения их использования в образовательном процессе с учетом возрастных особенностей учащихся.
	Умеет: выбирать оптимальные способы по созданию и применению ЦОР, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, с целью оптимизации деятельности учителя в информационном аспекте
УК-3 - Способен	Знает: особенности и методы социального взаимодействия с

<p>осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>использованием различных средств коммуникации на базе ИТ</p> <p>Умеет: применять принципы социального взаимодействия, в том числе с использованием средств ИКТ, направленного на организацию базового и дополнительного образования</p>
--	--

### Краткое содержание дисциплины:

#### **1. Основные понятия и определения предметной области: информатизация образования**

Информатизация образования как фактор развития общества. Компьютерная грамотность, информационная культура, информационно-коммуникационная компетентность. Медиаобразование и медиаграмотность.

#### **2. Цели и задачи использования информационных технологий в образовании**

Понятие информационных технологий. Информационные технологии в образовании. Генезис развития информационных технологий обучения. Цели и задачи информатизации и использования информационных технологий в образовании.

#### **3. Информационные технологии в реализации информационных и информационно-деятельностных моделей обучения**

Информационные и информационно-деятельностные модели обучения. Информационные технологии в реализации информационных и информационно-деятельностных моделей обучения.

#### **4. Информационные технологии в активизации познавательной деятельности учащихся**

Психолого-педагогические особенности активизации познавательной деятельности учащихся с использованием информационных технологий. и активных методов обучения с использованием мультимедиа технологий. Использование интернет-ресурсов в активизации познавательной деятельности учащихся. Активизация познавательной деятельности учащихся в игровой среде с использованием информационных технологий

#### **5. Разработка учебно-дидактических материалов средствами ИТ**

Практическое использование информационных технологий в профессиональной деятельности работника образования.

#### **6. Информационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся**

Информационные технологии в управлении качеством образовательного процесса. Педагогический мониторинг качества образования. Педагогические измерения в системе контроля оценки и мониторинга учебных достижений. Рейтинговая система оценки качества учебной деятельности. Тестовый контроль знаний в системе образования

#### **7. Методы анализа и оценки программного обеспечения учебного назначения**

Классификация информационных образовательных средств учебного назначения. Требования к информационным образовательным ресурсам. Оценка и сертификация качества информационных образовательных ресурсов

#### **8. Методические аспекты использования информационных технологий в образовательном процессе**

Дидактические принципы использования информационных технологий в образовательном процессе. Методические аспекты организации учебных занятий с использованием информационных технологий.

#### **9. Базовые методы защиты информации при работе с компьютерными системами**

Информационная безопасность. Базовые программные методы защиты информации в компьютерных системах.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНАЯ КАРТИНА МИРА»  
Направление подготовки: 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 часов 5 (з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (3 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).** Целью освоения дисциплины «Естественнонаучная картина мира» является формирование представлений о естественнонаучной картине мира как глобальной модели природы, отражающей целостность и многообразие мира; изучение достижений науки и их значение для развития человечества. Задачи дисциплины: ознакомиться с базовыми понятиями и концепциями естественнонаучной картины мира; научиться осуществлять поиск и критически анализировать информацию о природе содержащуюся в информационном пространстве.

**Планируемые результаты освоения.**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает базовые понятия и концепции, составляющие основу естественнонаучной картины мира. Умеет осуществлять поиск необходимой информации в области естественных наук содержащейся в информационном пространстве и умеет критически ее анализировать (может различать научные и псевдонаучные представления о природе).

**Краткое содержание дисциплины (модуля):** эволюция научного метода и ЕНКМ; панорама современного естествознания; основы современной космологии; ФКМ; фундаментальные концепции природы, концепции организации материи; биологическая, геохронологическая картина мира; антропосоциогенез; биосфера и ноосфера.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

04.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 108 (3 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (7 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель: формирование системы научных знаний по проектированию в педагогической деятельности и умений проектной деятельности.

Задачи:

1. формирование представления об основных теоретических понятиях в области педагогического проектирования;
2. формирование системы знаний о логике и требованиях к проектированию объектов педагогической действительности;
3. формирование умения в проектировании различных объектов педагогического процесса.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- правовые нормы достижения поставленной цели в сфере реализации проекта;
- различные способы решения задач в рамках цели проекта;
- особенности и требования к социальному взаимодействию.

Уметь:

- определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта
- осуществлять обмен информацией с другими членами команды, определять свою роль в команде;
- осуществлять презентацию результатов работы команды.

**Краткое содержание дисциплины**

1. История проектирования в образовании. Теоретические основы педагогического проектирования
2. Основные объекты педагогического проектирования
3. Проектная деятельность как вид деятельности в образовательном процессе
4. Технология проектной деятельности в общеобразовательной организации
5. Виды педагогических проектов
6. Результаты и оценка проектной деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И  
ПРОЕКТИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (1 семестр).

Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины – содействие формированию общепрофессиональной компетентности бакалавра образования как готовности к решению системы профессиональных задач, связанных с пониманием, теоретическим обоснованием и научной интерпретацией фактов и явлений педагогической действительности.

Основные задачи дисциплины:

1. Актуализация имеющегося у студентов опыта учения, личностного развития и межличностного взаимодействия;
2. Формирование знаний о сущности педагогической профессии, её значении в жизни человека и общества;
3. Развитие умения анализа и самоанализа деятельности и поведения;
4. Формирование мотивации для занятий педагогической деятельностью.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (овладение технологиями SWOT-анализа).
	Умеет создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (технологии проектирования ИОТ, карьерное проектирование); рационально распределять временные и информационные ресурсы (овладение технологиями тайм-менеджмента); обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития (self skills).
ОПК-1. Способен осуществлять	Знает нормативно-правовые акты в сфере

профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	образования и нормы профессиональной этики (Закон «Об образовании в РФ», Профессиональный стандарт, ФГОС СПО, ВО).
	Умеет строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности (педагогическое общение); организовать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности (собственную образовательную среду).

**Краткое содержание дисциплины:**

Образование и профессиональная подготовка в современном университете.  
 Общая характеристика педагогической профессии.  
 Личность педагога и его профессиональная деятельность.  
 Общая и профессиональная культура педагога. Педагогическое мастерство.  
 Педагогическое творчество.  
 Педагогическое общение.  
 Понятие и содержание педагогической карьеры.  
 Планирование педагогической карьеры.  
 Имидж педагога.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОБРАЗОВАНИЕ КАК СОЦИОКУЛЬТУРНЫЙ ФЕНОМЕН.  
ВЕЛИКИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕКСТЫ И ПРАКТИКИ  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (2 семестр), экзамен (3 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** – содействие формированию педагогического понимания эволюции образования и выработке самостоятельного взгляда на педагогический опыт человечества и возможности его использования в современном образовании.

**Основные задачи дисциплины:**

1. Формирование представления об особенностях образования в обществах прошлых эпох.
2. Овладение способами анализа взаимосвязи и влияния педагогических идей, концепций, теорий, систем в различные исторические эпохи.
3. Формирование умений толкования и интерпретации разножанровых текстов первоисточников классиков педагогики.
4. Овладение методами и приёмами самостоятельной работы как репродуктивного, так и творческого характера, предполагающего выдвижение версий собственного понимания изучаемых текстов и практик.
5. Ориентация в поле современных проблем педагогики и образования.
6. Формирование целостной системы научно-педагогического знания как результата развития педагогической науки.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;	Знает: духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, отраженные в произведениях классиков педагогики;
	Умеет: выделять и анализировать апробированные в истории образования способы формирования воспитательных результатов в различных видах внеучебной деятельности;
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе	Знает: способы поиска, анализа научной информации и ее оформления в различные

специальных научных знаний	виды текстов
	Умеет: анализировать педагогические ситуации на основе текстов классиков педагогики;

### **Краткое содержание дисциплины:**

2 семестр:

Образование как феномен.

Образование как условие развития цивилизации, культуры и общества.

Педагогика как наука об образовании человека.

Генезис развития истории педагогики и образования.

Индивид, личность, индивидуальность. Факторы развития личности.

Образование как система. Система профессионального образования.

Педагогические идеи и образовательные практики в цифровую эпоху.

3 семестр:

Истоки развития образования и педагогической мысли в древних цивилизациях и древней Руси.

Педагогическая мысль и образовательные практики в средние века и эпоху Возрождения.

Педагогическая мысль и образовательные практики в эпоху Просвещения.

Педагогическая мысль и образовательные практики в новое время (к.18 – 19 вв.).

Педагогическая мысль и образовательные практики на рубеже веков (к.19 – нач.20 вв.).

Педагогические идеи и передовые образовательные практики 20 века.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОБЩАЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ  
Направление подготовки: 04.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 216 (6 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет ( 3 семестр), экзамен (4 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель: сформировать культуру общепсихологических знаний о человеке, психике и сознании, деятельности и познавательных процессах; познакомить с психологическими методами исследования; психологическими основами профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины дает знания о психологических процессах, состояниях и закономерностях работы психики человека в связи с трудовой деятельностью.

Задачи:

1. Сформировать у студентов представления об общих закономерностях развития психики и сознании человека, личности; психологии профессиональной деятельности.
2. Сформировать систему научных понятий и научно упорядоченных базовых представлений о психологических аспектах активности человека как субъекта труда.
3. Познакомить студентов с основными принципами подхода к анализу и изучению психологических знаний, с закономерностями протекания психических процессов, с сущностной характеристикой личности как объекта и субъекта общественных отношений и профессиональной деятельности.
4. Сформировать психологический склад мышления для оценки, анализа и объяснений психических явлений применительно к индивидуальной трудовой деятельности.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- психологические аспекты профессионального обучения и воспитания;
- психологические основы профессиональной деятельности;
- прикладные аспекты профессиональной психологии: особенности выбора профессии, профессиональной подготовки, профессионального отбора, профессиональной пригодности;

- особенности психологии как науки, историю и методологию психологии;
  - происхождение, структуру и содержание психики и сознания человека;
  - закономерности развития человека как субъекта деятельности, личности и индивидуальности;
  - возрастные, типологические и индивидуальные особенности личности, их учет в обучении, воспитании и деятельности;
  - сущность и этапы профессионального самоопределения и становления личности;
- Уметь:
- применять знания по общей и профессиональной психологии при решении профессиональных педагогических задач и изучении профессиональных модулей;
  - осуществлять практическую реализацию принципов и способов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей в процессе профессионального обучения и воспитания;
  - применять психологические методы исследования для изучения психики, личности, поведения человека;
  - осуществлять психологический анализ трудовой деятельности человека;
  - выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся профессиональной школы;
  - применять методы профессиональной психологии в изучении профессии и человека как профессионала.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

##### **3 семестр      Раздел: Общая психология**

1. Предмет и методология общей психологии
2. Природа психики человека. Возникновение и развитие психики и сознания
3. Психология деятельности
4. Чувственный уровень человеческого познания. Сенсорно-перцептивные процессы: ощущение и восприятие
5. Рациональный уровень человеческого познания. Интегративные психические образования. Психология внимания
6. Психология памяти
7. Психология мышления и речи
8. Человек как индивид, личность, индивидуальность
9. Индивидуальные и индивидуальные различия человека: темперамент, характер, способности
10. Эмоционально-волевая сфера личности

##### **4 семестр      Раздел: Профессиональная психология**

1. Предмет и методология профессиональной психологии
2. Общая характеристика трудовой деятельности и профессии
3. Психология профессиональной деятельности
4. Психология субъекта профессиональной деятельности
5. Психология профессионализма
6. Социально-психологические факторы труда
7. Психологические основы профессионального обучения
8. Психологические основы профессионального воспитания
9. Психология профессионального становления и развития личности в онтогенезе
10. Прикладные аспекты профессиональной психологии. Психология профессионального самоопределения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ВОЗРАСТНАЯ АНАТОМИЯ, ФИЗИОЛОГИЯ И ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 часа (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (4 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель – формирование у студентов теоретической базы к использованию полученных систематизированных знаний и умений в области строения и функционирования организма человека, процессов, протекающих в нем, механизмов деятельности организма на различных возрастных этапах в педагогической деятельности.

Задачи:

- дать будущим педагогам знания о возрастных особенностях строения и функций детского организма;
- общие и специфические особенности физического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- показать закономерности, которые лежат в основе сохранения и укрепления здоровья школьника, поддержания его, высокой работоспособности во время разных видов учебной и трудовой деятельности;
- психолого-педагогические особенности учащихся, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-6- Способность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Уметь: характеризовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения,

развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Здоровый образ жизни и его компоненты.
2. Основные этапы развития человека.
3. Строение тела человека: клетки, ткани, органы, системы органов.
4. Возрастные особенности опорно-двигательного аппарата.
5. Профилактика нарушений осанки и плоскостопия.
6. Строение и функции органов пищеварения. Обмен веществ и энергии.

Рациональное питание.

7. Внутренняя среда организма. Иммуитет. Транспортные системы организма.
8. Дыхательная система.
9. Мочеполовая система. Половое созревание. Профилактика инфекций половой системы и сохранение репродуктивного здоровья.
10. Эндокринная система. Нервная система. Анализаторы.
11. Высшая нервная деятельность и её возрастные особенности. Профилактика утомления как залог успешной учёбы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИНКЛЮЗИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен 4 семестр.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: формирование у студентов системы научных представлений об инклюзивном профессиональном образовании лиц с особенностями развития, осуществление их личностно-мотивационной, когнитивной и практической подготовки к реализации инклюзивной модели образования в современных образовательных условиях.

**Основные задачи дисциплины:**

1. Формировать профессиональное мировоззрение и научные представления о сущности инклюзивного образования на основе анализа ведущих концептуально-методологических подходов.
2. Познакомить с общими представлениями об общих тенденциях развития инклюзивного образования в России и за рубежом;
3. Формировать навыки и умения определять содержание, методы и оптимальные структурно-организационные формы осуществления профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях при реализации программ инклюзивного образования.
4. Познакомить с методами, в том числе инновационными, проектирования индивидуальной образовательной траектории учащихся в пространстве инклюзивного образования.
5. Раскрыть сущность современных технологий разработки образовательных программ для лиц с особенностями развития, обучающихся в условиях инклюзии.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-3- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-6 - способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- содержание, методы и оптимальные структурно-организационные формы осуществления профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях при реализации программ инклюзивного образования;
- способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Уметь:

- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
  - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную инклюзивную образовательную среду.
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

Дисциплина «Инклюзия в профессиональном образовании» ориентирует будущих специалистов к осознанию и применению теоретических и практических основ организации инклюзии в образовании, к использованию различных технологий инклюзивного обучения в системе образования, к проектированию индивидуальных образовательных программ и маршрутов для обучающихся, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе и для детей с особыми образовательными потребностями.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
КОМПЕТЕНТНОСТЬ ПЕДАГОГА»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля):** 7 з.е.

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен в 4 и 5 семестрах

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Цель** – формирование профессионально-педагогических компетенций, обеспечивающих готовность студентов к решению задач педагогической деятельности.

**Задачи:**

1. Формирование целостного представления о профессиональной педагогике как современной социогуманитарной области научного знания в единстве с образовательной практикой.

2. Актуализация умения понимать и анализировать проблемы профессионального образования, объяснять их и давать им профессиональную оценку.

3. Овладение знаниями в области компетентного подхода в педагогической деятельности.

4. Формирование профессиональных компетенций в организации педагогической деятельности и взаимодействия с различными субъектами образования на основе современных образовательных технологий.

5. Формирование мотивации к осуществлению профессиональной деятельности и умений развития профессионально-педагогической компетентности педагога.

**Планируемые результаты освоения**

При освоении дисциплины студент включается в деятельность по формированию следующих **компетенций**.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

<b>ОПК-2</b> – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);	<b>Знает:</b> базовые компоненты основных и дополнительных образовательных программ. <b>Умеет:</b> анализировать результаты обучения и разрабатывать фрагменты системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
<b>ОПК-5</b> – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;	<b>Знает:</b> требования к формулировке образовательных результатов обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки. <b>Умеет:</b> осуществлять отбор диагностических средств, форм

	<p>контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.</p> <p>формулировать выявленные трудности в обучении и корректировать пути достижения образовательных результатов.</p>
<p><b>ОПК-6</b> – Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>	<p>Знает:</p> <p>психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет:</p> <p>дифференцировано отбирать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.</p>
<p><b>ОПК-7</b>– Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>Знает:</p> <p>состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>Умеет:</p> <p>проводить отбор и применять формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ.</p>

### Краткое содержание дисциплины (модуля)

Профессиональная педагогика как отрасль педагогических наук.

Образовательный процесс в профессиональной школе: сущность, состав, структура, закономерности и принципы, движущие силы, основные направления развития.

Процесс обучения.

Цели и содержания профессионального образования.

Деятельностный компонент процесса обучения.

Воспитание как процесс.

Цели и содержание профессионального воспитания.

Деятельностный компонент процесса воспитания.

Контроль образовательных результатов.

Специфика, содержание и виды дополнительного профессионального образования.

Теоретические основы профессиональной компетентности педагога. Структура профессиональной компетентности педагога.

Профессиональные педагогические задачи в структуре профессиональной компетентности педагога: видеть ребенка (ученика) в образовательном процессе; строить образовательный процесс, ориентированный на достижение целей конкретной ступени образования; устанавливать взаимодействие с другими субъектами образовательного

процесса, партнерами школы; создавать и использовать в педагогических целях образовательную среду; проектировать и осуществлять профессиональное самообразование; работать с информацией; управлять образовательным процессом и профессиональной деятельностью.

Факторы, влияющие на развитие профессиональной компетентности. Организационно-педагогические условия развития профессиональной компетентности современного педагога. Инновационная образовательная среда как фактор развития профессиональной компетентности педагога.

Психолого-педагогическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагога. Особенности развития профессиональной компетентности педагога. Профессиональная компетентность современного педагога как условие его конкурентоспособности на рынке труда.

Оценка профессиональной компетентности будущего педагога.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 144 часа (4 з.е.)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (9 семестр)

**Цели освоения дисциплины (модуля):** формирование системы знаний о педагогических технологиях и умений по проектированию педагогического процесса на основе технологического подхода.

**Задачи:**

1. формировать знание основ технологизации педагогического процесса, знание современных технологий обучения и воспитания;
2. формировать умения проектирования педагогических технологий;
3. развитие умения проектировать процессы обучения и воспитания в образовательных организациях с использованием современных технологий обучения и воспитания.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- базовые компоненты основных и дополнительных образовательных программ; место педагогических технологий в структуре образовательных программ;
- формы, методы и технологии организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;

– психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Уметь:**

– проектировать и реализовывать фрагменты программы отдельного учебного предмета, в том числе программы дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки); фрагменты программы развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ;

– планировать результаты обучения и разрабатывать системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки); проектировать программы воспитания, в том числе адаптивные, совместно с соответствующими специалистами;

– определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС; проектировать фрагменты индивидуальных образовательных траекторий обучения и развития обучающихся с учетом особых образовательных потребностей в условиях совместной деятельности;

– формулировать образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки;

– отбирать и применять различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся; выявлять трудности в обучении и корректировать пути достижения образовательных результатов;

– отбирать и использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:**

Общая характеристика педагогических технологий. Технология планирования воспитательной деятельности. Технология целеполагания. Технология создания коллектива. Технология проведения традиционных форм воспитания. Современные технологии воспитания. Технология педагогической поддержки и создания ситуации успеха. Общая характеристика технологий обучения. Технологии цифрового образования.

Общая характеристика технологий обучения. Технология целеполагания в обучении. Диалоговые и дискуссионные технологии. Технология развития критического мышления. Технологии группового и коллективного обучения. Технологии персонализированного и дифференцированного обучения. Технологии активного и интерактивного обучения. Кейс-метод в обучении. Геймификация в обучении. Технологии поддержки детей с особыми образовательными потребностями в учебной деятельности. Технологии контроля и оценивания образовательных результатов.

Информационно-коммуникационные технологии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (10 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** формирование у обучающихся комплекса профессионально-методических знаний, связанных с осуществлением теоретического и практического обучения в учебных организациях среднего профессионального образования; приобретение бакалаврами навыков осуществления учебного процесса в образовательных организациях, занимающихся подготовкой квалифицированных кадров.

**Задачи дисциплины:**

–сформировать на базе предшествующей психолого-педагогической подготовки системы методических знаний, включающей знания особенностей организации теоретического и практического обучения, их содержания и технологии;

–изучить общие вопросы технологии обучения и применения дидактических закономерностей и нормативов при подготовке квалифицированных специалистов;

–выделить особенности организационно-педагогической деятельности на разных этапах её реализации и сформировать профессиональный портрет преподавателя;

–овладеть способами организации практического обучения в рамках программ подготовки специалистов соответствующих специальностей;

–способствовать развитию профессионально-педагогического мышления, самостоятельности в постановке и решении проблем обучения в средней профессиональной школе.

–сформировать у обучающихся методы и приёмы профессиональной самооценки и рефлексии для построения профкарьеры и защиты от профессионального выгорания.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

### **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

В результате изучения дисциплины «Мультимедиа технологии» студент должен

#### **знать:**

нормативные документы, регламентирующие содержание образования и обучения в профессиональных образовательных учреждениях;

основные требования, содержание, методику профессиональной подготовки специалистов;

методы обучения и формирования профессиональных знаний и навыков;

теоретические основы проектирования форм организации учебной деятельности;

дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств;

сущность, содержание и структуру образовательного процесса;

формы средства и методы педагогической деятельности;

профессиональную лексику.

#### **уметь:**

разрабатывать содержание обучения, планировать и проводить разные типы и виды занятий по теоретическому и практическому обучению в учреждениях профессионального и дополнительного образования;

выбирать средства и методы обучения, оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации;

разрабатывать комплексы дидактических средств обучения и адаптировать их к реальным условиям учебного процесса в профессиональных образовательных учреждениях;

проводить самодиагностику педагогических способностей и умений, профессионально значимых качеств личности педагога.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Методика профессионального обучения как учебная дисциплина и область профессиональных знаний
2. Нормативное и документационное обеспечение образовательного процесса в СПО
3. Методическая деятельность педагога профессионального обучения. Методическое обеспечение учебного процесса
4. Учебное занятие как форма образовательного процесса. Технологическая карта учебного занятия
5. Методы, формы и средства обучения на методике профессионального обучения.

- Проектирование учебного занятия по соответствующим профилю дисциплинам
6. Организация теоретического и практического обучения на занятиях системы СПО
  7. Организация внеучебной деятельности обучающихся в учреждениях СПО
  8. Воспитательная деятельность педагога. Взаимодействие с участниками образовательных отношений.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (5 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** усвоение студентами совокупности знаний об общих и специальных закономерностях развития личности, общества, государства и права в их диалектическом единстве и взаимосвязи. Ознакомление с выработанными наукой основы государства и права понятийным аппаратом, методикой толкования и применения норм материального и процессуального права.

**Задачи освоения дисциплины:**

- изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права;
- обоснование и теоретическое закрепление исходных понятий о государстве и праве;
- обеспечение отраслевых юридических наук необходимой общетеоретической базой для выработки ими собственной теории и отраслевого понятийного аппарата;
- уяснение соотношения общества, государства и права;
- изучение исторических типов и форм государства и права;
- рассмотрение признаков, форм, типов, механизма и функций государства;
- исследование концепций гражданского общества и правового государства;
- изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
- анализ системы права и системы законодательства, механизмов и форм правового регулирования и реализации права;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- общие закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
- исходные понятия о государстве и праве;
- соотношение общества, государства и права;
- исторические типы и формы государства и права;
- признаки, формы, типы, механизмы и функции государства;
- концепции гражданского общества и правового государства;
- понятия норм и источников права, общую теорию правоотношений;
- систему права и систему законодательства, механизмы и формы правового регулирования и реализации права;

Уметь:

- воспринимать, обобщать и анализировать информацию, необходимую для достижения целей освоения дисциплины;
- строить ясно, аргументировано и верно устную и письменную речь;
- использовать достижения и критические методы гуманитарных наук;
- анализировать общественные явления и процессы;

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Происхождение государства и права. Сущность и типы государства. Государственная власть. Функции государства. Формы государства
2. Механизм государства. Государство в политической системе общества. Правовое государство и гражданское общество.
3. Личность, право, государство. Формирование правового государства в России.
4. Сущность, принципы и функции права. Право в системе нормативного регулирования. Норма права
5. Формы (источники) права. Правотворчество. Система права.
6. Правовые отношения
7. Реализация права. Толкование норм права. Механизм правового регулирования
8. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность
9. Законность, правопорядок и общественный порядок. Правосознание и правовая культура.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)

Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (5 семестр), зачет (6 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний о системе правоохранительных органов в Российской Федерации, о функциях, которые выполняют эти учреждения, а также формирование четкого представления о принципах и объемах взаимодействия структурных элементов системы правоохранительных органов друг с другом и иными государственными и общественными структурами.

**Задачи дисциплины:**

- изучить законодательство и иные правовые акты, правоустанавливающие и регламентирующие деятельность правоохранительных органов, их функции, структуру и статус;
- изучить суть и содержание деятельности каждого правоохранительного органа, а также негосударственных органов, которые осуществляют правоохранительную деятельность;
- исследовать вопросы взаимодействия правоохранительных органов между собой, органами власти и самоуправления в охране общественного порядка, борьбе с преступностью, обеспечении общественной безопасности, защите конституционных и иных прав и свобод человека и гражданина;
- определить основные направления возможного использования полученных теоретических знаний в практической деятельности;
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- систему правоохранительных органов РФ, правовые основы их взаимодействия;
- правовой статус правоохранительных органов, их компетенцию и способы формирования;
- понятие и виды ответственности правоохранительных органов и их должностных лиц;
- теоретические основы дисциплины «Правоохранительные органы»;
- возможности использования систематизированных теоретических и практических знаний в решении социальных и профессиональных задач;
- как осуществлять организацию профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе.

Уметь:

- свободно оперировать основополагающими понятиями и терминами учебной дисциплины «Правоохранительные органы»;
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по данной проблематике;
- работать с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность правоохранительных органов, применять их в практической деятельности;
- понимать и критически оценивать факты, явления и процессы, связанные с деятельностью правоохранительных органов;
- анализировать пути решения проблем правоохранительных органов, определять степень доказательности различных точек зрения и представлять собственное видение возможного решения выявленных проблем;
- применять знания дисциплины «Правоохранительные органы» при организации профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы»
2. Судебная власть и правосудие в Российской Федерации
3. Конституционный Суд Российской Федерации
4. Арбитражные суды в Российской Федерации
5. Органы прокуратуры Российской Федерации
6. Органы, осуществляющие предварительное расследование преступлений
7. Органы внутренних дел Российской Федерации
8. Органы обеспечения безопасности Российской Федерации
9. Адвокатура в Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ И ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** контрольная работа, экзамен (6 модуль).

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся углубленных профессиональных знаний об общих тенденциях всемирно-исторического развития, понимания общего и особенного в становлении и развитии государственно-правовой системы зарубежных стран и России с древнейших времен и до начала XXI в.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины:

- углубление и систематизация полученных ранее знаний об основных этапах всемирной истории и истории России, о множественности и вариативности всемирно-исторического процесса в контексте становления и развития государственных и правовых институтов зарубежных стран и России;
- овладение понятийным аппаратом курса;
- получение знаний о различных методологических подходах к периодизации государственно-правового развития цивилизаций Запада и Востока, специфике отдельных стран и регионов, в том числе России;
- формирование представлений о важнейших историографических направлениях в изучении истории государства и права зарубежных стран и России;
- освоение основных методологических принципов и методов анализа источников по истории государственно-правовой системы России и зарубежных стран в исторической ретроспективе.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

Способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

Знать; нормативные и правовые акты в сфере образования, нормы профессиональной этики, принципы и методы осуществления поиска, критического анализа, синтеза и применения информации по истории государства и права России и зарубежных стран.

Уметь: выстраивать профессиональную деятельность, руководствуясь нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать методы критического анализа, применять системный подход для решения поставленных исследовательских задач при изучении проблем истории государства и права России и зарубежных стран.

**Краткое содержание дисциплины:**

Основные особенности государственно-правовой системы цивилизаций Древнего Востока

Генезис древнегреческого полиса и его правовой системы

Афинская рабовладельческая демократия и её правовые институты

Государство и право Древнего Рима

Государство и право средневековой Европы

Развитие государства и права России в средние века, новое и новейшее время

История государства и права зарубежных стран в новое время

История государства и права зарубежных стран в новейшее время

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета  
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ И ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН»  
Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (7 семестр).

**Цель освоения дисциплины** являются формирование систематизированных знаний о нормативно-правовом регулировании правового положения личности, порядке формирования, функционирования органов государственной власти, об особенностях государственного устройства, о принципах судебной власти, а также об организации местного самоуправления в РФ и зарубежных государствах.

**Задачи дисциплины:**

- освоение правового понятийного и терминологического аппарата науки конституционного права;
- создание у студентов представления о месте и роли отрасли конституционного права в системе права, о месте и роли науки конституционного права в системе юридических наук, об основных проблемах и тенденциях ее развития на современном этапе;
- изучение отдельных конституционно-правовых институтов: правового положения личности, гражданства, формы правления, формы государственного устройства, государственного режима, а также порядка формирования, места и роли главы государства, законодательных и исполнительных органов в РФ и зарубежных странах, особенностях и взаимоотношений в нашей стране и других странах;
- ознакомление студентов с основными нормативно-правовыми актами, приобретение ими навыков по использованию нормативно-правового материала.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-1 – Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы взаимоотношений личности и государства, конституционные характеристики государства, регламентирующие организацию государственной власти в РФ и иные отношения конституционно-правового характера.
- полностью положения Конституции РФ, как ядра конституционного права; знает Конституцию РФ, как политический и идеологический документ, отражающий соотношение политических сил в обществе, и провозглашающий определенные мировоззрения и ценности и способен работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.
- понятийно-категориальный аппарат по конституционному праву; основные факты и процессы конституционного права для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

Уметь:

- применить полученные знания по конституционному праву, необходимые для работы в команде, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий.
- анализировать процессы конституционно-правового характера в РФ и делать конкретные выводы, исходя из знания конституционного права целом, требуемые для формирования гражданской позиции.
- находить оригинальные решения для постановки и решения исследовательских задач в области образования, использовать способы интеграции профессиональных знаний для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

Предмет, метод, источники КП РФ

Основы конституционного строя РФ

Правовое положение личности в РФ

Федеративное устройство РФ

Федеральное Собрание РФ

Основы судебной власти в РФ

Конституции и конституционное развитие зарубежных стран

Правовой статус личности в зарубежных странах

Формы зарубежных государств

Глава государства и исполнительная власть в зарубежных странах

Основы судебной власти в зарубежных странах

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 252 (7 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (9-10 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний о содержании и месте гражданского права в системе права РФ, об основных принципах, категориях и положениях науки гражданского права, а также выработка умений применения гражданского законодательства в профессиональной деятельности. Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, культурно-просветительный, научно-методический виды профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные положения гражданского права;
- усвоить основные тенденции правоприменительной практики;
- овладеть навыками правового анализа;
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- о месте и роли гражданского законодательства в регулировании общественных отношений; о созидательных и защитных функциях данной отрасли права; сущность содержания и особенности институтов и понятий гражданского права;

- структуру гражданского кодекса, гражданского законодательства. Предмет и метод гражданского права, принципы. Общую характеристику вещного, обязательственного лично-неимущественного наследственного и интеллектуального права. Основные положения о гражданско-правовом договоре;

- основные этапы возникновения и развития гражданского права в России;
- возможности использования систематизированных теоретических и практических знаний в решении социальных и профессиональных задач;
- особенности современного экономического, политического и культурного развития России; возможности использования теоретических и практических знаний в организации культурно-просветительской деятельности;
- судебную и правоприменительную практику региона;
- историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.

Уметь:

- формулировать основополагающие понятия и термины учебной дисциплины «Гражданское право», толковать нормы ГК и иных специальных федеральных законов, проводить анализ гражданско-правовых норм, применять их в практической деятельности;
- толковать нормы, анализировать иерархическую взаимосвязь и соподчиненность нормативно-правовых актов, а также их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц, составлять проекты основных гражданско-правовых договоров;
- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые правовые проблемы, извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения в отношении культурного наследия и традиций;
- применить полученные знания в процессе работы со специальными федеральными законами;
- осуществлять эффективный поиск информации и уметь обрабатывать ее;
- понимать и критически оценивать факты, явления и процессы общественного развития;
- определять собственную позицию по отношению к государственно -правовым явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; формулировать свои мировоззренческие взгляды и принципы, соотношения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями;
- понимать и критически оценивать факты, явления и процессы общественного развития, уметь преподавать их слушателям с максимальной объективностью, уметь использовать приобретенные знания в межличностном общении;
- проводить комплексный поиск юридической информации в источниках разного типа;
- различать в исторической информации факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории;
- использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения государственно - правовых процессов и явлений.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Гражданское право, как отрасль российского права
2. Гражданское правоотношение (субъект, объект содержание)
3. Объекты гражданских прав
4. Сделки. Представительство. Сроки. Исковая давность
5. Право собственности. Общие положения. Понятие и содержание права собственности
- 6-7. Виды собственности. Ограниченные вещные права
8. Обязательственное право и обязательство. Обязательственное правоотношение. Способы обеспечения исполнения обязательств
9. Общая характеристика обязательств по передаче имущества в собственность:

договор купли- продажи, виды договора купли продажи

10. Общая характеристика обязательств по передаче имущества в пользование: договор аренды, виды договоров аренды. Договор безвозмездного пользования
11. Общая характеристика обязательств по выполнению работ: Договор подряда. Договор на выполнение опытно-конструкторских, технологических работ
12. Общая характеристика обязательств по оказанию услуг: Договор возмездного оказания услуг Перевозка. Транспортная экспедиция
13. Хранение. Страхование. Поручение. Действие в чужом интересе без поручения. Обязательства из односторонних действий
14. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда
15. Наследственное право в системе гражданского права. Наследование по завещанию
16. Наследование по закону. Особенности наследования отдельных видов имущества
17. Понятие права интеллектуальной собственности Авторское право. Права, смежные с авторскими
18. Патентное право. Общая характеристика нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета  
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«УГОЛОВНОЕ ПРАВО»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 288 (8 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (11-12 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** формирование у студентов знаний о содержании и месте уголовного права в системе права РФ, об основных принципах, категориях и положениях науки уголовного права, а также выработка умений применения уголовного законодательства в педагогической деятельности. Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, культурно-просветительный, научно-методический виды профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные положения уголовного права;
- усвоить основные тенденции правоприменительной практики;
- овладеть навыками правового анализа;
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- о месте и роли уголовного законодательства в регулировании общественных отношений; о созидательных и защитных функциях данной отрасли права; о сущности содержания уголовного права;

- структуру уголовного кодекса, уголовного законодательства. Предмет и метод уголовного права, принципы;

- возможности использования систематизированных теоретических и практических знаний в решении социальных и профессиональных задач;

- особенности современного экономического, политического и культурного развития России; возможности использования теоретических и практических знаний в организации культурно-просветительской деятельности;

- судебную и правоприменительную практику региона;

- историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.

Уметь:

- формулировать основополагающие понятия и термины учебной дисциплины «Уголовное право», толковать нормы УК и иных специальных федеральных законов, проводить анализ правовых норм, применять их в практической деятельности;

- толковать нормы, анализировать иерархическую взаимосвязь и соподчиненность нормативно-правовых актов, а также их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц;

- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые правовые проблемы, извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения в отношении культурного наследия и традиций;

- применить полученные знания в процессе работы со специальными федеральными законами;

- осуществлять эффективный поиск информации и уметь обрабатывать ее;

- определять собственную позицию по отношению к государственно -правовым явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; формулировать свои мировоззренческие взгляды и принципы, соотношения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями;

- понимать и критически оценивать факты, явления и процессы общественного развития, уметь преподавать их слушателям с максимальной объективностью, уметь использовать приобретенные знания в межличностном общении;

- проводить комплексный поиск юридической информации в источниках разного типа; различать в исторической информации факты и мнения, описания и объяснения, гипотезы и теории; использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения государственно - правовых процессов и явлений.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Учение об уголовном законе
2. Понятие преступления. Категории преступлений
3. Множественность преступлений
4. Объект и предмет преступления
5. Объективная сторона преступления
6. Субъект преступления
7. Субъективная сторона преступления
8. Стадии совершения преступления
9. Соучастие в преступлении
10. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
11. Понятие и цели наказания
12. Система и виды наказаний
- 13- Назначение наказания
- 14.
15. Освобождение от уголовной ответственности
16. Освобождение от наказания
17. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних

## 18. Иные меры уголовно-правового характера

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)

Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),

Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность

форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (11 семестр)

**Целью освоения дисциплины** является обеспечение обучающихся совокупностью знаний в сфере международного права:

- овладение обучающимися общенаучными основами международного права как единой системы знаний;
- развитие юридического мышления, позволяющего представлять основные закономерности развития и функционирования международного права;
- получение знаний о сущности международных отношений.

**Задачи освоения дисциплины:**

- 1) овладение навыком правильно применять нормативные правовые акты, в том числе международные договоры Российской Федерации;
- 2) овладение навыками подготовки юридических документов, в том числе составление жалоб и сообщений в межгосударственные органы по защите прав человека;
- 3) выработка навыка осуществлять правоприменительную деятельность, в том числе правильного применения норм международного права;
- 4) овладение навыком толковать различные правовые акты, в том числе источники международного права;
- 5) закрепление способности давать квалифицированные консультации в конкретных видах юридической деятельности, в том числе по вопросам, затрагивающим международные отношения.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- юридические понятия и термины международного права, особенности применения международно-правовых норм во внутригосударственной сфере;
- основы юридической этики при исполнении профессиональных обязанностей;
- механизмы повышения своей профессиональной компетентности; принципы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Уметь:

- применять юридические понятия и термины международного права и международно-правовые нормы во внутригосударственной сфере;
- повышать уровень своей профессиональной компетентности; добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

**Краткое содержание дисциплины:**

- 1 Понятие международного права, предмет регулирования
- 2 Возникновение и развитие международного права
- 3 Субъекты международного права
- 4 Нормы и источники международного права
- 5 Основные принципы международного права
- 6 Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации как составная часть ее правовой системы
- 7 Реализация норм международного права
- 8 Международно-правовая ответственность

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета  
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТРУДОВОЕ ПРАВО»  
Направление подготовки: 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (семестр 12).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью дисциплины является** формирование у обучающихся компетенций, определяющих способность овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками в области трудового права и развитие у студентов личностных и профессиональных качеств.

**Задачи освоения дисциплин:**

- подготовка к правоприменительной (исполнительской) деятельности в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;
- формирование знаний о трудовом праве как правовой отрасли и правовой науке;
- приобретение студентами навыков организационно-управленческой и проектной деятельности в сфере труда;
- формирование у студентов правозащитной мотивации и высокой правовой культуры.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

ОПК-1 – способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

В результате изучения дисциплины «Трудовое право» студент должен:

**знать:**

- трудовое законодательство России и зарубежных стран;
- порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров;
- особенности действия норм международного права и международных договоров в Российской Федерации;
- теоретические основы трудового права как отрасли права;

- структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства Российской Федерации и особенности его применения;
- профессиональную лексику.

**уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями права в целом и материального права в частности;
- применять общепризнанные принципы, норм российского и международного права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- анализировать, толковать и правильно применять правовую норму;

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие трудового права
2. Принципы трудового права
3. Правовой механизм обеспечения трудовых прав и обязанностей
4. Источники трудового права
5. Субъекты трудового права
6. Юридические факты в трудовом праве
7. Коллективное трудовое право
8. Заключение и изменение трудового договора
9. Охрана труда
10. Материальная ответственность
11. Прекращение трудового правоотношения
12. Права профсоюзов в сфере труда
13. Социальное партнерство
14. Социальное партнерство в сфере труда
15. Обеспечение занятости и трудоустройства
16. Защита персональных данных работника
17. Трудовая книжка
18. Рабочее время
19. Отпуска
20. Индивидуальные трудовые споры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ВИДАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 216 (6 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (11 семестр), экзамен (12 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является формирование у студентов комплекса профессиональных (трудовых) действий по организации, реализации и методическому обеспечению практического обучения по программам подготовки специалистов среднего звена для отраслей, соответствующих профилю подготовки студентов.

**Задачи дисциплины:**

- изучить перечень документов, регламентирующих образовательный процесс;
- выделить особенности организационно-педагогической деятельности на разных этапах её реализации и сформировать профессиональный портрет преподавателя;
- овладеть способами организации практического обучения в рамках программ подготовки специалистов соответствующих специальностей;
- освоить методику разработки локальных документов, регламентирующих образовательный процесс в учреждении, в том числе, регламентирующих практические формы обучения, предусмотренные по соответствующим специальностям;
- сформировать у обучающихся методы и приёмы профессиональной самооценки и рефлексии для построения профессиональной карьеры и защиты от профессионального выгорания.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

### **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

В результате изучения дисциплины «Правовое положение лиц с ограниченными возможностями» студент должен:

Знать:

– организационные и нормативно-методические основы обучения по программам подготовки специалистов.

– методики разработки, алгоритмы анализа и корректировки учебно-программной документации подготовки специалистов среднего звена.

– суть процесса формирования знаний и опыта.

– требования к проведению воспитательной работы в структуре ППСЗ.

– основы психолого-педагогической рефлексии и саморефлексии, самоанализа, корректировки содержания и результатов практического обучения в среднем профессиональном образовании.

– педагогические методы и приемы для решения комплекса задач в профессиональной подготовке специалистов.

– функционал работника образовательного учреждения, реализующего программы подготовки специалистов.

– основы профессионально-педагогической деятельности.

Уметь:

– работать с нормативными документами и разрабатывать внутренние локальные документы на основе типовой организационно-методической документации в сфере профессионального образования.

– разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программную документацию, обеспечивающую учебный процесс по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена, применять проективные методы в профессионально-педагогической деятельности.

– организовать процесс формирования знаний и опыта у обучающихся.

– проводить воспитательную работу со студентами СПО.

– применять методы анализа и рефлексии профессионально-педагогической деятельности.

использовать педагогические методы и приемы для решения комплекса задач в профессиональной подготовке специалистов.

– взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

– реализовывать в образовательном процессе различные виды педагогической деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1 Общие требования к подготовке педагога среднего профессионального

- . образования. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»
- 2 Система классификаторов и кодификаторов, используемых в области педагога профессионального обучения по соответствующему профилю
- . 3 Область отрасли, соответствующей профилю подготовки, как профессиональная деятельность. Образовательные стандарты СПО в данной области
- . 4 Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена
- . 5 Учебно-методический комплекс. Требования к разработке
- . 6 Контроль в системе обучения по специальностям СПО. Фонды оценочных средств
- . 7 Учреждения СПО в условиях рыночной экономики
- . 8 Организационные вопросы работы учреждений СПО
- . 9 Информационное обеспечение деятельности образовательного учреждения СПО.
- .

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ (УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ)  
(ЭЛЕКТИВНАЯ ДИСЦИПЛИНА)»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Трудоемкость дисциплины:** составляет 328 часов.

**Форма промежуточной аттестации:** 3 - 12 семестр – зачет.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

*Целью* освоения дисциплины «Физическая культура и спорт (учебно-тренировочные занятия) (элективная дисциплина)» является формирование физической культуры студентов и способности творческого применения разнообразных средств физической культуры и спорта для укрепления здоровья, обеспечения психофизической готовности к профессиональной деятельности и реализации личностного потенциала.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих *задач*:

- формирование у студентов мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом;
- освоение системой знаний о социально-биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;
- овладение системой методических умений, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование двигательных способностей и психофизических качеств, определяющих готовность бакалавра к условиям профессиональной деятельности и жизни в современном мире;
- достижение психофизической готовности студента к условиям профессиональной деятельности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и жизненных целей.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	
УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	<b>Знать</b> -научно-методические основы физической культуры и здорового образа жизни; -педагогический потенциал, средства и методы физкультурно-спортивной деятельности;

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	
профессиональной деятельности	<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства и методы физической культуры и спорта для физкультурного самосовершенствования, формирования спортивного стиля жизни, коммуникабельности и профессионально-личностного саморазвития;</li> <li>-осуществлять самоконтроль психофизического состояния.</li> </ul>

### 3 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 4 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 5 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 6 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 7 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 8 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 9 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

### 10 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

11 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

12 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавр

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«СОЦИАЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Направление подготовки (специальность): 44.03.04 Профессиональное обучение  
(по отраслям),  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (6 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний о современном состоянии, деятельности и перспективах развития социальных организаций в Российской Федерации.

**Задачи дисциплины:**

- освоение теоретических и правовых основ деятельности социальных организаций в Российской Федерации;
- расширение знаний и навыков критического мышления, основанных на современных научных подходах к обучению;
- формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, находить альтернативные варианты в условиях социально-экономической неопределенности;
- совершенствование опыта аналитической деятельности на основе классических моделей и инструментов теории организации применительно к различным условиям деятельности социальных организаций;
- изучение нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность социальных организаций на территории РФ;
- развитие творческого отношения к мировому опыту деятельности социальных организаций и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:  
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать: структуру, признаки, основные характеристики и типы социальных организаций; роль социальных организаций в жизнедеятельности российского общества; виды деятельности, предусмотренные законодательством РФ для социальных организаций; нормативно-правовые основы развития социальных организаций; критерии оценки качества общественно-полезных услуг.

Уметь: анализировать цели и задачи деятельности социальных организаций; ориентироваться в нормативно-правовой базе, регулирующей деятельность социальных организаций в РФ; работать с нормативно-правовой документацией; использовать информацию нормативно-правового, социально-экономического политического характера в профессиональной деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Социальные организации: понятие, структура, типы.
2. Социальные организации: юридический подход к определению.
3. Нормативно-правовые основы деятельности социальных организаций
4. Государственная поддержка социальных организаций в РФ
5. Организационно-управленческие основы создания и функционирования социальных организаций в РФ
6. Понятие и свойства социальной услуги
7. Потребители социальных услуг
8. Качество социальных услуг
9. Модели социальных услуг в условиях модернизации
10. Состояние рынка социальных услуг в РФ
11. Опыт работы субъектов РФ по оказанию социальных услуг населению с использованием негосударственных организаций
12. Источники финансирования социальных организаций
13. Возможности развития социальных организаций
14. Социально-психологические особенности деятельности персонала социальных организаций
15. Оценка результативности и эффективности деятельности социальных организаций в РФ
16. Зарубежный опыт оказания социальных услуг населению и деятельности социальных организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМГУ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
профили Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (7 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель освоения дисциплины** – получение выпускниками знаний и умений в области права социального обеспечения в объеме, достаточном для профессиональной деятельности в области социальной защиты населения и первичной правовой оценки встречающихся в их работе ситуаций и оказания помощи.

**Задачи:**

1. Ознакомление студентов с основными нормативными актами, которыми регулируются отношения в сфере социальной защиты граждан.
2. Формирование у студентов умения анализировать нормативные акты, соотносить нормы из различных правовых источников.
3. Формирование у студентов навыка применения правовых норм при решении практических задач по социальной защите в рамках социальной политики и норм социального обслуживания.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):**

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач - УК-1.

Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам - ПК-1.

Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности- ПК-2.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

**знать:**

- Конституцию РФ, Международные документы в области прав человека, детей, а также право социального обеспечения,
- теоретическую и практическую информацию о реализации мер по социальной защите граждан;
- основные принципы деятельности организаций, общественных объединений и отдельных граждан в социальной сфере для осуществления социальной защиты различных групп российского общества; механизм реализации социального партнерства в социальной сфере; - технологию организации мероприятий по привлечению ресурсов в социальную сферу для осуществления социальной защиты граждан.

- законодательные и других нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней для организации учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- организовать социальную защиту обучающихся любой социально-незащищенной категории в различных условиях;
- использовать теоретические знания в области права социального обслуживания для разработки и реализации программ профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;
- использовать законодательные и другие нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней для организации учебно-производственного процесса на СПО..

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Основные положения международных правовых актов о правах и свободах человека
2. Конституционные гарантии прав человека в Российской Федерации
3. Правовые основы социальной политики в России. Система социальных гарантий: структура, виды, субъекты, механизм реализации
4. Формы правовой защиты социально-экономических прав граждан
5. Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений. Социальное партнерство
6. Социальные гарантии в пенсионном обеспечении и социальной поддержке граждан
7. Социальное обслуживание инвалидов и престарелых граждан
8. Медицинское страхование граждан
9. Социальные гарантии в реализации жилищных прав граждан
10. Правовые основы социальной работы с осужденными. Социальная работа с лицами, освобожденными от отбывания наказания

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ЭТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (8 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** – формирование у студентов целостного представления об этике социальной работы как системе принципов и нравственных норм профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- познакомить студентов с историей становления этических традиций, принципами допрофессиональной помощи и особенностями социокультурного контекста становления этой профессии;
- дать общее представление о профессионально – этических основах социальной работы: критерии нравственности, этические принципы и приоритеты интересов в социальной работе;
- рассмотреть главные ценности, сформулированные в профессионально – этическом кодексе социальных работников;
- познакомить студентов с особенностями профессионального этикета социальных работников.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

ПК-1 - Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (*модуля*):

Знать:

- этические основы социальной работы, необходимые при выполнении профессионально-педагогических функций;
- роль этических основ при управлении педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- профессиональные этические кодексы социальных работников, связь этических основ социальной работы и учебно-производственного процесса.

Уметь:

- применять этические нормы в педагогической деятельности;
- выполнять профессионально-педагогические функции с использованием знаний в области этических норм;

- управлять организацией педагогического процесса подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена с помощью навыков, и правил этики;
- умеет разрешать этические противоречия, прогнозировать развитие социальных, личностных и профессиональных отношений;
- применять этические основы профессии при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Методологические основы этики социальной работы
2. Место и роль ценностей в социальной работе.
3. Аксиологические основания социальной работы.
4. Система и иерархия ценностей профессиональной социальной работы.
5. Специфические ценности и идеал профессиональной социальной работы
6. Становление и развитие ценностных оснований социальной работы и этических традиций.
7. История становления и развития этических традиций на Руси и за рубежом.
8. Этико-ценностное регулирование профессиональной деятельности и отношения в системе социальной работы.
9. Профессиограмма социального работника
10. Деонтология отдельных видов взаимодействия в социальной работе.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ».  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (8 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** – формирование у студентов целостного представления об этике социальной работы как системе принципов и нравственных норм профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- познакомить студентов с историей становления этических традиций, принципами допрофессиональной помощи и особенностями социокультурного контекста становления этой профессии;
- дать общее представление о профессионально – этических основах социальной работы: критерии нравственности, этические принципы и приоритеты интересов в социальной работе;
- рассмотреть главные ценности, сформулированные в профессионально – этическом кодексе социальных работников;
- познакомить студентов с особенностями профессионального этикета социальных работников.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

- Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам – ПК –1.
- Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности – ПК – 2.

*Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):*

**Знать:**

- теоретические и методические основы социальной работы, необходимые при выполнении профессионально-педагогических функций;
- роль знаний в области теории методики социальной работы при управлении педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- теории и методы социальной работы для применения их в учебно-производственном процессе.

**Уметь:**

- применять теоретические и методические знания из области социальной работы в педагогической деятельности;
- выполнять профессионально-педагогические функции с использованием знаний в области теории и методики социальной работы;
- управлять организацией педагогического процесса подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена с помощью знания теории и методики социальной работы;
- применять теории социальной работы в практической деятельности;
- использовать методы социальной работы при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Сущность социальной работы, ее объект и предмет. История развития.
2. Нормативно – правовые основы социальной работы.
3. Типы теорий и моделей социальной работы.
4. Социальное образование: история, содержание и организация.
5. Роль социологии в социальной работе.
6. Психология и социальная работа.
7. Нравственно–гуманистический характер социальной работы.
8. Становление системы социального обслуживания населения.
9. Специфика социальной работы с различными группами населения.
10. Критерии эффективности социальной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ  
ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА)  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем:** 108 часа (3 зачетных единицы).

**Форма государственной итоговой аттестации:** подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (16 семестр).

#### Цели и задачи

Государственная итоговая аттестация осуществляется с **целью** установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) высшего образования.

#### Задачи:

1. Оценить способности выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки: систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических знаний по дисциплинам, изученным за период обучения, их применение для решения конкретных практических задач.
2. Оценить умения выпускников профессионально излагать специальную научную информацию.
3. Оценить умения научно аргументировать, защищать свою точку зрения, вести публичную дискуссию.
4. Оценить подготовленность студента к практической деятельности в современных условиях.

#### Планируемые результаты

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	Знает: методологические основы научного исследования; исследовательские проблемы в области образования. Умеет: определять теоретико-методологическую основу и концепцию исследования; организовывать исследовательскую деятельность с учетом основных

<p>подход для решения поставленных задач</p>	<p>научных проблем области образования.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает: методы обучения и воспитания; действующие правовые нормы в сфере образования; содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагога профессионального обучения; технологии определения профессиональных целей и задач и способы их решения.</p> <p>Умеет: самостоятельно активно и творчески применять полученные знания при подготовке обучающихся; определять круг профессиональных целей и задач, способы их достижения; руководствоваться правовыми нормами в профессиональной деятельности; использовать основные нормативные документы федерального, областного и локального уровня в соответствии с направлением своей деятельности.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Знает технологии командной работы, методы организации групповой работы, возможности учебных предметов по профилю для организации групповой работы.</p> <p>Умеет самостоятельно решать задачи профессиональной коммуникации, работать в команде.</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает: нормы и правила устной и письменной коммуникации; особенности публичного выступления; принципы построения текстов научного стиля речи и ориентируется в особенностях функционирования научного стиля. Имеет глубокие знания методологических принципов ведения научной дискуссии, основ публичного выступления, различных способов представления материалов.</p> <p>Умеет: оперировать понятийно-категориальным рядом, характеризующим критическое мышление, отличать критический способ мышления от иных форм интеллектуальной деятельности; использовать приемы ведения дискуссии и полемики, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам, а также корректно опровергать позицию оппонента. Способен осуществлять научное общение: вести публичные выступления, переговоры, совещания, деловую переписку, электронные коммуникации.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знает: психологические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; способы взаимодействия с различными субъектами педагогического процесса.</p> <p>Умеет: учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и развития.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим</p>	<p>Знает: психологические аспекты активности человека, потребности и мотивы, установки и другие компоненты</p>

<p>временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>направленности личности. Умеет: использовать общепсихологические знания о человеке для саморганизации и самообразования.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: критерии оптимальной социальной и профессиональной деятельности. Умеет: использовать способы создания оптимальных условий для социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает: правила безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, приемы оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, учитывать требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся при организации обучения по дисциплине.</p>
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знает: принципы разработки образовательных программ; современные технологии обучения и воспитания (в том числе информационно-коммуникационные). Умеет: использовать образовательные технологии для решения профессиональных задач разного уровня. Владеет технологиями проектирования образовательные программ и их компонентов. Умеет использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для организации педагогической деятельности. Умеет составлять конспект учебного занятия, разрабатывать учебные задания, планировать использование современных средств обучения.</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знает: понятие и содержание национальных ценностей; особенности духовно-нравственного воспитания обучающихся. Умеет: применять полученные знания для решения практических задач в области профессиональной деятельности с целью формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности; использовать методы обучения и воспитания, а также содержание учебного курса по профилю подготовки для формирования духовно-нравственной, правовой, экономической, политической культуры.</p>
<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при</p>	<p>Знает пассивные, активные и интерактивные методы и технологии обучения. Умеет организовывать и проводить учебно-производственный процесс и разрабатывать учебные</p>

реализации образовательных программ различного уровня и направленности	занятия при реализации образовательных программ профессионального обучения по учебным дисциплинам профессионального цикла с применением пассивных, активных и интерактивных методов и технологий обучения, в том числе информационно-коммуникационных технологий.
--	---

### **Краткое содержание:**

Структура ответа на государственном экзамене соответствует структуре компетентностно-ориентированного комплексного задания:

Разработать макет учебного занятия по теме вопроса на основе использования психолого-педагогических закономерностей образования и методики профессионального обучения с учетом современных методов и технологий обучения, здоровьесберегающих технологий и требований безопасности жизнедеятельности.

#### **Общий план ответа:**

- I. Определить роль, место, цели и задачи предложенной темы в структуре конкретной науки и учебного предмета.
- II. Составить перечень нормативной документации, регламентирующей требования к качеству подготовки обучающихся, требования по технике безопасности и охране труда в рамках изучения рассматриваемой темы.
- III. Раскрыть основные понятия данной темы, описать требования к результатам обучения по данной теме с учетом образовательного стандарта.
- IV. Показать уровень подготовки к выполнению профессиональной деятельности педагога на примере данной темы:
  1. Предложить вариант макета учебного занятия с учетом контингента обучающихся, психолого-педагогических закономерностей и реализации здоровьесберегающих технологий.
  2. Раскрыть особенности использования в процессе изучения данной темы предлагаемых методов (приемов), технологий, средств обучения, методов контроля знаний обучающихся, форм организации учебных занятий (или другое – по вариантам).
  3. Раскрыть потенциал данной темы для духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), на котором присутствуют члены ГЭК и студенты, проходящие процедуру государственного экзамена в этой подгруппе.

Процедура государственного экзамена на заседании ГЭК происходит в следующей последовательности:

- объявление председателем установленного регламента заседания ГЭК;
- выбор билета каждым экзаменуемым в порядке установленной очередности; секретарь фиксирует номер билета;
- подготовка экзаменуемым ответа на комплексное задание; время подготовки – не более 120 минут;
- ответ экзаменуемого (время ответа – 10-15 минут);
- ответы обучающегося на заданные вопросы; общее время собеседования по билету – не более 30 минут на одного обучающегося;

– по завершении ответов всех экзаменуемых, намеченных на данное заседание, на закрытом заседании ГЭК принимает решение об оценке. При определении оценки принимается во внимание оценка руководителя, членов ГЭК, критериях оценки. Каждый член комиссии дает свою оценку, после обсуждения выносится окончательное решение об оценке за экзамен. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

– по окончании оформления всей необходимой документации в аудиторию приглашаются все обучающиеся, проходившие процедуру государственного экзамена на заседании. Председатель ГЭК объявляет решение комиссии и аргументирует выставленные оценки.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы. Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы. Характеристика ответов и результаты экзамена протоколируются секретарем комиссии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ  
«ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)»  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем:** 216 часов (6 зачетных единиц).

**Форма государственной итоговой аттестации:** выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) (16 семестр).

### **Цели и задачи**

Государственная итоговая аттестация осуществляется с **целью** установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) высшего образования.

#### **Задачи:**

1. Оценить способности выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки:
  - Систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических знаний по дисциплинам, изученным за период обучения, их применение для решения конкретных научно-исследовательских, учебно-исследовательских и практических задач.
  - Закрепление реферативных форм научной деятельности (отбор, группировка, анализ, обобщение информации, определение актуальных проблем образования, определение степени достоверности информации, ее доказательности).
  - Составление методологического аппарата исследования (обоснование актуальности темы, формулировка проблемы исследования, выделение объекта, предмета, формулировка цели, задач, гипотезы исследования, теоретико-методологической базы исследования, практической значимости исследования, описание этапов работы).
  - Освоение и закрепление форм методической деятельности: разработка, модификация, адаптация, апробация методик обучения, воспитания, развития личности учащихся; разработка, модификация, адаптация, апробация методик организации педагогической деятельности, профессионально-личностного роста преподавателя и повышения его профессиональной компетентности.
2. Оценить умения выпускников профессионально излагать специальную научную информацию.
3. Оценить умения научно аргументировать, защищать свою точку зрения, вести публичную дискуссию.
4. Оценить подготовленность студента к практической деятельности в современных условиях.

## Планируемые результаты

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знает основные правовые понятия; нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; способы применения полученных знаний в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: использовать технологии для решения профессиональных задач на нормативно-правовой основе. Умеет использовать правовую информацию в педагогической деятельности; осуществлять решать профессиональные задачи в соответствии с нормами профессиональной этики.</p>
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>Знает социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся, особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы и технологии обучения и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет организовать обучение предмету профессионального цикла с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>Знает: технологии, методы, приемы и средства педагогической диагностики и коррекции трудностей в обучении; способы контроля и оценивания результатов обучения профильным предметам на аудиторных занятиях и во внеучебной деятельности.</p> <p>Умеет: проектировать и реализовать систему диагностики и контроля знаний и умений обучающихся; предвидеть и выявлять результаты обучения, внося корректировки в образовательную деятельность.</p>
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации	<p>Знает: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности; понятие индивидуального обучения; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет: использовать возможности образовательной среды для обеспечения качества процесса обучения дисциплине профессионального цикла; самостоятельно активно и</p>

<p>обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>творчески применять полученные знания для решения практических задач в области профессиональной деятельности; отбирать компоненты учебно-методического комплекса, соотносить содержание обучения с применяемыми методами и приемами, реализуя принципы индивидуального подхода в обучении.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает виды и особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, психологические технологии, позволяющие выстраивать и регулировать взаимодействие в рамках образовательного процесса; специфику дисциплин профессионального цикла, их вклад в формирование личности обучающегося; способы коммуникации на основе принципов толерантности, диалога и сотрудничества. Умеет выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом их психологических особенностей, привлекать к сотрудничеству; осуществлять сотрудничество обучающихся, руководствуясь современными принципами толерантности, диалога; поддерживать творческую активность обучающихся, инициативность и самостоятельность. Владеет культурой толерантного общения. Умеет выявлять особенности обучающихся и коллег в рамках реализации образовательных программ.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знает профессиональную терминологию (область психолого-педагогических и методических наук, предметная область) и основы профессиональной этики; цели профессионального образования, содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагога профессионального обучения, структуру и содержание профильных дисциплин. Знает возможности дисциплины для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Умеет уверенно, сознательно и правильно использовать профессиональную терминологию (устойчивые навыки профессиональной речи); использовать материал предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; использовать систематизированные знания для реализации учебных программ; использовать современные принципы диалога и сотрудничества в своей профессиональной деятельности; осознавать ответственность за результаты своей педагогической деятельности, использовать научные методы решения профессиональных проблем; использовать специальные знания с целью профессионального самосовершенствования.</p>
<p>ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам,</p>	<p>Знает содержание программ профессионального обучения СПО по учебным профильным дисциплинам и требования ФГОС к результатам их освоения обучающимися; возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; методы активизации учебной деятельности и развития творческих способностей.</p>

дисциплинам (модулям), практикам	Умеет учитывать требования ФГОС к результатам освоения программ профессионального обучения СПО по профильным учебным дисциплинам и возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; использовать приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей при проведении занятий.
----------------------------------	--

### **Краткое содержание:**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельная учебно-исследовательская работа выпускника, обучавшегося по программе бакалавриата.

ВКР является одной из форм проверки подготовленности выпускника к самостоятельной работе по направлению подготовки, выявляет уровень его квалификации. ВКР выполняется на основе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего срока обучения.

ВКР является завершающим этапом учебной и научно-исследовательской деятельности студента, которая осуществляется на протяжении всего срока обучения через систему рефератов, курсовых работ, докладов на научных конференциях.

ВКР могут иметь разную направленность в соответствии с направлением и профилем подготовки студента, а также с целями и задачами проводимого исследования.

В ВКР студентов, обучающихся по направлению «Профессиональное обучение», профилю экономика и управление могут быть сделаны акценты на изучении актуальных проблем, составляющих содержание предметной подготовки, на педагогических, психологических, методических аспектах обучения профильным предметам.

ВКР бакалавра преимущественно носит прикладной характер – это исследование, проводимое в целях решения прикладной проблемы (задачи) с итогом в виде разработки некоторого продукта.

С целью достижения наиболее эффективных результатов с научной и исследовательской точек зрения, а также практической значимости работы, ВКР может быть выполнена группой обучающихся. В этом случае на стадии согласования темы ВКР в заявлении, а также в приказе об утверждении тем и руководителей делается отметка о выполнении работы в составе группы.

Объём бакалаврской ВКР зависит от темы и цели исследования и должен составлять от 30 до 50 страниц.

Список использованной литературы (библиографический список) должен насчитывать не менее 30 наименований.

Структура выпускной квалификационной работы должна включать: титульный лист; оглавление; введение; теоретическая часть; практическая (экспериментальная или методическая) часть;

заключение; список литературы (библиографический список); приложения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНОГО ОБЩЕНИЯ  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 13)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Дисциплина «Психология межличностного общения» направлена на формирование у студентов целостного представления об основных проблемах психологии межличностного общения, понимание которых позволит им в дальнейшем использовать полученные знания как фундаментальную основу для организации совместной деятельности и взаимодействия в педагогической деятельности.

**Цель дисциплины:** сформировать культуру психологии межличностного общения.

Освоение дисциплины дает знания о сущности и психологических закономерностях межличностного общения, средствах и способах его организации.

**Задачи дисциплины:**

1. Овладение системой психологических средств (методов, форм, техник и технологий) организации коммуникативного взаимодействия.
2. Формирование умений анализировать и оценивать психологическое состояние другого человека или группы в процессе межличностного общения.
3. Изучение основ позитивного воздействия на личность в процессе межличностного общения.
4. Формирование умений управлять своим психологическим состоянием в условиях межличностного общения.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- - общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;
- психологические особенности и закономерности общения;
- типологические и индивидуальные особенности личности и их проявление в межличностном общении;
  - структуру коммуникативного процесса;
- виды общения;
- способы и техник эффективного общения;

Уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- использовать приемы и техники эффективного общения для установления и поддержания отношений сотрудничества;
- осуществлять обучение с применением вербальных и невербальных средств общения;
- учитывать во взаимодействии с обучающимися их возрастные и индивидуальные особенности;
- применять техники эффективного общения в профессиональной деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Сущность межличностного общения

Особенности речевого поведения в общении

Невербальная сторона общения

Психология построения образа партнера по общению

Социально-психологические различия в поведении людей

Общие принципы организации различных форм общения

Технология межличностного общения

Этика межличностного общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Основы английского языка для трудоустройства и путешествия»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Основы английского языка для трудоустройства и путешествия» является дальнейшее совершенствование англоязычных коммуникативных умений и навыков в устной и письменной форме, развитие и совершенствование иноязычной коммуникативной и профессиональной компетенции в сфере предстоящей профессиональной деятельности.

**Задачи:**

- сформировать умение правильно с точки зрения произношения и употребления лексических единиц и грамматических структур излагать в диалогическом и монологическом общении свою точку зрения на темы, связанные с трудоустройством и путешествиями, с использованием необходимых стилистических и эмоционально-оценочных средств языка, адекватных в специфике и нормам вербального взаимодействия в англоязычном сообществе;
- научить понимать устную речь в пределах изучаемых тем; понимать речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций повседневного общения;
- формировать навыки выразительного чтения и интонационной корректности;
- формировать умение правильно в графико-орфографическом, лексическом, грамматическом и стилистическом отношении выражать свои мысли в письменной форме;
- формировать навыки перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот, применяя знания социокультурной специфики страны изучаемого языка;
- формировать навыки диалогического общения, проявляя умения инициировать, поддерживать, предотвращать конфликтные ситуации, достигать взаимопонимания с партнером;
- развивать у студентов навыки самостоятельной работы.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
--------------------------------	--------------------------------------

<b>(из ФГОС ВО)</b>	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### **Краткое содержание дисциплины**

1. Появление туризма. Почему люди путешествуют.
2. Путешествие и транспорт в Великобритании.
3. Путешествие и транспорт в США.
4. Разные виды путешествий по суше: путешествие на поезде, путешествие на автобусе, путешествие на машине, путешествие автостопом, путешествие пешком.
5. Разные виды путешествий по воде и воздуху: путешествие на самолете, путешествие по морю.
6. Туристическое агентство.
7. Правила составления резюме на иностранном языке.
8. Особенности интервью при приеме на работу.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Практикум английского языка для межкультурного общения»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Предметной областью курса «Практикум английского языка для межкультурного общения» является межкультурное взаимодействие как отдельных индивидов, так и народов в целом, порождающее как взаимопонимание и межкультурную толерантность, так и межкультурную компетенцию.

Данный учебный курс ставит целью раскрыть сущность межкультурной коммуникации как диалога (полилога) родной и иноязычной культур в процессе речевого взаимодействия носителей данных культур; способствовать формированию у будущего специалиста знаний о методах и приемах анализа закономерностей межкультурной коммуникации, а также формированию межкультурной коммуникативной компетенции.

Означенная цель достигается посредством решения следующих задач:

- развить межкультурную компетенцию и способность правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения инофонов на основе изучения ключевых понятий общей теории коммуникации и теории межкультурной коммуникации;
- раскрыть связь языка с культурой народа, концептуальной и языковой картинами мира;
- познакомить с различными структурными признаками культуры и проблемами восприятия иных культур;
- дать представление о процессах формирования субъекта межкультурной коммуникации - вторичной языковой личности, а также о способах решения различного рода межкультурных конфликтов;
- закрепить в процессе практической учебной деятельности умения и навыки интерпретации языковых фактов и явлений на основе ключевых понятий общей теории коммуникации и межкультурной коммуникации;
- способствовать формированию навыков и умений самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в сфере межкультурной коммуникации.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
--------------------------------	--------------------------------------

<b>(из ФГОС ВО)</b>	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает основные источники информации о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп в рамках межкультурной коммуникации
	Умеет находить и использовать информацию о культурных особенностях взаимодействия и традициях различных социальных и национальных групп для межкультурной коммуникации
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### **Краткое содержание дисциплины**

1. История развития теории межкультурной коммуникации, глобальный язык как глобальная проблема
2. Механизмы межкультурной коммуникации и ее составляющие
3. Межкультурная коммуникация как особый тип коммуникации
4. Проблема прецедентных феноменов в межкультурной коммуникации
5. Когнитивная база лингво-культурного сообщества
6. Национально-культурные особенности построения дискурса
7. Коммуникативные стратегии и этикетные нормы
8. Корпоративная культура и межкультурная коммуникация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Научно-методологические основы образования XXI века»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 з.е.**

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Цели дисциплины:** формирование готовности использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных педагогических задач.

**Задачи дисциплины:**

1. Формирование представления об основных противоречиях и тенденциях развития современного образования;
2. Симулирование интереса к научным проблемам современного образования;
3. Содействие развитию методологической грамотности;
4. Содействие профессиональному самообразованию и личностному развитию.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
<b>УК-1</b> – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: способы поиска, критического анализа и синтеза информации; сущность системного подхода для решения поставленных задач Умеет: осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках системного подхода
<b>УК-4</b> – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: требования к построению диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке и иностранном языке
<b>УК-6</b> – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: способы построения индивидуальной траектории саморазвития при получении основного и дополнительного образования Умеет: рационально распределять временные и информационные ресурсы; обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития

<p><b>ПК-1</b> – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>Знает: способы, формы и технологии обучения учебному предмету с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; Умеет: осуществлять учебную деятельность по предмету с учетом современных требований к образованию</p>
<p><b>ПК-2</b> – Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе</p>	<p>Знает: основные особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе Умеет: использовать возможности современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе</p>

### **Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Наука как социокультурный феномен и деятельность. Особенности современной науки  
 Структура научного знания. Педагогика в структуре научного знания  
 Философские основания науки. Педагогика как прикладная философия  
 Этические нормы и ценности науки, научного исследования  
 Наука и практика как единая система. Современные проблемы взаимосвязи педагогической науки и образовательной практики  
 Противоречия и основные тенденции развития современного образования. Проблемное поле современного образования  
 Широкомасштабные образовательные проекты и целевые проблемы  
 Международные системы оценки качества образования  
 Интеграция отечественной системы образования с мировым образовательным пространством. Лучшие образовательные практики за рубежом  
 Инновационные процессы в российском образовании. Лучшие практики российского образования

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИИ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи дисциплины (модуля)**

**Целью освоения дисциплины** является формирование у студентов целостного представления о системе государственного управления и местного самоуправления в ее исторической динамике в соответствии с тенденциями политического и социально-экономического развития и формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные закономерности в развитии российской государственности;
- изучить систему и функционирование государственных органов и учреждений на разных этапах исторического развития России;
- дать представление о роли отдельных государственных деятелей в становлении российской государственности;
- познакомить со спецификой работы с историческими источниками и нормативными материалами.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 – Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- основные этапы российской государственности;
- систему высших, центральных и местных государственных органов функционировавших на различных этапах исторического развития России;
- функции, задачи, структуру и порядок работы государственных органов и органов местного самоуправления на разных этапах истории России.

Уметь:

- осуществлять сравнительный анализ современного и исторического опыта государственного управления.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Государство и государственное управление. Предмет и задачи курса.
2. Государственное управление в Киевской Руси и Руси периода феодальной раздробленности
3. Складывание централизованного государства и система государственного управления в XV-XVII вв.
4. Государственное управление в России XVIII в.
5. Государственный аппарат Российской империи XIX в.
6. Госаппарат России вначале XX в. Становление российского парламентаризма. Система государственных учреждений в феврале - октябре 1917 г.
7. Советское государство и его учреждения (октябрь 1917- середина 1918 гг.) Государственные учреждения России в годы Гражданской войны и НЭПа
8. Органы государственной власти СССР (1923-1985 гг.)
9. Государственные учреждения СССР в условиях перестройки 1985-1991 гг. Современный государственный аппарат.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИННОВАЦИОННЫЙ ПОДХОД К ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЕ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний о правовой культуре личности, правовом воспитании в духе уважения к закону; о роли правовой культуры в жизни общества, об особенностях и инновационных методах формирования правосознания, его формах и видах.

Задачи дисциплины:

- дать представление о значении и роли правовой культуры в жизни общества, ее взаимосвязи с политической культурой личности;
- изучить особенности формирования правосознания, особенности правового воспитания;
- рассмотреть понятие и сущность правовой культуры и инновационные методы ее формирования как системы ценностей;
- научить характеризовать важнейшие условия обеспечения прав человека и анализировать основные препятствия на пути к обеспечению неотъемлемых прав человека;
- способствовать развитию навыков организации образовательного процесса с использованием информации о современном подходе к формированию правовой культуры у обучающихся;
- научить системно применять знания о правах человека и правовой культуре личности для решения профессиональных задач, связанных с проведением учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ профессионального обучения;
- способствовать формированию навыков аргументированного диалога, критического анализа и синтеза информации о правах человека и правовой культуре.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать: значения и роль правовой культуры в жизни общества, ее системные связи с другими отраслями культуры; особенности формирования правосознания и правового воспитания обучающихся и инновационные технологии организации профессионально-педагогической деятельности; понятие и сущность правовой культуры и инновационные методы ее формирования как системы ценностей; условия обеспечения прав человека и основные препятствия на пути к их обеспечению.

Уметь: ориентироваться в системе права и культуры, применять методы критического анализа, синтеза и принцип систематизации информации для решения поставленных задач; использовать навыки аргументированного диалога, предметные знания о правовой культуре и методы инновационного обучения в учебно-производственном процессе при реализации образовательных программ.

**Краткое содержание дисциплины:**

Введение в курс

История развития правовой культуры

Понятие, содержание и формы правовой культуры

Структура правовой культуры

Правовая культура личности

Предпосылки развития правовой культуры

Понятие, функции, структура и виды правосознания

Правовая идеология как элемент правовой культуры

Правовое воспитание

Правовая этика

Инновационные методы формирования правовой культуры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОСНОВЫ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ  
(С ПРАКТИКУМОМ)»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль: правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 5 з.е.

**Форма промежуточной аттестации:** 13 семестр – экзамен.

**Цели:** формирование коммуникативной деловой компетентности, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной сфере; формирование навыков публичного выступления с подготовленной и импровизационной речью, в т.ч. в средствах массовой информации.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современных технологиях публичного выступления, о специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами самопрезентации;
- 3) овладеть знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 4) показать особенности публичного выступления, специфику коммуникативно-речевых ситуаций;
- 5) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 6) формировать умение составлять устные и письменные высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 7) сформировать умения преодолевать барьеры в публичном выступлении.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-2. Способен	Знает теоретические основы курса;

<p>проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса.</p> <p>Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.</p>
---	---

**Краткое содержание дисциплины:**

- Коммуникативная компетентность личности в деловой среде
- Технологии самопрезентации
- Система основных регуляторов делового общения
- Анализ аудитории
- Основные приемы управления вниманием аудитории. Работа с вопросами аудитории
- Установление и поддержание контакта в деловой коммуникации
- Устные формы деловой коммуникации
- Риторические навыки публичного выступления
- Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности
- Стилистика и культура публичного выступления
- Невербальные аспекты деловой коммуникации
- Технологии эффективного публичного выступления
- Имидж делового человека. Этикет как технология публичного выступления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Практикум профессиональной коммуникации на английском языке»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс «Практикум профессиональной коммуникации на английском языке» направлен на совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи в ситуациях общения, связанных с профессиональной деятельностью. Основной целью обучения иностранным языкам является развитие способности к общению на иностранном языке. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

**Цели** освоения дисциплины: достижение практического владения английским языком становление иноязычной компетентности; приобретение знаний и навыков иностранного языка, уровень которого позволит использовать приобретенный языковой опыт в профессиональной и научной деятельности.

**Задачи:**

- активизация навыков восприятия аутентичной иноязычной речи на слух;
- дальнейшее развитие навыков владения диалогической и монологической иноязычной речью;
- совершенствование навыков чтения и понимания (с элементами перевода) иноязычной литературы по специальности;
- усовершенствование навыков письма в пределах изученного языкового материала.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на

<p>языке(ах)</p> <p>ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>иностранном языке на уровне intermediate (B1)</p> <p>Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p> <p>Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>
<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p> <p>Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p>

### Краткое содержание дисциплины

1. Англоязычные Интернет-ресурсы: нормы цитирования и оформления библиографии.
2. Научные статьи и английском языке: нормы цитирования и оформления библиографии.
3. Научная литература на английском языке: нормы цитирования и оформления библиографии.
4. Научное эссе на английском языке.
5. Деловая переписка на английском языке: типы писем и нормы оформления.
6. Стилистические особенности перевода научного текста с английского языка.
7. Профессиональная терминология на английском языке: нормы перевода, использование словарей, аббревиатуры.
8. Презентация научного исследования на английском языке: структура научного исследования, ключевые элементы, логика и нормы оформления.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Основы речевого этикета английского языка»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс «Основы речевого этикета английского языка» имеет целью совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи в типичных для англоязычной культуры ситуациях общения. Основной целью обучения иностранным языкам является развитие способности к общению на иностранном языке. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных стандартных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

Означенная цель достигается посредством решения следующих задач:

- развить межкультурную компетенцию и способность правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения инофонов на основе изучения ключевых понятий общей теории коммуникации и теории межкультурной коммуникации;
- раскрыть связь языка с культурой народа, концептуальной и языковой картинами мира;
- познакомить с различными структурными признаками культуры и проблемами восприятия иных культур;
- дать представление о процессах формирования субъекта межкультурной коммуникации - вторичной языковой личности, а также о способах решения различного рода межкультурных конфликтов;
- закрепить в процессе практической учебной деятельности умения и навыки интерпретации языковых фактов и явлений на основе ключевых понятий общей теории коммуникации и межкультурной коммуникации;
- способствовать формированию навыков и умений самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в сфере межкультурной коммуникации.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
--------------------------------	--------------------------------------

<b>(из ФГОС ВО)</b>	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### **Краткое содержание дисциплины**

1. Речевой этикет и речевая ситуация. Место специализированных единиц речевого этикета в системе языка. Социальная дифференциация явлений речевого этикета.
2. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.
3. Понятие об английском речевом этикете. Антропология английской культуры.
4. Структура английского речевого этикета. Классовые нормы культурной речи. Английский речевой этикет в действии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«НАВЫКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ КОММУНИКАЦИИ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 часов (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** 13 семестр – экзамен.

**Цели:** формирование коммуникативной деловой компетентности, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной педагогической сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современных технологиях делового общения, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами делового общения;
- 3) овладеть знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 4) показать особенности делового общения, специфику коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности;
- 5) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 6) формировать умение составлять устные и письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 7) сформировать умения преодолевать барьеры в деловом общении.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает виды задач, необходимых для достижения цели проекта в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет сформулировать задачи, необходимые для достижения цели проекта в рамках профессионально-педагогической деятельности

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает основные стратегии и тактики взаимодействия с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет выстроить взаимодействие с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов, как компонента программы учебной дисциплины в профессионально-педагогической деятельности учителя Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебной дисциплины с применением электронных образовательных ресурсов в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю подготовки – русский язык, литература)

### **Краткое содержание дисциплины:**

Введение в основы теории

коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации

Академическая коммуникация как социально-психологический механизм

взаимодействия между социальной средой и речевым поведением

Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования

Спор, дискуссия, полемика.

Происхождение и психологические особенности

Технологии самопрезентации в академической коммуникации

Вербальные средства академической

коммуникации в деятельности специалиста сферы образования

Невербальные средства коммуникации в образовании

Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМГУ

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
В РФ»

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цель дисциплины:**

Сформировать у студентов знания о государственной службе РФ, об основах государственного управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного управления.

**Задачи дисциплины:**

- 1) Сформировать знание понятийного аппарата теории государственного управления;
- 2) Обобщить и закрепить знания об основных теоретических концепциях и моделях государственного управления, о содержании, основных целях, социальной значимости профессии государственного служащего;
- 3) Освоить методику определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного управления;
- 4) Изучить работу с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории государственного управления;
- 5) Применять различные аналитические инструменты в процессе оценки результатов управленческих действий;

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1 – умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

ПК-2 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а

также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

### **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

В результате изучения дисциплины «Методика профессионального обучения» студент должен:

#### **знать:**

– действующие правовые нормы и ограничения; необходимые для осуществления профессиональной деятельности в области государственного управления в РФ;

– основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей в системе управления государственными службами;

– должностные обязанности и квалификационные показатели государственных служащих в РФ, процедуры аттестации и аккредитации государственных служащих;

– нормы корпоративной этики в системе государственной службы в РФ

#### **уметь:**

– работать с нормативными и иными видами документации, регламентирующей процесс управления государственного служащего;

– выстраивать систему деловой коммуникации между различными уровнями государственной службы;

– ориентировать в квалификационных показателях государственных чиновников, сформировать должностную инструкцию;

– руководствоваться в своей деятельности нормами корпоративной этики государственного служащего

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Государственная гражданская служба как социальный, правовой и организационный институт
2. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы в Российской Федерации и её субъектах
3. Управление государственной службой в Российской Федерации
4. Поступление на государственную гражданскую службу
5. Аттестация государственного гражданского служащего
6. Квалификационный экзамен на государственной гражданской службе
7. Формирование и работа с кадровым резервом государственной гражданской службы
8. Система мотивации профессиональной деятельности государственных гражданских служащих
9. Служебная дисциплина на государственной гражданской службе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ПРАВОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний о правовой культуре субъектов правоотношений в сети Интернет, а также выработка практических умений и навыков по применению соответствующих нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные аспекты правовой культуры в сети Интернет;
- способствовать формированию умений применять нормативно-правовые документы для грамотного использования и защиты своих прав и интересов;
- овладеть навыками правового анализа;
- способствовать развитию навыков применения правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы правовой грамотности в сети Интернет, закономерности функционирования правовой грамотности как хозяйственной системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных

закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности;

– нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по праву;

Уметь:

– обобщать и констатировать закономерности правового поведения, делать выводы о целесообразности принятия тех или иных решений, при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;

– организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;

– осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Основные понятия и категории правовой грамотности

Тема 2. Понятие правовой социализации молодежи

Тема 3. Сеть «Интернет»: История создания и правовое регулирование

Тема 4. Адресация в сети «Интернет»

Тема 5. Участники Интернет-отношений

Тема 6. Конституционные права и свободы в сети Интернет

Тема 7. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сети «Интернет»

Тема 8. Интеллектуальная собственность в сети Интернет

Тема 9. Ответственность за правонарушения в сети «Интернет»

Тема 10. Способы разрешения споров в сети «Интернет»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ПРАКТИЧЕСКАЯ РИТОРИКА. ТЕХНИКА РЕЧИ  
И РАЗВИТИЕ РЕЧЕВОГО МЫШЛЕНИЯ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 часов (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** 14 семестр – экзамен.

**Цель** - повысить уровень практического владения современным русским языком в разных сферах его функционирования.

**Задачи:**

1. дать представление о языковых единицах и уровнях; ознакомить с основными понятиями и категориями дисциплины, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка,
2. сформировать системное представление о нормах современного русского литературного языка; принципами письменной организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в языке;
3. сформировать навыки и умения правильного употребления языковых средств в соответствии с конкретным содержанием текста, целями, которые ставит перед собой пишущий;
4. сформировать умение составлять письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
5. способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-2. Способен проводить	Знает теоретические основы курса;

<p>учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса.</p> <p>Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает методы взаимодействия с участниками образовательных отношений.</p> <p>Умеет определять состав участников образовательных отношений, подбирать методы и технологии коммуникации и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности.</p>

**Краткое содержание дисциплины:**

Теория русского красноречия. Основы ораторского искусства.

Внешний облик оратора

Звучащая речь и ее особенности. Голос оратора

Основы эффективности речи

Речевой этикет

Нормы современного русского языка. Основные качества речи

Методика работы над текстом

Использование выразительных средств языка в речи оратора

Техника речи

Речевое мышление

Действенность речи оратора. Условия действенности речи

Основы полемического мастерства

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Основы профессиональной лексики»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** раскрыть сущность формирования, применения и трансформации из одного языка в другой профессиональных терминов из области правоведения и правоохранительной деятельности; способствовать формированию у будущего преподавателя профессиональных знаний в области лексикологии, навыков проведения научных исследований с корректным использованием профессиональной лексики.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- рассмотреть основы профессиональной лексики и ключевые понятия в области лексикологии;
- изучить лексические особенности формирования профессиональных терминов в русском и английском языках;
- исследовать соотношение между профессиональными правоведческими терминами в русском и английском языках;
- освоить навык создания дефиниций профессиональных терминов для глоссария;
- способствовать формированию навыков и умений трансформации профессиональной лексики из одного языка в другой;
- закрепить в процессе практической учебной деятельности умения и навыки применения профессиональной лексики в научном и профессиональном текстах.

**Планируемые результаты освоения**

<b>Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Понятие профессиональной лексики: термины и профессионализмы
2. Понятийные и терминологические особенности русского и английского языков
3. Общая правоведческая лексика русского и английского языков
4. Международная юридическая лексика русского и английского языков
5. Определение профессиональных понятий
6. Трансформация профессиональной лексики из одного языка в другой: буквальный перевод, поиск наиболее точного соответствия, описательный перевод
7. Лексические основы научного стиля
8. Лексические основы профессионального текста

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Онлайн коммуникация на английском языке»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс «Онлайн коммуникация на английском языке» направлен на совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи в онлайн пространстве. Основной целью обучения иностранным языкам является развитие способности к общению на иностранном языке. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

**Цель дисциплины** – подготовить студентов к эффективному общению в онлайн среде, способствовать оптимальному формированию языковой и межкультурной компетенции.

**Задачи дисциплины:**

- разъяснить и обосновать особую актуальность проблем межкультурной коммуникации в современную эпоху;
- определить факторы, способствующие онлайн коммуникации и затрудняющие ее;
- выявить скрытые трудности онлайн коммуникации с особым вниманием к коммуникационным или лексико-фразеологическим ограничениям, регулирующим пользование языком в интернет-пространстве, национально обусловленным различиям в сфере речевого использования языковых единиц в интернет-пространстве.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает основные источники информации о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп в рамках межкультурной коммуникации
	Умеет находить и использовать информацию о культурных особенностях взаимодействия и традициях различных социальных и национальных групп для межкультурной коммуникации
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Обоснование курса. Определение терминов-понятий.
2. Взаимосвязь языков и культур в условиях глобальной цифровизации.
3. Языковой и культурный барьеры на пути онлайн коммуникации.
4. Способы преодоления барьеров на пути коммуникации.
5. Невербальные средства онлайн коммуникации.
6. Язык и идеология в интернет пространстве.
7. Язык, культура и цифровая национальная безопасность.
8. Проблема глобального интернет-языка.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ НАВЫКОВ КОММУНИКАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПРОЦЕССЕ

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 14)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: сформировать культуру психологии межличностной коммуникации. Освоение дисциплины дает знания о сущности и психологических закономерностях межличностной коммуникации, средствах и способах его организации.

**Задачи** дисциплины:

1. Сформировать у студентов самостоятельное, творческое осмысление фактов основных проблем межличностной коммуникации;
  2. Раскрыть многоаспектный характер моделей коммуникации, показать взаимозависимость и взаимосвязь ее элементов;
  3. Ознакомить студентов с эффективными техниками межличностной коммуникации и подготовить к применению их в профессиональной сфере.
- Способствовать формированию у студентов навыков общения и взаимодействия, самопознания своих возможностей и способностей в сфере межличностной коммуникации.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам/

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;

- сущность и закономерности деловой коммуникации;
- приемы и техники эффективного общения;
- тактики речевой коммуникации;
- механизмы и эффекты социальной перцепции;
- психологические особенности и закономерности общения;
- методы исследования коммуникативных и социально-психологических качеств личности;
- техники эффективной вербальной и невербальной коммуникации.

Уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- использовать приемы и техники эффективного общения для установления и поддержания отношений сотрудничества;
- применять эффективные приемы и техники в общении;
- использовать вербальные средства для осуществления коммуникации;
- применять способы эффективной вербальной и невербальной коммуникации;
- проводить психолого-педагогическую диагностику личности;
- применять приемы и способы эффективного слушания в межличностной коммуникации;
- использовать навыки эффективной вербальной и невербальной коммуникации для разрешения трудных ситуаций межличностной коммуникации.

### **Краткое содержание дисциплины:**

#### **Раздел 1. Теоретические основы межличностной коммуникации**

Предмет и базовые аспекты теории коммуникации

Коммуникационный процесс и эффективность коммуникации

Вербальная и невербальная коммуникация

Формы речевой коммуникации

Межличностная коммуникация

Коммуникация в малой группе

Коммуникация в организации

Технологии межличностной коммуникации

Культура межличностной коммуникации

#### **Раздел 2. Прикладные аспекты межличностной коммуникации**

Формирование навыков эффективной коммуникации

Формирование навыков социальной перцепции

Исследование видов и способов интеракции

Формирование навыков эффективного поведения в конфликтных ситуациях

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)

Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение, правоохранительная деятельность

форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является формирование у студентов целостного комплекса знаний и представлений о муниципальной службе РФ, об основах муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, а также навыков использования полученных знаний для выполнения профессионально-педагогических функций при реализации образовательных программ профессионального обучения.

**Задачи** дисциплины:

- формирование знания понятийного аппарата, содержания основ муниципального управления и муниципальной службы в Российской Федерации;
- освоение методики определения приоритетов профессионально-педагогической деятельности при реализации образовательных программ профессионального обучения в рамках обучения муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ;
- развитие умений осуществлять социальное взаимодействие в профессионально-педагогической деятельности при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ;
- развитие умений отбирать, интерпретировать содержание учебной дисциплины (курса), а также осуществлять педагогическую деятельность при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2. способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1. способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2. способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-2. способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знает: действующие правовые нормы и ограничения, необходимые для осуществления профессиональной деятельности.
	Умеет: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности; планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3. способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Знает: основы организации социального взаимодействия в профессионально-педагогической деятельности при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ.
	Умеет: организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия.
ПК-1. способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.	Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности.
	Умеет: отбирать и интерпретировать содержание учебной дисциплины (курса), направленной на обучение муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ.
ПК-2. способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает: содержание осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебной дисциплины (курса).
	Умеет: осуществлять педагогическую деятельность при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие и содержание муниципального управления, история его развития
2. Правовые основы муниципального управления и муниципальной службы

3. Система муниципального управления
4. Целеполагание в муниципальном управлении
5. Средства проектирования и программирования в муниципальном управлении
6. Муниципальная служба
7. Функции местного самоуправления как основа деятельности муниципальных служащих
8. Органы и должностные лица местного самоуправления
9. Профессионально-педагогическая деятельность при обучении муниципальному управлению и муниципальной службе в РФ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)

Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ОСНОВЫ ПРЕТЕНЗИОННО-ИСКОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** являются приобретение теоретических знаний и практических навыков в организации и ведении претензионно-исковой деятельности, формирование у обучающихся комплекса компетенций, обеспечивающих готовность бакалавра эффективно решать профессиональные задачи в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной видах профессиональной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- 1) изучение теоретических основ организации и ведения претензионно-исковой деятельности;
- 2) усвоение целей, задач, основных направлений и принципов построения претензионно-исковой деятельности;
- 3) анализ законодательства, регулирующего вопросы осуществления претензионно-исковой деятельности;
- 4) формирование практических навыков работы с претензионно-исковой документацией.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- теоретические аспекты права, научные доктрины, необходимые при составлении претензий и исков;
- основные правила составления юридических документов и основы юридического делопроизводства, необходимые при составлении претензий и исков;
- теоретические аспекты права, необходимые при составлении претензий и исков;
- способы изложения квалифицированных юридических заключений и консультаций, необходимые при составлении претензий и исков;
- представление о действующей нормативно-правовой базе в сфере гражданского оборота и процесса, необходимые при составлении претензий и исков;

Умеет:

- ориентироваться в отраслях права и самостоятельно изучать нормы права, необходимые при составлении претензий и исков;
- четко формулировать и лаконично излагать свои мысли в письменной форме, необходимые при составлении претензий и исков;
- ориентироваться в отраслевых НПА, необходимые при составлении претензий и исков; применять положения и нормы законодательства, необходимые при составлении претензий и исков;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации, необходимые при составлении претензий и исков.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Основные принципы управления претензионно-исковой работы в компании
2. Правоохранительные органы: судебная власть и судебная система
3. Правоохранительные органы: министерство юстиции; служба судебных приставов; прокуратура и прокурорский надзор; милиция и другие органы дознания; адвокатура и иные организационные формы оказания правовой помощи; нотариат
4. Досудебный порядок рассмотрения споров
5. Состав и компетенция арбитражных судов и судов общей юрисдикции
6. Представительство в арбитражном суде и в суде общей юрисдикции
7. Доказательства и доказывание
8. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНФЛИКТОЛОГИЯ  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 14)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Дисциплина «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса. Педагогическая конфликтология» предназначена обеспечить психологическую подготовку студентов, необходимую для осуществления профессионально-педагогической деятельности; содействовать формированию установки на осуществление конструктивного профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.

В современных условиях психологическая составляющая во многих сферах деятельности человека приобретает актуальное значение. Профессионал в области профессионально-педагогической деятельности должен уметь организовывать совместную деятельность участников образовательного процесса, быть способным использовать психологические знания для объективного анализа поведения человека и выработки практических рекомендаций.

Цель дисциплины: развитие у обучающихся конфликтологической компетентности, обеспечивающей оптимальность интеграции субъектов деятельности и общения в социуме. Формирование системы научных знаний в области теории конфликта и навыков конструктивного разрешения и предотвращения конфликтов в педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Раскрыть методологические, теоретические и методические проблемы конфликтологии;
2. Научить способам оригинального решения конфликтов в процессе межличностного взаимодействия;
3. Познакомить студентов с основами организации взаимодействия при решении конфликтных ситуаций, учитывая проявление индивидуально-психологических особенностей конструктивного, делового и межличностного общения, управления людьми в коллективе;
4. Раскрыть арсенал средств диагностики конфликтов, выявления конфликтных личностей.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- индивидуально-психологические особенности конфликтного поведения личности;
- основы психолого-педагогического взаимодействия;
- теорию и методологию конфликта;
- общие закономерности возникновения, развития и завершения конфликтов;
- динамику и функции конфликта;
- технологии прогнозирования, предупреждения и урегулирования конфликтов;

Уметь:

- применять практические стратегии поведения в ходе конфликтного взаимодействия;
- осуществлять обучение с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- определять влияние конфликта на психику, поведение, деятельность субъектов образовательного процесса;
- применять информационно-коммуникационные технологии для оптимизации психолого-педагогического взаимодействия/

### **Краткое содержание дисциплины:**

Сущность психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса

Психолого-педагогическое взаимодействие в педагогическом коллективе

Психология конфликтного взаимодействия

Динамика конфликтов

Педагогическое взаимодействие педагога с родителями по проблемам обучения и воспитания детей. Детско-родительские конфликты

Педагогические конфликты

Межгрупповые конфликты

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ДОКУМЕНТООБОРОТ И КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 часов 5 (з.е.)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** формирование коммуникативно-речевых компетенций в области деловой коммуникации, развитие умения оптимально использовать средства английского и немецкого языков при письменном деловом общении.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- сформировать коммуникативно-речевые компетенции в области деловой коммуникации;
- развить умения оптимально использовать средства английского и немецкого языков при письменном деловом общении;
- приобрести умения практического владения языком специальности и овладеть навыками общения в деловых ситуациях и работы с деловой документацией;
- научиться осуществлять деловые контакты с зарубежными коллегами, фирмами и предприятиям;
- выработать умение ведения корреспонденции и составления деловых документов (договоров, контрактов);
- сформировать навык самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: способы поиска, критического анализа и синтеза информации. Умеет: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять элементы системного подхода для решения поставленных задач.

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Делопроизводство как профессиональный навык. Введение в дисциплину
2. Служебная корреспонденция
3. Язык и стиль служебного документа
4. Использование современных компьютерных технологий в документообороте учреждений и организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Основы британского и американского произношения»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс «Основы британского и американского произношения» направлен на совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи с учетом различий британского и американского вариантов английского языка. Основной целью курса является развитие способности к общению на английском языке с учетом различий его вариантов. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

Основными задачами дисциплины являются:

- системное описание фонетических особенностей произносительных вариантов американского варианта английского языка в сопоставлении с британским по трем основным компонентам фонетического строя: звуковой состав, акцентная структура слова (словесное ударение) и интонация;
- выявление некоторых лексических и грамматических особенностей вариантов английского языка в сравнении с британским;
- ознакомление с фонетическими особенностями произносительных вариантов австралийского и канадского вариантов английского языка в сопоставлении с британским.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)
УК-5. Способен воспринимать	Знает основные источники информации о

<p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп в рамках межкультурной коммуникации</p>
	<p>Умеет находить и использовать информацию о культурных особенностях взаимодействия и традициях различных социальных и национальных групп для межкультурной коммуникации</p>
<p>ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>
	<p>Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>
<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>
	<p>Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p>

### Краткое содержание дисциплины

1. Исторические предпосылки возникновения национальных вариантов английского языка: основные положения.
2. Британский вариант английского языка: произношение.
3. Американский вариант английского языка: произношение.
4. Интонация в британском и американском варианте английского языка.
5. Словесное ударение в британском и американском варианте английского языка.
6. Сравнительный анализ грамматических особенностей американского варианта.
7. Правописание в американском варианте английского языка.
8. Канадский вариант английского языка.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ ОНЛАЙН-ОБУЧЕНИЯ»

Направление подготовки

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 180 (5 з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен (14 семестр)**

**Цели** освоения дисциплины - формирование готовности проектирования и эффективной организации образовательного процесса с использованием технологий онлайн-обучения.

**Задачи:**

–изучить состояние и перспективы развития технологий онлайн-обучения, возможности их использования в образовательном процессе;

–познакомить с видами сетевых технологий, используемых в образовании;

–познакомить с требованиями к технологиям онлайн-обучения (технические, эргономические, санитарно-гигиенические и др.);

–формировать умения проектировать и организовывать образовательный процесс с использованием технологий онлайн-обучения, реализовывать различные формы и виды контроля обучения с помощью технологий онлайн-обучения;

–формировать умения эффективно взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на основе использования технологий онлайн-обучения.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1 - Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает: формы и методы реализации программ профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам в режиме онлайн- обучения Умеет: определять оптимальные формы и методы онлайн-обучения, необходимые реализации программ профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-2 - Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает: основные методы и приемы использования технологий онлайн-обучения при реализации образовательных программ различного уровня и направленности Умеет: разрабатывать мультимедийные

	информационные образовательные ресурсы для реализации технологий онлайн-обучения по образовательным программам различного уровня и направленности
--	---

## **Краткое содержание дисциплины (модуля)**

### **Анализ основных тенденций в развитии стратегий современного образования на основе технологий онлайн-обучения**

Понятие технологий онлайн-обучения. Виды технологий онлайн-обучения (сетевых технологий). Основные принципы современного образования. Теория развивающего обучения. Личностно-ориентированный подход к обучению. Роль и место технологий онлайн-обучения в современной системе образования. Проблема информационной безопасности в образовательном процессе на основе использования сетевых технологий.

### **Структура открытой информационно-образовательной среды**

Основные принципы построения открытой информационно-образовательной платформы: по программной части (функциональности) и дизайна (внешнего вида). Модуль регистрации и авторизации участников образовательного процесса. Программные модули для организации поиска по базе данных, для банка разноуровневых заданий тренажа, тестов и контрольных работ, для организации лабораторного практикума, для создания отчетов.

### **Организационные аспекты использования сетевых технологий в образовании**

Взаимодействие участников образовательного процесса посредством сетевых технологий. Основные направления деятельности сетевого педагога. Виды деятельности координатора. Организация обучения детей с ограниченными возможностями с использованием технологий онлайн-обучения

### **Прикладные аспекты использования сетевых технологий в образовании**

Интерактивные инструменты, усиливающие взаимодействие с аудиторией. Цифровые инструменты совместной деятельности. Управление коммуникативной деятельностью обучаемого при использовании цифровых технологий. Новые технологии представления информации при организации учебного процесса в режиме онлайн обучения: инфографика, скрайбинг, интеллект-карта, скетч, сторителлинг, временная шкала. Веб-инструменты формирующего оценивания. Организация контроля в режиме онлайн обучения.

### **Дидактические особенности использования технологий онлайн-обучения**

Требования к технологиям онлайн-обучения. Дидактические принципы системы обучения на основе сетевых технологий: развивающего и воспитывающего характера, научности и посильной трудности, сознательности и творческой активности учащихся, наглядности, доступности, создания положительного эмоционального фона, системности, учета специфики предметной области, интерактивности, информационной безопасности.

### **Проектирование образовательного процесса с использованием технологий онлайн-обучения**

Этапы организации образовательного процесса с использованием технологий онлайн-обучения. Виртуальное образовательное учреждение. Модели сетевых курсов, их преимущества и недостатки. Модульная технология построения дистанционного учебного курса. Особенности и принципы построения учебно-методического модуля. Типы учебно-методических материалов и их характеристика. Виртуальный лабораторный практикум. Формы и виды контроля учебных достижений при использовании сетевых технологий. Использование метода проектов в обучении с использованием технологий онлайн-обучения. Методика организации дистанционных олимпиад и др.

### **Сетевое сообщество участников образовательного процесса**

Е-портфолио педагога. Образовательные порталы. Сеть творческих учителей. Организация дискуссий, правила ведения дискуссий. Характеристика тематических форумов. Видеоконференция. Сетевые библиотеки методик проведения учебных занятий с использованием разнообразных электронных ресурсов. Перспективы использования сетевых технологий в образовании.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» - приобретение студентами знаний, необходимых для эффективной организации работы с документами в государственных и муниципальных предприятиях.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- ознакомить со специальной терминологией, порядком и принципами документирования информации;
- научить систематизировать документацию по видам, категориям и уровням доступа к ней;
- ознакомить с правилами составления, лексикой и стилем документов;
- дать представление об организационном обеспечении документирования информации;
- научить качественно и быстро обрабатывать документированную информацию с помощью технических и программных средств.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- действующие правовые нормы в области документационного обеспечения государственного и муниципального управления, необходимые для осуществления образовательной деятельности;

- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста;
- основы документационного обеспечения государственного и муниципального управления, необходимые для реализации программ профессионального обучения СПО;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности.

Уметь:

- определять круг задач исходя из знания действующих правовых норм в области документационного обеспечения государственного и муниципального управления;
- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь;
- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь;
- ориентироваться в терминологии по документоведению, порядке и принципах документирования информации в области государственного и муниципального управления для реализации программ профессионального обучения СПО;
- применять знания по документационному обеспечению при реализации учебно-производственного процесса.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Управление документацией предприятия

Тема 2 Управление службой документационного обеспечения управления предприятия

Тема 3 Организация работы должностных лиц предприятия

Тема 4 Требования к подготовке управленческой деятельности предприятия

Тема 5 Особенности документационного обеспечения управления персоналом предприятия

Тема 6 Современный офис и его техническое оснащение

Тема 7 Информационные технологии оптимизации документационного обеспечения управления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Заключение договоров и урегулирование споров» являются, научить студентов правильно осуществлять выбор модели и структуры договорных отношений, проводить необходимую документальную проверку при процедуре заключения договора, формулировать предмет и другие существенные условия договора с учетом особенностей отдельных договоров, самостоятельно составлять и оформлять проформы договоров с учетом оценки их действительности, заключенности и достаточности для надлежащего исполнения. Кроме того, студент должен научиться давать правовую оценку договоров с точки зрения их соответствия требованиям закона и соблюдения прав контрагентов при заключении договоров.

Задачи освоения дисциплин:

- формирование углубленных знаний об обязательственном и договорном праве;
- выработка навыков практического применения норм договорного права при формировании условий договора как на стадии оферты, так и акцепта предложенных условий;
- выработка навыков правовой оценки условий договоров с точки зрения их действительности и заключенности договора, а также достаточности этих условий для надлежащего исполнения договора;
- формирование знаний и выработка навыков и приемов толкования договорных условий;
- выработка практических навыков составления и оформления договоров и договорной документации.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

– основные нормативные акты, касающиеся заключения договоров, а также разбираться в основных направлениях судебной практики по преддоговорным спорам, спорам по изменению и расторжению договорных отношений. Основные закономерности и характер регулирования договорных условий, как императивными нормами, так и диспозитивными нормами ГК, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по праву;

Уметь:

– выбирать вид и форму договора в различных хозяйственных отношениях, формулировать необходимые условия договора для данного вида отношений, анализировать ошибки в представленных проектах договоров. Анализировать и толковать нормы, регулирующие договорные отношения в хозяйственном обороте, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Понятие договора и договорных отношений.

Тема 2. Преддоговорный процесс, понятие, цели и стадии преддоговорного процесса.

Тема 3. Процедура заключения договора как стадия преддоговорного процесса.

Тема 4. Иные (специальные) процедуры заключения договора.

Тема 5. Применение обеспечительных мер и мер юридической ответственности в договорных отношениях. Преддоговорная ответственность.

Тема 6. Изменение и расторжение договора.

Тема 7. Толкование и правовая оценка договора.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
**СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ.  
БАРЬЕРЫ В ОБЩЕНИИ**

Направление подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з.е.)

**Форма промежуточной аттестации:** 15 семестр – экзамен.

**Цели:** формирование коммуникативной деловой компетентности, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной педагогической сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современных технологиях делового общения, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами делового общения;
- 3) овладеть знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 4) показать особенности делового общения, специфику коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности;
- 5) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 6) формировать умение составлять устные и письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 7) сформировать умения преодолевать барьеры в деловом общении.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знания/функциональные)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает основные стратегии и тактики взаимодействия с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет выстроить взаимодействие с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности
ОПК-7. Способен взаимодействовать с	Знает методы взаимодействия с участниками образовательных отношений.

участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Умеет определять состав участников образовательных отношений, подбирать технологии коммуникации и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности.
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.

**Краткое содержание дисциплины:**

Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации  
 Деловое общение как социально-психологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением  
 Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования  
 Спор, дискуссия, полемика.  
 Происхождение и психологические особенности. Барьеры в общении  
 Технологии самопрезентации  
 Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы образования  
 Невербальные средства коммуникации в образовании  
 Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Образовательная система Великобритании, Соединённых Штатов Америки и  
Германии»

для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** изучение мирового процесса развития образования с учетом региональной и национальной специфики и систематизация знаний по сравнительной педагогике.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

1. вооружить студентов знаниями методологии и истории становления сравнительной педагогики;
2. сформировать умение анализировать различные педагогические идеи и системы;
3. выделять наиболее эффективный и прогрессивный опыт образования, прогнозируя возможность его переноса в другие условия;
4. формировать потребность и готовность применять на практике полученные знания, в особенности в научно-исследовательской работе студентов.

**Планируемые результаты освоения**

<b>Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к урокам, этапы их планирования, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия) на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя

	(согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов, как компонента программы учебной дисциплины в профессионально-педагогической деятельности учителя
	Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебной дисциплины с применением электронных образовательных ресурсов в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Мировые тенденции развития системы образования в контексте Болонского процесса, Великобритания, США и Германия в мировом образовательном пространстве
2. Образование и педагогика в Великобритании. Государственная система школ Великобритании
3. Английские «публик скулз»
4. Высшая школа Великобритании
5. Образование и педагогика в США. Школьная система США
6. Высшая школа США
7. Образование и педагогика в Германии. Школьное образование
8. Высшее образование в Германии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА ВЕЛИКОБРИТАНИИ И  
СОЕДИНЕННЫХ ШТАТОВ АМЕРИКИ»

Направление подготовки: 04.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 ч. (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен 15 семестр.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является формирование** знаний об основных этапах и особенностях исторического развития, социальной действительности и культуры Великобритании и Соединенных Штатов Америки.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные периоды, события, факты истории Великобритании и США;
- овладение основными категориями и понятиями из истории Великобритании и США
- установить соответствия между социально-историческим и культурным развитием страны; – получить представление о наиболее ярких исторических личностях, сыгравших выдающуюся роль в развитии страны;
- установить связь между историей страны и её современным состоянием.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основные источники информации по истории и культуре Великобритании и США;
- основные этапы истории Великобритании и США, особенности их политического, социального и культурного развития, а также важнейшие особенности национального характера;
- основные процессы и события истории Великобритании и США, главные закономерности становления и развития национальных культур;
- фактический материал по истории и культуре Великобритании и США

Уметь:

- отбирать и оценивать источники информации по истории и культуре Великобритании и США, а также критически анализировать содержащуюся в них информацию;
- ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия культурных ценностных ориентаций, отказаться от этноцентризма и уважать своеобразие иноязычной культуры;
- ориентироваться в периодах и событиях истории Великобритании и США и особенностях их культурного развития для осуществления педагогической деятельности.
- ориентироваться в материале по истории и культуре Великобритании и США для осуществления педагогической деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Британия в древности
2. Средневековая Англия
3. Англия в новое время
4. Великобритания в XX в. – начале XXI в.
5. Культура Великобритании
6. Колониальный период в истории США. Война за независимость. Конституция 1787 г.
7. США в XIX в.
8. США в XX – XXI в.
9. Культура США

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ КРИТИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПРОЦЕССЕ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Дисциплина «Технологии развития критического мышления в образовательном процессе» предназначена содействовать формированию готовности к реализации возможностей образовательной среды для достижения результатов обучения и воспитания с учетом особенностей и потребностей обучающихся, их через использование технологии развития критического мышления.

Профессиональная подготовка предполагает развитие культуры критического мышления, что обусловлено сложностью коммуникативных процессов, протекающих в современном информационном обществе. Критическое мышление является необходимой характеристикой современного специалиста

**Цель** дисциплины: ознакомление с технологиями развития критического мышления в образовательной среде; формирование способности к критическому мышлению.

Освоение дисциплины дает знания о теоретических и практических аспектах, определяющих основу технологии развития критического мышления.

**Задачи** дисциплины:

1. Показать современные проблемы науки и образования при реализации технологий критического мышления с целью индивидуализации процесса обучения в школе.
2. Ознакомить студентов с технологиями развития критического мышления, в том числе для диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
3. Определить возможности применения технологий развития критического мышления в психолого-педагогической деятельности.
4. Показать способы реализации технологий развития критического мышления в психолого-педагогическом и социально-психологическом сопровождении личности в образовательном процессе.
5. Развивать критическое мышление студентов, способность к анализу современных педагогических инноваций, новых педагогических идей с целью совершенствования и развития своего интеллектуального и профессионального потенциала.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- способы и приемы работы с информацией;
- использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
  - способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля;
- феномен критического мышления и связанные с ним процессы;
- технологии развития критического мышления, в том числе для диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- технологии и приемы обучения, сопровождения личности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Уметь:

- использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
- формировать установку на критическое мышление, наблюдать за собственными интеллектуальными процессами;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- использовать различные модели критического мышления на практике;
- применять технологии развития критического мышления, в том числе для диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- применять технологии развития критического мышления на уроках в образовательном процессе;
- применять методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии в образовательном процессе.

### **Краткое содержание дисциплины:**

#### **Раздел 1. Основные теоретические положения технологии развития критического мышления**

Концептуальный уровень технологии развития критического мышления

Понятие критического мышления и его характеристики

Критический, творческий и рефлексивный модули мышления: сравнительный анализ

Критическое мышление как принцип деятельности

#### **Раздел 2. Технология развития критического мышления как способ организации активного обучения**

Интегрирующий характер технологии развития критического мышления

Технология развития критического мышления как система приемов и стратегий обучения

Технология развития критического мышления в проблемном обучении

Методический уровень технологии развития критического мышления

Проектирование занятий с использованием технологии критического мышления

**Раздел 3. Развитие рефлексивного отношения к информации. Основные приемы работы с информацией.**

Общие подходы к работе с информацией в технологии развития критического мышления

Стадии развития критического мышления в процессе усвоения нового знания

Основные умения и навыки критического мышления в работе с информацией

**Раздел 4. Развитие критического мышления в дискуссионных формах обучения**

Аргументация и логика как средство познавательной деятельности в учебной дискуссии

Логико-эпистемические и социально-психологические приемы убеждения и критики

**Раздел 5. Развитие критического мышления в групповой работе.**

Стратегии группового обучения в развитии критического мышления

Коммуникативный компонент технологии развития критического мышления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ХОУМСКУЛИНГ. АНСКУЛИНГ.

Рабочая программа  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (F семестр)

**Целью освоения дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических основ в области организации хоумскулинга и анскулинга, практическая подготовка бакалавра в планировании и применении технологий в организации домашнего образования детей.

**Основные задачи:**

1. Формирование знаний и навыков организации домашнего образования детей.
2. Формирование представлений об альтернативной педагогике.
3. Овладение технологией учета индивидуальных особенностей детей в организации хоумскулинга и анскулинга.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*):

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 – способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- понятийный аппарат дисциплины;
- философию и методики обучения хоумскулинга и анскулинга;
- юридические основания перехода на домашнее образование;
- особенности организации хоумскулинга и анскулинга (отечественный и зарубежный опыт);
- технологии организации домашнего образования;
- специфические отличия обучающихся в системе хоумскулинга и анскулинга;
- технологии организации домашнего образования.

**Уметь:**

- определять достоинства и недостатки хоумскулинга и анскулинга с позиции действующего законодательства РФ;
- организовывать социальное взаимодействие в хоумскулинге и анскулинге;
- рассматривать различные варианты решений, высказывать и защищать различные точки зрения;
- участвовать в дискуссиях и обсуждениях;
- выстраивать индивидуальные образовательные траектории в хоумскулинге и анскулинге;
- определять достоинства и недостатки хоумскулинга и анскулинга для различных категорий обучающихся;
- формулировать выводы, принимать решения;
- работать над проектами, готовить отчеты, доклады и публичные выступления;
- обеспечивать психолого-педагогическое и социально-психологическое сопровождение личности в условиях хоумскулинга и анскулинга.

**Краткое содержание дисциплины:**

В ходе изучения дисциплины предполагается рассмотреть следующие основные темы:

1. Введение. Формы получения образования.
2. Что такое хоумскулинг и анскулинг? Кому он подходит и как выстроить режим.
3. Различия между хоумскулером, анскулером и обычным школьником.
4. Плюсы и минусы домашнего образования.
5. Социализация ребенка на домашнем обучении. Особенности обучения детей ОВЗ на дому. Формы домашнего обучения для детей-инвалидов.
6. Рабочие программы домашнего обучения. Пути реализации программы.
7. Онлайн-ресурсы в домашнем образовании.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Основы управления персоналом государственной и муниципальной службы» - систематизировать представления о кадровой политике, показать ее влияние на эффективность управления организацией любого типа, познакомить с возможностями, особенностями и ограничениями кадрового аудита в основных направлениях кадровой политики

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- формирование систематического представления о кадровой политике современной организации;
- выработка системного подхода к анализу специфики стратегической работы с персоналом в государственном и муниципальном управлении;
- определение задач, возможностей кадрового аудита, изучение взаимосвязи кадрового аудита с кадровой политикой и использование для повышения ее эффективности и эффективности всей системы управления в целом.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на финансовую и кредитную деятельность в современных условиях; необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- основы организации социального взаимодействия в правлении персоналом, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

Уметь:

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности; планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; формировать и планировать управление персоналом государственной и муниципальной службы;
- организовывать, управлять ситуациями общения и основы управления персоналом, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;
- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Управление персоналом как компонент и механизм реализации государственной кадровой политики
2. Управление персоналом как особый вид профессиональной деятельности
3. Нормативно-правовая база и информационно-методическое обеспечение управления персоналом
4. Кадровое планирование: задачи, методы и технологии
5. Профессиональный отбор и прием на государственную и муниципальную службу
6. Адаптация государственных и муниципальных служащих, впервые принятых на службу
7. Социальное и административно-правовое регулирование карьеры государственных и муниципальных служащих
8. Управление профессиональным развитием персонала на государственной и муниципальной службе
9. Критерии и методы оценки персонала государственной и муниципальной службы
10. Защита прав государственных и муниципальных служащих

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ЖИЛИЩНОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 модуль).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является приобретение теоретических знаний и практических навыков для практического применения жилищного законодательства, а также развитие у студентов личностных качеств, а также общекультурных и профессиональных компетенций в сфере жилищных правоотношений.

**Задачи освоения дисциплины:**

- формирование у студентов знаний в области жилищного права;
- изучение жилищных правоотношений, субъектов и их полномочий;
- анализ специфики правового режима жилых помещений при договоре найма;
- изучение специфики правового режима жилых помещений применительно к общежитиям, домам маневренного фонда, служебным помещениям и иным помещениям специализированного жилищного фонда;
- выявление особенностей отдельных способов управления многоквартирным домом;
- изучение правового режима жилых помещений в ЖК и ЖСК, ТСЖ, а также иных жилых помещений, находящихся в частной собственности;
- изучение оснований и условия оплаты за жилье и коммунальные услуги;
- изучение основания и организации капитального ремонта в многоквартирных домах.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- основные термины и понятия организации процесса принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом при осуществлении профессиональной деятельности, в частности, применения жилищного законодательства;
- основные приемы и способы применения норм жилищного права, общее представление об особенностях их применения;
- нормы жилищного законодательства, правила и способы совершения правовых заключений и консультаций.

Умеет:

- толковать нормы права, устанавливать межотраслевые связи;
- использовать положения действующего законодательства при решении профессиональных задач;
- использовать положения действующего законодательства при даче правовых заключений и консультаций в сфере жилья.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие, предмет, источники жилищного права. Жилищные правоотношения
2. Жилищный фонд РФ
3. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение
4. Договор социального найма жилого помещения
5. Специализированный жилищный фонд
6. Управление многоквартирными домами. Понятие ЖЕ и ЖСК, ТСЖ
7. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги
8. Организация фонда капитального ремонта МКД

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИСКУССТВО ЭПИСТОЛЯРНОГО ОБЩЕНИЯ  
И СОВРЕМЕННОЕ ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 часов (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** 15 семестр – экзамен.

Цель - повысить уровень практического владения современным русским языком в разных сферах его функционирования.

Задачи:

1. дать представление о языковых единицах и уровнях; ознакомить с основными понятиями и категориями дисциплины, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка,
2. сформировать системное представление о нормах современного русского литературного языка; принципах письменной организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в языке;
3. сформировать навыки и умения правильного употребления языковых средств в соответствии с конкретным содержанием текста, целями, которые ставит перед собой пишущий;
4. сформировать умение составлять письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
5. способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и

иностранным(ых) языке(ах)	иностранных языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

Эпистолярные жанры: традиционные и современные формы

Нормы современного русского языка. Правильность и точность словоупотребления

Фразеологические средства русского языка. Возможности их использования в речи.

Правильное использование грамматических форм. Употребление форм имени существительного

Употребление форм имени числительного

Трудные случаи именного и глагольного управления

Языковые средства оформления письменного текста

Деловые бумаги: языковое оформление и редактирование

Трудные случаи орфографии и пунктуации

Совершенствование навыков письменной речи

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
**«Основы репетиторской деятельности»**  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Курс «**Основы репетиторской деятельности**» предназначен для ознакомления будущих бакалавров с основами современного состояния репетиторской деятельности в России. Курс строится с учетом направленности на формирование у студентов общепедагогического кругозора, а также целостного представления об основных периодах формирования репетиторской деятельности и о ее важнейших функциях, и влиянии на современную систему образования.

**Целями** освоения дисциплины «**Основы репетиторской деятельности**» является качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения всех видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

**Задачи:**

- осуществление взаимодействия с учащимися в процессе репетиторской деятельности;
- обеспечение репетиторской деятельности с учетом особых образовательных потребностей учащихся;
- формирование образовательной среды, обеспечивающей эффективное взаимодействие с обучающимися в процессе репетиторских занятий;
- изучение и формирование потребностей учащихся в культурно-просветительской деятельности;
- реализация культурно-просветительских задач в процессе занятий с учащимися.

**Планируемые результаты освоения**

<b>Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической

письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	деятельности, на иностранном языке Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки). Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Основные подходы к репетиторству в России и в мире. Из истории репетиторства в России.
2. Развитие репетиторства в современных условиях. Положительные и отрицательные стороны репетиторства.
3. Экономические модели репетиторства в России. Юридическое оформление репетиторства. Формы репетиторства и платные образовательные услуги в образовательном учреждении.
4. Взгляд на репетитора со стороны потребителя. Типичные ошибки начинающих репетиторов.
5. Психические особенности репетиторства, особенности развития личности и познавательные способности человека.
6. Индивидуальный и компетентностно-ориентированный подход в репетиторской деятельности.
7. Конфликтология в репетиторской деятельности.
8. Дистанционное репетиторство.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА ГЕРМАНИИ»  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 ч. (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен 15 семестр.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является формирование** знаний об основных этапах и особенностях исторического развития, социальной действительности и культуры Германии.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные периоды, события, факты истории Германии;
- овладение основными категориями и понятиями из истории Германии;
- установить соответствия между социально-историческим и культурным развитием страны; – получить представление о наиболее ярких исторических личностях, сыгравших выдающуюся роль в развитии страны;
- установить связь между историей страны и её современным состоянием.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основные источники информации по истории и культуре Англии;
- основные этапы истории Англии, особенности ее политического, социального и культурного развития, а также важнейшие особенности национального характера немцев и их менталитета;
- основные процессы и события истории Германии, главные закономерности становления и развития ее национальной культуры;
- фактический материал по истории и культуре Германии.

Уметь:

- отбирать и оценивать источники информации по истории и культуре Германии, а также критически анализировать содержащуюся в них информацию;
- ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия культурных ценностных ориентаций, отказаться от этноцентризма и уважать своеобразие иноязычной культуры;
- ориентироваться в периодах и событиях истории Германии и особенностях ее культурного развития для осуществления педагогической деятельности.
- ориентироваться в материале по истории и культуре Германии для осуществления педагогической деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Древние германцы
2. Средневековая Германия
3. Реформация в Германии. Тридцатилетняя война и Вестфальский мир
4. Германские государства во второй половине XVII – XVIII вв.
5. Французская революция и реформы Наполеона в Германии
6. Революция 1848 года в Германии. Объединение немецкого государства. Политика Бисмарка.
7. Германия в первой половине XX в.
8. Германия во второй половине XX – начале XXI в.
9. Культура Германии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета  
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ КРЕАТИВНОСТИ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью освоения дисциплины** является формирование базовой педагогической компетентности у бакалавра образования в области развития способности и готовности использовать в своей профессиональной деятельности современные креативные технологии.

**Задачи дисциплины:**

1. Формирование системных знаний о креативном мышлении и творчестве.
2. Развитие индивидуальной потребности в познании современных креативных образовательных технологий, стремления к рациональному преобразованию себя и окружающего мира.
3. Выработка интеллектуального умения, позволяющего разрешать педагогические задачи, давать ответы на возникающие в процессе профессиональной деятельности вопросы.
4. Создание условий развития у студентов креативности, необходимой будущим специалистам для их психолого-педагогической деятельности.

**Планируемые результаты освоения**

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-1 – способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

ПК-2 – способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.

**Знает:**

- философские и методологические подходы к проблеме творчества и креативности;
- способы развития активности, инициативности и творческих способностей обучающихся;
- основные теоретические положения, концепции и понятия технологии развития креативного мышления;
- основные психолого-педагогические тенденции развития креативного мышления в российском образовании;

**Умеет:**

- критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника;
- избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач;
- эффективно организовывать сотрудничество обучающихся;

- поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия;
- оперировать основными понятиями технологии креативного мышления;
- дать развернутую характеристику процессу развития креативного мышления в образовательном контексте.

### **Краткое содержание дисциплины (модуля)**

Общее представление о креативности. Понятие «творчество», творчество и креативность. Основные аспекты проблемы креативности. Проявление креативности. Место и роль креативности среди компетенций «4К». Роль креативности в профессиональной деятельности. Креативные технологии. Приемы и способы генерирования идей. «Мозговой штурм» как способ продуцирования креативных идей. Технология Э. де Боно «Шесть шляп». Технология «Open space». Технология «Круговорота» Ч. Лендри. Арт-технологии в профессионально-педагогической деятельности. Игра как универсальное средство в профессионально-педагогической деятельности. Музыкально-драматическое творчество в профессионально-педагогической деятельности. Диагностика креативности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки (специальность): 44.03.04 Профессиональное обучение  
(по отраслям),  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области стратегического управления.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических и методологических основ стратегического управления;
- формирование практических навыков современного стратегического управления;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды;
- формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;
- совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации;
- развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического управления и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать: современные концепции стратегического управления сложными системами; современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений; методологические основы стратегического управления; сущность стратегических процессов в организации, в сфере образования; моделирование и технологии стратегического планирования и управления.

Уметь: эффективно применять современный аналитический инструментарий; работать в команде и организовывать командную работу в стратегическом проекте; использовать управленческие и правовые знания, применять понятийно-категориальный аппарат менеджмента в профессиональной деятельности; формировать системы стратегических альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Объект, предмет и задачи стратегического менеджмента в сфере государственного и муниципального управления
2. Основные этапы развития стратегического управления
3. Миссия и стратегические цели организации
4. Процесс стратегического управления и стратегическое видение
5. Специфика сферы государственного и муниципального управления
6. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики
7. Методы стратегического управления
8. Внешняя и внутренняя среда организации: понятие и методы анализа
9. Производственный, кадровый и инновационный потенциал организации в системе стратегического управления
10. Финансовые стратегии организации в системе стратегического управления
11. Организационные возможности предприятия: анализ структуры, стиля, уровня руководства
12. Выбор стратегических альтернатив в системе государственного и муниципального управления
13. Управление стратегическими изменениями
14. Методики разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных образований
15. Механизмы реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований
16. Эффективность управления развитием муниципальных образований

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** являются: формирование общетеоретических знаний в области процессуального права как относительно самостоятельной правовой общности, его внешних форм выражения, умений решать практические задачи, а также стремление не только к расширению юридического кругозора, но и необходимостью формирования у обучающихся более глубоких и разносторонних знаний об актуальных вопросах современного процессуального права, с целью последующего применения полученных знаний в педагогической деятельности. Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, культурно-просветительный, научно-методический виды профессиональной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- изучить место процессуального права в системе российского права;
- дать характеристику структуры норм процессуального права;
- определить понятие «источники процессуального права»;
- рассмотреть особенности применения норм процессуального права.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- систему отрасли процессуального права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;

- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли процессуального права;
  - действующее (а также ранее действующее) законодательство в области процессуального права;
  - особенности правосубъектности участников процессуальных правоотношений;
  - понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности за правонарушения в сфере процессуального права;
  - источники законодательства в области процессуального права;
  - правоприменительную практику в области процессуального права;
  - основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области процессуального права, ее возникновении и развитии;
  - предмет и метод процессуального права, их особенности;
  - основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в сфере процессуального права;
  - элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере процессуального права;
- Умеет:
- оперировать юридическими понятиями и категориями процессуального права;
  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли процессуального права;
  - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли процессуального права;
  - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
  - правильно составлять и оформлять юридические документы;
  - использовать правовые доктрины и правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере процессуального права;
  - анализировать результаты реализации норм процессуального права РФ;
  - классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами процессуального права;

#### **Краткое содержание дисциплины:**

- 1 Общая характеристика процессуального права и регулируемых им отношений
- 2 Понятие норм процессуального права. Их особенности. Процессуально-правовые гарантии
- 3-4 Субъекты процессуальных правоотношений. Их права и обязанности. Объекты процессуальных правоотношений
- 5 Судебная система Российской Федерации
- 6-7 Процессуальные стадии. Сроки в процессуальном праве
- 8 Доказательства и доказывание
- 9 Процессуальные документы
- 10 Процессуальные вопросы стадии возбуждения производства по делу
- 11 Процессуальные вопросы стадии подготовки дела к судебному разбирательству
- 12-13 Процессуальные вопросы доказывания в гражданском процессе
- 14 Вопросы компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок
- 15-16 Процессуальные правонарушения в практике арбитражных судов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ В РАБОТЕ  
С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 часов (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** 16 семестр – экзамен.

**Цели:** формирование коммуникативной компетентности будущего специалиста в сфере образования, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современной профессиональной речи, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами общей и профессиональной (педагогической) речи, а также с разными аспектами использования профессиональной речи в учебном процессе в средней школе;
- 3) раскрыть содержание основных категорий: «профессиональная речь», «педагогическая риторика», «общение и речь», «педагогическое речевое общение», «риторический идеал педагога», «стиль общения», «риторический канон», «риторическая аргументация», «речевой жанр», «техника речи», «речевая деятельность», «речевая ситуация», «культура речи», «нормы языка», «коммуникативные качества речи»;
- 4) овладеть знаниями о профессиональной речи учителя, о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения в сфере образования;
- 5) показать особенности педагогического общения, специфику коммуникативно- речевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя;
- 6) представить технологии эффективной коммуникации в работе с участниками образовательного процесса;
- 7) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование	Планируемые результаты обучения
--------------------	---------------------------------

компетенции (из ФГОС ВО)	(знаниевые/функциональные)
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации  
 Деловое общение как социально-психологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением  
 Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования  
 Спор, дискуссия, полемика.  
 Происхождение и психологические особенности  
 Технологии  
 Самопрезентации  
 Вербальные средства  
 коммуникации в деятельности специалиста сферы образования. Невербальные средства  
 коммуникации в образовании  
 Технологии эффективной коммуникации в сфере образования  
 Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Принципы организации летнего языкового лагеря»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** обучить студентов практическим навыкам разработки, апробации и внедрения методики овладения школьниками диалогическим взаимодействием на иностранном языке в системе дополнительного языкового образования в условиях летнего языкового лагеря.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- раскрыть перед студентами роль и место летнего лингвистического лагеря в системе дополнительного языкового образования;
- показать культурно-досуговую деятельность как способ интеграции иностранного языка в образовательную среду летнего лингвистического лагеря;
- обозначить особенности диалогического взаимодействия в условиях культурно-досуговой деятельности на иностранном языке;
- смоделировать деятельностную модель коммуникативного иноязычного пространства в условиях культурно-досуговой деятельности, обеспечивающей возможность применения интерактивных социально-педагогических технологий.

**Планируемые результаты освоения**

<b>Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Роль и место языкового лагеря в системе дополнительного языкового образования
2. Культурно-досуговая деятельность как средство интеграции иностранного языка в образовательную среду языкового лагеря
3. Диалогическое взаимодействие в условиях культурно-досуговой деятельности на иностранном языке
4. Деятельностная модель коммуникативного иноязычного пространства
5. Нормативно-правовая база организации культурно-досуговой деятельности
6. Материальная база организации культурно-досуговой деятельности
7. Технология игры-драматизации
8. Технология создания программы сюжетно-модульного типа как средства развития умений диалогического взаимодействия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
**«Информационно-коммуникативные технологии в обучении иностранному языку»**  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 5 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: экзамен**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Предметной областью курса **«Информационно-коммуникативные технологии в обучении иностранному языку»** является использование современных компьютерных технологий в процессе обучения иностранному языку, а также взаимоотношение информатики, лингвистики и педагогики.

Основные задачи курса:

Данный учебный курс ставит **целью** сформировать у студентов устойчивые базовые знания об информационно-коммуникативных технологиях в преподавании иностранных языков, осуществить выход на новый уровень обобщения теории в соединении с практическими знаниями по созданию методических материалов с их использованием; способствовать формированию у будущего специалиста по лингвистике профессиональных знаний, находящихся в области взаимодействия информационно-коммуникативных технологий, лингвистики и педагогики.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- сообщить основные сведения о информационно-коммуникативных технологиях, их видах и способах их внедрения в современный образовательный процесс, проанализировать взаимодействие информационно-коммуникативных технологий с традиционными технологиями преподавания иностранных языков;
- рассмотреть дидактические возможности компьютерных технологий в преподавании иностранных языков, обобщить опыт их использования при обучении различным аспектам речевой деятельности;
- дать представление о современных подходах к педагогическим измерительным материалам и тестированию, как одной из форм оценки качества знаний;
- рассмотреть виды электронных обучающих материалов и дать основы их проектирования и создания;
- развить навыки использования информационно-коммуникативных технологий в учебном процессе, в том числе с применением дистанционного обучения.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый/функциональный)
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Теоретические основы и лингводидактические возможности использования информационно-коммуникативных технологий в преподавании иностранных языков
2. Роль и место информационно-коммуникативных технологий в системе обучения иностранным языкам
3. Использование онлайн словарей и переводчиков при решении педагогических и лингвистических задач
4. Использование информационно-коммуникативных технологий для тестирования уровня владения иностранным языком
5. Применение информационных образовательных программ для отработки лексики, грамматики и фонетики иностранного языка у учащихся
6. Онлайн школы иностранного языка, принципы и методики обучения
7. Мобильные приложения как инструмент доступного и эффективного обучения иностранному языку
8. Преподавание иностранного языка с применением дистанционных информационно-коммуникативных технологий

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ КОЛЛАБОРАЦИИ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр)

**Цель дисциплины:** понимание современного образования как поля многоуровневого и полисубъектного взаимодействия.

**Задачи дисциплины:**

1. Показать возможности сотрудничества во взаимоотношениях всех субъектов образовательного процесса.
2. Рассмотреть проблемы коллегиальности в образовательном процессе, способы создания климата доверия и сотрудничества, повышение эффективности в процессе принятий совместных решений, выработки новых моделей взаимодействия.
3. Определить нормы и правила деловой этики в профессионально-педагогическом сообществе.
4. Познакомиться с различным опытом (как отечественным и зарубежным) создания климата доверия и сотрудничества в образовательном процессе, модели социального партнерства, реализуемые во взаимодействии субъектов.
5. Рассмотреть технологии совместной деятельности, в рамках которых повышается уровень взаимного доверия и сотрудничества.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основные закономерности, принципы и особенности процессов социального взаимодействия и сотрудничества;
- способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля;

- формы взаимодействия субъектов образовательного процесса;
- особенности и способы организации сотрудничества субъектов;
- современные интерактивные технологии и методы обучения;
- способы организации групповой работы в учебном процессе;

Уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- взаимодействовать и сотрудничать в различных социальных средах и условиях;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный

уровень;

использовать различные способы организации сотрудничества в обучении для проектирования учебных занятий;

- формы взаимодействия субъектов образовательного процесса;
- применять современные интерактивные технологии в учебном процессе;
- организовывать групповую работу на учебном занятии.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Коллаборация как процесс совместной деятельности в образовательном процессе
2. ФГОС как основа организации учебного процесса в сотрудничестве
3. Подходы к обучению на основе технологий коллаборации
4. Системно-деятельностный подход как фактор обеспечения реализации технологий обучения и воспитания
5. Теоретико-методологические основы педагогики сотрудничества
6. Кооперативное обучение как разновидность партнерской технологии организации обучения
7. Групповые интерактивные формы организации обучения
8. Планирование интерактивного учебного занятия и критерии оценки деятельности обучаемых

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)

Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«СУДЕБНЫЕ И Внесудебные СПОСОБЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТОВ В  
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения - очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является приобретение теоретических знаний и практических навыков в организации и ведении судебных и внесудебных процедур, выступающих в качестве необходимого элемента юридического администрирования деятельности хозяйствующих субъектов.

**Задачи освоения дисциплины:**

- 1) формирование у студентов знаний о юридической природе и месте примирительных процедур среди других способов защиты гражданских прав и интересов граждан и организаций;
- 2) получение практических навыков по применению процессуального законодательства в области примирительных процедур;
- 3) изучение теоретических основ организации и ведения примирительных процедур;
- 4) усвоение целей, задач, основных направлений и принципов проведения примирительных процедур;
- 5) анализ процессуального законодательства; законодательства о третейских судах, рассмотрение зарубежной практики примирительных процедур;
- 6) формирование представлений о порядке и способах заключения мировых соглашений, иных видах несудебной защиты, а также навыков проведения примирительных процедур; овладение техникой юридического труда.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- теоретические аспекты права, научные доктрины, необходимые при урегулировании конфликтов в области государственного управления;
- основные правила составления юридических документов и основы юридического делопроизводства, необходимые при примирительных процедурах;
- способы изложения квалифицированных юридических заключений и консультаций, необходимые при примирительных процедурах;
- представление о действующей нормативно-правовой базе в сфере гражданского оборота и процесса, необходимые при урегулировании конфликтов в области государственного управления;

Умеет:

- ориентироваться в отраслях права и самостоятельно изучать нормы права, необходимые при примирительных процедурах;
- четко формулировать и лаконично излагать свои мысли в письменной форме, необходимые при примирительных процедурах;
- применять положения и нормы законодательства, необходимые при урегулировании конфликтов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие, предмет, метод, источники дисциплины «Судебные и внесудебные способы урегулирования конфликтов в области государственного управления».
2. Предпосылки развития альтернативного разрешения споров в России
3. Организация и ведение досудебных примирительных процедур (претензионной работы)
4. Международная практика развития примирительных процедур
5. Понятие и виды частных альтернативных примирительных процедур. Посредничество и медиация
6. Правовое регулирование третейского разрешения споров
7. Переговоры и комбинированные процедуры как самостоятельное средство урегулирования споров
8. Подготовка к переговорам. Порядок ведения переговорного процесса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ НОРМ ТРУДОВОГО ПРАВА В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 часов (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Особенности применения норм трудового права в профессиональной деятельности» являются формирование у обучающихся компетенций, определяющих способность овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками в области трудового права и развитие у студентов личностных и профессиональных качеств.

Задачи освоения дисциплин:

- подготовка к правоприменительной (исполнительской) деятельности в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;
- формирование знаний о трудовом праве как правовой отрасли и правовой науке;
- приобретение студентами навыков организационно-управленческой и проектной деятельности в сфере труда;
- формирование у студентов правозащитной мотивации и высокой правовой культуры.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

– принципы трудового права, содержание основных институтов трудового права, образующих правовую науку в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по праву;

Уметь:

– работать с информацией, необходимой для решения практических правовых задач, включая поиск, анализ, оценку и использование как необходимой управленческой, экономической, социальной, политической и иной специализированной информации, так и нормативных правовых актов, относящихся к отраслям трудового права, в объеме, необходимом для толкования в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Предмет, метод и система трудового права.
2. Источники и принципы трудового права. Субъекты трудового права.
3. Коллективные договоры и соглашения.
4. Трудовой договор.
5. Рабочее время и время отдыха.
6. Заработная плата. Гарантийные и компенсационные выплаты.
7. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
8. Охрана труда.
9. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры и порядок их разрешения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОСНОВЫ РЕЧЕВОГО ЭТИКЕТА  
И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ УЧИТЕЛЯ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 4 з.е.

**Форма промежуточной аттестации:** 16 семестр – зачет.

**Цели:** формирование коммуникативной компетентности будущего специалиста-учителя русского языка и литературы, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной педагогической сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современной профессиональной речи как лингвокультурологической дисциплине, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами общей и профессиональной (педагогической) речи, а также с разными аспектами использования профессиональной речи учебного процесса в средней школе;
- 3) раскрыть содержание основных категорий: «профессиональная речь», «педагогическая риторика», «общение и речь», «педагогическое речевое общение», «риторический идеал педагога», «стиль общения», «риторический канон», «риторическая аргументация», «речевой жанр», «техника речи», «речевая деятельность», «речевая ситуация», «культура речи», «нормы языка», «коммуникативные качества речи»;
- 4) овладеть знаниями о профессиональной речи учителя, о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 5) показать особенности педагогического общения, специфику коммуникативно- речевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя русского языка и литературы;
- 6) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 7) формировать умение составлять устные и письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 8) способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

### Планируемые результаты освоения:

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов, как компонента программы учебной дисциплины в профессионально-педагогической деятельности учителя Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебной дисциплины с применением электронных образовательных ресурсов в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю подготовки – русский язык, литература)

### Краткое содержание дисциплины:

Основные понятия культуры речи учителя русского языка и литературы

Общение как вид коммуникации

Педагогическое общение. Этикет в педагогическом общении

Речевая деятельность учителя. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя

Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя

Мастерство публичного выступления

Деловое общение учителя

Оратор и аудитория. Риторическая аргументация как убеждающая система.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Практический курс перевода профессиональной литературы»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 4 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: зачет**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** овладение принципами работы с профессиональными текстами по правоведению и правоохранительной деятельности на иностранных и русском языках для создания качественного перевода, учитывающего стилистические, лексические, грамматические особенности и тонкости профессиональной терминологии.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- научить выполнять предпереводческий анализ текста для определения его функционального стиля;
- правильно передавать значения грамматических форм и конструкций, совершать необходимые лексико-грамматические трансформации при переводе;
- соблюдать правила актуального членения предложения (тема-рема) на уровне слова и словосочетания;
- подбирать переводческие соответствия с соблюдением стилистических, языковых и речевых норм;
- находить максимально точные соответствия профессиональной терминологии на иностранных и русском языках;
- анализировать и редактировать полученный вариант перевода с целью выявления наиболее удачных и приемлемых переводческих решений.

**Планируемые результаты освоения**

<b>Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке
	Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Основные принципы перевода. Особенности научных, научно-учебных текстов. Функциональные типы текстов. Предпереводческий анализ текста.
2. Лексический аспект перевода: лексические соответствия и трансформации. Перевод свободных словосочетаний и фразеологических единиц. Работа со словарем.
3. Грамматический аспект перевода. Грамматические системы двух языков. Лексико-грамматические трансформации.
4. Перевод текста, анализ и редактирование переводов. Профессиональная терминология и профессиональная лексика. Стилистика научного и профессионального текста.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Системы мобильного обучения языку взрослых и детей»  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины (модуля): 4 (з.е.)**

**Форма промежуточной аттестации: зачет**

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** обучение студентов теоретико-методологическому и технологическому обоснованию процесса мобильного обучения иностранному языку как целостной системы.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- познакомить студентов с ведущими тенденциями, закономерностями, принципами, методами и формами в становлении компонентов процесса мобильного обучения, а также средствами повышения его эффективности;
- показать условия реализации процесса мобильного обучения иностранному языку;
- изучить сущность, содержание, функции, структуру, внутренние взаимосвязи процесса мобильного обучения иностранному языку;
- обосновать модель процесса мобильного обучения иностранному языку;
- ознакомить студентов с технологическими основами процесса мобильного обучения иностранному языку на основе моделирования учебной деятельности в вузе;
- Обосновать организационно-педагогическое обеспечение реализации процесса мобильного обучения иностранному языку.

**Планируемые результаты освоения**

<b>Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке Умеет строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1)
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам,

обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
	Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности
	Умеет разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)

### Краткое содержание дисциплины

1. Теоретико-методологические предпосылки становления системы мобильного обучения иностранному языку
2. Концептуальные основы становления системы мобильного обучения иностранному языку
3. Педагогические основы системы мобильного обучения иностранному языку
4. Технологические основы мобильного обучения иностранному языку

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
**ПРАКТИКУМ ПО РАЗВИТИЮ НАВЫКОВ XXI ВЕКА 4 «К» (КОММУНИКАЦИЯ,  
КРЕАТИВНОСТЬ, КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ, КОМАНДНАЯ РАБОТА)**

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет 16 семестр

**Цель дисциплины:** формирование готовности к взаимодействию в современной образовательной среде на основе владения навыками коммуникации, креативности, критического мышления и командной работы.

**Задачи дисциплины:**

1. Формирование представлений о сущности и способах развития навыков коммуникации, креативности, критического мышления и командной работы.
2. Формирование опыта развития и саморазвития коммуникации, креативности, критического мышления и командной работы.
3. Стимулирование потребности в саморазвитии профессионально важных навыков педагога XXI века.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевый/функциональный)
<b>УК-3</b> – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: особенности и требования к социальному взаимодействию Умеет: осуществлять обмен информацией с другими членами команды, определять свою роль в команде; осуществлять презентацию результатов работы команды
<b>УК-4</b> – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: требования к построению диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке и иностранном языке
<b>ПК-1</b> – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	Знает: способы, формы и технологии обучения учебному предмету с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; Умеет: осуществлять учебную деятельность по предмету с учетом современных требований к

обучающихся	образованию
<b>ПК-2</b> – Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает: основные особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе Умеет: использовать возможности современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе

**Краткое содержание дисциплины:**

**Концептуальные основы навыков XXI века**

Общая характеристика навыков XXI века (коммуникация, креативность, критическое мышление, командная работа)

Диагностика навыков XXI века

Современные образовательные стандарты и навыки XXI века в зарубежной системе образования

Современные образовательные стандарты и навыки XXI века в отечественной системе образования (ФГОС)

Формирование навыков XXI века (учебная, внеучебная деятельности; воспитательная работа; дополнительное образование)

Инструменты оценивания уровня сформированности у обучающихся навыков XXI века (коммуникация, креативность, критическое мышление, командная работа)

Механизмы внедрения практики формирования навыков XXI века

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д. И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Антикризисное управление» - развить системный подход к антикризисному управлению на предприятии, дать полное представление о современных методах и механизмы антикризисного управления, обратив при этом внимание на опыт отечественных предприятий в данной области. Осветить и проанализировать причины возникновения кризисов на разных уровнях хозяйства. Показать актуальные подходы к анализу и рассмотреть основные проблемы антикризисного управления на современном этапе. Раскрыть проблемы человеческого фактора в антикризисном управлении.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- раскрыть теоретическую концепцию и эволюцию антикризисного управления;
- дать оценку места и роли антикризисного менеджмента в современной экономике;
- формирование умения анализировать цели и задачи антикризисного менеджмента;
- ознакомить с понятием, содержанием и историей развития антикризисного управления как науки, а также с его задачами, принципами, показателями и основными категориями;
- изучить методологическую основу антикризисного управления.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

– основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных

закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности;

– нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по обществознанию, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности;

Уметь:

– организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;

– осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, полевая практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Кризис организации, причины возникновения, виды и последствия
2. Государственное антикризисное управление
3. Антикризисное управление предприятием
4. Оценка вероятности банкротства
5. Институт банкротств
6. Финансовое оздоровление несостоятельных организаций
7. Санация. Ликвидационное производство. Мировое соглашение

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета  
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«Правовой базис семейной жизни»  
Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** являются: формирование у студентов знаний о содержании и месте семейного права в системе права РФ, об основных принципах, категориях и положениях науки семейного права, а также выработка умений применения семейного законодательства в педагогической деятельности. Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, культурно-просветительный, научно-методический виды профессиональной деятельности.

**Задачи** освоения дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями, теориями и взглядами, выработанными юридической наукой в области семейных отношений;
- изучение действующего семейного законодательства и практики применения;
- формирование практических навыков по применению материальных правовых норм, составлению документов и совершению юридически значимых действий.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- понятие, предмет и метод семейного права;
- систему семейного права; источники семейного права;
- основные принципы семейного права; понятие и виды семейных правоотношений;
- понятие брака, условия и порядок его заключения;

- порядок прекращения брака и признания брака недействительным;
  - права и обязанности супругов; права и обязанности родителей и детей;
  - понятие алиментных обязательств, алиментные обязательства родителей и детей, супругов и бывших супругов, а также других членов семьи;
  - понятие и порядок усыновления;
  - понятие опеки и попечительства;
  - устройство детей, оставшихся без попечения родителей в приемную семью;
- правовое регулирование семейных отношений с иностранным элементом.

Уметь:

- ориентироваться в структуре Семейного кодекса РФ;
- различать среди юридических фактов действия, события и состояния; применять сроки исковой давности в семейных отношениях;
- определять обстоятельства, препятствующие вступлению в брак, и основания для признания брака недействительным;
- определять правовые последствия прекращения брака, момент прекращения брака;
- различать общее имущество супругов и имущество каждого из супругов, общие и личные обязательства;
- изложить перечень личных неимущественных и имущественных прав и обязанностей родителей и детей;
- определять лиц, являющихся алиментополучателями и алиментоплательщиками, условия уплаты алиментов;
- определять особенности форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- определять законодательство, подлежащее применению к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

- 1 Понятие, предмет и метод семейного права
- 2 Семейные правоотношения
- 3 История семейного права
- 4 Супружеские правоотношения
- 5 Права и обязанности супругов
- 6 Правоотношения родителей и детей.
- 7 Алиментные обязательства членов семьи
- 8 Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
- 9 Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«КОММУНИКАТИВНЫЙ ТРЕНИНГ»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 72 (2 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (3 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Дисциплина «Коммуникативные тренинги» имеет практическую направленность, предназначена для овладения студентами различными техниками и приемами общения, используемыми в тренинге использования и дальнейшего их использования для решения профессиональных задач.

В современных условиях психологическая составляющая во многих сферах деятельности человека приобретает актуальное значение. Профессионал в области профессионально-педагогической деятельности должен уметь выстраивать конструктивные отношения с субъектами образовательного процесса, применять разнообразные методики познания себя и своих индивидуально-психологических особенностей, которые важны для умелого и эффективного общения с людьми.

**Цель дисциплины:** формирование коммуникативных умений, как на межличностном, так и деловом уровне; овладение современными технологиями профессионального и личного общения в процессе непосредственного взаимодействия.

Освоение дисциплины способствует развитию умений использовать приемы эффективного слушания, каналы межличностного восприятия и формирует готовность к профессиональному общению и налаживанию контактов с разными людьми.

**Задачи дисциплины:**

1. Познакомить студентов с конкретными упражнениями и заданиями профессионального общения, позволяющими организовать действенную помощь и реальную поддержку.

2. Сформировать у студентов умение программировать свое поведение в ситуации общения с другими людьми.

3. Повысить уровень общей психологической компетентности студентов как будущих эффективных субъектов профессионального общения.

4. Выработать навыки быстрой адаптации при выстраивании разнообразных контактов в общении с другими людьми.

5. Развить навыки оптимального поведения в ситуациях контакта и конфликта, развитие навыков межличностного, психологически грамотного воздействия.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*):

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- сущность и психологические основы коммуникации как межличностного взаимодействия;

- особенности организации тренингового занятия как метода и формы социального активного обучения;

- основные понятия, раскрывающие содержание тренинга коммуникативных умений как формы повышения коммуникативной, профессиональной компетентности студентов;

- способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля.

Уметь:

- ясно и четко выразить свои мысли в процессе общения, а также владеть невербальными приемами и техниками общения через участие в тренинговых группах;

- применять в процессе общения с другими людьми разнообразные приемы вербальной и невербальной коммуникации;

- осуществлять самоконтроль в процессе коммуникации;

- проявлять рефлексивность, анализировать поведение в ситуации общения;

- использовать способы эмоциональной саморегуляции в общении;

- формировать установку на критическое мышление, наблюдать за собственными интеллектуальными процессами;

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Начало тренинга. Психологические аспекты и условия эффективного общения

Развитие психологической наблюдательности в общении

Развитие умений преодоления психологических барьеров в общении

Самокоррекция и саморегуляция эмоционального состояния в общении. Завершение тренинга

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
«СОЦИАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕНИЕМ  
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Трудоемкость дисциплины:** 72 часа (2 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (7 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины:** формирование базовых представлений о сущности социальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), а также развитие профессионально-педагогических умений по работе с обучающимися на формирование новых и усиление имеющихся ресурсов социального, психического и физического развития детей и подростков.

**Задачи дисциплины:**

1. Сформировать у студентов базовые представления об основах организации социальной реабилитации обучающихся с ограничением жизнедеятельности;
2. Изучить общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития личности детей и подростков с ОВЗ и уметь их учитывать в организации совместной и индивидуальной деятельности детей с разными типами нарушенного развития;
3. Овладеть навыками планирования мероприятий (коммуникативных, игровых, образовательных) для социальной реабилитации лиц с ОВЗ и проводить образовательно-педагогическую деятельность с обучающимися с разными типами нарушенного развития.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевый/функциональный)
УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: принципы, методы, содержание и формы социальной реабилитации лиц с ОВЗ для успешного включения детей в общество, особенности индивидуального подхода для раскрытия потенциала детей с ОВЗ. Умеет: организовать продуктивное сотрудничество и интеграцию людей различными категориями ОВЗ.
УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	Знает: специфику медицинской, социально-психологической, педагогической и семейной реабилитации для выстраивания траектории образовательной деятельности,

образования в течение всей жизни	методы, способы организации социальной реабилитации детей с ОВЗ для успешного управления временем и саморазвитием.
----------------------------------	--

**Краткое содержание дисциплины:**

Общая характеристика социальной реабилитации

Социальная среда и развитие личности ребенка с ОВЗ и инвалидов

Организация образовательной деятельности обучающихся с ограничением жизнедеятельности (ОВЗ) в совместной деятельности со специалистами и родителями

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность

Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 72 (2 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (8 семестр)

Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины: сформировать системы научных понятий и научно упорядоченных базовых представлений обо всех существенных аспектах активности человека как субъекта труда, понимаемого в самом широком смысле (и как производителя материальных предметов и информации или полезных действий по обслуживанию людей, а также управлению социальными процессами).

Освоение дисциплины способствует формированию у студентов целостного представления об основных проблемах психологии труда: психологии трудовой мотивации, развитии человека как субъекта труда, психологии профессионализма, прогнозировании успешности организационного поведения, а также индивидуального стиля деятельности, психологических условий оптимизации групповых форм труда.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление студентов с методологическим и теоретическим базисом психологии труда.
2. Ознакомление с основными направлениями в исследовании психологических составляющих труд.
3. Формирование навыков практического исследования, анализа и моделирования трудовых процессов.
4. Формирование навыков корректного использования методов и методик в исследовании психологических составляющих трудовых процессов.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;

- психологические механизмы регуляции деятельности человека;
- характеристика личности как субъекта труда;

Уметь:

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- устанавливать и поддерживать отношения сотрудничества;
- планировать собственную деятельность, выстраивать последовательность действий при ее выполнении;
- реализовывать траекторию саморазвития в деятельности;
- управлять деятельностью на основе эмоционально-волевой регуляции, мотивации.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Психология труда как научная и практическая дисциплина
Психологический анализ трудовой деятельности
Психология субъекта трудовой деятельности
Мотивация трудовой деятельности
Профессиональное развитие человека
Функциональные состояния и работоспособность
Прикладные аспекты психологии труда
Психология производственного труда
Психологические основы инженерной деятельности
Психологические основы эргономики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ.Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТРЕНИНГ УСПЕШНОЙ КАРЬЕРЫ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Правоведение и правоохранительная деятельность  
Форма обучения: очная

**Объем дисциплины:** 72 ч. (2 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (9 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** – формирование готовности студентов к непрерывному личностному и профессиональному росту, проектированию карьеры.

**Основные задачи дисциплины:**

1. Познакомить студентов с технологиями проектирования карьеры, сопровождения профессионального развития личности.
2. Расширить системное видение перспектив успешной реализации своего личностного потенциала в будущей профессиональной деятельности.
3. Сформировать умения по проектированию собственной карьеры, личностного и профессионального развития.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности. Умеет организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; выполнять организаторские функции в команде; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников

	социального взаимодействия.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знает свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (овладение технологиями SWOT-анализа).</p> <p>Умеет создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (технологии проектирования ИОТ, карьерное проектирование); рационально распределять временные и информационные ресурсы (овладение технологиями тайм-менеджмента); обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития (self skills).</p>

### **Краткое содержание дисциплины:**

Профессиональное самоопределение и карьера.

Исследовательские методы научного знания о планировании карьеры.

Методы психологии в планировании карьеры.

Понятие и содержание карьеры.

Профессиональное развитие и карьера. Профессиональная компетентность и компетенция как условие успешной карьеры.

Понятие карьерных ориентаций.

Основы построения карьеры. Психотехнологическое обеспечение.

карьер. Имидж, репутация и карьера. Критерии оценки специалиста.

Тренинг базовых навыков эффективной коммуникации.

Тренинг самопрезентации.