

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОВОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА (ФИЛИАЛ)  
ТЮМЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по  
образовательной деятельности

Е.В. Тумакова

*Е.В. Тумакова* 20  лет.

**Образовательная программа  
среднего профессионального образования**

43.02.11 Гостиничный сервис  
на базе основного общего образования

Квалификация  
Менеджер

Форма обучения  
Очная

## Содержание

1. Общие положения .....	3
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена .....	3
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы .....	3
1.3. Общая характеристика .....	4
1.4. Требования к уровню подготовки необходимому для освоения программы .....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы .....	5
2.1. Область профессиональной деятельности .....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности .....	5
2.3. Виды профессиональной деятельности .....	5
3. Компетенции выпускников .....	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса .....	7
4.1. Учебный план .....	7
4.2. Календарный учебный график .....	8
4.3. Рабочие программы дисциплин .....	8
4.4. Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики .....	8
4.5. Программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик .....	9
5. Фактическое ресурсное обеспечение .....	10
5.1. Кадровое обеспечение профессорско-преподавательского состава .....	10
5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы .....	10
5.3. Материально-техническое обеспечение .....	11
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников .....	12
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы .....	13
7.1. Формы оценочных средств для проведения текущего контроля промежуточной аттестации. ....	13
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускника .....	13
8. Список разработчиков образовательной программы .....	14

## 1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис реализуется на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Тобольским педагогическим институтом им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 475.

Образовательная программа по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис регламентирует содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, рабочую программу государственной итоговой аттестации, аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), аннотации к рабочим программам практик, аннотации к рабочей программе государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств дисциплин и практик.

### 1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.07.2013, регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01.11.2013, регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 № 475 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.06.2014 регистрационный № 32876);

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14.06.2013, регистрационный № 28785);

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Университет);

– Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса.

### 1.3. Общая характеристика образовательной программы

#### 1.3.1. Цель образовательной программы

Целью ППССЗ является развитие личностных качеств обучающихся, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник в результате освоения образовательной программы по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис будет готов к выполнению следующих основных видов деятельности:

- Бронирование гостиничных услуг.
- Прием, размещение и выписка гостей.
- Организация обслуживания гостей в процессе проживания.
- Продажи гостиничного продукта.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии 11695 Горничная).

#### 1.3.2. Срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по образовательной программе специальности 43.02.11 Гостиничный сервис по очной форме обучения составляет:  
на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

#### 1.3.3. Объем образовательной программы (согласно ФГОС)

Учебные циклы и практика	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	130	4 658
Самостоятельная работа		1962
Консультации		400
Промежуточная аттестация	7	
Учебная практика	8	
Производственная практика (по профилю специальности)	10	
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	34	
Итого:	199	7020

#### 1.3.4. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 43.02.11 Гостиничный сервис востребованы в индустрии гостеприимства города и региона.

#### 1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший образовательную программу по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис подготовлен к освоению ОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль «Сервис».

#### 1.3.6. Основные пользователи образовательной программы

Основными пользователями образовательной программы являются:

- преподаватели, сотрудники;
- обучающиеся по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис;

- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

#### 1.4. Требования к уровню подготовки необходимому для освоения программы

Требования регламентированы Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы

### 2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- организация процесса предоставления услуг;
- запросы потребителей гостиничного продукта;
- процесс предоставления услуг;
- технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта;
- средства труда: оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы;
- первичные трудовые коллективы.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности

Менеджер готовится к следующим видам деятельности:

- бронирование гостиничных услуг;
- прием, размещение и выписка гостей;
- организация обслуживания гостей в процессе проживания;
- продажи гостиничного продукта;
- управление персоналом;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (выполнение работ по профессии 11695 Горничная).

## 3. Компетенции выпускников

Менеджер (углубленной подготовки) должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Менеджер (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Бронирование гостиничных услуг	ПК 1.1	Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
	ПК 1.2	Бронировать и вести документацию.
	ПК 1.3	Информировать потребителя о бронировании.
Прием, размещение и выписка гостей	ПК 2.1	Принимать, регистрировать и размещать гостей.
	ПК 2.2	Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.
	ПК 2.3	Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
	ПК 2.4	Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
	ПК 2.5	Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
	ПК 2.6	Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
Организация обслуживания гостей в процессе проживания	ПК 3.1.	Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.
	ПК 3.2.	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
	ПК 3.3.	Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
	ПК 3.4.	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.
Продажи гостиничного продукта	ПК 4.1.	Выявлять спрос на гостиничные услуги.
	ПК 4.2.	Формировать спрос и стимулировать сбыт.

	ПК 4.3.	Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.
	ПК 4.4.	Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.
	ПК 4.5.	Принимать участие в проведении маркетинговых исследований.
Управление персоналом	ПК 5.1.	Принимать участие в укомплектовании гостиницы работниками необходимых профессий, специальностей и квалификации.
	ПК 5.2.	Оформлять и разрабатывать кадровую документацию гостиницы на основе типовой.
	ПК 5.3.	Принимать участие в мероприятиях по адаптации новых сотрудников.
	ПК 5.4.	Принимать участие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации обслуживающего и технического персонала гостиницы.
	ПК 5.5.	Оценивать профессиональную компетентность работников различных служб гостиницы.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

4.1. Учебный план определяет следующие характеристики образовательной программы по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), практики.

Образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 70,33% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть в объеме 29,67%, в соответствии с потребностями работодателей, дает возможность расширения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть цикла общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Объем дисциплины «Физическая культура» составляет 374 академических часа, и предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). При изучении дисциплины «Физическая культура» для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается индивидуальный порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.

В обязательной части профессионального учебного цикла предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 102 академических часа (34 часа вариативной части), из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей (далее - ПМ) в соответствии с основными видами профессиональной деятельности. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

4.2. Календарный учебный график составлен в соответствии с ФГОС СПО, приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В календарном учебном графике указана последовательность реализации образовательной программы по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, а также каникулы.

4.3. Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины, профессионального модуля и программе практики образовательных программ среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет», утвержденным приказом от 10 октября 2017 № 555(1)-1, рассмотрены на заседаниях соответствующих цикловых методических комиссий и утверждены директором филиала.

4.4 Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики согласованы с работодателем, разработаны в соответствии с Положением о рабочей

программе дисциплины, профессионального модуля и программе практики образовательных программ среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет», утвержденным приказом от 10 октября 2017 № 555(1)-1, рассмотрены на заседаниях соответствующих цикловых методических комиссий и утверждены директором филиала

#### 4.5. Программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис практики являются обязательными и представляют собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебная практика проводится с целью совершенствования общих и профессиональных компетенций, необходимых будущему менеджеру. Продолжительность и сроки проведения практики определяются учебным планом:

- УП.01.01 Организация службы бронирования (5 сем, 1 нед.);
- УП.02.01 Организация приема, размещения и выписки гостей (5 сем, 1 нед.) ;
- УП.03.01 Организация обслуживания гостей (6 сем, 2 нед.) ;
- УП.04.01 Организация продаж (6 сем, 2 нед.);
- УП.05.01 Управление персоналом (7 сем, 1 нед.);
- УП.06.01 Организация работы горничной (4 сем, 1 нед.).

Учебная практика реализуется в лабораториях и тренинговых кабинетах: «Гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)», «Служба приема и размещения гостей», «Служба бронирования гостиничных услуг», «Служба продажи и маркетинга» с соответствующим оборудованием, инструментами, расходными материалами, которые обеспечивают выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов Ворлдскиллз и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации Ворлдскиллз по компетенции «Администрирование отеля».

Производственная практика проводится с целью совершенствования общих и профессиональных компетенций, необходимых будущему специалисту по гостеприимству. Продолжительность и сроки проведения практики определяются учебным планом:

- ПП.01.01 Организация службы бронирования (6 сем, 2 нед.);
- ПП.02.01 Организация приема, размещения и выписки гостей (6 сем, 2 нед.);
- ПП.03.01 Организация обслуживания гостей (7 сем, 2 нед.);
- ПП.04.01 Организация продаж (6 сем, 2 нед.);
- ПП.05.01 Управление персоналом (8 сем, 1 нед.);
- ПДП Преддипломная практика (8 сем, 4 нед.)

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам профессиональной деятельности, предусмотренными программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Базами практик являются: Комитет по культуре и туризму Администрации г.Тобольска, а также гостиницы: «Новый Тобол», «Георгиевская», «Гранд Отель Уват», «Гостиный дом», «Континент». Во время практики обучающимся предоставляется возможность оказывать все виды гостиничных услуг.

## 5. Фактическое ресурсное обеспечение

### 5.1. Кадровое обеспечение профессорско-преподавательского состава

Реализация образовательной программы обеспечивается штатными педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), а также получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### 5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, практики, государственной итоговой аттестации. Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу обучающихся, а также предусматривает контроль качества освоения обучающимися образовательной программы в целом и отдельных ее компонентов.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой и удовлетворяет требованиям ФГОС СПО. Библиотечный фонд Тобольского педагогического института им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет. В качестве основной литературы используются учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной основной образовательной программы.

Для использования электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ к сети Интернет имеют 100 % компьютерных рабочих мест.

#### Электронные библиотечные системы

(Библиотека Тобольского педагогического института им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ)

№	Наименование ЭБС	Адрес сайта	Договор	Сроки доступа
1.	Научная библиотека ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный университет» (Межвузовская электронная библиотека)	<a href="https://libra.nsu.ru">https://libra.nsu.ru</a>	Договор № 3п/78-14 от 27.10.2014	бессрочно
2.	ООО Научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>	Лицензионный договор science index №sio-	До окончания срока действия

	«Elibrary»		549/219 (наш внутренний номер № 2т/02398-19)	лицензии
3.	«Электронный читальный зал ТПИ им. Д.И. Менделеева (филиал) ТГУ»	Только локальный доступ	Собственники БД	Постоянно

5.3. Материально-техническое обеспечение создает условия проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам: заключение Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Управление надзорной деятельности главного управления МЧС России по Тюменской области «Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности» от 23.01.2017 серия 001 № 000135, заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области в г. Тобольске, Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковоком районах «Санитарно-эпидемиологическое заключение» №72.ОЦ.01.000.М.000039.02.17 от 01.02.2017 г.

Учебный процесс по данной специальности осуществляется в двух учебных корпусах и учебно-спортивном комплексе. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **1. Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- менеджмента и управления персоналом;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- экономики и бухгалтерского учета;
- инженерных систем гостиницы и охраны труда;
- безопасности жизнедеятельности;
- организации деятельности службы бронирования;
- организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей;
- организации продаж гостиничного продукта.

#### **2. Лаборатории и тренинговые кабинеты:**

- информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- гостиничный номер;
- служба приема и размещения гостей;
- служба бронирования гостиничных услуг;

- служба продажи и маркетинга.

### **3. Спортивный комплекс**

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

### **4. Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал

Все используемое программное обеспечение является лицензионным, что подтверждается наличием копий договоров с правообладателем.

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Список бесплатного и условно-бесплатного программного обеспечения, установленного в аудиториях: 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Advanced Grapher, Free Pascal, GIMP, Lazarus, ModelVision Studium, Google Chrome, Mozilla Firefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMathStudio Desktop, Scilab, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, Oracle VirtualBox, Adobe Media Player, Kompozer.

Список лицензионного программного обеспечения, установленного в аудиториях: Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012 Expression, Microsoft Visual FoxPro 9.0, Microsoft SQL Server 2005, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft), Adobe Design Premium CS4, Corel Draw Graphics Suite X5, Introduction to Robotics, LEGO MINDSTORMS Edu NXT 2.0, Robolab 2.9.

## **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

В университете сформирована воспитательная среда, способствующая всестороннему развитию личности. Органичная взаимосвязь учебной, внеучебной и социокультурной деятельности способствует включению обучающихся в социальную практику и овладению ими необходимыми компетенциями.

Педагогические работники выбирают различные формы внеучебной работы с обучающимися в соответствии с профилем учебной дисциплины, кругом научных и профессиональных интересов. Особое внимание уделяется нравственным, психолого-педагогическим, правовым аспектам профессиональной деятельности, включению обучающихся в исследовательскую и творческую работу.

Для организации внеучебной работы и проведения мероприятий в институте создана соответствующая материально-техническая база. Для культурно-массовых мероприятий и художественных выставок используется актовый зал с техническим оборудованием и репетиционными помещениями (хореографический зал с зеркалами, вокальная студия, хореографическая студия, студия оригинального жанра и др.), выставочный зал, кабинеты для художественного творчества, залы библиотеки. Музей Народного образования Тюменской области имеет экспозиционный зал для проведения выставок, экскурсий, мастер-классов. Для организации спортивно-массовой работы имеются 2 спортивно-оздоровительных комплекса, спортивные и тренажерные залы в учебных корпусах открытые спортивные площадки, теннисный корт; все спортивные объекты оснащены необходимым оборудованием, постоянно обновляется спортивный инвентарь. Работает база отдыха «Эврика». Общежитие для обучающихся имеет оборудованные помещения для работы советов и организации мероприятий: залы для

собраний, комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха. Проводятся профилактические и санитарно-просветительские мероприятия.

Организирующую роль в создании условий для развития потенциала и самостоятельности обучающихся играет самоуправление. В структуре Объединенного совета обучающихся института более 10 объединений: научные, интеллектуальные, волонтерские, спортивные объединения, творческие коллективы и студии, медиа-центр.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы**

7.1. Формы оценочных средств для проведения текущего контроля промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения. Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу, являются экзамен, квалификационный экзамен, контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет, комплексный зачет, по нескольким дисциплинам/практикам, комплексный дифференцированный зачет по нескольким дисциплинам, комплексный экзамен по нескольким дисциплинам.

Фонды оценочных средств по данной ППССЗ созданы с целью установления соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям ФГОС СПО. При их разработке учитываются все виды связей между знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень их общей готовности к профессиональной деятельности.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств каждым преподавателем определяются с учётом особенностей конкретной дисциплины, практики. Фонды оценочных средств включают:

- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы;
- примерную тематику курсовых работ /проектов, рефератов и т.п.;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускника

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 и ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475 государственная итоговая аттестация выпускника среднего профессионального

образования является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учётом региональных требований Тюменской области и завершается выдачей диплома о среднем профессиональном образовании, подтверждающего получение среднего профессионального образования и квалификацию по специальности среднего профессионального образования. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Подготовка и защита ВКР направлена на проверку сформированности общих и профессиональных компетенций, а также на установление уровня подготовки выпускника к профессиональной деятельности.

## **8. Список разработчиков образовательной программы**

Организация-разработчик: Тобольский педагогический институт  
им. Д.И. Менделеева (филиал) Тюменского государственного университета

Разработчики:

1. Маковийчук Лилия Фриятулловна, руководитель отделения среднего профессионального образования Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ;
2. Дементьева Эльвира Шарипзяновна, преподаватель, имеющий ученую степень отделения среднего профессионального образования Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ, канд. филол. наук.
3. Першина Наталья Валентиновна, преподаватель, имеющий ученую степень отделения среднего профессионального образования Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ, канд. экон. наук.
4. Талипова Гульфия Маратовна, преподаватель, имеющий ученую степень отделения среднего профессионального образования Тобольского пединститута им. Д.И. Менделеева (филиала) ТюмГУ, канд. филол. наук.
5. Колмаков Алексей Геннадьевич, генеральный директор ООО «Славянская» г.Тобольска