

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Тобольский педагогический институт им. Д.И.Менделеева (филиал)
Тюменского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Шилов С.П.
« 28 » 2020 г.



ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Рабочая программа практики
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили дошкольное образование, дошкольная логопедия
Форма обучения: очная

Фаизова Л.Х. Преддипломная практика (научно-исследовательская работа). Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили дошкольное образование, дошкольная логопедия, форма обучения очная. Тобольск, 2020.

Рабочая программа практики опубликована на сайте Тюменского государственного университета: Преддипломная практика (научно-исследовательская работа) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>

1. Пояснительная записка

Вид практики – производственная. Тип практики – преддипломная. Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Преддипломная практика в системе высшего образования является компонентом профессиональной подготовки обучающихся и представляет собой вид практической деятельности студентов по осуществлению образовательного процесса в учреждениях дошкольного, включающий проведение непосредственной образовательной, режимных моментов, праздников; организацию свободной и игровой деятельности дошкольников, сотрудничество с родителями воспитанников и по ведению научно-исследовательской деятельности в рамках профиля подготовки.

Программа практики базируется на современных сведениях и достижениях педагогической и психологической наук и призвана сформировать у будущих специалистов комплексные знания в области организации образовательного процесса в ДОО. Программа практики отвечает требованиям профессиональной подготовки высококвалифицированных кадров.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

Цель преддипломной практики: подготовить студентов к самостоятельному и творческому выполнению профессиональных функций педагога дошкольной образовательной организации и педагога-логопеда; формировать профессионально значимые качества личности будущего воспитателя и педагога-логопеда в соответствии с современными требованиями, развивать и укреплять интерес обучающихся к избранной профессии; формировать навыки ведения научно-исследовательской деятельности в рамках профиля подготовки.

Задачи преддипломной практики:

- познакомить обучающихся с реальными условиями работы педагога ДОО и педагога-логопеда в современных образовательных учреждениях;
- углублять и закреплять теоретические знания обучающихся, а также их умения применять полученные знания в практической деятельности;
- формировать умения организовывать познавательную деятельность детей, способствовать овладению методикой организации образовательного и коррекционного процесса в ДОО;
- развивать умения самостоятельно организовывать педагогическую деятельность в качестве воспитателя ДОО и педагога-логопеда;
- создать условия для овладения современными образовательными технологиями; освоения форм и методов работы с детьми, испытывающими затруднения в обучении; отработки приемов владения аудиторией и формирования мотивации детей дошкольного возраста;
- развивать умения выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- способствовать накоплению опыта педагогической деятельности, развитию творческого подхода к выбору средств и методов обучения и воспитания детей дошкольного возраста; овладению умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук.

Преддипломная практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

1.1. Место выпускной квалификационной работы в структуре ОП ВО

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок Б.2 Практики, относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений: способствует формированию у студентов профессионально значимых для

будущего педагога качеств, представлений о специфике работы воспитателя и педагога-логопеда и организации образовательного и коррекционного процесса в ДОО; ведении научно-исследовательской деятельности в рамках профиля подготовки.

В ходе прохождения преддипломной практики студенты используют знания, сформированные при изучении дисциплин: «Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры. Педагогическая риторика», «Современные технологии обучения и воспитания», «Психология», «Теория и технологии развития речи дошкольников», «Теория и технологии математического развития дошкольников», «Теория и технологии литературного образования дошкольников», «Инклюзия в образовании» и др.

Для освоения программы практики студенты должны знать возрастные особенности детей дошкольного возраста; иметь представление о сущности, закономерностях педагогического процесса (образования) как фактора и средства развития личности.

Знания, полученные студентами в процессе прохождения преддипломной практики, являются базой для государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Компетенции, формируемые данной практикой, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля):

Таблица 1

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Компонент (знаниевый / функциональный)
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знает цели, задачи, методы, технологии и другие адекватные целям и задачам проекта способы деятельности в рамках решения профессиональных педагогических задач; необходимые для осуществления профессиональной деятельности действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность.</p> <p>Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности и планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; аргументированно отбирать методы, технологии и адекватные целям и задачам проекта другие способы деятельности, в рамках решения профессиональных педагогических задач.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>Знает формы сотрудничества, роли и функции участников командной работы; этапы планирования деятельности команды (коллектива) в рамках профессионально-педагогической деятельности; основные средства, в том числе, цифровые,</p>

	<p>используемые для обмена информацией между членами команды, подготовки и презентации результатов ее деятельности.</p> <p>Умеет определить роль каждого участника команды (коллектива); планировать деятельность команды (коллектива) для решения поставленных профессиональных педагогических задач; использовать средства, в том числе, цифровые, для коммуникации между членами команды, подготовки и презентации результатов ее деятельности.</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает стили делового письма и типовые формы документов для осуществления коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности; основные источники, в том числе, электронные, справочной, нормативной, теоретико-методологической и методической информации на русском и иностранном языках, необходимой для исследования в рамках профессионально-педагогической деятельности; основные методы поиска информации с применением ИКТ-технологий для решения профессиональных педагогических задач.</p> <p>Умеет применять на практике нормы устной и письменной деловой коммуникации; воспринимать справочную, нормативную, теоретико-методологическую и методическую информацию на русском и иностранном языках; использовать методы поиска информации с применением ИКТ-технологий для решения профессиональных педагогических задач в рамках профессионально-педагогической деятельности.</p>
<p>ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>	<p>Знает типы и формы образовательной деятельности, требования к ней, этапы планирования; формы и средства внеурочной деятельности; основные способы формирования социокультурной среды в рамках профиля подготовки начальное образование.</p> <p>Умеет планировать и проводить образовательную деятельность; использовать различные формы и средства внеурочной деятельности; организовывать участие воспитанников в формировании социокультурной среды в рамках профиля подготовки дошкольное образование, дошкольная логопедия.</p>

<p>ПК-2: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.</p>	<p>Знает цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов как компонента учебной дисциплины; основные электронные средства, применяемые для сопровождения образовательного процесса и критерии их отбора.</p> <p>Умеет разрабатывать и реализовывать образовательные программы ДО с применением электронных образовательных ресурсов; использовать электронные средства, применяемые для сопровождения образовательного процесса.</p>
--	--

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр – 19, 20. Форма проведения практики – концентрированная. Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

3. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап.	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	5	Собеседование
		Разработка плана работы на период практики.	5	
		Консультирование с руководителем практики.	15	
2.	Основной этап.	Ознакомление с базой практики (изучение и анализ нормативных документов, образовательных программ, предметно-развивающей среды и т.д.).	15	Собеседование
		Проектирование и проведение НОД, логопедических занятий, режимных моментов в ДОО и занятий по дополнительному образованию детей.	56	
		Проектирование и проведение праздников в	25	

		ДОО. Наблюдение за деятельностью педагога ДОО и педагога-логопеда	20	
		Проведение научно-исследовательской работы (педагогического эксперимента) по теме ВКР	25	
		Пополнение методической копилки.	10	
3.	Заключительный этап.	Заполнение дневника практики.	20	Собеседование
		Подготовка отчета по педпрактике.	15	
		Участие в итоговой конференции.	5	

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации – собеседование на зачете / экзамене. Итоговая оценка за преддипломную практику складывается из оценки, выставленной студенту в характеристике образовательного учреждения-базы практики, соответствия качества отчетных документов предъявляемым требованиям и ответа студента в ходе собеседования.

Формы отчетности по практике

По итогам педагогической практики обучающиеся формируют отчетные документы. В них входит:

1. *Индивидуальный план прохождения практики.*
2. *Дневник практики.* В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике подписываются руководителем практики от организации.
3. *Отчет о прохождении практики.* Данный документ оформляется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:
 - описание места практики,

- описание всех видов деятельности, выполненных в ходе практики,
- описание трудностей и проблем, возникших в ходе практики,
- предложения по совершенствованию организации практики,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- Введение. Во введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, общая характеристика учреждения, в котором проходила практика.
 - Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы практики, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в организации.
 - Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза.
4. Конспект непосредственной образовательной деятельности по любой из образовательных областей ФГОС ДО (по одному конспекту НОД по каждой образовательной области в соответствии с ФГОС ДО).
 5. Конспект логопедического занятия (один);
 6. Конспект режимного момента / игровой деятельности / праздника (на выбор студента).
 7. Отчет по результатам научно-исследовательской работы (педагогического эксперимента).
 8. Характеристика деятельности обучающегося с места прохождения практики.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

№ п / п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	Знает цели, задачи, методы, технологии и другие адекватные целям и задачам проекта способы	Вопросы к зачету /экзамену. Отчетные документы. Характеристика	Знает необходимые для осуществления профессиональной проектной деятельности

	<p>оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>деятельности в рамках решения профессиональных педагогических задач; необходимые для осуществления профессиональной деятельности действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности и планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; аргументированно отбирать методы, технологии и адекватные целям и задачам проекта другие способы деятельности, в рамках решения профессиональных педагогических задач.</p>	<p>с базы практики.</p>	<p>правовые нормы и методологические основы деятельности педагога ДОО и педагога-логопеда. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ в рамках реализации проекта по профилю дошкольное образование, дошкольная логопедия.</p>
<p>2.</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>Знает формы сотрудничества, роли и функции участников командной работы; этапы планирования деятельности команды (коллектива) в рамках профессионально-педагогической деятельности; основные средства, в том числе, цифровые, используемые для обмена информацией между членами команды, подготовки и презентации результатов ее деятельности.</p>	<p>Вопросы к зачету / экзамену. Отчетные документы. Характеристика с базы практики.</p>	<p>Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; технологии межличностной и групповой коммуникации в рамках профессионально-педагогической деятельности. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением принципов социального</p>

		<p>Умеет определить роль каждого участника команды (коллектива); планировать деятельность команды (коллектива) для решения поставленных профессиональных педагогических задач; использовать средства, в том числе, цифровые, для коммуникации между членами команды, подготовки и презентации результатов ее деятельности.</p>		<p>взаимодействия.</p>
3.	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знает стили делового письма и типовые формы документов для осуществления коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности; основные источники, в том числе, электронные, справочной, нормативной, теоретико-методологической и методической информации на русском и иностранном языках, необходимой для исследования в рамках профессионально-педагогической деятельности; основные методы поиска информации с применением ИКТ-технологий для решения профессиональных педагогических задач. Умеет применять на практике нормы устной</p>	<p>Вопросы к зачету / экзамену. Отчетные документы. Характеристика с базы практики.</p>	<p>Знает стили делового письма, типовые формы документов и основные источники информации для осуществления коммуникации на русском и иностранном языках в рамках профессионально-педагогической деятельности по профилю дошкольной образование, дошкольная логопедия. Умеет применять на практике в рамках профессионально-педагогической деятельности нормы устной и письменной деловой коммуникации; воспринимать справочную, нормативную, теоретико-методологическую и методическую</p>

		и письменной деловой коммуникации; воспринимать справочную, нормативную, теоретико-методологическую и методическую информацию на русском и иностранном языках; использовать методы поиска информации с применением ИКТ-технологий для решения профессиональных задач в рамках педагогической деятельности.		информацию на русском и иностранном языках.
4.	ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	Знает типы и формы образовательной деятельности, требования к ней, этапы планирования; формы и средства воспитательной деятельности; основные способы формирования социокультурной среды в рамках профиля подготовки дошкольное образование, дошкольная логопедия. Умеет планировать и проводить образовательную деятельность; использовать различные формы и средства воспитательной деятельности; организовывать участие воспитанников в формировании социокультурной среды в рамках профиля подготовки дошкольное	Вопросы к зачету / экзамену. Отчетные документы Характеристика с базы практики	Знает специфику планирования и осуществления образовательной деятельности; типы занятий, методы, приемы и средства, используемые в ходе различных видов деятельности и логопедических занятий в ДОО с учетом возрастных и индивидуальных особенностей дошкольников. Умеет планировать и проводить образовательную деятельность; использовать различные методы, приемы, средства, организационные формы различных видов деятельности в ДОО с учетом возрастных и индивидуальных особенностей дошкольников.

		образование, дошкольная логопедия.		
5.	ПК-2: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.	Знает цели, задачи и место электронных образовательных ресурсов как компонента учебной дисциплины; основные электронные средства, применяемые для сопровождения образовательного процесса и критерии их отбора. Умеет разрабатывать и реализовывать программы учебной дисциплины с применением электронных образовательных ресурсов; использовать электронные средства, применяемые для сопровождения образовательного процесса.	Вопросы к зачету / экзамену. Отчетные документы. Характеристика с базы практики.	Знает цели и задачи, основные виды электронных ресурсов, применяемых для сопровождения образовательного процесса в ДОО. Умеет применять электронные образовательные ресурсы при организации образовательной деятельности в ДОО.

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

Образцы вопросов для собеседования на зачете / экзамене

1. Какие образовательные программы ДО и программы логопедической коррекции вами были проанализированы в ходе прохождения практики?
2. Какие интересные формы мотивации познавательной и творческой деятельности детей дошкольного возраста вы использовали в ходе практики?
3. Какие типы заданий вызывали наибольший интерес у детей-дошкольников?
4. Каким элементам проектирования НОД и логопедических занятий вы научились за время своей практики?
5. Проектирование каких этапов НОД / логопедических занятий вызвали у вас затруднение? Как вы думаете, почему?
6. Расскажите о ваших личных «находках» в организации НОД и логопедических занятий, режимных моментов, свободной деятельности детей дошкольного возраста;
7. В каких формах работы с родителями вы приняли участие за время прохождения практики?
8. Какие «находки» вы отметили в ходе наблюдения и анализа деятельности воспитателя?
9. В подготовке и организации каких мероприятий вы приняли активное участие?
10. Какие формы работы с детьми с особыми образовательными потребностями вы использовали в ходе прохождения практики?
11. Произошли ли с вами в ходе практики педагогические «казусы»? Если да, расскажите о них. Как вы думаете, чем они обусловлены?

12. Организация каких видов деятельности детей вызвала у вас особое затруднения? Как вы думаете, почему?
13. С какими трудностями вы столкнулись в ходе проведения НИР по теме ВКР? Чем они обусловлены?

Образцы практических заданий к составлению отчетных документов

Задание №1

- Изучите цель и задачи практики, составьте Индивидуальный план прохождения практики по предложенной форме:

№	Основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
...			

ФИО

М.П.

Задание №2

- Составьте характеристику образовательного учреждения в соответствии с предложенным планом:
 1. Название ДОУ (по Уставу):
 2. Вид ДОУ:
 3. Адрес сайта в интернете:
 4. Характеристика микрорайона, в котором расположено ДОУ:
 5. А) техносфера (предприятия, организации, играющие важную роль в развитии микрорайона);
 6. Б) культурно-массовая сфера (кинотеатры, музеи, библиотеки, спортивные комплексы и т.д.).
 7. Структура предметно-развивающей среды в ДОУ: (музыкальный зал, зимний сад, изостудия, комната психологической разгрузки, кинозал, лаборатория, бассейн, другие помещения).
 8. Территория ДОУ: (групповые участки, оборудование, насаждения и др.)
 9. Методические кабинеты: (логопедический, психологический и др.).
 10. Направления, по которым организовано дополнительное образование в ДОУ /: (художественно-эстетическое, социально-личностное, гражданско-патриотическое, эколого-биологическое, познавательно-речевое, туристско-краеведческое, духовно-нравственное, культурологическое, физкультурно-оздоровительное, коррекционно-оздоровительное и другие).

Задание №3

- Оформите Дневник практики с учетом требований, изложенных в п.4 Программы в соответствии с предложенной формой:

№	Дата	Наименование видов деятельности и их описание
1.		
2.		

Задание № 4

- Составьте Отчет по практике в соответствии с требованиями, изложенными в п.4.

Задание №5

- Составьте конспект НОД / логопедического занятий / режимного момента / праздника / игровой деятельности по предложенному плану:

Тема:

Цель: создание условий, формирование, воспитание, укрепление и т.д.

Задачи: создавать, укреплять, развивать, воспитывать, осуществлять и т.д.

Предварительная работа с детьми:

Методы и приемы: например, словесный, наглядный и т.д.

Материалы и оборудование: например, фланелеграф, мольберт, настенная доска, кубы, подставки и т. д.

Демонстрационный материал:

Раздаточный материал:

Ход НОД

- I. Вводная часть
- II. Основная часть
- III. Заключительная часть

5.3. Система оценивания

Оценивание осуществляется в рамках балльной системы, разработанной преподавателем и доведенной до сведения обучающихся на установочной конференции.

№	Виды оцениваемой работы	Количество баллов (текущий контроль)
1.	Участие в установочной конференции	0-5
	Прохождение инструктажа по технике безопасности	0-5
	Составление	0-5

	индивидуального плана прохождения практики	
4.	Оформление Дневника практики	0-15
4.	Составление Отчета по практике	0-15
5.	Разработка конспекта НОД	0-15
	Разработка конспекта логопедического занятия	0-15
	Разработка конспекта режимного момента / праздника / игровой деятельности	0-20
	Участие в итоговой конференции	0-5
Итого:		100

При проведении текущего контроля для оценки заданий применяется система оценивания:

Оценка «**Полное соответствие**» выставляется при выполнении требований:

— Задание выполнено на качественном уровне, обучающийся точно использовал научную терминологию, продемонстрировал грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы, продемонстрировал способности самостоятельно и творчески решать сложные проблемы, навыки критического мышления.

Оценка «**В целом соответствует**» выставляется при выполнении требований:

— Задание в целом выполнено качественно, обучающийся в целом использует научную терминологию, умеет делать обоснованные выводы, ориентируется в теоретических вопросах, способен применять знания при решении проблем в широком круге ситуаций.

Оценка «**Частично соответствует**» выставляется при выполнении требований:

— Задание в основном соответствует требованиям, обучающийся продемонстрировал использование научной терминологии, умение ориентироваться в теоретических вопросах, навыки применения знаний для решения отдельных проблемных ситуаций.

Оценка «**Не соответствует**» выставляется, если обучающийся:

— Задание выполнено на низком уровне, студент не владеет научной терминологией, не ориентируется в теоретических вопросах и не способен использовать знания для решения проблемных ситуаций.

Аттестация проходит в форме устного собеседования (зачет, экзамена).

При проведении промежуточной аттестации учитываются оценки, полученные студентом по результатам работы в ходе этапов практики. Возможно получение автомата по дисциплине.

«**Отлично**», «**зачтено**» выставляется, если по итогам работы выполнены 100 процентов заданий с оценкой «полное соответствие», дан полный ответ при проведении собеседования (зачет, экзамен).

«**Хорошо**», «**зачтено**» выставляется, если по итогам работы выполнены не менее 80 процентов заданий с оценкой «полное соответствие» и «в целом соответствует», дан ответ при проведении собеседования (зачет, экзамен).

«**Удовлетворительно**», «**зачтено**» выставляется, если по итогам работы выполнены не менее 60 процентов заданий с оценкой «полное соответствие» и «в целом соответствует», ответ при проведении собеседования (зачет, экзамен) вызвал небольшие затруднения.

□ **«Неудовлетворительно», «не зачтено»** выставляется, если выполнены менее 60 процентов заданий с оценкой «полное соответствие», «в целом соответствует», «частично соответствует», не ответил на собеседовании (зачет, экзамен).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература:

1. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика: учебник / А.Н. Ходусов. - 2-е изд., доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/25027. - ISBN 978-5-16-012849-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1039198>

6.2. Дополнительная литература:

1. Беляева, Н.Л. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебно-методическое пособие для студентов факультета педагогики и психологии / Н.Л. Беляева. - Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2017. - 133 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/97119.html>
2. Основы методик дошкольного образования. Краткий курс лекций: учебное пособие / О.Н. Анцыпирович, Е.В. Горбатова, Д.Н. Дубинина [и др.]. - Минск: Новое знание; Москва: ИНФРА-М, 2019. - 390 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011747-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1080405>

6.3. Интернет-ресурсы: отсутствуют

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Лань - <https://e.lanbook.com/>
2. Знаниум - <https://znaniium.com/>
3. IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru/>
5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) - <https://icdlib.nspu.ru/> (только в филиале)
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - <https://rusneb.ru/> (полное использование только в филиале)
7. Ивис - <https://dlib.eastview.com/>
8. Библиотека ТюмГУ - <https://library.utmn.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

Платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

Autodesk 3ds Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, Embarcadero RAD Studio 2010, MatLab R2009a, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010, Microsoft Visual Studio 2012, Microsoft Visual Studio 2012 Expression, Microsoft Visual FoxPro 9.0, Microsoft SQL Server 2005, Windows, Dr. Web, Конструктор тестов 2.5 (Keepsoft), Adobe Design Premium CS4, ABBYY Lingvo x3 Многоязычная версия, ABBYY FineReader 10, PROMT Standard 7 ГИГАНТ

Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:

7-Zip, AdobeAcrobatReader, GIMP, ModelVisionStudium, GoogleChrome, MozillaFirefox, OpenOffice.org, UVScreenCamera, UVSoundRecorder, SMathStudioDesktop, Inkscape, MyTestX, WinVDIG, OracleVirtualBox, AdobeMediaPlayer, Kompozer, SunRav BookOffice.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Для использования электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ к сети Интернет имеют 100 % компьютерных рабочих мест.