



### 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

| № п/п | Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра) | Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)  | Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.) |
|-------|--|---|---|
| 1     | 2  | 3   | 4   |
|       | 8 семестр  |   |   |
| 1     | Установочная конференция по вопросам практики  | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе                                 |
| 2     | Методическое сопровождение практики и задания практики   | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения,</p>  | Отчет о проделанной практической работе                                 |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | <p>развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>   |   |
| 3 | Консультация по вопросам практики   | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе |
| 4 | Нормативно-правовые основы логопедической работы в ДОУ, основная документация деятельности логопеда | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать</p>  | Отчет о проделанной практической работе |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ  |   |
| 5 | Организация работы логопеда   | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе |
| 6 | Изучение методики организации и проведения логопедического обследования | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе |
| 7 | Технология проведения первичного  | ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и   | Отчет о проделанной практической работе |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   | обследования речи ребенка                                     | <p>дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>   |   |
| 8 | Индивидуальные и фронтальные логопедические занятия           | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе |
| 9 | Консультация по вопросам коррекционно-педагогической практики | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-</p>  | Отчет о проделанной практической работе |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
|    |  | <p>коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>  |  |
| 10 | <p>Аналитическая деятельность логопедической деятельности логопеда в практической работе</p> | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | <p>Отчет о проделанной практической работе</p> |
| 11 | <p>Игровая деятельность детей с речевыми нарушениями</p>                                     | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной</p>   | <p>Отчет о проделанной практической работе</p> |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
|    |   | <p>деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>  |   |
| 12 | Консультация по вопросам коррекционно-педагогической практики           | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе |
| 13 | Работа логопеда в школе с родителями, детей посещающих занятия логопеда | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми</p>  | Отчет о проделанной практической работе |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  | <p>образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>   |   |
| 14 | Работа со специалистами ДОУ                | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | Отчет о проделанной практической работе |
| 15 | Защита портфолио. Сдача отчета по практике | <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации</p>                          | Отчет о проделанной практической работе |

|  |                          |  |
|--|--------------------------|--|
|  | образовательных программ |  |
|--|--------------------------|--|

## 2. Виды и характеристика оценочных средств

| №  | Наименование оценочного средства    | Краткая характеристика  | Критерии оценивания  |
|----|-------------------------------------|---|--|
| 1. | Лист ознакомления                   | Средство контроля, организованное в виде письменной отметки об информировании студента. Заполняется в виде таблицы с ФИО студента, датой и подписью студента. | «Зачтено» - студент ознакомлен с инструктажем по технике безопасности, со сроками прохождения практики, датой сдачи практики, методическими рекомендациями. Сдал подписанный лист ознакомления.<br>«Не зачтено» - студент не владеет информацией о сроках прохождения практик, дате сдачи практики, содержании методических рекомендаций и инструктаже по технике безопасности. Лист ознакомления не сдан.   |
| 2. | Отчет обследования                  | Средство контроля, представленное в виде описания этапов, средств, методов, методики организации и проведения обследования.                                   | «Зачтено» - студент грамотно описал процедуру обследования, указывая этапы, средства, методы и приемы обследования, корректно и подробно описывая результаты обследования с использованием специальной терминологии.<br>«Не зачтено» - студент не описывает процедуру обследования или недостаточно верно и полно раскрывает проведение процедуры обследования, не приводит методов, приемов, средств обследования и не точно описывает результаты обследования. |
| 3. | Портрет образовательного учреждения | Средство проверки знаний и сформированности компетенций у студентов по умению проводить качественный анализ   | «Зачтено» - точно и полно раскрывает структуру образовательного учреждения.<br>«Не зачтено» - не раскрывает  |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
|    |  | структуры образовательной организации.  | или допускает грубые ошибки в представлении структуры образовательного учреждения.   |
| 4. | Конспект   | Оценочное средство, представленное в виде подробного изложения содержания наблюдаемого или проводимого самостоятельно занятия.  | «Зачтено» - прослеживается корректная формулировка темы, цели, задач занятия, наблюдается соответствие содержания занятия поставленным целями задачам, грамотно и подробно раскрывается содержание этапов занятия, прослеживается взаимосвязь этапов занятия, содержание занятия включает точку важную информацию, указывается наглядность и речевой материал.<br>«Не зачтено»- допущены ошибки в формулировке темы, цели, задач занятия, наблюдается несоответствие содержания занятия поставленным целями задачам, неграмотно и недостаточно полно и точно раскрывается содержание этапов занятия, не прослеживается взаимосвязь этапов занятия или содержание занятия включает точку важную информацию, указывается наглядность и речевой материал. |
| 5. | Письменный Анализ программ реализуемых в образовательном учреждении. | Оценочное средство представленное в виде отчета по изучению программ используемых в образовательном учреждении, с изложением основных, специфических разделов программ. | «Зачтено» - прослеживается глубокий анализ программ, студент отражает основные и важные аспекты содержания материала.<br>«Не зачтено»- задание не выполнено или не проведен анализ программ, наблюдается списывание фрагментов текста, представлена не существенная информация.  |
| 6. | Портфолио игр и упражнений, направленных на                          | Средство контроля, представляющего собой серию игр и упражнений,  | «Зачтено» - картотека подобрана в соответствии с целью исследования или  |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
|    | изучение речевого развития ребенка дошкольного возраста. | подобранных в соответствии с обследуемой и формируемой функции  | формирования. Оформлена грамотно, красочно, методически верно. «Не зачтено» - игры подобраны не правильно, имеются ошибки в оформлении.  |
| 7. | Перечень оборудования логопедического кабинета           | Средство проверки знаний и умений, представляющей собой перечень оборудования логопедического кабинета                                    | «Зачтено» - представлен точный и полный список оборудования логопедического кабинета, содержательно и точно описывается логопедический кабинет, материалы соответствуют требованиям задания практики.<br>«Не зачтено» - представлен не точный и не полный список оборудования логопедического кабинета, допускаются ошибки в описании логопедического кабинета, материалы соответствуют требованиям задания практики.<br>Ошибки в оформлении перечня |
| 8  | Методики обследования речи детей дошкольного возраста    | Средство контроля, представляющего собой описание методик логопедического обследования используемых для детей дошкольного возраста        | «Зачтено» - студент демонстрирует способность в отборе и изучении методик диагностики, грамотно и структурировано представляет анализ, изученных методик.<br>«Не зачтено» - прослеживается недостаточно полное понимание методик, недостаточное количество анализированных методик, не умение правильно и кратко описать содержание методики.  |
| 9  | Протокол беседы с родителями                             | Средство контроля, представляющее собой описание процедуры проведения и содержания беседы с родителями в процессе проведения обследования | «Зачтено» - представлен протокол беседы, имеющий точное и полное содержание с указанием основных вопросов и ответов, раскрывающее процедуру беседы, правильно оформлено в соответствии с требованиями к нему.<br>«Не зачтено» - допущены ошибки в содержании и   |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  |  | оформлении протокола беседы или нераскрыто содержание беседы в полном объеме, недостаточно информации по проведению процедуры беседы с родителями.  |
| 10 | Заполненная речевая карта  | Средство контроля, представляющее собой структурированное описание результатов обследования речи ребенка дошкольного возраста с указанием предварительного речевого заключения и рекомендаций по преодолению, выявленного нарушения. | «Зачтено» - содержание речевой карты соответствует речевому заключению, правильно заполнены все пункты речевой карты, документ оформлен правильно, согласно принятым в логопедической практике правилам оформления.<br>«Не зачтено» - допущены ошибки в содержании и оформлении речевой карты или неправильно указано речевое заключение, или отсутствуют важные пункты документа.  |
| 11 | Фотографии индивидуальных и фронтальных логопедических занятий в виде подробных конспектов занятий | Оценочное средство, представленное в виде подробного изложения содержания наблюдаемого или проводимого самостоятельно занятия.   | «Зачтено» - прослеживается корректная формулировка темы, цели, задач занятия, наблюдается соответствие содержания занятия поставленным целями задачам, грамотно и подробно раскрывается содержание этапов занятия, прослеживается взаимосвязь этапов занятия, содержание занятия включает точку важную информацию, указывается наглядность и речевой материал.<br>«Не зачтено»- допущены ошибки в формулировке темы, цели, задач занятия, наблюдается несоответствие содержания занятия поставленным целями задачам, неграмотно и недостаточно полно и точно раскрывается содержание этапов занятия, не прослеживается взаимосвязь этапов занятия или |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    |   |  | содержание занятия включает точную важную информацию, указывается наглядность и речевой материал.   |
| 12 | Анализ логопедических занятий                       | Средство контроля, представляющее собой анализ просмотренного или проведенного логопедического занятия                 | «Зачтено» - прослеживается глубокий анализ занятия, грамотно представлена структура занятия, раскрыты и точно описаны этапы занятия, методы, приемы и средства используемые на занятии, описана деятельность логопеда и детей в ходе занятия. Оформление соответствует предъявляемым требованиям.<br>«Не зачтено»- задание не выполнено или не точно представлен анализ содержания занятия. Оформление не соответствует требованиям.  |
| 13 | Отчет о наблюдении за детьми в игровой деятельности | Средство контроля, представляющее собой описание игровой деятельности детей  | «Зачтено» - прослеживается глубокий анализ игровой деятельности детей, отражаются особенности и качество игры, анализируется содержание игры, развернутость, соответствие возрастной норме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями к содержанию, объему, соблюдены технические требования оформления.<br>«Не зачтено»- наблюдается поверхностный анализ игровой деятельности, не раскрыты особенности игры, отчет оформлен не верно или имеет недостаточный объем, наблюдается копирование информации из литературных источников, не определяется сопоставление игры ребенка с возрастной нормой. |
| 14 | Рекомендации для родителей                          | Средство контроля, представляющее собой документ, раскрывающий содержание рекомендаций для родителей по взаимодействию | «Зачтено» - представлена краткая, точная, содержательная информация по взаимодействию родителей с ребенком в доступной для  |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    |   | с ребенком, имеющим речевые нарушения  | родителей форме с соблюдение этических норм и культуры общения. Наблюдается правильное оформление рекомендаций. «Не зачтено»- наблюдается ошибки в предоставляемой родителям информации, некорректное формулирование содержания, не надлежащее общение с родителями или неточное неверное содержание материала. Ошибки в оформлении.  |
| 15 | Эссе по вопросу «Взаимодействие специалистов ДОУ» | Средство контроля, представляющее собой описание взаимодействия специалистов ДОУ с указанием их функций в коррекционной работе с детьми. | «Зачтено» - взаимодействие описано в полном объеме, указаны функции всех специалистов и способы, условия их взаимодействия в процессе коррекционной работы с детьми. Эссе эстетично и грамотно оформлено. Соблюдены требования к написанию и оформлению. Не зачтено»- наблюдаются ошибки в понимании роли специалистов в коррекционной работе с детьми или не раскрыто взаимодействие специалистов, имеются ошибки в оформлении эссе. |
| 16 | Презентация                                       | Средство контроля, представляющее собой, наглядный материал, обобщение и структурирование теоретического и практического материала.      | «Зачтено» - прослеживается глубокий анализ теоретического и практического материала, студент отражает основные и важные аспекты изучения литературы или практической деятельности. Оформлена в соответствии с требованиями. «Не зачтено»- задание не выполнено или не представлен анализ материала. Оформление не соответствует требованиям.  |
| 17 | Дневник по практике                               | Средство контроля, представляющее собой график, в котором отражаются дни посещения   | «Зачтено» - заполнен в соответствии с методическими рекомендациями по практике.   |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    |   | учреждения и содержание деятельности студента.   | «Не зачтено»- не заполнен в соответствии с методическими рекомендациями   |
| 18 | План мероприятий/ занятий/ исследования | Средство контроля, представленное в виде логически выстроенных пунктов, и разделов.            | <p>«Зачтено» - студент представил план в соответствии с поставленными целями и задачами. Все структурные компоненты плана раскрыты и логически выстроены.</p> <p>«Не зачтено» - студент предоставил план, не соответствующий цели, задачам и содержанию практики. Либо студент не предоставил план проекта.</p>   |
| 19 | Выступление                             | Средство контроля, организованное в виде устного   | <p>«Зачтено» - выступление характеризуется емкостью, логичностью, краткостью и точностью демонстрируемого материала. Речь студента грамотная, интонационно оформленная, сопровождается использованием специальной терминологией. Наблюдается достаточная ориентировка в материале. Отвечая на вопросы, студент демонстрирует достаточный уровень знаний и анализ собственной практической деятельности.</p> <p>«Не зачтено» - выступление студента сопровождается хаотичностью, разрозненностью материала, нарушением последовательности изложения информации. Студент недостаточно ясно может объяснить содержание представляемого материала. Речь студента недостаточно выразительна, не используют специальную терминологию.</p> |
| 20 | Отчет                                   | Средство контроля, представляющее обзор результатов деятельности в виде письменного документа. | «Зачтено» - в отчете прослеживается выполнение всех пунктов, предусмотренных программой   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>практики. Наблюдается творческий уровень выполнения отчета (понимание сущности практической деятельности логопеда, основанное на привлечении практических знаний, понимания целесообразности используемых технологий). Отчет оформлен в соответствии с требованиями и представлен в указанные сроки.</p> <p>«Не зачтено» - небрежное и несвоевременное выполнение заданий практики. Поверхностный анализ деятельности, недостаточное привлечение теоретических знаний или нарушение сроков сдачи отчета.</p> |
|--|--|--|---|

### 3. Оценочные средства

Оценочные средства и содержание работы  
для очной и заочной форм обучения

| №  | Наименование оценочного средства | Содержание   |                     |                             |                |                    |
|----|----------------------------------|--|---------------------|-----------------------------|----------------|--------------------|
| 1. | Лист ознакомления                | <p align="center"><b>Лист ознакомления</b></p> <p align="center">студентов Специального (дефектологического) образования, очной, заочной форм обучения ( _ курс, _ семестра)</p> <p align="center"><b>Учебная. Технологическая (проектно-технологическая) практика</b></p> |                     |                             |                |                    |
|    |                                  | <b>Информация для ознакомления</b>   | <b>ФИО студента</b> | <b>Отметка «ознакомлен»</b> | <b>Подпись</b> | <b>Расшифровка</b> |
|    |                                  | Сроки прохождения практики   |                     |                             |                |                    |
|    |                                  | Инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении практик с обучающимися  |                     |                             |                |                    |

|  |                  |  |  |  |  |  |
|--|------------------|--|--|--|--|--|
|  |                  | <p>Методические рекомендации по организации практики</p>   |  |  |  |  |
| <p>Дата: «__» _____ 20__ г.</p> <p style="text-align: center;"><b>Права и обязанности обучающихся в период прохождения технологической (проектно-технологической) практики</b></p> <p>Обучающийся-практикант обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проектно-технологической практики; –проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии;</li> <li>–быть образцом организованности, дисциплинированности и трудолюбия; –организовать свою деятельность в соответствии с требованиями устава образовательной организации, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики образовательной организации и университета;</li> <li>–в процессе работы с учащимися показать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру;</li> <li>–активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.</li> </ul> <p>Обучающиеся-практиканты имеют право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–применять теоретические знания, в решении конкретных педагогических задач в образовательном учреждении;</li> <li>–по всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации и педагогам образовательного учреждения;</li> <li>–вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;</li> <li>–принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях и конференциях в университете и образовательном учреждении;</li> <li>–пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений университета.</li> </ul> <p>В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план данного семестра.</p> |                  |  |  |  |  |  |
| 2.   | Задания практики | <p><b>Тема: Изучение организации логопедической помощи в ДОУ</b></p> <p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить взаимодействие логопеда и воспитателя (составить схему)</li> <li>2. Изучить основную документацию логопеда и журнал взаимодействия логопеда и воспитателя.</li> <li>3. Изучить тетради с домашними заданиями и правила их оформления (составить список правил).</li> </ol> <p><b>Тема: Изучение различных видов деятельности детей.</b></p> <p>Наблюдение за детьми на занятиях воспитателей и в режимных моментах.</p> |  |  |  |  |

Задания:

1. Изучить игровую деятельность детей с ТНР (составить таблицу)
2. Изучить изобразительную и конструктивные виды деятельности детей с ТНР (составить таблицу)
3. Изучить коммуникативные навыки детей с ТНР (составить таблицу)
4. Изучить эмоциональный фон на занятиях и в игровой деятельности детей с ТНР (описать)
5. Наблюдение за прохождением режимных моментов, организацией логопедической помощи в ДОУ (заполнить протоколы наблюдения).
6. По итогам педагогического наблюдения написать психолого-педагогическую характеристику на ребенка с ТНР.
7. Составить отчет о наблюдении.
8. Раскройте роль воспитателя логопедической группы в организации коррекционно-педагогической работы по преодолению речевых нарушений.
9. Разработайте методические рекомендации для родителей по преодолению нарушений речи.

**Тема: Индивидуальные и фронтальные занятия логопеда.**

Задания:

1. Изучить индивидуальные занятия логопеда, их организацию и проведение. Изучить принципы организации индивидуальной работы с детьми и ознакомиться с системой планирования и проведения индивидуальной работы логопеда в условиях детского сада для детей с нарушениями речи. Выделить специфику индивидуальной работы для детей с речевой патологией.
2. Изучить фронтальные занятия, их организацию и проведение. Изучить принципы организации фронтальной работы с детьми. Ознакомиться с системой планирования и проведения фронтальных занятий логопеда в условиях детского сада для детей с нарушениями речи.

**Тема: Организация логопедического обследования.**

Задания:

1. Изучить обследованием речевой деятельности детей с ТНР.
2. Изучить обследование неречевых функций у детей.
3. Подготовка студентами фрагментов протоколов обследования артикуляционного аппарата, произносительной стороны речи и фонематического восприятия.
4. Проведение фрагментов обследования с последующим анализом и составлением заключений (по разделам).
5. Заполнить протоколы обследования (не менее пяти протоколов).

**Тема: Подготовка к обучению грамоте дошкольников с ТНР.**

Задания:

1. Определить особенности готовности дошкольников с ринолалией к овладению навыком письма.
2. Выявить уровень готовности дошкольников с ТНР к овладению навыком чтения.
3. Выявить уровень готовности дошкольников с ТНР к овладению навыком письма.
4. Определить уровень сформированности зрительно-моторной координации у дошкольников с ТНР
5. Определить уровень сформированности пространственных представлений.
6. Определить уровень сформированности графо-моторного навыка.

|      |   | <p>7. Определить уровень сформированности устной речи.<br/>Изучить уровень готовности одного ребенка.</p> <p><b>Тема: Формирование произносительной стороны речи у детей с ОНР- II и III уровня.</b></p> <p><b>Задания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить состояние звукопроизношения детей с ТНР</li> <li>2. Отобрать методы и приемы формирования звуков.</li> <li>3. Провести занятие по формированию произношения (при наличии базы)</li> <li>4. Составить самоанализ проведенного занятия.</li> </ol>  |      |                   |                  |  |  |  |
|------|---|---|------|-------------------|------------------|--|--|--|
| 3.   | Презентация                             | <p>Презентации выполняются по различным видам деятельности студента: по анализу теоретического материала, практической деятельности, проектной деятельности и отчета.</p> <p><b>Требования к оформлению презентации проекта, отчетной презентации и по темам:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Единое оформление презентации проектов (презентация ТюмГУ)</li> <li>2. Содержание презентации в основном выражается в схемах, графиках, таблицах, рисунка, фотографиях.</li> <li>3. В презентациях отражаются ключевые фразы, выводы и результаты.</li> <li>4. Не допускается наполнение презентации только текстовым материалом.</li> <li>5. Образец презентации представлен в Microsoft Office PowerPoint</li> <li>6. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.</li> <li>7. Основная цель при оформлении – читаемость презентации.</li> <li>8. Дизайн слайдов – простой и лаконичный.</li> <li>9. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, оформлена на базе одного шаблона.</li> <li>10. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый и др.).</li> <li>11. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться). Рекомендуется использовать шрифты без засечек.</li> </ol> |      |                   |                  |  |  |  |
| 4    | Дневник по практике                     | <p style="text-align: center;"><b>Дневник практики</b></p> <p style="text-align: center;"><b>План работы с ____ по _____ 20__ г.</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Дата</th> <th style="width: 60%;">Содержание работы</th> <th style="width: 20%;">Подпись логопеда</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>  | Дата | Содержание работы | Подпись логопеда |  |  |  |
| Дата | Содержание работы                       | Подпись логопеда  |      |                   |                  |  |  |  |
|      |   |   |      |                   |                  |  |  |  |
| 5    | План мероприятий/ занятий/ исследования | <p><b>Тема: Логопедическое исследование</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить план логопедического обследования (исходя из целей и задач исследовательской работы).</li> </ol> <p><b>Тема: Организация формирующего эксперимента</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретическое обоснование формирующего эксперимента.</li> <li>2. Составление плана формирующего эксперимента.</li> <li>3. Описание теоретико-методологических основ формирующего эксперимента.</li> <li>4. Проведение формирующего эксперимента</li> </ol>   |      |                   |                  |  |  |  |

|   |             |  |
|---|-------------|--|
|   |             | <p>Тема: <b>Индивидуальные и фронтальные занятия</b><br/>         Разработать планы логопедических занятий: 2 индивидуальных и 2 фронтальных.</p>  |
| 6 | Выступление | <p>Тема: <b>Итоговое оформление научно-исследовательской работы</b><br/>         Написание защитного слова.<br/>         Создание презентации для защиты.<br/>         Подготовка ответов на предполагаемые вопросы на защите.</p>   |
| 7 | Отчет       | <p><b>Подведение итогов проектно-технологической практики,</b> обобщение результатов, оформление отчетной документации, итоговая конференция, посвященная защите групповых проектов.</p> <p>После завершения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики пакет отчетной документации: а) договор по практике; б) дневник практики (полный отчет по практике); в) характеристика студента.</p> <p><b>Формы отчетности и сроки сдачи:</b></p> <p>По окончании практики студенты сдают письменный отчет, включающий индивидуальный план работы, заверенный руководителем образовательного учреждения, все задания практики и характеристика на студента составленная логопедом.</p> <p><b>На титульном листе дневника практики ставится <u>печать образовательного учреждения и подписи всех перечисленных.</u> Даты на титульном листе должны соответствовать датам, указанным в графике учебного процесса. <u>Отчетная документация с иными датами к проверке не принимается.</u></b></p> <p>На характеристике студента ставиться <u>подпись логопеда и печать образовательного учреждения.</u></p> <p>В отчетной документации предоставляются образцы наглядности используемые при проведении логопедического обследования занятий.</p> <p>В приложении практики <b>обязательно</b> включается фото отчет или видео отчет по всем видам деятельности студента по практике.</p> <p><b>Технические требования к оформлению отчетной документации по практике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Формат страницы - А4.</li> <li>• Поля со всех сторон 20 мм.</li> <li>• Шрифт - Times New Roman (кегель 14), межстрочный интервал 1,15.</li> <li>• Абзацный отступ - 1,25 см</li> </ul> <p><b>Отчет о проведенном обследовании</b> описывает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) процедуру обследования, количество обследуемых детей,</li> <li>2) материалы используемые при обследовании (методики, методы и приемы, речевой, дидактический и наглядный инструментарий)</li> <li>3) ход проведения обследования;</li> <li>4) результаты обследования (точные данные о состоянии речевого развития обследуемых)</li> <li>5) барьеры и успехи обследования.</li> </ol> <p>В последнем абзаце подчеркивается значение данного вида деятельности для студента практиканта</p> <p><b>Отчет о наблюдении за игровой деятельности</b></p> <p>Отчет о наблюдении за игровой деятельностью представляет собой анализ игровой деятельности ребенка (детей) и раскрывает основные</p> |

|  |  | <p>характеристики игровой деятельности (организация игры и коммуникативные навыки)</p> <p>Организации игры детьми (самостоятельно, с помощью взрослого, не может организовать; игра (манипуляции с предметами, разворачивает сюжетную игру), проявляет ли интерес к игре?)</p> <p>Коммуникативные навыки (как вступает в контакт, поддерживает общение и т.д. оречевление игровых действий)</p>  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
|--|--|--|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------------|--|--|--|---|--|--|--|---|--|
| 8  | <p>Протокол наблюдений/обследования</p>  | <p>«Технология логопедического обследования»</p> <p>Цель: уточнить и расширить знания студентов о технологии логопедического обследования на ориентировочном и дифференцировочном этапах.</p> <p>Основные понятия: анамнез, диагностика.</p> <p>Формы работы: экспресс-опрос, заполнение таблицы, деловая игра, практические упражнения, заполнение схемы нейропсихологического обследования.</p> <p>Вопросы для изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание ориентировочного этапа.</li> <li>2. Содержание дифференцировочного этапа.</li> <li>3. Логопедическое обследование детей раннего возраста. <ul style="list-style-type: none"> <li>А) Обследование доречевого развития младенца.</li> <li>Б) Обследование речи ребёнка дошкольного возраста.</li> </ul> </li> <li>4. Нейропсихологический подход к обследованию речи.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Протокола наблюдения за ребенком</b></p> <p>Наблюдений за речевым развитием ребенка (указать возраст).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Структурные компоненты речи</th> <th>Характер деятельности</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Фразовая речь</b> (есть / нет );</td> <td>Вступает/ не вступает в контакт со взрослым.</td> </tr> <tr> <td><b>Речь ребенка</b> (слоги/ звукоподражания/ слова);</td> <td><b>Речевая компетенция ребенка:</b><br/>зрительный контакт (устанавливает/ не устанавливает), слуховой контакт (устанавливает/ не устанавливает).</td> </tr> <tr> <td><b>Словарный запас</b> (соответствует возрастной норме/ не соответствует возрастной норме);</td> <td><b>Форма общения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Речь (слова, фраза);</li> <li>• Мимика/ пантомимика;</li> <li>• Жесты.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>Грамматический строй речи</b> (норма/ аграмматизм: морфологический/ структурный/ экспрессивный/ импрессивный );</td> <td><b>Адекватность деятельности</b> (соответствие реакции на ситуацию / не соответствие реакции на ситуацию).<br/>Характер реакции</td> </tr> <tr> <td><b>Звукопроизношение</b> (нарушено/ сохранно)</td> <td>Общее звучание речи:<br/>Речь разборчивая/ понятна только</td> </tr> </tbody> </table> | Структурные компоненты речи | Характер деятельности | <b>Фразовая речь</b> (есть / нет ); | Вступает/ не вступает в контакт со взрослым. | <b>Речь ребенка</b> (слоги/ звукоподражания/ слова); | <b>Речевая компетенция ребенка:</b><br>зрительный контакт (устанавливает/ не устанавливает), слуховой контакт (устанавливает/ не устанавливает). | <b>Словарный запас</b> (соответствует возрастной норме/ не соответствует возрастной норме); | <b>Форма общения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Речь (слова, фраза);</li> <li>• Мимика/ пантомимика;</li> <li>• Жесты.</li> </ul> | <b>Грамматический строй речи</b> (норма/ аграмматизм: морфологический/ структурный/ экспрессивный/ импрессивный ); | <b>Адекватность деятельности</b> (соответствие реакции на ситуацию / не соответствие реакции на ситуацию).<br>Характер реакции | <b>Звукопроизношение</b> (нарушено/ сохранно) | Общее звучание речи:<br>Речь разборчивая/ понятна только |
| Структурные компоненты речи  | Характер деятельности  |  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| <b>Фразовая речь</b> (есть / нет );  | Вступает/ не вступает в контакт со взрослым.   |  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| <b>Речь ребенка</b> (слоги/ звукоподражания/ слова);   | <b>Речевая компетенция ребенка:</b><br>зрительный контакт (устанавливает/ не устанавливает), слуховой контакт (устанавливает/ не устанавливает). |  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| <b>Словарный запас</b> (соответствует возрастной норме/ не соответствует возрастной норме);                        | <b>Форма общения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Речь (слова, фраза);</li> <li>• Мимика/ пантомимика;</li> <li>• Жесты.</li> </ul> |  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| <b>Грамматический строй речи</b> (норма/ аграмматизм: морфологический/ структурный/ экспрессивный/ импрессивный ); | <b>Адекватность деятельности</b> (соответствие реакции на ситуацию / не соответствие реакции на ситуацию).<br>Характер реакции                   |  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |
| <b>Звукопроизношение</b> (нарушено/ сохранно)  | Общее звучание речи:<br>Речь разборчивая/ понятна только   |  |                             |                       |                                     |  |  |  |   |  |  |  |   |  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | близким/смазанная нечеткая.<br>Указать нарушенные звуки   |
|   |  | <b>Фонематический слух и восприятие</b> (нарушено/сохранно) | <b>Регулируемость поведения</b> словом взрослого (да/ нет).<br><b>Эмоции</b> (адекватность ситуации / неадекватность ситуации).   |
|   |  | <b>Деятельность и речевое поведение</b>                     | Поведение регулируется /не регулируется словом взрослого.<br>Однообразие, стереотипность деятельности/ разнообразие деятельности.<br>Хаотичность деятельности / упорядоченность деятельности. |
| <p><b>Характеристика ребенка</b></p> <p>ДОУ, группа<br/>         Ф.И.<br/>         Возраст, Пол.<br/>         Основное содержание характеристики (развернутое пояснение заполненной таблицы 1).<br/>         Вывод (подразумевает общее состояние ребенка, поведение, особенности коммуникации, деятельности, соответствие возрастной норме).Подпись логопеда.</p> <p><b>Логопедическое исследование</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнить речевую карту.</li> <li>2. Составить и заполнить протокол обследования детей (по теме исследования).</li> </ol> <p>В ревой карте указываются результаты логопедического обследования по все пунктам документа (общие сведения о ребенке, анамнез , общее звучание речи, характеристика звукопроизношения, фонематические процессы, лексика, грамматика, связная речь, общее моторное развитие, состояние артикуляционной моторики и строения артикуляционного аппарата, поведение и деятельность ребенка, речевое заключение и рекомендации).</p> <p><b>Речевая карта и протоколы обследования речи учащихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фамилия, имя, возраст _____</li> <li>2. Класс _____ Дата рождения _____</li> <li>3. Заключение психоневролога _____</li> <li>4. Данные о ходе общего и речевого развития (см. индивидуальную карту учащегося)</li> <li>5. Состояние слуха _____</li> <li>6. Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность) _____</li> <li>7. Общая характеристика речи:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Звукопроизношение _____</li> <li>• Дифференциация оппозиционных звуков __</li> <li>• Воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом</li> <li>• Состояние словаря: словарь существительных (при обследовании)</li> </ul> </li> </ol> |  |   |   |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | используется картинный материал: «Альбом для логопеда»/О.Б.Иншакова)   |
| 9  | Портрет образовательного учреждения                | <p style="text-align: center;"><b>Примерный образец оформления портрета образовательного учреждения</b></p> <p>Полное наименование учреждения: _____</p> <p>Дата создания учреждения _____</p> <p>Учредитель: _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Контактные телефоны: _____</p> <p>Сайт школы: _____</p> <p>Электронная почта: _____</p> <p>Режим работы: _____</p> <p>Образовательные программы: _____</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации: _____</p>   |
| 10 | Анализ теоретического материала/ программ/ занятий | <p>1. Требования к выбору базового учреждения для проведения исследования.</p> <p>2. Методика организации исследования.</p> <p>3. Методика выделения критериев, показателей и индикаторов анализа результатов исследования.</p> <p>4 Методика определения уровней несформированности исследуемых функций на основе качественно-количественного анализа, а также статистических и математических методов анализа результатов исследования.</p> <p>Анализ логопедического занятия осуществляется после его проведения по схеме анализа.</p> <p><b>Схема анализа логопедического занятия:</b></p> <p>1) Общие сведения (вид занятия, возрастная группа, тема занятия, цель и задачи занятия)</p> <p>2) организация занятия (оборудование, используемое на занятиях, качество наглядных пособий и дидактического материала).</p> <p>3) Структура занятия (основные этапы занятия, их логическая последовательность, четкость перехода от одного этапа занятия к другому; продолжительность всего занятия и его этапов, своевременность проведения физкультминутки, подведение итогов занятия; соответствие цели и задач занятия содержанию занятия; правильность формулирования инструкций).</p> <p>4) Методы и приемы обучения ( методы и приемы формирования мотивации к занятиям у ребенка разнообразие, взаимосвязь, обоснованность; приемы привлечения внимания: обеспечение эмоциональности и интереса в процессе занятия; приемы активизации познавательной деятельности; опора на разнообразие форм активности (слуховую, зрительную; двигательно-моторную) с целью предупреждения утомляемости; методика использования оборудования; воспитательные моменты; применение специальных методических приемов; как осуществляется контроль за речью (произношение, словарный запас и др.); выявление и своевременное исправление допущенных ошибок; адекватность предъявляемых требования с учетом речевых возможностей и индивидуально-психологических особенностей личности и возраста; доступность и четкость формулировки вопросов; наводящие вопросы, подсказывающий характер вопросов; включение элементов рациональной психотерапии и психокоррекции; настойчивость в достижении цели).</p> |

|    |                               |   |
|----|-------------------------------|---|
|    |                               | <p>5) Анализ деятельности детей (прописана ли деятельность детей)</p> <p>6) Оценка деятельности логопеда (контакт с группой, ребенком; умение организовывать коллектив для работы, повышать активность, внимание и интерес, умение найти правильный подход к отдельным с учетом индивидуальных способностей, настойчивость в достижении цели, педагогический такт; внешний вид и речь логопеда: доступность, логичность и краткость речи логопеда, дикция, сила голоса, темп, ритм, интонационная выразительность речи, признаки эмпатии в поведении логопеда; профессиональные качества).</p> <p>7) Оценка деятельности логопеда (доступность, логичность и краткость речи логопеда, правильность сформулированных инструкций).</p> <p>8) Результаты занятия (выполнение плана; достижение цели; эффективность использования приемов.</p> <p>9) Педагогические выводы и предложения (положительные стороны и недостатки занятия; предложения по закреплению положительных сторон и рекомендации по дальнейшему совершенствованию).</p> <p>По объему анализ занятия должен быть не менее 1 и не более 3 страниц стр. печатного текста размером шрифта 14, размер листа А4</p> <p>К анализу занятия необходимо прикладывать конспект анализируемого логопедического занятия.</p> |
| 11 | Материалы обследования        | <p>Материалы обследования включают: методологию обследования (указывается при исследовательской деятельности по курсовой или выпускной квалификационной работе); базу исследования, описание методик, используемых при обследовании; описание процедуры обследования, описание результатов обследования и выводы.</p> <p>Примерный план материалов логопедического обследования</p> <p>Время проведения обследования.....</p> <p>Количество обследуемых детей.....</p> <p>Методы используемые логопедом при обследовании, их описание...</p> <p>Методический, диагностический инструментарий используемый логопедом при обследовании (например: альбом Иншаковой и др.)</p> <p>Основные направления обследования</p> <p>Результаты обследования.</p> <p>Рекомендации по итогам обследования</p> <p>Достижения как практиканта – логопеда.</p>   |
| 12 | Конспект занятия (фотография) | <p>При составлении структуры занятия необходимо опираться на имеющиеся знания об особенностях детей с различными нарушениями речи</p> <p>В составлении плана следует использовать следующие литературные источники:</p> <p>1. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием (старшая группа детского сада). Учебное пособие для логопедов и воспитателей детских садов с нарушениями речи . -- М.: МГОПИ, 1993. - 72 с.</p> <p>2. Филичева Т.Б., Чевелева Н.А., Чиркина Г.В. Нарушения речи у детей: Пособие для воспитателей дошкольных учреждений. -- М.: Профессиональное образование, 1993. - 232с.</p> <p>3. Методические рекомендации. Об организации работы дошкольного и школьного логопедических пунктов / Н.Н. Яковлева, Т.А. Иванова, М.Г. Ивлева – СПб., 2015. - с. (активная ссылка: <a href="https://www.nevapmsc.ru/doc/logomk2.pdf">https://www.nevapmsc.ru/doc/logomk2.pdf</a>)</p> <p>Конспект логопедического занятия составляется по следующему образцу.</p>  |

|                                 |  |   |                              |                       |                    |                                 |  |   |
|---------------------------------|--|---|------------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------------|--|---|
|                                 |  | <p>Конспект фронтального занятия для детей (указать возраст и речевое нарушение),<br/> Тема занятия: (указать тему занятия согласно планированию логопедической работы предложенного в работах Филичиной, Чиркиной<br/> Цель: _____<br/> Задачи: _____<br/> Речевой материал: _____<br/> Оборудование: _____<br/> Ход занятия:</p> <table border="1" data-bbox="576 501 1481 736"> <tr> <td data-bbox="576 501 890 568">Этап логопедического занятия</td> <td data-bbox="890 501 1187 568">Деятельность логопеда</td> <td data-bbox="1187 501 1481 568">Деятельность детей</td> </tr> <tr> <td data-bbox="576 568 890 736">Организационный момент<br/>Цель:</td> <td data-bbox="890 568 1187 736">Раскрывается содержание занятия с подробными инструкциями логопеда</td> <td data-bbox="1187 568 1481 736">Раскрывается деятельность детей на каждом этапе занятия</td> </tr> </table>   | Этап логопедического занятия | Деятельность логопеда | Деятельность детей | Организационный момент<br>Цель: | Раскрывается содержание занятия с подробными инструкциями логопеда | Раскрывается деятельность детей на каждом этапе занятия |
| Этап логопедического занятия    | Деятельность логопеда  | Деятельность детей  |                              |                       |                    |                                 |  |   |
| Организационный момент<br>Цель: | Раскрывается содержание занятия с подробными инструкциями логопеда | Раскрывается деятельность детей на каждом этапе занятия   |                              |                       |                    |                                 |  |   |
| 13                              | Анализ результатов   | <p>Выводы по результатам представляют обобщение результатов собственной деятельности и излагаются в письменной форме.<br/> <b>Требования к формулировке выводов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выводы должны содержать только основную и важную информацию;</li> <li>2) должны быть изложены логично</li> <li>3) последовательно раскрывать результативность деятельности или изучения теоретического материала</li> <li>4) должны быть понятными и точными</li> <li>5) подробно излагаются результаты.</li> </ol>  |                              |                       |                    |                                 |  |   |
| 14                              | Консультация   | <p><b>Консультативная деятельность студента-дефектолога</b></p> <p>Темы консультации по выбору:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи.</li> <li>2. Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду.</li> <li>3. Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста.</li> <li>4. Правильно ли говорит ваш ребенок?</li> <li>5. Почему ребенок говорит неправильно?</li> <li>6. Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения?</li> <li>7. Обогащаем словарь детей.</li> <li>8. Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников.</li> <li>9. Развитие связной речи детей в семье.</li> <li>10. Играем пальчиками и развиваем речь.</li> <li>11. Совершенствуем внимание и память ребенка.</li> <li>12. Речевая подготовка детей к школе в семье.</li> <li>13. Профилактика речевых нарушений.</li> <li>14. Стимуляция речевого развития в условиях семьи.</li> </ol> <p>Рекомендации для родителей и специалистов учреждения представляет собой рекомендации для родителей по развитию речевого и познавательного развития ребенка.</p> <p>Рекомендации должны быть точными, понятными, выражать конкретные требования, методы и приемы, содержать наглядный материал.</p> <p>Необходимо составлять список литературы, используемой при</p> |                              |                       |                    |                                 |  |   |

|    |      |  |
|----|------|--|
|    |      | <p>подготовке рекомендаций.<br/>Обязательно соблюдение эстетических требований при оформлении рекомендаций.</p>  |
| 15 | Эссе | <p>Представить целостный рефлексивный анализ собственной деятельности на практике. В свободной форме отразить следующие моменты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- впечатления о практике (чувства, мысли);</li> <li>- достижения как практиканта - логопеда;</li> <li>- затруднения во время прохождения практики;</li> <li>- недостаток каких профессиональных знаний и умений Вы ощущали в период прохождения практики?</li> <li>- что Вам может помочь справиться с этими затруднениями в дальнейшем?</li> <li>- проанализируйте Ваши чувства при подготовке и выполнении задания.</li> <li>- как Вы думаете, чем они обусловлены? Как Ваши чувства могут Вам помочь в повышении профессиональной продуктивности?</li> <li>- каким изменениям подвергся образ «Я - логопед», как Вы сейчас представляете свою деятельность в качестве логопеда?</li> </ul> <p><b>Эссе</b></p> <p>Заголовок эссе может не находиться в прямой зависимости от темы. Кроме отражения содержания работы он может являться отправной точкой в размышлениях автора.</p> <p>Прежде чем приступить к написанию эссе, проанализируйте имеющуюся у вас информацию, а затем составьте тезисный план.</p> <p>Структура эссе: вступление, основная часть (развитие темы), заключение.</p> <p><i>Вступление</i></p> <p>Суть и обоснование выбранной темы.</p> <p>Должно включать краткое изложение вашего понимания и подход к ответу на данный вопрос. Полезно осветить то, что вы предполагаете сделать в работе, и то, что в ваше эссе не войдет, а также дать краткие определения ключевых терминов. При этом постарайтесь свести к минимуму число определений.</p> <p><i>Основная часть</i></p> <p>Данная часть предполагает развитие вашей аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Предлагаемая вами аргументация (или анализ) должна быть структурирована. В основной части вы должны логически обосновать, используя данные или строгие рассуждения, вашу аргументацию или анализ. Не ссылайтесь на работы, которые не читали сами. Небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение, снижает оценку. Следует избегать повторений. Необходимо писать коротко, четко и ясно.</p> <p>Структурное выделение разделов и подразделов работы</p> <p>Логичность изложения материала</p> <p>Обоснованность выводов автора</p> <p>Оригинальность выводов автора</p> <p>Отсутствие лишнего материала, не имеющего отношение к</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>работе.</p> <p>Способность построить и доказать вашу позицию по определенным проблемам на основе приобретенных вами знаний. Аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала.</p> <p><i>Заключение</i></p> <p>Наличие необходимых выводов из работы</p> <p>Обоснование выводов автора</p> <p>Указание на дальнейшие направления развития темы</p> <p>Список литературы оформляют отдельно на листочке нумерацией согласно правилам текстового документа Microsoft Word. Обязательно указывается фамилия автора книги, далее после запятой указываются его инициалы. После этого с большой буквы без кавычек пишется название источника, город и место печати книги, название и год издательства, а также число страниц в книге.</p> |
|--|--|---|

Оценочные средства и содержание работы  
Заочная форма обучения

| №   | Наименование оценочного средства | Содержание   |                             |              |                      |         |             |                            |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|---|----------------------------------|--|-----------------------------|--------------|----------------------|---------|-------------|----------------------------|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|
| 4.  | Лист ознакомления                | <p align="center"><b>Лист ознакомления</b></p> <p align="center">студентов Специального (дефектологического) образования, очной, заочной форм обучения ( _курс, _семестра)</p> <p align="center"><b>Учебная. Технологическая (проектно-технологическая) практика</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Информация для ознакомления</th> <th>ФИО студента</th> <th>Отметка «ознакомлен»</th> <th>Подпись</th> <th>Расшифровка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сроки прохождения практики</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении практик с обучающимися</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Методические рекомендации по организации практики</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Дата: « __ » _____ 20__ г.</p> <p align="center"><b>Права и обязанности обучающихся в период прохождения технологической (проектно-технологической) практики</b></p> <p>Обучающийся-практикант обязан:</p> <p>–своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой проектно-технологической практики; –проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами,</p> | Информация для ознакомления | ФИО студента | Отметка «ознакомлен» | Подпись | Расшифровка | Сроки прохождения практики |  |  |  |  | Инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении практик с обучающимися |  |  |  |  | Методические рекомендации по организации практики |  |  |  |  |
| Информация для ознакомления   | ФИО студента                     | Отметка «ознакомлен»   | Подпись                     | Расшифровка  |                      |         |             |                            |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
| Сроки прохождения практики  |                                  |  |                             |              |                      |         |             |                            |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
| Инструкция по охране труда и технике безопасности при проведении практик с обучающимися |                                  |  |                             |              |                      |         |             |                            |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
| Методические рекомендации по организации практики                                       |                                  |  |                             |              |                      |         |             |                            |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |

|    |                  |   |
|----|------------------|---|
|    |                  | <p>общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии;</p> <p>–быть образцом организованности, дисциплинированности и трудолюбия; –организовать свою деятельность в соответствии с требованиями устава образовательной организации, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики образовательной организации и университета;</p> <p>–в процессе работы с учащимися показать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру;</p> <p>–активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.</p> <p>Обучающиеся-практиканты имеют право:</p> <p>–применять теоретические знания, в решении конкретных педагогических задач в образовательном учреждении;</p> <p>–по всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации и педагогам образовательного учреждения;</p> <p>–вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;</p> <p>–принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях и конференциях в университете и образовательном учреждении;</p> <p>–пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений университета.</p> <p>В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план данного семестра.</p> |
| 5. | Задания практики | <p><b>Тема: Изучение организации логопедической помощи в ДОУ</b></p> <p>Задания:</p> <p>4. Изучить взаимодействие логопеда и воспитателя (составить схему)</p> <p>5. Изучить основную документацию логопеда и журнал взаимодействия логопеда и воспитателя.</p> <p>6. Изучить тетради с домашними заданиями и правила их оформления (составить список правил).</p> <p><b>Тема: Изучение различных видов деятельности детей.</b></p> <p>Наблюдение за детьми на занятиях воспитателей и в режимных моментах.</p> <p>Задания:</p> <p>10. Изучить игровую деятельность детей с ТНР (составить таблицу)</p> <p>11. Изучить изобразительную и конструктивную виды деятельности детей с ТНР (составить таблицу)</p> <p>12. Изучить коммуникативные навыки детей с ТНР (составить таблицу)</p> <p>13. Изучить эмоциональный фон на занятиях и в игровой деятельности детей с ТНР (описать)</p> <p>14. Наблюдение за прохождением режимных моментов, организацией логопедической помощи в ДОУ (заполнить протоколы наблюдения).</p> <p>15. По итогам педагогического наблюдения написать психолого - педагогическую характеристику на ребенка с ТНР.</p> <p>16. Составить отчет о наблюдении.</p>   |

17. Раскройте роль воспитателя логопедической группы в организации коррекционно-педагогической работы по преодолению речевых нарушений.

18. Разработайте методические рекомендации для родителей по преодолению нарушений речи.

**Тема: Индивидуальные и фронтальные занятия логопеда.**

Задания:

3. Изучить индивидуальные занятия логопеда, их организацию и проведение. Изучить принципы организации индивидуальной работы с детьми и ознакомиться с системой планирования и проведения индивидуальной работы логопеда в условиях детского сада для детей с нарушениями речи. Выделить специфику индивидуальной работы для детей с речевой патологией.

4. Изучить фронтальные занятия, их организацию и проведение. Изучить принципы организации фронтальной работы с детьми. Ознакомиться с системой планирования и проведения фронтальных занятий логопеда в условиях детского сада для детей с нарушениями речи.

**Тема: Организация логопедического обследования.**

Задания:

6. Изучить обследование речевой деятельности детей с ТНР.

7. Изучить обследование неречевых функций у детей.

8. Подготовка студентами фрагментов протоколов обследования артикуляционного аппарата, произносительной стороны речи и фонематического восприятия.

9. Проведение фрагментов обследования с последующим анализом и составлением заключений (по разделам).

10. Заполнить протоколы обследования (не менее пяти протоколов).

**Тема: Подготовка к обучению грамоте дошкольников с ТНР.**

Задания:

8. Определить особенности готовности дошкольников с ринолалией к овладению навыком письма.

9. Выявить уровень готовности дошкольников с ТНР к овладению навыком чтения.

10. Выявить уровень готовности дошкольников с ТНР к овладению навыком письма.

11. Определить уровень сформированности зрительно-моторной координации у дошкольников с ТНР

12. Определить уровень сформированности пространственных представлений.

13. Определить уровень сформированности графо-моторного навыка.

14. Определить уровень сформированности устной речи.

Изучить уровень готовности одного ребенка.

**Тема: Формирование произносительной стороны речи у детей с ОНР- II и III уровня.**

Задания:

5. Изучить состояние звукопроизношения детей с ТНР

6. Отобрать методы и приемы формирования звуков.

7. Провести занятие по формированию произношения (при наличии базы)

8. Составить самоанализ проведенного занятия.

| 6.   | Презентация                             | <p>Презентации выполняются по различным видам деятельности студента: по анализу теоретического материала, практической деятельности, проектной деятельности и отчета.</p> <p><b>Требования к оформлению презентации проекта, отчетной презентации и по темам:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Единое оформление презентации проектов (презентация ТюмГУ)</li> <li>13. Содержание презентации в основном выражается в схемах, графиках, таблицах, рисунка, фотографиях.</li> <li>14. В презентациях отражаются ключевые фразы, выводы и результаты.</li> <li>15. Не допускается наполнение презентации только текстовым материалом.</li> <li>16. Образец презентации представлен в Microsoft Office PowerPoint</li> <li>17. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.</li> <li>18. Основная цель при оформлении – читаемость презентации.</li> <li>19. Дизайн слайдов – простой и лаконичный.</li> <li>20. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, оформлена на базе одного шаблона.</li> <li>21. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый и др.).</li> <li>22. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться). Рекомендуется использовать шрифты без засечек.</li> </ol> |      |                   |                  |  |  |  |
|------|---|--|------|-------------------|------------------|--|--|--|
| 4    | Дневник по практике                     | <p style="text-align: center;"><b>Дневник практики</b></p> <p style="text-align: center;"><b>План работы с _____ по _____ 20__ г.</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Дата</th> <th style="width: 60%;">Содержание работы</th> <th style="width: 20%;">Подпись логопеда</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>  | Дата | Содержание работы | Подпись логопеда |  |  |  |
| Дата | Содержание работы                       | Подпись логопеда   |      |                   |                  |  |  |  |
|      |   |  |      |                   |                  |  |  |  |
| 5    | План мероприятий/ занятий/ исследования | <p><b>Тема: Логопедическое исследование</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить план логопедического обследования (исходя из целей и задач исследовательской работы).</li> </ol> <p><b>Тема: Организация формирующего эксперимента</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Теоретическое обоснование формирующего эксперимента.</li> <li>6. Составление плана формирующего эксперимента.</li> <li>7. Описание теоретико-методологических основ формирующего эксперимента.</li> <li>8. Проведение формирующего эксперимента</li> </ol> <p><b>Тема: Индивидуальные и фронтальные занятия</b></p> <p>Разработать планы логопедических занятий: 2 индивидуальных и 2 фронтальных.</p>  |      |                   |                  |  |  |  |
| 6    | Выступление                             | <p><b>Тема: Итоговое оформление научно-исследовательской работы</b></p> <p>Написание защитного слова.<br/>Создание презентации для защиты.<br/>Подготовка ответов на предполагаемые вопросы на защите.</p>   |      |                   |                  |  |  |  |
| 7    | Отчет                                   | <p style="text-align: center;"><b>Подведение итогов проектно-технологической практики,</b></p> <p>обобщение результатов, оформление отчетной документации, итоговая конференция, посвященная защите групповых проектов.</p>  |      |                   |                  |  |  |  |

|   |                                   |   |
|---|-----------------------------------|---|
|   |                                   | <p>После завершения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики пакет отчетной документации: а) договор по практике; б) дневник практики (полный отчет по практике); в) характеристика студента.</p> <p style="text-align: center;"><b>Формы отчетности и сроки сдачи:</b></p> <p>По окончании практики студенты сдают письменный отчет, включающий индивидуальный план работы, заверенный руководителем образовательного учреждения, все задания практики и характеристика на студента составленная логопедом.</p> <p><b>На титульном листе дневника практики ставится печать образовательного учреждения и подписи всех перечисленных. Даты на титульном листе должны соответствовать датам, указанным в графике учебного процесса. <u>Отчетная документация с иными датами к проверке не принимается.</u></b></p> <p>На характеристике студента ставится <u>подпись логопеда и печать образовательного учреждения.</u></p> <p>В отчетной документации предоставляются образцы наглядности используемые при проведении логопедического обследования занятий.</p> <p>В приложении практики <b>обязательно</b> включается фото отчет или видео отчет по всем видам деятельности студента по практике.</p> <p><b>Технические требования к оформлению отчетной документации по практике:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Формат страницы - А4.</li> <li>• Поля со всех сторон 20 мм.</li> <li>• Шрифт - Times New Roman (кегель 14), межстрочный интервал 1,15.</li> <li>• Абзацный отступ - 1,25 см</li> </ul> <p><b>Отчет о проведенном обследовании</b> описывает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6) процедуру обследования, количество обследуемых детей,</li> <li>7) материалы используемые при обследовании (методики, методы и приемы, речевой, дидактический и наглядный инструментарий)</li> <li>8) ход проведения обследования;</li> <li>9) результаты обследования (точные данные о состоянии речевого развития обследуемых)</li> <li>10) барьеры и успехи обследования.</li> </ol> <p>В последнем абзаце подчеркивается значение данного вида деятельности для студента практиканта</p> <p><b>Отчет о наблюдении за игровой деятельности</b></p> <p>Отчет о наблюдении за игровой деятельностью представляет собой анализ игровой деятельности ребенка (детей) и раскрывает основные характеристики игровой деятельности (организация игры и коммуникативные навыки)</p> <p>Организации игры детьми (самостоятельно, с помощью взрослого, не может организовать; игра (манипуляции с предметами, разворачивает сюжетную игру), проявляет ли интерес к игре?)</p> <p>Коммуникативные навыки (как вступает в контакт, поддерживает общение и т.д. оречевление игровых действий)</p> |
| 8 | Протокол наблюдений/ обследования | <p style="text-align: center;">«Технология логопедического обследования»</p> <p style="text-align: center;">Цель: уточнить и расширить знания студентов о технологии</p>  |

логопедическое обследования на ориентировочном и дифференцировочном этапах.

Основные понятия: анамнез, диагностика.

Формы работы: экспресс-опрос, заполнение таблицы, деловая игра, практические упражнения, заполнение схемы нейропсихологического обследования.

Вопросы для изучения:

1. Содержание ориентировочного этапа.
2. Содержание дифференцировочного этапа.
3. Логопедическое обследование детей раннего возраста.
  - А) Обследование доречевого развития младенца.
  - Б) Обследование речи ребёнка дошкольного возраста.
4. Нейропсихологический подход к обследованию речи.

### Протокола наблюдения за ребенком

Наблюдений за речевым развитием ребенка (указать возраст).

| Структурные компоненты речи  | Характер деятельности  |
|--|--|
| <b>Фразовая речь</b> (есть / нет );  | Вступает/ не вступает в контакт со взрослым.   |
| <b>Речь ребенка</b> (слоги/ звукоподражания/ слова);   | <b>Речевая компетенция ребенка:</b><br>зрительный контакт (устанавливает/ не устанавливает), слуховой контакт (устанавливает/ не устанавливает). |
| <b>Словарный запас</b> (соответствует возрастной норме/ не соответствует возрастной норме);                        | <b>Форма общения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Речь (слова, фраза);</li> <li>• Мимика/ пантомимика;</li> <li>• Жесты.</li> </ul> |
| <b>Грамматический строй речи</b> (норма/ аграмматизм: морфологический/ структурный/ экспрессивный/ импрессивный ); | <b>Адекватность деятельности</b> (соответствие реакции на ситуацию / не соответствие реакции на ситуацию).<br>Характер реакции                   |
| <b>Звукопроизношение</b> (нарушено/ сохранно)  | Общее звучание речи:<br>Речь разборчивая/ понятна только близким/смазанная нечеткая.<br>Указать нарушенные звуки                                 |
| <b>Фонематический слух и восприятие</b> (нарушено/сохранно)  | <b>Регулируемость поведения</b> словом взрослого (да/ нет).<br><b>Эмоции</b> (адекватность ситуации / неадекватность ситуации).                  |
| <b>Деятельность и речевое поведение</b>  | Поведение регулируется /не регулируется словом взрослого.<br>Однообразие, стереотипность деятельности/ разнообразие деятельности.                |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p style="text-align: right;">Хаотичность деятельности /<br/>упорядоченность деятельности.</p> <p><b>Характеристика ребенка</b></p> <p>ДОУ, группа<br/>Ф.И.<br/>Возраст, Пол.<br/>Основное содержание характеристики (развернутое пояснение<br/>заполненной таблицы 1).<br/>Вывод (подразумевает общее состояние ребенка, поведение, особенности<br/>коммуникации, деятельности, соответствие возрастной норме). Подпись<br/>логопеда.</p> <p><b>Логопедическое исследование</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполнить речевую карту.</li> <li>2. Составить и заполнить протокол обследования детей (по теме<br/>исследования).<br/>В ревой карте указываются результаты логопедического<br/>обследования по все пунктам документа (общие сведения о ребенке,<br/>анамнез , общее звучание речи, характеристика звукопроизношения,<br/>фонематические процессы, лексика, грамматика, связная речь, общее<br/>моторное развитие, состояние артикуляционной моторики и строения<br/>артикуляционного аппарата, поведение и деятельность ребенка, речевое<br/>заключение и рекомендации).</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Речевая карта и протоколы обследования речи учащихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Фамилия, имя, возраст _____</li> <li>9. Класс _____ Дата рождения _____</li> <li>10. Заключение психоневролога _____</li> <li>11. Данные о ходе общего и речевого развития (см. индивидуальную<br/>карту учащегося)</li> <li>12. Состояние слуха _____</li> <li>13. Состояние артикуляционного аппарата (строение,<br/>подвижность) _____</li> <li>14. Общая характеристика речи: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Звукопроизношение<br/>_____</li> <li>• Дифференциация оппозиционных звуков __</li> <li>• Воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом</li> <li>• Состояние словаря: словарь существительных (при обследовании<br/>используется картинный материал: «Альбом для<br/>логопеда»/О.Б.Иншакова)</li> </ul> </li> </ol> |
| 9 | <p>Портрет<br/>образовательного<br/>о учреждения</p> | <p style="text-align: center;"><b>Примерный образец оформления портрета образовательного<br/>учреждения</b></p> <p>Полное наименование учреждения: _____</p> <p>Дата создания учреждения _____</p> <p>Учредитель: _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Контактные телефоны: _____</p> <p>Сайт школы: _____</p> <p>Электронная почта: _____</p>  |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>Режим работы: _____</p> <p>Образовательные программы: _____</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации: _____</p>   |
| 10 | Анализ теоретического материала/ программ/ занятий | <p>1. Требования к выбору базового учреждения для проведения исследования.</p> <p>2. Методика организации исследования.</p> <p>3. Методика выделения критериев, показателей и индикаторов анализа результатов исследования.</p> <p>4 Методика определения уровней несформированности исследуемых функций на основе качественно-количественного анализа, а также статистических и математических методов анализа результатов исследования.</p> <p>Анализ логопедического занятия осуществляется после его проведения по схеме анализа.</p> <p><b>Схема анализа логопедического занятия:</b></p> <p>10) Общие сведения (вид занятия, возрастная группа, тема занятия, цель и задачи занятия)</p> <p>11) организация занятия (оборудование, используемое на занятиях, качество наглядных пособий и дидактического материала).</p> <p>12) Структура занятия (основные этапы занятия, их логическая последовательность, четкость перехода от одного этапа занятия к другому; продолжительность всего занятия и его этапов, своевременность проведения физкультминутки, подведение итогов занятия; соответствие цели и задач занятия содержанию занятия; правильность формулирования инструкций).</p> <p>13) Методы и приемы обучения ( методы и приемы формирования мотивации к занятиям у ребенка разнообразие, взаимосвязь, обоснованность; приемы привлечении внимания: обеспечение эмоциональности и интереса в процессе занятия; приемы активизации познавательной деятельности; опора на разнообразие форм активности (слуховую, зрительную; двигательно-моторную) с целью предупреждения утомляемости; методика использования оборудования; воспитательные моменты; применение специальных методических приемов; как осуществляется контроль за речью (произношение, словарный запас и др.); выявление и своевременное исправление допущенных ошибок; адекватность предъявляемых требования с учетом речевых возможностей и индивидуально-психологических особенностей личности и возраста; доступность и четкость формулировки вопросов; наводящие вопросы, подсказывающий характер вопросов; включение элементов рациональной психотерапии и психокоррекции; настойчивость в достижении цели).</p> <p>14) Анализ деятельности детей (прописана ли деятельность детей)</p> <p>15) Оценка деятельности логопеда (контакт с группой, ребенком; умение организовывать коллектив для работы, повышать активность, внимание и интерес, умение найти правильный подход к отдельным с учетом индивидуальных способностей, настойчивость в достижении цели, педагогический такт;внешний вид и речь логопеда: доступность, логичность и краткость речи логопеда, дикция, сила голоса, темп, ритм, интонационная выразительность речи, признаки эмпатии в поведении логопеда; профессиональные качества).</p> <p>16) Оценка деятельности логопеда (доступность, логичность и краткость речи логопеда, правильность сформулированных инструкций).</p> <p>17) Результаты занятия (выполнение плана; достижение цели;</p> |

|                              |                               |  |                              |                       |                    |
|------------------------------|-------------------------------|--|------------------------------|-----------------------|--------------------|
|                              |                               | <p>эффективность использования приемов.</p> <p>18) Педагогические выводы и предложения (положительные стороны и недостатки занятия; предложения по закреплению положительных сторон и рекомендации по дальнейшему совершенствованию).</p> <p>По объему анализ занятия должен быть не менее 1 и не более 3 страниц стр. печатного текста размером шрифта 14, размер листа А4</p> <p>К анализу занятия необходимо прикладывать конспект анализируемого логопедического занятия.</p>  |                              |                       |                    |
| 11                           | Материалы обследования        | <p>Материалы обследования включают: методологию обследования (указывается при исследовательской деятельности по курсовой или выпускной квалификационной работе); базу исследования, описание методик, используемых при обследовании; описание процедуры обследования, описание результатов обследования и выводы.</p> <p>Примерный план материалов логопедического обследования</p> <p>Время проведения обследования.....</p> <p>Количество обследуемых детей.....</p> <p>Методы используемые логопедом при обследовании, их описание...</p> <p>Методический, диагностический инструментарий используемый логопедом при обследовании (например: альбом Иншаковой и др.)</p> <p>Основные направления обследования</p> <p>Результаты обследования.</p> <p>Рекомендации по итогам обследования</p> <p>Достижения как практиканта – логопеда.</p>  |                              |                       |                    |
| 12                           | Конспект занятия (фотография) | <p>При составлении структуры занятия необходимо опираться на имеющиеся знания об особенностях детей с различными нарушениями речи</p> <p>В составлении плана следует использовать следующие литературные источники:</p> <p>1. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием (старшая группа детского сада). Учебное пособие для логопедов и воспитателей детских садов с нарушениями речи . -- М.: МГОПИ, 1993. - 72 с.</p> <p>2. Филичева Т.Б., Чевелева Н.А., Чиркина Г.В. Нарушения речи у детей: Пособие для воспитателей дошкольных учреждений. -- М.: Профессиональное образование, 1993. - 232с.</p> <p>3. Методические рекомендации. Об организации работы дошкольного и школьного логопедических пунктов / Н.Н. Яковлева, Т.А. Иванова, М.Г. Ивлева – СПб., 2015. - с. (активная ссылка: <a href="https://www.nevapmsc.ru/doc/logomk2.pdf">https://www.nevapmsc.ru/doc/logomk2.pdf</a>)</p> <p>Конспект логопедического занятия составляется по следующему образцу.</p> <p>Конспект фронтального занятия для детей (указать возраст и речевое нарушение),</p> <p>Тема занятия: (указать тему занятия согласно планированию логопедической работы предложенного в работах Филичевой, Чиркиной</p> <p>Цель: _____</p> <p>Задачи: _____</p> <p>Речевой материал: _____</p> <p>Оборудование: _____</p> <p>Ход занятия:</p> <table border="1" data-bbox="574 2004 1476 2072"> <tr> <td>Этап логопедического занятия</td> <td>Деятельность логопеда</td> <td>Деятельность детей</td> </tr> </table> | Этап логопедического занятия | Деятельность логопеда | Деятельность детей |
| Этап логопедического занятия | Деятельность логопеда         | Деятельность детей   |                              |                       |                    |

|    |                    | <p>Организационный момент<br/>Цель:</p>  | <p>Раскрывается содержание занятия с подробными инструкциями логопеда</p> | <p>Раскрывается деятельность детей на каждом этапе занятия</p> |
|----|--------------------|--|---|--|
| 13 | Анализ результатов | <p>Выводы по результатам представляют обобщение результатов собственной деятельности и излагаются в письменной форме.</p> <p><b>Требования к формулировке выводов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>6) выводы должны содержать только основную и важную информацию;</li> <li>7) должны быть изложены логично</li> <li>8) последовательно раскрывать результативность деятельности или изучения теоретического материала</li> <li>9) должны быть понятными и точными</li> <li>10) подробно излагаются результаты.</li> </ul>  |   |  |
| 14 | Консультация       | <p style="text-align: center;"><b>Консультативная деятельность студента-дефектолога</b></p> <p>Темы консультации по выбору:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>15. Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи.</li> <li>16. Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду.</li> <li>17. Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста.</li> <li>18. Правильно ли говорит ваш ребенок?</li> <li>19. Почему ребенок говорит неправильно?</li> <li>20. Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения?</li> <li>21. Обогащаем словарь детей.</li> <li>22. Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников.</li> <li>23. Развитие связной речи детей в семье.</li> <li>24. Играем пальчиками и развиваем речь.</li> <li>25. Совершенствуем внимание и память ребенка.</li> <li>26. Речевая подготовка детей к школе в семье.</li> <li>27. Профилактика речевых нарушений.</li> <li>28. Стимуляция речевого развития в условиях семьи.</li> </ul> <p>Рекомендации для родителей и специалистов учреждения представляет собой рекомендации для родителей по развитию речевого и познавательного развития ребенка.</p> <p>Рекомендации должны быть точными, понятными, выражать конкретные требования, методы и приемы, содержать наглядный материал.</p> <p>Необходимо составлять список литературы, используемой при подготовке рекомендаций.</p> <p>Обязательно соблюдение эстетических требований при оформлении рекомендаций.</p> |   |  |
| 15 | Эссе               | <p>Представить целостный рефлексивный анализ собственной деятельности на практике. В свободной форме отразить следующие моменты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- впечатления о практике (чувства, мысли);</li> <li>- достижения как практиканта - логопеда;</li> <li>- затруднения во время прохождения практики;</li> </ul>  |   |  |

- недостаток каких профессиональных знаний и умений Вы ощущали в период прохождения практики?
- что Вам может помочь справиться с этими затруднениями в дальнейшем?
- проанализируйте Ваши чувства при подготовке и выполнении задания.
- как Вы думаете, чем они обусловлены? Как Ваши чувства могут Вам помочь в повышении профессиональной продуктивности?
- каким изменениям подвергся образ «Я - логопед», как Вы сейчас представляете свою деятельность в качестве логопеда?

### **Эссе**

Заголовок эссе может не находиться в прямой зависимости от темы. Кроме отражения содержания работы он может являться отправной точкой в размышлениях автора.

Прежде чем приступить к написанию эссе, проанализируйте имеющуюся у вас информацию, а затем составьте тезисный план.

Структура эссе: вступление, основная часть (развитие темы), заключение.

#### *Вступление*

Суть и обоснование выбранной темы.

Должно включать краткое изложение вашего понимания и подход к ответу на данный вопрос. Полезно осветить то, что вы предполагаете сделать в работе, и то, что в ваше эссе не войдет, а также дать краткие определения ключевых терминов. При этом постарайтесь свести к минимуму число определений.

#### *Основная часть*

Данная часть предполагает развитие вашей аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Предлагаемая вами аргументация (или анализ) должна быть структурирована. В основной части вы должны логически обосновать, используя данные или строгие рассуждения, вашу аргументацию или анализ. Не ссылайтесь на работы, которые не читали сами. Небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение, снижает оценку. Следует избегать повторений. Необходимо писать коротко, четко и ясно.

Структурное выделение разделов и подразделов работы

Логичность изложения материала

Обоснованность выводов автора

Оригинальность выводов автора

Отсутствие лишнего материала, не имеющего отношение к работе.

Способность построить и доказать вашу позицию по определенным проблемам на основе приобретенных вами знаний. Аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала.

#### *Заключение*

Наличие необходимых выводов из работы

Обоснование выводов автора

Указание на дальнейшие направления развития темы

Список литературы оформляют отдельно на листочке нумерацией согласно правилам текстового документа Microsoft Word. Обязательно указывается фамилия автора книги, далее после запятой указываются его

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | инициалы. После этого с большой буквы без кавычек пишется название источника, город и место печати книги, название и год издательства, а также число страниц в книге. |
|--|--|---|

Зачет по итогу прохождения дисциплины для очной и заочной форм обучения: «Технологическая практика (коррекционно-педагогическая)» состоит из двух составляющих: 1) сдача отчетной документации на предмет соответствия требованиям, цели, задачам и содержанию практики; 2) защита проекта, созданного на материале практической деятельности в процессе прохождения практики.

Отметку **«не зачтено»** студент получает в случае демонстрации не знания целей, задач и содержания практики. Студент не способен провести анализ собственной практической деятельности. У студента отсутствует или оформлена не в соответствии с методическими рекомендациями отчетная документация: дневник по практике, характеристика на студента от логопеда, отчетный проект, пакета выполненных теоретических заданий, фотоотчет, отчетной презентации для защиты практики.

Отметку **«зачтено»** студент получает в случае демонстрации достаточно полного знания теоретического материала и способности проанализировать различные виды собственной практической деятельности. Широко и свободно владеет практическими навыками, свободно описывает результаты прохождения практики, в том числе, в предметной области, четко систематизирует результаты. Отчетная документация оформлена по требованиям и соответствует целям, задачам, содержанию практики.