

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Шилов С.П.

« 28 »

2020 г.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
Профиль: Начальное образование
Форма обучения: заочная

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины (модуля) / Разделы (этапы) практики* в ходе текущего контроля, вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен, с указанием семестра)	Код и содержание контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства (количество вариантов, заданий и т.п.)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап.	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения.</p> <p>Отчетные документы.</p> <p>Вопросы к экзамену.</p>

		участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
2	Основной этап.	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Характеристика образовательного учреждения.</p> <p>Отчетные документы.</p> <p>Ответы студентов на защите отчета по практике.</p> <p>Вопросы к экзамену.</p>
3	Заключительный этап.	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными	Характеристика образовательного учреждения.

	<p>правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> <p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> <p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Отчетные документы.</p> <p>Ответы студентов на защите отчета по практике.</p> <p>Вопросы к экзамену.</p>
--	---	---

2. Виды и характеристика оценочных средств

Форма промежуточной аттестации – собеседование на экзамене. Итоговая оценка за педагогическую практику складывается из оценки, выставленной студенту в характеристике образовательного учреждения-базы практики, соответствия качества отчетных документов предъявляемым требованиям и ответа студента в ходе собеседования.

Индивидуальный план прохождения практики.

При оценивании Плана учитываются его соответствие предложенной форме и соответствие включенных видов деятельности цели, задачам и требованиям Программы практики.

Отчет по практике

Оценивание Отчета по практике производится по следующим критериям:

- соответствие структуры и содержания требованиям, установленным в п. 4 Программы практики;
- последовательность и логичность описания всех видов деятельности, произведенных в ходе практики;
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Дневник практики

Оценивание Дневника практики производится по следующим критериям:

- соответствие Дневника предложенной форме;
- соответствие содержания требованиям, установленным в п. 4 Программы практики;
- последовательность, логичность, подробность описания всех видов деятельности, произведенных в ходе практики;
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Конспект УРОКА

Оценивание конспекта урока производится по следующим критериям:

- Грамотность формулировки цели и задач урока;
- Разнообразие используемого оборудования;
- Разнообразие выбранных методов и приемов обучения;
- Наличие дидактического материала;
- Соответствие выбранных методов, приемов и средств возрастным особенностям детям.
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Конспект внеурочного мероприятия

Оценивание конспекта внеурочного мероприятия производится по следующим критериям:

- Грамотность формулировки цели и задач внеурочного мероприятия;
- Разнообразие используемого оборудования;
- Разнообразие выбранных методов и приемов обучения;
- Наличие дидактического материала;
- Соответствие выбранных методов, приемов и средств возрастным особенностям детям.
- грамотность изложения, отсутствие грамматических, пунктуационных, стилистических ошибок.

Характеристика деятельности обучающегося с места прохождения практики

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней может даваться оценка следующих аспектов: выполнение определенных видов работ, отметки о профессиональных и личностных качествах обучающегося, его отношении к делу, рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося. Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, в которой обучающийся прошел практику.

Собеседование

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся по контрольным вопросам и по темам изучаемой дисциплины, целью которой является выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п., проводится в устной форме.

Промежуточная аттестация

Все обучающиеся допускаются к прохождению промежуточной аттестации независимо от итогов текущего контроля.

При промежуточной аттестации обучающихся по экзамену применяется система оценивания: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При проведении устного экзамена обучающийся после предъявления зачетной книжки выбирает экзаменационный вопрос в случайном порядке. На подготовку ответа к выбранному вопросу отводится 20 минут. При подготовке допускается составление краткого конспекта ответа. По ходу ответа или после ответа возможны уточняющие и дополнительные вопросы экзаменатора.

3. Оценочные средства

Образцы вопросов для собеседования на экзамене

1. Какие образовательные программы НОО вами были проанализированы в ходе прохождения практики?
2. Какие интересные формы мотивации познавательной и творческой деятельности детей младшего школьного возраста вы использовали в ходе практики?
3. Какие типы заданий вызывали наибольший интерес у детей младшего школьного возраста?
4. Каким элементам проектирования урочной и внеурочной деятельности вы научились за время своей практики?
5. Проектирование каких этапов уроков / внеурочной деятельности вызвали у вас затруднение? Как вы думаете, почему?
6. Расскажите о ваших личных «находках» в организации урочной и внеурочной деятельности детей младшего школьного возраста;
7. В каких формах работы с родителями вы приняли участие за время прохождения практики?
8. Какие «находки» вы отметили в ходе наблюдения и анализа деятельности воспитателя?
9. В подготовке и организации каких мероприятий вы приняли активное участие?
10. Какие формы работы с детьми с особыми образовательными потребностями вы использовали в ходе прохождения практики?
11. Произошли ли с вами в ходе практики педагогические «казусы»? Если да, расскажите о них. Как вы думаете, чем они обусловлены?
12. Организация каких видов деятельности детей вызвала у вас особое затруднения? Как вы думаете, почему?

Образцы практических заданий к составлению отчетных документов

Задание №1

- Изучите цель и задачи практики, составьте Индивидуальный план прохождения практики по предложенной форме:

№	Основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
...			

Задание №2

- Составьте характеристику образовательного учреждения в соответствии с предложенным планом:
 1. Тип ОУ: _____
 2. Вид ОУ: _____
 3. Особенности контингента учащихся.
 4. Материально-техническая оснащенность образовательного процесса.
 5. Цели и задачи реализации ООП.
 6. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО.
 7. Создание здоровьесберегающей инфраструктуры образовательного учреждения.
 8. Реализация дополнительных образовательных программ.

Задание №3

- Оформите Дневник практики с учетом требований, изложенных в п.4 Программы в соответствии с предложенной формой:

№	Дата	Наименование видов деятельности и их описание
1.		
2.		

Задание № 4

- Составьте Отчет по практике в соответствии с требованиями, изложенными в п.4.

Задание №5

- Составьте конспект урока / внеурочного мероприятия по предложенному плану:
 Тема урока:
 Тип урока:
 Цель:
 Задачи:

Обучающие:

Развивающие:

Воспитательные:

Формирование УУД:

Личностные действия:

Регулятивные действия:

Познавательные действия:

Коммуникативные действия:

Ход урока

1. Организационный этап (1-2 минуты)
2. Сообщение нового материала (15 мин.)
3. Самостоятельная работа учащихся (23 мин.)
4. Подведение итогов работы и завершение урока (5 мин).

Задание №6

- Составьте конспект урока внеурочного мероприятия по предложенному плану:
 Тема:

Направление деятельности:

Вид деятельности:

Форма деятельности:

Цель мероприятия:

Задачи:

Образовательные:

Развивающие:

Воспитательные:

Материалы и оборудование:

Ход мероприятия

- Организационный момент
- Основной этап
- Итог мероприятия
- Рефлексия