

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Экономика и управление

Форма обучения очная

**Трудоемкость дисциплины:** 144 (4 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (1,2,3,4 семестры).

**Цели и задачи дисциплины**

**Цели** освоения дисциплины (модуля): сформировать у студентов необходимые иноязычные коммуникативные компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачи:**

- сформировать умение правильного с точки зрения произношения и употребления лексических единиц и грамматических структур излагать в диалогическом и монологическом общении свою точку зрения на социально-бытовые и социально-культурные темы с использованием необходимых стилистических и эмоционально-оценочных средств языка, адекватных в специфике и нормам вербального взаимодействия в англоязычном сообществе;

- научить свободно понимать устную речь в пределах изучаемых тем; понимать речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций повседневного общения;

- формировать навыки выразительного чтения и интонационной корректности;

- формировать умение правильно в графико-орфографическом, лексическом, грамматическом и стилистическом отношении выражать свои мысли в письменной форме;

- формировать навыки перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот, применяя знания социокультурной специфики страны изучаемого языка;

- формировать навыкам диалогического общения, проявляя умения инициировать, поддерживать, предотвращать конфликтные ситуации, достигать взаимопонимания с партнером;

- развивать у студентов навыки самостоятельной работы.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-4. Способен осуществлять деловую	Знает: основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке; стили делового письма и типовые формы документов для

<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности.</p> <p>Умеет: строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1).</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает: свои личные ресурсы, возможности и ограничения, влияющие на достижение поставленной цели в рамках образовательной и профессионально-педагогической деятельности; уровни и виды профессионального образования в рамках области профессиональной деятельности «педагогические науки и образование.</p> <p>Умеет: определить личные ресурсы, возможности и ограничения, влияющие на достижение поставленной цели в рамках поставленных образовательных и профессиональных педагогических задач; спланировать траекторию повышения своей квалификации с учетом потребностей потенциального работодателя.</p>

### **Краткое содержание дисциплины**

- 1 Я и моя семья. Роль семьи в жизни человека. Дом и бытовые условия. Досуг и увлечения в семье. Путешествия.
- 2 Мой вуз. Учеба. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Система высшего образования в России и за рубежом.
- 3 Образ жизни человека в современном мире. Праздники и традиции в отечественной и иноязычной культуре.
- 4 Избранное направление профессиональной деятельности.
- 5 Культурное наследие России. Реферирование публицистических текстов социально-культурного характера.
- 6 Составление деловых писем. Реферирование текстов социально-культурного характера. Аннотирование текстов профессиональной направленности.
- 7 Культура стран изучаемого языка. Реферирование текстов профессионального и социально-культурного характера.
- 8 Написание и отправление электронных писем. Аннотирование текстов профессиональной направленности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ: ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ДВИГАТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Трудоемкость дисциплины:** 72 (2 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (1 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

*Целью* освоения дисциплины Физическая культура и спорт: теория и методика двигательной деятельности является формирование у студентов способности творческого применения разнообразных средств физической культуры и спорта для укрепления здоровья, обеспечения психофизической готовности к жизни в современном мире для реализации личностного потенциала и жизненных целей.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных *задач*:

- формирование у студентов мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- освоение системы знаний о социально-биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;
- овладение системой практических умений, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- достижение психофизической готовности студента к условиям профессиональной деятельности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и личностных целей.
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и личностных целей.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- принципы и осознает место оздоровительной и прикладной физической культуры, кондиционной и спортивной тренировки в общекультурной и профессиональной подготовке

**Уметь:**

- творчески использовать средства и методы развития психофизического потенциала человека для успешного выполнения социально-профессиональных ролей и функций

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Роль физической культуры в гуманитарной подготовке студента
2. Педагогический потенциал физкультурно-спортивной деятельности
3. Методы оценки состояния здоровья и функциональных возможностей организма
4. Человек движущийся
5. Оздоровительные программы и методы
6. Осознание своего физического "Я"
7. Методы оценки и развития физических кондиций студентов
8. Азбука здоровья и современные системы оздоровительной направленности
9. Особенности избранного вида спорта (на выбор)
10. Особенности избранного вида спорта (на выбор)
11. Спортивная подготовка. Физические качества.
12. Правила вида спорта и организация соревнований
13. Игровая и судейская практика
14. Физическая культура и профессия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 36 часов (1 зачетная единица)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (2 семестр).

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** «Безопасность жизнедеятельности» состоит в том, чтобы сформировать у студентов сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности тех, кто их окружает.

**Задачами дисциплины** «Безопасность жизнедеятельности» являются:

- Идентифицировать потенциальные опасности, то есть распознавать вид, определять величину и вероятность их проявления;
- Определять опасные, вредные и поражающие факторы, порождаемые источниками этих опасностей;
- Прогнозировать возможность и последствия воздействия опасных и вредных факторов на организм человека;
- Формировать у студентов представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека;
- Разрабатывать мероприятия и применять средства защиты от воздействия опасных, вредных и поражающих факторов;
- Предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения принимать адекватные решения и выполнять действия, направленные на их ликвидацию;
- Использовать в своей практической деятельности общественно-политические, социально-экономические, правовые, технические, природоохранные, медико-профилактические и образовательно-воспитательные мероприятия, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий существования человека в современной окружающей среде.

### **Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

**УК-8** – способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

## Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знает:** об условиях безопасной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.

**Умеет:** обеспечивать условия безопасной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Автономное выживание человека в природных условиях
2. Историография исследования проблем безопасности
3. Природные опасности и защита от них
4. Геофизические опасные природные явления
5. Техногенные опасности и защита от них
6. Терроризм как глобальная проблема современности
7. Причины дорожно-транспортного травматизма у детей и подростков
8. Правовые основы обеспечения пожарной безопасности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИСТОРИЯ (ИСТОРИЯ РОССИИ, ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ)  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (1 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** освоения дисциплины: формирование целостного представления о политическом, социально-экономическом и культурном развитии России и мира; выявление действия общих законов общественного развития на примере отечественной и всеобщей истории.

**Задачи дисциплины:**

- выявить актуальные проблемы исторического развития России и мира, ключевые моменты истории, оказавшие на жизнь народов России и мира;
- раскрыть основные закономерности и направления мирового исторического процесса, основные этапы исторического развития России, место и роль России в мировой истории, общее и особенное в истории нашего Отечества по сравнению с другими народами и государствами;
- показать многогранность, сложность и противоречивость исторического процесса;
- сосредоточить внимание студентов на проблемах изучения, охраны и использования историко-культурного наследия России и мира;
- содействовать воспитанию патриотизма, гражданственности, ценностных ориентаций.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- о способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Уметь:

- дифференцировать исторический материал определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- дифференцировать исторический материал и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Предмет истории: цель и задачи ее изучения
2. Древняя Русь IX-XIII веков
3. Образование и развитие единого Российского государства в XIV-XVI веках
4. Россия и мир в начале Нового времени
5. Российская империя в XVIII веке
6. Россия в первой половине XIX века
7. Россия во второй половине XIX века
8. Россия и мир в начале XX века: реформы и революции
9. Россия: от Февраля к Октябрю
10. Создание советского государства и Гражданская война
11. Формирование советской политической системы и экономической политики в 20-30-е годы.
12. СССР и мир во Второй мировой войне
13. Советский Союз в 1945- 1964-х гг.
14. Советский Союз в 1964-1985 гг.
15. «Перестройка» (1985-1991 гг.).
16. Современная Россия и мир.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФИЛОСОФИЯ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (2 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у студентов системных представлений об окружающем мире, роли и месте в нем человека, назначении и смысле человеческой жизни; осмысление философии как формы общественного сознания, усвоение предельных оснований культуры, духовных аспектов бытия; познание истории философского мышления как методологической основы анализа природы, общества и человеческого мышления; побуждение к духовной независимости и свободе, способствующих формированию высокой культуры мышления и чувств.

Задачи дисциплины:

- изучение важнейших понятий, принципов философии и философской аргументации;
- анализ исторических форм философии и раскрытие общих механизмов ее развития;
- выявление наиболее значимых социокультурных феноменов, закономерностей и их осмысление;
- формирование понимания насущных проблем, стоящих перед индивидом, обществом и государством;
- способствование образованию целостного системного представления о мире и месте человека в нем;
- обнаружение на уровне понятийного мышления связи вечных проблем человека, его культуры и истории с личными смыслами, с профессиональными задачами и проблемами;
- развитие способности самостоятельного мышления, способного решать общественные, индивидуальные и профессиональные проблемы на основе философской традиции и с ориентацией на личностный смысл;
- развитие понимание многообразия культурных, национальных и конфессиональных традиций в мире;
- формирование толерантной позиции в отношении многообразного духовного опыта человечества.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- предмет философии, основные философские понятия и концепции, общелогические и эмпирические методы познания, способы поиска и отбора информации, теоретические основы системного подхода;
- основы философского знания, основные стратегии и тактики взаимодействия в рамках профессионально-педагогической деятельности;
- основные философские понятия и концепции, способы коммуникации в письменной и устной формах;
- этапы развития и национальные особенности эволюции философского знания, основные философские понятия и концепции.

Уметь:

- ориентироваться в системе философского знания, общелогических и эмпирических методах познания, использовать основные способы поиска и отбора информации;
- использовать философские знания для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
- использовать философские знания, применять понятийно-категориальный аппарат философии для осуществления межличностной коммуникации;
- ориентироваться в национальной разнообразии философской мысли.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Философия, ее предмет и функции
2. Философия Древнего Востока
3. Античная философия
4. Философия средневековья и эпохи Возрождения
5. Философия Нового времени
6. Немецкая классическая философия
7. Русская философия
8. Европейская философия XIX века
9. Европейская философия XX века
10. Основы онтологии
11. Основы гносеологии
12. Философия науки
13. Философская антропология
14. Этика как раздел философского знания
15. Эстетика как раздел философского знания
16. Социальная философия



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (2 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** освоения дисциплины - содействие становлению профессиональной компетентности будущего педагога через формирование целостного представления о роли информационных технологий в современной образовательной среде и педагогической деятельности на основе овладения их возможностями в решении педагогических задач и понимания рисков, связанных с их применением.

**Задачи:**

- познакомить студентов со средствами информационного обеспечения профессиональной деятельности, компьютерными программами и технологиями для автоматизации делопроизводства, решения различных профессионально-прикладных задач в сфере образования;
- сформировать у студентов умения и навыки по решению учебных, учебно-исследовательских и профессионально-прикладных задач на основе использования информационных и коммуникационных технологий;
- познакомить с образовательными возможностями Интернет-технологий, информационными ресурсами сети образовательного назначения, их типологией, особенностями применения в ходе базового и дополнительного образования;
- рассмотреть принципы и подходы разработки компьютерных средств обучения.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)  
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ичений

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- принципы и методы анализа имеющихся и создаваемых информационных образовательных ресурсов; ограничения их использования в образовательном процессе с учетом возрастных особенностей учащихся;

- особенности и методы социального взаимодействия с использованием различных средств коммуникации на базе ИТ

Уметь:

- выбирать оптимальные способы по созданию и применению ЦОР, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, с целью оптимизации деятельности учителя в информационном аспекте;

- применять принципы социального взаимодействия, в том числе с использованием средств ИКТ, направленного на организацию базового и дополнительного образования.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Основные понятия и определения предметной области: информатизация образования
2. Цели и задачи использования информационных технологий в образовании
3. Информационные технологии в реализации информационных и информационно-деятельностных моделей обучения
4. Информационные технологии в активизации познавательной деятельности учащихся
5. Разработка учебно-дидактических материалов средствами ИТ
6. Информационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся
7. Методы анализа и оценки программного обеспечения учебного назначения
8. Методические аспекты использования информационных технологий в образовательном процессе
9. Базовые методы защиты информации при работе с компьютерными системами

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНАЯ КАРТИНА МИРА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (3 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).** Целью освоения дисциплины «Естественнонаучная картина мира» является формирование представлений о естественнонаучной картине мира как глобальной модели природы, отражающей целостность и многообразие мира; изучение достижений науки и их значение для развития человечества.

**Задачи дисциплины:** ознакомиться с базовыми понятиями и концепциями естественнонаучной картины мира; научиться осуществлять поиск и критически анализировать информацию о природе содержащуюся в информационном пространстве.

**Планируемые результаты освоения.**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- базовые понятия и концепции, составляющие основу естественнонаучной картины мира.

Уметь:

- осуществлять поиск необходимой информации в области естественных наук содержащейся в информационном пространстве и умеет критически ее анализировать (может различать научные и псевдонаучные представления о природе).

**Краткое содержание дисциплины (модуля)**

1. Введение. Естествознание как феномен культуры.
2. Этапы развития естествознания
3. Основы методологии науки
4. Структурные уровни и системная организация материи.
5. Физическая картина мира.
6. Концепции возникновения и развития Вселенной.
7. Химические преобразования вещества. Косное вещество Земли.

8. Феномен жизни. Происхождение и эволюция жизни. Концепции генетики.
9. Антропогенез. Взаимодействие природы и общества.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 108 (3 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (7 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: формирование системы научных знаний по проектированию в социально-педагогической деятельности и умений проектной деятельности.

**Задачи** дисциплины:

1. формирование представления об основных теоретических понятиях в области социально-педагогического проектирования;
2. формирование системы знаний о логике и требованиях к проектированию объектов социально-педагогической действительности;
3. формирование умения в проектировании различных объектов социально-педагогического процесса.

**Планируемые результаты освоения**

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины**

**Знать:**

- способы поиска, отбора и обработки информации для решения поставленных задач
- особенности и требования к социальному взаимодействию

**Уметь:**

- рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу; определять рациональные идеи для решения поставленных задач;
- осуществлять обмен информацией с другими членами команды, определять свою роль в команде; осуществлять презентацию результатов работы команды

**Краткое содержание дисциплины (модуля)**

1. История проектирования в образовании. Теоретические основы педагогического проектирования.
2. Основные объекты социально-педагогического проектирования.
3. Проектная деятельность как вид деятельности в образовательном процессе.
4. Технология проектной деятельности
5. Виды педагогических проектов.
6. Результаты и оценка проектной деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И  
ПРОЕКТИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (1 семестр).

Цели и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины – содействие формированию общепрофессиональной компетентности бакалавра образования как готовности к решению системы профессиональных задач, связанных с пониманием, теоретическим обоснованием и научной интерпретацией фактов и явлений педагогической действительности.

Основные задачи дисциплины:

1. Актуализация имеющегося у студентов опыта учения, личностного развития и межличностного взаимодействия;
2. Формирование знаний о сущности педагогической профессии, её значении в жизни человека и общества;
3. Развитие умения анализа и самоанализа деятельности и поведения;
4. Формирование мотивации для занятий педагогической деятельностью.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели (овладение технологиями SWOT-анализа);
- нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики (Закон «Об образовании в РФ», Профессиональный стандарт, ФГОС СПО, ВО).

**Уметь:**

- создавать и достраивать индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования (технологии проектирования ИОТ, карьерное проектирование); рационально распределять временные и информационные ресурсы (овладение технологиями тайм-менеджмента); обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития (self skills);
- строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности (педагогическое общение); организовать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности (собственную образовательную среду).

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Образование и профессиональная подготовка в современном университете.
2. Общая характеристика педагогической профессии.
3. Личность педагога и его профессиональная деятельность.
4. Общая и профессиональная культура педагога. Педагогическое мастерство. Педагогическое творчество.
5. Педагогическое общение.
6. Понятие и содержание педагогической карьеры.
7. Планирование педагогической карьеры.
8. Имидж педагога.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОБРАЗОВАНИЕ КАК СОЦИОКУЛЬТУРНЫЙ ФЕНОМЕН.  
ВЕЛИКИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕКСТЫ И ПРАКТИКИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (2 семестр), экзамен (3 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** – содействие формированию педагогического понимания эволюции образования и выработке самостоятельного взгляда на педагогический опыт человечества и возможности его использования в современном образовании.

**Основные задачи дисциплины:**

1. Формирование представления об особенностях образования в обществах прошлых эпох.
2. Овладение способами анализа взаимосвязи и влияния педагогических идей, концепций, теорий, систем в различные исторические эпохи.
3. Формирование умений толкования и интерпретации разножанровых текстов первоисточников классиков педагогики.
4. Овладение методами и приёмами самостоятельной работы как репродуктивного, так и творческого характера, предполагающего выдвижение версий собственного понимания изучаемых текстов и практик.
5. Ориентация в поле современных проблем педагогики и образования.
6. Формирование целостной системы научно-педагогического знания как результата развития педагогической науки.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

-духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, отраженные в произведениях классиков педагогики;

-способы поиска, анализа научной информации и ее оформления в различные виды текстов.

Уметь:

-выделять и анализировать апробированные в истории образования способы формирования воспитательных результатов в различных видах внеучебной деятельности;

-анализировать педагогические ситуации на основе текстов классиков педагогики.

### **Краткое содержание дисциплины:**

2 семестр:

1. Образование как феномен.
2. Образование как условие развития цивилизации, культуры и общества.
3. Педагогика как наука об образовании человека.
4. Генезис развития истории педагогики и образования.
5. Индивид, личность, индивидуальность. Факторы развития личности.
6. Образование как система. Система профессионального образования.
7. Педагогические идеи и образовательные практики в цифровую эпоху.

3 семестр:

1. Истоки развития образования и педагогической мысли в древних цивилизациях и древней Руси.
2. Педагогическая мысль и образовательные практики в средние века и эпоху Возрождения.
3. Педагогическая мысль и образовательные практики в эпоху Просвещения.
4. Педагогическая мысль и образовательные практики в новое время (к.18 – 19 вв.).
5. Педагогическая мысль и образовательные практики на рубеже веков (к.19 – нач.20 вв.).
6. Педагогические идеи и передовые образовательные практики 20 века.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОБЩАЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 216 (6 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель: сформировать культуру общепсихологических знаний о человеке, психике и сознании, деятельности и познавательных процессах; познакомить с психологическими методами исследования; психологическими основами профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины дает знания о психологических процессах, состояниях и закономерностях работы психики человека в связи с трудовой деятельностью.

Задачи:

1. Сформировать у студентов представления об общих закономерностях развития психики и сознания человека, личности; психологии профессиональной деятельности.
2. Сформировать систему научных понятий и научно упорядоченных базовых представлений о психологических аспектах активности человека как субъекта труда.
3. Познакомить студентов с основными принципами подхода к анализу и изучению психологических знаний, с закономерностями протекания психических процессов, с сущностной характеристикой личности как объекта и субъекта общественных отношений и профессиональной деятельности.
4. Сформировать психологический склад мышления для оценки, анализа и объяснений психических явлений применительно к индивидуальной трудовой деятельности.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- психологические аспекты профессионального обучения и воспитания;
- психологические основы профессиональной деятельности;

- прикладные аспекты профессиональной психологии: особенности выбора профессии, профессиональной подготовки, профессионального отбора, профессиональной пригодности;
- особенности психологии как науки, историю и методологию психологии;
- происхождение, структуру и содержание психики и сознания человека;
- закономерности развития человека как субъекта деятельности, личности и индивидуальности;
- возрастные, типологические и индивидуальные особенности личности, их учет в обучении, воспитании и деятельности;
- сущность и этапы профессионального самоопределения и становления личности;

Уметь:

- применять знания по общей и профессиональной психологии при решении профессиональных педагогических задач и изучении профессиональных модулей;
- осуществлять практическую реализацию принципов и способов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей в процессе профессионального обучения и воспитания;
- применять психологические методы исследования для изучения психики, личности, поведения человека;
- осуществлять психологический анализ трудовой деятельности человека;
- выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся профессиональной школы;
- применять методы профессиональной психологии в изучении профессии и человека как профессионала.

### **Краткое содержание дисциплины:**

#### **3 семестр      Раздел: Общая психология**

- 1    Предмет и методология общей психологии
- 2    Природа психики человека. Возникновение и развитие психики и сознания
- 3    Психология деятельности
- 4    Чувственный уровень человеческого познания. Сенсорно-перцептивные процессы: ощущение и восприятия
- 5    Рациональный уровень человеческого познания. Интегративные психические образования. Психология внимания
- 6    Психология памяти
- 7    Психология мышления и речи
- 8    Человек как индивид, личность, индивидуальность
- 9    Индивидуальные и индивидуальные различия человека: темперамент, характер, способности
- 10   Эмоционально-волевая сфера личности

#### **4 семестр      Раздел: Профессиональная психология**

- 1    Предмет и методология профессиональной психологии
- 2    Общая характеристика трудовой деятельности и профессии
- 3    Психология профессиональной деятельности
- 4    Психология субъекта профессиональной деятельности

- 5 Психология профессионализма
- 6 Социально-психологические факторы труда
- 7 Психологические основы профессионального обучения
- 8 Психологические основы профессионального воспитания
- 9 Психология профессионального становления и развития личности в онтогенезе
- 10 Прикладные аспекты профессиональной психологии. Психология профессионального самоопределения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ВОЗРАСТНАЯ АНАТОМИЯ, ФИЗИОЛОГИЯ И ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 часа (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (4 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** – формирование у студентов теоретической базы к использованию полученных систематизированных знаний и умений в области строения и функционирования организма человека, процессов, протекающих в нем, механизмов деятельности организма на различных возрастных этапах в педагогической деятельности.

**Задачи:**

- дать будущим педагогам знания о возрастных особенностях строения и функций детского организма;
- общие и специфические особенности физического развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- показать закономерности, которые лежат в основе сохранения и укрепления здоровья школьника, поддержания его, высокой работоспособности во время разных видов учебной и трудовой деятельности;
- психолого-педагогические особенности учащихся, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Планируемые результаты освоения

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Компонент (знаниевый/функциональный)</b>
<p><b>ОПК-6.</b> Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: психолого-педагогические особенности учащихся, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет: охарактеризовать психолого-педагогические особенности учащихся, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Введение
2. Основные этапы развития человека.
3. Основные закономерности роста и развития организма
4. Внутренняя среда и сосудистая система организма
5. Обмен веществ
6. Нервная система. ВНД.
7. Анализаторы
8. Физиологические и психофизиологические аспекты готовности к школьному обучению
9. Этапы физиологической адаптации к учебным нагрузкам
10. Физиологические основы здорового образа жизни

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИНКЛЮЗИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (4 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: формирование у студентов системы научных представлений об инклюзивном профессиональном образовании лиц с особенностями развития, осуществление их личностно-мотивационной, когнитивной и практической подготовки к реализации инклюзивной модели образования в современных образовательных условиях.

**Основные задачи дисциплины:**

1. Формировать профессиональное мировоззрение и научные представления о сущности инклюзивного образования на основе анализа ведущих концептуально-методологических подходов.
2. Познакомить с общими представлениями об общих тенденциях развития инклюзивного образования в России и за рубежом;
3. Формировать навыки и умения определять содержание, методы и оптимальные структурно-организационные формы осуществления профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях при реализации программ инклюзивного образования.
4. Познакомить с методами, в том числе инновационными, проектирования индивидуальной образовательной траектории учащихся в пространстве инклюзивного образования.
5. Раскрыть сущность современных технологий разработки образовательных программ для лиц с особенностями развития, обучающихся в условиях инклюзии.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-3- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-6 - способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- содержание, методы и оптимальные структурно-организационные формы осуществления профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях при реализации программ инклюзивного образования;
- способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Уметь:

- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
  - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную инклюзивную образовательную среду.
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Концептуальные основы инклюзивного профессионального образования
2. Правовая и этическая стороны развития идей инклюзивного образования
3. Психологические основы инклюзии в образовании
4. Теоретические основы построения системы сопровождения развития в образовании
5. Проблемы и перспективы образовательной интеграции и социальной адаптации обучающихся с особенностями развития
6. Психолого-педагогические основы формирования профессиональной компетентности педагога инклюзивного образования
7. Модели интеграции детей с особыми образовательными потребностями
8. Гуманистические образовательные системы при сопровождении обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей
9. Психолого-педагогические технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися с нарушениями развития
10. Технологии инклюзивного обучения в системе образования
11. Проектирование индивидуальных образовательных программ в условиях инклюзии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
КОМПЕТЕНТНОСТЬ ПЕДАГОГА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 252 (7 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (4 и 5 семестры).

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Цель** – формирование профессионально-педагогических компетенций, обеспечивающих готовность студентов к решению задач педагогической деятельности.

**Задачи:**

1. Формирование целостного представления о профессиональной педагогике как современной социогуманитарной области научного знания в единстве с образовательной практикой.
2. Актуализация умения понимать и анализировать проблемы профессионального образования, объяснять их и давать им профессиональную оценку.
3. Овладение знаниями в области компетентного подхода в педагогической деятельности.
4. Формирование профессиональных компетенций в организации педагогической деятельности и взаимодействия с различными субъектами образования на основе современных образовательных технологий.
5. Формирование мотивации к осуществлению профессиональной деятельности и умений развития профессионально-педагогической компетентности педагога.

**Планируемые результаты освоения**

<b>ОПК-2</b> – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);	<b>Знает:</b> базовые компоненты основных и дополнительных образовательных программ. <b>Умеет:</b> анализировать результаты обучения и разрабатывать фрагменты системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)
<b>ОПК-5</b> – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;	<b>Знает:</b> требования к формулировке образовательных результатов обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки. <b>Умеет:</b>

	<p>осуществлять отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.</p> <p>формулировать выявленные трудности в обучении и корректировать пути достижения образовательных результатов.</p>
<p><b>ОПК-6</b> – Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>	<p>Знает:</p> <p>психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет:</p> <p>дифференцировано отбирать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.</p>
<p><b>ОПК-7</b>– Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>Знает:</p> <p>состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>Умеет:</p> <p>проводить отбор и применять формы, методы и технологии взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ.</p>

### Краткое содержание дисциплины (модуля)

4 семестр

1. Профессиональная педагогика как отрасль педагогических наук.
2. Образовательный процесс в профессиональной школе: сущность, состав, структура, закономерности и принципы, движущие силы, основные направления развития.
3. Процесс обучения.
4. Цели и содержания профессионального образования.
5. Деятельностный компонент процесса обучения.
6. Воспитание как процесс.
7. Цели и содержание профессионального воспитания.
8. Деятельностный компонент процесса воспитания.
9. Контроль образовательных результатов.
10. Специфика, содержание и виды дополнительного профессионального образования.

## 5 семестр

1. Теоретические основы профессиональной компетентности педагога.
2. Профессиональные педагогические задачи в структуре профессиональной компетентности педагога
3. Факторы, влияющие на развитие профессиональной компетентности.
4. Психолого-педагогическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагога.
5. Оценка профессиональной компетентности будущего педагога.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 часа (4 з.е.)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (9 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цели освоения дисциплины** (модуля): формирование системы знаний о педагогических технологиях и умений по проектированию педагогического процесса на основе технологического подхода.

**Задачи:**

1. формировать знание основ технологизации педагогического процесса, знание современных технологий обучения и воспитания;
2. формировать умения проектирования педагогических технологий;
3. развитие умения проектировать процессы обучения и воспитания в образовательных организациях с использованием современных технологий обучения и воспитания.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- базовые компоненты основных и дополнительных образовательных программ; место педагогических технологий в структуре образовательных программ;
- формы, методы и технологии организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;
- психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Уметь:**

- проектировать и реализовывать фрагменты программы отдельного учебного предмета, в том числе программы дополнительного образования (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки); фрагменты программы развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием ИКТ;
- планировать результаты обучения и разрабатывать системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки); проектировать программы воспитания, в том числе адаптивные, совместно с соответствующими специалистами;
- определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС; проектировать фрагменты индивидуальных образовательных траекторий обучения и развития обучающихся с учетом особых образовательных потребностей в условиях совместной деятельности;
- формулировать образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки;
- отбирать и применять различные диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся; выявлять трудности в обучении и корректировать пути достижения образовательных результатов;
- отбирать и использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, с целью эффективного осуществления профессиональной деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Общая характеристика педагогических технологий
2. Общая характеристика технологий воспитания. Технология проведения традиционных форм воспитания
3. Современные технологии воспитания. Игровые и шоу-технологии. Технология проведения ключевых дел на основе КТД и событийного подхода
4. Технология создания коллектива. Технология педагогической поддержки и создания ситуации успеха в образовательной деятельности
5. Общая характеристика технологий обучения
6. Технологии цифрового образования
7. Технология целеполагания в обучении
8. Традиционные и современные технологии обучения
9. Информационно-коммуникационные технологии обучения
10. Технологии контроля и оценивания образовательных результатов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (10 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** формирование у обучающихся комплекса профессионально-методических знаний, связанных с осуществлением теоретического и практического обучения в учебных организациях среднего профессионального образования; приобретение бакалаврами навыков осуществления учебного процесса в образовательных организациях, занимающихся подготовкой квалифицированных кадров.

**Задачи дисциплины:**

–сформировать на базе предшествующей психолого-педагогической подготовки системы методических знаний, включающей знания особенностей организации теоретического и практического обучения, их содержания и технологии;

–изучить общие вопросы технологии обучения и применения дидактических закономерностей и нормативов при подготовке квалифицированных специалистов;

–выделить особенности организационно-педагогической деятельности на разных этапах её реализации и сформировать профессиональный портрет преподавателя;

–овладеть способами организации практического обучения в рамках программ подготовки специалистов соответствующих специальностей;

–способствовать развитию профессионально-педагогического мышления, самостоятельности в постановке и решении проблем обучения в средней профессиональной школе.

–сформировать у обучающихся методы и приёмы профессиональной самооценки и рефлексии для построения профкарьеры и защиты от профессионального выгорания.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными

потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

### **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Знает: содержание и основные положения ФЗ РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273, методические рекомендации по организации образовательной деятельности образовательных учреждений СПО.
	Умеет: моделировать и осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФЗ РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273, методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности образовательных учреждений СПО; применять нормы профессиональной этики.
ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Знает: методики разработки, алгоритмы анализа и корректировки учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
	Умеет: разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программную документацию, обеспечивающую учебный процесс по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

<p>ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>Знает: требования образовательных стандартов основного общего образования и среднего профессионального образования, знает структуру и содержание; основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типология технологий индивидуализации обучения.</p> <p>Умеет: работать с образовательными стандартами и использовать их элементы при проектировании учебного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p>
<p>ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>Знает: методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств.</p> <p>Умеет: разрабатывать занятия, фрагменты занятий, внеучебных мероприятий по предметной подготовке с учетом осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>
<p>ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p>	<p>Знает: методы и формы контроля в процессе обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена.</p> <p>Умеет: разрабатывать оценочные средства для контроля за качеством формирования образовательных результатов в системе СПО.</p>
<p>ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том</p>	<p>Знает: методы, приёмы, формы, средства обучения и способы их применения при изучении профессиональных дисциплин соответствующего профиля.</p>

числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	<p>Умеет:</p> <p>разрабатывать занятия, фрагменты занятий, внеучебных мероприятий по предметной подготовке на основе отбора эффективных и целесообразных методов, приёмов, форм и средств обучения;</p> <p>применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания.</p>
ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	<p>Знает:</p> <p>формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.</p>
	<p>Умеет:</p> <p>выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.</p>
ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	<p>Знает:</p> <p>методы, формы и средства обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий.</p>
	<p>Умеет:</p> <p>использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.</p>

### Краткое содержание дисциплины:

1. Методика профессионального обучения как учебная дисциплина и область профессиональных знаний
2. Нормативное и документационное обеспечение образовательного процесса в СПО
3. Методическая деятельность педагога профессионального обучения. Методическое обеспечение учебного процесса
4. Учебное занятие как форма образовательного процесса. Технологическая карта учебного занятия
5. Методы, формы и средства обучения на методике профессионального обучения. Проектирование учебного занятия по соответствующим профилю дисциплинам
6. Организация теоретического и практического обучения на занятиях системы СПО
7. Организация внеучебной деятельности обучающихся в учреждениях СПО
8. Воспитательная деятельность педагога. Взаимодействие с участниками образовательных отношений.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен (5 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Экономическая теория» - получение основных понятий, характеризующих экономические процессы и явления, которые разработаны на данном этапе развития экономической наукой в единстве политэкономии, микро-и макроэкономики.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- изучение экономической системы в единстве социально-экономических и организационно-экономических отношений;
- систематизация, обобщение и осмысление экономических законов и закономерностей;
- изучение механизма их реализации в экономической политике на уровне рыночной самоорганизации экономических субъектов (микроэкономика) и на уровне государственного и международного регулирования (макроэкономика)

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы экономической теории, закономерности функционирования экономики как хозяйственной системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- принципы государственного регулирования экономики, особенности функционирования денежной, кредитной, финансовой, налоговой, социальной систем в условиях рыночной экономики, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний;

Уметь:

- обобщать и констатировать закономерности экономического поведения, делать выводы о целесообразности принятия экономических решений при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- рассчитывать и анализировать экономические показатели, строить и анализировать графики, отражающие экономические зависимости, интерпретировать модели, истолковывать и объяснять факты экономической жизни, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний.

**Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Введение в экономическую теорию

Тема 2 Понятие ресурсных ограничений в экономике

Тема 3 Рынок, его механизм и условия формирования

Тема 4 Конкуренция и рыночные структуры

Тема 5 Теории производства

Тема 6 Издержки производства, их сущность

Тема 7 Национальная экономика как целое

Тема 8 Макроэкономическое равновесие

Тема 9 Экономические циклы

Тема 10 Инфляция и безработица

Тема 11 Кредитно-денежная система и Кредитно-денежная политика государства

Тема 12 Бюджетно-налоговая политика государства

Тема 13 Экономический рост

Тема 14 Мировое хозяйство и международные экономические отношения

Тема 15 Международная валютно-финансовая система. Валютный курс. Платежный баланс

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (5,6 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Основы предпринимательской деятельности» - овладение студентами системой знаний и формирования у них комплекса навыков планирования современного бизнеса в изменяющихся условиях рынка в России.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- изучение экономического смысла и назначения показателей эффективности инвестиций (период окупаемости, чистый приведенный доход, индекс прибыльности, внутренняя норма рентабельности), структуры бизнес-плана и его функции, этапы бизнес-планирования, требования к разработке бизнес-плана, содержание разделов бизнес-плана;
- составление и использование плана инвестиционного проекта, плана финансового оздоровления и развития предприятия (холдинга), план внешнего управления;
- сбор первичной информации, разработка основных разделов бизнес-плана с использованием методов выполнения плановых расчетов и умением оценивать плановые показатели.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы экономической теории, закономерности функционирования экономики как хозяйственной системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- принципы организации предпринимательской деятельности, особенности функционирования денежной, кредитной, финансовой, налоговой, социальной систем в

условиях рыночной экономики, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний;

Уметь:

– обобщать и констатировать закономерности экономического поведения, делать выводы о целесообразности принятия экономических решений при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;

– рассчитывать и анализировать экономические показатели, строить и анализировать графики, отражающие экономические зависимости, интерпретировать модели, истолковывать и объяснять факты экономической жизни, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Цели и задачи бизнес планирования

Тема 2 Оценка финансовой состоятельности компании и проекта

Тема 3 Оценка эффективности инвестиций

Тема 4 Организация процесса бизнес-планирования

Тема 5 План маркетинга

Тема 6 План производства

Тема 7 Организационный план

Тема 8 Финансовый план и финансовая стратегия

Тема 9 Оценка и анализ рисков в бизнес-планировании

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Экономика и управление

Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (6 семестр).

**Целью освоения дисциплины является** формирование целостного представления о системе маркетинга, проведении маркетинговых исследований, подготовка обучающихся к овладению приемами маркетинга.

**Задачи** дисциплины:

- изучение значения маркетинга в системе рыночных отношений;
- рассмотрение сферы возможного применения маркетинга;
- ознакомление с концепцией маркетинговой деятельности;
- освоение системы сбора и обработки маркетинговой информации;
- изучение содержание, порядка формирования и применения «рабочего инструментария» маркетинга;
- описание современных тенденций развития маркетинга.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основные понятия, категории и современные тенденции развития маркетинга, концепцию маркетинговой деятельности, содержание маркетингового инструментария;
- сферы возможного применения маркетинга;
- значение, основные составляющие и методы сбора маркетинговой информации, сферы ее применения.

Уметь:

- собирать и обрабатывать маркетинговую информацию, определять цель сбора маркетинговой информации и выбирать методы ее сбора;
- составлять план маркетингового исследования;

- использовать маркетинговую информацию и маркетинговый инструментарий для анализа профессионально-педагогических ситуаций.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Маркетинг как наука.
2. Маркетинговые исследования
3. Сегментирование и позиционирование товара и услуги
4. Рыночное предложение и ценообразование. Управление рыночным предложением.
5. Каналы распределения и продвижение
6. Организация и управление маркетингом
7. Международный маркетинг
8. Перспективы развития маркетинга в XXI веке

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен (7 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

В современных условиях одним из основных условий стабильного функционирования любого предприятия является грамотно и корректно выбранная стратегия предпринимательской деятельности. И ключевую роль в создании этой стратегии играет финансовый менеджмент. Дисциплина «Финансовый менеджмент на предприятии» о том, как лучше использовать собственный и заемный капитал компании, как получить наибольшую прибыль при наименьшем риске, быстрее прирастить капитал, сделать предприятие финансово привлекательным, устойчивым, платежеспособным.

Цель дисциплины - обеспечение освоения студентами основ финансового менеджмента, получения знаний об информационном обеспечении финансового менеджмента, выработки умений применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

Задачи дисциплины – изучение:

- теоретических основ и проблем финансового менеджмента;
- содержания и области применения базовые концепций финансового менеджмента;
- содержания и значения информационного и организационного обеспечения финансового менеджмента;
- политики и методов управления ценой и структурой капитала, инвестициями и финансовыми рисками компании;
- технологии формирования системы финансового прогнозирования, планирования и контроля деятельности предприятия.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы экономических знаний, необходимые для понимания процессов и обоснования решений в сфере финансового менеджмента для решения поставленных задач;
- базовые концепции финансового менеджмента, содержание и значение информационного и организационного обеспечения финансового менеджмента, основы управления ценой и структурой капитала, инвестициями и финансовыми рисками компании на основе специальных научных знаний;

Уметь:

- применять основы экономических знаний при обосновании решений в сфере финансового менеджмента для решения поставленных задач;
- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала на основе специальных научных знаний.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Основы финансового менеджмента в организации

Тема 2. Базовые концепции финансового менеджмента

Тема 3. Общие черты и особенности механизма функционирования финансового рынка

Тема 4. Управление ценой и структурой капитала

Тема 5. Управление денежными потоками

Тема 6. Управление финансовыми рисками

Тема 7. Управление инвестиционной политикой организации

Тема 8. Финансовое планирование

Тема 9. Финансовый анализ и контроль

Тема 10. Управленческая структура финансового менеджмента

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),  
профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 252 (7 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (9, 10 семестры)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью курса является формирование представления об основных концепциях, философии и методологии проектного менеджмента; формирование базовых компетенций в области обоснования, подготовки, планирования и контроля реализации проектов различных типов.

Задачи дисциплины:

- изучение основных принципов управления проектами; основных норм и стандартов, регулирующих деятельность организаций в области планирования и управления проектами;
- рассмотрение существующего российского и зарубежного опыта управления проектами в организации;
- изучение проектного цикла, содержание фаз жизненного цикла проекта;
- ознакомление с компьютерными технологиями управления проектами.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- методологию проектного менеджмента; методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов; риски в проектном управлении; критерии оценки результативности деятельности по управлению проектами;
- основные понятия проектного менеджмента; цели и задачи в управлении человеческими ресурсами организаций; основные процессы и подсистемы проектного управления; критерии оценки результативности деятельности по управлению проектами;

Уметь:

- использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов; реализовать управление проектами с применением современных инновационных технологий;
- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия в процессе реализации проектов, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

**Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Проект как объект управления

Тема 2. Базовые понятия управления проектом

Тема 3. Организация управления проектом

Тема 4. Управление разработкой проекта

Тема 5. Управление реализацией проекта

Тема 6. Управление завершением проекта

Тема 7. Информационные технологии в проекте

Тема 8. Управление портфелем проектов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 288 (8 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен (11 семестр); Экзамен (12 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Экономика предприятия» - сформировать у студентов представление о функционировании предприятия как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- рассмотреть проблемы функционирования предприятий в условиях рыночной экономики;
- изучить состав и структуры производственных, финансовых и кадровых ресурсов предприятия;
- изучить организационные аспекты функционирования предприятий и обозначить направления планирования и развития предприятий;
- овладение основами инновационной и инвестиционной деятельности предприятия и способами снижения рисков и вероятности несостоятельности предприятия.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы экономики предприятия, закономерности функционирования экономики как хозяйственной системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- принципы регулирования экономики предприятия, особенности функционирования денежной, кредитной, финансовой, налоговой, социальной систем в условиях рыночной

экономики, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний;

Уметь:

– обобщать и констатировать закономерности экономического поведения, делать выводы о целесообразности принятия экономических решений при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;

– рассчитывать и анализировать экономические показатели, строить и анализировать графики, отражающие экономические зависимости, интерпретировать модели, истолковывать и объяснять факты экономической жизни, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Производственное предприятие - основа экономики.

Тема 2 Научно-технический прогресс и интенсификация производства.

Тема 3 Материально-техническая база.

Тема 4 Кадры и мотивация труда.

Тема 5 Издержки производства и себестоимость продукции.

Тема 6 Цены и реализация продукции.

Тема 7 Экономическая эффективность производства.

Тема 8 Инвестиционная деятельность на предприятии.

Тема 9 Планирование хозяйственной деятельности предприятия.

Тема 10 Финансы предприятия.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (11 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности» - получение теоретических знаний и практических навыков по использованию методики экономического анализа на разных стадиях разработки и принятия управленческих решений.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- обоснования основных направлений комплексного экономического анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения;
- использования комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
- изучение анализа технико-организационного уровня производства, анализа использования ресурсов предприятия и результатов его деятельности, анализа финансового состояния предприятия.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы комплексного анализа, закономерности функционирования экономики как хозяйственной системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- принципы государственного регулирования экономики, особенности функционирования денежной, кредитной, финансовой, налоговой, социальной систем в условиях рыночной экономики, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний;

Уметь:

- обобщать и констатировать закономерности экономического поведения, делать выводы о целесообразности принятия экономических решений при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- рассчитывать и анализировать экономические показатели, строить и анализировать графики, отражающие экономические зависимости, интерпретировать модели, истолковывать и объяснять факты экономической жизни, возникающих в профессионально-педагогической деятельности на основе научных знаний.

**Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Методика проведения экономического анализа

Тема 2 Анализ результатов деятельности предприятия

Тема 3 Анализ состояния и использования основных средств предприятия

Тема 4 Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов

Тема 5 Анализ использования трудовых ресурсов предприятия

Тема 6 Анализ себестоимости продукции

Тема 7 Оценка эффективности деятельности предприятия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль Экономика и управление

Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (12 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – формирование и развитие у студентов компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- получение и формирование студентами знаний об основных правовых институтах, регулирующих финансовую деятельность государства и муниципальных образований;
- освоение основных понятий, категорий в области правового регулирования финансовой деятельности государства и муниципальных образований;
- становление у студентов профессионального правосознания и других необходимых в профессиональной деятельности личностных качеств;
- развитие умений и навыков аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности в области финансового права.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- принципы финансового права, содержание основных институтов финансового права, образующих финансово-правовую науку; как выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- методические приемы работы с правовой информацией и решения правовых задач в рамках финансового права в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

Уметь:

- работать с информацией, необходимой для решения практических финансово-правовых задач, включая поиск, анализ, оценку и использование как необходимой управленческой, экономической, социальной, политической и иной специализированной информации, так и нормативных правовых актов, относящихся к отраслям финансового права, в объеме, необходимом для толкования в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- разграничить компетенцию и полномочия, права и свободы конкретных участников финансового процесса России; анализировать порядок применения норм финансового права; формулировать конкретные задачи, решение которых не представляется возможным без применения соответствующих норм финансового права России; правильно, на научной основе сформулировать и принять необходимое процессуальное решение в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Общие положения финансового права.

Тема 2. Бюджетное право и бюджетное устройство. Бюджетный процесс.

Тема 3. Правовое регулирование страхового дела

Тема 4. Правовые основы банковской деятельности и банковского кредитования

Тема 5. Правовое регулирование денежной системы, денежного оборота и расчетов в РФ

Тема 6. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля

Тема 7. Финансы государственных и муниципальных предприятий

Тема 8. Правовое обеспечение и регулирование рынка ценных бумаг в РФ

Тема 9. Ответственность за нарушения финансового законодательства

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ВИДАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 216 (6 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (11 семестр), экзамен (12 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является формирование у студентов комплекса профессиональных (трудовых) действий по организации, реализации и методическому обеспечению практического обучения по программам подготовки специалистов среднего звена для отраслей, соответствующих профилю подготовки студентов.

**Задачи дисциплины:**

- изучить перечень документов, регламентирующих образовательный процесс;
- выделить особенности организационно-педагогической деятельности на разных этапах её реализации и сформировать профессиональный портрет преподавателя;
- овладеть способами организации практического обучения в рамках программ подготовки специалистов соответствующих специальностей;
- освоить методику разработки локальных документов, регламентирующих образовательный процесс в учреждении, в том числе, регламентирующих практические формы обучения, предусмотренные по соответствующим специальностям;
- сформировать у обучающихся методы и приёмы профессиональной самооценки и рефлексии для построения профессиональной карьеры и защиты от профессионального выгорания.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ОПК-1. способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4. способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5. способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

### **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- организационные и нормативно-методические основы обучения по программам подготовки специалистов;
- методики разработки, алгоритмы анализа и корректировки учебно-программной документации подготовки специалистов среднего звена;
- порядок осуществления и элементы реализации программ подготовки специалистов;
- суть процесса формирования знания и опыта;
- требования к проведению воспитательной работы в структуре ППСЗ;
- основы психолого-педагогической рефлексии и саморефлексии, самоанализа, корректировки содержания и результатов практического обучения в среднем профессиональном образовании;
- педагогические методы и приемы для решения комплекса задач в профессиональной подготовке специалистов;
- функционал работника образовательного учреждения, реализующего программы подготовки специалистов;
- основы профессионально-педагогической деятельности.

Уметь:

- работать с нормативными документами и разрабатывать внутренние локальные документы на основе типовой организационно-методической документации в сфере профессионального образования;
- разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программную документацию, обеспечивающую учебный процесс по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- применять проективные методы в профессионально-педагогической деятельности;
- организовать процесс формирования знания и опыта у обучающихся;
- проводить воспитательную работу со студентами СПО;
- применять методы анализа и рефлексии профессионально-педагогической деятельности;
- использовать педагогические методы и приемы для решения комплекса задач в профессиональной подготовке специалистов;
- взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- реализовывать в образовательном процессе различные виды педагогической деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Общие требования к подготовке педагога среднего профессионального образования.

Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

2. Система классификаторов и кодификаторов, используемых в области педагога профессионального обучения по соответствующему профилю
3. Область отрасли, соответствующей профилю подготовки, как профессиональная деятельность. Образовательные стандарты СПО в данной области
4. Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена
5. Учебно-методический комплекс. Требования к разработке
6. Контроль в системе обучения по специальностям СПО. Фонды оценочных средств
7. Учреждения СПО в условиях рыночной экономики
8. Организационные вопросы работы учреждений СПО
9. Информационное обеспечение деятельности образовательного учреждения СПО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ: ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ВИДАМ СПОРТА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Трудоемкость дисциплины:** 328

**Форма промежуточной аттестации:** 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 – зачет.

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

*Целью* освоения дисциплины «Физическая культура и спорт: элективные курсы по видам спорта» является формирование физической культуры студентов и способности творческого применения разнообразных средств физической культуры и спорта для укрепления здоровья, обеспечения психофизической готовности к профессиональной деятельности и реализации личностного потенциала.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих *задач*:

- формирование у студентов мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом;
- освоение системой знаний о социально-биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;
- овладение системой методических умений, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование двигательных способностей и психофизических качеств, определяющих готовность бакалавра к условиям профессиональной деятельности и жизни в современном мире;
- достижение психофизической готовности студента к условиям профессиональной деятельности;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения профессиональных и жизненных целей.

**Планируемые результаты освоения:**

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- научно-методические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- педагогический потенциал, средства и методы физкультурно-спортивной деятельности.

Уметь:

- использовать средства и методы физической культуры и спорта для физкультурного самосовершенствования, формирования спортивного стиля жизни, коммуникабельности и профессионально-личностного саморазвития;
- осуществлять самоконтроль психофизического состояния.

**Краткое содержание дисциплины:**

3 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

4 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

5 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

6 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

7 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

8 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

9 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

10 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

11 семестр

Общефизическая подготовка бакалавра  
Занятия по видам спорта  
Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавра

12 семестр

Общefизическая подготовка бакалавра

Занятия по видам спорта

Профессионально-прикладная физическая подготовка бакалавр

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НАЛОГИ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен (6 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Налоги и налоговая система» - формирование комплекса теоретических сведений и практических навыков по созданию эффективного комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для обучения грамотных специалистов, востребованных в сфере финансового, налогового и управленческого учета, в области знаний основ налоговой системы страны, порядка исчисления и сроков уплаты основных видов налогов и сборов.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- овладение системой знаний основ налогового законодательства РФ;
- изучение места и роли налогов в экономической системе общества
- изучение основ налоговой системы Российской Федерации
- раскрытие соотношения доходов и налогов
- изучение порядка расчета и начисления налогов юридических и физических лиц
- выявление сущности основ налогового планирования
- выработка умений по выполнению расчетов большинства видов налоговых платежей и сборов;
- приобретение навыков анализа и учета налогов и налоговых платежей;
- умение работать с основными формами налоговой отчетности

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

– сущность, виды налогов в РФ; принципы налогообложения, функции налогов; основы налогообложения; основные нормативные документы, регламентирующие порядок исчисления и уплаты налогов; налоговую систему Российской Федерации для решения поставленных задач;

– действующую законодательную базу, регулирующую налоговые отношения в РФ, кто является плательщиками, как определяется налогооблагаемая база, установленные ставки, предоставляемые льготы, порядок расчета размера налога и сроки его внесения, источник покрытия; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

- особенности и высокую значимость профессиональной деятельности в сфере налогов, законодательную базу, регулирующую налоговые отношения в РФ при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Уметь:

– выбрать более оптимальную систему налогообложения; определять объект налогообложения и налоговую базу; исчислять суммы налогов с учетом льгот; составлять налоговые декларации и другие отчетные документы по налогообложению для решения поставленных задач;

– составлять расчеты по налогам с юридических и физических лиц, применять методики контроля за правильностью исчисления и своевременным поступлением налогов в бюджет и внебюджетные фонды, определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– самостоятельно анализировать налоговые проблемы, подготавливать оптимальные и безопасные налоговые решения при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Экономическая природа налогов. Основы налогообложения.

Тема 2 Налоговая система и налоговая политики государства. Введение в Налоговый кодекс.

Тема 3 Налог на добавленную стоимость (НДС).

Тема 4 Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

Тема 5 Налог на прибыль.

Тема 6 Региональные и местные налоги.

Тема 7 Специальные налоговые режимы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (7 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Финансы и кредит» - получение фундаментальных экономических знаний в области организации денежного обращения и финансов, основ организации и функционирования финансовой системы страны в целом, ее отдельных сфер и звеньев, а также кредита, основ и особенностей реализации кредитных отношений на внутреннем и международном рынках.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- освоение понятийного аппарата, взаимосвязи и особенностей экономических категорий денег, финансов и кредита;
- изучение механизмов, структуры и инструментария финансового рынка современного общества;
- изучение системы финансовых отношений коммерческого предприятия, особенностей реализации финансовых отношений в коммерческих организациях различных организационно-правовых форм.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на финансовую и кредитную деятельность в современных условиях; необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;

- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по обществознанию, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности;

Уметь:

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности; планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; формировать и планировать реализацию финансовой и кредитной деятельности в целом и план контроля их выполнения;
- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, полевая практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Понятие денег, их функции и роль

Тема 2 Денежное обращение

Тема 3 Финансы и кредит в системе денежных отношений

Тема 4 Организация финансов современного общества

Тема 5 Финансовая политика и управление финансами

Тема 6 Финансы коммерческих организаций

Тема 7 Финансы некоммерческих организаций

Тема 8 Финансы домашних хозяйств

Тема 9 Страхование

Тема 10 Кредитная система: понятие и структура

Тема 11 Центральные банки и денежно-кредитная политика государства

Тема 12 Коммерческие банки: понятие и основы функционирования

Тема 13 Финансовый рынок

Тема 14 Региональные финансы

Тема 15 Международные финансово-кредитные отношения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (8 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – формирование у студентов твердых теоретических знаний и практических навыков по организации, планированию и проведению аудита экономических субъектов как в целях формирования мнения о достоверности аудиторской отчетности и соответствия порядка ведения бухгалтерского учета действующему законодательству, так и в области других аудиторских услуг.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с требованиями законодательства по государственному регулированию аудиторской деятельности, в том числе и взаимоотношений между аудиторскими организациями с одной стороны, и экономическими субъектами с другой;
- ознакомить с содержанием планов и программ аудиторской проверки, финансово-хозяйственной деятельности субъекта, договорных обязательств сторон при подготовке, проведении и оформлении результатов такой проверки;
- ознакомить с применяемыми аудиторами методами и способами проверки основных видов финансово-хозяйственных операций, оправдательных документов, учетных записей и показателей отчетности;
- ознакомить с квалификационными требованиями и методами контроля за деятельностью аудиторов со стороны государства;
- научить самостоятельно планировать и оформлять процесс планирования и проведения аудита;
- иметь представления о проблемах правового регулирования аудиторской деятельности в РФ в современных условиях.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по обществознанию, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности;

Уметь:

- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Понятие аудиторской деятельности (аудита) и услуг, сопутствующих аудиту. Место аудита в системе финансового контроля.

Тема 2. Регулирование и саморегулирование аудиторской деятельности. Законодательные и иные источники регулирования. Стандарты аудиторской деятельности.

Тема 3. Субъекты и объекты аудиторской деятельности. Аудируемые лица.

Тема 4. Виды аудита. Обязательный аудит и его значение. Аудит отдельных субъектов

Тема 5. Аудиторское заключение. Аудиторская тайна.

Тема 6. Контроль качества работы субъектов аудиторской деятельности. Виды ответственности в сфере аудиторской деятельности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (8 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Бухгалтерский учет. Бухгалтерская отчетность» - получение информации об основах и порядке ведения бухгалтерского учета в торговых организациях на основе изучения плана счетов бухгалтерского учета, принципа двойной записи и их применения в процессе хозяйственной деятельности организации.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- изучение данных бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- изучение основ нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;
- рассмотрение методологических основ бухгалтерского учета, его счета и двойную запись, план счетов и объекты бухгалтерского учета, бухгалтерскую отчетность;
- рассмотрение на конкретных примерах инвентаризацию имущества и обязательства организации.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- основы бухгалтерского предмета, закономерности функционирования бухгалтерского учета как системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по обществознанию, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности;

Уметь:

– обобщать и констатировать закономерности бухгалтерского учета, делать выводы о целесообразности принятия бухгалтерских решений при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;

– осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, полевая практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Бухгалтерский учет и его место в системе управления организацией

Тема 2 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Реформирование бухгалтерского учета

Тема 3 Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета

Тема 4 Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Бухгалтерская отчетность

Тема 5 Учет денежных средств

Тема 6 Учет основных средств

Тема 7 Учет нематериальных активов

Тема 8 Учет производственных запасов

Тема 9 Учет оплаты труда и расчетов с персоналом

Тема 10 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции

Тема 11 Учет готовой продукции и ее продажи

Тема 12 Учет финансовых вложений

Тема 13 Учет обязательств и расчетов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА)  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем:** 108 часа (3 зачетных единицы).

**Форма государственной итоговой аттестации:** подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (16 семестр).

#### Цели и задачи

Государственная итоговая аттестация осуществляется с **целью** установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) высшего образования.

#### Задачи:

1. Оценить способности выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки: систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических знаний по дисциплинам, изученным за период обучения, их применение для решения конкретных практических задач.
2. Оценить умения выпускников профессионально излагать специальную научную информацию.
3. Оценить умения научно аргументировать, защищать свою точку зрения, вести публичную дискуссию.
4. Оценить подготовленность студента к практической деятельности в современных условиях.

#### Планируемые результаты

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	Знает: методологические основы научного исследования; исследовательские проблемы в области образования. Умеет: определять теоретико-методологическую основу и концепцию исследования; организовывать

<p>применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>исследовательскую деятельность с учетом основных научных проблем области образования.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает: методы обучения и воспитания; действующие правовые нормы в сфере образования; содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учителя; технологии определения профессиональных целей и задач и способы их решения.  Умеет: самостоятельно активно и творчески применять полученные знания при подготовке обучающихся; определять круг профессиональных целей и задач, способы их достижения; руководствоваться правовыми нормами в профессиональной деятельности; использовать основные нормативные документы федерального, областного и локального уровня в соответствии с направлением своей деятельности.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Знает технологии командной работы, методы организации групповой работы, возможности учебных предметов по профилю для организации групповой работы.  Умеет самостоятельно решать задачи профессиональной коммуникации, работать в команде.</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает: нормы и правила устной и письменной коммуникации; особенности публичного выступления; принципы построения текстов научного стиля речи и ориентируется в особенностях функционирования научного стиля. Имеет глубокие знания методологических принципов ведения научной дискуссии, основ публичного выступления, различных способов представления материалов.  Умеет: оперировать понятийно-категориальным рядом, характеризующим критическое мышление, отличать критический способ мышления от иных форм интеллектуальной деятельности; использовать приемы ведения дискуссии и полемики, публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам, а также корректно опровергать позицию оппонента. Способен осуществлять научное общение: вести публичные выступления, переговоры, совещания, деловую переписку, электронные коммуникации.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знает: психологические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; способы взаимодействия с различными субъектами педагогического процесса.  Умеет: учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и развития.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим</p>	<p>Знает: психологические аспекты активности человека, потребности и мотивы, установки и другие компоненты</p>

<p>временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>направленности личности. Умеет: использовать общепсихологические знания о человеке для саморганизации и самообразования.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: критерии оптимальной социальной и профессиональной деятельности. Умеет: использовать способы создания оптимальных условий для социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает: правила безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, приемы оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, учитывать требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся при организации обучения по предмету.</p>
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знает: принципы разработки образовательных программ; современные технологии обучения и воспитания (в том числе информационно-коммуникационные). Умеет: использовать образовательные технологии для решения профессиональных задач разного уровня. Владеет технологиями проектирования образовательные программ и их компонентов. Умеет использовать возможности информационно-коммуникационных технологий для организации педагогической деятельности. Умеет составлять конспект учебного занятия, разрабатывать учебные задания, планировать использование современных средств обучения.</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знает: понятие и содержание национальных ценностей; особенности духовно-нравственного воспитания обучающихся. Умеет: применять полученные знания для решения практических задач в области профессиональной деятельности с целью формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности; использовать методы обучения и воспитания, а также содержание предметного учебного курса для формирования духовно-нравственной, правовой, экономической, политической культуры.</p>
<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при</p>	<p>Знает пассивные, активные и интерактивные методы и технологии обучения. Умеет организовывать и проводить учебно-производственный процесс и разрабатывать учебные</p>

реализации образовательных программ различного уровня и направленности	занятия при реализации образовательных программ профессионального обучения по учебным дисциплинам профессионального цикла с применением пассивных, активных и интерактивных методов и технологий обучения, в том числе информационно-коммуникационных технологий.
--	---

### **Краткое содержание:**

Структура ответа на государственном экзамене соответствует структуре компетентностно-ориентированного комплексного задания:

Разработать макет учебного занятия по теме вопроса на основе использования психолого-педагогических закономерностей образования и методики профессионального обучения с учетом современных методов и технологий обучения, здоровьесберегающих технологий и требований безопасности жизнедеятельности.

#### **Общий план ответа:**

- I. Определить роль, место, цели и задачи предложенной темы в структуре конкретной науки и учебного предмета.
- II. Составить перечень нормативной документации, регламентирующей требования к качеству подготовки обучающихся, требования по технике безопасности и охране труда в рамках изучения рассматриваемой темы.
- III. Раскрыть основные понятия данной темы, описать требования к результатам обучения по данной теме с учетом образовательного стандарта.
- IV. Показать уровень подготовки к выполнению профессиональной деятельности педагога на примере данной темы:
  1. Предложить вариант макета учебного занятия с учетом контингента обучающихся, психолого-педагогических закономерностей и реализации здоровьесберегающих технологий.
  2. Раскрыть особенности использования в процессе изучения данной темы предлагаемых методов (приемов), технологий, средств обучения, методов контроля знаний обучающихся, форм организации учебных занятий (или другое – по вариантам).
  3. Раскрыть потенциал данной темы для духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), на котором присутствуют члены ГЭК и студенты, проходящие процедуру государственного экзамена в этой подгруппе.

Процедура государственного экзамена на заседании ГЭК происходит в следующей последовательности:

- объявление председателем установленного регламента заседания ГЭК;
- выбор билета каждым экзаменуемым в порядке установленной очередности; секретарь фиксирует номер билета;
- подготовка экзаменуемым ответа на комплексное задание; время подготовки – не более 120 минут;
- ответ экзаменуемого (время ответа – 10-15 минут);
- ответы обучающегося на заданные вопросы; общее время собеседования по билету – не более 30 минут на одного обучающегося;

– по завершении ответов всех экзаменуемых, намеченных на данное заседание, на закрытом заседании ГЭК принимает решение об оценке. При определении оценки принимается во внимание оценка руководителя, членов ГЭК, критериях оценки. Каждый член комиссии дает свою оценку, после обсуждения выносится окончательное решение об оценке за экзамен. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

– по окончании оформления всей необходимой документации в аудиторию приглашаются все обучающиеся, проходившие процедуру государственного экзамена на заседании. Председатель ГЭК объявляет решение комиссии и аргументирует выставленные оценки.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные и компетентные ответы. Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы. Характеристика ответов и результаты экзамена протоколируются секретарем комиссии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем:** 216 часов (6 зачетных единиц).

**Форма государственной итоговой аттестации:** выполнение и защита выпускной квалификационной работы (16 семестр).

### **Цели и задачи**

Государственная итоговая аттестация осуществляется с **целью** установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) высшего образования.

#### **Задачи:**

1. Оценить способности выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки:
  - Систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических знаний по дисциплинам, изученным за период обучения, их применение для решения конкретных научно-исследовательских, учебно-исследовательских и практических задач.
  - Закрепление реферативных форм научной деятельности (отбор, группировка, анализ, обобщение информации, определение актуальных проблем образования, определение степени достоверности информации, ее доказательности).
  - Составление методологического аппарата исследования (обоснование актуальности темы, формулировка проблемы исследования, выделение объекта, предмета, формулировка цели, задач, гипотезы исследования, теоретико-методологической базы исследования, практической значимости исследования, описание этапов работы).
  - Освоение и закрепление форм методической деятельности: разработка, модификация, адаптация, апробация методик обучения, воспитания, развития личности учащихся; разработка, модификация, адаптация, апробация методик организации педагогической деятельности, профессионально-личностного роста преподавателя и повышения его профессиональной компетентности.
2. Оценить умения выпускников профессионально излагать специальную научную информацию.
3. Оценить умения научно аргументировать, защищать свою точку зрения, вести публичную дискуссию.
4. Оценить подготовленность студента к практической деятельности в современных условиях.

## Планируемые результаты

Код и наименование компетенции	Компонент (знаниевый/функциональный)
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знает основные понятия в области профессиональной подготовки; нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; способы применения полученных знаний в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: использовать технологии для решения профессиональных задач на нормативно-правовой основе. Умеет использовать правовую информацию в педагогической деятельности; осуществлять решать профессиональные задачи в соответствии с нормами профессиональной этики.</p>
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>Знает социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся, особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы и технологии обучения и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет организовать обучение по профилю подготовки с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>Знает: технологии, методы, приемы и средства педагогической диагностики и коррекции трудностей в обучении; способы контроля и оценивания результатов обучения профильным предметам на учебных занятиях и во внеучебной деятельности.</p> <p>Умеет: проектировать и реализовать систему диагностики и контроля знаний и умений обучающихся; предвидеть и выявлять результаты обучения, внося корректировки в образовательную деятельность.</p>
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе	<p>Знает: психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности; понятие индивидуального обучения; психолого-педагогические особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет: использовать возможности образовательной среды для обеспечения качества процесса обучения предмету профессионального цикла; самостоятельно активно и творчески применять полученные знания для решения практических задач в области</p>

<p>обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>профессиональной деятельности; отбирать компоненты учебно-методического комплекса, соотносить содержание обучения с применяемыми методами и приемами, реализуя принципы индивидуального подхода в обучении.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает виды и особенности взаимодействия с различными участниками образовательного процесса, психологические технологии, позволяющие выстраивать и регулировать взаимодействие в рамках образовательного процесса; специфику предметов профессионального цикла, их вклад в формирование личности обучающегося; способы коммуникации на основе принципов толерантности, диалога и сотрудничества.</p> <p>Умеет выстраивать взаимодействие с участниками образовательного процесса с учетом их психологических особенностей, привлекать к сотрудничеству; осуществлять сотрудничество обучающихся, руководствуясь современными принципами толерантности, диалога; поддерживать творческую активность обучающихся, инициативность и самостоятельность. Владеет культурой толерантного общения. Умеет выявлять особенности обучающихся и коллег в рамках реализации образовательных программ.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знает профессиональную терминологию (область психолого-педагогических и методических наук, предметная область) и основы профессиональной этики; цели образования, содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагога профессионального обучения, структуру и содержание учебных курсов по профилю подготовки. Знает возможности предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.</p> <p>Умеет уверенно, сознательно и правильно использовать профессиональную терминологию (устойчивые навыки профессиональной речи); использовать материал предмета для организации учебно-исследовательской деятельностью обучающихся; использовать систематизированные профессиональные знания для реализации учебных программ; использовать современные принципы диалога и сотрудничества в своей профессиональной деятельности; осознавать ответственность за результаты своей педагогической деятельности, использовать научные методы решения профессиональных проблем.</p>
<p>ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям),</p>	<p>Знает содержание программ профессионального обучения СПО по учебным профильным дисциплинам и требования ФГОС к результатам их освоения обучающимися; возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; методы активизации учебной деятельности и развития творческих способностей.</p>

практикам	Умеет учитывать требования ФГОС к результатам освоения программ профессионального обучения СПО по профильным учебным дисциплинам и возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; использовать приемы и средства активизации учебной деятельности и развития творческих способностей при проведении занятий.
-----------	--

### **Краткое содержание:**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельная учебно-исследовательская работа выпускника, обучавшегося по программе бакалавриата.

ВКР является одной из форм проверки подготовленности выпускника к самостоятельной работе по направлению подготовки, выявляет уровень его квалификации. ВКР выполняется на основе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего срока обучения.

ВКР является завершающим этапом учебной и научно-исследовательской деятельности студента, которая осуществляется на протяжении всего срока обучения через систему рефератов, курсовых работ, докладов на научных конференциях.

ВКР могут иметь разную направленность в соответствии с направлением и профилем подготовки студента, а также с целями и задачами проводимого исследования.

В ВКР студентов, обучающихся по направлению «Профессиональное обучение», профилю экономика и управление могут быть сделаны акценты на изучении актуальных проблем, составляющих содержание предметной подготовки, на педагогических, психологических, методических аспектах обучения профильным предметам.

ВКР бакалавра преимущественно носит прикладной характер – это исследование, проводимое в целях решения прикладной проблемы (задачи) с итогом в виде разработки некоторого продукта.

С целью достижения наиболее эффективных результатов с научной и исследовательской точек зрения, а также практической значимости работы, ВКР может быть выполнена группой обучающихся. В этом случае на стадии согласования темы ВКР в заявлении, а также в приказе об утверждении тем и руководителей делается отметка о выполнении работы в составе группы.

Объём бакалаврской ВКР зависит от темы и цели исследования и должен составлять от 30 до 50 страниц.

Список использованной литературы (библиографический список) должен насчитывать не менее 30 наименований.

Структура выпускной квалификационной работы должна включать: титульный лист; оглавление; введение; теоретическая часть; практическая (экспериментальная или методическая) часть;

заключение; список литературы (библиографический список); приложения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПСИХОЛОГИЯ МЕЖЛИЧНОСТНОГО ОБЩЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 13).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: сформировать культуру психологии межличностного общения. Освоение дисциплины дает знания о сущности и психологических закономерностях межличностного общения, средствах и способах его организации.

**Задачи** дисциплины:

1. Овладение системой психологических средств (методов, форм, техник и технологий) организации коммуникативного взаимодействия.
2. Формирование умений анализировать и оценивать психологическое состояние другого человека или группы в процессе межличностного общения.
3. Изучение основ позитивного воздействия на личность в процессе межличностного общения.
4. Формирование умений управлять своим психологическим состоянием в условиях межличностного общения.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- - общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;
- психологические особенности и закономерности общения;
- типологические и индивидуальные особенности личности и их проявление в межличностном общении;

- структуру коммуникативного процесса;
- виды общения;
- способы и техник эффективного общения;

Уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- использовать приемы и техники эффективного общения для установления и поддержания отношений сотрудничества;
- осуществлять обучение с применением вербальных и невербальных средств общения;
- учитывать во взаимодействии с обучающимися их возрастные и индивидуальные особенности;
- применять техники эффективного общения в профессиональной деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Сущность межличностного общения
2. Особенности речевого поведения в общении
3. Невербальная сторона общения
4. Психология построения образа партнера по общению
5. Социально-психологические различия в поведении людей
6. Общие принципы организации различных форм общения
7. Технология межличностного общения
8. Этика межличностного общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА И ПУТЕШЕСТВИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «**Основы иностранного языка для трудоустройства и путешествия**» является дальнейшее совершенствование англоязычных коммуникативных умений и навыков в устной и письменной форме, развитие и совершенствование иноязычной коммуникативной и профессиональной компетенции в сфере предстоящей профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- сформировать умение правильно с точки зрения произношения и употребления лексических единиц и грамматических структур излагать в диалогическом и монологическом общении свою точку зрения на темы, связанные с трудоустройством и путешествиями, с использованием необходимых стилистических и эмоционально-оценочных средств языка, адекватных в специфике и нормам вербального взаимодействия в англоязычном сообществе;
- научить понимать устную речь в пределах изучаемых тем; понимать речь носителей изучаемого языка в широком спектре ситуаций повседневного общения;
- формировать навыки выразительного чтения и интонационной корректности;
- формировать умение правильно в графико-орфографическом, лексическом, грамматическом и стилистическом отношении выражать свои мысли в письменной форме;
- формировать навыки перевода устных высказываний по изучаемым темам с английского языка на русский и наоборот, применяя знания социокультурной специфики страны изучаемого языка;
- формировать навыки диалогического общения, проявляя умения инициировать, поддерживать, предотвращать конфликтные ситуации, достигать взаимопонимания с партнером;
- развивать у студентов навыки самостоятельной работы.

### **Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
- ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Появление туризма. Почему люди путешествуют.
2. Путешествие и транспорт в Великобритании.
3. Путешествие и транспорт в США.
4. Разные виды путешествий по суше: путешествие на поезде, путешествие на автобусе, путешествие на машине, путешествие автостопом, путешествие пешком.
5. Разные виды путешествий по воде и воздуху: путешествие на самолете, путешествие по морю.
- 6 Туристическое агентство.
- 7 Правила составления резюме на иностранном языке.
- 8 Особенности интервью при приеме на работу.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАКТИКУМ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ ДЛЯ МЕЖКУЛЬТУРНОГО ОБЩЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

### **Цели и задачи освоения дисциплины**

Предметной областью курса «**Практикум по иностранному языку для межкультурного общения**» является межкультурное взаимодействие как отдельных индивидов, так и народов в целом, порождающее как взаимопонимание и межкультурную толерантность, так и межкультурную компетенцию.

Данный учебный курс ставит целью раскрыть сущность межкультурной коммуникации как диалога (полилога) родной и иноязычной культур в процессе речевого взаимодействия носителей данных культур; способствовать формированию у будущего специалиста знаний о методах и приемах анализа закономерностей межкультурной коммуникации, а также формированию межкультурной коммуникативной компетенции.

Означенная цель достигается посредством решения следующих задач:

- развить межкультурную компетенцию и способность правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения инофонов на основе изучения ключевых понятий общей теории коммуникации и теории межкультурной коммуникации;
- раскрыть связь языка с культурой народа, концептуальной и языковой картинами мира;
- познакомить с различными структурными признаками культуры и проблемами восприятия иных культур;
- дать представление о процессах формирования субъекта межкультурной коммуникации - вторичной языковой личности, а также о способах решения различного рода межкультурных конфликтов;
- закрепить в процессе практической учебной деятельности умения и навыки интерпретации языковых фактов и явлений на основе ключевых понятий общей теории коммуникации и межкультурной коммуникации;
- способствовать формированию навыков и умений самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в сфере межкультурной коммуникации.

### **Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам  
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

**Знать:**

- основные источники информации о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп в рамках межкультурной коммуникации;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- находить и использовать информацию о культурных особенностях взаимодействия и традициях различных социальных и национальных групп для межкультурной коммуникации;
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. История развития теории межкультурной коммуникации, глобальный язык как глобальная проблема
2. Механизмы межкультурной коммуникации и ее составляющие
3. Межкультурная коммуникация как особый тип коммуникации
4. Проблема прецедентных феноменов в межкультурной коммуникации
5. Когнитивная база лингво-культурного сообщества
6. Национально-культурные особенности построения дискурса
7. Коммуникативные стратегии и этикетные нормы
8. Корпоративная культура и межкультурная коммуникация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НАУЧНО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОБРАЗОВАНИЯ XXI ВЕКА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Цели дисциплины:** формирование готовности использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных педагогических задач.

**Задачи дисциплины:**

1. Формирование представления об основных противоречиях и тенденциях развития современного образования;
2. Симулирование интереса к научным проблемам современного образования;
3. Содействие развитию методологической грамотности;
4. Содействие профессиональному самообразованию и личностному развитию.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

**УК-1** – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**УК-4** – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

**УК-6** – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

**ПК-1** – Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

**ПК-2** – Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе

**Знать:**

- способы поиска, критического анализа и синтеза информации; сущность системного подхода для решения поставленных задач;
- требования к построению диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке и иностранном языке;
- способы построения индивидуальной траектории саморазвития при получении основного и дополнительного образования;
- способы, формы и технологии обучения учебному предмету с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- основные особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.

Уметь:

- осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках системного подхода;
- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- рационально распределять временные и информационные ресурсы; обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития;
- осуществлять учебную деятельность по предмету с учетом современных требований к образованию;
- использовать возможности современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.

### **Краткое содержание дисциплины (модуля)**

1. Наука как социокультурный феномен и деятельность. Особенности современной науки
2. Структура научного знания. Педагогика в структуре научного знания
3. Философские основания науки. Педагогика как прикладная философия
4. Этические нормы и ценности науки, научного исследования
5. Наука и практика как единая система. Современные проблемы взаимосвязи педагогической науки и образовательной практики
6. Противоречия и основные тенденции развития современного образования. Проблемное поле современного образования
7. Широкомасштабные образовательные проекты и целевые проблемы
8. Международные системы оценки качества образования
9. Интеграция отечественной системы образования с мировым образовательным пространством. Лучшие образовательные практики за рубежом
10. Инновационные процессы в российском образовании. Лучшие практики российского образования

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи дисциплины (модуля)**

**Целью освоения дисциплины** является формирование у студентов целостного представления о системе государственного управления и местного самоуправления в ее исторической динамике в соответствии с тенденциями политического и социально-экономического развития и формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные закономерности в развитии российской государственности;
- изучить систему и функционирование государственных органов и учреждений на разных этапах исторического развития России;
- дать представление о роли отдельных государственных деятелей в становлении российской государственности;
- познакомить со спецификой работы с историческими источниками и нормативными материалами.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2 – Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

**Знать:**

- основные этапы российской государственности;
- систему высших, центральных и местных государственных органов функционировавших на различных этапах исторического развития России;
- анализировать учебный план, учебную программу и другую учебно-программную документацию для системы СПО.

**Уметь:**

- анализировать учебный план, учебную программу и другую учебно-программную документацию для системы СПО;
- описать условия и образ жизни, занятия людей в разные исторические эпохи; выделять основные этапы развития общества; формулировать мировоззренческое содержание философских концепций с использованием философской терминологии; анализировать мировоззренческие и методологические проблемы, содержащиеся в философских учениях прошлого и настоящего;
- ориентироваться в этапах и закономерностях российской истории; анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи и закономерности, осуществлять внешнюю критику источника, проводить поиск исторической информации.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Государство и государственное управление. Предмет и задачи курса.
2. Государственное управление в Киевской Руси и Руси периода феодальной раздробленности
3. Складывание централизованного государства и система государственного управления в XV-XVII вв.
4. Государственное управление в России XVIII в.
5. Государственный аппарат Российской империи XIX в.
6. Госаппарат России в начале XX в. Становление российского парламентаризма. Система государственных учреждений в феврале - октябре 1917 г.
7. Советское государство и его учреждения (октябрь 1917- середина 1918 гг.) Государственные учреждения России в годы Гражданской войны и НЭПа
8. Органы государственной власти СССР (1923-1985 гг.)
9. Государственные учреждения СССР в условиях перестройки 1985-1991 гг. Современный государственный аппарат.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИННОВАЦИОННЫЙ ПОДХОД К ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЕ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знаний о правовой культуре личности, правовом воспитании в духе уважения к закону; о роли правовой культуры в жизни общества, об особенностях и инновационных методах формирования правосознания, его формах и видах.

Задачи дисциплины:

- дать представление о значении и роли правовой культуры в жизни общества, ее взаимосвязи с политической культурой личности;
- изучить особенности формирования правосознания, особенности правового воспитания;
- рассмотреть понятие и сущность правовой культуры и инновационные методы ее формирования как системы ценностей;
- научить характеризовать важнейшие условия обеспечения прав человека и анализировать основные препятствия на пути к обеспечению неотъемлемых прав человека;
- способствовать развитию навыков организации образовательного процесса с использованием информации о современном подходе к формированию правовой культуры у обучающихся;
- научить системно применять знания о правах человека и правовой культуре личности для решения профессиональных задач, связанных с проведением учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ профессионального обучения;
- способствовать формированию навыков аргументированного диалога, критического анализа и синтеза информации о правах человека и правовой культуре.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

-значении и роль правовой культуры в жизни общества, ее системные связи с другими отраслями культуры;

-особенности формирования правосознания и правового воспитания обучающихся и инновационные технологии организации профессионально-педагогической деятельности;

-понятие и сущность правовой культуры и инновационные методы ее формирования как системы ценностей;

-условия обеспечения прав человека и основные препятствия на пути к их обеспечению.

Уметь:

-ориентироваться в системе права и культуры, применять методы критического анализа, синтеза и принцип систематизации информации для решения поставленных задач;

-использовать навыки аргументированного диалога, предметные знания о правовой культуре и методы инновационного обучения в учебно-производственном процессе при реализации образовательных программ;

- организовывать образовательный процесс с использованием информации о современном подходе к формированию правовой культуры у обучающихся; применять знания о правах человека и правовой культуре личности для решения профессиональных задач, связанных с реализацией программ профессионального обучения.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Введение в курс
2. История развития правовой культуры
3. Понятие, содержание и формы правовой культуры
4. Структура правовой культуры
5. Правовая культура личности
6. Предпосылки развития правовой культуры
7. Понятие, функции, структура и виды правосознания
8. Правовая идеология как элемент правовой культуры
9. Правовое воспитание
10. Правовая этика
11. Инновационные методы формирования правовой культуры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ САМОПРЕЗЕНТАЦИИ И ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ  
(С ПРАКТИКУМОМ)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цели:** формирование коммуникативной деловой компетентности, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной сфере; формирование навыков публичного выступления с подготовленной и импровизационной речью, в т.ч. в средствах массовой информации.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современных технологиях публичного выступления, о специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами самопрезентации;
- 3) овладеть знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 4) показать особенности публичного выступления, специфику коммуникативно-речевых ситуаций;
- 5) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 6) формировать умение составлять устные и письменные высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 7) сформировать умения преодолевать барьеры в публичном выступлении.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности

<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>Знает теоретические основы курса, методологические основы современного образования, особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.</p>
<p>ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки). Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>

#### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Коммуникативная компетентность личности в деловой среде
2. Технологии самопрезентации
3. Система основных регуляторов делового общения
4. Анализ аудитории
5. Основные приемы управления вниманием аудитории. Работа с вопросами аудитории
6. Установление и поддержание контакта в деловой коммуникации
7. Устные формы деловой коммуникации
8. Риторические навыки публичного выступления
1. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности
9. Стилистика и культура публичного выступления
10. Невербальные аспекты деловой коммуникации
11. Технологии эффективного публичного выступления
12. Имидж делового человека. Этикет как технология публичного выступления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАКТИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ  
ЯЗЫКЕ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Курс «Практикум профессиональной коммуникации на иностранном языке» направлен на совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи в ситуациях общения, связанных с профессиональной деятельностью. Основной целью обучения иностранным языкам является развитие способности к общению на иностранном языке. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

**Цели** освоения дисциплины: достижение практического владения английским языком становление иноязычной компетентности; приобретение знаний и навыков иностранного языка, уровень которого позволит использовать приобретенный языковой опыт в профессиональной и научной деятельности.

**Задачи:**

- активизация навыков восприятия аутентичной иноязычной речи на слух;
- дальнейшее развитие навыков владения диалогической и монологической иноязычной речью;
- совершенствование навыков чтения и понимания (с элементами перевода) иноязычной литературы по специальности;
- усовершенствование навыков письма в пределах изученного языкового материала.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Англоязычные Интернет-ресурсы: нормы цитирования и оформления библиографии.
2. Научные статьи и английский язык: нормы цитирования и оформления библиографии.
3. Научная литература на английском языке: нормы цитирования и оформления библиографии.
4. Научное эссе на английском языке.
5. Деловая переписка на английском языке: типы писем и нормы оформления.
6. Стилистические особенности перевода научного текста с английского языка.
7. Профессиональная терминология на английском языке: нормы перевода, использование словарей, аббревиатуры.
8. Презентация научного исследования на английском языке: структура научного исследования, ключевые элементы, логика и нормы оформления.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ РЕЧЕВОГО ЭТИКЕТА ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Курс «**Основы речевого этикета иностранного языка**» имеет целью совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи в типичных для англоязычной культуры ситуациях общения. Основной целью обучения иностранным языкам является развитие способности к общению на иностранном языке. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных стандартных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- развить межкультурную компетенцию и способность правильной интерпретации различных видов коммуникативного поведения инофонов на основе изучения ключевых понятий общей теории коммуникации и теории межкультурной коммуникации;
- раскрыть связь языка с культурой народа, концептуальной и языковой картинами мира;
- познакомить с различными структурными признаками культуры и проблемами восприятия иных культур;
- дать представление о процессах формирования субъекта межкультурной коммуникации - вторичной языковой личности, а также о способах решения различного рода межкультурных конфликтов;
- закрепить в процессе практической учебной деятельности умения и навыки интерпретации языковых фактов и явлений на основе ключевых понятий общей теории коммуникации и межкультурной коммуникации;
- способствовать формированию навыков и умений самостоятельной учебно-исследовательской деятельности в сфере межкультурной коммуникации.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
- ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Речевой этикет и речевая ситуация. Место специализированных единиц речевого этикета в системе языка. Социальная дифференциация явлений речевого этикета.
2. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.
3. Понятие об английском речевом этикете. Антропология английской культуры.
4. Структура английского речевого этикета. Классовые нормы культурной речи. Английский речевой этикет в действии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НАВЫКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ КОММУНИКАЦИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цели:** формирование коммуникативной деловой компетентности, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной педагогической сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современных технологиях делового общения, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами делового общения;
- 3) овладеть знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 4) показать особенности делового общения, специфику коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности;
- 5) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 6) формировать умение составлять устные и письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 7) сформировать умения преодолевать барьеры в деловом общении.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает виды задач, необходимых для достижения цели проекта в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет сформулировать задачи, необходимые для достижения цели проекта в рамках профессионально-педагогической деятельности
УК-3. Способен	Знает основные стратегии и тактики взаимодействия с

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет выстроить взаимодействие с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает: типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки). Умеет: планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

### Краткое содержание дисциплины:

1. Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации
2. Академическая коммуникация как социально-психологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением
3. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования
4. Спор, дискуссия, полемика.  
Происхождение и психологические особенности
5. Технологии самопрезентации в академической коммуникации
6. Вербальные средства академической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования

7. Невербальные средства коммуникации в образовании
8. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины:**

Сформировать у студентов знания о государственной службе РФ, об основах государственного управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного управления.

**Задачи дисциплины:**

- 1) Сформировать знание понятийного аппарата теории государственного управления;
- 2) Обобщить и закрепить знания об основных теоретических концепциях и моделях государственного управления, о содержании, основных целях, социальной значимости профессии государственного служащего;
- 3) Освоить методику определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного управления;
- 4) Изучить работу с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории государственного управления;
- 5) Применять различные аналитические инструменты в процессе оценки результатов управленческих действий;

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1 – способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2- способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

## **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

### **знать:**

- действующие правовые нормы и ограничения; необходимые для осуществления профессиональной деятельности в области государственного управления в РФ;
- основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей в системе управления государственными службами;
- должностные обязанности и квалификационные показатели государственных служащих в РФ, процедуры аттестации и аккредитации государственных служащих;
- нормы корпоративной этики в системе государственной службы в РФ

### **уметь:**

- работать с нормативными и иными видами документации, регламентирующей процесс управления государственного служащего;
- выстраивать систему деловой коммуникации между различными уровнями государственной службы;
- ориентировать в квалификационных показателях государственных чиновников, сформировать должностную инструкцию;
- руководствоваться в своей деятельности нормами корпоративной этики государственного служащего

## **Краткое содержание дисциплины:**

1. Государственная гражданская служба как социальный, правовой и организационный институт
2. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы в Российской Федерации и её субъектах
3. Управление государственной службой в Российской Федерации
4. Поступление на государственную гражданскую службу
5. Аттестация государственного гражданского служащего
6. Квалификационный экзамен на государственной гражданской службе
7. Формирование и работа с кадровым резервом государственной гражданской службы
8. Система мотивации профессиональной деятельности государственных гражданских служащих
9. Служебная дисциплина на государственной гражданской службе

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАВОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (13 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний о правовой культуре субъектов правоотношений в сети Интернет, а также выработка практических умений и навыков по применению соответствующих нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные аспекты правовой культуры в сети Интернет;
- способствовать формированию умений применять нормативно-правовые документы для грамотного использования и защиты своих прав и интересов;
- овладеть навыками правового анализа;
- способствовать развитию навыков применения правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основы правовой грамотности в сети Интернет, закономерности функционирования правовой грамотности как хозяйственной системы при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;

- основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по праву;

Уметь:

- обобщать и констатировать закономерности правового поведения, делать выводы о целесообразности принятия тех или иных решений, при оценке эффективности результатов деятельности для решения поставленных задач;
- организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;
- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Основные понятия и категории правовой грамотности

Тема 2. Понятие правовой социализации молодежи

Тема 3. Сеть «Интернет»: История создания и правовое регулирование

Тема 4. Адресация в сети «Интернет»

Тема 5. Участники Интернет-отношений

Тема 6. Конституционные права и свободы в сети Интернет

Тема 7. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сети «Интернет»

Тема 8. Интеллектуальная собственность в сети Интернет

Тема 9. Ответственность за правонарушения в сети «Интернет»

Тема 10. Способы разрешения споров в сети «Интернет»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАКТИЧЕСКАЯ РИТОРИКА. ТЕХНИКА РЕЧИ  
И РАЗВИТИЕ РЕЧЕВОГО МЫШЛЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** - повысить уровень практического владения современным русским языком в разных сферах его функционирования.

**Задачи:**

1. дать представление о языковых единицах и уровнях; ознакомить с основными понятиями и категориями дисциплины, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка,
2. сформировать системное представление о нормах современного русского литературного языка; принципами письменной организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в языке;
3. сформировать навыки и умения правильного употребления языковых средств в соответствии с конкретным содержанием текста, целями, которые ставит перед собой пишущий;
4. сформировать умение составлять письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
5. способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-

	педагогической деятельности
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Теория русского красноречия. Основы ораторского искусства.
2. Внешний облик оратора
3. Звучащая речь и ее особенности. Голос оратора
4. Основы эффективности речи
5. Речевой этикет
6. Нормы современного русского языка. Основные качества речи
7. Методика работы над текстом
8. Использование выразительных средств языка в речи оратора
9. Техника речи
10. Речевое мышление
11. Действенность речи оратора. Условия действенности речи
12. Основы полемического мастерства

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЛЕКСИКИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Данный учебный курс ставит **целью** раскрыть сущность формирования, применения и трансформации из одного языка в другой профессиональных терминов из области экономики и управления; способствовать формированию у будущего преподавателя профессиональных знаний в области лексикологии, навыков проведения научных исследований с корректным использованием профессиональной лексики.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- рассмотреть основы профессиональной лексики и ключевые понятия в области лексикологии;
- изучить лексические особенности формирования профессиональных терминов в русском и английском языках;
- исследовать соотношение между профессиональными экономическими и управленческими терминами в русском и английском языках;
- освоить навык создания дефиниций профессиональных терминов для глоссария;
- способствовать формированию навыков и умений трансформации профессиональной лексики из одного языка в другой;
- закрепить в процессе практической учебной деятельности умения и навыки применения профессиональной лексики в научном и профессиональном текстах.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Умеет:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Понятие профессиональной лексики: термины и профессионализмы
2. Понятийные и терминологические особенности русского и английского языков
3. Экономическая лексика русского и английского языков
4. Управленческая лексика русского и английского языков
5. Определение профессиональных понятий
6. Трансформация профессиональной лексики из одного языка в другой: буквальный перевод, поиск наиболее точного соответствия, описательный перевод
7. Лексические основы научного стиля
8. Лексические основы профессионального текста

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОНЛАЙН КОММУНИКАЦИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Курс «Онлайн коммуникация на иностранном языке» направлен на совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи в онлайн пространстве. Основной целью обучения иностранным языкам является развитие способности к общению на иностранном языке. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

**Цель дисциплины** – подготовить студентов к эффективному общению в онлайн среде, способствовать оптимальному формированию языковой и межкультурной компетенции.

**Задачи дисциплины:**

- разъяснить и обосновать особую актуальность проблем межкультурной коммуникации в современную эпоху;
- определить факторы, способствующие онлайн коммуникации и затрудняющие ее;
- выявить скрытые трудности онлайн коммуникации с особым вниманием к коммуникационным или лексико-фразеологическим ограничениям, регулирующим пользование языком в интернет-пространстве, национально обусловленным различиям в сфере речевого использования языковых единиц в интернет-пространстве.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;
- основные источники информации о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп в рамках межкультурной коммуникации.

**Умеет:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- находить и использовать информацию о культурных особенностях взаимодействия и традициях различных социальных и национальных групп для межкультурной коммуникации.

**Краткое содержание дисциплины**

1. Обоснование курса. Определение терминов-понятий.
2. Взаимосвязь языков и культур в условиях глобальной цифровизации.
3. Языковой и культурный барьеры на пути онлайн коммуникации.
4. Способы преодоления барьеров на пути коммуникации.
5. Невербальные средства онлайн коммуникации.
6. Язык и идеология в интернет пространстве.
7. Язык, культура и цифровая национальная безопасность.
8. Проблема глобального интернет-языка.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ НАВЫКОВ КОММУНИКАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПРОЦЕССЕ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 14).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: сформировать культуру психологии межличностной коммуникации. Освоение дисциплины дает знания о сущности и психологических закономерностях межличностной коммуникации, средствах и способах его организации.

**Задачи** дисциплины:

1. Сформировать у студентов самостоятельное, творческое осмысление фактов основных проблем межличностной коммуникации;
  2. Раскрыть многоаспектный характер моделей коммуникации, показать взаимозависимость и взаимосвязь ее элементов;
  3. Ознакомить студентов с эффективными техниками межличностной коммуникации и подготовить к применению их в профессиональной сфере.
- Способствовать формированию у студентов навыков общения и взаимодействия, самопознания своих возможностей и способностей в сфере межличностной коммуникации.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-3 способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам/

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;

- сущность и закономерности деловой коммуникации;
- приемы и техники эффективного общения;
- тактики речевой коммуникации;
- механизмы и эффекты социальной перцепции;
- психологические особенности и закономерности общения;
- методы исследования коммуникативных и социально-психологических качеств личности;
- техники эффективной вербальной и невербальной коммуникации.

Уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- использовать приемы и техники эффективного общения для установления и поддержания отношений сотрудничества;
- применять эффективные приемы и техники в общении;
- использовать вербальные средства для осуществления коммуникации;
- применять способы эффективной вербальной и невербальной коммуникации;
- проводить психолого-педагогическую диагностику личности;
- применять приемы и способы эффективного слушания в межличностной коммуникации;
- использовать навыки эффективной вербальной и невербальной коммуникации для разрешения трудных ситуаций межличностной коммуникации.

### **Краткое содержание дисциплины:**

#### **Раздел 1. Теоретические основы межличностной коммуникации**

Предмет и базовые аспекты теории коммуникации

Коммуникационный процесс и эффективность коммуникации

Вербальная и невербальная коммуникация

Формы речевой коммуникации

Межличностная коммуникация

Коммуникация в малой группе

Коммуникация в организации

Технологии межличностной коммуникации

Культура межличностной коммуникации

#### **Раздел 2. Прикладные аспекты межличностной коммуникации**

Формирование навыков эффективной коммуникации

Формирование навыков социальной перцепции

Исследование видов и способов интеракции

Формирование навыков эффективного поведения в конфликтных ситуациях

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является** формирование у студентов целостного комплекса знаний и представлений о муниципальной службе РФ, об основах муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, а также навыков использования полученных знаний для выполнения профессионально-педагогических функций при реализации образовательных программ профессионального обучения.

**Задачи дисциплины:**

– формирование знания понятийного аппарата, содержания основ муниципального управления и муниципальной службы в Российской Федерации;

– освоение методики определения приоритетов профессионально-педагогической деятельности при реализации образовательных программ профессионального обучения в рамках обучения муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ;

– развитие умений осуществлять социальное взаимодействие в профессионально-педагогической деятельности при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ;

– развитие умений отбирать, интерпретировать содержание учебной дисциплины (курса), а также осуществлять педагогическую деятельность при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2. способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1. способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2. способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- действующие правовые нормы и ограничения, необходимые для осуществления профессиональной деятельности;
- основы организации социального взаимодействия в профессионально-педагогической деятельности при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ;
- преподаваемую область профессиональной деятельности;
- содержание осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебной дисциплины (курса).

Уметь:

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности;
- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
- организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия;
- создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;
- отбирать и интерпретировать содержание учебной дисциплины (курса), направленной на обучение муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ;
- осуществлять педагогическую деятельность при обучении муниципальной службе и муниципальному управлению в РФ.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие и содержание муниципального управления, история его развития
2. Правовые основы муниципального управления и муниципальной службы
3. Система муниципального управления
4. Целеполагание в муниципальном управлении
5. Средства проектирования и программирования в муниципальном управлении
6. Муниципальная служба
7. Функции местного самоуправления как основа деятельности муниципальных служащих
8. Органы и должностные лица местного самоуправления
9. Профессионально-педагогическая деятельность при обучении муниципальному управлению и муниципальной службе в РФ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ПРЕТЕНЗИОННО-ИСКОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** являются приобретение теоретических знаний и практических навыков в организации и ведении претензионно-исковой деятельности, формирование у обучающихся комплекса компетенций, обеспечивающих готовность бакалавра эффективно решать профессиональные задачи в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной видах профессиональной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- 1) изучение теоретических основ организации и ведения претензионно-исковой деятельности;
- 2) усвоение целей, задач, основных направлений и принципов построения претензионно-исковой деятельности;
- 3) анализ законодательства, регулирующего вопросы осуществления претензионно-исковой деятельности;
- 4) формирование практических навыков работы с претензионно-исковой документацией.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- теоретические аспекты права, научные доктрины, необходимые при составлении претензий и исков;

- основные правила составления юридических документов и основы юридического делопроизводства, необходимые при составлении претензий и исков;
- теоретические аспекты права, необходимые при составлении претензий и исков;
- способы изложения квалифицированных юридических заключений и консультаций, необходимые при составлении претензий и исков;
- представление о действующей нормативно-правовой базе в сфере гражданского оборота и процесса, необходимые при составлении претензий и исков;

Умеет:

- ориентироваться в отраслях права и самостоятельно изучать нормы права, необходимые при составлении претензий и исков;
- четко формулировать и лаконично излагать свои мысли в письменной форме, необходимые при составлении претензий и исков;
- ориентироваться в отраслевых НПА, необходимые при составлении претензий и исков; применять положения и нормы законодательства, необходимые при составлении претензий и исков;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации, необходимые при составлении претензий и исков.

Владеет:

- юридической терминологией в сфере претензионно-исковой деятельности;
- навыками и компетенциями работы с правовыми актами при составлении претензий и исков;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере претензионно-исковой деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере претензионно-исковой деятельности;
- методами применения законодательных и иных нормативных правовых актов;
- применением компетентностного подхода при толковании норм претензионно-исковой деятельности.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Основные принципы управления претензионно-исковой работы в компании
2. Правоохранительные органы: судебная власть и судебная система
3. Правоохранительные органы: министерство юстиции; служба судебных приставов; прокуратура и прокурорский надзор; милиция и другие органы дознания; адвокатура и иные организационные формы оказания правовой помощи; нотариат
4. Досудебный порядок рассмотрения споров
5. Состав и компетенция арбитражных судов и судов общей юрисдикции
6. Представительство в арбитражном суде и в суде общей юрисдикции
7. Доказательства и доказывание
8. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОНФЛИКТОЛОГИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 14).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Цель дисциплины: развитие у обучающихся конфликтологической компетентности, обеспечивающей оптимальность интеграции субъектов деятельности и общения в социуме. Формирование системы научных знаний в области теории конфликта и навыков конструктивного разрешения и предотвращения конфликтов в педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Раскрыть методологические, теоретические и методические проблемы конфликтологии;
2. Научить способам оригинального решения конфликтов в процессе межличностного взаимодействия;
3. Познакомить студентов с основами организации взаимодействия при решении конфликтных ситуаций, учитывая проявление индивидуально-психологических особенностей конструктивного, делового и межличностного общения, управления людьми в коллективе;
4. Раскрыть арсенал средств диагностики конфликтов, выявления конфликтных личностей.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- индивидуально-психологические особенности конфликтного поведения личности;
- основы психолого-педагогического взаимодействия;
- теорию и методологию конфликта;
- общие закономерности возникновения, развития и завершения конфликтов;

- динамику и функции конфликта;
  - технологии прогнозирования, предупреждения и урегулирования конфликтов;
- Уметь:
- применять практические стратегии поведения в ходе конфликтного взаимодействия;
  - осуществлять обучение с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
  - определять влияние конфликта на психику, поведение, деятельность субъектов образовательного процесса;
  - применять информационно-коммуникационные технологии для оптимизации психолого-педагогического взаимодействия/

**Краткое содержание дисциплины:**

Сущность психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса  
Психолого-педагогическое взаимодействие в педагогическом коллективе

Психология конфликтного взаимодействия

Динамика конфликтов

Педагогическое взаимодействие педагога с родителями по проблемам обучения и воспитания детей. Детско-родительские конфликты

Педагогические конфликты

Межгрупповые конфликты

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ДОКУМЕНТООБОРОТ И КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Данный учебный курс ставит **целью** формирование коммуникативно-речевых компетенций в области деловой коммуникации, развитие умения оптимально использовать средства английского и немецкого языков при письменном деловом общении.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- сформировать коммуникативно-речевые компетенции в области деловой коммуникации;
- развить умения оптимально использовать средства английского и немецкого языков при письменном деловом общении;
- приобрести умения практического владения языком специальности и овладеть навыками общения в деловых ситуациях и работы с деловой документацией;
- научиться осуществлять деловые контакты с зарубежными коллегами, фирмами и предприятиям;
- выработать умение ведения корреспонденции и составления деловых документов (договоров, контрактов);
- сформировать навык самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Делопроизводство как профессиональный навык. Введение в дисциплину
2. Служебная корреспонденция
3. Язык и стиль служебного документа
4. Использование современных компьютерных технологий в документообороте учреждений и организаций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ БРИТАНСКОГО И АМЕРИКАНСКОГО ПРОИЗНОШЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Курс «**Основы британского и американского произношения**» направлен на совершенствование у студентов умений и навыков устной и письменной речи с учетом различий британского и американского вариантов английского языка. Основной целью курса является развитие способности к общению на английском языке с учетом различий его вариантов. Эта способность предполагает формирование у студентов знаний речевого и неречевого поведения в определенных ситуациях, национально-культурных особенностей страны изучаемого языка и умений осуществлять свое речевое поведение в соответствии с этими знаниями.

**Основными задачами дисциплины являются:**

- системное описание фонетических особенностей произносительных вариантов американского варианта английского языка в сопоставлении с британским по трем основным компонентам фонетического строя: звуковой состав, акцентная структура слова (словесное ударение) и интонация;
- выявление некоторых лексических и грамматических особенностей вариантов английского языка в сравнении с британским;
- ознакомление с фонетическими особенностями произносительных вариантов австралийского и канадского вариантов английского языка в сопоставлении с британским.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;
- основные источники информации о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп в рамках межкультурной коммуникации.

**Умеет:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- находить и использовать информацию о культурных особенностях взаимодействия и традициях различных социальных и национальных групп для межкультурной коммуникации.

**Краткое содержание дисциплины**

1. Исторические предпосылки возникновения национальных вариантов английского языка: основные положения.
2. Британский вариант английского языка: произношение.
3. Американский вариант английского языка: произношение.
4. Интонация в британском и американском варианте английского языка.
5. Словесное ударение в британском и американском варианте английского языка.
6. Сравнительный анализ грамматических особенностей американского варианта.
7. Правописание в американском варианте английского языка.
8. Канадский вариант английского языка.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ ОНЛАЙН-ОБУЧЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Цели** освоения дисциплины - формирование готовности проектирования и эффективной организации образовательного процесса с использованием технологий онлайн-обучения.

**Задачи:**

- изучить состояние и перспективы развития технологий онлайн-обучения, возможности их использования в образовательном процессе;
- познакомить с видами сетевых технологий, используемых в образовании;
- познакомить с требованиями к технологиям онлайн-обучения (технические, эргономические, санитарно-гигиенические и др.);
- формировать умения проектировать и организовывать образовательный процесс с использованием технологий онлайн-обучения, реализовывать различные формы и виды контроля обучения с помощью технологий онлайн-обучения;
- формировать умения эффективно взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на основе использования технологий онлайн-обучения.

**Планируемые результаты освоения**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1 - Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает: формы и методы реализации программ профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам в режиме онлайн- обучения Умеет: определять оптимальные формы и методы онлайн-обучения, необходимые реализации программ профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-2 - Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных	Знает: основные методы и приемы использования технологий онлайн-обучения при реализации образовательных программ различного уровня и

программ различного уровня и направленности	направленности Умеет: разрабатывать мультимедийные информационные образовательные ресурсы для реализации технологий онлайн-обучения по образовательным программам различного уровня и направленности
---	---

### **Краткое содержание дисциплины (модуля)**

1. Анализ основных тенденций в развитии стратегий современного образования на основе технологий онлайн-обучения
2. Структура открытой информационно-образовательной среды
3. Организационные аспекты использования сетевых технологий в образовании
4. Прикладные аспекты использования сетевых технологий в образовании
5. Дидактические особенности использования технологий онлайн-обучения
6. Проектирование образовательного процесса с использованием технологий онлайн-обучения
7. Сетевое сообщество участников образовательного процесса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (6 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** Экзамен (14 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Документационное обеспечение государственного и муниципального управления» - приобретение студентами знаний, необходимых для эффективной организации работы с документами в государственных и муниципальных предприятиях.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- ознакомить со специальной терминологией, порядком и принципами документирования информации;
- научить систематизировать документацию по видам, категориям и уровням доступа к ней;
- ознакомить с правилами составления, лексикой и стилем документов;
- дать представление об организационном обеспечении документирования информации;
- научить качественно и быстро обрабатывать документированную информацию с помощью технических и программных средств.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- действующие правовые нормы в области документационного обеспечения государственного и муниципального управления, необходимые для осуществления образовательной деятельности;
- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста;
- основы документационного обеспечения государственного и муниципального управления, необходимые для реализации программ профессионального обучения СПО;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности.

Уметь:

- определять круг задач исходя из знания действующих правовых норм в области документационного обеспечения государственного и муниципального управления;
- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь;
- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь;
- ориентироваться в терминологии по документоведению, порядке и принципах документирования информации в области государственного и муниципального управления для реализации программ профессионального обучения СПО;
- применять знания по документационному обеспечению при реализации учебно-производственного процесса.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Управление документацией предприятия

Тема 2 Управление службой документационного обеспечения управления предприятия

Тема 3 Организация работы должностных лиц предприятия

Тема 4 Требования к подготовке управленческой деятельности предприятия

Тема 5 Особенности документационного обеспечения управления персоналом предприятия

Тема 6 Современный офис и его техническое оснащение

Тема 7 Информационные технологии оптимизации документационного обеспечения управления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (14 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Заключение договоров и урегулирование споров» являются, научить студентов правильно осуществлять выбор модели и структуры договорных отношений, проводить необходимую документальную проверку при процедуре заключения договора, формулировать предмет и другие существенные условия договора с учетом особенностей отдельных договоров, самостоятельно составлять и оформлять проформы договоров с учетом оценки их действительности, заключенности и достаточности для надлежащего исполнения. Кроме того, студент должен научиться давать правовую оценку договоров с точки зрения их соответствия требованиям закона и соблюдения прав контрагентов при заключении договоров.

Задачи освоения дисциплин:

- формирование углубленных знаний об обязательственном и договорном праве;
- выработка навыков практического применения норм договорного права при формировании условий договора как на стадии оферты, так и акцепта предложенных условий;
- выработка навыков правовой оценки условий договоров с точки зрения их действительности и заключенности договора, а также достаточности этих условий для надлежащего исполнения договора;
- формирование знаний и выработка навыков и приемов толкования договорных условий;
- выработка практических навыков составления и оформления договоров и договорной документации.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

## Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

### Знать:

- основные нормативные акты, касающиеся заключения договоров, а также разбираться в основных направлениях судебной практики по преддоговорным спорам, спорам по изменению и расторжению договорных отношений. Основные закономерности и характер регулирования договорных условий, как императивными нормами, так и диспозитивными нормами ГК, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по праву;

### Уметь:

- выбирать вид и форму договора в различных хозяйственных отношениях, формулировать необходимые условия договора для данного вида отношений, анализировать ошибки в представленных проектах договоров. Анализировать и толковать нормы, регулирующие договорные отношения в хозяйственном обороте, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Понятие договора и договорных отношений.

Тема 2. Преддоговорный процесс, понятие, цели и стадии преддоговорного процесса.

Тема 3. Процедура заключения договора как стадия преддоговорного процесса.

Тема 4. Иные (специальные) процедуры заключения договора.

Тема 5. Применение обеспечительных мер и мер юридической ответственности в договорных отношениях. Преддоговорная ответственность.

Тема 6. Изменение и расторжение договора.

Тема 7. Толкование и правовая оценка договора.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. БАРЬЕРЫ В ОБЩЕНИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели:** формирование коммуникативной деловой компетентности, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной педагогической сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современных технологиях делового общения, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами делового общения;
- 3) овладеть знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 4) показать особенности делового общения, специфику коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности;
- 5) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 6) формировать умение составлять устные и письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 7) сформировать умения преодолевать барьеры в деловом общении.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные стратегии и тактики взаимодействия с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности;
- теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса;
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- выстроить взаимодействие с различными категориями людей в рамках профессионально-педагогической деятельности;
- разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам;
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации
2. Деловое общение как социально-психологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением
3. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования
4. Спор, дискуссия, полемика.  
Происхождение и психологические особенности. Барьеры в общении
5. Технологии самопрезентации
6. Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы образования
7. Невербальные средства коммуникации в образовании
8. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА ВЕЛИКОБРИТАНИИ, СОЕДИНЁННЫХ ШТАТОВ  
АМЕРИКИ И ГЕРМАНИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины**

Данный учебный курс ставит **целью** изучение мирового процесса развития образования с учетом региональной и национальной специфики и систематизация знаний по сравнительной педагогике.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

1. вооружить студентов знаниями методологии и истории становления сравнительной педагогики;
2. сформировать умение анализировать различные педагогические идеи и системы;
3. выделять наиболее эффективный и прогрессивный опыт образования, прогнозируя возможность его переноса в другие условия;
4. формировать потребность и готовность применять на практике полученные знания, в особенности в научно-исследовательской работе студентов.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

– типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к урокам, этапы их планирования, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);

– цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов, как компонента программы учебной дисциплины в профессионально-педагогической деятельности учителя.

Уметь:

– планировать и проводить уроки (или учебные занятия) на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);

– разрабатывать и реализовывать программы учебной дисциплины с применением электронных образовательных ресурсов в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

### **Краткое содержание дисциплины**

1. Образование и педагогика в Великобритании. Государственная система школ Великобритании, английские «публик скулз»
2. Высшая школа Великобритании
3. Образование и педагогика в США. Школьная система США
4. Высшая школа США
5. Образование и педагогика в Германии. Школьное образование
6. Высшее образование в Германии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА ВЕЛИКОБРИТАНИИ И  
СОЕДИНЕННЫХ ШТАТОВ АМЕРИКИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 ч. (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является формирование** знаний об основных этапах и особенностях исторического развития, социальной действительности и культуры Великобритании и Соединенных Штатов Америки.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные периоды, события, факты истории Великобритании и США;
- овладение основными категориями и понятиями из истории Великобритании и США
- установить соответствия между социально-историческим и культурным развитием страны; – получить представление о наиболее ярких исторических личностях, сыгравших выдающуюся роль в развитии страны;
- установить связь между историей страны и её современным состоянием.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знать:

- основные источники информации по истории и культуре Великобритании и США;
- основные этапы истории Великобритании и США, особенности их политического, социального и культурного развития, а также важнейшие особенности национального характера;
- основные процессы и события истории Великобритании и США, главные закономерности становления и развития национальных культур;
- фактический материал по истории и культуре Великобритании и США

Уметь:

- отбирать и оценивать источники информации по истории и культуре Великобритании и США, а также критически анализировать содержащуюся в них информацию;
- ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия культурных ценностных ориентаций, отказаться от этноцентризма и уважать своеобразие иноязычной культуры;
- ориентироваться в периодах и событиях истории Великобритании и США и особенностях их культурного развития для осуществления педагогической деятельности.
- ориентироваться в материале по истории и культуре Великобритании и США для осуществления педагогической деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Британия в древности
2. Средневековая Англия
3. Англия в новое время
4. Великобритания в XX в. – начале XXI в.
5. Культура Великобритании
6. Колониальный период в истории США. Война за независимость. Конституция 1787 г.
7. США в XIX в.
8. США в XX – XXI в.
9. Культура США

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ КРИТИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПРОЦЕССЕ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: ознакомление с технологиями развития критического мышления в образовательной среде; формирование способности к критическому мышлению.

Освоение дисциплины дает знания о теоретических и практических аспектах, определяющих основу технологии развития критического мышления.

**Задачи** дисциплины:

1. Показать современные проблемы науки и образования при реализации технологий критического мышления с целью индивидуализации процесса обучения в школе.

2. Ознакомить студентов с технологиями развития критического мышления, в том числе для диагностики и оценивания качества образовательного процесса;

3. Определить возможности применения технологий развития критического мышления в психолого-педагогической деятельности.

4. Показать способы реализации технологий развития критического мышления в психолого-педагогическом и социально-психологическом сопровождении личности в образовательном процессе.

5. Развивать критическое мышление студентов, способность к анализу современных педагогических инноваций, новых педагогических идей с целью совершенствования и развития своего интеллектуального и профессионального потенциала.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-6 способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-1 способность реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 способность проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- способы и приемы работы с информацией;
- использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
  - способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля;
- феномен критического мышления и связанные с ним процессы;
- технологии развития критического мышления, в том числе для диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- технологии и приемы обучения, сопровождения личности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Уметь:

- использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
- формировать установку на критическое мышление, наблюдать за собственными интеллектуальными процессами;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- использовать различные модели критического мышления на практике;
- применять технологии развития критического мышления, в том числе для диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- применять технологии развития критического мышления на уроках в образовательном процессе;
- применять методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии в образовательном процессе.

### **Краткое содержание дисциплины:**

#### **Раздел 1. Основные теоретические положения технологии развития критического мышления**

Концептуальный уровень технологии развития критического мышления

Понятие критического мышления и его характеристики

Критический, творческий и рефлексивный модули мышления: сравнительный анализ

Критическое мышление как принцип деятельности

#### **Раздел 2. Технология развития критического мышления как способ организации активного обучения**

Интегрирующий характер технологии развития критического мышления

Технология развития критического мышления как система приемов и стратегий обучения

Технология развития критического мышления в проблемном обучении

Методический уровень технологии развития критического мышления

Проектирование занятий с использованием технологии критического мышления

#### **Раздел 3. Развитие рефлексивного отношения к информации. Основные приемы**

## **работы с информацией.**

Общие подходы к работе с информацией в технологии развития критического мышления

Стадии развития критического мышления в процессе усвоения нового знания

Основные умения и навыки критического мышления в работе с информацией

## **Раздел 4. Развитие критического мышления в дискуссионных формах обучения**

Аргументация и логика как средство познавательной деятельности в учебной дискуссии

Логико-эпистемические и социально-психологические приемы убеждения и критики

## **Раздел 5. Развитие критического мышления в групповой работе.**

Стратегии группового обучения в развитии критического мышления

Коммуникативный компонент технологии развития критического мышления

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ХОУМСКУЛИНГ. АНСКУЛИНГ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Целью освоения дисциплины является** формирование у обучающихся теоретических основ в области организации хоумскулинга и анскулинга, практическая подготовка бакалавра в планировании и применении технологий в организации домашнего образования детей.

**Основные задачи:**

1. Формирование знаний и навыков организации домашнего образования детей.
2. Формирование представлений об альтернативной педагогике.
3. Овладение технологией учета индивидуальных особенностей детей в организации хоумскулинга и анскулинга.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*):

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 – способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- понятийный аппарат дисциплины;
- философию и методики обучения хоумскулинга и анскулинга;
- юридические основания перехода на домашнее образование;
- особенности организации хоумскулинга и анскулинга (отечественный и зарубежный опыт);
- технологии организации домашнего образования;
- специфические отличия обучающихся в системе хоумскулинга и анскулинга;
- технологии организации домашнего образования.

**Уметь:**

- определять достоинства и недостатки хоумскулинга и анскулинга с позиции действующего законодательства РФ;

- организовывать социальное взаимодействие в хоумскулинге и анскулинге;
- рассматривать различные варианты решений, высказывать и защищать различные точки зрения;
- участвовать в дискуссиях и обсуждениях;
- выстраивать индивидуальные образовательные траектории в хоумскулинге и анскулинге;
- определять достоинства и недостатки хоумскулинга и анскулинга для различных категорий обучающихся;
- формулировать выводы, принимать решения;
- работать над проектами, готовить отчеты, доклады и публичные выступления;
- обеспечивать психолого-педагогическое и социально-психологическое сопровождение личности в условиях хоумскулинга и анскулинга.

### **Краткое содержание дисциплины:**

В ходе изучения дисциплины предполагается рассмотреть следующие основные темы:

1. Введение. Формы получения образования.
2. Что такое хоумскулинг и анскулинг? Кому он подходит и как выстроить режим.
3. Различия между хоумскулером, анскулером и обычным школьником.
4. Плюсы и минусы домашнего образования.
5. Социализация ребенка на домашнем обучении. Особенности обучения детей ОВЗ на дому. Формы домашнего обучения для детей-инвалидов.
6. Рабочие программы домашнего обучения. Пути реализации программы.
7. Онлайн-ресурсы в домашнем образовании.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Основы управления персоналом государственной и муниципальной службы» - систематизировать представления о кадровой политике, показать ее влияние на эффективность управления организацией любого типа, познакомить с возможностями, особенностями и ограничениями кадрового аудита в основных направлениях кадровой политики

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- формирование систематического представления о кадровой политике современной организации;
- выработка системного подхода к анализу специфики стратегической работы с персоналом в государственном и муниципальном управлении;
- определение задач, возможностей кадрового аудита, изучение взаимосвязи кадрового аудита с кадровой политикой и использование для повышения ее эффективности и эффективности всей системы управления в целом.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на финансовую и кредитную деятельность в современных условиях; необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- основы организации социального взаимодействия в правлении персоналом, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности;
- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

Уметь:

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности; планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; формировать и планировать управление персоналом государственной и муниципальной службы;
- организовывать, управлять ситуациями общения и основы управления персоналом, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;
- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Управление персоналом как компонент и механизм реализации государственной кадровой политики

Тема 2 Управление персоналом как особый вид профессиональной деятельности

Тема 3 Нормативно-правовая база и информационно-методическое обеспечение управления персоналом

Тема 4 Кадровое планирование: задачи, методы и технологии

Тема 5 Профессиональный отбор и прием на государственную и муниципальную службу

Тема 6 Адаптация государственных и муниципальных служащих, впервые принятых на службу

Тема 7 Социальное и административно-правовое регулирование карьеры государственных и муниципальных служащих

Тема 8 Управление профессиональным развитием персонала на государственной и муниципальной службе

Тема 9 Критерии и методы оценки персонала государственной и муниципальной службы

Тема 10 Защита прав государственных и муниципальных служащих

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ЖИЛИЩНОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА»

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 модуль).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является приобретение теоретических знаний и практических навыков для практического применения жилищного законодательства, а также развитие у студентов личностных качеств, а также общекультурных и профессиональных компетенций в сфере жилищных правоотношений.

**Задачи освоения дисциплины:**

- формирование у студентов знаний в области жилищного права;
- изучение жилищных правоотношений, субъектов и их полномочий;
- анализ специфики правового режима жилых помещений при договоре найма;
- изучение специфики правового режима жилых помещений применительно к общежитиям, домам маневренного фонда, служебным помещениям и иным помещениям специализированного жилищного фонда;
- выявление особенностей отдельных способов управления многоквартирным домом;
- изучение правового режима жилых помещений в ЖК и ЖСК, ТСЖ, а также иных жилых помещений, находящихся в частной собственности;
- изучение оснований и условия оплаты за жилье и коммунальные услуги;
- изучение основания и организации капитального ремонта в многоквартирных домах.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- основные термины и понятия организации процесса принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом при осуществлении профессиональной деятельности, в частности, применения жилищного законодательства;
- основные приемы и способы применения норм жилищного права, общее представление об особенностях их применения;
- нормы жилищного законодательства, правила и способы совершения правовых заключений и консультаций.

Умеет:

- толковать нормы права, устанавливать межотраслевые связи;
- использовать положения действующего законодательства при решении профессиональных задач;
- использовать положения действующего законодательства при даче правовых заключений и консультаций в сфере жилья.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие, предмет, источники жилищного права. Жилищные правоотношения
2. Жилищный фонд РФ
3. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение
4. Договор социального найма жилого помещения
5. Специализированный жилищный фонд
6. Управление многоквартирными домами. Понятие ЖЕ и ЖСК, ТСЖ
7. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги
8. Организация фонда капитального ремонта МКД

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИСКУССТВО ЭПИСТОЛЯРНОГО ОБЩЕНИЯ  
И СОВРЕМЕННОЕ ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** - повысить уровень практического владения современным русским языком в разных сферах его функционирования.

**Задачи:**

1. дать представление о языковых единицах и уровнях; ознакомить с основными понятиями и категориями дисциплины, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка,
2. сформировать системное представление о нормах современного русского литературного языка; принципах письменной организации стилей, закономерностях функционирования языковых средств в языке;
3. сформировать навыки и умения правильного употребления языковых средств в соответствии с конкретным содержанием текста, целями, которые ставит перед собой пишущий;
4. сформировать умение составлять письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
5. способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности

Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.
ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности	Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

#### Краткое содержание дисциплины:

1. Эпистолярные жанры: традиционные и современные формы
2. Нормы современного русского языка. Правильность и точность словоупотребления
3. Фразеологические средства русского языка. Возможности их использования в речи.
4. Правильное использование грамматических форм. Употребление форм имени существительного
5. Употребление форм имени числительного
6. Трудные случаи именного и глагольного управления
7. Языковые средства оформления письменного текста
8. Деловые бумаги: языковое оформление и редактирование
9. Трудные случаи орфографии и пунктуации
10. Совершенствование навыков письменной речи

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ РЕПЕТИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Курс «**Основы репетиторской деятельности**» предназначен для ознакомления будущих бакалавров с основами современного состояния репетиторской деятельности в России. Курс строится с учетом направленности на формирование у студентов общепедагогического кругозора, а также целостного представления об основных периодах формирования репетиторской деятельности и о ее важнейших функциях, и влиянии на современную систему образования.

**Целями** освоения дисциплины «**Основы репетиторской деятельности**» является качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения всех видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

**Задачи:**

- осуществление взаимодействия с учащимися в процессе репетиторской деятельности;
- обеспечение репетиторской деятельности с учетом особых образовательных потребностей учащихся;
- формирование образовательной среды, обеспечивающей эффективное взаимодействие с обучающимися в процессе репетиторских занятий;
- изучение и формирование потребностей учащихся в культурно-просветительской деятельности;
- реализация культурно-просветительских задач в процессе занятий с учащимися.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Основные подходы к репетиторству в России и в мире. Из истории репетиторства в России.
2. Развитие репетиторства в современных условиях. Положительные и отрицательные стороны репетиторства.
3. Экономические модели репетиторства в России. Юридическое оформление репетиторства. Формы репетиторства и платные образовательные услуги в образовательном учреждении.
4. Взгляд на репетитора со стороны потребителя. Типичные ошибки начинающих репетиторов.
5. Психические особенности репетиторства, особенности развития личности и познавательные способности человека.
6. Индивидуальный и компетентностно-ориентированный подход в репетиторской деятельности.
7. Конфликтология в репетиторской деятельности.
8. Дистанционное репетиторство.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА ГЕРМАНИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 ч. (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины является формирование** знаний об основных этапах и особенностях исторического развития, социальной действительности и культуры Германии.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные периоды, события, факты истории Германии;
- овладение основными категориями и понятиями из истории Германии;
- установить соответствия между социально-историческим и культурным развитием страны; – получить представление о наиболее ярких исторических личностях, сыгравших выдающуюся роль в развитии страны;
- установить связь между историей страны и её современным состоянием.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основные источники информации по истории и культуре Англии;
- основные этапы истории Англии, особенности ее политического, социального и культурного развития, а также важнейшие особенности национального характера немцев и их менталитета;
- основные процессы и события истории Германии, главные закономерности становления и развития ее национальной культуры;
- фактический материал по истории и культуре Германии.

Уметь:

- отбирать и оценивать источники информации по истории и культуре Германии, а также критически анализировать содержащуюся в них информацию;
- ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия культурных ценностных ориентаций, отказаться от этноцентризма и уважать своеобразие иноязычной культуры;
- ориентироваться в периодах и событиях истории Германии и особенностях ее культурного развития для осуществления педагогической деятельности.
- ориентироваться в материале по истории и культуре Германии для осуществления педагогической деятельности.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Древние германцы
2. Средневековая Германия
3. Реформация в Германии. Тридцатилетняя война и Вестфальский мир
4. Германские государства во второй половине XVII – XVIII вв.
5. Французская революция и реформы Наполеона в Германии
6. Революция 1848 года в Германии. Объединение немецкого государства. Политика Бисмарка.
7. Германия в первой половине XX в.
8. Германия во второй половине XX – начале XXI в.
9. Культура Германии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ КРЕАТИВНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Целью освоения дисциплины** формирование профессиональной компетентности у бакалавра профессионального обучения в области развития способности и готовности использовать в своей профессиональной деятельности современные креативные технологии.

**Задачи дисциплины:**

1. Формирование системных знаний о креативном мышлении и творчестве.
2. Развитие индивидуальной потребности в познании современных креативных технологий, стремления к рациональному преобразованию себя и окружающего мира.
3. Выработка интеллектуального умения, позволяющего разрешать профессиональные задачи, давать ответы на возникающие в процессе профессиональной деятельности вопросы.
4. Создание условий развития у студентов креативности, необходимой будущим специалистам для их профессиональной деятельности.

**Планируемые результаты освоения**

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-1 – способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

ПК-2 – способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

**Знает:**

- философские и методологические подходы к проблеме творчества и креативности;
- способы развития активности, инициативности и творческих способностей обучающихся;
- основные теоретические положения, концепции и понятия технологии развития креативного мышления;
- основные психолого-педагогические тенденции развития креативного мышления в российском образовании;

**Умеет:**

- критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника;
- избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач;
- эффективно организовывать сотрудничество обучающихся;
- поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия;
- оперировать основными понятиями технологии креативного мышления;
- дать развернутую характеристику процессу развития креативного мышления в образовательном контексте.

**Краткое содержание дисциплины (модуля)**

1. Общее представление о креативности. Понятие творчество и креативность.
2. Основные аспекты проблемы креативности.
3. Проявление креативности.
4. Основные подходы к определению креативности, её описанию и исследованию
5. Место и роль креативности среди компетенций «4К». Роль креативности в профессиональной деятельности.
6. Креативные технологии.
7. Приемы и способы генерирования идей.
8. «Мозговой штурм» как способ продуцирования креативных идей.
9. Технология Э. де Боно «Шесть шляп».
10. Технология «Open space».
11. Технология «Круговорота» Ч. Лендри.
12. Арт-технологии в профессиональной деятельности.
13. Игра как универсальное средство в профессиональной деятельности.
14. Музыкально-драматическое творчество в профессиональной деятельности.
15. Диагностика креативности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области стратегического управления.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических и методологических основ стратегического управления;
- формирование практических навыков современного стратегического управления;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды;
- формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;
- совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации;
- развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического управления и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- современные концепции стратегического управления сложными системами;
- современный аналитический инструментарий поддержки принятия стратегических решений; методологические основы стратегического управления;
- сущность стратегических процессов в организации, в сфере образования;
- моделирование и технологии стратегического планирования и управления.

Уметь:

- эффективно применять современный аналитический инструментарий;
- работать в команде и организовывать командную работу в стратегическом проекте;
- использовать управленческие и правовые знания, применять понятийно-категориальный аппарат менеджмента в профессиональной деятельности;
- формировать системы стратегических альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Объект, предмет и задачи стратегического менеджмента в сфере государственного и муниципального управления
2. Основные этапы развития стратегического управления
3. Миссия и стратегические цели организации
4. Процесс стратегического управления и стратегическое видение
5. Специфика сферы государственного и муниципального управления
6. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики
7. Методы стратегического управления
8. Внешняя и внутренняя среда организации: понятие и методы анализа
9. Производственный, кадровый и инновационный потенциал организации в системе стратегического управления
10. Финансовые стратегии организации в системе стратегического управления
11. Организационные возможности предприятия: анализ структуры, стиля, уровня руководства
12. Выбор стратегических альтернатив в системе государственного и муниципального управления
13. Управление стратегическими изменениями
14. Методики разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных образований
15. Механизмы реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований
16. Эффективность управления развитием муниципальных образований

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (15 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** являются: формирование общетеоретических знаний в области процессуального права как относительно самостоятельной правовой общности, его внешних форм выражения, умений решать практические задачи, а также стремление не только к расширению юридического кругозора, но и необходимостью формирования у обучающихся более глубоких и разносторонних знаний об актуальных вопросах современного процессуального права, с целью последующего применения полученных знаний в педагогической деятельности. Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, культурно-просветительный, научно-методический виды профессиональной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- изучить место процессуального права в системе российского права;
- дать характеристику структуры норм процессуального права;
- определить понятие «источники процессуального права»;
- рассмотреть особенности применения норм процессуального права.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- систему отрасли процессуального права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли процессуального права;

- действующее (а также ранее действующее) законодательство в области процессуального права;
  - особенности правосубъектности участников процессуальных правоотношений;
  - понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности за правонарушения в сфере процессуального права;
  - источники законодательства в области процессуального права;
  - правоприменительную практику в области процессуального права;
  - основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области процессуального права, ее возникновении и развитии;
  - предмет и метод процессуального права, их особенности;
  - основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в сфере процессуального права;
  - элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере процессуального права;
- Умеет:
- оперировать юридическими понятиями и категориями процессуального права;
  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли процессуального права;
  - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли процессуального права;
  - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
  - правильно составлять и оформлять юридические документы;
  - использовать правовые доктрины и правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере процессуального права;
  - анализировать результаты реализации норм процессуального права РФ;
  - классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами процессуального права.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

- 1 Общая характеристика процессуального права и регулируемых им отношений
- 2 Понятие норм процессуального права. Их особенности. Процессуально-правовые гарантии
- 3 Субъекты процессуальных правоотношений. Их права и обязанности. Объекты процессуальных правоотношений
- 4 Судебная система Российской Федерации
- 5 Процессуальные стадии. Сроки в процессуальном праве
- 6 Доказательства и доказывание
- 7 Процессуальные документы
- 8 Процессуальные вопросы стадии возбуждения производства по делу
- 9 Процессуальные вопросы стадии подготовки дела к судебному разбирательству
- 10 Процессуальные вопросы доказывания в цивилистическом процессе
- 11 Вопросы компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок
- 12 Процессуальные правонарушения в практике арбитражных судов

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ В РАБОТЕ  
С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цели:** формирование коммуникативной компетентности будущего специалиста в сфере образования, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современной профессиональной речи, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами общей и профессиональной (педагогической) речи, а также с разными аспектами использования профессиональной речи в учебном процессе в средней школе;
- 3) раскрыть содержание основных категорий: «профессиональная речь», «педагогическая риторика», «общение и речь», «педагогическое речевое общение», «риторический идеал педагога», «стиль общения», «риторический канон», «риторическая аргументация», «речевой жанр», «техника речи», «речевая деятельность», «речевая ситуация», «культура речи», «нормы языка», «коммуникативные качества речи»;
- 4) овладеть знаниями о профессиональной речи учителя, о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения в сфере образования;
- 5) показать особенности педагогического общения, специфику коммуникативно- речевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя;
- 6) представить технологии эффективной коммуникации в работе с участниками образовательного процесса;
- 7) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
---	--

<p>ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы и реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, практикам.</p>
<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>Знает теоретические основы курса; методологические основы современного образования; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. Умеет разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.</p>

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Введение в основы теории коммуникации. Управление коммуникацией. Виды коммуникации
2. Деловое общение как социально-психологический механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением
3. Виды прагматической коммуникации в деятельности специалиста сферы образования
4. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности
5. Технологии самопрезентации
6. Вербальные средства коммуникации в деятельности специалиста сферы образования. Невербальные средства коммуникации в образовании
7. Технологии эффективной коммуникации в сфере образования
8. Имидж делового человека. Этикет как технология делового общения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕГО ЯЗЫКОВОГО ЛАГЕРЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Данный учебный курс ставит **целью** обучить студентов практическим навыкам разработки, апробации и внедрения методики овладения школьниками диалогическим взаимодействием на иностранном языке в системе дополнительного языкового образования в условиях летнего языкового лагеря.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- раскрыть перед студентами роль и место летнего лингвистического лагеря в системе дополнительного языкового образования;
- показать культурно-досуговую деятельность как способ интеграции иностранного языка в образовательную среду летнего лингвистического лагеря;
- обозначить особенности диалогического взаимодействия в условиях культурно-досуговой деятельности на иностранном языке;
- смоделировать деятельностную модель коммуникативного иноязычного пространства в условиях культурно-досуговой деятельности, обеспечивающей возможность применения интерактивных социально-педагогических технологий.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);

- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);

- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Роль и место языкового лагеря в системе дополнительного языкового образования
2. Культурно-досуговая деятельность как средство интеграции иностранного языка в образовательную среду языкового лагеря
3. Диалогическое взаимодействие в условиях культурно-досуговой деятельности на иностранном языке
4. Деятельностная модель коммуникативного иноязычного пространства
5. Нормативно-правовая база организации культурно-досуговой деятельности
6. Материальная база организации культурно-досуговой деятельности
7. Технология игры-драматизации
8. Технология создания программы сюжетно-модульного типа как средства развития умений диалогического взаимодействия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ  
ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 180 (5 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Предметной областью курса «**Информационно-коммуникативные технологии в обучении иностранному языку**» является использование современных компьютерных технологий в процессе обучения иностранному языку, а также взаимоотношение информатики, лингвистики и педагогики.

Основные задачи курса:

Данный учебный курс ставит **целью** сформировать у студентов устойчивые базовые знания об информационно-коммуникативных технологиях в преподавании иностранных языков, осуществить выход на новый уровень обобщения теории в соединении с практическими знаниями по созданию методических материалов с их использованием; способствовать формированию у будущего специалиста по лингвистике профессиональных знаний, находящихся в области взаимодействия информационно-коммуникативных технологий, лингвистики и педагогики.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- сообщить основные сведения об информационно-коммуникативных технологиях, их видах и способах их внедрения в современный образовательный процесс, проанализировать взаимодействие информационно-коммуникативных технологий с традиционными технологиями преподавания иностранных языков;
- рассмотреть дидактические возможности компьютерных технологий в преподавании иностранных языков, обобщить опыт их использования при обучении различным аспектам речевой деятельности;
- дать представление о современных подходах к педагогическим измерительным материалам и тестированию, как одной из форм оценки качества знаний;
- рассмотреть виды электронных обучающих материалов и дать основы их проектирования и создания;
- развить навыки использования информационно-коммуникативных технологий в учебном процессе, в том числе с применением дистанционного обучения.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

- ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
- ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Теоретические основы и лингводидактические возможности использования информационно-коммуникативных технологий в преподавании иностранных языков
2. Роль и место информационно-коммуникативных технологий в системе обучения иностранным языкам
3. Использование онлайн словарей и переводчиков при решении педагогических и лингвистических задач
4. Использование информационно-коммуникативных технологий для тестирования уровня владения иностранным языком
5. Применение информационных образовательных программ для отработки лексики, грамматики и фонетики иностранного языка у учащихся
6. Онлайн школы иностранного языка, принципы и методики обучения
7. Мобильные приложения как инструмент доступного и эффективного обучения иностранному языку
8. Преподавание иностранного языка с применением дистанционных информационно-коммуникативных технологий

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ КОЛЛАБОРАЦИИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: понимание современного образования как поля многоуровневого и полисубъектного взаимодействия.

**Задачи** дисциплины:

1. Показать возможности сотрудничества во взаимоотношениях всех субъектов образовательного процесса.

2. Рассмотреть проблемы коллегиальности в образовательном процессе, способы создания климата доверия и сотрудничества, повышение эффективности в процессе принятия совместных решений, выработки новых моделей взаимодействия.

3. Определить нормы и правила деловой этики в профессионально-педагогическом сообществе.

4. Познакомиться с различным опытом (как отечественным и зарубежным) создания климата доверия и сотрудничества в образовательном процессе, модели социального партнерства, реализуемые во взаимодействии субъектов.

5. Рассмотреть технологии совместной деятельности, в рамках которых повышается уровень взаимного доверия и сотрудничества.

Планируемые результаты освоения:

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- основные закономерности, принципы и особенности процессов социального взаимодействия и сотрудничества;

- способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля;
- формы взаимодействия субъектов образовательного процесса;
- особенности и способы организации сотрудничества субъектов;
- современные интерактивные технологии и методы обучения;
- способы организации групповой работы в учебном процессе;

Уметь:

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- взаимодействовать и сотрудничать в различных социальных средах и условиях;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; использовать различные способы организации сотрудничества в обучении для проектирования учебных занятий;
- формы взаимодействия субъектов образовательного процесса;
- применять современные интерактивные технологии в учебном процессе;
- организовывать групповую работу на учебном занятии.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Коллаборация как процесс совместной деятельности в образовательном процессе
2. ФГОС как основа организации учебного процесса в сотрудничестве
3. Подходы к обучению на основе технологий коллаборации
4. Системно-деятельностный подход как фактор обеспечения реализации технологий обучения и воспитания
5. Теоретико-методологические основы педагогики сотрудничества
6. Кооперативное обучение как разновидность партнерской технологии организации обучения
7. Групповые интерактивные формы организации обучения
8. Планирование интерактивного учебного занятия и критерии оценки деятельности обучаемых

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СУДЕБНЫЕ И Внесудебные СПОСОБЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТОВ В  
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** является приобретение теоретических знаний и практических навыков в организации и ведении судебных и внесудебных процедур, выступающих в качестве необходимого элемента юридического администрирования деятельности хозяйствующих субъектов.

**Задачи освоения дисциплины:**

- 1) формирование у студентов знаний о юридической природе и месте примирительных процедур среди других способов защиты гражданских прав и интересов граждан и организаций;
- 2) получение практических навыков по применению процессуального законодательства в области примирительных процедур;
- 3) изучение теоретических основ организации и ведения примирительных процедур;
- 4) усвоение целей, задач, основных направлений и принципов проведения примирительных процедур;
- 5) анализ процессуального законодательства; законодательства о третейских судах, рассмотрение зарубежной практики примирительных процедур;
- 6) формирование представлений о порядке и способах заключения мировых соглашений, иных видах несудебной защиты, а также навыков проведения примирительных процедур; овладение техникой юридического труда.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (*модуля*)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

## **Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

Знает:

- теоретические аспекты права, научные доктрины, необходимые при урегулировании конфликтов в области государственного управления;
- основные правила составления юридических документов и основы юридического делопроизводства, необходимые при примирительных процедурах;
- способы изложения квалифицированных юридических заключений и консультаций, необходимые при примирительных процедурах;
- представление о действующей нормативно-правовой базе в сфере гражданского оборота и процесса, необходимые при урегулировании конфликтов в области государственного управления;

Умеет:

- ориентироваться в отраслях права и самостоятельно изучать нормы права, необходимые при примирительных процедурах;
- четко формулировать и лаконично излагать свои мысли в письменной форме, необходимые при примирительных процедурах;
- применять положения и нормы законодательства, необходимые при урегулировании конфликтов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

## **Краткое содержание дисциплины:**

1. Понятие, предмет, метод, источники дисциплины «Судебные и внесудебные способы урегулирования конфликтов в области государственного управления».
2. Предпосылки развития альтернативного разрешения споров в России
3. Организация и ведение досудебных примирительных процедур (претензионной работы)
4. Международная практика развития примирительных процедур
5. Понятие и виды частных альтернативных примирительных процедур. Посредничество и медиация
6. Правовое регулирование третейского разрешения споров
7. Переговоры и комбинированные процедуры как самостоятельное средство урегулирования споров
8. Подготовка к переговорам. Порядок ведения переговорного процесса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ НОРМ ТРУДОВОГО ПРАВА В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 180 (5 зачетных единиц).

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Особенности применения норм трудового права в профессиональной деятельности» являются формирование у обучающихся компетенций, определяющих способность овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками в области трудового права и развитие у студентов личностных и профессиональных качеств.

Задачи освоения дисциплин:

- подготовка к правоприменительной (исполнительской) деятельности в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;
- формирование знаний о трудовом праве как правовой отрасли и правовой науке;
- приобретение студентами навыков организационно-управленческой и проектной деятельности в сфере труда;
- формирование у студентов правозащитной мотивации и высокой правовой культуры.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- принципы трудового права, содержание основных институтов трудового права, образующих правовую науку в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- нормативно-правовую и концептуальную базу содержания предпрофильного и профильного обучения; сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы по праву;

Уметь:

- работать с информацией, необходимой для решения практических правовых задач, включая поиск, анализ, оценку и использование как необходимой управленческой, экономической, социальной, политической и иной специализированной информации, так и нормативных правовых актов, относящихся к отраслям трудового права, в объеме, необходимом для толкования в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий: проектная деятельность, социальная практика и т.п.; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1. Предмет, метод и система трудового права.

Тема 2. Источники и принципы трудового права. Субъекты трудового права.

Тема 3. Коллективные договоры и соглашения.

Тема 4. Трудовой договор.

Тема 5. Рабочее время и время отдыха.

Тема 6. Заработная плата. Гарантийные и компенсационные выплаты.

Тема 7. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.

Тема 8. Охрана труда.

Тема 9. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры и порядок их разрешения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ РЕЧЕВОГО ЭТИКЕТА  
И ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ УЧИТЕЛЯ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цели:** формирование коммуникативной компетентности будущего специалиста-учителя русского языка и литературы, предполагающей овладение умениями и навыками эффективной речевой деятельности для успешного общения и взаимодействия в профессиональной педагогической сфере.

**Задачи:**

- 1) дать представление о современной профессиональной речи как лингвокультурологической дисциплине, о современной концепции профессиональной речи, специфике риторического знания;
- 2) ознакомить с основными идеями и принципами общей и профессиональной (педагогической) речи, а также с разными аспектами использования профессиональной речи учебного процесса в средней школе;
- 3) раскрыть содержание основных категорий: «профессиональная речь», «педагогическая риторика», «общение и речь», «педагогическое речевое общение», «риторический идеал педагога», «стиль общения», «риторический канон», «риторическая аргументация», «речевой жанр», «техника речи», «речевая деятельность», «речевая ситуация», «культура речи», «нормы языка», «коммуникативные качества речи»;
- 4) овладеть знаниями о профессиональной речи учителя, о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных ситуациях общения;
- 5) показать особенности педагогического общения, специфику коммуникативно- речевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя русского языка и литературы;
- 6) формировать умение решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения;
- 7) формировать умение составлять устные и письменные профессионально значимые высказывания разных типов в соответствии с основными нормами современного русского литературного языка;
- 8) способствовать развитию творчески активной личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной к поиску и нахождению собственного решения профессиональных задач.

## Планируемые результаты освоения:

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает стили делового письма и типовые формы документов для коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Знает типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки). Умеет планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).
ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов, как компонента программы учебной дисциплины в профессионально-педагогической деятельности учителя Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебной дисциплины с применением электронных образовательных ресурсов в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю подготовки – русский язык, литература)

## Краткое содержание дисциплины:

1. Основные понятия культуры речи учителя русского языка и литературы
2. Общение как вид коммуникации
3. Педагогическое общение. Этикет в педагогическом общении
4. Речевая деятельность учителя. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя
5. Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя
6. Мастерство публичного выступления
7. Деловое общение учителя
8. Оратор и аудитория. Риторическая аргументация как убеждающая система.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ПЕРЕВОДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 144 (4 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Данный учебный курс ставит **целью** овладение принципами работы с профессиональными текстами по экономике и управлению на иностранных и русском языках для создания качественного перевода, учитывающего стилистические, лексические, грамматические особенности и тонкости профессиональной терминологии.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- научить выполнять предпереводческий анализ текста для определения его функционального стиля;
- правильно передавать значения грамматических форм и конструкций, совершать необходимые лексико-грамматические трансформации при переводе;
- соблюдать правила актуального членения предложения (тема-рема) на уровне слова и словосочетания;
- подбирать переводческие соответствия с соблюдением стилистических, языковых и речевых норм;
- находить максимально точные соответствия профессиональной терминологии на иностранных и русском языках;
- анализировать и редактировать полученный вариант перевода с целью выявления наиболее удачных и приемлемых переводческих решений.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;
- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Основные принципы перевода. Особенности научных, научно-учебных текстов. Функциональные типы текстов. Предпереводческий анализ текста.
2. Лексический аспект перевода: лексические соответствия и трансформации. Перевод свободных словосочетаний и фразеологических единиц. Работа со словарем.
3. Грамматический аспект перевода. Грамматические системы двух языков. Лексико-грамматические трансформации.
4. Перевод текста, анализ и редактирование переводов. Профессиональная терминология и профессиональная лексика. Стилистика научного и профессионального текста.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СИСТЕМЫ МОБИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ЯЗЫКУ ВЗРОСЛЫХ И ДЕТЕЙ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины (модуля):** 144 (4 з.е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Данный учебный курс ставит **целью** обучение студентов теоретико-методологическому и технологическому обоснованию процесса мобильного обучения иностранному языку как целостной системы.

Означенная цель достигается посредством решения следующих **задач**:

- познакомить студентов с ведущими тенденциями, закономерностями, принципами, методами и формами в становлении компонентов процесса мобильного обучения, а также средствами повышения его эффективности;
- показать условия реализации процесса мобильного обучения иностранному языку;
- изучить сущность, содержание, функции, структуру, внутренние взаимосвязи процесса мобильного обучения иностранному языку;
- обосновать модель процесса мобильного обучения иностранному языку;
- ознакомить студентов с технологическими основами процесса мобильного обучения иностранному языку на основе моделирования учебной деятельности в вузе;
- обосновать организационно-педагогическое обеспечение реализации процесса мобильного обучения иностранному языку.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

**Знать:**

- основные термины, понятия и т.д., в рамках профессионально-педагогической деятельности, на иностранном языке;

- типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- основы проведения учебно-производственного процесса при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

**Уметь:**

- строить диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке на уровне intermediate (B1);
- планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки);
- разрабатывать и реализовывать учебно-производственный процесс в профессионально-педагогической деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).

**Краткое содержание дисциплины**

1. Теоретико-методологические предпосылки становления системы мобильного обучения иностранному языку
2. Концептуальные основы становления системы мобильного обучения иностранному языку
3. Педагогические основы системы мобильного обучения иностранному языку
4. Технологические основы мобильного обучения иностранному языку

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАКТИКУМ ПО РАЗВИТИЮ НАВЫКОВ XXI ВЕКА 4 «К» (КОММУНИКАЦИЯ,  
КРЕАТИВНОСТЬ, КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ, КОМАНДНАЯ РАБОТА)  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины:** формирование готовности к взаимодействию в современной образовательной среде на основе владения навыками коммуникации, креативности, критического мышления и командной работы.

**Задачи дисциплины:**

1. Формирование представлений о сущности и способах развития навыков коммуникации, креативности, критического мышления и командной работы.
2. Формирование опыта развития и саморазвития коммуникации, креативности, критического мышления и командной работы.
3. Стимулирование потребности в саморазвитии профессионально важных навыков педагога XXI века.

**Планируемые результаты освоения:**

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Планируемые результаты обучения (знаниевый/функциональный)
<b>УК-3</b> – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: особенности и требования к социальному взаимодействию Умеет: осуществлять обмен информацией с другими членами команды, определять свою роль в команде; осуществлять презентацию результатов работы команды
<b>УК-4</b> – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: требования к построению диалогической речи в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке и иностранном языке Умеет: вести деловую переписку на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности
<b>ПК-1.</b> Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП по	Знает: типы и формы уроков (или учебных занятий), требования к учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам по

<p>учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП, на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p> <p>Умеет: планировать и проводить уроки (или учебные занятия), реализовывать учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики по программам профессионального обучения СПО и (или) ДПП на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп, в рамках профессиональной деятельности учителя (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки).</p>
<p>ПК-2. Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>Знает: теоретические основы курса, методологические основы современного образования, особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса.</p> <p>Умеет: разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ подготовки и проводить учебно-производственный процесс обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.</p>

### Краткое содержание дисциплины:

1. Концептуальные основы навыков XXI века
2. Общая характеристика навыков XXI века (коммуникация, креативность, критическое мышление, командная работа)
3. Диагностика навыков XXI века
4. Современные образовательные стандарты и навыки XXI века в зарубежной системе образования
5. Современные образовательные стандарты и навыки XXI века в отечественной системе образования (ФГОС)
6. Формирование навыков XXI века (учебная, внеучебная деятельности; воспитательная работа; дополнительное образование)
7. Инструменты оценивания уровня сформированности у обучающихся навыков XXI века (коммуникация, креативность, критическое мышление, командная работа)
8. Механизмы внедрения практики формирования навыков XXI века

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетные единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Антикризисное управление» - развить системный подход к антикризисному управлению на предприятии, дать полное представление о современных методах и механизмы антикризисного управления, обратив при этом внимание на опыт отечественных предприятий в данной области. Осветить и проанализировать причины возникновения кризисов на разных уровнях хозяйства. Показать актуальные подходы к анализу и рассмотреть основные проблемы антикризисного управления на современном этапе. Раскрыть проблемы человеческого фактора в антикризисном управлении.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

- раскрыть теоретическую концепцию и эволюцию антикризисного управления;
- дать оценку места и роли антикризисного менеджмента в современной экономике;
- формирование умения анализировать цели и задачи антикризисного менеджмента;
- ознакомить с понятием, содержанием и историей развития антикризисного управления как науки, а также с его задачами, принципами, показателями и основными категориями;
- изучить методологическую основу антикризисного управления.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 Способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

– основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; современные технологии взаимодействия, с учетом основных

закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности;

– материал, сущность и структуру образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– современные образовательные стандарты, программы и учебники по обществознанию; основы методики преподавания обществознания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов, средства обучения и их дидактические возможности.

Уметь:

– организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия;

– осуществлять анализ образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; определять структуру и содержание образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

– применять формы и методы обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий, организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

### **Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Кризис организации, причины возникновения, виды и последствия

Тема 2 Государственное антикризисное управление

Тема 3 Антикризисное управление предприятием

Тема 4 Оценка вероятности банкротства

Тема 5 Институт банкротств

Тема 6 Финансовое оздоровление несостоятельных организаций

Тема 7 Санация. Ликвидационное производство. Мировое соглашение.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРАВОВОЙ БАЗИС СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 144 (4 зачетных единицы).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (16 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Целью освоения дисциплины** являются: формирование у студентов знаний о содержании и месте семейного права в системе права РФ, об основных принципах, категориях и положениях науки семейного права, а также выработка умений применения семейного законодательства в педагогической деятельности. Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, культурно-просветительный, научно-методический виды профессиональной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**

- ознакомление с основными понятиями, теориями и взглядами, выработанными юридической наукой в области семейных отношений;
- изучение действующего семейного законодательства и практики применения;
- формирование практических навыков по применению материальных правовых норм, составлению документов и совершению юридически значимых действий.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-1 - способен реализовывать программы профессионального обучения СПО и (или)ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;

ПК-2 - способен проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- понятие, предмет и метод семейного права;
- систему семейного права; источники семейного права;
- основные принципы семейного права; понятие и виды семейных правоотношений;
- понятие брака, условия и порядок его заключения;

- порядок прекращения брака и признания брака недействительным;
  - права и обязанности супругов; права и обязанности родителей и детей;
  - понятие алиментных обязательств, алиментные обязательства родителей и детей, супругов и бывших супругов, а также других членов семьи;
  - понятие и порядок усыновления;
  - понятие опеки и попечительства;
  - устройство детей, оставшихся без попечения родителей в приемную семью;
- правовое регулирование семейных отношений с иностранным элементом.

Уметь:

- ориентироваться в структуре Семейного кодекса РФ;
- различать среди юридических фактов действия, события и состояния; применять сроки исковой давности в семейных отношениях;
- определять обстоятельства, препятствующие вступлению в брак, и основания для признания брака недействительным;
- определять правовые последствия прекращения брака, момент прекращения брака;
- различать общее имущество супругов и имущество каждого из супругов, общие и личные обязательства;
- изложить перечень личных неимущественных и имущественных прав и обязанностей родителей и детей;
- определять лиц, являющихся алиментополучателями и алиментоплательщиками, условия уплаты алиментов;
- определять особенности форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- определять законодательство, подлежащее применению к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

- 1 Понятие, предмет и метод семейного права
- 2 Семейные правоотношения
- 3 История семейного права
- 4 Супружеские правоотношения
- 5 Права и обязанности супругов
- 6 Правоотношения родителей и детей.
- 7 Алиментные обязательства членов семьи
- 8 Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
- 9 Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
КОММУНИКАТИВНЫЙ ТРЕНИНГ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 72 (2 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (3 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: формирование коммуникативных умений, как на межличностном, так и деловом уровне; овладение современными технологиями профессионального и личного общения в процессе непосредственного взаимодействия.

Освоение дисциплины способствует развитию умений использовать приемы эффективного слушания, каналы межличностного восприятия и формирует готовность к профессиональному общению и налаживанию контактов с разными людьми.

**Задачи** дисциплины:

1. Познакомить студентов с конкретными упражнениями и заданиями профессионального общения, позволяющими организовать действенную помощь и реальную поддержку.

2. Сформировать у студентов умение программировать свое поведение в ситуации общения с другими людьми.

3. Повысить уровень общей психологической компетентности студентов как будущих эффективных субъектов профессионального общения.

4. Выработать навыки быстрой адаптации при выстраивании разнообразных контактов в общении с другими людьми.

5. Развить навыки оптимального поведения в ситуациях контакта и конфликта, развитие навыков межличностного, психологически грамотного воздействия.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- сущность и психологические основы коммуникации как межличностного взаимодействия;
- особенности организации тренингового занятия как метода и формы социального активного обучения;

- основные понятия, раскрывающие содержание тренинга коммуникативных умений как формы повышения коммуникативной, профессиональной компетентности студентов;
- способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля.

Уметь:

- ясно и четко выражать свои мысли в процессе общения, а также владеть невербальными приемами и техниками общения через участие в тренинговых группах;
  - применять в процессе общения с другими людьми разнообразные приемы вербальной и невербальной коммуникации;
  - осуществлять самоконтроль в процессе коммуникации;
  - проявлять рефлексивность, анализировать поведение в ситуации общения;
  - использовать способы эмоциональной саморегуляции в общении;
  - формировать установку на критическое мышление, наблюдать за собственными интеллектуальными процессами;
  - совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Начало тренинга. Психологические аспекты и условия эффективного общения
2. Развитие психологической наблюдательности в общении
3. Развитие умений преодоления психологических барьеров в общении
4. Самокоррекция и саморегуляция эмоционального состояния в общении.  
Завершение тренинга

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
СОЦИАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕНИЕМ  
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 72 (2 зачетные единицы)

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (7 семестр)

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

Основная цель курса «Социальная реабилитация обучающихся с ограничением жизнедеятельности» - формирование базовых представлений о сущности социальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), а также развитие профессионально-педагогических умений по работе с обучающимися на формирование новых и усиление имеющихся ресурсов социального, психического и физического развития детей и подростков.

Достижение данной цели предполагает решение следующих задач:

1. Сформировать у студентов базовые представления об основах организации социальной реабилитации обучающихся с ограничением жизнедеятельности (с ОВЗ);
2. Изучить общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития личности детей и подростков с ОВЗ и уметь их учитывать в организации совместной и индивидуальной деятельности детей с разными типами нарушенного развития;
3. Овладеть навыками планирования мероприятий (коммуникативных, игровых, образовательных) для социальной реабилитации лиц с ОВЗ и проводить образовательно-педагогическую деятельность с обучающимися с разными типами нарушенного развития.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- сущность и психологические основы коммуникации как межличностного взаимодействия;
- особенности организации тренингового занятия как метода и формы социального активного обучения;

- основные понятия, раскрывающие содержание тренинга коммуникативных умений как формы повышения коммуникативной, профессиональной компетентности студентов;
- способы личностного и профессионального самосовершенствования, саморазвития, саморегулирования, самоорганизации, самоконтроля.

**Уметь:**

- ясно и четко выражать свои мысли в процессе общения, а также владеть невербальными приемами и техниками общения через участие в тренинговых группах;
- применять в процессе общения с другими людьми разнообразные приемы вербальной и невербальной коммуникации;
- осуществлять самоконтроль в процессе коммуникации;
- проявлять рефлексивность, анализировать поведение в ситуации общения;
- использовать способы эмоциональной саморегуляции в общении;
- формировать установку на критическое мышление, наблюдать за собственными интеллектуальными процессами;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

**Краткое содержание дисциплины:**

Тема 1 Общая характеристика социальной реабилитации

Тема 2 Социальная среда и развитие личности ребенка с ОВЗ и инвалидов

Тема 3 Организация образовательной деятельности обучающихся с ограничением жизнедеятельности (ОВЗ) в совместной деятельности со специалистами и родителями

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПСИХОЛОГИЯ ТРУДА  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 72 (2 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (8 семестр).

Цели и задачи освоения дисциплины:

**Цель дисциплины:** сформировать системы научных понятий и научно упорядоченных базовых представлений обо всех существенных аспектах активности человека как субъекта труда, понимаемого в самом широком смысле (и как производителя материальных предметов и информации или полезных действий по обслуживанию людей, а также управлению социальными процессами).

Освоение дисциплины способствует формированию у студентов целостного представления об основных проблемах психологии труда: психологии трудовой мотивации, развитии человека как субъекта труда, психологии профессионализма, прогнозировании успешности организационного поведения, а также индивидуального стиля деятельности, психологических условий оптимизации групповых форм труда.

**Задачи дисциплины:**

1. Ознакомление студентов с методологическим и теоретическим базисом психологии труда.
2. Ознакомление с основными направлениями в исследовании психологических составляющих труд.
3. Формирование навыков практического исследования, анализа и моделирования трудовых процессов.
4. Формирование навыков корректного использования методов и методик в исследовании психологических составляющих трудовых процессов.

**Планируемые результаты освоения:**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):

Знать:

- общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;

- психологические механизмы регуляции деятельности человека;
- характеристика личности как субъекта труда;

Уметь:

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- устанавливать и поддерживать отношения сотрудничества;
- планировать собственную деятельность, выстраивать последовательность действий при ее выполнении;
- реализовывать траекторию саморазвития в деятельности;
- управлять деятельностью на основе эмоционально-волевой регуляции, мотивации.

### **Краткое содержание дисциплины:**

1. Психология труда как научная и практическая дисциплина
2. Психологический анализ трудовой деятельности
3. Психология субъекта трудовой деятельности
4. Мотивация трудовой деятельности
5. Профессиональное развитие человека
6. Функциональные состояния и работоспособность
7. Прикладные аспекты психологии труда
8. Психология производственного труда
9. Психологические основы инженерной деятельности
10. Психологические основы эргономики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Тобольский педагогический институт им. Д.И. Менделеева (филиал)  
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТРЕНИНГ УСПЕШНОЙ КАРЬЕРЫ  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Профиль Экономика и управление  
Форма обучения очная

**Объем дисциплины:** 72 ч. (2 з. е.).

**Форма промежуточной аттестации:** зачет (9 семестр).

**Цели и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** – формирование готовности студентов к непрерывному личностному и профессиональному росту, проектированию карьеры.

**Основные задачи дисциплины:**

1. Познакомить студентов с технологиями проектирования карьеры, сопровождения профессионального развития личности.
2. Расширить системное видение перспектив успешной реализации своего личностного потенциала в будущей профессиональной деятельности.
3. Сформировать умения по проектированию собственной карьеры, личностного и профессионального развития.

**Планируемые результаты освоения**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины  
(модуля)

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**Перечень планируемых результатов освоения дисциплины (модуля):**

**Знать:**

- общие принципы построения, способы и приемы осуществления социального взаимодействия;
- этические нормы и правила межличностного общения, этику партнерских отношений;
- психологические механизмы регуляции деятельности человека;
- характеристика личности как субъекта труда;

**Уметь:**

- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- устанавливать и поддерживать отношения сотрудничества;
- планировать собственную деятельность, выстраивать последовательность действий при ее выполнении;
- реализовывать траекторию саморазвития в деятельности;

- управлять деятельностью на основе эмоционально-волевой регуляции, мотивации.

**Краткое содержание дисциплины:**

1. Профессиональное самоопределение и карьера.
2. Исследовательские методы научного знания о планировании карьеры. Методы психологии в планировании карьеры.
3. Понятие и содержание карьеры.
4. Профессиональное развитие и карьера. Профессиональная компетентность и компетенция как условие успешной карьеры.
5. Понятие карьерных ориентаций.
6. Основы построения карьеры. Психотехнологическое обеспечение карьеры. Имидж, репутация и карьера. Критерии оценки специалиста.
7. Тренинг базовых навыков эффективной коммуникации.
8. Тренинг самопрезентации.